



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1237/17-E

Název	Mateřská škola Zámorsk, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo	565 43 Zámorsk 87
E-mail	mszamorsk@seznam.cz
IČ	71011897
Identifikátor	600103676
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Hejduková
Zřizovatel	obec Zámorsk
Místo inspekční činnosti	565 43 Zámorsk 87
Termín inspekční činnosti	30. 1. – 1. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a posouzení jeho souladu s příslušným vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Zámorsk, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (s celodenním provozem od 6:30 do 16:00 hodin) a školní jídelny. Vzdělávání je organizováno v jedné třídě s věkově smíšeným složením dětí a je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Na jedné planetě* (ŠVP PV). Ke dni inspekce bylo v mateřské škole zapsáno 25 dětí (kapacita školy je 26 dětí). Z celkového počtu bylo 9 dětí v posledním ročníku před vstupem do základní školy. Jedno dítě se SVP s odloženou školní docházkou. Úplata v MŠ je stanovena na 150 Kč měsíčně. Škola se aktivně zapojuje do veřejných kulturních akcí pořádaných obcí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svoji funkci dlouhodobě, pro výkon této činnosti splňuje kvalifikační předpoklady a činnost školy zajišťuje bezproblémově. Vzájemnou vnitřní informovanost postavila na každodenním osobním kontaktu malého pracovního kolektivu. Ve vztahu k pedagogickým pracovníkům rovněž využívá jednání pedagogické rady. Ze záznamů z těchto jednání je zřejmé řešení organizačních a pedagogických záležitostí.

Předškolní vzdělávání zajišťuje spolu s ředitelkou školy odborně kvalifikovaná učitelka s plným pracovním úvazkem, s mnoholetou pedagogickou praxí. Překrývání přímé pedagogické činnosti pomáhá zajišťovat nekvalifikovaná učitelka s částečným pracovním úvazkem. Ředitelka školy doložila úsilí zajistit vzdělávací proces odborně kvalifikovanou osobou. Ve třídě působí kvalifikovaná asistentka pedagoga (0,5 úvazku), která poskytuje podporu dítěti se SVP (speciálními vzdělávacími potřebami). Vedení školy vytváří vhodné předpoklady pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Umožňuje jim účast na několika vzdělávacích akcích ročně podle jejich odbornosti a zájmu (základní principy a specifika vzdělávání dětí s PAS (poruchou autistického spektra), cvičení ke zlepšení spolupráce mozkových hemisfér, poruchy autistického spektra bez intelektového handicapu). Získané poznatky si vzájemně předávají a využívají při svém působení. Učitelky v MŠ si odborné zkušenosti prohlubují nejen účastí na seminářích, ale i realizací vzájemných hospitací.

Materiálně-technické podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu, od minulé inspekční činnosti byly zlepšeny. Proběhly úpravy a rekonstrukce v budově, zahradě a průběžně je obnovováno a doplňováno vybavení třídy a šatny. Budova školy i zahrada byly zabezpečeny proti vstupu cizích osob instalací kamerového systému. Průběžně jsou pořizovány nové hračky, didaktické pomůcky a stále se zlepšuje vybavenost pomůckami pro děti mladší tří let. Vnitřní prostory jsou esteticky a funkčně upravené.

Pozitivní dojem podporuje i výzdoba dětskými pracemi, které svědčí o využívání různorodých technik a materiálů. Škola využívá k tvořivým činnostem vlastní keramickou pec. Do třídy byl zakoupen počítač, který je využíván především dětmi předškolního věku (např. k rozvoji matematických představ). Dětské knihovny obsahovaly vhodné tituly motivující děti k aktivnímu poznávání a k učení. Děti jsou rovněž vedeny k utváření povědomí o zdravém způsobu života. Přispívá k tomu mj. realizace plaveckého výcviku i častý pobyt venku. Při něm škola pro vzdělávací, pohybové i relaxační aktivity vhodně využívá školní zahradu vybavenou herními prvky.

Škola hospodáří s finančními prostředky získanými z vlastní činnosti (úplata za předškolní vzdělávání), s prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů

a s prostředky ze státního rozpočtu včetně poskytnutých rozvojových programů. Dalším přínosem byly finanční a věcné dary.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve sledovaných činnostech bylo v průběhu dne pro děti vytvářeno podnětné prostředí pro budování základů klíčových kompetencí (k učení, komunikativní, sociální, k řešení problémů). Při plánování vzdělávací nabídky učitelky vycházely především z integrovaných bloků stanovených v ŠVP PV, které dále podrobně rozpracovaly do myšlenkových map, jež obsahovaly pestrou nabídku činností k rozvoji komunikativních, matematických předčtenářských i grafomotorických dovedností. Učitelky cíleně podporovaly čtenářství (mj. vytvořena *Velká kniha pohádek očima dětí z MŠ Zámorsk*).

V mateřské škole byla po celou dobu vzdělávání zřetelná důvěra mezi dětmi a dospělými. Ke spokojenosti a pocitu bezpečí dětí přispívala vstřícná a přirozená vzájemná komunikace a spolupráce. Pedagogické pracovnice vytvářely pro osobnostní rozvoj všech dětí rovné příležitosti. U nejmladších dětí se zaměřovaly na jejich adaptaci na nové prostředí, na zvládnutí sebeobsluhy a navazování vzájemných vztahů. Pedagogický styl byl empatický a vstřícný, v případě potřeby byla dětem nabídnuta pomoc. Organizace dne byla po většinu dne plynulá, spontánní a řízené aktivity vyvážené. Aktuální téma se přirozeně prolínalo celým dnem.

Pro spontánní činnosti měly děti volně k dispozici dostatečné množství hraček, stavebnic, různých didaktických pomůcek, tvořivých materiálů. Děti procvičovaly jemnou motoriku, barvy, orientaci na ploše, využívaly konstruktivní stavebnice, pracovaly s výtvarným materiálem. Se zaujetím se zapojovaly do dramatizace pohádky. Přínosem bylo vhodné využívání rytmických hudebních nástrojů. Součástí denního programu byly pohybové hry a chvilky, kterých se děti aktivně účastnily. Učitelky po celý den podle potřeby uplatňovaly pozitivní hodnocení, které mělo motivační charakter. Méně byly využity příležitosti k vzájemnému hodnocení či sebehodnocení k posílení zdravé sebereflexe. Způsob a organizace stravování a funkční pitný režim napomáhaly k podpoře samostatnosti a sebeobsluhy.

Pro vzdělávání dítěte se ŠVP byl na základě doporučení z odborných vyšetření vypracován individuální vzdělávací plán, který zohledňoval jeho potřeby. Učitelky po celý den účelně spolupracovaly s asistentkou pedagoga, což příznivým způsobem ovlivňovalo vzdělávání dítěte se ŠVP. Součástí denního programu byly skupinovou formou realizované logopedické chvilky zaměřené na gymnastiku mluvidel, které napomáhaly ke zlepšení řečových dovedností dětí. Děti jsou prokazatelně poučovány o dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví. Pravidla vzájemných vztahů jsou mezi dětmi nastavena a upevňována.

Vzdělávací nabídku v MŠ obohacují poznávací vycházky, výlety, návštěvy knihovny, kulturních představení, ZUŠ Vysoké Mýto, akce pro rodiče a děti (např. besídka, karneval, drakiáda, společné tvoření, „*Podzimníčci*“, *Pasování na školáky*). S velkým zájmem dětí i rodičů se také setkávají sportovní aktivity pořádané školou, či společně s okolními MŠ (plavání, Sportovní den vysokomýtska – pro předškoláky, „*DOBZA*“ – s MŠ Dobříkov, trojboj – s MŠ České Heřmanice).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola zajišťuje rovné příležitosti ke vzdělávání a vytváří vhodné prostředí, v němž děti získávají poznatky a dovednosti potřebné pro plynulý přechod k základnímu vzdělávání. Dětem v posledním roce před vstupem do první třídy je průběžně věnována podpora směřující k úspěšnému pokračování ve vzdělávání v základní škole.

V průběhu dne se děti chovaly přirozeně, kamarádsky a většinou se aktivně zapojovaly do činností. Dokázaly bezprostředně spolupracovat a komunikovat mezi sebou i s dospělými. Vybavovaly si dřívější poznatky, reprodukovaly říkanky a písničky, správně určovaly barvy. Dodržovaly základní pravidla společenského chování. V oblasti základních matematických představ se děti velmi dobře orientovaly v číselné řadě, geometrických tvarech, poznaly poměr více, méně, stejně. Úspěšně byly průběžně rozvíjeny jejich výtvarné dovednosti a většina dětí měla upevněný správný úchop tužky. Děti se v prostředí školy bezproblémově orientovaly, zvládaly požadované úkony a manipulaci s běžnými pomůckami. Při pohybových aktivitách pohotově reagovaly na signál, pokyny, dokázaly přiměřeně svým schopnostem napodobit pohyb podle vzoru.

Učitelky průběžně sledují úroveň sociálního vývoje dětí, znalostí i dovedností. O každém dítěti si vedou záznamy. Pozitivní je začlenění kresby postavy jako součásti pedagogické diagnostiky. Předložené záznamy podávají dobrou zpětnou vazbu o rozvoji klíčových kompetencí a vývoji dětí v jednotlivých oblastech. Získané informace jsou efektivně využívány k individualizaci vzdělávání.

Škola klade důraz na spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků. Má vytvořený funkční informační systém a to především formou ústní komunikace, veřejně přístupných dokumentů a nástěnek ve škole. Svoji činnost prezentuje na internetu, ve výloze obecní prodejny a aktuální informace o činnosti školy jsou také publikovány v místním zpravodaji. Školou pořádané kulturně-společenské akce a prezentace dětských výtvarných prací veřejnosti přispívají k vytváření pocitu sounáležitosti s obcí. Jako velmi vstřícnou ředitelka hodnotí spolupráci se zřizovatelem. K bezproblémovému pokračování dětí na vyšším stupni vzdělávání přispívají funkční kontakty se Základní školou Zámorsk.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Průběžné zlepšování materiálních podmínek.

Silné stránky

- Pozitivní klima pro vzdělávání dětí a formování prosociálního chování,
- estetické prostředí a podnětné zázemí přispívá k naplňování cílů stanovených v ŠVP PV,
- vzájemná komunikace pedagogických pracovníků s dětmi založená na důvěře,
- výrazná podpora čtenářství,
- pestrý výběr didaktických pomůcek pro děti mladší tří let.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Menší podpora rozvoje sebehodnocení, vzájemného hodnocení vlastní úspěšnosti a malé využívání situačního hodnocení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat častěji vhodné příležitosti k sebereflexi a vzájemnému situačnímu hodnocení dětí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí o zápisu Mateřské školy Zámorsk, okres Ústí nad Orlicí do rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 69132/2010 OŠKT, ze dne 13. 10. 2010
3. Jmenování na pracovní místo ředitelky školy s účinností od 1. 8. 1997
4. Jmenování na pracovní místo ředitelky školy s účinností od 1. 1. 2003
5. Potvrzení na pracovní místo ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2012
6. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídě ze dne 29. 7. 2009
7. Rozhodnutí o zápisu nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole do rejstříku škol a školských zařízení, čj. KrÚ 59531/2009, s účinností od 1. 1. 2010
8. Školní matrika – školní rok 2017/2018
9. Školní řád Mateřské školy Zámorsk s účinností od 1. 9. 2017
10. *Směrnice pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v Mateřské škole Zámorsk s účinností od 10. 5. 2017*
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Mateřské školy Zámorsk *Na jedné planetě*, aktualizovaný dne 28. 8. 2017
12. Třídní kniha – školní rok 2017/2018
13. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2017/2018
14. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2016/2017 a 2017/2018
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2017/2018
16. Minimální preventivní program Mateřské školy Zámorsk, okres Ústí nad Orlicí platný od 1. 9. 2017 do 30. 8. 2018
17. Kniha úrazů

18. Protokol z odborné technické kontroly ze dne 25. 9. 2017
19. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovních mateřské školy
20. Pracovní plán na školní rok 2017-2018
21. Dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná k datu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Holánková, školní inspektorka

Mgr. Petra Holánková v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 26. 2. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Lenka Hejduková, ředitelka školy

Mgr. Lenka Hejduková v. r.

V Zámrsku 1. 3. 2018