



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIL-179/11-L**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Základní škola a Mateřská škola Horní Libchava, okres Česká Lípa - příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	471 11 Horní Libchava 196
<b>IČ:</b>	70 981 515
<b>Identifikátor:</b>	600 074 820
<b>Právní forma:</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Marií Medřickou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Horní Libchava
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Horní Libchava 196
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	21. – 23. březen 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

- Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a o činnosti mateřské školy, sledování ve vybraných oblastech Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon, ŠZ).
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonávající činnost školy (dále škola) sdružuje základní školu (dále ZŠ), mateřskou školu (dále MŠ), školní družinu a školní jídelnu. Letos se ve dvou třídách ZŠ (I. třída - žáci 1. a 2. ročníku, II. třída - žáci 3., 4. a 5. ročníku) vzdělává 28 žáků. Celková kapacita ZŠ (40 žáků) je naplněna na 70 %. Základní škola je garantem pro individuální vzdělávání dvanácti žáků. Počet žáků v prezenčním i individuálním vzdělávání postupně narůstá.

Naplňenost dvoutřídní mateřské školy (druhé oddělení zřízeno kvůli velkému počtu zájemců v roce 2010) je využita v průměru na 92 %. Z počtu 37 dětí je třináct před zahájením povinné školní docházky, třem bylo vydáno rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky a dvě děti byly mladší tří let. Ke vzdělávání jsou přijímány děti a žáci z obcí Manušice, Častolovice, Volfartice, Vrchovany, Slunečná a z měst Česká Lípa, Cvikov a Kamenický Šenov.

Vzdělávání v ZŠ zajišťuje pět pedagogických pracovníků. Odborná kvalifikovanost učitelů je na velmi dobré úrovni, pedagogický sbor je stabilizovaný. Tři odborně kvalifikované pedagogické pracovníce působí v MŠ.

Žáci jsou vzděláváni podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem „Respektuj a budeš respektován.“ Mateřská škola pracuje podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Rok s kocourkem Zvidálkem“ (dále ŠVP PV).

Provoz MŠ je od 6:30 do 16:30 hodin, úplata za předškolní vzdělávání byla v letošním školním roce stanovena na 200 Kč.

Mateřská škola využívá prostory v přízemí a prvním patře základní školy, pro předškoláky je k dispozici učebna a sociální zázemí v nové přístavbě, k níž v budoucnu přibude moderní tělocvična.

Škola se svou činností zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti žáků a úspěšný přechod na vyšší stupeň vzdělávání. Kultivování mezilidských vztahů chápe instituce jako důležitý nástroj pro zvyšování efektivity výsledků vzdělávání. Děti MŠ jsou vedeny k samostatnosti, ohleduplnosti a odpovědnosti. Oba subjekty vytvářejí otevřené společenství, které umožňuje úspěšně realizovat vzdělávání.

Škola se prezentuje na veřejnosti, organizuje sportovní a kulturní akce, vystoupení, přehlídky a účastní se soutěží. Základní informace o dění ve škole lze získat z internetových stránek [www.skola-skolka.unas.cz](http://www.skola-skolka.unas.cz).

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá podle platných zákonných ustanovení, splňuje podmínky správního řízení. Organizace zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání i dostupnost nabídky pro všechny žáky. O své vzdělávací nabídce škola informuje na nástěnce ve škole, na vývěsce obecního úřadu a při dnu otevřených dveří.

Škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a poskytuje jim vhodné podmínky pro jejich příznivý rozvoj. V letošním školním roce vykazuje tři individuálně integrované žáky, pro které vypracovala na základě zpráv poradenských zařízení individuální vzdělávací plány. Mimořádné nadání nebylo diagnostikováno u žádného žáka. Škola průběžně vyhodnocuje žáky s riziky neúspěšnosti, poskytuje jim pomoc k jejichmu překonání, zohledňuje vnější prostředí ovlivňující jejich výsledky. Subjekt vytváří bezpečné prostředí pro zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, má zavedeny účinné

preventivní programy zaměřené na omezení rizikového chování, sleduje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně případné šikany. Podmínky pro zajištění bezpečnosti, zdraví a ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí jsou obsaženy ve školním řádu. Konkrétně jsou nastavena i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Příznivé klima subjektu a vnitřní život podporují zdravý vývoj žáků a naplňování preventivní strategie školy.

Sledovaná výuka nebyla orientována pouze na vytváření znalostí a dovedností žáků, výrazné byly činnosti podporující čtenářskou, matematickou i sociální gramotnost. Rozvoj gramotností a kompetencí probíhá s úspěchem v mimoškolní a zájmové činnosti. Vzdělávací strategie umožnily žákům získávat základní znalosti ve vazbě na praktické dovednosti uplatnitelné v běžném životě. Vzdělávací cíle odpovídaly možnostem žáků a byly v průběhu výuky postupně plněny. Vhodně zvolené metody a formy vzdělávání ovlivnily myšlení žáků, evokovaly pružné jednání a posilovaly význam týmové spolupráce. Interakce a komunikace se řídily dohodnutými pravidly jednání, žáci je akceptovali, mohli vyjádřit vlastní názor. Důraz byl kladen na psychohygienu učení, partnerství při činnostech a rozvoj komunikačních dovedností. Hodnocení výsledků vzdělávání probíhalo v souladu s nastavenými pravidly, měřil se pokrok jednotlivců, žáci nebyli porovnáváni. Práce s chybou měla motivační funkci.

Instituce průběžně a v pravidelných intervalech hodnotí výsledky vzdělávání žáků. Vzhledem k jejich počtu ve třídách je hodnocení individuálně zaměřené a vyučující tak mohou nabídnout optimální pomoc a stanovit opatření pro osobnostní rozvoj žáků.

Zpětnovazební mechanismy uplatňované školou potvrzují standardní úspěšnost při přechodu žáků na vyšší stupeň.

Přehled výsledků vzdělávání je obsahem výročních zpráv o činnosti základní školy. Škola sestavuje vlastní testy pro předměty kurikula. Výsledky jsou podnětem pro přijetí postupných kroků ke zkvalitnění výchovně-vzdělávací práce. Zpráva z vlastního hodnocení školy, jejímž nástrojem byly dotazníky pro rodiče, žáky a pedagogické pracovníky, stanovila oblasti, v nichž škola chce svou činnost zlepšit.

### **Hodnocení předpokladů základní školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola zpracovala ŠVP pro obor vzdělávání zapsaný ve školském rejstříku. ŠVP ZV zohledňuje materiální a personální podmínky pro zajištění žákovských potřeb při dosahování cílů vzdělávání. Přínosem je rozmanitá vzdělávací nabídka zaměřená na rozvoj individuálních předpokladů a zájmů žáků. ŠVP deklaruje použití aktivizujících metod v průběhu vzdělávání, výuku založenou na motivaci a spolupráci, realizaci diferencovaného a individualizovaného vyučování pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Struktura ŠVP ZV je v souladu se školským zákonem a RVP ZV. Komparační analýzou vzdělávacího programu s RVP ZV vyplynula nutnost uvést do shody charakteristiku ŠVP ZV, učební osnovy a autoevaluaci školy. Školní vzdělávací program byl zpřístupněn veřejnosti.

Ředitelka školy plní povinnosti dané školským zákonem, zřídila pedagogickou radu jako svůj poradní orgán a projednává s ním zásadní pedagogické dokumenty a opatření zaměřené na výchovně-vzdělávací činnost školy. Jednoduché organizační uspořádání zařízení nevyžaduje složité delegování rozhodovacích pravomocí. Odborně kvalifikovaná učitelka ZŠ byla pověřena zastupováním ředitelky v době její nepřítomnosti. Plánování a organizace provozu jsou funkční. Dlouhodobé a střednědobé strategie řízení mají

nastaveny priority pro zkvalitňování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP ZV. Kontrolní systém zahrnuje všechny oblasti provozu instituce včetně vzdělávacího procesu. Povinná dokumentace školy je vedena pečlivě a přehledně, výroční zprávy zachovávají předepsanou strukturu. Údaje o činnosti školy uvedené ve statistickém výkazu uvedla škola pravdivě.

Personální složení pedagogického sboru školy je z hlediska odborné kvalifikace na velmi dobré úrovni. S požadovanou odbornou kvalifikací je odučeno 72,92 % hodin týdně. Do tří let praxe ve škole v současné době působí jedna učitelka, které škola poskytuje prvotní podporu. Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce, získala odbornou kvalifikaci pro mateřskou školu, první stupeň základní školy i vychovatelství ve školní družině, v roce 2008 úspěšně ukončila studium pro ředitele škol a školských zařízení. Získané kvalifikace účelně využívá ve své činnosti ve škole. Personální rizika sleduje a vyhodnocuje, přijímá účinná opatření k jejich odstranění.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) vychází z vlastního plánu na školní rok, z vnitřní situace školy, nabídky akreditovaných akcí vzdělávacích institucí, studijního zájmu pedagogických pracovníků a finančních možností. Podmínkám a možnostem organizace vyhovuje, odpovídá potřebám pedagogických pracovníků. Prioritou se stalo zejména vzdělávání v oblasti managementu, výchovného poradenství a cizích jazyků, v předchozím období probíhalo vzdělávání v informační gramotnosti. Profesionální růst pedagogických pracovníků ředitelka podporuje, zajišťuje jim k tomu odpovídající podmínky.

Materiálně–technické a prostorové podmínky vytvářejí příznivé předpoklady pro zajištění vhodné názornosti výuky, umožňují realizovat požadavky osnov vzdělávacích programů. K výuce žáků základní školy slouží dvě třídy zařízené novým nábytkem a jedna malá počítačová učebna. Fond učebnic tvoří ucelené řady. Ředitelka má představu průběžného doplňování a inovace školních pomůcek i úprav učeben, vnitřních i venkovních prostor objektu školy, kterou s ohledem na finanční možnosti v úzké spolupráci se zřizovatelem postupně uskutečňuje. V předchozím období škola zlepšila prostorové podmínky, provedla první část přístavby školy s novou učebnou a sociálním zázemím, na které v další etapě naváže výstavba tělocvičny. Doplňování a obnova inventáře školních sbírek včetně ICT a vnitřního vybavení pro realizaci ŠVP probíhá postupně. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání i s ním přímo souvisejících činnostech.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Zřizovatel zajišťuje provozní výdaje, spolupodílí se i na ostatních výdajích. Škola se zapojila do projektu EU „Peníze školám“ v oblasti výuky cizím jazykům a využívání ICT, využila možnosti financování z prostředků rozvojových programů a účelových dotací z MŠMT. Snahou ředitelky školy je vyhledávat další legální zdroje příjmů, příkladem jsou sponzorské dary od rodičů a firem.

Učební plány ŠVP ZV a dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola jsou naplňovány podle schválených vzdělávacích programů a v souladu se školským zákonem. Škola zajišťuje výuku povinných vzdělávacích předmětů, využití disponibilních hodin je v souladu s cíli a profilem ŠVP ZV. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami organizuje vhodnými formami odpovídající vzdělávání. V průběhu výuky zohledňuje potřeby a možnosti žáků včetně žáků se sociálním handicapem, zdravotním znevýhodněním nebo postižením a vytváří pro ně příznivé sociální, emocionální i pracovní klima. Metody a formy odpovídají vzdělávacím potřebám a individuálním možnostem žáků. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními právních předpisů.

Poradenské služby zabezpečuje zejména výchovná poradkyně a dále ředitelka školy. Poskytují žákům a dle požadavků i jejich zákonným zástupcům poradenskou pomoc zaměřenou zejména na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, na pomoc při integraci a primární prevenci sociálně patologických jevů. Škola má vytvořenu účinnou strategii na podporu úspěšnosti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků talentovaných. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání, zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj žáků i ochranu jejich zdraví při všech pořádaných činnostech. Vyučující uplatňují individuální vzdělávací přístup k žákům dle jejich potřeb, motivují je k využívání účinných vzdělávacích aktivit, individualizují jejich vzdělávání na základě potřeb vyplývajících z pedagogické diagnostiky i vypracovaných a projednaných individuálních vzdělávacích plánů.

Ředitelka vytvořila podmínky pro vznik a činnost školské rady, spolupracuje s ní a poskytuje jí potřebné informace. Se zřizovatelem je průběžně v úzkém kontaktu, projednává s ním provoz organizace, realizaci projektů ke zlepšení materiálních podmínek zařízení, pravidelně mu předkládá výroční zprávu. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, prokazatelným způsobem je informuje o výsledcích vzdělávání, o pořádaných akcích a činnosti, poskytuje jim poradenskou pomoc. Základní informace zveřejňuje na nástěnce ve škole. Subjekt je ve spojení s okolními základními školami včetně škol, na které odcházejí jejich žáci po ukončení pátého ročníku. Organizace je otevřená rodičům žáků, veřejnosti i dalším partnerům, jejich názory akceptuje.

V rámci individuální integrace žáků škola spolupracuje zejména s Pedagogicko-psychologickou poradnou v České Lípě a Speciálně pedagogickým centrem pro děti s vadami řeči a sluchu v Liberci.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV**

Mateřská škola informuje rodiče o své vzdělávací nabídce. Po úpravě pořadí kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, které provedla ředitelka během inspekční činnosti, bude při přijímání dětí postupováno v souladu se školským zákonem. Kritéria a způsob přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání subjekt zveřejňuje ve škole, na webových stránkách a na obecní vývěsce.

Materiální podmínky hodnotí ČŠI jako vyhovující. Hračky záměrně umístěné v dosahu dětí nebyly všemi spontánně využívány.

Během frontálního vzdělávání nerespektovaly učitelky individuální potřeby a věkové zvláštnosti dětí. V průběhu dopoledních činností uplatňovaly pouze řízené vzdělávací aktivity. Jedna učitelka se snažila motivací na jarní téma aktivovat zájem dětí o dané činnosti, děti se na připravené překvapení těšily. Smyslové hry střídala pohybová chvilka. Děti se v prostředí mateřské školy cítily dobře.

Výsledky evaluačního systému neposkytují zpětnou vazbu, neboť proces průběžného vyhodnocování není zpracován. Individuální písemné záznamy o dětech jsou vedeny obecně, nedají se z nich průběžně vyhodnocovat pokroky jednotlivého dítěte. Pozitivní bylo hodnocení dne dětmi i učitelkou.

Škola se snaží plnit cíle předškolního vzdělávání. Předškolní děti jsou cíleně připravovány na vstup do první třídy základní školy. Použité metody a formy práce nerozvíjely v potřebné míře kreativitu, spontaneitu a osobité nápady dětí.

Dvě děti, které jsou vykazovány v docházce mateřské školy, se neúčastní předškolního vzdělávání. Po dodatečném odkladu povinné školní docházky v době inspekce stále pracovali s žáky první třídy základní školy.

## Hodnocení předpokladů mateřské školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Školní vzdělávací program „Rok s kocourkem Zvídálkem“ je zaměřen na všeobecný rozvoj dítěte, schopnosti učení a osvojení si základů hodnot naší společnosti. Z důvodů nesrovnalostí, které se vyskytly v podmínkách vzdělávání, charakteristice vzdělávacího programu, ve vzdělávacím obsahu i evaluaci, byl hodnocen jako dokument, který není v plném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Ředitelka školy vypracovala ŠVP PV ve spolupráci s učitelkou mateřské školy. Kompetence spojené s řízením a rozhodovacími pravomocemi si ponechává. Písemně stanovila pouze pracovní náplně. Další vzdělávání pedagogických pracovníků dle předloženého plánu je zaměřeno na prohlubování odborné kvalifikace. Získané poznatky z absolvovaných kurzů učitelky neuplatňují ve výchovně-vzdělávacím procesu v dostatečné míře. Vedení školy již řeší novou organizaci a plánování spontánních i řízených aktivit s respektem ke specifickým potřebám předškolních dětí.

Poradenství poskytují učitelky rodičům v rozsahu předškolního vzdělávání a v případě potřeby zprostředkovávají kontakty na logopedickou nápravu, pedagogicko-psychologickou poradnu a speciálně pedagogické centrum.

Organizační zajištění chodu mateřské školy, bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání a při souvisejících činnostech je stanoveno ve školním řádu.

Vybavení hračkami, pomůckami, materiály a doplňky odpovídá počtu dětí i jejich věku. Některé hračky je potřeba obměnit. Dětská knihovna je zásobena pohádkovými publikacemi pro podporu předčtenářské gramotnosti, ale během dne nebyly knihy využity ani nabídnuty.

Dětské židličky v první třídě nepůsobí esteticky a stejná výška stolů neplní svůj účel k antropometrickým požadavkům. Odpočinková místnost MŠ je v současnosti zařízena palandami, které jsou z hlediska bezpečnosti a pohodlí nevyhovující.

Spolupráce s rodiči, základní školou, odbornými pracovišti, zřizovatelem a dalšími partnery umožňuje realizovat vzdělávací záměry školy. Spojení se základní školou, organizování společných akcí a denní setkávání se všemi zaměstnanci školy je předpokladem pro bezproblémový přechod dětí z mateřské školy do první třídy.

### Závěry, celkové hodnocení školy

*Činnost školy probíhá v souladu s platným rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávací strategie podporují zdravý životní styl, bezproblémový přechod žáků a dětí do vyšších stupňů vzdělávání a všestranný rozvoj osobnosti. Partnerství školy je pro naplňování vzdělávacích programů prospěšné, má pozitivní dopad na rozvoj osobnosti dětí. Vzájemná spolupráce ZŠ a MŠ má vliv na dobré oboustranné vztahy. Škola vyhodnocuje efektivitu a úspěšnost systémů v oblasti bezpečnosti, prevence rizikového chování a školní neúspěšnosti.*

*Škola dosahuje požadovaných výstupů podle rámcových vzdělávacích programů, výsledky vzdělávání jsou na standardní úrovni, instituce sleduje a hodnotí úspěšnost svých žáků. Respektuje vzdělávací potřeby jednotlivců, vytváří podmínky pro individuální rozvoj.*

*Způsob výuky, inovativní metody a mimoškolní činnost poskytují prostor pro rozvoj funkčních gramotností žáků vedoucích k dosahování požadovaných klíčových kompetencí. Rezervy jsou ve volbě vzdělávacích strategií v mateřské škole.*

*Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků je na vysoké úrovni jak v ZŠ, tak i v MŠ. Ekonomické podmínky školy jsou standardní a jsou účelně využívány k realizaci školních vzdělávacích programů.*

*ČŠI doporučuje zajistit ve spolupráci se zřizovatelem finanční zdroje pro vybudování tělocvičny, nákup vyhovujících lehátek do ložnice MŠ, dojednat s rodiči dvou žáků s dodatečným odkladem školní docházky jejich začlenění zpět do MŠ.*

### Zjištěné nedostatky

- a) *Škola porušila ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona tím, že ŠVP ZV nebyl zpracován podle školského zákona a RVP ZV.*
- b) *Škola porušila ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona tím, že ŠVP PV nebyl zpracován podle školského zákona a RVP PV.*

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 30. 6. 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1.

### Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Liberci dne 18. dubna 2011

*(razítko)*

Mgr. Helena Čeřovská, školní inspektorka

v. r.

Bc. Jana Kolínská, školní inspektorka

v. r.

Mgr. Jan Vrabec, školní inspektor

v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Horní Libchavě dne 2. 5. 2011

*(razítko)*

Mgr. Marie Medřická, ředitelka školy

v. r.



**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.