



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-197/17-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Základní škola a Mateřská škola Dolní Domaslavice, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>739 38 Dolní Domaslavice 201</b>
E-mail právnické osoby	<b>eva.foukalova@zsddomaslavice.cz</b>
IČ	<b>75026465</b>
Identifikátor	<b>600133681</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petr Fikoczek</b>
Zřizovatel	<b>Obec Dolní Domaslavice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>739 38 Dolní Domaslavice 201</b>
Termín inspekční činnosti	<b>22. 2. 2017 – 24. 2. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů v souladu § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Dolní Domaslavice, okres Frýdek-Místek, příspěvková organizace (dále „škola“) je úplnou základní školou, která poskytuje vzdělání i žákům neúplných základních škol okolních obcí. Sdružuje základní školu (dále „ZŠ“), mateřskou školu (dále „MŠ“), školní družinu (dále „ŠD“) a školní jídelnu (dále „ŠJ“). Škola vzdělává žáky od prvního do devátého ročníku. Nejvyšší povolený počet žáků je 250 v ZŠ, 80 ve ŠD, 40 dětí v MŠ a počet stravovaných ve ŠJ je 500. Naplněnost kapacity ZŠ dosahuje 80 %, MŠ 100 % a ŠD 100 %. Ve škole jsou vzdělávání i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Anglický jazyk je vyučován od 3. ročníku a od 7. ročníku je nabízen jako druhý cizí jazyk němčina a ruština. Škola není bezbariérová.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Škola je tvořena budovou se školním hřištěm, dětským hřištěm a zahradou. Obě třídy MŠ využívají rekonstruované půdní prostory, mají k dispozici šatnu dětí, sociální zařízení, stabilní lehárnu a pracovní zázemí pro učitelky. Žáci ZŠ jsou vzděláváni v deseti kmenových třídách a sedmi odborných učebnách (přírodopisu, výtvarné a hudební výchovy, informačních technologií, multifunkční učebna, dílny, cvičná kuchyňka). Učebny jsou účelně vybaveny dataprojektorem s interaktivní tabulí, jejichž využívání přispívá k realizaci školního vzdělávacího programu. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně školy a na hřišti s umělým povrchem. Materiální vybavení školy je na velmi dobré úrovni. Nábytek v MŠ je nový, splňuje antropometrické požadavky a umožňuje i nejmladším dětem samostatné půjčování hraček a pomůcek, které jsou průběžně doplňovány a obnovovány. V ZŠ jsou lavice postupně, dle finančních možností, obměňovány. ŠD účelně využívá ke své činnosti vlastní prostory, některé odborné učebny, školní tělocvičnu i venkovní hřiště. Stravování dětí i žáků školy probíhá výhradně ve školní jídelně, která je k tomuto účelu vybavena vhodným nábytkem. Prostředí celé školy působí příjemným dojmem, výzdoba učeben a chodeb je vhodně doplněna výtvarnými pracemi žáků. Materiální, prostorové a bezpečnostní podmínky umožňují kvalitně realizovat ŠVP.

Škola poskytuje vzdělávání na základě reálných koncepčních záměrů. Hlavním cílem je komplexní rozvoj kultivované osobnosti žáka. Prioritou školy je vzdělávání a výchova dětí i žáků školy podle poznatků psychosomatického vývoje se zaměřením na harmonické soužití člověka s přírodou a dobré mezilidské vztahy. MŠ pracuje podle ŠVP pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Objevování s Vodníkem“, s cílem předávat a zprostředkovávat dětem základní životní zkušenosti v přirozeném prostředí, poskytnout elementární poznatky o vztahu člověka k prostředí, probouzet citlivý vztah k přírodě a výtvarům lidské práce. V ŠVP pro základní vzdělávání s motivačním názvem „I nejvyšší věž byla začata od základů“ chce škola každému žákovi poskytnout základ učiva, na kterém může stavět, s důrazem na trvalost poznatků a jejich propojenosti s praktickým životem. ŠVP pro školní družinu je propojen s ŠVP pro základní vzdělávání. Pro podporu všeobecného vzdělání žáků škola vytvořila učební plán, ve kterém využila disponibilní dotaci především pro výuku českého a anglického jazyka, matematiky, informatiky a některých dalších všeobecně vzdělávacích předmětů. Pro rozvoj nadání žáků nabízí

volitelné předměty (např. pohybové aktivity, malé sporty, rukodělné práce, užité výtvarné činnosti). Na vzdělávací obsahy jednotlivých předmětů vhodně navazují bohaté školní a mimoškolní aktivity (mj. soutěže, projektové dny, kulturní akce, zájmové kroužky). Pro vytváření podmínek rozvoje zdravého životního stylu žáků byla zvýšena podpora sportovních aktivit a zájmové činnosti a rozšířena nabídka zájmových kroužků. Finanční investiční dar, účelově poskytnutý od právnické osoby v loňském roce, škola použila ke zlepšení bezpečnostních a materiálních podmínek ve výuce tělesné výchovy.

Vedení školy, zastoupené ředitelem a jeho zástupkyní, vedoucí učitelkou mateřské školy a vedoucí vychovatelkou ŠD, efektivně řídí pedagogické procesy na úrovni školy a vyhodnocuje stav ve všech důležitých oblastech vzdělávání. Aktivně se zapojuje do všech forem sebevzdělávání, usiluje o vytváření příznivého klimatu pro vzdělávání. Úroveň řízení odpovídá typu školy, organizační struktura efektivně podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Ředitel školy je ve funkci od roku 2006, byl jmenován na základě konkurzního řízení, splňuje kvalifikační předpoklady. Zpracoval organizační řád, ustanovil metodické orgány, plní funkci koordinátora ŠVP, úspěšně usiluje o zlepšení prostorových a materiálních podmínek. Od poslední inspekce v roce 2010 ve spolupráci se zřizovatelem došlo k rekonstrukci podkroví, zateplení budovy, celkové výměně oken, k zavedení ekologického vytápění a modernizaci učebních pomůcek. Rekonstrukcí podkroví škola získala nové prostory a navýšila kapacitu MŠ. Činnost ředitele školy je produktivní, systematická, promyšlená a odpovídá potřebám zajištění chodu školy. Při řízení školy uplatňuje styl založený na demokratickém přístupu a funkčním přidělení úkolů. Pro naplňování své koncepce zaměřené na zvýšenou podporu tělesného i duševního rozvoje žáků, harmonického soužití s přírodou a rozvoj kvalitních mezilidských vztahů vytváří potřebné materiální podmínky.

Ředitel základní školy přenesl kompetence řízení mateřské školy na vedoucí učitelku. Ta organizuje celkový chod, který konzultuje s vedením. Působení učitelek se překrývá po dobu pobytu venku tak, aby byla maximálně zajištěna bezpečnost dětí mimo území školy. Vedoucí učitelka pořizuje učební pomůcky a didaktický materiál s ohledem na počet dětí se zaměřením na jejich věkové zvláštnosti. Děti jsou do tříd rozděleny přibližně podle věku.

Pedagogický sbor školy tvoří 14 učitelů ZŠ a 3 MŠ, 3 vychovatelky ŠD a 5 asistentů pedagoga. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují zákonem stanovené požadavky na odbornou kvalifikaci. Organizační struktura školy podporuje spolupráci všech pracovníků školy orientovanou na kvalitu poskytovaného vzdělání a individuální podporu každému žákovi. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se uskutečňuje podle ročního plánu DVPP, ten vychází z dlouhodobého plánu rozvoje školy, z aktuálních potřeb školy a z finančních možností školy. Zaměřuje se na metody a formy výuky a nové poznatky související s procesem vzdělávání, zejména na rozvoj matematické, přírodovědné a komunikační gramotnosti a na formy a metody práce při vzdělávání žáků se SVP. Velká pozornost je rovněž věnována tématům souvisejícím s rizikovým chováním žáků. Nabyté znalosti učitelé uplatňují v praxi. Organizace vzdělávání vzhledem k potřebám dětí a žáků i vzdělávacího programu je dobře nastavena. Škola má funkční školní poradenské pracoviště tvořené výchovnou poradkyní, metodickou prevencí a ředitelem školy, jehož hlavním cílem je iniciace aktivit vedoucích k vylepšení sociálního klimatu školy, posílení pozitivních vztahů mezi všemi aktéry vzdělávání, rozšíření oblastí primární prevence a zkvalitnění péče o děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zaměřuje se na reedukaci, primární diagnostiku, konzultace, metodickou pomoc, mapování klimatu ve třídě, monitoring rizikového chování žáků, předcházení patologickým jevům, řešení problematiky záškoláctví, kariérové poradenství apod. Výchovná poradkyně eviduje žáky

se speciálními vzdělávacími potřebami a zajišťuje reedukaci, vede žáky s výchovnými problémy, které řeší, zajišťuje také kariérové poradenství a ve spolupráci s třídními učiteli pomáhá žákům a jejich zákonným zástupcům při volbě střední školy. Školní metodička prevence se řídí především kvalitně zpracovanou školní preventivní strategií obsaženou v minimálním preventivním programu a zabezpečuje aktivity směřující k prevenci rizikových jevů ve škole (např. zařazení témat prevence do výuky, pravidelné besedy a přednášky s odborníky). Škola se zabývá absencí žáků, nevhodným chováním některých žáků, projevy šikany, které řeší především pohovory se žáky, zákonnými zástupci, individuálním přístupem, projednáním ve výchovné komisi a využitím výchovných opatření. Všichni pedagogové se snaží vštěpovat žákům zásady slušného chování a vyjadřování, soustavně sledují vztahy mezi žáky. Tomuto úkolu výrazně napomáhají třídnické hodiny. Pozornost třídních učitelů je také zaměřena na vytvoření a posilování příjemného klimatu ve třídě a tím i ovlivnění výsledků vzdělávání. Třídní učitelé pravidelně řeší problémy žáků na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích s rodiči. Učitelé v této oblasti úspěšně uplatňují poznatky získané v průběhu DVPP. Působení všech pedagogických pracovníků školy ve spolupráci s rodiči a dalšími partnery v oblasti prevence a nabídka školních i mimoškolních aktivit podporují zdravý vývoj žáků.

ŠD má pouze pro jedno oddělení k dispozici samostatnou místnost, zbývající dvě oddělení využívají prostory klasických učeben tříd 1. stupně (tato skutečnost výrazně limituje vybavení heren), pro zájmovou činnost a kroužky využívá také i další prostory školy (počítačovou učebnu, tělocvičnu, školní hřiště, keramickou dílnu, školní knihovnu apod.). Prostory ŠD působí esteticky, kmenová učebna je vybavena funkčním nábytkem a účelnými pomůckami.

Ve škole je příjemné a bezpečné prostředí, které podporuje zdravý, sociální, psychický i fyzický vývoj dětí a žáků při všech vzdělávacích činnostech. Škola včas přijímá opatření k prevenci rizikového prostředí i chování, důsledně dodržuje dohled nad dětmi a žáky ve škole i při mimoškolních aktivitách. Jisté riziko úrazů dětí a žáků z bezpečnostního hlediska však představují prosklené skříňky na chodbách. V případě hlavních forem rizikových jevů škola uplatňuje pravidla postupů za mimořádných situací a pravidelně organizuje praktický výcvik vyhlášením cvičné evakuace a požárního poplachu. Věnuje systematickou pozornost úrazové prevenci a poučení dětí a žáků podle předem stanovených zásad.

Škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT ČR. Běžné provozní náklady škola pokrývá z provozního příspěvku od zřizovatele a zisku z doplňkové činnosti. Zvýšené náklady nutných velkých oprav však škola kryje z vlastních fondů. Zřizovatel investuje do renovace prostředí školy, což přispívá ke zlepšení podmínek výuky a naplňování ŠVP.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

K termínu inspekční činnosti navštěvovalo MŠ 40 dětí, ZŠ ve všech ročnících 194 žáků a 79 žáků bylo zapsáno ve třech odděleních ŠD. ZŠ vzdělává 26 žáků se SVP, 4 žákům jsou poskytována podpůrná opatření 2. až 5. stupně, 1 žákovi podpůrná opatření s plánem pedagogické podpory („dále PLPP“), 14 žákům podpůrná opatření bez PLPP a ostatní mají platná dřívější vyšetření. Pěti žákům se SVP pomáhají při vzdělávání zvládnout učivo asistenti pedagoga, náklady s jejich financováním hradí zřizovatel. Navýšená kapacita mateřské školy v posledních letech nedostačuje požadavkům na přijetí všech dětí k předškolnímu vzdělávání. V loňském školním roce musel ředitel školy odmítnout

26 žádostí. V době inspekční činnosti se v mateřské škole nevzdělávalo žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, ani dítě nadané. Dvouleté děti se v mateřské škole nevzdělávají. Počet dětí s odloženou školní docházkou tvoří pět procent. ZŠ přijímá ke vzdělávání všechny žáky. Všichni vyučující ve spolupráci s výchovnou poradkyní v průběhu vzdělávání zohledňují specifické potřeby žáků. Škola má vhodně nastavený proces adaptace žáků prvních tříd na školní prostředí. Pedagogové ZŠ se také zabývají přechodem žáků z prvního na druhý stupeň. Škola sleduje úspěšnost žáků v přechodu na střední vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti byly navštíveny hodiny všech vyučujících MŠ, ZŠ a ŠD. Kvalita výuky ve sledovaných hodinách byla vyrovnaná a měla dobrou úroveň.

Organizace činností v mateřské škole v průběhu dne respektovala potřeby dětí, reagovala na jejich potřeby, zohledňovala jejich věkové a individuální zvláštnosti. Spontánní aktivity probíhaly dle volby dětí, učitelky nabízely dětem možnost výběru mezi dynamičtějšími či klidnějšími činnostmi. Prostor pro různé typy her byl dostatečný, členěný, učitelky připravovaly činnosti k procvičení jemné motoriky, skládky, pracovní a výtvarné aktivity. Pohybové aktivity byly zařazovány pravidelně formou pohybových chviliek, řízených činností a při pobytech venku. Vybavení školní zahrady umožňovalo rozvoj hrubé motoriky, zdatnosti a obratnosti dětí. Učitelky vhodně využívaly v průběhu vzdělávacích aktivit pestrou škálu pomůcek. Úvodní částí řízených činností motivovaly zájem dětí, ale frontální forma dalších akcí vedla k jejich nižší pozornosti. Starší děti neměly dostatek možností uplatnit své myšlenky a snahu po získání informací z důvodu malé nabídky činností s diferenciací pro jednotlivé věkové skupiny. Velkou měrou byly zařazovány hudebně pohybové činnosti, které kultivovaly pohybové vyjádření dětí a podporovaly rozvoj koordinace. Systematicky byla procvičována gymnastika mluvidel jako prevence vzniku logopedických vad. Úspěšně se dařilo uplatňovat metody kooperace na společném zadání. Řízené a spontánní činnosti na sebe plynule navazovaly a prolínaly se, větší podíl byl spontánních činností. Pitný režim je funkčně nastaven, děti měly možnost jej využívat po celý den. Při stravování měly děti možnost ovlivnit velikost své porce, obsluhovaly se samostatně, probíhal nácvik stolování příborem. Korekci správného sezení u stolu prováděly učitelky sporadicky, v odpoledních činnostech se věnovaly dětem s nižší potřebou spánku, dokončování úkolů z dopoledního bloku a individuální práci s dětmi.

V průběhu výuky v ZŠ učitelé dávali žákům dostatečný prostor pro iniciativu a aktivitu, většina žáků mohla uplatnit a rozvíjet kritické myšlení, zejména při práci ve dvojici a ve skupině žáci rozvíjeli spolupráci a pozitivní vztahy. Vyučující byli na výuku dobře připraveni, průběžně v hodinách zdařile uplatňovali formativní i sumativní hodnocení, které bylo pro žáky motivující. Formativní hodnocení bylo více využíváno na prvním stupni než na druhém. Sledované hodiny byly dobře organizačně i pedagogicky zvládnuté. Zvolené metody a formy práce (frontální výklad, řízený rozhovor, vysvětlování, práce s pracovními listy a sešity a samostatná práce) odpovídaly charakteru probíraného učiva a stanoveným vzdělávacím cílům. Účinnost výuky zvyšovalo účelné využívání didaktické techniky (výukové prezentace), propojování probíraného učiva s praktickými příklady a využívání zkušeností žáků. Vyučující práci žáků průběžně (slovně) hodnotili a zapojovali je do sebehodnocení a závěrečného zhodnocení výuky. Žáci prokazovali odpovídající úroveň vědomostí a dovedností, většinou se aktivně zapojovali do výuky, vyjadřovali se srozumitelně, souvisle a jazykově správně. Ze strany vyučujících jim byla poskytována průběžná a kvalitní zpětná vazba. V českém jazyce se velmi pěkně dařilo rozvíjet komunikativní dovednosti žáků. V hodinách anglického jazyka byly podporovány všechny složky výuky cizího jazyka – poslech, porozumění textu, rozvoj slovní zásoby a zvládnutí gramatických pravidel. Při výuce matematiky byly často řešeny příklady spojené s běžným

životem, charakteristickým rysem řešení byla názornost, což vhodným způsobem přispívalo k rozvoji logického myšlení žáků. V přírodovědných předmětech se učitelům dařilo vhodně zakomponovat do učiva problematiku ochrany životního prostředí a zdravého životního stylu. Ve třídách panovala příjemná pracovní atmosféra. Presentované vědomosti žáků odpovídaly požadovaným výstupům ŠVP. Podporu rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností škola sleduje a projednává v rámci jednání pedagogické rady, metodických orgánů a při hospitační činnosti.

Během hospitační činnosti ve ŠD vychovatelky smysluplné naplňovaly školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, aktivity žákům účelně organizovaly, zařazovaly řízené i spontánní činnosti, relaxaci, různé hry a individuální práci i motivační projekty. Sledované činnosti byly velmi dobře připravené, žáci pracovali se zaujetím, převládala přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou. Do jisté míry komplikovalo práci vychovatelek v odděleních, která nemají vlastní místnost, přenášení her a pomůcek. Činnost ŠD probíhala podle vypracovaného celoročního plánu.

Ve škole pracuje žákovský parlament tvořený zástupci jednotlivých tříd 1. a 2. stupně. Každá třída má v parlamentu dva zástupce, kteří ji reprezentují a zastupují na každém zasedání parlamentu. Během schůzí se projednávají různé problémy týkající se celé školy nebo jednotlivých tříd. Žáci zde mají možnost vyslovit své požadavky a zapojit se tak aktivně do života školy. S jejich náměty vedení školy pracuje.

Škola udržuje dobrou spolupráci se zřizovatelem, což se projevuje ve zkvalitňování prostorových a materiálních podmínek. Velkým přínosem pro výchovnou i vzdělávací činnost školy je úzká spolupráce se školskou radou, školskými poradenskými zařízeními, spádovými základními školami a v rámci volby povolání žáků devátých tříd se středními školami.

Škola vede děti a žáky ke správným návykům zdravé výživy. Ve školní jídelně poskytuje dva dny v týdnu výběr obědů ze dvou druhů jídla. Pro vytváření zdravých stravovacích návyků uplatňuje zařazení nových forem pokrmů zdravého stravování, snižováním objemu tuků a cukru, denně zařazuje ovoce a zeleninu. Všichni žáci jsou zapojeni v projektu Ovoce do škol. Prostředí jídelny je příjemné a čisté.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání MŠ odpovídají očekávaným kompetencím předškolních dětí. Učitelky vyhodnocují své vzdělávací působení společně s dětmi po skončení integrovaného bloku. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení probíhá u jednotlivých učitelek v rozdílné úrovni, čímž učitelky systematicky nezískávají zpětnou vazbu potřebnou pro další plánování činností a vyhodnocování vzdělávacího úsilí. Učitelky využívají pozitivní motivace, povzbuzení k plnění úkolů a pochvalu. Vedoucí učitelka provádí hospitační činnost zaměřenou na průběh vzdělávání, která poskytuje učitelkám východiska pro další práci, pojmenovává pozitiva i negativa práce. Diagnostické záznamy jsou zpracovávány v jednoduché formě a s jejich výsledky se dále nepracuje. Hodnotí individuální schopnosti a dovednosti, avšak pro zvýšení kvality vzdělávacího úsilí scházejí konkrétní cíle a opatření. Podrobné informace o vývoji podávají učitelky při individuálních konzultacích se zákonnými zástupci před zápisem do základní školy. Portfolia dětí obsahují různé typy prací, často jsou tvořeny společně práce. Mateřská škola se úspěšně zapojila do celorepublikové výtvarné soutěže „Zimní pneumatika“, ve které získala třetí místo. Tímto učitelky s dětmi prezentovaly dobré výsledky v oblasti dopravní výchovy.

Škola stanovila pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jasná pravidla ve školním řádu. Výsledky vzdělávání pedagogové projednávají na pedagogické radě a seznamují s nimi zákonné zástupce průběžně prostřednictvím žákovských knížek a na třídních schůzkách. K ověřování úrovně osvojených vědomostí a znalostí žáků používá škola systém standardních prostředků (čtvrtletní, pololetní písemné práce). Ve školním roce 2015/2016 z celkového počtu 194 žáků prospělo s vyznamenáním 109 (56 %) žáků, 1 (0,5 %) žák neprospěl, ostatní prospěli. Žákům s prospěchovými problémy a se SVP je poskytována účinná individuální podpora (např. konzultace, doučování, reedukace, zpracování IVP). K udělování výchovných opatření a klasifikaci chování přistupují pedagogové uvážlivě, počet udělených pochval a jiných ocenění (267) výrazně převyšuje uložená napomenutí a důtky (45), 1 žák měl snížený stupeň z chování. Dobrá úroveň uplatňování individuálního přístupu při výuce a přizpůsobení činností individualitě a specifickým potřebám každého žáka vede k dosažení optimální přidané hodnoty ve vzdělávání. Svědčí o tom výsledky vnějšího hodnocení SCIO, které škola realizuje v 6. a 9. ročníku. Výrazně se projevuje úspěšnost jednotlivých žáků dle percentilu ve srovnávání s ostatními školami. Ve školním roce 2016/17 žákyně 9. ročníku v českém jazyce i obecných studijních předpokladech dosáhla percentil hodnoty 98, ve školním roce 2015/16 při testování devátých ročníků dosáhl žák v českém jazyce percentil 93, dva žáci v matematice percentil přes 90 (94, 91) a v obecných studijních předpokladech percentilem 91. Vzhledem ke spádovosti škola testuje k porovnání výstupů i žáky v 6. ročníku, kde jedna žákyně v českém jazyce dosáhla percentil 92, jeden žák v matematice percentil 90, dva žáci v obecných studijních předpokladech percentil 89. Pěkných výsledků dosahují žáci školy v okresních kolech olympiád. V letošním roce žákyně 9. ročníku postoupila z 3. místa do krajského kola olympiády v českém jazyce. Žákyně 7. ročníku se umístila na 4. místě v zeměpisné olympiádě. Žáci školy jsou úspěšní i ve sportovních soutěžích. Letos žáci 1. stupně vybojovali bronzové medaile na krajském kole Školského poháru ve florbalu. V uplynulém školním roce měla škola stoprocentní účast v Olympijském víceboji. Ve své kategorii škol do 200 žáků byli na 1. místě v kraji a na 11. místě v ČR. Žáci školy při přechodu na vyšší stupeň vzdělání úspěšně pokračují ve vzdělávání na gymnáziu, čtyřletých maturitních oborech a tříletých učebních oborech

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Pro zkvalitnění výuky došlo k rekonstrukci podkroví, zateplení budovy, celkové výměně oken, k zavedení ekologického vytápění a modernizaci učebních pomůcek.
- Rekonstrukcí podkroví v roce 2011 vznikly nové prostory pro mateřskou školu, kde byly citlivě vytvořeny koutky pro různé druhy činnosti dětí, bylo zakoupeno nové vybavení pro mateřskou školu a rozšířena její kapacita.
- V oblasti vzdělávání pro vytváření lepších podmínek rozvoje zdravého životního stylu žáků byla zvýšena podpora sportovních aktivit a zájmové činnosti a rozšířena nabídka zájmových kroužků.

### **Silné stránky**

Vzdělávání je podporováno velkým množstvím hraček a učebních pomůcek, které škola plánovitě doplňuje. Učební pomůcky a didaktický materiál odpovídá počtu dětí a žáků i jejich věku a je vhodně využíván, což má pozitivní dopad na výsledky vzdělávání.

## **Slabé stránky**

- Nedostatek prostor pro samostatné místnosti dvou oddělení školní družiny.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Diagnostiku dětí zpracovávat s ohledem na očekávané kompetence s vymezením krátkodobých i dlouhodobých cílů působení na dítě a jejich pravidelným vyhodnocením.
- Hledat nové prostory pro další oddělení školní družiny a mateřskou školu.
- V rámci prevence rizik k zajištění bezpečnosti žáků opatřit bezpečnostní folií všechny prosklené skříňky.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina Základní školy Dolní Domaslavice, okres Frýdek-Místek ze dne 4. 9. 2002 včetně dodatků 1 až 3
2. Jmenovací dekret ředitele školy s účinností od 1. 8 2006
3. Potvrzení ve funkci ředitele školy ze dne 2. 5. 2013 na dobu určitou 6 let
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne (elektronický) 19. 2. 2017
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Objevování s Vodníkem“ č. j. ZMSDD 313/2016 platný od 1. 9. 2016
6. Kritéria pro přijetí dětí do mateřské školy č. j. ZMSDD 93/2016
7. Školní řád mateřské školy ze dne 30. 8. 2016, účinný k 1. 9. 2016
8. Seznámení se školním řádem – zákonní zástupci 11. 10. 2016, zaměstnanci 30. 8. 2016 (podpisové listiny)
9. Zápisy z pedagogických rad ve školním roce 2016/2017
10. Třídní vzdělávací plány v mateřské škole ve školním roce 2016/2017
11. Třídní knihy v mateřské škole ve školním roce 2016/2017
12. Školní matrika (Přihláška dítěte do mateřské školy, žádost o přijetí dítěte do mateřské školy, rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, evidenční list)
13. Docházky dětí ve školním roce 2016/2017
14. Záznamové archy pro hospitaci v mateřské škole ve školním roce 2016/2017
15. Diagnostické záznamy dětí
16. Školní vzdělávací program pro základní školu s motivačním názvem „I nejvyšší věž byla začata od základů“ s platností od 1. 9. 2007 (poslední aktualizace k 1. 9. 2016)
17. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Není důležité motto, nýbrž činy ...“ č. j. ZMSDD/308/2016 s platností od 1. 9. 2016
18. Celoroční plán práce ŠD pro školní rok 2016/2017 ze dne 20. 9. 2016
19. Školní řád ze dne 1. 9. 2015, včetně dodatku ze dne 24. 10. 2016
20. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2016
21. Vnitřní řád školní jídelny s účinností od 1. 9. 2016
22. Provozní řád školní jídelny ze dne 1. 9. 2016
23. Organizační řád školy ze dne 1. 9. 2016 s účinností od 1. 9. 2016



24. Výroční zpráva školy za školní rok 2015/2016 ze dne 13. 10. 2016
25. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekce
26. Rozvrh hodin všech tříd a učitelů ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekce
27. Zápisy z jednání pedagogické rady a z provozních porad, školní rok 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekce
28. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a certifikáty DVPP, k termínu inspekce
29. Školská rada – zápisy vedené od školního roku 2015/2016 k termínu inspekce
30. Třídní schůzky ve školním roce 2016/2017 k termínu inspekce
31. Školní preventivní strategie školy 2016 – 2020 ze dne 1. 11. 2016
32. Minimální preventivní program ze dne 1. 9. 2016
33. Kniha úrazů (pro ZŠ i MŠ, kontrolovány zápisy za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k termínu inspekční činnosti)
34. Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) za školní roky 2015/2016 a 2016/2017 včetně jejich aktualizace a příslušného oznámení o poskytnutí náhrady újmy z pojistné události
35. Spotřební koše – limity výživových norem za období říjen až prosinec 2016 a leden 2017
36. Výpis strážníků (zapsaných) k 30. 10. 2016 zařazených do věkových skupin dle limitů potravin ze dne 2. 11. 2016

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

*Jan Szotkowski, v. r.*

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

*Radúz Plchota, v. r.*

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

*Alena Žáková, v. r.*

Bc. Lenka Fulnečková, kontrolní pracovnice

*Lenka Fulnečková, v. r.*

V Ostravě 23. 3. 2017

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Petr Fikoczek, ředitel školy

*Petr Fikoczek, v. r.*

V Dolních Domaslavicích 24. 3. 2017