



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Zvláštní škola internátní, Vizovice, okres Zlín

Masarykovo náměstí 420, 763 12 Vizovice

Identifikátor školy: 600 025 306

Termín konání inspekce: 23. duben, 26. - 28. duben 2004

Čj.:	o5-1136/04-5229
Signatura:	oo5nx536

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávání a výchovy ve zvláštní škole v předmětech matematika a pracovní vyučování vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004 v době inspekce,
- ❖ materiálně technických podmínek vzdělávání a výchovy ve zvláštní škole v předmětech matematika a pracovní vyučování vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004 v době inspekce,
- ❖ průběhu a výsledku vzdělávání a výchovy ve zvláštní škole v předmětech matematika a pracovní vyučování vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004 v době inspekce.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zvláštní škola internátní, Vizovice, okres Zlín je příspěvkovou organizací zřízenou Zlínským krajem. Škola sdružuje zvláštní školu, školní družinu, školní jídelnu a internát, do něhož jsou zařazovány děti se soudně nařízenou ústavní výchovou.

Ve školním roce 2003/2004 škola pracuje podle Vzdělávacího programu zvláštní školy. Podle platného rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení je stanovena kapacita ve zvláštní škole na 60 žáků.

Škola je malotřídní s pěti třídami a devíti ročníky. Vzhledem ke své poloze je dostupná zejména pro dojíždějící žáky z okolních vesnic.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Ředitelka školy je ve své funkci od 1.června 2003, splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Všech devět vyučujících matematiky a pracovního vyučování splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Skladba úvazků ve sledovaných předmětech vychází jak z odborných, tak osobnostních předpokladů pedagogů, avšak dílčím nedostatkem se jeví vysoký věkový průměr učitelů, který činí 52 let. Při tvorbě úvazků a odborného zaměření učitelů vycházela ředitelka školy z dotazníku, který zpracovala pro své pedagogy.

Výchovná poradkyně splňuje kvalifikační předpoklady, neboť má požadované vzdělání pro učitele zvláštní školy doplněné rozšiřujícím specializačním studiem výchovného poradenství.

Organizační struktura školy umožňuje efektivní řízení a provoz školy. Organizační řád a schéma zařízení jsou zpracovány přehledně, kompetence jsou vymezeny pro vedení školy a internátu, školní družinu a správní zaměstnance. Ředitelka školy využívá ke koordinaci a řízení především porad vedení školy a pedagogickou radu. Práva a povinnosti pracovníků jsou obecně stanoveny ve vnitřním řádu školy a vycházejí z příslušných právních předpisů. Školní řád je zpracován věcně s ohledem na každodenní organizaci provozu školy, převažují v něm povinnosti žáků.

Obecné cíle a úkoly jsou rozpracovány v plánu práce pro školní rok 2003/2004, kde jsou uvedeny konkrétní akce, termíny jejich plnění a odpovědní pracovníci. Vedení školy využívá účinně denního kontaktu se všemi pracovníky zařízení, pro informovanost učitelů slouží nástěnky ve sborovně a pedagogická rada. Vzhledem k nízkému počtu pedagogických pracovníků nejsou ustanoveny ve škole metodická sdružení a předmětové komise. Vyučující

si poznatky získané ve výchovně vzdělávacím procesu a na akcích určené pro další vzdělávání pedagogických pracovníků předávají na pedagogických radách.

Osnovy sledovaných předmětů matematika a pracovní vyučování daného vzdělávacího programu si pedagogové rozpracovávají do časových tematických plánů. Pro svůj odborný růst se v rámci dalšího vzdělávání zaměřují na osvojení si práce s výpočetní technikou a jejího využití ve vyučovacím procesu. Pozornost je také věnována problematice výchovného poradenství a prevenci sociálně-patologických jevů. Při plánování a realizaci dalšího vzdělávání pedagogů vychází škola z vnější nabídky (Pedagogického centra Zlín a Fakta Praha). K sebevzdělávání mají vyučující možnost využít nabídku z řady odborných časopisů, které jsou ve škole k dispozici.

Kontrolní a hospitační činnost provádí ředitelka školy podle funkčně rozpracovaného měsíčního plánu, který je rozdělen na oblast kontroly provozních záležitostí a oblast pedagogickou. Sledováno je plnění pracovních povinností, vedení dokumentace a dodržování dozorů. Závěry z jednotlivých hospitací jsou probrány s vyučujícími individuálně, s obecnými závěry kontrolní činnosti jsou pracovníci seznamováni na pedagogických radách. Četnost hospitací ve sledovaných předmětech je přiměřená vzhledem ke krátkému funkčnímu období ředitelky školy.

Personální podmínky školy byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNĚ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Zvláštní škola sídlí ve společných prostorách se základní školou. Má k dispozici jednu část prvního patra, kde je umístěno pět tříd, ředitelna, společná šatna pro žáky a nově zrekonstruované sociální zařízení. Pomůcky mají vyučující uloženy převážně ve svých kmenových třídách.

Učebny jsou částečně vybaveny novým školním nábytkem a jejich modernizace neustále probíhá. Pracovní prostředí vzhledem k velikosti učeben není optimální. Prostor ve třídách neumožňuje vytvoření relaxačních koutků ani variabilního rozmístění lavic pro skupinovou činnost žáků. Všechny učebny a chodby jsou vyzdobeny především pracemi žáků a částečně i nástěnnými transparenty vztahujícími se k předmětům, které nebyly kontrolovány. Obrazové pomůcky a přehledy vztahující se k výuce matematiky byly ve třídách umístěny sporadicky, scházely zejména přehledy aktuálního učiva (přehledy násobků, číselné osy pro orientaci a numeraci). K výuce geometrie slouží rovinné i prostorové geometrické tvary, skládačky a pomůcky využitelné na magnetické tabuli. Škola nemá počítačovou učebnu, čtyři počítače jsou umístěny v kmenové třídě třetího a osmého ročníku.

Pro výuku předmětu pracovní vyučování nemá škola dostatek vhodných prostor, zvláště pro výuku dílenských prací. Jednu dílnu má pronajatou v domě dětí a mládeže, dosti vzdáleném od kmenové zvláštní školy. Kovo a dřevodílna je umístěna v suterénu, je vybavena sedmi staršími pracovními stoly se svěráky a skříní na dílenský materiál. Obě místnosti jsou prostorově nedostatečné, při plném obsazení žáků ve skupině vzniká jednak potenciální nebezpečí úrazu, jednak se zhoršují psychohygienické podmínky výuky, které jsou již tak nepříznivé z důvodu špatné větratelnosti místností a nutnosti používat umělého osvětlení po celou dobu vyučování. Druhou dílnu mají žáci k dispozici v internátě, který je od školy dosti vzdálen. I zde jsou prostory stísněné, pracovní stoly a nářadí již značně opotřebované. Úroveň pracovního prostředí a světelné podmínky nejsou i v těchto dílnách z hlediska psychohygieny na odpovídající úrovni. Dílenské provozní řády měli žáci k dispozici v obou dílnách. Škola

poskytuje pro výuku v dílnách poměrně dostatek pracovního materiálu, pro výuku pěstitelských prací využívá zahradu v areálu internátu. Zahrada umožňuje velmi dobré podmínky pro praktické činnosti žáků v oblasti pěstování zeleniny, ošetřování ovocných stromů, trávníku, pro péči o okrasné keře apod. Základy vaření jsou vyučovány ve cvičné kuchyni v internátu s velmi dobrými prostorovými podmínkami i potřebným vybavením. Pro přípravu jídel a stolování je k dispozici přípravný pult a prostorné jídelní stoly. Pro šití na stroji a ruční práce jsou využívány kmenové třídy.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech matematice a pracovním vyučování jsou celkově hodnoceny jako dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Vzdělávací program pro zvláštní školy je realizován v souladu s platným rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

Vzdělávání žáků je realizováno podle Vzdělávacího programu pro zvláštní školy. Povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání ve sledovaných předmětech. Výuka matematiky a pracovního vyučování je v souladu s učebními dokumenty daného vzdělávacího programu.

Ředitelka školy pravidelně sleduje při kontrolní a hospitační činnosti plnění učebních osnov a své poznatky uplatňuje při hodnocení učitelů. Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Rozvrh hodin i provozní řád z psychohygienického hlediska plně neodpovídaly potřebám žáků. Nedostatkem je zařazení pracovního vyučování především v nižších ročnících do prvních vyučovacích hodin, na které navazuje výuka všeobecně vzdělávacích předmětů. Stanovený maximální počet žáků nebyl překročen v žádné třídě. Žáci získávají informace prostřednictvím svých třídních učitelů, vychovatelů a různých vývěsek. Rodiče jsou informováni na pravidelných třídních schůzkách, zprávami v žákovských knížkách a deníčcích, dopisy a telefonickými či osobními pohovory s jednotlivými pedagogy. Z kontroly osobní dokumentace žáků vyplývá, že byla udělena výchovná opatření. Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Výchovná poradkyně pracuje podle rozpracovaného celoročního plánu. Rodiče mohou využít stanovených konzultačních hodin, popřípadě individuální telefonické domluvy k pohovoru. Ve spolupráci s třídními učiteli koordinuje výchovu k volbě povolání, sleduje a podílí se na řešení výchovných problémů, podává žákům a rodičům informace o možnostech dalšího studia a profesního uplatnění, zajišťuje exkurze do jednotlivých učilišť. Spolupracuje s vychovatelkami na internátě, sociálním odborem, policií, úřadem práce, pedagogicko-psychologickou poradnou a odbornými lékaři při přípravě návrhů, dotazníků a posudků. Metodik prevence sociálně-patologických jevů se zaměřuje na organizování besed k problematice trestní odpovědnosti, práv a povinností dětí, zneužívání drog, alkoholu. V rámci prevence žáci mohou využívat nabídky domu dětí a mládeže k navštěvování zájmových kroužků a víkendových akcí. Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice

V průběhu inspekční činnosti byly navštíveny hodiny ve všech ročnících zvláštní školy. Výuka byla vždy plánovaná a připravená, navazovala na již osvojené matematické dovednosti žáků. Stanovené výchovně-vzdělávací cíle byly v převážné míře naplňovány.

Předmět vyučují čtyři pedagogové, kteří splňují podmínky vyhlášky o odborné a pedagogické způsobilosti pro tento typ školy, což se projevilo převážně na odborné stránce výuky.

Výuka probíhala v kmenových učebnách, které byly jen málo podnětné vzhledem ke sledovanému předmětu (výzdoba omezena převážně na výtvarné a rukodělné práce žáků). Pomůcek využívali vyučující ve sledovaných hodinách s různou intenzitou (především nakopírované texty, kalkulačky, fólie, kartičky pro tvorbu číselných řad, počítadla, barevné kostky). V jedné hodině vyučující využila počítačového programu k upevnění numerace v oboru do 20. Žáci pracovali s učebnicemi a sbírkami úloh, které jim zapůjčila škola.

Řízení výuky a vnitřní členění hodin vycházelo z diferenciací tříd s jednotlivými ročníky. Ve většině sledovaných hodin byl preferován klasický způsob výuky založený na frontálních formách práce, výpočtech na tabuli a do sešitů. Alternativní formy práce, podporující skupinovou aktivitu a spolupráci, nebyly v hodinách využity. Největší důraz byl kladen na samostatnou práci, která však plně nerespektovala individuální možnosti jednotlivých žáků, kteří často správné řešení jen z tabule opisovali. S výsledky písemného opakování byli žáci seznámeni následující hodinu, kdy vyučující provedl analýzu chyb v dílčích úkolech a žáci hledali souvislosti v analogických příkladech. Tempo výuky bylo převážně vysoké. Relaxační chvílky, zaměřené na dechová a tělesná cvičení byly sledovány ojediněle, což se projevilo na větší únavě a snížené pozornosti především u mladších dětí.

V navštívených hodinách často chyběla úvodní motivace. Průběžně byl zájem žáků povzbuzován především pozitivním, slovním hodnocením a oceněním pokroku v jednotlivých početních úkonech. Bylo také využito znalostí žáků z jiných předmětů při výpočtech letopočtů, vztahujících se k moderním dějinám našeho státu.

Malý počet žáků, vstřícnost a komunikativní dovednosti učitelů pozitivně ovlivňovaly pracovní atmosféru v jednotlivých třídách. Žáci se při problému nebo nepochopení zadaného úkolu nebáli zeptat, avšak na rozvíjení jejich řečových dovedností kladli vyučující malý důraz. To se projevilo i při možnosti obhájit si svůj názor, popřípadě diskutovat o daném problému.

Hodnocení výkonů žáků v průběhu a závěru sledovaných hodin prováděli vyučující v různém rozsahu, sebehodnocení, vzájemné hodnocení byly zaznamenány ojediněle.

Průběh a výsledky vzdělání a výchovy v matematice jsou dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v pracovním vyučování

V průběhu inspekce byla hospitována výuka v šesti hodinách pracovního vyučování u pěti vyučujících.

Bezprostřední příprava většiny hospitovaných hodin byla ze strany vyučujících pečlivá. Týdenní hodinová dotace odpovídala ve všech sledovaných ročnících schválenému vzdělávacímu programu. Od pátého až šestého ročníku probíhá výuka chlapců a dívek částečně odděleně. Pro všechny sledované ročníky jsou zpracovány časové tematické plány učiva, které odpovídají učebním osnovám. Rozlišování náročnosti vzdělávacích cílů ve skupinách složených ze dvou i více ročníků bylo většinou zajištěno, všichni vyučující respektovali individuální vzdělávací potřeby žáků a zohledňovali jejich dosaženou úroveň pracovních dovedností.

Odborná a pedagogická způsobilost všech sledovaných vyučujících odpovídá požadavkům příslušné vyhlášky. Výuka dílenských prací je převážně záležitostí učitelů – mužů.

Výuka předmětu probíhala v kmenových učebnách a v odborných pracovnách (dřevodílna, cvičná kuchyň). K výuce pěstitelských prací sloužil pozemek v areálu internátu, který je k tomuto účelu vyhovující. Pracovního nářadí a náčiní bylo pro výuku v potřebném množství. Pracovní materiál, kuchyňské potřeby a potraviny měli všichni žáci na jednotlivých pracovištích v dostatečné míře zajištěny. Na všech pracovních místech bylo ze strany učitelů i žáků dbáno na estetickou úroveň, pořádek a čistotu.

V hospitovaných hodinách byla výuka převážně účelně řízena, organizační pokyny byly jasné a srozumitelné, přiměřené věku a možnostem dětí. Ve většině sledovaných hodin měli žáci k dispozici písemný zápis pracovního postupu. Pracovní tempo bylo přiměřené, respektovalo individuální dispozice žáků. V hodinách byl patrný individuální přístup učitele ke slabším, či méně manuálně zručným žákům. Žáci respektovali pokyny vyučujících, pracovali aktivně a se zájmem. Ve sledovaných hodinách byla náročnost úkolů a požadavků na žáky jednotlivých ročníků většinou diferencována. Psychohygienické zásady byly v hospitovaných hodinách vcelku dodržovány, na vzdálenějších pracovištích měli však žáci v některých případech nedostatek prostoru pro relaxaci, poněvadž se museli organizovaně přesunovat do kmenové budovy na další vyučování. Při práci v odborných učebnách byli žáci oblečeni do pracovních oděvů.

Žáci byli většinou velmi dobře motivováni v počátku vyučovacího bloku i průběžným pozitivním hodnocením svého výkonu, byli vedeni k sebekontrolě a odpovědnosti. Plnili úkoly se zájmem a bylo zřejmé, že je činnosti baví. Učitelé průběžně oceňovali jejich snahu, často je chválili a hodnotili konkrétně se zaměřením na kvalitu osvojení pracovních dovedností. V hodinách byly uplatněny mezipředmětové vztahy a estetická výchova. Výkony žáků učitelé hodnotili výstižně, většinou verbálně. Frekvence průběžné klasifikace v žákovských knížkách byla dostačující.

Ve většině hodin byla klidná pracovní atmosféra, komunikace mezi vyučujícími a žáky byla přirozená, všichni vyučující měli u žáků přirozenou autoritu, byli trpěliví, k žákům se chovali přívětivě a vstřícně.

Při vzájemné komunikaci během pracovních činností nebylo opomenuto ze strany vyučujících rozvíjení vyjadřovacích schopností žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání v pracovním vyučování jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Ke zjišťování úrovně matematických znalostí a dovedností škola využívá účasti žáků v matematické olympiádě pro žáky ze zvláštních škol.

Celkově jsou výsledky v matematice hodnoceny jako dobré, v pracovním vyučování jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Údaje uvedené ve zřizovací listině jsou v souladu s údaji v rozhodování o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.
- Škola každé dva roky koná výstavu ručních, výtvarných a rukodělných prací žáků, zapojuje se do matematické olympiády, přehlídky základní umělecké činnosti, sportovních a výtvarných soutěží.
- Vůči rodičům i široké veřejnosti se škola prezentuje kvalitními webovými stránkami s přehledem aktuálních informací a fotodokumentací.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina školy, vydaná Krajským úřadem čj. 2842001 ze dne 13.června.2001
2. Změna zřizovací listiny vydaná Krajským úřadem pod čj. 3519/2001/ŠK ze dne 28. listopadu 2001
3. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 25 34101-21, s účinností od 13. června 2001, vydané MŠMT ČR
4. Učební plány a osnovy Vzdělávacího programu zvláštní školy, schváleného MŠMT čj. 22 980/97-22 dne 20. června. 1997
5. Jmenování do funkce ředitelky Zvláštní školy internátní, Vizovice, okres Zlín, čj. 19289/03-25 ze dne 22. května 2003 s účinností od 1. června 2003
6. Jmenování do funkce statutárního zástupce ze dne 28. prosince 1999, s účinností od 1. ledna 2000
7. Seznam pracovníků Zvláštní školy internátní, Vizovice, ve školním roce 2003/2004 v době inspekce
8. Organizační řád školy pro školní rok 2003/2004 v době inspekce
9. Školní řád pro školní rok 2003/2004 v době inspekce
10. Vnitřní řád školy pro školní rok 2003/2004 v době inspekce
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003
12. Vnitřní pokyn k vedení záznamů školní dokumentace pro pedagogické pracovníky
13. Zápisy z pedagogických rad Zvláštní školy internátní, Vizovice v kontrolovaném školním roce 2003/2004
14. Plán práce pro školní rok 2003/2004 v době inspekce
15. Dlouhodobá koncepce rozvoje školy na léta 2003-2008
16. Plán výchovného poradce pro školní rok 2003/2004 v době inspekce
17. Pracovní náplň výchovného poradce ve školním roce 2003/2004 v době inspekce
18. Minimální preventivní program pro školní rok 2003/2004 v době inspekce
19. Tematické plány sledovaných předmětů matematiky a pracovního vyučování pro školní rok 2003/2004 v době inspekce
20. Plán hospitační činnosti ředitelky školy pro školní rok 2003/2004 v době inspekce
21. Zápisy z hospitační činnosti ředitelky školy matematiky a pracovního vyučování ve školním roce 2003/2004 v době inspekce

22. Třídní výkazy, třídní knihy a osobní dokumentace žáků s postižením ve školním roce 2003/2004 v době inspekce
23. Osobní spisy zaměstnanců (osobní čísla 96 745, 54 725, 54 234, 85 699, 68 262, 19 700, 85 712, 77 241)
24. Dotazník pro pedagogické pracovníky
25. Rozvrh hodin pro školní rok 2003/2004 v době inspekce
26. Rozvrh vyučovacích hodin a přestávek ve školním roce 2003/2004 v době inspekce
27. Plán provozu cvičné kuchyně ve školním roce 2003/2004
28. Plán provozu školní dílny ve školním roce 2003/2004
29. Inspekční zpráva čj. 154-34/98-11094

ZÁVĚR

Personální zabezpečení výuky sledovaných předmětů dovoluje škole realizovat přijatý vzdělávací program, i když z hlediska vysokého věkového složení pedagogického sboru nastane nutnost tuto otázku řešit. Organizační struktura, informační systém i způsob vedení zaměstnanců odpovídají typu školy a ředitelce umožňují účinné řízení.

Materiálně-technické zázemí částečně zajišťuje realizaci výchovně vzdělávacího procesu. Chybí kvalitní názorové pomůcky pro výuku matematiky. Z těchto skutečností je tato oblast hodnocena jako dobrá.

Konkrétní přímá práce pedagogů s žáky v matematice byla u vyučujících založena na klasických schématech hodiny s převahou jednostranného výkladu vyučujících a předáváním hotových informací žákům. Naopak učitelé pracovního vyučování zajímavým výběrem především pracovních činností, dokázali žáky plně zaujmout a vyzvednout jejich dovednosti. U všech pedagogů je třeba ocenit velmi dobré komunikační dovednosti, citlivý přístup a ochotu žákům pomoci.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Pátková	Hana Pátková v. r.
Členové týmu	Mgr. Alena Demlová Marie Janáčková Monika Brziaková	Alena Demlová v. r.

Ve Zlíně dne 14. května 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. květen 2004

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení

Mgr. Eva Čapková

Podpis

Eva Čapková v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 225, 760 01 Zlín. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrá
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Zlínského kraje Odbor školství, mládeže a sportu, Tř. T. Bati 3792, 762 69 Zlín Zřizovatel: Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně, tř. T. Bati 3792, 762 69 Zlín	2004-06-09	o5-1173/04-5229
Rada školy	Není zřízena	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.