



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-714/17-H

Název	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové, Vocelova 1338
Sídlo	Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové
E-mail	sekretariat@sosasou-Vocelova.cz
IČ	00 175 790
Identifikátor	600 170 764
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Vladislav Košťál
Zřizovatel	Královéhradecký kraj
Místa inspekční činnosti	Vocelova 1338/2, Pražské Předměstí, 500 02 Hradec Králové Jana Krušinky 1637/2, Pražské Předměstí, 500 02 Hradec Králové Vážní 1098, Pouchov, 500 03 Hradec Králové
Termín inspekční činnosti	16. – 17. 10. a 19. – 20. 10. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) a akreditovaných vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb dle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Charakteristika

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové, Vocelova 1338 (dále škola, instituce) vykonává činnosti střední školy s nejvyšším povoleným počtem 800 žáků, domova mládeže (dále DM) s nejvyšším počtem 108 lůžek a školní jídelny s nejvyšším počtem 800 stravovaných. Ve školním roce 2017/2018 jsou realizovány obory vzdělání 23-45-M/01 Dopravní prostředky, 37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy, 39-41-L/01 Autotronik a 39-41-L/02 Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení zakončené maturitní zkouškou (dále MZ). Nabídka oborů zakončených závěrečnou zkouškou (dále ZZ) zahrnuje obory 23-55-H/01 Klempíř, 36-64-H/01 Tesař, 23-55-H/02 Karosář, 26-57-H/01 Autoelektrikář, 23-61-H/01 Autolakýrník, 36-52-H/01 Instalatér, 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel a 36-67-H/01 Zedník.

Ke dni inspekce se v 19 třídách vzdělávalo celkem 485 žáků, z toho 185 (38 %) v oborech vzdělání s MZ a 300 (62 %) v oborech vzdělání se ZZ. Pokles žáků z předchozích období se škole vhodnými opatřeními podařilo zastavit. Povolený nejvyšší počet žáků 800 je využit z 61 %. Ve škole se vzdělává 17 žáků s odlišným mateřským jazykem (jeden ze Slovenska, zbývající z Ukrajiny).

Ve stavebních oborech ukončovaných ZZ je žákům poskytován finanční příspěvek zřizovatele školy v závislosti na prospěchu, chování a ročníku studia. Škola organizuje i systém celoživotní vzdělávání formou odborných a rekvalifikačních kurzů, periodických doškolovacích kurzů apod. Od roku 2008 je Centrem odborného vzdělávání pro automobilový průmysl a dopravu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy ve své funkci efektivně využívá své dlouholeté řídicí a pedagogické zkušenosti. Stávající koncepce školy na období od roku 2016 do 2020 vychází ze splněných cílů předchozího období. Je zpracována vedením školy a reflektuje pohled zřizovatele, účelně se do ní promítá podpora odborného vzdělávání a sleduje zásadní trendy ve vývoji vyučovaných oborů. Mezi hlavní priority řadí stabilizaci počtu žáků, kvalitní přípravu absolventů pro trh práce a zvýšení atraktivity školy v očích veřejnosti. Organizace školy je funkční a ředitel školy ji v případě potřeby flexibilně přizpůsobuje personálním podmínkám. Škola má přijatá pravidla a mechanismy pro organizování činnosti v interních předpisech. Na tvorbě pravidel zakotvených ve školním řádu se kromě vedení školy podíleli také pedagogičtí pracovníci. Řízení školy vhodně podporuje školní informační portál umožňující zabezpečení informovanosti každého pracovníka školy. Delegování rozhodovacích pravomocí a odpovědnosti na nižší stupně řízení je funkční a transparentní. V cyklu 14 dnů jsou uskutečňovány porady vedení školy vhodně rozdělené na oblast pedagogickou a provozní. Každý týden probíhají pro operativní řešení úkolů porady úseků školy (teoretický, praktický a ekonomický). Plánování činností školy je dostatečné a funkční, dílčí aktivity jsou adresné s konkrétními termíny konání. Jejich plnění je průběžně kontrolováno, ne vždy však důsledně. Nedostatky byly shledány v kontrole plnění ŠVP. Porovnáním počtu odučených hodin vyučovacích předmětů v třídních knihách za školní rok 2016/2017 s údaji uvedenými v platných školních vzdělávacích programech vyučovaných oborů vzdělání (učební plán, rozvržení týdnů ve školním roce) bylo zjištěno nesplnění minimálního počtu odučených hodin. Nejvyšší rozdíl byl zaznamenán u oboru vzdělání Provoz, ekonomika dopravy ve třídě 4. MP v předmětu ekonomika dopravy (odučeno 71 hodin místo 96 hodin), v oboru vzdělání Autotronik ve třídě 4. MA v předmětu anglický jazyk (odučeno 76 hodin místo 96 hodin).

Škola úzce spolupracuje s významnými zaměstnavateli v regionu, jejichž prostřednictvím zajišťuje potřebnou podporu výuky technických oborů (odborné praxe, exkurze a stáže, finanční pomoc při obnově zařízení, přenos moderních výrobních metod a postupů do výuky). Škola aktivně působí v různých odborných organizacích a sdruženích např. Sdružení automobilových dopravců, Svaz automobilového průmyslu, autoopravářů, apod. Škola se podílela na koncepci rozvoje dopravních škol v ČR a sestavovala vzdělávací program pro nově vzniklý studijní obor Autotronik. Zapojuje se do aktivit Cechu instalatérů, obkladačů, klempířů, pokrývačů a tesařů, Svazu podnikatelů ve stavebnictví a autoopraven a hospodářské komory ČR. Velmi dobrá spolupráce je realizována se zřizovatelem a městem Hradec Králové. Při škole pracuje Spolek rodičů a přátel školy, jehož činnost je zaměřena na koordinaci a sjednocování výchovného působení školy a rodiny a na účinnou pomoc škole při plnění jejího poslání (finanční a materiální pomoc, podněty a doporučení pro práci školy).

V rámci celoživotního vzdělávání jsou nabízeny zájemcům odborná školení, kurzy, rekvalifikace a profesní kvalifikace, a to z oblasti autoopravenství, dopravy, stavebnictví, počítačové gramotnosti. Do 69 vzdělávacích akcí se v roce 2016 zapojilo 1296 zájemců v průběhu 102 školících dnů.

Kromě účasti na veletrzích středních škol, tradičních dnů otevřených dveří, informací na webových stránkách škola pořádá Den pro Vás, určený pro žáky a pedagogy hradeckých základních škol. Zábavně soutěžní formou tak přibližuje konkrétní vyučované obory ve škole. Zajímavosti, odborné informace a aktuality ze života školy přináší veřejnosti školní časopis.

Materiální vybavení školy je na velmi dobré úrovni. Škola dlouhodobě usiluje o zlepšování materiální základny promyšleným vícezdrojovým financováním včetně zapojení vlastních zdrojů i prostředků Evropské unie. Pro výuku slouží dostatečný počet učeben, a to jak běžných, tak i odborných (počítačové, jazyková, elektrotechnická laboratoř, speciální učebny odborného výcviku automobilních a stavebních oborů). Všechny učebny jsou vybaveny moderní prezentační technikou. Pedagogové využívají pro svoji přípravu počítače i notebooky. Ve všech objektech školy je možnost připojení do počítačové sítě. Učebny pro výuku odborných předmětů jsou vhodně vybaveny pomůckami, ukázkami konstrukcí a materiálů, elektrickými měřicími přístroji a panely. Odborný výcvik probíhá v dílnách velmi dobře vybavených stroji, výukovými automobily, trenažéry (pro osobní, nákladní a jednostopá vozidla), automobilní diagnostickou technikou, učebními pomůckami a nářadím. Pro výuku tělesné výchovy má škola k dispozici nově zrekonstruovanou tělocvičnu a posilovnu. Materiální vybavení všech učeben a dílen umožňuje kvalitně plnit ŠVP v plném rozsahu.

V DM jsou žáci školy ubytováni ve dvoulůžkových, standardně vybavených pokojích s možností bezdrátového připojení k internetu. Společná sociální zařízení jsou v dostatečném počtu na každém patře. Ubytování žáci mají k dispozici společenskou místnost s velkoplošnou LCD televizí, místnost s PC, hernu stolního tenisu, šipek a kulečnicku. Pro pravidelné sportovní kroužky (florbal, sálová kopaná a posilování) je využívána tělocvična a posilovna školy, pro kopanou slouží travnaté hřiště. Celodenní stravování je zajištěno ve vlastní školní jídelně. Materiálně technické podmínky pro výchovu a vzdělávání žáků v DM jsou na dobré úrovni a umožňují plnit ŠVP.

Podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou na požadované úrovni. Pravidla bezpečného chování žáků jsou zapracována do školního řádu a dalších dokumentů školy, včetně provozních řádů odborných učeben a školních dílen. Vedení školy pravidelně zajišťuje provádění bezpečnostních prověrek a revizí. Žáci jsou prokazatelně poučováni

o dodržování bezpečnostních pravidel ve škole, DM, školní jídelně i na odborných pracovištích. Evidence školních úrazů je řádně vedena a aktualizována. Pro zajištění bezpečnosti žáků bylo instalováno elektronické zabezpečení vchodu do budovy školy (z prostředků zřizovatele a z investičního fondu).

Vedení školy se snaží zajistit výuku kvalitním pedagogickým sborem. Ve škole pracuje 51 pedagogů (25 učitelů všeobecně-vzdělávacích a odborných předmětů, 18 učitelů odborného výcviku, 5 učitelů praktického vyučování a 3 vychovatelé). Odbornou kvalifikaci nesplňují čtyři učitelé. Z tohoto počtu ředitel školy uznal jednomu učiteli odbornou kvalifikaci jako odborníkovi z praxe, dva učitelé si chybějící vzdělání studiem doplňují. Na pozici učitele ICT se ředitel školy prokazatelně doposud nepodařilo získat pedagoga s odbornou kvalifikací. Ostatní pedagogové splňují odbornou kvalifikaci, avšak vyučované hodiny často neodpovídají jejich odbornosti. Např. anglický jazyk vyučuje pouze jeden učitel, který vystudoval učitelství tohoto jazyka. Ostatní hodiny anglického jazyka jsou vyučovány bez příslušné odbornosti, což se v hospitovaných hodinách projevilo méně propracovanou metodikou výuky. Výchovná poradkyně a školní metodik prevence absolvovali studium k výkonu specializovaných činností.

Ředitel školy vytváří podmínky a motivuje zaměstnance k prohlubování odborné kvalifikace. Do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se pravidelně zapojují všichni vyučující. Výběr forem a témat vzdělávacích akcí zohledňuje potřeby školy a zájem pedagogů. Pro celý kolektiv byly organizovány kurzy počítačové gramotnosti a školení řidičů. Dále se učitelé zúčastňují seminářů k novým technologiím v automobilovém průmyslu, v elektrotechnice, jazykové vzdělávání, řízení školy, atd. Čtyři učitelé měli možnost absolvovat odbornou stáž v zahraničí.

K finančnímu zajištění škola získává prostředky z různých zdrojů, především dotace ze státního rozpočtu. Vhodně využívá rozvojové programy MŠMT, např. na zvýšení platů zaměstnanců, na podporu odborného vzdělávání a soutěží (Excelence středních škol). Příspěvek z rozpočtu zřizovatele slouží na pokrytí provozních a investičních výdajů, mimo to zřizovatel finančně podporuje žáky vybraných oborů a mimořádné účelové projekty (propagace školy, soutěže a turnaje, rozvoj talentů, prevence sociálně patologických jevů, zájmová činnost). Magistrát města Hradec Králové finančně napomáhá spolupráci se základními školami v regionu (akce Den pro Vás).

Výrazným pozitivem a finančním přínosem pro školu byly finanční prostředky z Evropských fondů, které byly využity na podporu technického a přírodovědného vzdělávání. V rámci projektu ERASMUS+ proběhly odborné stáže pedagogů v zahraničí.

V případě volných kapacit škola provozuje doplňkovou činnost v oblastech stravování, rychlé občerstvení, ubytování, pronájmů, vzdělávání dospělých a autoškolu. Sponzoři školy materiálními a finančními dary přispívají ke zkvalitnění výuky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka je organizována ve čtrnáctidenních cyklech v souladu s platnými právními předpisy. Ve všech ŠVP je kladen důraz na odborné vzdělávání a přípravu žáků pro praxi. Disponibilní hodinovou dotaci v nematuritních oborech škola využila na podporu odborné složky vzdělávání a u maturitních oborů také na posílení hodinových dotací předmětů společné části maturitní zkoušky. V ŠVP oborů vzdělávání zakončených závěrečnou zkouškou byla část výsledků vzdělávání v přírodovědném a matematickém vzdělávání

zařazena do odborných předmětů nebo do odborného výcviku, ale konkrétní učivo v těchto odborných předmětech a v odborném výcviku uvedeno nebylo.

Organizace vzdělávání v DM není funkční. Výchovně vzdělávací činnost je organizována ve třech výchovných skupinách. Každou výchovnou skupinu vede jeden vychovatel. Pedagogický dohled nad žáky v době nočního klidu vykonává buď bezpečnostní pracovník, nebo jeden vychovatel. Ten má den předcházející a den následující po výkonu nárok na odpočinek. Výchovně vzdělávací činnost se žáky tak není zabezpečena třemi vychovateli, ale pouze dvěma. Vzhledem k celkovému počtu ubytovaných (k termínu inspekce 75 žáků) nebyl v plné míře zajištěn jak výchovně vzdělávací proces, tak i bezpečnost žáků.

V hospitovaných hodinách odborných předmětů převažovala forma frontální výuky, doplněná v několika hodinách samostatnou prací žáků. Při výkladu vyučující často uváděli příklady využitelnosti v praxi. K názornějšímu vysvětlování učiva většina vyučujících využila prezentační techniku. Dataprojektory použili někteří vyučující i k zadání písemného testu, příkladu či písemné práce. Názornost výuky byla podpořena učebními pomůckami, kterými jsou zejména specializované učebny vybaveny. Učitelé vysvětlovaná témata předkládali žákům srozumitelně, uspořádaně a v převážné většině v logických souvislostech na již dříve probíranou látku a s návazností na učivo jiných předmětů. Posilovali mezipředmětové vztahy a výuku vhodně doplňovali o příklady z praxe. Žáci byli vedeni k samostatné práci. Výuka odborných předmětů je zajištěna pedagogy s vysokou profesní odborností a praxí, ze které vhodně přenášejí do výuky aktuální odborné znalosti a dovednosti, a tím efektivně zkvalitňují její odbornou úroveň. Zájem o výuku za strany žáků byl však rozdílný. U oborů vzdělání ukončovaných MZ byl zájem o výuku větší, než u oborů ukončovaných ZZ. U oborů ukončovaných ZZ se ojediněle vyskytli žáci, kteří neprojevovali zájem o výuku téměř vůbec.

Největší prostor v hospitovaných hodinách matematiky byl věnován procvičování učiva na konkrétních praktických příkladech. Učitelé volili úlohy s ohledem na možnosti a schopnosti žáků a vhodně přizpůsobovali i strategie jejich řešení. Postupovali logicky od jednoduššího ke složitějšímu. Nové učivo většinou nepředkládali žákům v podobě hotových informací, nýbrž se snažili o logické odvození vztahů a pravidel. Při procvičování učiva se dařilo aktivně zapojit většinu žáků, odvozování nových poznatků bylo obvykle prováděno učitelem.

Výuka cizích jazyků byla převážně organizována v daném jazyce, ne všichni žáci ale rozuměli výkladu a pokynům vyučujících, hlavně v oborech vzdělání zakončených ZZ. V některých hodinách převládaly frontální činnosti a zejména stereotypní a zdlouhavá práce s různými typy cvičení, což snižovalo zájem žáků o aktivní zapojení. Ve velmi malé míře byla zastoupena práce ve dvojici nebo ve skupině a kooperativní vyučování. Nácvik receptivních řečových dovedností (práce s textem) byl upřednostňován před dovednostmi produktivními (ústní a písemný projev) a interaktivními (dialogy). Poslechové cvičení s nácvikem správné výslovnosti bylo zařazeno v jedné sledované hodině. Výklad a procvičování probíhaly především na bázi jazykových prostředků a funkcí s důrazem na gramatiku nebo rozšiřování slovní zásoby, menší důraz byl kladen na rozvoj komunikačních dovedností a komunikační situace. Názornost probíraného učiva byla podpořena využitím didaktické techniky (dataprojektor, CD přehrávač). Chyběla práce s autentickými materiály a především s překladovým slovníkem. Znalosti a dovednosti žáků v cizích jazycích v oborech vzdělání zakončených maturitní zkouškou byly na velmi dobré úrovni, v oborech zakončených ZZ byly na nižší úrovni.

Ve značné části sledované výuky nebyly využity závěry vyučovacích hodin ke shrnutí učiva a zhodnocení hodiny z pohledu dosažení cíle. V menší míře bylo rovněž zařazeno formativní

a vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení, které by umožnilo žákům uvědomit si, jakého učebního pokroku dosáhli.

Výuka odborného výcviku byla hospitovaná ve školních dílnách ve dvou sousedících budovách školy, na smluvním pracovišti u zaměstnavatele a na odloučeném pracovišti v Centru odborného vzdělávání. Plnění učiva vedené a dokladované formou elektronické evidence bylo v souladu s tematickými plány příslušných ŠVP. Záznamy o výsledcích vzdělávání žáků klasifikací byly provedeny, zápisy o poučení žáků o bezpečném chování při práci na jednotlivých pracovištích a dílnách byly prokazatelné. Docházka žáků na školní i smluvní pracoviště je velmi dobrá a je řádně evidována. Aktuální absence je operativně zaznamenána a řešena ve spolupráci s třídním učitelem, případně zákonným zástupcem. Motivací pro žáky je finanční odměna za produktivní činnost počínaje 2. ročníkem, která je žákům udělována v souladu s kritérii stanovenými ředitelem školy, a na smluvním pracovišti na základě smlouvy uzavřené se zaměstnavatelem pro aktuální školní rok. V odborném výcviku byl cíl hodiny vždy v úvodu stanoven, úvodní motivace nového učiva proběhla i s využitím moderní didaktické techniky (videofilm s ukázkou technologického postupu konkrétní činnosti). Žáci pracovali ve skupinách, ve dvojicích i individuálně. Během plnění úkolu byli učitelé sledováni a průběžně hodnoceni verbálně s využitím konstruktivní kritiky. Žáci v průběhu hodin pracovali s chybou, komentovali a vysvětlovali její důsledky. Zadané úkoly plnili většinou samostatně a zodpovědně, jejich kázeň byla velmi dobrá, dodržovali zásady bezpečnosti při práci. Při práci na strojním zařízení, kde jsou předepsané ochranné pomůcky, je žáci zodpovědně používali. Atmosféra na všech pracovištích byla přátelská a vstřícná individuálním schopnostem a dovednostem žáků. Učitelé zohledňovali individuální schopnosti a dovednosti žáků bez ohledu na to, zda tito měli doporučení ze školského poradenského pracoviště. Učitelé dobře využívali ve výuce názornou demonstraci, žákům trpělivě vysvětlovali a odpovídali na jejich dotazy. Žáci v průběhu hodin dovedli spolupracovat tak, aby dosáhli správného a požadovaného výsledku. Za výslednou individuální práci byli žáci v závěru výuky hodnoceni známkou s podrobným odůvodněním učitele. Žákům byl poskytnut prostor pro sebereflexi, ne všem se dařilo verbálně souvislým projevem svou práci zhodnotit. Na smluvních pracovištích jsou žáci za výsledky své práce průběžně (ústně i písemně) hodnoceni instruktorem podle nastavených pravidel. Za účelem ověřování osvojených vědomostí žáků z dílčích témat učiva provádějí žáci písemně v průběhu školního roku tzv. souborné práce. Prokazované vědomosti, dovednosti a výsledné práce žáků byly u většiny z nich na velmi dobré úrovni a v souladu s očekávanými výstupy stanovenými v ŠVP.

Činnost v DM je organizována napříč výchovnými skupinami. Vychovatelky a vychovatel vedou žáky k pravidelné přípravě na vyučování, dodržování hygienických návyků, plnohodnotnému trávení volného času formou zájmových a odpočinkových činností sportovního charakteru. Žáci využívají vybavení DM k aktivnímu odpočinku i k samostudiu a přípravě na výuku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Poradenské služby zajišťuje výchovný poradce, který je zároveň kontaktní osobou určenou pro spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (dále ŠPZ) a školní metodik prevence, který vytváří a zajišťuje program pro prevenci vzniku rizikového chování žáků školy. V době inspekce nebyl preventivní program v souladu s platným Metodickým pokynem č. 21149-2016 MŠMT, chyběl čl. 8 Šikana zaměřená na učitele: jak ji předcházet a jak ji řešit.

Systém poradenských služeb je postaven především na práci třídních učitelů, jejichž úkolem je identifikovat žáky s potřebou podpurných opatření při vzdělávání případně odhalovat

možné signály negativních projevů chování žáků ve třídě. Třídní učitelé předávají získané informace pracovníkům školního poradenského pracoviště (dále ŠPP). Závažné případy řeší pracovníci ŠPP se členy vedení školy. Z osobních jednání se žáky a případně jejich rodiči jsou pořizovány zápisy, vývoj jednotlivých případů je dále sledován a jsou přijímána potřebná opatření. V případě zhoršení klimatu nebo při vzniku konfliktu jsou ve spolupráci s odborníky prováděna sociometrická šetření v kolektivu třídy, případná doporučení jsou realizována. Pro žáky 1. ročníků organizuje škola adaptační kurzy s cílem nastavit ve školním kolektivu dobré prosociální vztahy a připravit je na úspěšné zvládnutí studia. V evidenci žáků s potřebou podpůrných opatření na základě doporučení ŠPZ byl pouze jeden žák s podpůrným opatřením 2. stupně a doporučením navýšení času o 25 %. Žáci, kteří byli diagnostikováni v době vzdělávání na základní škole, dosud nepředložili platné doporučení. Škola pro žádného z nich v době inspekce nevytvořila plán pedagogické podpory.

Kariérní poradenství je zajištěno na velmi dobré úrovni výchovnou poradkyní, která cíleně pracuje se žáky 3. a 4. ročníků. Výchovná poradkyně předává aktuální informace o dalším vzdělávání, zprostředkovává návštěvy zástupců různých vysokých škol, zajišťuje besedy s pracovníky úřadu práce a organizuje návštěvy výstav a prezentací vysokých škol.

Přijímání žáků ke vzdělávání ve škole do oborů vzdělání ukončovaných maturitní zkouškou proběhlo podle jednotné přijímací zkoušky. U oborů vzdělání ukončovaných závěrečnou zkouškou podle jednotných, předem zveřejněných kritérií bez přijímací zkoušky, byly zachovány rovné podmínky pro všechny uchazeče. U žáků cizinců byla provedena formou rozhovoru zkouška znalosti českého jazyka ředitelem školy a stanovena podmínka o jejich dalším vzdělávání v českém jazyce. V době inspekce se ve škole vzdělávalo celkem 17 žáků cizinců. Škola nezajistila pro 12 žáků s jazykovou bariérou odpovídající podporu. Pracovníci ŠPP neměli přehled o aktuálním počtu těchto žáků, ve škole chybí ucelený systém předávání informací o přijímání žáků cizinců v průběhu školního roku.

Rovné podmínky jsou zachovány při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou i pro žáky s přiznaným uzpůsobením podmínek. V loňském školním roce jich konalo maturitní zkoušku celkem osm.

Škola sleduje vzdělávací výsledky žáků na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů, případně ve spolupráci s výchovnou poradkyní či v pedagogické radě. Zákonní zástupci jsou o průběhu vzdělávání žáků informováni na pravidelných schůzkách a průběžně prostřednictvím školního informačního systému přístupného ze školních webových stránek.

Úspěšnost studia během posledních tří školních let je na hranici 80 %, což odpovídá průměru obdobných škol v České republice. Úspěšnost při ukončování studia maturitní zkouškou (jarní termín) ve stejném období tj. za poslední tři roky byla okolo 75 % a u oborů ukončovaných závěrečnou zkouškou byla 90 %. Mezi hlavní příčiny školní neúspěšnosti patří nízká motivace části žáků k učení a nepřizpůsobení se školnímu režimu. To se projevuje i vyšší mírou absence při vyučování, která ve školním roce 2016/2017 činila v průměru 134 zameškaných hodin na žáka, z toho 10 hodin neomluvených. Škola používá účinný systém předcházení a zvládnutí školní neúspěšnosti, jehož plnění kontroluje ředitel školy. Žákům s prospěchovými problémy škola poskytuje především konzultace v příslušném předmětu, které však nejsou žáky dostatečně využívány. V případě nutnosti umožňuje ředitel školy přestup na studijně méně náročné obory v rámci školy, nebo za přesně určených podmínek nabízí možnost opakovat ročník studovaného oboru vzdělání.

Vychovatelky DM průběžně sledují a vyhodnocují výsledky vzdělávání ubytovaných žáků a signály rizikového chování. Jsou ve stálém kontaktu s třídními učiteli, s vyučujícími jednotlivých předmětů, včetně odborného výcviku, popř. s výchovnou poradkyní a školním

metodikem prevence. Pravidelně se účastní jednání pedagogické rady. Průběžně sledují studijní výsledky žáků, snaží se je motivovat k učení. Zároveň sledují docházku žáků jak do školy, tak i na odborný výcvik. V případě výskytu jakéhokoliv problému ihned osobně nebo telefonicky konzultují situaci s rodiči, důležité skutečnosti oznamují rodičům písemně.

Škola sleduje uplatnění svých absolventů v dalším vzdělávání a na trhu práce prostřednictvím spolupráce s úřady práce případně přímo od absolventů. Největší část bývalých žáků nachází pracovní uplatnění ve vystudovaných oborech. Studium na vysokých školách pokračuje přibližně pětina absolventů maturitních oborů.

Škola se úspěšně zapojila do projektu Leonardo da Vinci financovaného z Evropského sociálního fondu, v rámci kterého se žáci zúčastnili zahraničních studijních pobytů (SRN, Finsko).

Významným zdrojem informací pro porovnání úrovně získaných znalostí a dovedností žáků školy v regionálním či celostátním měřítku je jejich pravidelná účast v odborných soutěžích. Škola se každoročně zúčastňuje s vybranými žáky významných soutěží odborných dovedností v oboru automechanik, karosář, autolakýrník, autotronik, instalatér, mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení, zedník, tesař a klempíř. Od roku 2012 se do soutěže Excellence středních škol zapojilo víc jak 50 žáků školy, z nichž více jak polovina dosáhla na umístění v první pěti soutěžících. Mezi nejvýznamnější úspěchy v roce 2017 patří například 2. místo v soutěži Učeň instalatér, regionální kolo a 3. místo družstev v celostátním kole a 2. místo v soutěži družstev Klempíř, celostátní kolo a 2. místo oboru autotronik v celostátní soutěži Autoopravář Junior. Svými výsledky v této oblasti se tak škola řadí mezi nejúspěšnější odborné školy v ČR. Žáci školy dobře reprezentují školu i v dalších významných soutěžích jako je Enersol, Automobileum, soutěže v matematice, anglickém jazyce apod. Škola organizuje vlastní výstavy, přehlídky a soutěže (republiková dopravní soutěž).

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekční návštěvy v roce 2012 došlo k výraznému zkvalitnění materiálně technických podmínek školy. Uskutečnila se rekonstrukce budov teoretického vyučování a celková modernizace odborných pracovišť pro praktickou výuku. Proběhla rekonstrukce zabezpečení vstupu do budovy školy a instalace kamerového systému.
- Od poslední inspekce uskutečněné ve školním roce 2012/2013 došlo k mírnému snížení počtu žáků ve škole, z 571 na 485 žáků ve školním roce 2017/2018, což představuje pokles o 15 %. Ve školním roce 2017/2018 se podařilo pokles zastavit, došlo k mírnému nárůstu přijatých žáků do prvních ročníků.
- V souvislosti s úbytkem žáků v uvedeném období došlo k poklesu počtu pedagogických pracovníků, výrazně se však zlepšila jejich odborná kvalifikovanost.

Silné stránky

- Velmi dobré materiální podmínky pro realizaci teoretického i praktického vyučování.

- Vzájemná informovanost a průběžná spolupráce vychovatelek, třídních učitelů a ostatních pedagogických pracovníků při sledování a hodnocení studijních výsledků žáků a jejich docházky do výuky a odborného výcviku.
- Podpora rozvoje nadání žáků a vhodná motivace k účasti v odborných soutěžích a přehlídkách.
- Praktický systém organizace a průběhu odborného výcviku s vysokým podílem produktivní činnosti žáků.
- Účelné naplňování profilu absolventa a prohlubování odborných a klíčových kompetencí žáků organizováním vlastních výstav, přehlídek a soutěží.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Osnovy odborných předmětů a odborného výcviku oborů vzdělání s výučním listem neobsahují učivo, které sem bylo v souvislosti s úpravou časové dotace přesunuto z přírodovědného (chemie) a matematického (matematika) vzdělávání.
- Jazykové vzdělávání v oborech vzdělání zakončených závěrečnou zkouškou není dostatečně efektivní, znalosti a dovednosti žáků často neodpovídaly požadovaným výstupům v ŠVP.
- V důsledku nevhodné organizace vzdělávání v DM a nedostatečného personálního zabezpečení nebyla v plném rozsahu zajištěna výchovně vzdělávací činnost a tudíž byla ohrožena i bezpečnost žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Kontrolovat obsah ŠVP z pohledu povinných výstupů vzdělávání a učiva, zvážit jejich nové zpracování v souvislosti se změnami v RVP.
- Personálně zajistit provoz DM, zkvalitnit výchovnou činnost a zajistit bezpečnost žáků.
- Zkvalitnit systém kontroly plnění ŠVP (obsahové i časové).
- Doplnit dokument preventivní program o chybějící část tak, aby byl v souladu s Metodickým pokynem MŠMT č. 21149-2016.
- Zajistit žákům cizincům podporu při odstraňování jazykové bariéry.
- Zajistit úplnost dokumentace o přijímacím řízení (chybějící přihlášky žáků).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Královéhradeckým krajem, čj. 14653/SM/2009, s účinností od 10. 9. 2009 ze dne 10. 9. 2009
2. Rozhodnutí vydané MŠMT, čj. MSMT – 40200/2013, ve věci zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2014 ze dne 4. 10. 2013
3. Jmenování ředitele školy vydané Královéhradeckým krajem, čj. 2190/SM/2012, s účinností od 1. 8. 2012 ze dne 25. 4. 2012
4. Povolení výjimek z nejvyššího počtu žáků ve třídě 2 D ze dne 22. 6. 2016 a ve třídě 1 D ze dne 14. 7. 2017
5. Doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků zaměstnaných ve školním roce 2017/2018
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní roky 2016/2017 a 2017/2018
7. Nabídky volných pracovních pozic pro školní rok 2017/2018
8. Analýza, identifikace a hodnocení rizik platná pro školní rok 2017/2018
9. Zápis z roční prověrky pracovišť podle § 108 odst. 5 zákoníku práce ze dne 12. 4. 2017
10. Výroční zprávy školy, školní rok 2013/2014, 2015/2016, 2016/2017 a 2017/2018
11. Školní řád včetně příloh, vnitřní řád školní jídelny platné ve školním roce 2017/2018
12. Koncepční záměr rozvoje školy 2016-2020
13. Klasifikační a školní řád platný ve školním roce 2017/2018
14. Revizní zpráva č. 78/17 o provedení odborné kontroly tělocvičného nářadí a posilovacích strojů ze dne 4. 1. 2017
15. Protokol o revizích ručního elektrického nářadí platných pro školní rok 2017/2018
16. Zprávy o revizích elektrického zařízení – pevně zabudované stroje pro školní rok 2017/2018
17. Záznam o provedení školení vedoucích zaměstnanců v BOZ ze dne 6. 4. 2017
18. Záznam o provedení školení BOZP a PO pro pracovníky školy pro školní rok 2017/2018
19. Poučení o bezpečnosti a požární ochraně žáků prvních ročníků pro školní rok 2017/2018
20. Sumář výkazu zisku a ztráty dle dotací k období 12/2016
21. Soustava ukazatelů k rozpočtu organizace na rok 2016
22. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu v roce 2016
23. Hlavní kniha dle účtů za období 12/2016
24. Účetní závěrka ke dni 31. 12. 2016
25. Tematické plány pro výuku odborného výcviku platné ve školním roce 2017/2018
26. Elektronická evidence plnění učiva ve výuce odborného výcviku oboru vzdělání Autotronik 2. ročník vedená ve školním roce 2017/2018
27. Dílenský řád platný ve školním roce 2017/2018 ze dne 1. 9. 2017
28. Smlouva o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování (vzorek) ze dne 21. 6. 2016

29. Dodatek smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování žáků u fyzických nebo právnických osob ze dne 31. 6. 2016 s nástupem od 19. 9. 2017
30. Žádost o umožnění praktické výuky na pracovišti fyzické nebo právnické osoby ze dne 5. 9. 2017 (vzorek)
31. Pověření instruktora pro praktické vyučování – odborný výcvik žáků 2., 3. a 4. ročníků
32. Směrnice č. 1/2016 schvalování pracovišť žáků na odborný výcvik, produktivní práce žáků na pracovištích školy a u firem ze dne 31. 8. 2016 a příloha č. 1 (kritéria pro stanovení výše odměny za produktivní práci žáků)
33. Záznamy z hospitační činnosti pověřených pracovníků školy vedené ve školním roce 2016/2017
34. Plán hospitačí na školní rok 2017/2018 vedoucího učitele pro odborný výcvik automobilních oborů
35. Písemné záznamy z hospitačí provedené ve školním roce 2017/2018 ve výuce odborného výcviku (vzorek)
36. Zápis z kontrolní návštěvy firmy (vzorek) vedený ve školním roce 2017/2018
37. Doklad „výčetka list deníku evidence odborného výcviku konaného na smluvním pracovišti – firmě“ (vzorek) vedené ve školním roce 2017/2018
38. Závěrečná zpráva z kontrolních návštěv u firem ze dne 27. 6. 2017
39. Koncepce školních poradenských služeb platná ve školním roce 2017/2018
40. Plán práce prevence pro školní rok 2017/2018
41. Preventivní program školy platný ve školním roce 2017/2018
42. Hodnocení práce výchovného poradce za školní rok 2016/2017 ze dne 3. 9. 2017
43. Dokument Dohoda o stanovení povinnosti plnit podmínky v souvislosti s opakováním ročníku žáka pro školní rok 2017/2018
44. Zápis o přezkoušení žáka cizince (z Ukrajiny) z českého jazyka dne 28. 8. 2017
45. Příloha k zápisu školení BOZ – kolejiště pro školní rok 2017/2018
46. Listina účastníků školení BOZ a PO (vzorek – soustružna) ve školním roce 2017/2018
47. Vnitřní řád DM při SOŠ a SOU Vocelova 1338, Hradec Králové, platný od 4. 9. 2017
48. Provozní řád DM, platný od 1. 9. 2017
49. ŠVP DM s platností od 1. 9. 2013, aktualizován k 4. 9. 2017
50. Celoroční plán práce DM ve školním roce 2017/2018
51. Plány výchovných skupin školním roce 2017/2018
52. Zápisy z porad vychovatelů ve školních letech 2016/2017, 2017/2018
53. Provozní řád DM k zabezpečení hygieny a ochrany veřejného zdraví s datem 1. 9. 2017
54. Rozpis služeb vychovatelů a bezpečnostního pracovníka ve školním roce 2017/2018
55. Denní záznamy v DM ve školních letech 2016/2017 a 2017/2018
56. Deníky výchovných skupin a zájmových útvarů ve školních letech 2016/2017, 2017/2018
57. Osobní spisy žáků v DM (složka) - Přihlášky do DM, sdělení o přijetí k ubytování, souhlasné prohlášení zákonného zástupce, seznámení s vnitřním řádem a pravidly BOZ
58. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2017/2018

59. Školní vzdělávací programy všech oborů vzdělání, realizovaných a platných ve školním roce 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Zbyněk Bárta, školní inspektor

Ing. Zbyněk Bárta v. r.

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka

Mgr. Hana Rozsypalová v. r.

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka

Mgr. Eva Vachatová v. r.

Bc. Věra Petrášová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Petrášová v. r.

Bc. Stanislava Krčková, kontrolní pracovnice

Bc. Stanislava Krčková v. r.

Ing. Petr Hrnčíř, odborník na střední vzdělávání

Ing. Petr Hrnčíř v. r.

V Hradci Králové 20. listopadu 2017

(razítko)

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Vladislav Košťál, ředitel školy

Ing. Vladislav Košťál v.r.

V Hradci Králové 30. listopadu 2017

(razítko)