



**Česká školní inspekce**

**Moravskoslezský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a Mateřská škola Široká Niva, okres Bruntál, příspěvková organizace**

**793 22 Široká Niva 33**

**Identifikátor: 600 132 099**

**Termín konání inspekce: 24. - 25. duben 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-216/07-R14
<b>Signatura</b>	bn1za128

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- Jednotřídní Základní škola a Mateřská škola Široká Niva, okres Bruntál, příspěvková organizace (dále ZŠ a MŠ) získala právní subjektivitu s účinností od 1. ledna 2003. Zřizovatelem školy je Obec Široká Niva, 793 22 Široká Niva 79. Místem poskytovaného vzdělávání ZŠ a poskytovaných školských služeb školní družiny (dále ŠD) je sídlo školy – 793 22 Široká Niva 33. Místem poskytovaného vzdělávání MŠ a poskytovaných školských služeb školní jídelny (dále ŠJ) je odloučené pracoviště školy, 793 22 Široká Niva 77. Ke dni inspekce navštěvovalo ZŠ jedenáct žáků 2. až 5. ročníku.
- Ve školním roce 2006/2007 se ve škole vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

### **Cíle inspekční činnosti:**

Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Zjišťování a hodnocení podmínek základní školy k realizaci výchovy ke zdraví

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona**

Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení (dále rejstřík) vydalo MŠMT na žádost zřizovatele školy dne 25. října 2005. Právnícká osoba byla zřízena na dobu neurčitou.

Ve zřizovací listině příspěvkové organizace ze dne 22. června 2005 jsou sledované údaje v souladu se skutečností.

Název, sídlo, identifikační číslo, právní forma i resortní identifikátor školy odpovídají skutečnosti.

Všechny identifikační údaje týkající se zřizovatele, tj. název, sídlo, identifikační číslo i právní forma, jsou rovněž v souladu se skutečností.

Údaje o oboru základního vzdělání, denní formě studia i místech poskytovaného vzdělávání a školských služeb, uvedené v rozhodnutích MŠMT i KÚ MSK o zařazení do sítě škol a do rejstříku, odpovídají skutečnosti.

Vyučovacím jazykem je ve škole český jazyk.

Jméno a příjmení ředitele školy, který je současně statutárním orgánem právnické osoby, odpovídá ve sledovaných dokumentech skutečnosti.

Ve škole byl ke dni inspekce dodržen nejvyšší povolený počet žáků ZŠ a ŠD i počet strážníků uvedený v rozhodnutích MŠMT o zařazení do sítě škol a rejstříku.

Jednotky výkonu ve statistických výkazech podle stavu k 30. září 2006 a k 31. říjnu 2006 byly uvedeny v souladu s údaji v třídních výkazech všech ročníků i v přehledu výchovně vzdělávací práce ŠD. Počet vykazovaných strážníků k 31. říjnu 2006 odpovídal skutečnosti.

Při posuzování dodržování lhůt pro předložení žádostí o provedení změn údajů uvedených v rejstříku podle § 144 odst. 1 písm. b), c), g), i), j) školského zákona bylo zjištěno, že od doby jeho účinnosti ke dni inspekce došlo ke dvěma změnám sledovaných údajů. Žádost o zápis změny názvu právního subjektu byla zřizovatelem ZŠ podána dne 12. října 2005, rozhodnutí MŠMT bylo vydáno dne 25. října 2005, s účinností od 1. listopadu 2005. Žádost o zápis změny ve věci míst poskytovaného vzdělávání MŠ a školských služeb ŠJ podal zřizovatel školy dne 24. března 2006, rozhodnutí KÚ MSK bylo vydáno dne 3. dubna 2006, s účinností od 10. dubna 2006.

***Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona byly ve všech sledovaných bodech splněny.***

## **Zjišťování a hodnocení podmínek základní školy k realizaci výchovy ke zdraví**

### **Podmínky k realizaci výchovy ke zdraví**

Škola má zpracovaný minimální preventivní program, který vychází z analýzy jejích podmínek a odpovídá věkovému složení žáků. Převážně nespecifická prevence je rozpracovaná do konkrétních oblastí výchovy ke zdraví a zdravého životního stylu (prevence sociálně patologických jevů, zdravý životní styl, hygiena, výživa, ochrana před úrazy). Promyšleně je začleněna rovněž do jednotlivých vyučovacích předmětů.

Ve školním řádu jsou jasně stanovena pravidla chování žáků a vnitřního režimu s ohledem na zajištění jejich maximální bezpečnosti a ochrany zdraví. Rozvrh hodin převážně respektuje psychohygienické požadavky, žákům je o přestávkách umožněn volný pohyb v prostorách školy i mimo ni, vždy s ohledem na jejich bezpečnost.

Vzhledem k velikosti školy jsou žáci v denním kontaktu se všemi jejími zaměstnanci, což zajišťuje jejich průběžné informování. V komunikaci se zákonnými zástupci preferuje ředitel ZŠ rovněž osobní kontakt.

Budova školy má dostatečné prostorové podmínky pro realizaci vzdělávacích i relaxačních aktivit, je funkčně vybavena, nábytek odpovídá velikosti žáků, prostředí je esteticky upravené. Každý žák má své místo k uložení školních pomůcek, osobních věcí, oděvu i obuvi. Ve škole jsou k dispozici prostředky první pomoci včetně prostor ke krátkodobému pobytu zraněného. K pohybovým aktivitám slouží menší tělocvična se základním vybavením a příroda v okolí školy.

Publikace k výchově ke zdraví jsou součástí školní knihovny. Učební pomůcky, učební texty a materiály zaměřené na sledovanou oblast umožňují realizovat stanovené vzdělávací cíle.

Společně dohodnutá pravidla chování a jednání jsou vzájemně respektována. V komunikaci převládá otevřenost a partnerství. Žáci mají možnost v rámci dohodnutých pravidel vyjádřit svůj názor a prezentovat svá přání či potřeby. Tyto jsou ze strany vyučujících přijímány, se žáky prodiskutovány a dle možností realizovány. Velmi dobré vzájemné vztahy a respektování individuality žáků pozitivně ovlivňují sociální klima v ZŠ.

***Podmínky základní školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.***

### **Personální řízení a personální podmínky pro oblast výchovy ke zdraví**

Počet 11 žáků druhého až pátého ročníku ke dni inspekce odpovídá naplnění celkové cílové kapacity 60 žáků ZŠ z 20 %. Přepočtených 1,6 úvazku učitelů představuje 7 žáků na jeden úvazek.

Osobní vklad ředitele školy k vnitřní reformě je zřetelný z postupně realizovaných koncepčních záměrů vypracovaných pro období tří let (2006 až 2009) a směřujících k všestrannému rozvoji školy.

Styl řízení, založený na každodenní funkční komunikaci mezi všemi pracovníky, vyplývá z potřeb malotřídní školy. K naplňování stanovených pedagogických záměrů vede spolupráce obou pedagogů, kteří společně realizují i vymezené cíle výchovy ke zdraví.

Tříčlenná školská rada, která zahájila svou činnost v zákonem stanovené lhůtě, se doposud nepodílela na koncepčním plánování ZŠ, její spolupráce se školou prozatím probíhá na schvalovací úrovni.

V souladu s platnými právními předpisy využívá škola dle potřeby poradenských služeb příslušné pedagogicko-psychologické poradny i speciálně pedagogického centra.

Popis pracovních míst je součástí vnitřní dokumentace školy. Činnosti obou pedagogických i jednoho nepedagogického pracovníka jsou specifikovány v individuálních pracovních náplních. Při obsazování pracovních míst je prioritou odborná kvalifikace pedagogů, v současné době se však řediteli školy tento požadavek z objektivních důvodů nedaří zajistit.

Dvě místa pedagogů jsou obsazena ženou a mužem, jejich průměrný věk je čtyřicet devět let. V posledním tříletém období došlo ke dvěma personálním změnám. Na základě konkurzního řízení bylo nově obsazeno místo ředitele a v letošním školním roce došlo ke změně vyučující. Byla přijata na základě vlastního výběru ředitele, vyplývajícího z aktuální potřeby řešení organizace školy.

Ředitel školy s úvazkem 1,0 je ve funkci třetím rokem a není odborně kvalifikován pro výuku na prvním stupni ZŠ, stejně jako další vyučující s částečným úvazkem 0,6. Oba pedagogové jsou kvalifikováni pro výuku na jiném stupni školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), do něhož jsou v letošním školním roce zařazeni oba vyučující, je součástí dlouhodobých záměrů rozvoje školy. Jeho plnění probíhá v souladu s *Plánem DVPP*. Ve školním roce 2005/2006 i 2006/2007 absolvoval DVPP se zaměřením na splnění dalších kvalifikačních předpokladů ředitel školy. Do sebevzdělávání k prohloubení odborné kvalifikace i k výchově ke zdraví byl v minulém školním roce zařazen jeden, v letošním roce oba vyučující.

***Personální řízení školy a personální podmínky k realizaci výchovy ke zdraví obsahují určitou míru rizika v oblasti odborné kvalifikace pedagogických pracovníků.***

#### Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

#### VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní školy Široká Niva, okres Bruntál, schválena usnesením Zastupitelstva obce Široká Niva, čj. 102/22, ze dne 12. 9. 2002, vydána dne 12. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Široká Niva, okres Bruntál, příspěvkové organizace, schválena usnesením Zastupitelstva obce Široká Niva, čj. 95/16 písm. g), ze dne 22. 6. 2005, vydaná dne 22. 6. 2005 – změna názvu školy

3. Jmenovací dekret ředitele Základní školy a Mateřské školy Široká Niva, okres Bruntál, příspěvkové organizace, vydaný starostkou obce Široká Niva dne 2. 2. 2004, bez data účinnosti
4. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, čj. 12 802/04-21, vydané dne 19. 5. 2004, s účinností od 1. 9. 2004
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku, čj. 30 710/2005-21, vydané dne 25. 10. 2005, s účinností od 1. 11. 2005 – změna názvu školy
6. Rozhodnutí KÚ MSK ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku, čj. MSK 56225/2006, vydané dne 3. 4. 2006, s účinností od 10. 4. 2006 – změna ve věci míst poskytovaného vzdělávání MŠ a školských služeb ŠJ
7. Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 12 802/04-21, ze dne 19. 5. 2004
8. Výpis z oficiálního registru škol, uveřejněný na webových stránkách MŠMT
9. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 S 3-01, ze dne 12. 10. 2006
10. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 R 13-01, ze dne 12. 10. 2006
11. Výkaz o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 Z 2-01, ze dne 10. 11. 2006
12. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 Z 17-01, ze dne 10. 11. 2006
13. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny - školního klubu, školní rok 2006/2007
14. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005 - 2006*, ze dne 30. 8. 2006
15. *Koncepce rozvoje školy 2006 - 2009*, bez data
16. *Hlavní úkoly školního roku*, školní rok 2006/2007, ze dne 1. 9. 2006
17. *Dodatek k celoročnímu plánu práce*, bez data
18. *Organizace školy ve školním roce 2006/2007*, ze dne 1. 9. 2006
19. *Minimální preventivní program*, školní rok 2006/2007, bez data
20. *Rámcová struktura vlastního hodnocení školy a kritéria vlastního hodnocení školy*, ze dne 1. 9. 2006
21. Třídni kniha pro 2. – 5. ročník ve školním roce 2006/2007, ke dni inspekce
22. Třídni výkazy 2. až 5. ročníku ve školním roce 2006/200, ke dni inspekce
23. Rozvrh hodin 2. – 5. ročníku ve školním roce 2006/2007, ke dni inspekce
24. Časově tematické plány učiva 2. – 5. ročníku ve školním roce 2006/2007
25. *Organizační řád školy, část Školní řád*, čj. 31, ze dne 3. 3. 2005 včetně *Dodatku ke školnímu řádu*, čj. 31/01/06, ze dne 1. 9. 2006
26. *Organizační řád školy, část Školní výlety*, čj. 33, ze dne 3. 3. 2005
27. Záписы z jednání pedagogické rady ze dne 1. 9. 2006, 20. 11. 2006, 25. 1. 2007
28. *Plán vzdělávání zaměstnanců ve školním roce 2005 – 2006*, bez data
29. *Plán vzdělávání zaměstnanců ve školním roce 2006 – 2007*, bez data
30. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy

## ZÁVĚR

*Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona byly ve všech sledovaných bodech splněny.*

*Materiální podmínky základní školy umožňují realizaci stanovených cílů výchovy ke zdraví. Přirozená vzájemná komunikace mezi žáky a zaměstnanci školy výrazně přispívá k vytváření příznivého sociálního klimatu.*

*Určitou míru rizika v oblasti personálních podmínek výuky na 1. stupni ZŠ představuje neodpovídající odborná kvalifikace obou pedagogických pracovníků.*

Bruntál 2. květen 2007

razítko

### *Složení inspekčního týmu*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Renata Mecnerová	Renata Mecnerová
Členové týmu	Mgr. Olga Grossmannová	Olga Grossmannová
	Mgr. Ivan Tuček	Ivan Tuček
	Mgr. Ivo Závodný	Ivo Závodný

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Nádražní 20, 792 01 Bruntál. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.**

Široká Niva 7. květen 2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Robert Pfluger

Robert Pfluger

ředitel nebo jiná osoba oprávněná  
jednat za školu

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Obec Široká Niva, 793 22 Široká Niva 79	2007-05-25	ČŠI-216/07-R14
Školská rada při ZŠ a MŠ Široká Niva, 793 22 Široká Niva 33	2007-05-25	ČŠI-216/07-R14

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.