



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1273/21-S

Název	Mateřská škola Jinočany, příspěvková organizace
Sídlo	Ke Školce 214, 252 25 Jinočany
E-mail	msjinocany@seznam.cz
IČ	03389685
Identifikátor	691007225
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Vlasta Formanová
Zřizovatel	Obec Jinočany
Místo inspekční činnosti	Ke Školce 214, 252 25 Jinočany
Termín inspekční činnosti	25. 10. 2021 – 27. 10. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále ŠVP), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (dále MŠ nebo „škola“) a školní jídelny. V době inspekční činnosti bylo v pěti věkově smíšených třídách poskytováno předškolní vzdělávání celkem 115 dětem, nejvyšší povolený počet dětí uvedený v rejstříku škol a školských zařízení byl naplněn z 93 %. Pro 33 dětí bylo předškolní

vzdělávání povinné, osm z nich mělo povolený odklad povinné školní docházky. Dvě děti se vzdělávaly s potřebou podpůrných opatření, z nich jedno s jazykovou bariérou. Celkem pět dětí mělo jiný mateřský jazyk než český, pět dětí nedosahovalo v době inspekce věku tří let. MŠ je situovaná do klidné části obce s možností vycházek do okolí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává svou funkci od roku 2019, pro její výkon splňuje všechny potřebné předpoklady. Kompetence k řízení školy vhodně rozložila mezi sebe a svého zástupce. Jejím poradním orgánem je pedagogická rada, která projednává zejména organizační záležitosti, otázky vzdělávání jsou konzultovány převážně v užším kruhu s pedagogy jednotlivých tříd. Ředitelka zavedla přehledný kontrolní systém, který však není plně účinný, jelikož stanovená pravidla nejsou vždy zcela dodržována (např. zajištění organizace při pobytu na školní zahradě, při odpoledním odpočinku). Z doby distančního vzdělávání má MŠ kvalitně nastavený informační systém směrem k rodičům, ale také mezi zaměstnanci školy.

Koncepci rozvoje MŠ a její hlavní orientaci na environmentální vzdělávání ředitelka stanovila ve Školním vzdělávacím programu „Z balónu poznáváme celý svět“. Záměry vzdělávání respektují reálné podmínky školy. Ředitelka pro jejich dosahování rozvíjí spolupráci s ekologickými organizacemi, se zřizovatelem, s rodinami dětí. Vhodné aktivity k podpoře zdravého životního stylu jsou zavedeny také ve třídách a doplňuje je zdravé stravování. Pro zajištění sociálně bezpečného prostředí naplňuje vedení školy minimální preventivní program, a v rámci projektu Místní akční skupiny Jihozápad využívá služeb sdílené psycholožky.

Pedagogický tým včetně asistentky pedagoga je plně odborně kvalifikovaný. Ředitelka podporuje vlastní profesní růst i rozšiřování profesních kompetencí pedagogů. Výběr vzdělávacích akcí respektuje potřeby školy i zájmy učitelek. Sdílení pedagogických zkušeností je vhodně obohaceno o vzájemné hospitace pedagogů i spolupráci s ředitelkami okolních mateřských škol. Začínající učitelka je do praxe uváděna podle plánu převážně učitelkou ve třídě, ve které spolu působí. Škola má v podobě odborného vzdělání některých pedagogů dobré personální předpoklady pro posílení logopedické prevence u dětí, která zatím není do vzdělávání zařazována systematicky.

Škola má, s výjimkou školní zahrady, velmi dobré materiální podmínky pro vzdělávání. Budova školy je po celkové rekonstrukci, učebny jsou nadstandardně vybaveny multimediální technikou, sportovními pomůckami a kvalitními hračkami. Naproti tomu na školní zahradě je málo podnětných herních prvků a její rozloha není vhodná pro pobyt všech pěti tříd. Bezpečnostní rizika ředitelka vymezila ve vnitřních dokumentech, vstup do budovy je zajištěn proti vniknutí nežádoucích osob. Počet úrazů dětí ve školním roce 2020/2021 ale vzrostl oproti předešlému na dvojnásobek. Úrazy se týkají zejména pohybových aktivit na školní zahradě, přestože pedagogičtí pracovníci děti pravidelně poučují o nebezpečí při různých činnostech. Z hlediska zajištění bezpečnosti ve třídách ředitelka pochybila při přijímání dětí mladších tří let, jelikož nesnížila počet dětí ve třídě podle požadavku právního předpisu.

Škola ke zlepšení podmínek vzdělávání využívá všechny dostupné finanční zdroje. V rámci účelových dotací pořídila výpočetní techniku, zajistila vzdělávání pedagogů i dětí s odlišným mateřským jazykem. Díky unii rodičů má škola finančně zabezpečeny kulturní a sportovní akce.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učení dětí v době inspekce pozitivně ovlivňovalo příjemné bezkonfliktní prostředí ve všech třídách, provázené empatickým přístupem učitelek v součinnosti s dětmi, které dodržovaly nastavená pravidla soužití a bezpečnosti. Vstřícný přístup pedagogů a partnerská komunikace výrazně usnadňovaly nově nastupujícím dětem adaptaci na prostředí MŠ, u starších navozovaly atmosféru jistoty a důvěry. Vzdělávání bylo správně realizováno a tematicky provázáno s plánovanými cíli integrovaných bloků ŠVP, rozpracovanými na úrovni tříd. V průběhu celého dne byl dán dětem dostatečný prostor pro spontánní hru a aktivity dle jejich zájmu.

Ve všech třídách byla vzhledem k nízkému počtu přítomných dětí výrazně využívána forma vzdělávání se všemi dětmi současně, což napomáhalo orientaci v prostorách MŠ i v průběhu dne zejména ve dvou třídách nejmladších dětí. Realizovaná forma vzdělávání přispívala k jejich aktivnímu zapojení do všech vzdělávacích činností a podporovala rozvoj spolupráce a samostatnosti. Převládalo prožitkové učení, manipulace s předměty, motivované pohybové aktivity, nechybělo vhodně vedené procvičení mluvidel. Ve třídách starších dětí byla využita širší škála vzdělávacích forem a metod, včetně experimentů, paměťových a sociálních her i dramatizace. Děti byly zapojovány do rozhodování o volbě pohybové hry, nikoliv ale do volby ze vzdělávací nabídky, která byla sice různorodá a zajímavá, ale pro všechny děti jednotná. Aktivitu dětí podněcovaly přiměřené problémové otázky, možnost aktivně zasahovat do programu a ovlivňovat jej, i skupinové řešení úkolů. Průběžné prokládání aktivizačními prvky (písně a říkadla s doprovodem hry na tělo, pohybové etudy) pomáhalo udržovat zájem dětí, i když bylo vzdělávání poměrně náročné na soustředění. Vhodnými aktivitami byly děti vedeny k odpovědnosti, samostatnosti i sebekontrolě. Vzdělávání bylo organizačně promyšleno, zdařile naplňováno a zhodnoceno jak učitelkami, tak dětmi. Poskytovaná adresná srozumitelná zpětná vazba o úspěšnosti dětí posilovala jejich pozitivní sebepojetí.

V souladu se svým zaměřením podporuje škola zdravý vývoj dětí, avšak s určitými výhradami. Děti měly v průběhu dne dostatek prostoru pro spontánní pohyb, ve všech třídách byly zařazeny řízené pohybové aktivity. Pobyt venku byl vhodně realizován vycházkami do okolí MŠ i pobytem na zahradě. Obsahově doplňoval téma vzdělávání a splňoval požadovanou časovou dotaci. K psychické pohodě dětí přispíval denně zařazovaný komunikační kruh, který výrazně napomáhal rozvoji jejich sociálních kompetencí. Děti byly vedeny ke sdělování svých zážitků i vzájemnému naslouchání. Učitelky dbaly na dodržování správných pracovních návyků – korigovaly správné sezení dětí i úchop tužky. Nedostatečně ale byla respektována individuální potřeba spánku a odpočinku jednotlivých dětí, neboť pouze v jedné třídě byla dětem, které neusnuly, nabízena klidná činnost mimo lehátko.

Děti s potřebou podpůrných opatření a s odlišným mateřským jazykem než českým, byly do vzdělávání zapojovány přirozeně a bez problémů, jejich sebejistotě výrazně napomáhal individuální přístup a spolupráce pedagogů. Rozvoj aktivní slovní zásoby dítěte s jazykovou bariérou napomáhá podpora učitelky formou individuální práce. Z inspekční hospitace je ale zřejmé, že by bylo vhodné přizpůsobit podporu řeči potřebám a zájmu samotného dítěte, např. zařazením konverzačních témat.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola vede záznamy o pokrocích dětí v učení ve všech oblastech, fyzické, psychické i sociální. Záznamy definují oblasti, ve kterých je třeba dítě individuálně podpořit, avšak převážně neobsahují konkrétní vzdělávací záměry. V aktuálním školním roce byla k lepší

využitelnosti pedagogické diagnostiky nově zavedena portfolia dětí. Dětem s odkladem povinné školní docházky byly vypracovány plány pedagogické podpory, které správně identifikují dílčí nedostatky ve vývoji dětí, pro které jim byl odklad udělen.

Inspekční hospitace prokázaly, že věkově stejnorodé uspořádání tříd napomáhá u dětí přirozenému vytváření kompetencí, a ty s ohledem na své možnosti dosahují kvalitních vzdělávacích výsledků. Při řízených pohybových aktivitách zdařile napodobují pohyb, většinou projevují dobrou orientaci v prostoru i v tělním schématu. Do činností se zapojují s chutí, jsou aktivní, dodržují pravidla soužití. Děti v povinném předškolním vzdělávání mají převážně osvojené správné pracovní návyky, zvládají řešení problémů samostatně nebo ve skupině. Sdělují zážitky, dokážou vyjádřit své pocity, je však třeba podporovat jejich odpovědi celou větou a dbát na dodržování řečové kázně. Děti mají dobré poznatky o přírodě a dokážou je uplatňovat v praxi, většinou zvládají elementární matematické operace. Postupují podle instrukcí, začínají sestavovat ze stavebnic podle předlohy. Samostatně zvládají pravidelně se opakující činnosti, např. uvítací píseň, posazení do ranního kruhu. Pomáhají si navzájem i učitelce. Při hospitační činnosti bylo patrné, že děti dříve získané poznatky umí uplatňovat v praxi. Děti s potřebou podpůrných opatření se do vzdělávání zapojovaly aktivně, vstřícně reagovaly na individuální nabídky učitele (např. na vedoucí roli v pohybové hře).

Spolupráce s ekologicky zaměřenými organizacemi i s rodinami dětí vhodně doplňuje vzdělávání ve škole a ovlivňuje jeho výsledky. Děti mají povědomí o třídění odpadů, využívání energií, významu pohybu a zdravého životního stylu. Znají okolí školy a jeho přírodní zajímavosti, v rámci MŠ se aktivně podílí na životě obce. Fungující spolupráce se základní školou se projevuje vzájemnými návštěvami a dalšími společnými aktivitami, které mají za cíl prevenci adaptačních potíží dětí po jejich nástupu do základní školy. Jako málo funkční naopak hodnotí MŠ spolupráci se školským poradenským zařízením.

Závěry

Vývoj školy

- Mateřská škola se v roce 2014 odloučila od základní školy a stala se samostatnou,
- v roce 2019 byla do funkce jmenována nová ředitelka.

Silné stránky

- Profílace vzdělávání v environmentální oblasti, uplatňované metody i spolupráce s partnery se odráží v kvalitních výsledcích vzdělávání.
- Vstřícný a empatický přístup pedagogů vytváří vhodné prostředí podporující učení i adaptaci dětí a má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávacího procesu.
- Homogenní uspořádání tříd podporuje vytváření kompetencí jednotlivých věkových skupin s důrazem na přípravu na povinnou školní docházku.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Funkčnost pedagogické diagnostiky snižuje absence vzdělávacích záměrů pro individuální působení na jednotlivce a jejich využívání k individualizaci vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovovat v pedagogické diagnostice záměry pro individuální podporu jedinců a využívat jich při individualizaci vzdělávání,

- promyslet využívání celého potenciálu školní zahrady a zajištění pohybových aktivit více tříd s přihlédnutím k bezpečnosti dětí,
- přizpůsobit odpolední odpočinek potřebám jednotlivých dětí, nespícím nabídnout klidné činnosti u stolečků,
- podporovat u dětí odpovědi celou větou a dodržování řečové kázně,
- zařazovat do vzdělávání pravidelně prvky logopedické prevence.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace ke zřízení školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, povolení výjimky z počtu dětí v MŠ), aktuální stav
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Z balónu poznáváme celý svět“, účinný od 1. září 2020
3. Školní řád, účinný od 1. září 2021
4. Školní matrika včetně dokumentace k podpurným opatřením, aktuální stav ke dni inspekce
5. Třídní knihy a evidence docházky, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 elektronicky
6. Správní spisy o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, školní rok 2021/2022
7. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, individuální vzdělávací plány, plány pedagogické podpory, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
8. Zápisy z pedagogické rady, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 ke dni inspekce
9. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (knihy úrazů, protokoly a revizní zprávy o kontrole elektrických přístrojů, tělocvičného náradí a herních prvků, minimální preventivní program), školní roky 2020/2021 a 2021/2022
10. Personální dokumentace (jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky, doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogů, rozpis přímé pedagogické činnosti), školní rok 2021/2022 ke dni inspekce
11. Dokumentace k řízení a kontrole (plán kontrolní činnosti, záznamy z hospitací, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků), školní roky 2020/2021 a 2021/2022
12. Dokumentace k hodnocení školy (vlastní hodnocení, hodnocení integrovaných bloků, dotazníky rodičům i pedagogům), školní roky 2020/2021 a 2021/2022
13. Účetní dokumentace (účetní závěrka, finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2020, závazné ukazatele rozpočtu za rok 2020 a 2021)
14. Webové stránky mateřské školy <https://www.msjinocany.cz/index.asp>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Renata Ležalová v. r.

Mgr. Marcela Prokopová, školní
inspektorka

Prokopová v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní
pracovnice

H. Borůvková v. r.

V Praze 22. listopadu 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Vlasta Formanová,
ředitelka školy

Formanová v. r.

V Jinočanech 30. listopadu 2021