



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIT-90/11-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Rychvald, okres Karviná, příspěvková organizace
Sídlo:	Školní 1600, 735 32 Rychvald
IČ:	70 998 434
Identifikátor:	650 026 217
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Jiřím Zmijkou, ředitelem školy
Zřizovatel:	Město Rychvald, Orlovská 678, 735 32 Rychvald
Místo inspekční činnosti:	Školní 1600 a Petřvaldská 632, Rychvald
Termín inspekční činnosti:	1. až 3. únor 2011

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a posouzení souladu školního vzdělávacího programu pro školní družinu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Rychvald, okres Karviná, příspěvková organizace (škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny.

Vzdělávání žáků v ZŠ a ŠD probíhá v budově školy na ulici Školní 1600 (ZŠ Školní), tak i v místě asi 3 km vzdáleném na ulici Petřvaldská 632 (ZŠ Václav). Areál školy – ZŠ Školní tvoří soustava pěti vzájemně propojených pavilónů se 17 třídami, 14 odbornými učebnami, dvěma odděleními ŠD a ŠJ. V jednom z pavilónů sídlí i Dům dětí a mládeže Rychvald (DDM). Areál doplňuje školní pozemek a víceúčelové sportovní hřiště. V ZŠ Václav jsou

tří třídy a jedno oddělení ŠD, sportovní hřiště, tělocvična je v budově sousední mateřské školy.

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 810. V období 2007 – 2010, od předchozí návštěvy ČŠI ve škole v roce 2007, byla kapacita školy naplněna v průměru na 53 %. Nejvyšší povolený počet žáků byl škole stanoven v období, kdy v obci vznikalo rozsáhlé sídliště. Byly zrušeny nebo později přičleněny ostatní malotřídní školy, takže vysoká kapacita školy byla plně využita. Postupně se však počty žáků snižovaly a uvolněné třídy byly přeměněny na odborné učebny, což přispělo ke zkvalitnění výuky. Zmíněné změny probíhaly postupně po celé období posledních dvaceti let.

K výraznějšímu poklesu počtu žáků došlo ve školním roce 2008/2009; v následujících školních letech se počty žáků stabilizovaly. K termínu inspekce navštěvuje dvacet tříd 413 žáků, z toho 43 žáků je v ZŠ Václav; 29 žáků je se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), z nichž pro 20 jsou zpracovány individuální vzdělávací plány (IVP). Žáky se zdravotním či sociálním znevýhodněním a mimořádně nadané škola neeviduje.

Ve školním roce 2010/2011 je v 5. ročníku realizován dobíhající vzdělávací program Základní škola. Ve zbývajících ročnících probíhá výuka podle ŠVP se všeobecným zaměřením.

Organizace cíleně zajišťuje aktivity, které vedou k minimalizaci projevu sociálně patologických jevů, podporují občanské kompetence v oblasti ekologie a podporují jazykové kompetence žáků. V oblasti zájmových činností škola úzce spolupracuje s DDM.

Ředitel vykonává funkci od 19. února 1990. Vedení školy dále tvoří zástupkyně ředitele. Ke změnám ve složení pedagogického sboru ZŠ od roku 2007 docházelo výjimečně a rovněž i tak odborná kvalifikovanost pedagogů se zásadně neměnila. K termínu inspekce působí v ZŠ 29 pedagogických pracovníků, z nichž 28 je učiteli a jedna asistentka pedagoga; 24 je kvalifikovaných.

Ve sledovaném období došlo ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání. Významná byla modernizace počítačových učeben a pořízení interaktivních tabulí. Od roku 2009 využívá volně šiřitelný software MOODLE jako jednu z možností výuky formou e-learningu. Škola participuje na projektech, které umožnily realizovat výše zmíněné akce, a sama je zapojena do projektů, zkvalitňují podmínky ke vzdělávání. Postupně jsou v ZŠ Školní prováděny adaptační práce spojené s výměnou oken, zateplováním pavilónů, rekonstrukcí elektroinstalace a sociálního zařízení. V září 2010 byly vybudovány nové šatny. Budova ZŠ Václav je z roku 1912 a její stav vyžaduje zejména výměnu oken.

Žádost o přidělení finančních prostředků v rámci projektu EU peníze školám zatím nebyla podána.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání. Způsob informování je dostupný všem uchazečům a jejich přijímání je v souladu s platnými předpisy. Škola identifikuje a eviduje žáky se SVP ve školní dokumentaci a přijímá účinná opatření pro vytvoření podmínek pro jejich úspěšný rozvoj. Je připravena identifikovat žáky mimořádně nadané a následně přijímat opatření podle potřeby žáků na základě doporučení školského poradenského zařízení a individuálních potřeb jednotlivců. Škola zohledňuje vnější, především sociální a regionální prostředí, reálné podmínky a možnosti, jež mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Školní preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování umožňují předcházet sociálně patologickým jevům, což platí zejména pro šikanu, zneužívání návykových látek, záškoláctví, školní úrazy a školní neúspěšnost. Učební plány uvedené ve schválených vzdělávacích programech obsahují

všechny povinné vzdělávací předměty a jsou v souladu se školským zákonem a RVP. Patřičná pozornost je věnována přínosu vzdělávacích oblastí k rozvoji klíčových dovedností v jazyce českém, matematice a jazyce anglickém. Využití disponibilních hodin, skladba nepovinných a volitelných předmětů a další aktivity pořádané školou jsou v souladu s cíli a profilem ŠVP a podporují úspěšnost žáka. Vzdělávání je organizováno vhodnými formami, důraz je kladen na práci ve skupinách, individuální přístup a na výuku v odborných učebnách. Koncepce domácí přípravy je jedním z výsledků práce metodických orgánů. Opatření k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér v průběhu vzdělávání jsou běžnou součástí práce školy. Dlouhodobě je věnována pozornost péči o bezpečné školní prostředí jak při vzdělávání, tak při všech činnostech pořádaných školou. Výrazněji se však nedaří snižovat počet registrovaných úrazů. K nárůstu přispívá i nekázeň části žáků při přesunech tříd či studijních skupin do odborných učeben. Převažují úrazy způsobené při tělovýchovných aktivitách.

Ve výuce jednotlivých předmětů škola promyšleně integruje témata, kterými podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v sociální, přírodovědné, čtenářské, matematické, informační a finanční gramotnosti. Cíleně rozvíjí schopnosti komunikace v cizích jazycích. Výsledky hodnotí a přijímá následná opatření. Kroky školy k podpoře funkčních gramotností jsou účinné a koncepční.

Díky spolupráci se školskými poradenskými zařízeními jsou pedagogičtí pracovníci schopni poskytovat informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. V případě potřeby jsou připraveni žákům poskytnout pomoc při změně vzdělávacího programu. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovena, vyučující uplatňují zásady školního řádu a pedagogickou diagnostiku. Formy vzdělávání umožňují zdokonalování procesu vzdělávání na základě výsledků dosažených ve vědě, výzkumu a vývoji. V průběhu vzdělávání jsou uplatňovány účinné a tvořivé pedagogické metody. Učitelé vytvářejí ve výuce možnosti pro individuální přístup a pro diferencované činnosti, motivují žáky k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit.

Škola systematicky sleduje úspěšnost žáků ve vstupních ročnicích, zvláště při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání z odloučeného pracoviště ZŠ Václav a při studiu na středních školách. Zjišťuje a hodnotí úroveň výstupů a výsledků ve vzdělávání, zabývá se interpretací hodnocení. Týká se to např. komisionálních zkoušek, školních testů a národních šetření. Využívá různých příležitostí k porovnání mezi ročníky. Důraz klade na zajišťování včasné podpory žákům s riziky školní neúspěšnosti, má připravené ověřené praktické postupy pro práci s nimi. Výsledky prezentuje na veřejnosti různorodým způsobem.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. Dokumenty a vnitřní směrnice školy jsou úplné a systematické. ŠVP s motivačním názvem PŘÍLIV obsahuje jak ŠVP pro základní vzdělávání, tak pro ŠD. Odpovídá zápisu do rejstříku škol a školských zařízení a má požadovanou strukturu. Komparační analýza potvrdila, že je zpracován v souladu se zásadami RVP, vychází ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit rozvoje vzdělávání vyjádřených v dlouhodobých záměrech vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Moravskoslezského kraje; ŠVP pro ŠD je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona. Uspořádání ŠVP je orientováno na cíle vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáků, respektuje zásady rovného přístupu. V souvislosti s přípravou a realizací ŠVP v praxi škola identifikuje své silné a slabé stránky. Změny ŠVP, které

proběhly, byly odůvodněné. Pro naplnění cílů ŠVP je v kolektivu učitelů vytvořeno pozitivní klima.

Úroveň řízení odpovídá typu školy, rozhodovací pravomoci vedení školy jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi. Organizační struktura je přehledná, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje plány pro realizaci ŠVP. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí i jiní pracovníci, ve vnitřních normách jsou dobře popsány práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání, jejich dodržování škola pravidelně monitoruje a vyhodnocuje. Škola pravdivě vykazuje údaje o činnosti, výroční zprávy jsou v požadované struktuře a vycházejí z výsledků vlastního hodnocení a ze zjištění z externích hodnocení a kontrol. Vedení školy odstranilo nedostatky zjištěné Českou školní inspekcí v uplynulém období; týkaly se detailů v ŠVP.

Škola přijímá opatření k odstraňování personálních rizik v souladu se závěry vlastního hodnocení. Z pěti vyučujících bez kvalifikace pro základní školu si čtyři doplňují vzdělání vysokoškolským studiem učitelství. Vychovatelka ŠD vyučuje ve třídě 1. stupně pět hodin předmětů převážně s výchovným zaměřením. Dvě vyučující s kvalifikací pro 2. stupeň pracují v tomto školním roce ve třídách 1. stupně. Asistentka pedagoga absolvovala příslušné vzdělání. Škola systematicky podporuje začínající pedagogické pracovníky do pěti let praxe. Struktura využití pracovní doby a jejího naplňování je v souladu s platnými předpisy. Zpracovaný plán profesního rozvoje pedagogických pracovníků vychází z plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, je v souladu s výsledky vlastního hodnocení a podporuje realizaci ŠVP. Obsah vzdělávání učitelů napomáhá především osobnostnímu a profesnímu růstu pracovníků, zaměřuje se na rozšíření specializací pedagogů a podporuje jejich mobilitu.

Škola realizovala opatření k udržení a zlepšování prostorových podmínek pro vzdělávání v souladu se stanovenými předpisy. Je zajištěna obnova a rozvoj materiálně technických podmínek pro vzdělávání, včetně vybavenosti ICT a jeho využití ve výuce a v administrativě.

Finanční předpoklady školy byly sledovány a posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za roky 2008 až 2010. Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s prostředky z Evropského sociálního fondu, s příspěvkem na provoz, účelovými prostředky od zřizovatele a s vlastními příjmy z hlavní a hospodářské činnosti. Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích činil 73 %. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání používala škola v souladu s účelem, na které byly poskytnuty. Finanční prostředky poskytnuté z rozvojových programů MŠMT byly použity v roce 2008 na platy asistentů pedagoga, v letech 2008 a 2009 sloužily ke zvýšení nenárokových složek platu pedagogických pracovníků, v roce 2009 k posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a k financování environmentálního vzdělávání žáků. V letech 2009 a 2010 z nich byly pořízeny školní potřeby pro žáky 1. ročníků a byly z nich financovány platy asistentů pedagoga pro zdravotně postižené žáky. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli stanovenými těmito programy a byly přínosem pro realizaci školních vzdělávacích programů a pro zkvalitnění vzdělávání žáků. Z účelové dotace zřizovatele byl v roce 2008 financován projekt „Naše škola – nedílná součást planety“, z něhož byly pořízeny učební pomůcky a výtvarný materiál. Od roku 2009 realizuje vlastní projekt z Evropského sociálního fondu „Kombinovaná výuka jako efektivní forma vzdělávání na základní škole“, který bude ukončen v roce 2011. Dalším zdrojem pro krytí potřeb školy byly sponzorské dary, které byly použity především na pořízení učebních

pomůcek. Hospodaření školy bylo vyrovnané a končilo kladným hospodářským výsledkem. V roce 2010 tomu tak bylo díky hospodářské činnosti. Na běžné provozní výdaje poskytoval zřizovatel finanční prostředky v potřebné míře. Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností a přijímala opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení a vnitřní kontrolní činnosti. Škola má finanční předpoklady k naplňování školního vzdělávacího programu.

Pedagogičtí pracovníci průběžně provádějí vlastní hodnocení, cílem je pokračování úspěšné činnosti a rozvoj školy. Mezi silné stránky školy řadí klima, dobré vztahy mezi pracovníky provázené týmovou spoluprací. Rezervy spatřují především ve stavu budov a v zapojení rodičů do života školy v ZŠ Školní. Vnitřní kontrolní mechanismy jsou koncepční a plánovité. Sledované oblasti jsou jasně stanoveny, kontrolní kompetence jsou rozděleny mezi vedení školy. Vnější i vnitřní informační a komunikační systém je propracovaný a funkční.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků patří k prioritám práce školy. Vedení školy přijímá opatření na základě hodnocení zřizovatelem a na základě podnětu školské rady. Pracuje také žákovská samospráva MOZEK, která má možnost podílet se na organizaci školního života. Škola spolupracuje též s ostatními partnery při rozšiřování vzdělávací nabídky zejména v oblasti zájmové a mimoškolní činnosti.

Závěry, celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Škola uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy a při realizaci ŠVP respektuje zásady rovného přístupu k žákům.

Výsledky vzdělávání a celková úspěšnost žáků patří mezi priority práce školy.

Škola má vypracovaný systém podpůrných inovačních a preventivních programů k minimalizaci rizik neúspěšnosti žáků.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola zajišťuje, podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich postupnému snižování v následujícím období.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Vedení školy přijímá účinná opatření k odstraňování personálních rizik v souladu se závěry vlastního hodnocení.

Škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s příslušnými právními předpisy. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů a při realizaci ŠVP je využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Činnost školy je organizovaná, plánovitá a systematická.

Příloha inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Moravskoslezského inspektorátu České školní inspekce s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 14. 2. 2011

(razítko)

Titul, jméno a příjmení, funkce

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor	Worek v. r.
Mgr. Šárka Hanušová, školní inspektorka	Hanušová v. r.
Bc. Libuše Švecová, kontrolní pracovnice	Švecová v. r.
Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor	Vančura v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Rychvaldu dne 16. 2. 2011

(razítko)

Titul, jméno a příjmení, funkce

Jiří Zmijka, ředitel školy	Zmijka v. r.
----------------------------	--------------

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.

Příloha

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Rychvald, okres Karviná, příspěvková organizace, vydaná dne 20. 9. 2009 s účinností od 1. 10. 2009 na základě usnesení zastupitelstva města Rychvald č. 14/15 ze dne 16. 9. 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 6. 2007 a účinností od 1. 9. 2007, čj. MSK 87325/2007
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. 2. 2007, čj. 2561/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007 (zápis oborů vzdělání)
4. Jmenovací dekret ředitele školy vydaný radou města Rychvald dne 17. 12. 2002
5. *Strategický plán rozvoje školy na období 1. 3. 2008 – 31. 12. 2014* ze dne 15. 4. 2008
6. *Plán práce pro školní rok 2010/2011*
7. *Organizační řád základní školy*, čj. ZŠ/19/2005/Zm ze dne 1. 9. 2005 s přílohou *Organizační schéma školy*
8. *Školní řád* ze dne 24. 8. 2010 s účinností od 1. 9. 2010
9. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání PŘÍLIV* s platností od 31. 8. 2007
10. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání PŘÍLIV*, druhá verze, s platností od 31. 8. 2009 včetně školního vzdělávacího programu pro školní družinu
11. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích
12. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* platný od 1. 9. 2010
13. *Evaluační zpráva za období 2007-2010* ze dne 29. 10. 2010
14. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007 – 2008* ze dne 24. 6. 2008
15. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008 - 2009* ze dne 24. 6. 2009 s dodatkem ze dne 24. 8. 2009
16. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009 – 2010* ze dne 30. 6. 2010
17. *Přehledy klasifikace, školní rok 2010/2011, I. pololetí*
18. *Třídní knihy* používané ve školním roce 2010/2011
19. *Evidence žáků základní školy (školní matrika) vedená v elektronické podobě* ke dni inspekce
20. *Třídní výkazy a katalogové listy žáků* všech tříd vedené v listinné podobě ke dni inspekce
21. *Individuální vzdělávací plány žáků* (20 plánů) platné ve školním roce 2010/2011
22. *Zápis z pedagogických rad (záznamy z pedagogických rad)* vedené ode dne 23. listopadu 2009 k termínu inspekce
23. *Rozvrh hodin všech tříd* platný ve školním roce 2010/2011
24. *Minimální preventivní program, 2010/2011*, ze dne 19. 10. 2010
25. *Školní preventivní strategie, platná pro školní roky 2010 – 2015* ze dne 19. 10. 2010
26. *Řády odborných učeben* platné ke dni inspekce (celkem 14 řádů)
27. *Knihy úrazů* vedená od 1. 9. 2010 (ZŠ Školní)
28. *Knihy úrazů* vedená od 1. 1. 2011 (ZŠ Václav)

29. Záznamy o školním úrazu, Hlášení pojistné události, šk. rok 2010/2011 k termínu inspekce
30. Grantový projekt - „Kombinovaná výuka jako efektivní forma vzdělávání v základní škole“ - reg. č. CZ 1.07.11.07/11.0178 (doba realizace: 1. 11. 2008 – 31. 10. 2011)
31. Projekty realizované školou v letech 2007- 2011 (celkem: 14 projektů)
32. Rozbor úrazovosti ze dne 25. 1. 2011
33. Inspekční zpráva České školní inspekce ze dne 30. 10. 2007, čj. ČŠI-537/07-R14
34. Sdělení České školní inspekce ze dne 31. 8. 2009, čj. ČŠI-352/09-14
35. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2008 ze dne 5. 2. 2009, k 31. 12. 2009 ze dne 3. 2. 2010 a k 31. 12. 2010 ze dne 3. 2. 2011
36. Tabulky č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 19. 1. 2009, v roce 2009 ze dne 19. 1. 2010 a v roce 2010 ze dne 18. 1. 2011
37. Přípis KÚ MSK: Poskytnutí dotace v rozvojovém programu ve vzdělávání „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním v roce 2008 – 1. kolo“ č. j. MSK 85046/2008 ze dne 21. 5. 2008
38. Přípis KÚ MSK: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce č. j. MSK 143063/2008 ze dne 3. 9. 2008
39. Přípis KÚ MSK: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 č. j. MSK 161422/2008 ze dne 3. 10. 2008
40. Přípis KÚ MSK: Rozpis přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 č. j. MSK 38021/2009 ze dne 2. 3. 2009
41. Přípis KÚ MSK: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 č. j. MSK 65227/2009 ze dne 17. 4. 2009
42. Přípis KÚ MSK: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ č. j. MSK 93558/2009 ze dne 1. 6. 2009
43. Přípis KÚ MSK: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Podpora environmentálního vzdělávání a výchovy a osvěty (EVVO) ve školách v roce 2009“ č. j. MSK 103710/2009 ze dne 15. 6. 2009
44. Přípis KÚ MSK: Účelové neinvestiční prostředky na rok 2009 č. j. MSK 101811/2009 ze dne 12. 6. 2009
45. Přípis KÚ MSK: Změna ukazatelů oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2009 č. j. MSK 182496/2009 ze dne 5. 11. 2009
46. Přípis KÚ MSK: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání na rok 2010“ č. j. MSK 95557/2010 ze dne 7. 6. 2010
47. Přípis KÚ MSK: Změna ukazatelů oblasti přímých výdajů na vzdělávání a další účelové neinvestiční prostředky na rok 2010 č. j. MSK 178026/2010 ze dne 25. 10. 2010
48. Přípis KÚ MSK: Změna ukazatelů oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2010 č. j. MSK 197206/2010 ze dne 29. 11. 2010

Zpracoval

V Ostravě dne 14. 2. 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Kazimierz Worek, školní inspektor

Worek v. r.

Převzal

V Rychvaldu dne 16. 2. 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Jiří Zmijka, ředitel školy

Zmijka v. r.