



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-47/11-Z

Název kontrolované osoby: Základní škola Zlín, Mikoláše Alše 558, příspěvková organizace

Sídlo: Mikoláše Alše 558, 761 73 Zlín

IČ: 71 008 144

Identifikátor: 600 114 112

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Alenou Grajciarovou – ředitelkou školy

Zřizovatel: Statutární město Zlín

Místo inspekční činnosti: Základní škola Zlín, Mikoláše Alše 558, příspěvková organizace, Mikoláše Alše 558, 761 73 Zlín

Termín inspekční činnosti: 7. – 9. prosinec 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Zlín, Mikoláše Alše 558, příspěvková organizace (dále jen škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Vzdělávací nabídka školy a rozsah

poskytovaných služeb školských zařízení odpovídá zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. V době inspekční činnosti škola vzdělávala 202 žáků ve čtrnácti třídách. Z tohoto počtu žáků bylo 5 % se speciálními vzdělávacími potřebami. Kapacita školy byla za poslední tři roky využívána do 40 %. V tomto školním roce byl počet žáků zvýšen o 10 %. Žáci 1. – 4. a 6. – 9. ročníku jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) s motivačním názvem „Modřín“. Vzdělávání žáků 5. ročníku probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, č. j. 16847 / 96-2. Pedagogický sbor tvoří 18 pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy. Právnická osoba využívá ke svým činnostem čtyři budovy, které jsou vzájemně propojeny. První budova slouží k vzdělávání žáků 1. stupně a činnosti školní družiny. V druhé budově jsou umístěny třídy 2. stupně a odborné učebny. V třetí budově jsou šatny žáků 1. i 2. stupně a ve čtvrté budově se nachází tělocvična, školní jídelna a žákovské dílny. Škola má celkem 21 moderně vybavených učeben, z toho 11 kmenových a 10 odborných. V odborných učebnách je k dispozici počítač a datový projektor. Prostory školy jsou vkusně esteticky upravené a dobře udržované. Škola se profiluje jako „Škola podporující zdraví“ a „Ekoškola“, na základě stanovených projektů. Letošním rokem byla škola zařazena mezi pilotní školy v rámci České republiky do ekologického projektu „ENVI GAME“. Žákům se snaží škola poskytnout všeobecný základ vzdělání a usiluje o všestrannou přípravu žáka pro život, přistupuje ke každému žákovi jako k jedinečné osobnosti a snaží se rozvíjet jeho samostatnost, tvořivost, podporovat aktivitu a kladný vztah ke vzdělávání.

Inspekční činnost byla zaměřena na období školních roků 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011, kdy byla ředitelka školy jmenována do funkce. Za toto období se vedení školy podařilo zkvalitnit materiální zázemí školy, a to opravami podlah v druhé budově, vymalováním části školy, opravou části přístupové cesty ke škole, nainstalováním regulace topení a opravou střechy. Modernizovány a doplňovány jsou průběžně učební pomůcky.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informovala o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání dostatečným a všem zákonným zástupcům dostupným informačním systémem. Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání postupuje škola v souladu s platnými zákonnými ustanoveními a dodržuje zásady rovného přístupu. Škola systematicky prezentuje výsledky svých aktivit na webových stránkách školy a ve školním časopise „Cik – cak“.

Škola vzdělává 5 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) formou integrace do běžných tříd. Žákům je poskytován individuální přístup a patřičná péče. Pro kvalitnější vzdělávání žáků škola vhodně zvolila nepovinný předmět a zájmový útvar, ve kterém je žákům věnována speciální a individuální péče. Poradenská činnost ve škole se zaměřuje převážně na průběžnou a dlouhodobou prevenci školní neúspěšnosti žáků, na primární prevenci sociálně patologických jevů, na kariérové poradenství, na podporu při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. S výchovnou poradkyní spolupracují učitelé školy a navazují na její práci.

Škola má vypracovaný systém prevence sociálně patologických jevů a každoročně zpracovává minimální preventivní program, který pravidelně během roku několikrát hodnotí, doplňuje a upravuje na základě aktuálních potřeb. V rámci krajských grantů získala škola v roce 2009 dotaci na projekt preventivních aktivit pro žáky školy s názvem

„Budme kamarádi“. V oblasti prevence sociálně patologických jevů se škola zaměřila na osobnostní rozvoj žáka, na žáky s nízkým sebevědomím, na spolupráci s rodinou a na zapojení všech žáků do školních i mimoškolních aktivit. V roce 2010 byla škola začleněna do projektu „Škola podporující zdraví“. Program je zaměřen od ekologických činností až po prevenci sociálně patologických jevů. Tohoto projektu se účastní všichni žáci školy.

Škola průběžně sleduje a eviduje míru úspěšnosti žáků během vzdělávání a také při přechodu žáků na vyšší stupeň vzdělávání. Škola spolupracuje s mateřskými školami a plynule navazuje a rozvíjí dovednosti žáků, které si již osvojili v předškolním vzdělávání. Pedagogičtí pracovníci pravidelně a systematicky využívají k hodnocení interní testy, například čtvrtletní srovnávací písemné práce a další hodnotící metody. Škola také využívá i externí testování žáků v rámci České republiky. Žáci v tomto testování dosahují optimálních výsledků. Žáci školy se účastní různých soutěží a olympiád, při kterých mohou porovnávat své vědomosti se žáky jiných škol. Za zmínku stojí první místo v celorepublikové ekologické soutěži „E. ON, Energy Globe“, které se zúčastnilo 185 žáků školy. Výsledky výchovně vzdělávací činnosti a hodnocení výsledků výchovného působení jsou zveřejňovány prostřednictvím výročních zpráv i webových stránek školy. Pozornost vyučujících je také zaměřena na žáky s rizikem školního neúspěchu a na případné kázeňské problémy. Následně jsou přijímána opatření k nápravě. Žáci, kteří během školní docházky dosahovali výborných výsledků nebo reprezentovali školu v soutěžích, byli oceněni pochvalou a odměnami.

Všechny sledované hodiny (český jazyk, matematika, estetická a výtvarná výchova, přírodopis a výchova pro život) byly charakteristické laskavým a příjemným vystupováním učitelů. V průběhu výuky žáci využívali různé zdroje informací. Pro podporu rozvoje osobnosti žáků vyučující využívali různé formy a metody vzdělávání (frontální výuka, výklad, skupinová práce, prezentace projektu) i s mezipředmětovou vazbou nebo praktickými ukázkami a aplikací v rámci klíčových kompetencí. Projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity žáků byly patrné v průběhu jednotlivých vyučovacích hodin v podobě odpovídajícího samostatného projevu a aktivního zapojování žáků do činností. Žáci při vyučování logicky a tvořivě reagovali při řešení úkolů vycházejících z probíraného učiva a otevřeně komunikovali na úrovni, odpovídající jejich věku. Hodnocení žáků probíhalo bezprostředně ve všech vyučovacích hodinách a vyučující poskytovali žákům zpětnou vazbu. V některých hodinách vyučující prezentovali učivo s využitím datového projektoru a počítače nebo využívali interaktivní tabuli. Tato forma výuky umožňovala pestrou prezentaci učiva se zapojením všech žáků do průběhu prezentace. Vzhledem k zaměření hospitační činnosti bylo z výuky patrné především rozvíjení matematické, čtenářské a přírodovědné gramotnosti.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje všechny formální náležitosti pro zápis do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání žáků probíhá podle platných učebních dokumentů, učební plány realizovaných vzdělávacích programů byly dodrženy. Organizace vzdělávání (počet vyučovacích hodin v jednom dni a sledu, délky přestávek) respektuje obecné didaktické zásady. Nejvyšší povolené počty žáků ve třídách byly v době konání inspekční činnosti v souladu s právními

předpisy. Disponibilní časová dotace byla využita v souladu s prioritami realizovaného ŠVP ZV.

Soulad ŠVP ZV „Modřín“ s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV) posoudila Česká školní inspekce v srpnu 2010. I přes odstranění nedostatků v ŠVP ZV byly v průběhu inspekční činnosti zjištěny další dílčí nedostatky. Nyní ŠVP ZV zcela neodpovídá zásadám RVP ZV a požadavkům školského zákona. Dílčí nedostatky jsou odstranitelné po doplnění a přepracování dokumentu ve stanovené lhůtě ČŠI.

Ředitelka školy, která je ve funkci třetím rokem, zodpovědně plnila své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy vedla k důslednému přijímání opatření směrem ke kvalitě poskytovaného vzdělávání a dodržování některých právních předpisů (ŠVP ZV, školní řád). Koncepce školy je jasně a srozumitelně formulovaná a je podkladem pro dílčí plánování. Jejimi hlavními cíli je všestranný rozvoj a podpora osobnosti žáků, zvyšování kvality vzdělávání a zajištění plně kvalifikovaného a aprobovaného pedagogického sboru. Kvalitně zpracované výroční zprávy obsahovaly přesné a srozumitelné údaje v požadované struktuře a byly podkladem pro vlastní hodnocení školy, které bylo zpracováno za tříleté období školních roků 2007/2008 až 2009/2010. Obsah školního řádu nebyl zcela v souladu s požadavky školského zákona, nedostatečně byla popsána pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Koncepční, řídicí a kontrolní činnost ředitelky školy byla svědomitá a na požadované úrovni.

V době inspekční činnosti bylo ve škole zaměstnáno 18 pedagogických pracovníků. Za poslední dva roky provedla ředitelka školy konzistentní rozhodnutí při průběžném doplňování nebo obnově 39 % pedagogických pracovníků školy z důvodu dlouhodobé pracovní neschopnosti, odchodu na mateřskou dovolenou a jiných organizačních změn. Ředitelka školy postupně zajišťuje kvalifikovanost pedagogických pracovníků. V současné době je zajištěna kvalifikovanost pedagogického sboru na 89 %. Dva učitelé nesplňují kvalifikační předpoklady, z nichž jeden, který vyučuje na druhém stupni, ukončí v tomto roce magisterské studium. Nově příchozím pedagogickým pracovníkům je věnována pozornost jak vedením školy, tak i uvádějícími pedagogickými pracovníky a ostatními kolegy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je realizováno podle každoročně zpracovaného plánu a aktuálních potřeb školy v různých oblastech. Zřizovatel uhradil několikadenní DVPP pro všechny pedagogické pracovníky školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů (MIŠ). Vzdělávání bylo uskutečněno na vysokých školách a zařízeních pro další vzdělávání pedagogických pracovníků i samostudiem podle požadavků ustanovení § 24 zákona č. 563/2004Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Materiální zázemí školy je na požadované úrovni a zabezpečuje podmínky pro realizaci ŠVP. Škola svým materiálním zázemím vytváří i bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj ve všech činnostech. O chování a podmínkách bezpečnosti ve škole i mimo ni jsou žáci pravidelně a prokazatelně informováni. Zpracovaná pravidla bezpečnosti a chování jsou uvedeny ve směrnících školy a školním řádu. Škola má starší prostornou tělocvičnu, dvě školní hřiště, rozsáhlý venkovní areál a odborné pracovny, které jsou vybaveny na standardní úrovni. Prostředí školy je postupně modernizováno dle finančních možností. Záměrem školy v materiální oblasti je zateplení budovy s výměnou oken, dále modernizace atria školy, toalet, přístupové cesty ke

škole, nábytku a učebních pomůcek. V oblasti technického vybavení chce škola rozšířit počítačovou techniku a průběžně obměňovat techniku zastaralou.

Ekonomické podmínky pro činnost školy v období 2008 až 2010 byly ovlivněny výší jednotlivých zdrojů financování - dotace ze státního rozpočtu (66 %), z rozpočtu zřizovatele (23 %) a z vlastních zdrojů (11 %). Výše finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu (dále jen SR) byla závislá na změnách v počtu žáků a finančních prostředcích poskytovaných z rozvojových programů. V roce 2008 a 2009 získala škola dotaci na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce a v roce 2009 dále dotaci na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, dotaci na prevenci kriminality, školní vybavení pro 1. třídy a dotaci v rámci rozvojového programu „Hustota a specifika“. Vývoj celkových neinvestičních výdajů i výdajů ze státního rozpočtu za sledované období 2008-2010 měl klesající tendenci vzhledem ke stanoveným normativům. Dalším zdrojem financování byly sponzorské dary finanční i hmotné. Z rezervního a investičního fondu školy byly v roce 2009 čerpány finanční prostředky na malování, opravu PC učeben, havarijní opravu toalet a potrubí ve školní jídelně, opravy venkovního schodiště i chodníků a opravy lavic. Dalším zdrojem příjmu školy byla úplata za školní družinu a v rámci doplňkové činnosti tržby z pronájmu tělocvičny, učeben a z hostinské činnosti (stravování cizích strážníků a příprava svačin pro žáky). Na základě předložených dokladů bylo zjištěno, že ředitelka školy zajistila, aby finanční prostředky byly využívány účelně a efektivně. Stanovené závazné ukazatele a vyčerpání všech prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu byly dodrženy k plnění cílů základního vzdělávání. Prostředky z jednotlivých rozvojových programů byly použity ke splnění cílů, na které byly poskytnuty. Finanční i materiálové zdroje byly dostačující pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Postupné zavádění nových aktivit podporovalo rozvíjení otevřených partnerských vztahů se zákonnými zástupci žáků, což se projevilo nárůstem četnosti příspěvků a darů, které byly účelně využity pro zkvalitnění podmínek vzdělávání a výchovy. Vztah školy s rodiči je posilován vzájemnou komunikací a informovaností rodičů. Významná je spolupráce školy se zřizovatelem, který umožňuje postupné zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání. Škola jej pravidelně informuje o svých záměrech a aktivitách. Velmi dobrá je spolupráce školy se Sdružením rodičů a přátel školy prostřednictvím třídních důvěrníků, kteří byli zastoupeni po jednom v každém ročníku, v prvních třídách a v pátém ročníku dvěma zákonnými zástupci. Účinně tak byly využity možnosti jednotlivých rodičů ke zkvalitnění prostředí, ve kterém se žáci vzdělávali. V rámci osobnostního rozvoje žáků a žákovské samosprávy je ve škole ustanoven žákovský parlament, který prosazuje svobodné rozhodování, zodpovědnost, spoluúčast a spolupráci na chodu školy. Důležitým partnerem školy je školská rada. Ředitelka školy se účastnila jednání školské rady jako host a plnila povinnosti dané platnými právními předpisy. Školská rada svým podílem pomáhá škole na její správě. Škola spolupracuje i s dalšími partnery při vytváření vzdělávací nabídky. Významnou součástí práce školy je organizace celé řady mimoškolních aktivit pro žáky i rodiče.

Závěry, celkové hodnocení školy

- *Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení – škola poskytovala základní vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*
- *Škola systematicky umožňovala rovnost přístupu ke vzdělávání, vzdělávací potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byly zohledňovány. Pro integrované žáky byly vypracovány individuální vzdělávací plány.*
- *Škola rozvíjela osobnost žáků a jejich vzdělávání ve škole vycházelo ze ŠVP ZV. Žáci byli cíleně a systematicky vedeni k naplňování funkčních gramotností a také byli vedeni k jednotlivým kompetencím. Úspěchů dosáhli žáci v oblasti literárních, přírodovědných, výtvarných i sportovních soutěží, kterých se žáci školy pravidelně účastnili.*
- *Škola uskutečňovala vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Modřín“. V dokumentu je třeba provést jeho úpravy tak, aby byl v souladu s požadavky školského zákona a RVP ZV.*
- *Ředitelka školy zodpovědně plnila své povinnosti stanovené příslušnými právními předpisy. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy vedla k důslednému přijímání opatření směřem ke kvalitě poskytovaného vzdělávání. Ve školním řádu byly shledány nedostatky, které jsou po doplnění a upravení dokumentu ve stanovené lhůtě ČŠI odstranitelné.*
- *Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Vyhodnocovala zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímala opatření k jejich minimalizaci, včetně účinné strategie prevence rizikového chování.*
- *Partnerské vztahy s rodiči, zřizovatelem, školskou radou a dalšími organizacemi byly na požadované úrovni a byly pro školu přínosem při zkvalitňování vzdělávací nabídky.*
- *Škola efektivně a hospodárně využívala finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Celkové ekonomické podmínky školy měly požadovanou úroveň pro realizaci školního vzdělávacího programu.*

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zarámí 88, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 3. ledna. 2011

(razítko)

Mgr. Libuše Němečková – školní inspektorka

Němečková, v. r.

PhDr. Josef Hitmár – školní inspektor

Hitmár, v. r.

Mgr. Ivo Suchý – školní inspektor

Suchý, v. r.

Mgr. Petr Švrček – školní inspektor

Petr Švrček, v. r.

Bc. Marcela Matušincová – kontrolní pracovnice

Marcela Matušincová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zlíně dne 3. ledna. 2011

(razítko)

Mgr. Alena Grajciarová – ředitelka školy

Mgr. A. Grajciarová, v. r.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Město Zlín ze dne 26. října 2009
2. Zřizovací listina Město Zlín ze dne 16. října 2008
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci stanovení počtu žáků č. j. 41739/2007 s účinností od 1. září 2007
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 4 946/2009-21 ze dne 16. března 2009
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení týkající se oborů vzdělávání č. j. 5 858/2007-21 ze dne 1. září 2007
6. Výpis z živnostenského rejstříku č. j. ŽÚ/8138/2009/Bra/4 ze dne 17. prosince 2009
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. ledna 2005
8. Jmenovací listina č. j. MMZL/53131/2008/ŠZMTV ze dne 31. října 2008, s účinností od 1. února 2009
9. Výpis z katastru nemovitostí ze dne 1. března 2010
10. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně oddíl Pr, vložka 884 ze dne 16. prosince 2009
11. Vyrozumění o zápisu provozovny do živnostenského rejstříku č. j. ŽÚ/8138/2009/Bra/4 ze dne 17. prosince 2009
12. Osvědčení o absolvování programu celoživotního vzdělávání – studium pro vedoucí pedagogické pracovníky č. 1541/9/2007-CCV ze dne 8. února 2007
13. Osvědčení o absolvování programu celoživotního vzdělávání – studium pro výchovné poradce č. 1541/512/2008-CCV ze dne 23. června 2008
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Modřín“, verze 4 ze dne 24. srpna 2010, platnost od 1. září 2010
15. Školní řád platný od 1. září 2010, schválený školskou radou 30. srpna 2010
16. Plán hospitační činnosti 2008/2009, 2009/2010, 2010, 2011
17. Záznamy z pedagogických rad ke dni inspekce
18. Koncepční záměry školy ze dne 23. července 2008
19. Plán práce školy 2008/2009, 2009/2010, 2010, 2011
20. Dílčí plány jednotlivých oblastí 2008/2009, 2009/2010, 2010, 2011
21. Plán EVVO 2008/2009, 2009/2010, 2010, 2011
22. Školská rada záznamy 2008/2009, 2009/2010, 2010, 2011
23. Rozvrhy hodin 2008/2009, 2009/2010, 2010, 2011
24. Rozvrhy vyučujících 1. a 2. stupně za školní rok 2008/2009, 2009/2010, 2010, 2011
25. Výroční zprávy 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
26. Vlastní hodnocení školy za období 2007/2008 až 2009/2010
27. Směrnice roku 2010
28. Rámcový plán výchovného – kariérového poradce 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
29. Dokumentace integrovaných žáků 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
30. Spisy žáků přijímaných ke vzdělávání 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
31. Spisy o přestupu žáka základní školy 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
32. Spisy žáků s odkladem povinné školní docházky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011

Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

33. Minimální preventivní program 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
34. Evaluace minimálního preventivního programu 2008/2009, 2009/2010
35. Projekt – Škola podporující zdraví, březen 2009
36. Záznam o práci v nepovinném předmětu Náprava specifických poruch učení 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
37. Záznam o práci v zájmovém útvaru – doučovací kroužek integrovaných žáků 2009/2010, 2010/2011
38. Kniha úrazů vedená od 8. dubna 2008 do 31. března 2009
39. Kniha úrazů vedená od 1. dubna 2009 ke dni inspekce
40. Dokumentace výchovného poradce 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
41. Katalogové listy žáků 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
42. Třídní výkazy 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
43. Třídní knihy 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
44. Záznamy o úrazu žáka 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
45. Řády odborných učeben a školních hřišť s platností od 1. září 2010 ke dni inspekce
46. Vnitřní směrnice – školní výlety, akce, lyžařský výcvikový kurz, škola v přírodě, platnost od 1. září 2010 ke dni inspekce
47. Scio testy 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
48. Zápisy z práce předmětových komisí a metodického sdružení 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
49. Zápisy z práce školního parlamentu 2009/2010, 2010/2011
50. Osobní spisy všech pedagogických pracovníků ke dni inspekce
51. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v letech 2009/2010
52. Dlouhodobý plán DVPP ke dni inspekce
53. Darovací smlouvy ke dni inspekce
54. Zápisy ze schůzek sdružení rodičů a přátel školy ke dni inspekční činnosti
55. Zápisy z třídních schůzek ke dni inspekce
56. Anonymní dotazníky k práci Základní školy Zlín, Mikoláše Alše 558, listopad 2010
57. Seznam zájmových kroužků 2009/2010, 2010/2011
58. Projekt „Budme kamarádi“ březen až prosinec 2009
59. Projekt „Den zdraví ve zdravé škole na Podhoří“ ze dne 30. června 2010
60. Projekt „Keramická pec“ podpořený Nadací Děti-kultura-sport rozhodnutím ze dne 11. června 2009
61. Projekt „Den Země“ ze dne 22. dubna 2009
62. Projekt „Ochrana člověka za mimořádných událostí“ ze dne 27. září 2010
63. Projekt „Den podle Amose“ ze dne 30. března 2009
64. Projekt „Den napříč školou“ ze dne 2. října 2009
65. Projekt Envi Game v rámci environmentální výchovy, zahájený 11. listopadu 2009
66. Smlouva č. 1700100024 o poskytnutí neinvestiční dotace z Ekofondu statutárního města Zlína ze dne 30. března 2010

Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

67. Závazné ukazatele rozpočtu přímých vzdělávacích neinvestičních výdajů na rok 2008, 2009 a 2010, vydané Krajským úřadem Zlínského kraje
68. Rozpočet od zřizovatele na rok 2008, 2009 a 2010
69. Hlavní kniha účetnictví za období prosinec 2008, prosinec 2009 a září 2010
70. Sumarizace nákladových účtů – rok 2008 a 2009
71. Rozbor syntetického účtu 501 a 518 – rok 2008 a 2009
72. Rozbor čerpání učebních pomůcek, DVPP – rok 2010
73. Vyúčtování účelových dotací za rok 2008 a 2009
74. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2008 a 2009 a 1. – 3. čtvrtletí 2010
75. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za rok 2008 a 2009
76. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. prosinci 2008 a 2009 a k 30. září 2010

Zpracoval

Ve Zlíně dne 3. ledna 2011

Mgr. Libuše Němečková – školní inspektorka

Němečková, v. r.

Převzal

Ve Zlíně dne 3. ledna 2011

Mgr. Alena Grajciarová – ředitelka školy

Mgr. A. Grajciarová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.