



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-963/22-B

Název	<b>Základní škola, Znojmo, Mládeže 3, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Mládeže 1000/3, 669 02 Znojmo</b>
E-mail	<a href="mailto:info@zsmladeze.cz"><u>info@zsmladeze.cz</u></a>
IČ	<b>45671311</b>
Identifikátor	<b>600127745</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Romana Loydová</b>
Zřizovatel	<b>město Znojmo</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Mládeže 1, Mládeže 3 a Vrchlického 1, Znojmo</b>
Termín inspekční činnosti	<b>7. 6. 2022 – 9. 6. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola Znojmo, Mládeže 3, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. Třídy prvního až čtvrtého ročníku prvního stupně ZŠ a všechna oddělení školní družiny jsou umístěna v budově na ulici Vrchlického 1. V těsné blízkosti, ve spojených budovách na ulici Mládeže 1 a 3, jsou umístěny třídy pátého ročníku prvního stupně ZŠ a třídy druhého stupně ZŠ. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 766 žáků, z toho 70 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 8 žáků s odlišným mateřským jazykem. Výuka probíhala v patnácti třídách prvního stupně ZŠ a sedmnácti třídách druhého stupně ZŠ. V souladu se školním vzdělávacím programem (dále „ŠVP“) jsou na druhém stupni ZŠ zřizovány v každém ročníku vždy jedna sportovní třída a jedna jazykově-přírodovědná třída. Do těchto tříd jsou žáci přijímáni na základě výběrových testů. Činnost školní družiny probíhala v šesti odděleních, která navštěvovalo celkem 180 účastníků. Stravování žáků bylo zajištěno ve školní jídelně na ulici nám. Armády 16. Škola podporuje zdravé stravovací návyky žáků zapojením do projektů *Mléko do škol*, *Ovoce do škol* a *Obědy pro děti*.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“), která působí na vedoucím pracovním místě od roku 2012, zpracovala pro období 2020 – 2023 na základě výsledků SWOT analýzy dokument *Koncepce rozvoje školy*. V souladu s tímto dokumentem jsou prioritami a zároveň strategickými cíli školy, které se daří v různé míře uskutečňovat, kvalita výchovně-vzdělávacího procesu se zaměřením na rozvoj potenciálu žáků v oblasti jazykové, přírodovědné a sportovní, efektivní financování školy, dobré mezilidské vztahy a průběžná digitalizace výuky. Při jejich postupné realizaci ředitelka komunikuje s pedagogy, spolkem rodičů, zřizovatelem, školním žakovským parlamentem a řadou externích partnerů.

Širší vedení školy je tvořeno dvěma zástupci ředitelky, vedoucí školního poradenského pracoviště (dále „SPP“), vedoucí metodického sdružení pro první stupeň ZŠ a předsedy předmětových komisí pro druhý stupeň ZŠ. Důležité kroky související s pedagogickým řízením školy jsou pravidelně diskutovány na pedagogické radě. Rozdělení kompetencí mezi členy širšího vedení školy není plně efektivní, což se projevilo v kvalitě pedagogického procesu i v rezervách kontrolních mechanismů školy. Pro podporu soustavného odborného růstu pedagogického sboru sestavuje ředitelka každoročně plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Plán je komplexní, zahrnuje jak společná témata určená celému pedagogickému sboru, tak individuální vzdělávání v oblastech rozvíjejících odbornost a zaměření pedagogů. Pro vyšší efektivitu uplatnění nových poznatků získaných na kurzech DVPP však chybí účinné nastavení systému jejich sdílení a cílená aktivita metodických orgánů implementovat získané informace ve výuce. Ředitelka v průběhu celého školního roku provádí hospitační činnost, vzhledem k velikosti školy, rozsahu svých dalších povinností a šíři vzdělávacích oblastí školy je kvalita poskytované zpětné vazby mající vliv na průběh vzdělávání méně účinná. Do hospitační činnosti nejsou zapojeni členové širšího vedení školy. Vnitřní kontrolní systém školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků má rezervy v pravidelném udržování dobrého technického stavu rozlehlých, dnes již historických a památkově chráněných budov školy. V době konání inspekční činnosti byly vedením školy průběžně odstraňovány zjištěné nedostatky v této oblasti. Problémem částečně přetrvávajícím z doby minulé inspekční činnosti je méně podnětné prostředí především v kmenových třídách druhého stupně ZŠ.

Od poslední inspekční činnosti prošlo ŠPP řadou pozitivních změn. Tým tvoří výchovná poradkyně, školní psychologka, která je pověřena vedením pracoviště, metodička prevence, tři speciální pedagožky a logopedická asistentka. Všichni členové týmu úzce spolupracují, vyměňují si zkušenosti a společně se podílí na zvyšování kvality poskytovaných poradenských služeb. Pravidelně se setkávají a řeší aktuální problémy žáků, třídních kolektivů i podněty od vyučujících. Výchovná poradkyně spolu se speciálními pedagožkami systematicky zajišťuje péči o žáky s SVP. Přehledně vedou jejich evidenci, na jednáních pedagogické rady a průběžně prostřednictvím vnitřního informačního systému školy předávají potřebné informace třídním učitelům a ostatním pedagogům. Na náležité úrovni má škola nastaven systém práce s žáky ohroženými školním neúspěchem. Žákům prvního stupně ZŠ nabízí ŠPP logopedickou péči spočívající v dorovnávání deficitů jejich řečových schopností, které přetrvávají z předškolního období. Tato systematická podpora přispívá k plnohodnotnému rozvoji komunikativních dovedností žáků s přímým dopadem do vzdělávání. Školní speciální pedagožky zajišťují realizaci předmětu speciálně pedagogická péče, ve spolupráci s výchovnou poradkyní poskytují pedagogickou intervenci a metodicky podporují činnost asistentek pedagoga. Výchovná poradkyně zajišťuje na požadované úrovni oblast kariérového poradenství. Škola věnuje patřičnou pozornost prevenci rizikového chování žáků. Minimální preventivní program vychází z konkrétních podmínek školy, metodička prevence pravidelně organizuje programy zaměřené na klima jednotlivých tříd. Ve spolupráci s třídními učiteli průběžně sleduje a mapuje možné projevy rizikového chování. V případě jejich výskytu situaci řeší bezodkladně podle nastavených pravidel ve spolupráci se zákonnými zástupci, v případě potřeby s odbornými pracovišti.

Účinná spolupráce vedení školy se zřizovatelem má významný vliv na postupný rozvoj materiálních podmínek školy (výměna oken a rekonstrukce sociálních zařízení, nový povrch venkovních hřišť, čítárna, venkovní učebna přírodních věd aj.).

Provoz školní družiny je uskutečňován v kmenových třídách prvního stupně ZŠ. Prostory a kapacita jsou dlouhodobým problémem, který vedení školy vnímá a koncepčně řeší. Kromě vybudování nového dětského hřiště určeného výhradně k aktivitám školní družiny podporuje širokou škálu činností realizovaných vychovatelkami školní družiny v průběhu školního roku a organizuje množství odpoledních zájmových kroužků během celého týdne.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společnými znaky sledované výuky na prvním stupni ZŠ byla vstřícná komunikace mezi vyučujícími a žáky a dodržování nastavených třídních pravidel. Průběh vyučovacích hodin pozitivně ovlivňovaly cíleně zařazené mezipředmětové vztahy. V hospitovaných hodinách převažovala frontální výuka a samostatná práce žáků, ojediněle doplněná prací ve dvojicích či skupinách. Málo pestrá byla ve většině hodin materiální podpora výuky. Žáci pracovali s učebnicí, sešitem či pracovním listem, k manipulaci s učebními pomůckami mnoho příležitostí nedostali. Přestože jsou třídy vybaveny digitálními technologiemi, učitelé je k podpoře názornosti výuky téměř nevyužívali. V úvodu hodin pedagogové pracovali promyšleně se vzdělávacími cíli, nechybělo ani účelné zhodnocení jejich dosažení v závěru hodiny. V menší míře bylo zaznamenáno jiné než sumativní hodnocení. Většina vyučujících kladla důraz na vybudování správných učebních návyků, pravidelným zařazováním aktivizačních metod se jim dařilo účinně předcházet únavě. Náležitá péče byla ve sledovaných hodinách věnovaná podpoře žáků se SVP.

Ve většině vyučovacích hodin českého jazyka na prvním stupni ZŠ byla funkčně rozvíjena čtenářská gramotnost průběžným ověřováním porozumění textu, prací s klíčovými pojmy a zdařilou reprodukcí obsahu. Žáci měli dostatek prostoru k rovnoměrnému rozvoji všech

řečových dovedností, čímž si vytvářeli pozitivní vztah k mateřskému jazyku. Při nábízení psaní písmen vyučující dodržovali didaktické zásady nezbytné pro osvojování správných učebních návyků a vhodně zařazovali cviky podporující potřebné uvolnění ruky před samotným psaním. Pestré formy a metody práce, rozvoj všech složek jazyka a podpora cizojazyčné komunikace byly typické pro navštívené hodiny anglického jazyka na prvním stupni ZŠ. Žáci byli aktivní, neměli zábrany vést rozhovor s učitelkou i mezi sebou. Promyšleně se střídající aktivity přispívaly k jejich motivaci. Pozitivem sledované výuky matematiky bylo zařazení prvků finanční gramotnosti s účelným propojením učiva s praxí. Zejména v nižších ročnících měli žáci dostatek časového prostoru k rozvoji logického myšlení, dostávali možnost zdůvodnit vlastní řešení matematických úloh i vést smysluplnou diskusi se spolužáky. V hospitovaných hodinách tělesné výchovy, byla dodržována pravidla zajišťující bezpečnost žáků. Žáci byli vedeni k rozvoji obratnosti, ke vzájemné spolupráci a sportovnímu chování. Spolu s pohybovými dovednostmi byly cíleně podporovány i sociální klíčové kompetence. Hodiny hudební výchovy rozvíjely na vysoké odborné úrovni muzikálnost žáků. Ve výuce byla patrná zdařilá provázanost s činností školního dětského folklórního souboru *Dyjavánek*.

Hospitované hodiny na druhém stupni ZŠ měly rozdílnou úroveň. Pedagogům se většinou dařilo jasně formulovat vzdělávací cíl hodiny a v závěru vyhodnotit jeho dosažení, v některých případech i společně s žáky. Chybělo však výraznější zastoupení diferencované výuky zohledňující individuální potřeby a schopnosti žáků. Jen ojediněle byly v hodinách využívány moderní metody výuky, které by motivovaly žáky k větší aktivitě. Účelné využití digitálních technologií žáky v hospitované výuce nebylo téměř zaznamenáno.

Výuka v hodinách českého jazyka a literatury probíhala v příjemné atmosféře založené na vzájemném respektu žáků a vyučujících. Žáci byli účelně zvolenými metodami a formami práce motivováni k osvojování a procvičování nového učiva, cíleně vedeni k rozvoji čtenářských dovedností a komunikativních klíčových kompetencí. Ve většině navštívených hodin anglického a německého jazyka nebyl dostatečně rozvíjen potenciál žáků v běžných třídách ani ve třídách s rozšířenou výukou jazyka. Převládala monotónní pracovní atmosféra bez potřebné aktivizace žáků. Jen sporadicky byly do výuky zařazovány kooperativní formy vzdělávání, které by podněcovaly žáky aktivně komunikovat. Neúčelně byly voleny aktivity podporující poslech. V hodinách byl často nadbytečně vyučujícími používán český jazyk. Ve sledovaných hodinách vzdělávací oblasti Člověk a příroda byly vyučovací hodiny zaměřeny především na získání znalostí nebo osvojení pracovních postupů, klíčové kompetence žáků byly rozvíjeny minimálně. Problémové úlohy, které by vedly k rozvoji tvořivého myšlení a práce s více než jedním zdrojem informací, byly zařazovány zřídka. Efektivita sledovaného průběhu vzdělávání tak byla velmi rozdílná v závislosti na vytvořených podmínkách pro aktivní zapojení všech žáků. Jejich zájem se projevoval více ve výuce, kde pracovali převážně samostatně a byli podněcováni k činnosti vhodně zvoleným zadáním úkolů. Naopak ve vyučovacích hodinách, kde převládal frontální způsob práce a metoda výkladu učiva, byli žáci pasivními posluchači, učební poznatky jim byly předkládány hotové jen s minimem jejich aktivity. Ve výuce matematiky poskytovali učitelé žákům kvalitní zpětnou vazbu k jejich práci a pomoc v případech individuální potřeby. Všichni žáci však řešili úkoly stejné úrovně. V hospitované výuce předmětů hudební výchova a výtvarná výchova převládala pracovní atmosféra s aktivním zapojením žáků. Obsah i organizace byly promyšlené s dopadem na rozvíjení kreativity a fantazie. Kvalitu výuky pozitivně ovlivňovaly zkušenosti pedagožek a jejich empatický přístup k žákům. Navštívené hodiny tělesné výchovy byly vedeny metodicky a didakticky na velmi dobré úrovni. Pedagogové cíleně navazovali na dovednosti, které si žáci osvojili v předcházejících hodinách, účinně je procvičovali formou průpravných cvičení, při hře nebo měřených

pokusech. Mezi žáky navzájem i ve vztahu k pedagogům byla patrná důvěra a vzájemný respekt. Ve výuce byly z hlediska její organizace zaznamenány dílčí nedostatky, které mohly mít nepříznivý vliv na bezpečnost žáků.

Přátelské prostředí, klidná, vstřícná atmosféra v ranní i odpolední školní družině motivovala účastníky vzdělávání zapojit se do bohaté nabídky vhodně zvolených aktivit. Přirozeně byly rozvíjeny pracovní, sociální a komunikativní klíčové kompetence, účelně podporovány individuální zájmy účastníků vzdělávání i povzbuzení k dodržování nastavených pravidel týmové spolupráce. Promyšleně rozvíjeny byly čtenářská gramotnost a výtvarné dovednosti. Systém podpory žákům ohrožených školním neúspěchem a systém logopedické péče je účelně včleněn také do plánu školní družiny. Do odpoledního programu byly zařazovány rozmanité aktivity, během nich byl nenásilně vytvářen pozitivní vztah k pohybovým činnostem i dodržování pravidel fair play.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků škola průběžně sleduje, analyzuje a přijímá k jejich zlepšení účinná opatření. K ověření dosažené úrovně očekávaných výstupů formulovaných ve ŠVP využívají učitelé většinou běžné nástroje (různé druhy a formy zkoušení, výsledky praktické či pohybové činnosti žáků apod.). Pro hodnocení vzdělávacích výsledků je ve škole uplatňována především klasifikace známkou s různou váhou, jen ojediněle je využíváno slovní hodnocení, většinou jen formou stručných komentářů k aktuálním výkonům žáků. Spíše výjimečně využívají učitelé pro zjišťování úrovně znalostí a dovedností žáků výstupy jejich projektové činnosti nebo žákovská portfolia. Informace o průběžném i celkovém hodnocení výsledků žáků jsou snadno dostupné pedagogům, žákům a zákonným zástupcům prostřednictvím elektronického informačního systému, jehož součástí je elektronická žákovská knížka, na třídních schůzkách i při individuálních konzultacích. O prospěchu a chování žáků se pedagogičtí pracovníci vzájemně informují na čtvrtletních jednáních pedagogické rady. Celkové výsledky vzdělávání žáků měly v posledních třech letech stabilní úroveň, ve školním roce 2020/2021 se mírně zvýšil podíl neprospívajících žáků.

Pro žáky s rizikem školního neúspěchu je realizováno pravidelné doučování ve stěžejních vyučovacích předmětech prostřednictvím národního plánu doučování, projektu šablony nebo v rámci konzultačních hodin pedagogů. Většina učitelů pozitivně motivuje žáky k dosahování lepších výsledků, nabízí jim možnost opravy v případě nezdarů, hodnotí jejich aktivní přístup a vytváří příležitosti k dosažení očekávaných výstupů. Jen v omezené míře jsou však při zadávání úkolů i jejich hodnocení vhodně využívány možnosti diferenciací vzdělávání podle individuálních schopností a studijních předpokladů žáků, které by umožňovaly všem žákům zažít úspěch a radost z vlastního individuálního pokroku. K posílení pozitivního chování, podpoře zájmu o vzdělávání a ocenění žákovské iniciativy jsou využívány pochvaly, které svým počtem převyšují udělovaná kázeňská opatření. Škola užívá k vyhodnocení dosažovaných výsledků vzdělávání žáků také další nástroje pro zjišťování úrovně jejich znalostí a dovedností, a to interní (srovnávání tříd v ročníku) i externí. Výsledky žáků dosažené při jednotné přijímací zkoušce na střední školy v letošním školním roce byly mírně pod celorepublikovým průměrem. Se získanými výsledky žáků pracují dále jednotliví vyučující, případně metodické orgány, kteří v případě potřeby přijímají potřebná opatření. Jen v omezené míře však škola dokáže využít k práci s výsledky takové postupy, které by umožnily systematicky sledovat a vyhodnocovat jejich individuální vzdělávací pokrok během delšího časového období.

Rozvoj klíčových kompetencí žáků pozitivně ovlivňuje účast na školních akcích a soutěžích s pestrým zaměřením. K osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků výrazně přispívá

organizace celoškolských nebo třídních projektových dnů, adaptačních pobytů třídních kolektivů i sportovních kurzů. Vzdělávací obsah je v průběhu školního roku vhodně obohacován projektovou činností, exkurzemi a dalšími poznávacími nebo kulturními akcemi. Vydávání oficiálního školního časopisu *7 pádů mládeže*, který pravidelně přináší zajímavé články a fotografie ze života školy, přispívá k pozitivnímu vztahu žáků ke vzdělávání. Spolupráce školy s místními partnery (městská knihovna, kulturní a sportovní instituce) vede k obohacení vzdělávacího obsahu, propojení výuky s každodenním životem a posilování soudržnosti žáků s rodným městem. Pro budoucí rozvoj školy je důležité rovněž sdílení pedagogických zkušeností a práce na společných projektech se základními a mateřskými školami v regionu.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Zlepšily se materiální podmínky školy.
- Došlo k vytvoření systému odborné logopedické péče pro žáky prvního stupně základní školy.

### **Silné stránky**

- Systém odborně garantované logopedické péče o žáky prvního stupně základní školy má pozitivní vliv na kvalitu jejich komunikačních dovedností napříč vzdělávacími předměty.
- Provázanost aktivit školní družiny s výukou i každodenními zájmovými aktivitami pořádanými školou přispívá k vytváření vhodných školních návyků a motivuje k smysluplnému trávení volného času.

### **Slabé stránky a příležitosti ke zlepšení**

- Efektivitu procesu řízení vedoucí ke zkvalitnění činnosti školy snižuje méně účinné rozdělení kompetencí mezi členy širšího vedení školy.
- Systém zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků má rezervy v průběžném udržování dobrého technického stavu školy.
- Škola nevytváří dostatečně podnětné prostředí ve třídách druhého stupně základní školy.
- Ve výuce napříč vzdělávacími oblastmi na druhém stupni základní školy nebyly v dostatečné míře zastoupeny metody a formy práce podporující samostatnost, aktivitu a motivaci žáků.
- Ve výuce cizích jazyků na druhém stupni základní školy pedagogové nedostatečně rozvíjejí potenciál žáků vedoucí k aktivnímu osvojení jazyka.
- Škola nemá propracovaný systém práce s výsledky vzdělávání žáků, který by umožnil sledovat a vyhodnocovat individuální pokrok každého žáka v delším časovém období.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zefektivnit řízení školy účelným rozdělením kompetencí mezi členy širšího vedení a nastavením účinných kontrolních mechanismů vzdělávacího procesu.
- Nastavit funkční interní systém pravidelné kontrolní činnosti zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků s cílem aktivně předcházet rizikům, odstraňovat je nebo minimalizovat působení neodstranitelných rizik.
- Účinně podporovat vytváření podnětného prostředí ve třídách druhého stupně základní školy, které by vhodně rozvíjelo estetické cítění a utváření prosociálních norem chování žáků.
- Rozšířit činnost školního poradenského pracoviště o koncepční podporu a systematickou práci s žáky širokého spektra nadání.
- Na jednání metodických orgánů pravidelně zařazovat vzdělávací aktivity a sdílení příkladů dobré praxe podporující účinný rozvoj individuálních schopností, potřeb a nadání žáků prostřednictvím vhodně zvolených metod a forem výuky.
- Vytvořit funkční systém práce s výsledky vzdělávání jednotlivých žáků v delším časovém období.
- Koncepčně podporovat uplatňování způsobů hodnocení, které mají pozitivní vliv na motivaci žáků rozvíjet jejich individuální vzdělávací potenciál.
- Ve výuce využívat efektivně didaktickou techniku a další výukové pomůcky pedagogy a žáky.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e - podatelnu [csi.b@csicr.cz](mailto:csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 1. května 2015 na dobu neurčitou
2. Školní řád základní školy s platností od 1. září 2021
3. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. září 2020
4. Školní vzdělávací program ZŠ, Znojmo, Mládeže 3, vydání 3., platný od 1. září 2016
5. Školní vzdělávací program ZŠ, Znojmo, Mládeže 3, vydání 4., platný od 1. září 2021
6. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. září 2020

7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – druh školy: Základní škola IZO: 102 855 943, Školní jídelna IZO: 150 009 640, Školní družina IZO: 119 300 303 tisk 2. června 2022
8. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2021 ze dne 21. října 2021
9. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2021 ze dne 2. listopadu 2021
10. Dokumentace k ekonomickému hodnocení školy a k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků při pobytu ve škole
11. Konceptce rozvoje školy ZŠ, Znojmo, Mládeže 3 na období 2020 – 2023 ze dne 30. srpna 2020
12. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2018/2019, 2019/2020 a 2020/2021
13. Plán DVPP 2021-2022 ze dne 24. srpna 2021
14. Seznam realizovaných akcí DVPP ke dni inspekční činnosti
15. Záznamy z hospitační činnosti uskutečněné ředitelkou školy ve školním roce 2021/2022
16. Školní informační elektronický systém vedený ve školním roce 2021/2022
17. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2021/2022
18. Zápisy z jednání metodických orgánů ve školním roce 2021/2022
19. Výsledky interních a externích testování žáků ve školním roce 2021/2022
20. Výsledky žáků u přijímacích zkoušek – Cermat ve školním roce 2020/2021
21. Podklady školy k výsledkům žáků za poslední tři školní roky
22. Písemnosti žáků vedené ve školním roce 2021/2022 – vzorek
23. Dokumentace žáků se SVP – vzorek
24. Minimální preventivní program pro školní rok 2021/2022
25. Hodnocení Minimálního preventivního programu ve školním roce 2020/2021
26. Tematické plány školní družiny na školní rok 2021/2022
27. Plán logopedické prevence na školní rok 2021/2022
28. Zápisové lístky do školní družiny – vzorek
29. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-1335/13-B ze dne 2. prosince 2013
30. Protokol o kontrole č. j. ČŠIB-1294/17-B ze dne 16. listopadu 2017
31. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 9. června 2022
32. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní**



**inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Zdeňka Kubíková, Ph.D., MBA, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu      *Mgr. Zdeňka Kubíková, Ph.D., MBA v.r.*

Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka      *Mgr. Ivana Jarcová v.r.*

Mgr. Marcela Karasová, školní inspektorka      *Mgr. Marcela Karasová v.r.*

Ing. Alena Svobodová, školní inspektorka      *Ing. Alena Svobodová v. r.*

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka      *Mgr. Jindra Svobodová v.r.*

Mgr. Zuzana Podloučková, školní inspektorka      *Mgr. Zuzana Podloučková v.r.*

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník      *Ing. Jiří Koc v.r.*

V Brně 7. července 2022

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Romana Loydová,  
ředitelka školy      *Mgr. Romana Loydová v.r.*

Ve Znojmě 19. července 2022