



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-388/25-C
Sp. zn. ČŠIC-S-71/25-C

Název	Základní škola a Mateřská škola Tábor, Helsinská 2732
Sídlo	Helsinská 2732, 390 05 Tábor
E-mail	skola@zshelsinska.cz
IČO	70 877 785
Identifikátor	600 064 891
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Alena Heršálková
Zřizovatel	Město Tábor
Místo inspekční činnosti	Helsinská 2732, Tábor Světlogorská 2770, Tábor
Inspekční činnost na místě	20. 5. 2025 – 22. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Tábor, Helsinská 2732 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 427 žáků ve 22 třídách, v mateřské škole 198 dětí v devíti

třídách, k zájmovému vzdělávání ve školní družině bylo přihlášeno v šesti odděleních 137 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola se zaměřuje na podporu sportu a podporu žáků z rozmanitého sociokulturního prostředí. Ředitelka školy je zkušená, ve funkci působí od roku 1996. Řízení školy vychází ze stanovené koncepce a jasně rozdělených kompetencí vedoucích pracovníků, vzájemné každodenní komunikace a spolupráce. Kontrolní činnost v základní škole je plánovitá, avšak v oblasti pedagogického vedení se vyskytují rezervy. Hospitační činnost je pravidelná a poměrně četná, ale zpětná vazba poskytovaná pedagogickým pracovníkům neodpovídá současným požadavkům na kvalitu vzdělávání, do výuky tak nemá potřebný dopad. S tím souvisí i plánování dalšího vzdělávání, které je sice plně podporováno, avšak nezaměřuje se v potřebné míře na slabá místa školy. Vedení školy zatím rovněž nepřistoupilo k systematickému zjišťování zpětné vazby k činnosti školy od jednotlivých aktérů vzdělávání, tj. žáků, zákonných zástupců a dalších. Vedení dokumentace má rozdílnou úroveň s ohledem na její funkčnost, některé nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Řízením mateřské školy je pověřena zástupkyně pro předškolní vzdělávání. Vnitřní informační systém je efektivně založen zejména na pravidelných i operativních poradách a osobním kontaktu s pedagogy školy. Zástupkyně pro předškolní vzdělávání průběžně pracuje s výsledky vlastního hodnocení a většinou vhodně reaguje na zjištěné podněty a potřeby. Do vyhodnocování pedagogických procesů však nejsou plně zapojeni všichni pracovníci školy. Styl řízení kladе zvýšené nároky na koordinaci, organizaci a plánování školních činností, přičemž v některých případech dochází k neefektivní administrativní zátěži vedení i části pedagogického sboru. Určité rezervy přetrvávají ve zpracování vzdělávacího obsahu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a funkčním plánování a vyhodnocování naplňování stanovených cílů.

Pedagogický sbor základní školy prošel přirozenou obměnou, podařilo se jej posílit o speciálního pedagoga, asistenty pedagoga pro znevýhodněné žáky a také o školní asistenty. Pedagogičtí pracovníci spolupracují v rámci metodických sdružení a předmětových komisí, avšak složení některých metodických orgánů není vhodně ustanoveno, jejich činnost také nemá potřebný dopad do průběhu vzdělávání, stejně jako četné vzájemné hospitace pedagogů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá především dle jejich zájmu a v oblasti digitální gramotnosti, není však realizováno v potřebné míře v oblastech výukových metod a forem práce, diferenciacе či formativního hodnocení.

Z velké části obměněný a četný pedagogický sbor mateřské školy má cílené pedagogické vedení. Praktická podpora je poskytována začínajícím pedagogům prostřednictvím mentoringu. Vzájemné hospitace tvoří další vhodnou příležitost pro odborný rozvoj pedagogů, jejich přínos je však zatížený obsáhlými záznamy bez vypovídající hodnoty potřebné pro vzájemnou inspiraci. Pedagožky se maximálně vzdělávají v oblastech jejich zájmu a rozvoje kreativity, kterou uplatňují při práci v zájmových činnostech s dětmi. Přínos dalších vzdělávacích seminářů byl patrný v oblastech digitální gramotnosti a logopedické prevence, méně patrný byl v oblasti využívání prvků formativního hodnocení.

Materiální vybavení základní školy i mateřské školy je na velmi dobré úrovni, interiéry obou součástí působí příjemně a esteticky, jsou vyzdobeny pracemi žáků a dětí a vytvářejí motivující prostředí pro vzdělávání. Škole se daří získávat další finanční prostředky na vybavení a pomůcky, což je patrné zejména v oblasti ICT (software, hardware) v obou

součástech a podporuje digitální gramotnost žáků a dětí. Prostory základní a mateřské školy poskytují rovněž dostatek místa pro řadu různých zájmových činností, které podporují tvořivost, aktivitu a zdraví žáků a dětí.

Prostory základní školy jsou postupně rekonstruovány, odborné učebny jsou dobře vybavené, výborné podmínky poskytuje škola pro výuku tělesné výchovy a rozvoj pohybových dovedností, kromě tří tělocvičen s obnoveným zázemím je k dispozici zrenovované venkovní hřiště. Byly zavedeny elektronické třídní knihy, žákovské knížky a také elektronické učebnice, pro podporu žáků škola funkčně využívá elektronické systémy k ukládání učebních materiálů. Doplnění zejména literaturou pro děti a mládež vyžaduje školní knihovna. Široká škála didaktických a interaktivních her v mateřské škole a dětské literatury vhodně podporuje matematické a čtenářské kompetence dětí. Náčiní a nářadí pro rozvoj pohybových dovedností dětí, stejně jako pomůcky určené pro práci s dětmi s odlišným mateřským jazykem, jsou promyšleně a účelně využívány k podpoře jejich všestranného rozvoje. Nově revitalizovaná rozlehlá zahrada, multifunkční hřiště a okolí školy umožňují každodenní pobyt v přírodě, nabízí realizaci prvků ekologické výchovy a naplňování programu zdravého životního stylu.

Funkční spolupráce základní a mateřské školy s externími subjekty a zákonnými zástupci významně přispívá k rozvoji vzdělávacího prostředí. Přínosem je zapojování rodičů do života školy, organizace společných akcí, realizace kulturních, vzdělávacích a dalších programů ve spolupráci s místními organizacemi.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitovaných hodinách přistupovali vyučující k žákům zpravidla vstřícně a přátelsky, čímž vytvářeli příjemné a bezpečné pracovní klima. Respektování pravidel probíhalo bez obtíží, což bylo podpořeno menším počtem žáků ve třídách. Výuka byla převážně realizována formou frontálního vyučování, které se často vyznačovalo nižší mírou zapojení žáků a jejich omezenou spoluúčastí na vzdělávacím procesu. Práce ve dvojicích a skupinách byla využívána pouze okrajově. Výukové činnosti se zaměřovaly především na osvojování znalostí a dovedností bez systematického rozvoje postojů a klíčových kompetencí žáků. Dominantní role učitele a nízká pestrost výukových metod vedly ke snížené aktivitě žáků. Výuka rovněž nedostatečně reflektovala individuální vzdělávací potřeby, diferencovaný přístup, např. k žákům nadaným, nebyl téměř zaznamenán. Chyběl prostor pro rozvoj souvislého mluveného projevu, diskuzi, samostatnou práci s informacemi a prezentaci výsledků před třídou. Digitální technologie byly využívány efektivně především pro názornost a prezentaci učiva. Přítomnost asistentek pedagoga byla přínosná zejména pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, jejich zapojení do širší podpory výuky však bylo omezené. Pozitivně lze hodnotit vedení žáků 1. stupně k vytváření správných pracovních návyků, zejména v oblasti sezení a držení psacího náčiní. Přínosem je též zařazování pravidelného projektového vyučování, které probíhá jednou měsíčně v každém ročníku 1. stupně. Ve výuce se objevovaly prvky formativního hodnocení, avšak sebehodnocení a vrstevnické hodnocení s jasně stanovenými kritérii nebyly zařazeny.

Základní škola se zaměřuje na rozvoj finanční gramotnosti v rámci samostatného předmětu, avšak v jeho realizaci chybí těsnější propojení s praxí. Mnoho aktivit je přínosně zaměřeno na environmentální výchovu, zejména na oblast třídění odpadů. Rozvoj čtenářství či čtenářské gramotnosti je spíše otázkou přístupu a aktivity jednotlivých vyučujících, systematickou podporu škola zatím neuplatňuje.

Škola ve svém školním vzdělávacím programu klade důraz na všestranný pohybový rozvoj žáků i posílení hodinové dotace výuky tělesné výchovy na 1. stupni. Kromě plaveckého a lyžařského výcviku škola organizuje kurzy bruslení i běhu na lyžích, vodácké a cyklistické výlety, pravidelně zařazuje do výuky orientační běh. Pro žáky jsou v průběhu školního roku často organizovány sportovní akce, nabízeny jsou pohybově zaměřené zájmové činnosti, sportovní aktivity tvoří náplň i činnosti školní družiny. Tyto aktivity přispívají velkou měrou k podpoře zdravého životního stylu žáků. Četné tematické exkurze, přednášky, besedy, výlety apod. vhodně doplňují výuku a přispívají k rozvoji osobnosti žáků.

Při činnosti ve školní družině panovalo vstřícné klima, které příznivě ovlivňovalo vzájemné vztahy. Účastníci využívali potenciál hravých činností, dle vlastního výběru si volili zajímavé individuální i skupinové aktivity. Vhodné příležitosti pro relaxaci účastníků skýtají společné prostory se sportovními prvky umístěnými v prostorách relaxačních zón na chodbách prvního stupně. Podporována je i možnost přípravy na vyučování a doučování účastníků. Velkým pozitivem je široká a pestrá nabídka zájmových aktivit, kterou škola poskytuje žákům zdarma. Tyto aktivity účelně podporují seberealizaci, přispívají k harmonickému rozvoji a podporují smysluplné trávení volného času.

Spontánní činnosti v mateřské škole se přirozeně prolínaly s řízenou nabídkou ve všech prostorách tříd. Důsledné vedení ke zdvořilostním návykům, dobře upevněná pravidla společného soužití, vytvářela ve třídách bezpečné vzdělávací prostředí. Průběžná pochvala a podpora posilovala pocit sebejistoty a uznání. I když se vyskytla skupinová řízená diskuze o proběhlých aktivitách, nebyl potenciál reflexe dostatečně využit. Cíleně připravené pomůcky a materiál zabezpečovaly pestrou vzdělávací nabídku, která většinou směřovala k naplňování vzdělávacích cílů stanovených v třídních vzdělávacích programech. Účelně byly využity digitální pomůcky. Řízené vzdělávací činnosti byly vedeny převážně účelnou frontální formou. Předkládané úkoly však byly méně diferencované v náročnosti podle věku a individuálních vzdělávacích potřeb. V procesu vzdělávání i s využitím digitálních pomůcek byla patrná pestrost metod spojených s praktickými činnostmi, které děti motivovaly k učení. Během vzdělávacích aktivit byla zřejmá souhra a spolupráce s asistentkou pedagoga při poskytování podpory dětem se speciálními vzdělávacími potřebami i dětem s odlišným mateřským jazykem.

Program mateřské školy je celoročně obohacen o nabídku zájmových aktivit nejstarších dětí, které realizuje škola ve skupinách vedených konkrétními pedagogy školy. Více než deset různých aktivit rozvíjí kreativitu, logické myšlení i týmovou spolupráci dětí. Některé jsou však placené rodiči a probíhají nevhodně v době vzdělávání dětí podle školního vzdělávacího programu. Aktivita počítačový kroužek či saunování je realizována částečně i na úkor pobytu venku. Ve škole jsou dvě třídy se sportovním zaměřením, avšak nejsou přístupné všem dětem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjišťování výsledků vzdělávání žáků využívá škola zejména standardní interní hodnoticí nástroje, písemné a ústní zkoušení. Výsledky vzdělávání jsou klasifikovány známkami, motivační potenciál slovního hodnocení není využíván. V současnosti základní škola hledá vhodný nástroj k pravidelnému zjišťování výsledků vzdělávání, který by umožňoval jejich porovnávání v celorepublikovém měřítku nebo s jinými základními školami v okolí. V minulých letech byly nepravidelně využívány externí testovací nástroje, například výběrové testování ČŠI. Ve sledovaných ukazatelích žáci školy dosahovali spíše slabších výsledků, než byl republikový průměr.

Škola si je vědoma socioekonomického statusu svých žáků a přijímá některá opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání. Jedná se především o doučování, individuální konzultace, možnost vypracovávat domácí úkoly v prostorách školy za pomoci a dohledu vyučujících a nápravu řeči v logopedickém kroužku. Přínosem pro žáky se zájmem o studium je školou organizovaná příprava na jednotné přijímací zkoušky. Prostor pro seberealizaci a rozvoj nadání vytváří škola především zapojováním žáků do zájmových kroužků nebo podporou účasti ve školních kolech soutěží a olympiád, v některých pravidelně dosahují velmi dobrých výsledků na okresní úrovni, příležitostně i na vyšší úrovni. Úspěchy žáků jsou průběžně a cíleně prezentovány ve výroční zprávě, v prostorách školy, na internetových stránkách a facebookovém profilu.

Ve škole je vyšší počet žáků se sociálním znevýhodněním včetně žáků z blízkého azylového domu. Náročné situaci odpovídá personální zabezpečení školního poradenského pracoviště, kde působí výchovná poradkyně, školní metodička prevence, speciální pedagog, školní psycholožka, třídní učitelé a asistenti pedagoga. Škola je úspěšná v péči o žáky ohrožené školním neúspěchem, počty neprospívajících žáků jsou dlouhodobě nízké. Při zajišťování podpůrných opatření škola efektivně využívá plány pedagogické podpory. Vyhodnocování a kontrola poskytovaných podpůrných opatření je zpravidla vykonávána důsledně, v ojedinělých případech nejsou opatření realizována v rozsahu daném doporučením školských poradenských zařízení. Podpora žáků nadaných je zajišťována zejména ve výuce tělesné výchovy, v ostatní výuce je jejich podpora slabší. Kariérové poradenství je účelně zajišťováno, pozitivním dopadem je úspěšnost žáků při přijímání na střední školy vhodné zvolené podle možností žáků.

Škola dlouhodobě klade důraz na prevenci rizikového chování. Nezastupitelnou roli mají třídní učitelé, jejich činnost je v této oblasti jasně vymezena a realizována. Komunitní kruhy, adaptační kurzy, sociometrická šetření a další efektivní metody jsou cíleně využívány ke zlepšování klimatu ve třídách. Při realizaci preventivních aktivit je příležitostně využívána spolupráce s externími odborníky. Škola žáky motivuje k dodržování pravidel udělováním pochval, jejich počet převyšuje počet uložených kázeňských opatření. Závažnější projevy rizikového chování jsou bezodkladně řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci. Záškoláctví se škole daří minimalizovat. Neomluvené hodiny se vyskytují pouze u několika žáků, škola spolupracuje s orgánem sociálně právní ochrany dětí.

Mateřská škola má nastaveny evaluační mechanismy systematicky na několika úrovních včetně využití analýz a dotazníků. Přetrvává však menší míra vyhodnocování efektivity vzdělávací nabídky vzhledem k vytyčeným cílům třídních vzdělávacích programů. Systém hodnocení výsledků vzdělávání jednotlivých dětí je promyšlený. Vhodným doplňkem k systematické diagnostice je soubor pracovních listů dítěte, který průběžně dokumentuje jeho vývoj a je využíván částečně i k sebehodnoticím činnostem. Mateřská škola aplikuje hromadně podpůrná opatření dle plánu pedagogické podpory a průběžně ho aktualizuje. V několika případech jsou plány neúčelné a nereflektují skutečnou potřebu dítěte. Výsledky vzdělávání dětí pozitivně ovlivňuje koordinovaná spolupráce všech pedagogů školy a asistentů pedagoga, která umožňuje dětem čerpat náležitou podporu a vyrovnat tak šance v dalším vzdělávání. Příznivé výsledky vzdělávání dětí jsou patrné v oblasti jazyka a řečového projevu. Děti s nedostatečnou znalostí českého jazyka se díky intenzivní pedagogické intervenci úspěšně začlenily do kolektivu a dle svých možností vzájemně spolupracovaly, snažily se dodržovat dohodnutá pravidla, společenské i kulturní návyky. Účelným využitím digitálních a interaktivních pomůcek děti prokázaly vysokou úroveň kreativity a digitálních kompetencí. V nabídce zájmových aktivit měly děti příležitost k uplatnění svého nadání a zájmu i k jejich prezentaci a ocenění. Mezi základní školou a mateřskou školou je nastavena oboustranná spolupráce zejména v oblasti přípravy na

přechod dětí do 1. třídy, jsou sdíleny programy přispívající k navázání přátelství i seznámení s prostředím školy.

Závěry

Vývoj školy

Proběhla personální obměna velké části pedagogického sboru mateřské školy, byl zaveden mentoring pro začínající učitelky. Byla revitalizována školní zahrada včetně multifunkčního hřiště. Rozšířily se nadstandardní aktivity pro děti, proběhla digitalizace školy.

Snižuje se počet žáků základní školy. Obměnil se pedagogický sbor, ve škole působí vyšší počet asistentů pedagoga a také nově speciální pedagog. Škola zavedla elektronické třídnice a žákovské knížky, pořídila nové ICT vybavení. Bylo obnoveno venkovní hřiště a zázemí pro výuku tělesné výchovy.

Silné stránky

Mateřská škola

- Materiální vybavení mateřské školy moderními didaktickými pomůckami, dětskou literaturou a pomůckami pro rozvoj gramotností, např. digitální či přírodovědné, podporuje naplňování cílů školního vzdělávacího programu. (2.4)
- Škola podporuje všestranný individuální rozvoj dětí, jejich zájmů a nadání a nabízí jim širokou škálu zajímavých aktivit. (4.2)
- Škola poskytuje účinnou podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami a dětem s nedostatečnou znalostí českého jazyka. (6.2)

Základní škola

- Škola se profiluje výrazným zaměřením na sport a pohybové aktivity, které systematicky podporuje jak v rámci výuky, tak prostřednictvím mimoškolních činností; tato koncepce značně přispívá k rozvoji zdravého životního stylu žáků a jejich fyzické zdatnosti. (5.3)
- Pestrá škála zájmových činností přispívá k rozvoji schopností, zájmů a osobnostnímu rozvoji žáků. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Plánování a dílčí vyhodnocování je efektivní pouze částečně, neposkytuje relevantní informace o průběhu vzdělávání a naplňování cílů. (2.1)
- Při vzdělávání je uplatňováno formativní hodnocení v malé míře, snižuje se tak účinnost zpětné vazby a oslabena je motivace dětí k učení i zájem o vlastní vzdělávací pokrok. (4.3)
- Škola nabízí placené nadstandardní aktivity, které narušují organizaci dne a zasahují do vzdělávání podle školního vzdělávacího programu. Škol dále nabízí třídy se sportovním zaměřením, které nejsou přístupné všem dětem. (6.1)

Základní škola

- Řízení školy vykazuje dílčí nedostatky zejména v oblasti vyhodnocování kvality pedagogického procesu. V oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se absolvované semináře zaměřují na úzkou vzdělávací oblast, další vzdělávání tak nereaguje dostatečně na potřeby školy a inovativní trendy ve vzdělávání. (2.1) (2.3)
- Do výuky nejsou v dostatečné míře zařazovány metody a formy podporující aktivní učení a komunikační dovednosti žáků, chybí rovněž diferenciaci směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaným žákům. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Mateřská škola

- Nastavit kritéria pro plánování a hodnocení vzdělávacího procesu včetně práce se vzdělávacími cíli.
- Zařazovat více prvků formativního hodnocení, které podpoří individuální vzdělávací rozvoj a motivaci k učení dětí.
- Další vzdělávání zaměřovat na formy práce včetně diferenciaci vzdělávání a účelné využívání prvků formativního hodnocení, plánování a vyhodnocování vzdělávacího procesu.
- Poskytovat nadstandardní aktivity nad rámec školního vzdělávacího programu tak, aby nenarušovaly jeho plnění.
- Upravit organizační nastavení sportovně zaměřených tříd s cílem jejich otevřenosti pro všechny děti
- Umožnit dětem maximální dobu pobytu venku, organizovat činnosti s ohledem na psychohygieny dětí.
- Účelně a efektivně zpracovávat třídní dokumentaci.
- Zvýšit míru zapojení pedagogických pracovníků do řízení školy a podpořit jejich spoluodpovědnost za směřování školy.

Základní škola

- Posílit celkově kontrolní činnost a pedagogické vedení základní školy – poskytovat konstruktivní zpětnou vazbu, další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit zejména na inovativní trendy ve výuce.
- Ve výuce více využívat metody a formy práce podporující aktivní učení a komunikační dovednosti žáků, využívat diferenciaci a individualizaci směrem k různým potřebám žáků.
- Efektivněji pracovat s formativním hodnocením, více se zaměřovat na hodnocení pokroku žáků.
- Poskytovat podpůrná opatření v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení.
- Systematičtěji podporovat rozvoj čtenářské gramotnosti, doplnit školní knihovnu o další literaturu pro děti a mládež.
- Zvážit využívání externího hodnocení výsledků vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitelky), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ludmila Hadravová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka
Mgr. Bc. Regina Míhulová, školní inspektorka
Mgr. Jana Štěpánková, školní inspektorka
Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka
Mgr. Petra Čedíková, školní inspektorka
Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

18. 6. 2025