

ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Školní jídelna Karmelitská

Adresa: Karmelitská 13/546, 118 00 Praha 1

Identifikátor školy: 600 035 344

Termín konání orientační inspekce: 17. září 2001

Čj.	010 724/01-5008
Signatura	oa1tv101

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Školní jídelna je příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je Městská část Praha 1, se sídlem v Praze 1, Vodičkova 18 (usnesením Obvodního zastupitelstva č. U95-0072 ze dne 16. 11. 1995 ke dni 01. 01. 1996). Zřizovací listina byla vydána dne 31. března 2001. Jídelna je umístěna v jedné z budov Základní školy Karmelitská, Praha 1, Karmelitská 13 na základě nájemní smlouvy na dobu neurčitou ze dne 1. ledna 1996. Předmětem nájmu jsou prostory školní jídelny, školní kuchyně včetně příslušných prostor (sklady, sociál. zařízení apod.).

Školní jídelna zabezpečuje školní stravování pro žáky a zaměstnance Základní školy Karmelitská, Střední průmyslové školy grafické, Hellichova 22, Praha 1 a cizí strávníky (smlouvy byly předloženy).

Objekt školní jídelny byl v červenci a srpnu 2000 rekonstruován a došlo ke změně jeho vnitřního využití. Kolaudační rozhodnutí vydal Obvodní úřad Městské části Praha 1, Vodičkova 18, Praha 1 dne 12. září 2000.

V Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. st/1999 ze dne 9. června 1999 je uvedena kapacita 270 jídel. V den konání inspekce bylo ve školní jídelně vydáno 297 jídel. Ředitelka školní jídelny předala dodatečně ČŠI „Žádost o změnu v zařazení do sítě škol“ s návrhem o navýšení kapacity jídel z 270 na 500 (tento počet odpovídá stavu po rekonstrukci).

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI

Hodnocení podmínek a organizace stravování

Ředitelka školní jídelny ČŠI předložila „Provozní řád školní jídelny“, který je vyvěšen spolu s jídelníčky u výdeje jídel, dále interní dokumenty (vnitřní předpisy, zásady čerpání FKSP, provozní řád školní kuchyně, požární řád, pracovní řád pro zaměstnance škol a školských zařízení, vnitřní předpis pravidel oběhů účetních dokladů, spisový řád, vnitřní mzdový předpis, pracovní náplň kuchařek a ředitelky zařízení atd.).

Prostorové dispozice objektu jsou limitovány jeho charakterem (památkově chráněná budova), stravovací zařízení je moderně řešené. Jídelna v prvním poschodí je vybavena novým nábytkem s 88 místy u stolů, značná pozornost byla věnována estetice (čisté ubrusy, květiny, podkladové tácy). Celkové prostředí školní jídelny pozitivně upevňuje vhodné stravovací návyky.

Předmětem zajištění stravování je výroba a výdej teplých jídel dle platných předpisů pro školní stravování. Jídelníček je připravován na měsíc dopředu, nabízí výběr ze dvou jídel, které respektují zásady zdravé výživy, pitný režim je zajištěn.

Výdej pro žáky jednotlivých škol je organizován dle rozpisu stravování - probíhá od 11:30 hod. do 14:00 hod. V době inspekční činnosti se mezi 11:30 hod. a 14:00 hod. v jídelně vyskytli cizí strávníci, kterým byl vydán oběd. Organizace stravy je celkově funkční. Prostory jsou stísněné v případě většího množství žáků. Bezpečnost žáků při výdeji jídel je plně zajištěna ve školní družině, na ostatní žáky má dohlížet pedagogický dozor. Jeho rozpis pro základní školu, včetně určení hodin vydávání jídel byl ČŠI předložen. SPŠ grafická má upraven rozpis stravování studentů bez jmenovitého určení dozorů.

V přízemí budovy školní jídelny je mj. umístěna kuchyně s přílehlými sklady a prostor na ukládání oděvů, tašek a obuvi. Sociální zařízení tvoří tři umyvadla ve vestibulu a dvě WC. Přístup k nim je však obtížný vzhledem k nevhodnému umístění věšáku na svrchní oděvy

strávníků. Žáci mají za povinnost při vstupu do objektu používat návleky nebo se přezouvat. Vybavení kuchyně je moderní a odpovídá současným požadavkům na provoz tohoto zařízení. Z kuchyně je jídlo přepravováno k výdeji do prvního patra výtahem. Dále jsou zde mycí prostory, jejich nevýhodou je malá plocha bez možnosti větrání.

Organizace stravování je velmi dobrá, pracovní podmínky ve školní jídelně jsou dobré.

Dodržování obecně platných hygienických zásad

Městská hygienická stanice, Hyberská 39, Praha 1 provedla kontrolu zařízení dne 18. října 2000. Konstatovala aktuální kapacitu výdeje jídel: ZŠ 150, SPŠ grafická 150 a cizí strávníci 30 jídel. Výsledek kontroly byl bez závad. Stejně tak další kontrola ze dne 29. ledna 2001 neshledala závady.

ČŠI sledovala zdravotní způsobilost zaměstnanců školní jídelny. Byly předloženy platné zdravotní průkazy, potvrzení o preventivní zdravotní prohlídce a proškolení hygienického minima všech pracovníků. Manipulace s jídlem probíhala podle hygienických předpisů. Pracovnice měly v době inspekce čisté osobní ochranné pracovní pomůcky v souladu s hygienickými požadavky. Úklid všech pracovišť, sociálních zařízení, dodržování odděleného režimu mytí stolního a provozního nádobí, odkládání občanského oděvu ve vyčleněném prostoru odpovídá zásadám provozní a osobní hygieny. Celková čistota školní jídelny byla na vysoké úrovni.

Hygienické podmínky stravování jsou velmi dobré.

Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

Dodržování stanovených výživových norem podle vyhlášky MŠMT o školním stravování bylo doloženo spotřebním košem (vedeným na PC). Spotřební koše jsou zpracovávány měsíčně (např. byla vybrána výdejka ze skladu, sumář obědů a jídelní lístek, vše ze dne 28. listopadu 2000). Vedoucí kuchařkou byly předloženy výdejky surovin, platné receptury a v nich uvedené závazné technologické postupy (listopad 2000). Nebylo shledáno porušení správné výrobní praxe. Finanční normativy na nákup potravin jsou v souladu s výše uvedenou vyhláškou.

Hodnocení sledovaných jevů je velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU

Účetnictví finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu je vedeno odděleně analytickou evidencí. Údaje v účetnictví souhlasí s údaji uvedenými ve výkazu P 1-04 a V 17-01. Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu dle předložených dokladů byly použity účelně pro zajištění provozu školní jídelny.

Hodnocení čerpání NIV, ONIV nebylo sledováno.

Ve sledované oblasti byly přidělené prostředky státního rozpočtu efektivně využity.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Usnesení Obvodního zastupitelstva č. U95-0072 ze dne 16. 11. 1995 ke dni 1. ledna 1996

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. st/1999 ze dne 9. 6. 1999
- Zřizovací listina ze dne 31. března 2001
- Nájemní smlouva mezi ZŠ Karmelitská a ŠJ Karmelitská
- Provozní řád školní jídelny a kuchyně, vnitřní předpisy, požární řád, pracovní řád atd.
- Rozpis dozorů ZŠ a rozpis stravování SPŠG
- Žádost o změnu v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol
- Záписy z provedených hygienických kontrol
- Zdravotní průkazy, záznamy o preventivních zdravotních prohlídkách a o provedení hygienického minima
- Spotřební koš za období 1. – 30. listopad 2000
- Sumář obědů za den 28. listopad 2000
- Výdejka č. 168 z roku 2000
- Jídelní lístek ze dne 28. listopadu 2000, jídelní lístky z měsíce září a října 2001
- Smlouvy o stravování mezi školní jídelnou a výše uvedenými školami
- Výkaz P 1-04 za období leden až prosinec 2000, výkaz V 17-01 podle stavu k 15. říjnu 2000
- Oběh účetních dokladů a přehled číselných řad používaných v účetnictví ŠJ Karmelitská

ZÁVĚR

Pozitiva:

- pracovní podmínky (kromě stísněného prostoru pro odmyváání nádobí), celková hygiena prostředí a kultura stolování jsou na velmi dobré úrovni
- skladba předloženého jídelníčku je pestrá a vyhovuje všem věkovým skupinám strávníků, respektuje zásady zdravé výživy a pitný režim
- plnění výživových a finančních normativů
- pečlivě zpracované vnitřní směrnice pro chod ŠJ

Negativa:

- rezervy jsou v organizaci výdeje jídel (v koordinaci mezi jednotlivými školami)
- nevhodné umístění věšáků na odkládání oděvů ve vestibulu
- překročení povolené kapacity školní jídelny dle předloženého Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 9. června 1999 čj. st/1999

Organizace stravování, hygienické a pracovní podmínky ve školní jídelně Karmelitská jsou na velmi dobré úrovni. Předložené účetní doklady za kontrované období jsou řádně vedeny.

Přidělené prostředky ze státního rozpočtu byly vynaloženy účelně.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslava Kněnická	Kněnická J. v. r.
Další zaměstnanci ČŠI	Dana Ctiborová	

V Praze dne 25. září 2001

Datum a podpis ředitelky školského zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. září 2001

Razítko

Ředitelka školského zařízení	Podpis
Yveta Moravcová	Moravcová v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy školského zařízení § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): Magistrát hl. m. P.	11. října 2001	010 776/01-5008
Zřizovatel: Měst. č. Praha 1	11. října 2001	010 775/01-5008

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.