



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj.: ČŠIS-1994/13-S

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Mateřská škola Jedomělice, okres Kladno
Sídlo: Jedomělice 20, 273 78 Řisuty
IČ: 75 034 999
Identifikátor: 600 043 649
Právní forma: příspěvková organizace
Zastoupená: Janou Nedvědovou, ředitelkou školy
Zřizovatel: obec Jedomělice
Místo inspekční činnosti: Jedomělice 20, 273 78 Řisuty
Termín inspekční činnosti: 26. září 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále též RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona. Inspekční činnost zaměřená na posouzení odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti (inspekční zpráva čj.: ČŠIS-375/13-S ze dne 15. března 2013) a účinnost preventivních opatření zamezujících jejich opakování.

Hodnocena byla činnost mateřské školy za školní rok 2013/2014 ke dni inspekce.

Aktuální stav školy

V Mateřské škole Jedomělice, okres Kladno (dále též „MŠ“) bylo v době konání inspekce zapsáno v souladu s nejvyšším povoleným počtem 46 dětí. Od září 2013 jsou děti ve dvou třídách nově rozděleny podle věku.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále též „ŠVP“) je všeobecně zaměřený na rozvoj osobnosti dětí. Obsah vzdělávání je pro nejstarší děti rozšířen o kroužky vedené v odpoledních hodinách kmenovými učitelkami: školní zahrádka, seznamování s anglickým jazykem a hra na flétnu. Ředitelka školy poskytuje individuální logopedickou péči.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Na základě předchozí inspekční činnosti v únoru 2013 ředitelka školy přijala účinná opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Přizpůsobila podmínky pro vzdělávání podle požadavků RVP PV. Úpravou rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek jsou vytvořeny vhodnější podmínky pro spontánní aktivity. Ty probíhají již v obou třídách, kde mají děti dostatek časového prostoru i materiálního vybavení pro hry. Děti využívají nabídku pro spontánní pohybové aktivity. Nedochází také k překračování nevyššího povoleného počtu dětí v jedné třídě, jelikož nejsou v ranních hodinách třídy dlouho spojovány.

Pozitivní změny byly zaznamenány i v průběhu vzdělávání, které se již vyznačuje tematicky propojenou nabídkou. Využívány byly vhodné metody a formy vzdělávání, především prožitkové a činnostní učení, které bylo podpořeno smyslovým vnímáním. Nabízené činnosti byly v obou třídách přiměřené věku dětí. Řízené aktivity byly realizovány nejen se všemi dětmi najednou, ale vhodně byla zařazena skupinová a individuální práce, ve třídě starších dětí i kooperativní činnost. Výtvarné a pracovní činnosti podporovaly u dětí tvořivost a fantazii. V průběhu dne byly děti motivované, pozitivně hodnocené a byly účinně vedené k sebehodnocení, měly dostatek příležitostí vyjadřovat svoje názory. V době adaptace, kdy probíhala inspekční činnost, byl dán důraz na seznamování dětí s pravidly bezpečnosti a vzájemných vztahů, která jsou nyní i graficky znázorněná. Nově přijaté děti se v těchto pravidlech již dobře orientovaly, bez problémů se zapojovaly do všech činností, na učitelky se obracely s důvěrou.

Opatření bylo přijato také k vytvoření vhodnějších podmínek pro životosprávu. Dopolední přesnídávka je poskytována všem strážníkům. Z průběhu vzdělávání i ze záznamů z třídních knih vyplývá zrušení nevhodného sledování DVD před odpoledním odpočinkem. Pro starší děti jsou vytvořeny materiální podmínky pro odpočinek, chybějící lůžkoviny byly doplněny (z části z domácích zdrojů). Odpočinek je vhodně diferencovaný podle potřeb jednotlivých dětí. Starším dětem s nižší potřebou spánku je po relaxaci nabízena náhradní klidová aktivita nebo v některých dnech probíhají zmíněné kroužky. Děti byly v průběhu dne vedeny k využívání nabídky pití, příležitost ke zlepšení zůstává v podpoře samostatnosti dětí při stolování.

Mateřská škola pokračuje v kvalitním rozvoji komunikativních a sociálních dovedností dětí. I nadále jsou stěžejním partnerem rodiče a prarodiče dětí, spolupráce je podpořena zajímavými společnými akcemi a kvalitním informačním systémem. Na celkovém pozitivním klimatu se podílí všichni zaměstnanci mateřské školy.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy operativně odstraňovala zjištěné nedostatky již v průběhu minulé inspekce a další bezprostředně po jejím ukončení. Podstatné organizační změny byly se zákonnými zástupci projednány osobními pohovory, dále byli rodiče informováni na nástěnkách a internetových stránkách MŠ. Od září 2013 byly realizovány další pozitivní změny v organizaci. Z plnění přijatých opatření vyplývá jejich účinnost, vedou ke zkvalitňování podmínek pro předškolní vzdělávání.

Bezprostředně po ukončení minulé inspekční činnosti byla vhodněji nastavena přímá pedagogická činnost a je v souladu s provozem školy. Především je zajištěn po celou dobu vzdělávání dohled nad dětmi pedagogickými pracovníci a to od doby, kdy je osobně převezmou od zákonných zástupců nebo jimi pověřené osoby. Dovážení a odvážení některých dětí autobusem učitelkami již neprobíhá v době jejich přímé pedagogické činnosti, ale jako nadstandardní nabídka rodičům, probíhající mimo činnost MŠ. Pověření k předávání a přebírání dětí bylo doloženo písemným pověřením zákonných zástupců. Zdvojené působení pedagogů ve třídě starších dětí v odpoledních hodinách je účelněji využito pro vedení kroužků.

Nově jsou děti do tříd rozdělovány podle věku. Změnou v organizaci nedochází již k přesouvání skupin dětí v průběhu dne. Zařazení dětí do tříd a zápisy v třídních knihách tak odpovídají skutečnosti. Ke zlepšení došlo dále ve vedení záznamů o průběhu vzdělávání, které již vypovídají o činnostech v průběhu celého dne, pravidelně jsou děti také seznamovány s pravidly bezpečnosti.

Personální obsazení MŠ zůstalo beze změny, pedagogický tým čtyř učitelek je odborně kvalifikovaný. Od posledního inspekčního hodnocení nedošlo k zásadním materiálním změnám. Prioritou MŠ pro další období je ve spolupráci se zřizovatelem vybavení mateřské školy židlemi a stolky, které by odpovídaly výškovým potřebám dětí.

Závěry

Ředitelka školy na základě závěrů z inspekční činnosti v únoru 2013 přijala opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Díky aktivnímu osobnímu přístupu všech zúčastněných, funkčnímu vnějšímu a vnitřnímu informačnímu systému, jsou tato opatření účinně naplňována.

Významně jsou zkvalitněny podmínky pro předškolní vzdělávání. Změny v organizaci přispívají k důslednému zajištění dohledu nad dětmi pedagogickými pracovníci, tím je podpořena bezpečnost dětí.

Pozitivní změny jsou zřejmé v poskytovaném vzdělávání z hlediska užívaných metod a forem a v tematicky propojeném vzdělávání dle požadavků RVP PV.

Ve vstřícném sociálním prostředí jsou naplňovány cíle ŠVP podporující rozvoj osobnosti dětí.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná dne 17. října 2002 s účinností od 1. ledna 2003, s dodatkem č. 1 ze dne 12. května 2005 s účinností od 1. března 2005
2. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Jedomělice ze dne 12. října 2011 s účinností od 1. listopadu 2011
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 190327/2011/KUSK ze dne 24. října 2011 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. listopadu 2011
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný čj. 36/2013 od 1. září 2013
5. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2013/2014
6. Školní řád Mateřské školy Jedomělice, okres Kladno čj. 30/2013 s platností od 1. září 2013
7. Evidence dětí („školní matrika“), školní rok 2013/2014
8. Třídní knihy, školní rok 2013/2014
9. Záznamy z jednání pedagogické rady školní rok 2012/2013 a 2013/2014
10. Zápis z provozní porady ze dne 11. března 2013
11. Rozvrh pracovní doby - přímá výchovná práce od 1. září 2013
12. Režim dne v MŠ Jedomělice
13. Přehledy docházky dětí ve školním roce 2013/2014 ke dni inspekce
14. Zmocnění k předávání dětí pro školní rok 2012/2013 a 2013/2014
15. Zmocnění k vyzvedávání dítěte jinou osobou pro školní rok 2012/2013 a 2013/2014
16. Inspekční zpráva čj.: ČŠIS-375/13-S ze dne 15. března 2013
17. Přijatá opatření k odstranění zjištěných nedostatků ze dne 20. února 2013
18. Přijatá opatření k odstranění zjištěných nedostatků ze dne 17. dubna 2013, doručené ČŠI dne 18. dubna 2013 pod čj.: ČŠIS-857/13-S
19. Webové stránky školy: <http://www.msjedomelice.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu., a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 17. října 2013

Mgr. Blanka Kloudová, školní inspektorka

Blanka Kloudová v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Mária Kotvanová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jedoměřicích dne 31. října 2013

Jana Nedvědová, ředitelka školy

Jana Nedvědová v. r.

Připomínky ředitelky školy

18. listopadu 2013

Připomínky nebyly podány.