



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Pardubický inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

## **z tematické inspekce**

**Základní škola Pardubice – Polabiny, Npor. Eliáše 344**

**Npor. Eliáše 344, 530 09 Pardubice – Polabiny**

**Identifikátor školy: 600 096 327**

**Termín konání tematické inspekce: 11. únor 2002**

<b>Čj.</b>	102 038/02-2651
<b>Signatura</b>	tj2cv104

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Pardubice – Polabiny, Npor. Eliáše 344 je příspěvkovou organizací. Základním koncepčním materiálem školy a východiskem pro plánování je přijatý vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2. Ve škole jsou (od šestého ročníku) i třídy plnící učební plán vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů čj. 21 968/96-22. V letošním roce školu navštěvuje 674 žáků rozdělených do 28 tříd.

Tematická inspekce byla zaměřena na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

### Věková skladba pedagogických pracovníků podle odborné a pedagogické způsobilosti

Odborná a pedagogická způsobilost	Do 35 let	Nad 35 do 45 let	Nad 45 do 55 let	Nad 55 do důchod. věku	Důchodový věk	celkem/žen
	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	
Úplná	14/13	6/6	10/10	3/1	5/5	38/35
Pouze odborná	1/1	0	0	0	0	1/1
Pouze pedagogická	5/4	2/2	0	0	0	7/6
Nevyhovující	0	0	1/1	0	0	1/1
<b>Celkem</b>	20/18	8/8	11/11	3/1	5/5	47/43

V současné době probíhá proces postupné výměny pedagogů odcházejících do starobního důchodu za absolventy pedagogických fakult.

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Podklady pro inspekční činnost v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) byly získány rozhovorem s ředitelem školy, zástupkyněmi ředitele a jednotlivými pedagogy. Dále potom kontrolou plánů práce školy a výročními zprávami o činnosti (včetně hospodaření) za školní roky 1998 – 1999, 1999 – 2000 a 2000 – 2001.

### Způsob a kvalita zpracování rámcových plánů DVPP

Vedení školy má plán DVPP tvořený na 1 školní rok a průběžně upravovaný dle nabídky vzdělávacích institucí majících akreditaci pro DVPP. Dlouhodobé cíle (nejsou samostatně písemně zpracované) vycházejí z bezprostředních možností v oblasti lidských zdrojů, v návaznosti na plán rozvoje a potřeb školy, a to promyšleně s preferencí zejména studia výchovného poradenství a rozšiřujícího studia pro výuku cizích jazyků. Obecně jsou dlouhodobé cíle ve DVPP vyjádřeny v Koncepčních záměrech a úkolech v období 2000 – 2004. Do Výroční zprávy školy za školní rok 1998 – 1999 ředitel školy zapracoval, dle čl. 4 Pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy České republiky k použití a kontrole účelově vázaných finančních prostředků přidělených státním a obecním školám na DVPP

čj. 21366/95-20, zprávu o použití prostředků na DVPP. Ve Výročních zprávách školy za školní roky 1999 – 2000 a 2000 – 2001 není zpráva o použití prostředků na DVPP úplná. Materiály vyplývající z pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy k použití a kontrole účelově vázaných finančních prostředků přidělených státním, krajským a obecním školám,

předškolním zařízením a školským zařízením na DVPP normativně v rozpisu rozpočtu nebo v rámci rozvojového programu Další vzdělávání pedagogických pracovníků (Program vzdělávání v cizích jazycích, Program vzdělávání ředitelů a Program zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků málotřídním školám) čj. 11 336/2001-25 nemá ředitel školy písemně zpracované. Pokynem se však řídí a postupuje podle něj.

### **Hodnocení plnění plánů DVPP**

Ve škole není vytvořen konkretizovaný dlouhodobý plán DVPP. Zájem o účast na akcích je vysoká, mnohdy musí být počet účastníků vedením školy regulován. Získané vědomosti se pozitivně projevují ve vlastní výuce. Jedním z bodů kritéria pro stanovení výše osobních příplatků je účast na DVPP a uplatnění získaných poznatků. Poznatky jsou předávány neformálně mezi pedagogy, podstatné a důležité informace jsou na programu provozních porad. Účast v DVPP se efektivně odráží ve výchovně vzdělávací činnosti školy. O podpoře DVPP vedením školy svědčí skutečnost, že finanční prostředky pro vzdělávání jsou posilovány i z jiných zdrojů.

*Přes absenci písemného zpracování samostatného dlouhodobého plánu má DVPP spíše nadprůměrnou úroveň. Vychází jak ze společenských potřeb, tak z potřeb školy, napomáhá zkvalitnění výuky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků školy je velmi dobré.*

### **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU NA DVPP**

**Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků přidělených ze státního rozpočtu na DVPP**

#### **Rok 1999 a 2000**

<b>Rok</b>	<b>Čerpání finančních prostředků na DVPP (údaje v celých Kč)</b>	<b>Počet pedagogických pracovníků</b>	<b>Průměrná částka čerpaná na pedagoga (údaje v celých Kč)</b>
sloupec a)	sloupec b)	sloupec c)	sloupec d)
<b>1999</b>	43867	38,4	1142
<b>2000</b>	39950	40,2	994

**Rok 2001**

Čerpání finančních prostředků na DVPP (v celých Kč)		Čerpání kryto z (v celých Kč)		Počet pedago- gických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na 1 pedagoga (v celých Kč)	
celkem	z toho: úcelově přidělených	úcelově přidělených prostředků	ostatních zdrojů		celkem	z úcelově přidělených prostředků
sloupec e)	sloupec f)	sloupec g)	sloupec h)	sloupec i)	sloupec j)	sloupec k)
62810	25000	25000	37810	42,3	1485	591

***Finanční prostředky přidělené na DVPP byly čerpány dle přidělu a k danému účelu.***

<b>VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ</b>
---

1. Výroční zprávy o činnosti školy za roky 1998 – 1999, 1999 – 2000, 2000 – 2001
2. Koncepční záměry a úkoly v období 2000 – 2004
3. Plán práce na školní rok 2001 – 2002
4. Přehled vzdělávacích kurzů, kterých se pedagogové účastnili v letech 1999, 2000, 2001
5. Přijaté faktury za rok 1999, 2000 a 2001
6. Výdajové pokladní doklady za rok 1999, 2000 a 2001
7. Vnitřní doklady za rok 1999, 2000 a 2001
8. Výkaz Škol (MŠMT) P1-04 za rok 1999, 2000 a 2001
9. Zahajovací výkaz Škol (MŠMT) V3-01 k 30. září 1998, 30. září 1999 a 30. září 2000

<b>ZÁVĚR</b>
--------------

***Další vzdělávání pedagogických pracovníků je v souladu s plánem činnosti školy a plněním přijatého vzdělávacího programu i s pokyny ministra školství, mládeže a tělovýchovy ČR.***

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vladimír Tomek	Mgr. Vladimír Tomek, v.r.
<b>Další zaměstnanec ČŠI:</b>		
Člen týmu	Eva Nováková	Eva Nováková, v.r.

V Pardubicích dne 13. února 2002

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. únor 2002

Razítko

## Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Jan Pavlík

Mgr. Jan Pavlík, v.r.  
podpis

***Předmětem inspekce bylo důležitější zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2002-02-27	102 059/02-2651
Zřizovatel	2002-02-27	102 060/02-2651

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány