



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Ratiboř, okres Vsetín

Adresa: Ratiboř 112, 756 21 Ratiboř

Identifikátor školy: 600 150 011

Termín konání inspekce: 20. - 22. říjen 2003

Čj.:	o2-1147/03-05150
Signatura:	oo4bx106

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v českém jazyce a matematice vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004,
- ❖ materiálně technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v českém jazyce a matematice vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004,
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v českém jazyce a matematice vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Ratiboř, okres Vsetín je neúplnou základní školou pěti třídami prvního stupně. V tomto školním roce je zde vzděláváno celkem 99 žáků podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Součástí školy je školní družina. Škola hospodaří jako samostatná příspěvková organizace. Rada školy není zřízena.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Všechny učitelky pověřené v tomto školním roce výukou českého jazyka i matematiky včetně ředitelky školy mají požadované odborné i pedagogické vzdělání.

Organizace činnosti a provozu školy vychází z Organizačního řádu ZŠ Ratiboř, okres Vsetín. Z tohoto dokumentu a organizační struktury zařízení vyplývá, že byla vzhledem k počtu tříd nesprávně jmenována zástupkyně ředitelky s kompetencí řídit součást školní družinu. Došlo k nesprávnému pojmenování funkce zástupce statutárního orgánu. Výchovně vzdělávací práce školy vychází také z celoročního plánu práce, podrobně stanovujícího jednotlivé úkoly, termíny jejich plnění a osobní odpovědnost jednotlivých pracovníků. Operativní plánování je prováděno formou měsíčních plánů. Informační systém uvnitř školy je funkční.

Metodické sdružení řeší obecně výchovné problémy, práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i metodiku. Vypovídají o tom jak plán práce, tak zápisy z jednání tohoto metodického orgánu.

Ředitelka provádí hospitační činnost se zaměřením na motivační metody, průběh výuky a také na využívání pomůcek. Ve sledovaných předmětech také zadává testy základních vědomostí, které analyzuje a pracuje se zjištěními. Kontrolní činnost je zaměřena na vedení dokumentace, tematické plánování a dodržování osnov a učebních plánů.

Je zpracován Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků na školní rok 2003/2004 se zaměřením na rozvoj v oblasti počítačové gramotnosti, logopedie, dyslexie. Školení se pracovníci školy zúčastňují podle aktuální nabídky vzdělávacích institucí.

Personální podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výuka obou sledovaných předmětů probíhá v kmenových třídách. Literární složku českého jazyka lze vyučovat i ve speciální místnosti žákovské knihovny. Všechny prostory jsou vybaveny názornými přehledy pro podpoření výuky. Jsou školou vhodně zakupovány, ale také si je jednotlivé vyučující samy vyrábějí. Výukové programy na PC jsou k dispozici, pro malý počet počítačů nejsou využívány.

Užívané učebnice sledovaných předmětů jsou platné, nejsou od jednoho nakladatele v navazující řadě. Doplněny jsou o další soubory pro skupinovou i individuální práci žáků s textem (zejména beletrie). Žákům se speciálními potřebami je zakupována potřebná literatura i pomůcky (bzučák). V matematice jsou využívány i pracovní listy připravené na počítačích nebo náměty z jiných učebnic. Všechny potřebné pomůcky jsou uloženy jednak ve třídách, jednak v příručním skladu.

Plánování obnovy fondu pomůcek je funkční.

Materiálně-technické podmínky školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Škola realizuje ve všech ročnících vzdělávací program Základní škola. Jeho učebnímu plánu odpovídá počet hodin věnovaných v rozvrhu výuce všech složek jazyka českého i matematiky. Pro žáky vykázané v zahajovacím výkaze jako integrovaní pro speciální vzdělávací potřeby vypracovává škola individuální vzdělávací programy.

Osnovy jsou dle povinné dokumentace plněny. Výjimečně se v zápisech v třídních knihách užívá příliš obecné formulace, čísla stránek užívané učebnice nebo názvů článků v čítance. V těchto případech je neprůkazné plnění výukových cílů vyplývajících z osnov zvoleného vzdělávacího programu.

Řád školy obsahuje všechna požadovaná ustanovení. Málo prostoru je věnováno právům žáků z hlediska Listiny základních práv a svobod dítěte.

Informace jsou žákům a jejich zákonným zástupcům předávány prostřednictvím žákovských knížek a pravidelných schůzek.

Funkce výchovného poradce ve škole není zřízena. Škola spolupracuje s příslušnou pedagogicko psychologickou poradnou v oblasti péče o žáky s vývojovými vadami učení a při zpracovávání jejich individuálních vzdělávacích plánů.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce

Přímou hospitační činností byla pozorována práce všech vyučujících českého jazyka v tomto školním roce. Výukové cíle odpovídaly věku žáků. Nové učivo vždy navazovalo na předchozí.

Všechny učitelky byly pro tento předmět aprobovány, odborných chyb se při práci nedopouštěly. Některým však chybělo novější poučení v metodice. Zkušenosti pedagogů naopak pomáhaly žákům získávat uplatněním mezipředmětových vztahů ucelenější poznatky.

Materiálně byla výuka postavena na klasických i netradičních pomůckách. Příprava k práci byla často i výzdobou učebny. Mnohé přehledy podporovaly každodenním vizuálním

kontaktem žákovy poznatky. V jedné hodině byl využit radiomagnetofon a zcela nefunkčně (vzhledem k výukovému cíli) bzučák.

Základem organizace práce žáků byla frontální výuka. Funkčně bylo využito i skupinové práce a práce ve dvojicích. Časté bylo zapojení aktivních činností žáků a jejich samostatná práce. S žákovou chybou se pracovalo, stala-li se v ústním projevu. Ve školních sešitech často nebylo důsledně dbáno na žákovy opravy, a tím byl výsledek práce učitele (znalost žáka) značně znehodnocen. Struktura vyučovacích hodin vycházela z možností soustředění pozornosti u dětí daného věku. Jednotlivé činnosti byly vhodně prokládány relaxačními chvilkami. Každá práce byla motivována v úvodu hodiny (pozitivní bylo využití regionálních lidových písní nebo dětská hra) i průběžně před každým úkolem. Jako výrazný motivační prvek i povzbuzení pro další práci bylo kladné hodnocení jednotlivých výkonů žáků přímo v hodině.

Výše popsaným způsobem výuky byla dána i komunikace mezi všemi zúčastněnými. Žáci se chovali velmi pěkně, akceptovali přijaté role učitele a žáka. Dostatečný prostor byl dán pro osobnostní a sociální rozvoj každého jedince. Žáci byli vedeni k delšímu ústnímu projevu a formulaci vlastních myšlenek, i když většina otázek kladených pedagogy měla pouze doplňující charakter.

Průběh a výsledky vzdělávání v jazyce českém jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice

Matematika byla hospitována ve všech ročnících.

Všechny vyučující matematiky mají odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku na tomto stupni školy. Výuka probíhala věcně i odborně.

Třídy byly vybaveny starším, funkčním žákovským nábytkem, byly velmi pěkně esteticky upravené žákovskými pracemi. Základních nástěnných pomůcek a přehledů bylo dostatek. Pro zvýšení názornosti byly používány spíše drobné pomůcky pro znázornění přirozených čísel, pro numeraci karty číslic, počítadla, magnetické aplikace, geometrické tvary, soubory karet využitý velmi efektivně při skupinové práci v nejnižších ročnících. Vyučující připravovaly pro žáky také řadu doplňkových pracovních listů. Didaktická technika použita nebyla.

Příprava vyučujících na jednotlivé hodiny byla velmi dobrá. Pro časové rozvržení učiva podle obsahu zvolených učebnic slouží vyučujícím tematické plány.

Úvodní motivace byla ve většině hodin redukována na seznámení žáků s cílem a obsahem hodiny. V páté třídě využila velmi vhodně vyučující k motivaci mezipředmětových vztahů k vlastivědě při řešení problémové úlohy. Často hodiny začínaly zpěvem pro uvolnění a navození pracovní atmosféry. Průběžně byl vzbuzován zájem o práci soutěžemi a hrami. Ve druhé a třetí třídě byla podpořena také připravenými pomůckami a snahou učitelek využít aktivizujících vyučovacích metod.

Ve sledovaných hodinách se střídala frontální, samostatná i skupinová práce. Některé činnosti zejména při procvičování nebyly dostatečně efektivní. Vhodně byly zařazovány relaxační aktivity s ohledem na aktuální stav třídy.

Žáci byli ukázněni, vždy respektovali stanovená pravidla vzájemné komunikace. Komunikativní dovednosti vyučujících byly na velmi dobré úrovni, vhodně využívaly práce s hlasem i ostatní neverbální komunikace k vytvoření pracovní pohody, vytvářely dostatečný prostor pro vyjadřování žáků při samostatné formulaci odpovědí a vytváření slovních úloh. Mnohdy se spokojily s jednoslovnou odpovědí.

K hodnocení používaly vyučující drobných pochval a povzbuzení, které zároveň motivovaly žáky k aktivitě. Některé aktivity umožňovaly sebehodnocení a vzájemné hodnocení. V páté třídě velmi dobře pracovali žáci při korekci chyb.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Škola si vytváří vlastní prověrky z obou sledovaných předmětů. U každého žáka je v procentech zjišťována úspěšnost řešení zadaných úkolů.

Vyučující se zamýšlejí nad zjištěnými základními chybami a hledají způsob nápravy takto zjištěného stavu. Analýzu provádějí na pedagogických radách i v rámci práce metodického sdružení.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s čj. 13 914/02-21, ze dne 27. února 2002 vydané MŠMT ČR je v souladu se zřizovací listinou Základní školy, Ratiboř bez čj. vydanou obcí Ratiboř.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s čj. 13 914/02-21, ze dne 27. února 2002 vydané MŠMT ČR
2. Nástin koncepce rozvoje školy bez data a čj. materiál ředitelky školy
3. Organizační řád ZŠ Ratiboř, okres Vsetín
4. Plán hlavních úkolů na školní rok 2003/2004
5. Měsíční plány práce sledované školy do data inspekce
6. Plán práce metodického sdružení na školní rok 2003/2004
7. Zápisy z jednání metodického sdružení za školní rok 2002/2003 a 2003/2004
8. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků na školní rok 2003/2004 ze dne 10. října 2003
9. Plán hospitací a kontrol na školní rok 2003/2004
10. Hospitační záznamy ředitelky školy
11. Prověrky z českého jazyka s analýzou jednotlivých jevů i výkonů žáků
12. Plán hospitací a kontrol 2003/2004, interní dokument školy
13. Individuální vzdělávací programy 4 žáků integrovaných v tomto školním roce pro specifické vzdělávací potíže
14. Třídní knihy platné pro školní roky 2002/2003 a 2003/2004
15. Třídní výkazy a katalogové listy žáků platné pro školní rok 2003/2004
16. Zápisy z pedagogických rad
17. Tematické plány pro výuku sledovaných předmětů platné ve školním roce 2003/2004
18. Výroční zpráva ze dne 8. září 2003 o činnosti školy za školní rok 2002/2003
19. Hospitační záznamy školních inspektorů

ZÁVĚR

Personální podmínky školy jsou velmi dobré zejména vzhledem k úplné aprobovanosti vyučujících. Organizace výchovně vzdělávacího procesu odpovídá velikosti školy. Materiálně technické podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Vybavení je funkční, obměna pomůcek i učebnic probíhá koordinovaně podle finančních možností zařízení. Organizace výuky a volené metody odpovídají zvolenému vzdělávacímu programu. Ve sledovaných hodinách se střídala frontální, samostatná a skupinová práce, často byly měněny činnosti, zájem žáků byl průběžně vhodně ožívován a podporován motivací. V oblasti organizace a voleb metod stejně jako v plánování využití pomůcek a názornosti výuky se projevilo promyšlené zaměření hospitační činnosti ředitelky školy. Velmi pozitivně je třeba hodnotit také prováděné rozborů žákovských prací a testování základních vědomostí v obou sledovaných hlavních předmětech a zejména snahu o nápravu zjištěných nedostatků.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Roman Hoza	Roman Hoza v. r.
Členka týmu	Mgr. Pavla Koupilová Marie Janáčová	Pavla Koupilová v. r.

V Kroměříži dne 8. prosince 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 11. 12. 2003

Razítko

Ředitelka školy

Mgr. Milada Valová

Podpis

Milada Valová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI, Na Lindovce 1463, 767 27 Kroměříž. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Odbor školství, mládeže a sportu KÚ Zlínského kraje, Tř. T. Bati 3792, 762 69 Zlín	2004-01-19	o2-1013/04-05150
Obec Ratiboř, Ratiboř 75, 756 21	2004-01-19	o2-1014/04-05150

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.