



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola - 1. stupeň Chotětov, okres Mladá Boleslav

Husovo náměstí 7, 294 28 Chotětov

Identifikátor školy: 600 048 969

Termín konání orientační inspekce: 13. - 14. května 2002

Čj.	035 116/02 - 5004
Signatura	oc4bv103

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní školu - 1. stupeň Chotětov, okres Mladá Boleslav navštěvuje v letošním školním roce 59 žáků (I. třída - 1. a 3. ročník, II. třída - 2. ročník a III. třída - 4. a 5. ročník). Škola je na základě zřizovací listiny organizační složkou obce bez právní subjektivity. Její součástí je školní družina. Ve škole působí pět pedagogických pracovníků. Vyučuje se podle vzdělávacího programu Základní škola schváleného MŠMT ČR pod čj. 18 847/96-2.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk, matematika, tělesná výchova, přírodověda

Výuka předmětů probíhá v souladu s učebními dokumenty. Časově tematické plány učiva zajišťují kontinuitu výuky, některé jsou stanoveny podle používaných učebnic a nejsou v nich zapracovány úpravy a doplňky učebních osnov, proto v některých částech vyžadují úpravu. V rámci vzdělávání přírodovědy je realizována dopravní a ekologická výchova, výchova ke zdraví a prevence negativních výchovných jevů. Bezprostřední příprava všech sledovaných hodin s výjimkou tělesné výchovy byla velmi dobrá po stránce materiálně technické i didaktické promyšlenosti.

Tři z vyučujících jsou odborně i pedagogicky způsobilé, dvě nemají předepsanou způsobilost. Tento nedostatek se ve výuce projevilo pouze u jedné vyučující. Výukové prostory jsou nadstandardní, učebny byly didakticky a esteticky podnětné, škola se v době inspekce připravovala na dodávku čtyř počítačů s připojením na Internet. Výuka tělesné výchovy probíhala na školním hřišti a prostranství před budovou školy. Vyučování bylo doplněno různými didaktickými pomůckami (pracovní listy, zkopírované texty apod.), v prostoru učeben mají žáci přístup k informacím. Psychohygienické zásady byly ve sledovaných hodinách dodržovány, způsob vyučování umožnil pohyb žáků po učebně, probíhala přirozená relaxace s didaktickým obsahem (včetně volného pitného režimu a práce na koberci). Při psaní bylo korigováno správné držení těla. Vzhledem ke zvolené organizaci výuky tělesné výchovy byly zjištěny rezervy v dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků.

Ve třídách se dvěma ročníky probíhala práce způsobem, při němž se přirozeně střídala samostatná činnost žáků a společná práce pod vedením učitelky. Činnostní vyučování doplnily učitelky názorností, zadáváním problémových otázek, herními prvky, párovým nebo skupinovým učením. Žákům byly zadávány úkoly diferencovaně, byli schopni samostatně pracovat. Střídání didaktických postupů vhodně rytmizovalo vyučování, nápaditost a názornost měly pozitivní vliv na pozornost a zaujetí žáků. Kvalitní zvládnutí metodické oblasti bylo v jednom případě ovlivněno přílišně liberálním vedením třídy s dopadem na koncentraci žáků a efektivitu vyučování. Didaktické a metodické nedostatky v organizaci a řízení tělesné výchovy zčásti ovlivnily efektivitu a atmosféru výuky.

Úvodní motivace probíhala v řízeném rozhovoru rekapitulací probraného učiva a oznámením učiva vyučovací hodiny. Motivace v průběhu vyučování byla zaznamenána ve formě oceňování výkonu a snahy žáků, v závěru rekapitulací, zhodnocením práce. Vůči žákům se specifickými vzdělávacími potřebami byl zřejmý individuální přístup a diferencované úkoly. Ve sledovaném vyučování byli žáci vedeni ke vzájemné kontrole a hodnocení. Zcela specifickým způsobem s pomocí asistence matky byl vzděláván jeden integrovaný zdravotně postižený žák. Žáci jsou průběžně hodnoceni klasifikací či slovním ohodnocením, záznamy v žákovských knížkách neobsahují klasifikaci či hodnocení žáků z tělesné výchovy.

Vzájemná důvěra, zdvořilost, převážně kultivované vystupování žáků charakterizovaly většinu sledovaného vyučování. Atmosféra hodin byla pracovní, klidná a vstřícná, žáci projevovali pozitivní vztah ke vzdělávání. Byli vedeni k soustředění, učitelky jim poskytovaly velký prostor k úsudku, projevu svých názorů a představ. Dílčím nedostatkem bylo ve dvou hodinách ne zcela přesné vymezení pravidel komunikace mezi žáky, žáky a učitelkami, s důsledky ve vyrušování, nepozornosti i výsledcích vyučovací hodiny, ve vzájemné interakci.

Příprava sledovaného vyučování byla velmi dobrá, dílčí chyby byly shledány v jejím tematickém plánování. Oblast podmínek výuky je nadstandardní, kromě materiálně technických podmínek k výuce tělesné výchovy, organizace, formy a metody výuky byly hodnoceny na škále vynikající až průměrný, motivační a hodnotící stránka vyučování byla velmi dobrá, v oblasti interakce a komunikace byla převaha pozitivních zjištění.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech a oblastech měla velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Koncepční záměry školy stanovené na období let 2000 - 2004 jsou východiskem rozvoje školy a plánování školních činností. Deklaruje záměry, kterými chce ředitelka školy zkvalitnit práci školy nebo udržet její dosavadní hodnoty. Zjištění potvrzují plnění stanovených záměrů v oblasti mimoškolní práce, zkvalitňování podmínek pro vzdělávání, účast pracovníků na vzdělávacích akcích atd.

Roční plán školy navazuje na koncepci, stanovuje deset základních cílů pro školní rok v oblasti výchovně vzdělávací práce, kterou rozpracovává do měsíčního harmonogramu činností a úkolů školy. Systém je doplněn měsíčním programem akcí a činností školy zveřejněném na nástěnce.

Realizovaný vzdělávací program Základní škola je plánován školou na celý pětiletý cyklus a je doplněn nabídkou zájmových útvarů (dramatický, sportovní a výtvarný kroužek), které vedou pedagogické pracovnice školy. Pro integrovaného zdravotně postiženého žáka je zpracován vzdělávací program k individuální výuce s pomocí rodiče. Záměry minimálního preventivního programu školy jsou reálně plněny (mimoškolní činnost a aktivity, zájmová činnost, návštěva divadelních představení a celá řada akcí a činností pro žáky).

Organizační řád, řád školy, řady tělocvičny a školního hřiště, provozní řád, náplně práce jednotlivých pracovníků vymezují oblast organizace školy včetně kompetencí a režimových opatření. Drobné administrativní nedostatky v těchto dokumentech byly během inspekce odstraněny. Rozvrh hodin a přestávek odpovídá právní normě.

Povinná dokumentace je vedena řádně a přehledně. V její administrativní úrovni byly zjištěny pouze formální nebo administrativní nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekce. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000 – 2001 obsahuje ne zcela přesně náležitosti § 17e zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Zápisy z pedagogických rad obsahují běžné pedagogické a organizační záležitosti. Informace rodičům jsou předávány především na třídních schůzkách, organizování dnů otevřených dveří nebo dle potřeb a dohody. Zjištění z kontroly žákovských knížek a rozhovor s ředitelkou školy naznačují, že škola poněkud podceňuje tuto formu přenosu informací o vzdělávacích výsledcích žáka. Nebyly v nich prakticky hodnoceny výsledky z výchovných předmětů.

K řízení svých podřízených ředitelka využívá snadný přenos informací, přirozený každodenní

kontakt všech pracovníků školy podporovaný systémem organizace školy, jejím režimem a řádem, stanovené podklady pro osobní ohodnocení a systém hospitací. Kriteria pro hodnocení práce pracovníků ke stanovení mimotarifních složek platu podporují kvalitní, tvořivé a inovativní vyučování, účast pedagogických pracovníků na vzdělávacích akcích atd. Kvalitní pracovní zázemí s přístupem ke kopírce, počítači s připojením na Internet, k odborné literatuře, časopisům, podpora dalšího vzdělávání (v letošním školním roce účast na 13 vzdělávacích akcích) vytvářejí možnosti odborného růstu pedagogů.

Kontrolní systém ředitelky je vzhledem k velikosti školy dostačující. Jeho základem je každodenní kontakt se svými spolupracovníky. Hospitační činnost má dostatečnou frekvenci, je zaměřena tak, aby vyhovovala individuálním potřebám odborného dohledu a pomoci. Hospitační záznamy jsou vedeny, obsahují stručná vymezení zásadních zjištění, včetně závěrů. Systém postrádá promyšlenější analytickou práci se zjištěnými závěry z kontrol a hospitací. Škola svými vlastními prověrkami hodnotí vzdělávací výsledky žáků v pololetích. Ředitelka školy provedla zhodnocení práce školy v materiálu Evaluace školy, který je pro další rozvoj školy využitelný.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Kvalita, rozsah a účelnost plánování jsou nadprůměrné. Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání a jejího informačního systému má stejnou úroveň. I v systému vedení a motivování pracovníků a kontrolním systému byla shledána převaha pozitivních zjištění. Podmínky vzdělávání mají nadprůměrnou úroveň.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 141/00
- výkaz o základní škole k 30. září 2001
- Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000 – 2001
- Koncepční záměry školy 2000 - 2004,
- Plán práce na školní rok 2001 - 2002
- individuální vzdělávací plán
- časově tematické plány sledovaných předmětů
- přehled zájmových útvarů
- rozvrh hodin a přestávek
- rozhodnutí o odkladu školní docházky
- pracovní náplně
- podklady pro osobní ohodnocení
- organizační řád
- provozní řád školy
- řád školy a řady tělocvičny a školního hřiště
- zápisy z pedagogických rad
- třídní knihy ze školního roku 2001 - 2002

- třídní výkazy a katalogové listy
- hospitační záznamy
- žákovské knížky, písemnosti žáků, vzorek prověrek učiva z 1. pololetí šk. roku 2001-2002
- přehled odběru odborných časopisů, videokazet, CD, knihovny
- přehled účasti na dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
- minimální preventivní program
- materiál Evaluace školy
- podkladová inspekční dokumentace

ZÁVĚR

Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech byla celkově nadprůměrná.

Podmínky vzdělávání mají nadprůměrnou úroveň.

Ze zjištění ČŠI vyplývá zkvalitňování práce školy, lepší se materiálně technické zázemí výuky.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Miroslav Hanzelka	M. Hanzelka v.r.
Člen týmu	Mgr. Dana Hanzelková	D. Hanzelková v.r.

V Praze dne 28. května 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 31. května 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Alena Kuchařová, ředitelka školy

A. Kuchařová v.r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2002-06-19	035 126/02-5004
Zřizovatel Obec Chotětov	2002-06-19	035 127/02-5004

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány