



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 102/09-05

Název školy	Základní umělecká škola Teplá
Adresa:	Školní 393, 364 61 Teplá
Identifikátor:	600 002 225
IČ:	66 362 245
Místo inspekce:	Školní 393, 364 61 Teplá
Termín inspekce:	6. a 7. května 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní umělecké škole.

Cíle inspekční činnosti:

Hodnocení rovných příležitostí ke vzdělávání.

Hodnocení vedení školy.

Hodnocení předpokladů pro řádnou činnost školy.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání žáků v hudebním oboru

Hodnocení partnerských vztahů.

Charakteristika školy

Základní umělecká škola Teplá, Školní 393 (dále ZUŠ) je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Město Teplá, Masarykovo náměstí 143. Zahájila činnost dne 1. srpna 1966. Od roku 1998 je tato jednooborová škola samostatným právním subjektem. Poskytuje základní umělecké vzdělání v oboru hudebním, což je v souladu s rozhodnutím o zápisu školy do školského rejstříku.

Kapacita školy je 92 žáků. Ke dni inspekce je škola naplněna ze 100 %. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole byl dodržen. Shodný stav žáků škola vykazovala i v letech 2006 až 2008. Dle výkazu o základní umělecké škole S 24-01 podle stavu k 30. září 2008 a dle výkazu žáků a vyučovaných hodin za školní rok 2008/2009 byl počet žáků v souladu se skutečností.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodaří s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele Města Teplá. Největší objem finančních prostředků tvoří přímé náklady na vzdělávání, které jsou poskytovány z finančních prostředků státního rozpočtu prostřednictvím Krajského úřadu Karlovarského kraje a tvoří zhruba 91 % z celkového objemu finančních prostředků, kterými škola zajišťovala svou činnost. Dalším zdrojem financování školy jsou finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele a jsou určeny k úhradě veškerých provozních nákladů (teplo, vodné-stočné, elektrická energie, opravy kancelářské techniky, telefonické a internetové poplatky, pořizování hudebních nástrojů, ozvučovací techniky apod.). Příspěvky na neinvestiční výdaje ze státního rozpočtu v letech 2006 až 2008 byly poskytovány zhruba na stejné úrovni, příspěvek zřizovatele v roce 2008 vzrostl oproti roku 2007 o Kč 31 000.

V letech 2006 až 2008 škola získala finanční prostředky také od rodičů formou školného, (ve výši Kč 397 938, což je 7 % vzhledem k finančním prostředkům poskytnutým škole ze státního rozpočtu). Sponzorské dary byly za sledované období poskytnuty ve výši Kč 2 500.

Největší část finančních prostředků z celkového rozpočtu školy je vynakládána na osobní náklady (mzdové prostředky, zákonné odvody a ostatní zákonné sociální náklady), tyto náklady tvoří 67 % z celkového rozpočtu školy. Další část rozpočtu školy je vynakládána na nákup učebních pomůcek, hudebních nástrojů a jejich oprav, na pořízení zvukových aparatur a dále na ostatní opravy a udržování, spotřebu materiálu a ostatní provozní náklady. Na další vzdělávání pedagogických pracovníků čerpala škola ve sledovaném období Kč 460. Dle ředitele školy se pedagogičtí pracovníci vzdělávají u dalších zaměstnavatelů (jiné školy) a tudíž v základní umělecké škole preferují převážně formu samostudia.

Zaměstnanci školy jsou odměňováni podle zákoníku práce. Dle statistických výkazů Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 až 2008 se průměrná výše platů zvyšuje. Průměrná výše osobních příplatků a odměn pedagogických pracovníků se zvyšuje. Nepedagogickým pracovníkům osobní příplatky přiznány nejsou, průměrná výše odměn se zvyšuje. V roce 2008 byly škole přiděleny ze státního rozpočtu finanční prostředky v rámci projektu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ve výši Kč 13 000. Cílem projektu bylo umožnění lépe ocenit pedagogické pracovníky zejména za aktivní uplatňování moderních a efektivních metod ve výchovně vzdělávacím procesu.

Mzdové prostředky na platy byly ve sledovaném období čerpány do výše závazných limitů stanovených Krajským úřadem Karlovarského kraje. Limit přepočteného počtu zaměstnanců v letech 2006 až 2008 činil 5,038. Jelikož škola v tomto období překračovala stanovený limit přepočteného počtu zaměstnanců (v roce 2006 o 0,976, v roce 2007 o 0,972 a v roce 2008 o 0,702), musela z vlastních zdrojů (fond odměn a fond rezerv a rozvoje) uhradit vzniklý deficit na mzdových prostředcích (v letech 2006 až 2008 ve výši Kč 43 940 na platy a Kč 11 916 na zákonné odvody a ostatní zákonné sociální náklady).

Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci své činnosti. Finanční prostředky škola získává ze státního rozpočtu, rozpočtu zřizovatele, neinvestičních příspěvků rodičů, sponzorských darů a projektu financovaného prostřednictvím státního rozpočtu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

V oblasti přijímání nových žáků škola postupuje v souladu se školským zákonem a s dalšími právními předpisy. O způsobech přijímání žáků a vzdělávací nabídce informuje veřejnost výlepem informačních plakátů, vyhlášením místním rozhlasem a nábořem v základních a mateřských školách. Škola uspokojuje poptávku po uměleckém vzdělávání v malé obci. Talentové přijímací zkoušky jsou zdokumentovány v protokolech.

Škola nemá zpracována zvláštní pravidla pro vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, ale v případě jejich zájmu o vzdělávání je ochotná přizpůsobit výuku jejich individuálním odlišnostem. Vytváří podmínky pro rozvoj žáků nadaných. Rodiče žáků i žáci samotní mají svobodnou volbu studijního zaměření. Žákům ze sociálně slabších vrstev je poskytována sleva na školném.

Škola vytváří rovné podmínky ke vzdělávání.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Obsah vzdělávání spolu s rozsahem výuky odpovídají dosud platným učebním dokumentům. Plánování a strategie školy vychází ze strategických záměrů rozvoje vzdělávací soustavy uměleckého školství České republiky. Dlouhodobé plánování nemá písemnou podobu. Roční plán je určitým odhadem činnosti školy v závislosti na tradičních akcích a tématech soutěží vypisovaných ministerstvem školství. Při plánování vedení školy přihlíží k potřebám žáků a jejich soustavnému vzdělávání, k požadavkům zákonných zástupců žáků a zřizovatele. Vlastní hodnocení školy bylo projednáno na úrovni pedagogické rady a bylo podkladem pro zpracování *Výroční zprávy*. Návrh *Plánu činnosti* na školní rok 2008/2009 byl předložen na zahajovací schůzce pedagogů na konci prázdnin a učitelé měli možnost se k němu dále vyjadřovat. Učitelé připomínkovali vznikající Rámcový vzdělávací program pro základní umělecké vzdělávání.

Řízení a práce vedení školy je na požadované úrovni a vychází z praktických hudebnických zkušeností ředitele.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ve škole pracuje sedm pedagogických pracovníků a dva nepedagogičtí pracovníci. Věkový průměr pedagogického sboru je 43 let. Jedna učitelka, která nastoupila od 2. pololetí tohoto školního roku, není odborně kvalifikovaná, ostatní jsou plně kvalifikovaní. Zpracování mezd, účetnictví a ekonomiky zajišťuje ekonomická pracovnice. Počet pedagogů v době od minulé inspekce zůstává stabilní.

Vedení umožňuje svým zaměstnancům i profesní růst v rámci dalších forem vzdělávání. Plán DVPP nemá zpracován v písemné podobě, učitelům umožňuje účastnit se vzdělávacích akcí podle jejich vlastního výběru, upřednostňuje především formu samostudia. Vzhledem k tomu, že většina učitelů vyučuje i na jiných školách, uplatňují své znalosti získané v rámci seminářů a školení DVPP na těchto školách (flétnové, saxofonové semináře). Odborné časopisy škola neodebírá. Většina učitelů absolvovala kurz základních uživatelských ICT znalostí a dovedností. Odborná kvalifikace zaměstnanců je využívána.

Informační systém v rámci malého pedagogického sboru funguje spolehlivě většinou na bázi osobního neformálního kontaktu. Systém pedagogických rad a pracovních porad zajišťuje provázanost a informovanost učitelů o záměrech a plánech školy. K informovanosti veřejnosti škola využívá dostupných prostředků – informace pro rodiče v žakovských knížkách,

telefonický kontakt, interní a veřejné koncerty a jiné akce školy, místní rozhlas, regionální tisk a webové stránky školy.

Škola na základě vypracovaných a předložených dokumentů a v souladu s platnými předpisy podporuje zdravý vývoj žáků, zajišťuje náležitý dozor nad žáky ve škole i při akcích mimo školu. Žáci jsou prokazatelně poučeni o školním řádu a možných rizicích ohrožení zdraví (zápisy v třídních knihách). S těmito riziky i způsobu dodržování zásad bezpečnosti jsou prokazatelně seznámeni pracovníci školy (zápisy z jednání pedagogické rady). Zaměření školy a její strategie umožňuje úspěšně předcházet vzniku patologických jevů a šikaně. Prostředí pracovišť odpovídá požadavkům pro zdravý vývoj žáků, pomáhá předcházet úrazům.

Škola má potřebné množství materiálních a finančních zdrojů k realizaci obsahu vzdělávání. Vyučuje v budově základní školy, která je majetkem města. Do prostor ZUŠ je samostatný vchod, takže výuka obou škol není vzájemně narušována. K dispozici má škola 6 učeben, ředitelnu a sborovnu. Od minulé inspekce bylo nově vybudováno osvětlení, sociální zařízení a zařízení sborovny, včetně kuchyňky a bezpečnostních protipožárních skříní na chodbách. Všechny učebny hudebního oboru jsou v mnoha případech zařízení zastaralým, ale funkčním nábytkem. Jsou plně vybaveny nástroji a veškerým potřebnými pomůckami. Nástrojový a notový archiv je doplňován průběžně. Výuky souborových her stěžují akustické a prostorové podmínky učeben. Škole citelně chybí malý koncertní sál. V současnosti na tyto účely škola využívá sálu kulturního domu. Všichni učitelé mají možnost využívat přístroje audiovizuální techniky a kopírku. Vedení školy uvažuje o další modernizaci stávajícího počítačového vybavení, které je v současnosti pouze v ředitelně a v učebně hudební nauky.

Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů a využívá jich funkčně k realizaci obsahu vzdělávání. Personální a bezpečnostní zajištění školy splňuje předpoklady pro její činnost.

Průběh a výsledky vzdělávání žáků v hudebním oboru

V individuální výuce v předmětech hra na trumpetu, kytaru a bicí nástroje vedli učitelé žáky k získání správných technických návyků a dovedností. Stavba hodin se opírala o logické uspořádání navazujících činností, které směřovaly ke správné interpretaci zadaných skladeb. K dosažení uspokojivého výsledku výuky v hodině učitelé využívali osvědčených postupů, které ovšem nebyly vždy účinné a někdy chyběl kreativnější nebo důslednější přístup pedagoga. Tempo výuky odpovídalo věku, dispozicím a znalostem žáků, výběr repertoáru a obtížnost skladeb byla vhodně volena k technické úrovni a jejich vyspělosti. Vyučující prezentovali učivo odborně správně a vhodně jej přizpůsobovali k věku a zralosti žáka. Pozitivně ovlivnil průběh výuky vlastní příklad hry učitele nebo konkrétní návody na domácí přípravu. Učitelé hodnotili výkony žáků v hodině převážně pozitivním slovním hodnocením, prvky sebehodnocení byly využívány jen zřídka. Žáci nebyli v této fázi jejich uměleckého vývoje schopni sebereflexe. Kultivovanost jejich projevu však odpovídala věkové úrovni a stupni dosažených dovedností. Pravidla pro hodnocení žáků byla dodržována. Individuální výuka hudebního oboru probíhala v příjemné a přátelské atmosféře s citlivým vedením k lásce k hudbě a jejímu vnímání.

Pozitivním výsledkem vzdělávání je aktivní činnost Dechového orchestru mladých, ověřená úspěchy ze soutěží ZUŠ a natáčením pro Český Rozhlas. Orchester reprezentuje školu i město Teplá na různých koncertech a otevřených venkovních produkcích. V posledním období postoupilo ke vzdělávání na konzervatoři celkem pět žáků. Mezi největší úspěchy tohoto školního roku patří dvojnásobné ocenění v ústředním kole soutěže ZUŠ. (1. cena ve hře na tubu a 3. cena ve hře na bicí nástroje.) Specialitou školy je výuka hry na dudy – z krajského kola soutěže si mladý dudák přivezl 2. cenu.

Partnerství

Škola rozvíjí partnerství zejména s rodiči žáků a se zřizovatelem. Vzájemná komunikace a přístup zřizovatele ke škole jsou podle vyjádření ředitele velmi dobré. Město podporuje školu nad rámec svých povinností (např. cestovní náklady na zahraniční akce orchestru mladých).

Informace o činnosti školy, o prospěchu žáků a jejich výsledcích vzdělávání jsou rodičům a zákonným zástupcům poskytovány průběžně a pravidelně. Příležitostí ke kontaktu s rodiči jsou třídní přehrávky, veřejné koncerty, tisk, internet aj. Ředitel školy využívá osobního kontaktu s rodiči při platbě úplaty za vzdělávání. Škola udržuje partnerství s mládežnickým orchestrem z německého města Konnersreuth. Pořádají společné a výměnné akce. Dalšími spolupracujícími subjekty jsou např. Penzion pro seniory, Hasičský sbor, mateřské a základní školy v blízkém okolí.

Spolupráce se zmíněnými partnery je pro školu přínosná, formy spolupráce jsou funkční. Vedení školy dále tyto kontakty rozvíjí.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávání v Základní umělecké škole Teplá je poskytováno v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty. Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání. Vedení školy je funkční. Personální zajištění výuky je standardní a splňuje podmínky pro zajištění výuky. Základní umělecká škola má k dispozici vhodné materiální vybavení. Účelně využívá všechny finanční zdroje a prostředky ve prospěch vzdělávání žáků a pro zajištění plynulého chodu a funkce školy. Drobné nedostatky ve vedené dokumentaci byly odstraněny v průběhu konání inspekce (protokoly o přijímacích zkouškách). Škola zajišťuje bezpečnost žáků. Rozvíjí osobnost žáka zejména po stránce estetické a nabízí mu možnost umělecké seberealizace a rozvoj hudebních dovedností. Zájem o výuku v základní umělecké škole ze strany žáků a veřejnosti je trvalý a počet žáků stabilní.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Městem Teplá pod č. XXII/97ze dne 14. listopadu 1997, s platností od 1. ledna 1998;
2. Rozhodnutí MŠMT ČR o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 13507/2006-21 s účinností od 1. června 2006;
3. Potvrzení ve funkci ředitele ZUŠ Teplá č.j.:101/SK - OS/VE/BA/01 z 2. dubna 2001
4. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009;
5. Statistické výkazy S 24-01 Výkaz o základní umělecké škole podle stavu vždy k 30. 9. 2006 až 2008;
6. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 16. 1. 2007, 16. 1. 2008 a 14. 1. 2009;
7. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům. Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2006 ze dne 9. 1. 2007;

8. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům. Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2007 ze dne 14. 1. 2008;
9. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům. Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2008 ze dne 19. 1. 2009;
10. Rozpočty přímých výdajů pro rok 2006 – 2008, vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje;
11. Rozpočet na rok 2006 (Město Teplá) ze dne 27. 3. 2006;
12. Rozpočet na rok 2007 (Město Teplá) ze dne 9. 5. 2007;
13. Schválení příspěvku na rok 2008 (Město Teplá) ze dne 18. 2. 2008;
14. Směrnice k finanční kontrole ze dne 2. 1. 2006 platná dosud;
15. Výroční zpráva o hospodaření Základní umělecké školy Teplá za rok 2006 ze dne 12. 2. 2007;
16. Zprávy o hospodaření Základní umělecké školy Teplá za rok 2007 ze dne 20. 2. 2008 a 27. 3. 2009;
17. Účtové rozvrhy roků 2006 a 2007 tištěné dne 9. 4. 2009;
18. Účtový rozvrh roku 2008 tištěný dne 4. 11. 2008;
19. Hlavní účetní kniha (obraty a zůstatky) za období 2006 – 2008;
20. Mzdové listy za rok 2008 zaměstnanců s osobními čísly 3, 105;
21. Oznámení o udělení odměny (ÚZ – 33005) výplata za listopad 2008;
22. Výpisy z běžného účtu školy za rok 2008;
23. Rozvrhy hodin a výkazy vyučovacích hodin za školní rok 2008/2009;
24. Protokoly o přijímání žáků pro školní rok 2007/2008;
25. Protokoly o komisionálních zkouškách ve školním roce 2007/2008;
26. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků ZUŠ Teplá ;
27. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007 z 16. září 2007;
28. Výroční zpráva za šk. rok 2007/2008 schválená pedagogickou radou dne 15. října 2008;
29. Plán činnosti ZUŠ Teplá na školní rok 2008/2009;
30. Školní řád platný ve školním roce 2008/2009 s účinností od 24. dubna 2007;
31. Vnitřní směrnice pro přiznání nenárokových složek platu z 25. února 2009;
32. Provozní řád ZUŠ Teplá z 1. září 2009;
33. Vnitřní předpis ZUŠ (aplikace pracovního řádu);
34. Organizační řád ZUŠ Teplá z 1. ledna 2005;
35. Třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009;
36. Katalogové listy žáků (školní matrika);
37. Kniha úrazů vedená od 1. září 2005;
38. Doklady o absolvovaných školeních a seminářích pracovníků školy za roky 2007, 2008, 2009.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Petr Pitra

.....

Mgr. Šárka Kuželová

.....

Bc. Věra Weberová

.....

V Praze dne 26. května 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Teplé dne 10. června 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Pavel Vohnout

.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.