



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1788/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-375/25-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Přemyslovice, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 353, 798 51 Přemyslovice
E-mail	zspre@seznam.cz
IČO	70 989 851
Identifikátor	650 036 239
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marta Popelářová, MBA
Zřizovatel	obec Přemyslovice
Místo inspekční činnosti	č. p. 353, 798 51 Přemyslovice č. p. 46, 798 51 Přemyslovice Přemyslovice – Štarnov 21, 798 52 Konice
Inspekční činnost na místě	13. – 15. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Přemyslovice, příspěvková organizace (dále škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání dětem od dvou do sedmi let na dvou samostatných odloučených pracovištích. K termínu inspekční činnosti se ve dvou věkově smíšených třídách vzdělávalo 36 dětí, z tohoto počtu 13 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání včetně jednoho dítěte s povoleným odkladem povinné školní docházky. Mateřská škola přijímá děti mladší tří let, k termínu inspekční činnosti vzdělávala čtyři děti tohoto věku. Základní škola poskytovala vzdělávání 88 žákům prvního až devátého ročníku, žáci druhého a čtvrtého ročníku se vzdělávali společně. Školní družina realizovala zájmové vzdělávání ve dvou odděleních pro 38 zapsaných účastníků. Škola evidovala dvě děti a 28 žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními. Stravování dětí a žáků včetně pitného režimu je zajišťováno prostřednictvím školní jídelny.

Informace o subjektu jsou elektronicky publikovány na webových stránkách školy (www.skolapremyslovice.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Aktuální koncepce školy vychází z podnětů zákonných zástupců, pedagogů i průběžných analýz vedení školy. Je zaměřena především na zkvalitnění předškolního a základního vzdělávání, akcentuje rozvoj zdravého životního stylu a environmentálního myšlení. Ředitelka školy cíleným rozvíjením partnerské komunikace a vyhodnocováním podnětů z realizovaných dotazníkových šetření od všech účastníků vzdělávacího procesu formuje příznivé podmínky pro zkvalitňování poskytovaného vzdělávání i vzájemných vztahů.

Na základě zjištění z minulé inspekční činnosti se ředitelka školy více soustředila na oblasti řízení předškolního vzdělávání. Na obou pracovištích mateřské školy se zaměřila na kvalitu poskytovaného vzdělávání, včetně stabilizace pedagogického sboru. Ve své kompetenci si ponechala všechny strategie řídicích i kontrolních mechanismů, hospitační činnost uskutečňuje plánovanými hospitacemi s poskytováním zpětné vazby a metodické podpory. Ředitelka školy je s učitelkami mateřské školy podle potřeby v operativním kontaktu, pravidelně se s nimi setkává na interních pedagogických radách mateřské školy.

V základní škole byla v důsledku náhlé obměny pedagogického sboru spojené se snížením počtu žáků přijata organizační opatření. Výuka některých předmětů je aktuálně realizována ve třídách se dvěma spojenými ročníky, a to na obou stupních. Tyto skutečnosti znesnadňují efektivní řízení pedagogického procesu.

Ředitelka subjektu některé ze svých kompetencí k řízení základní školy delegovala na dva zástupce. Výsledky z kontrolní činnosti zobecňuje na společných poradách, s pedagogy konstruktivně řeší zpětnovazební informace ke školní práci. Jednání pedagogické rady se však zabývala především organizačními a provozními záležitostmi, pouze okrajově se věnovala metodickému řízení vzdělávacího procesu vzhledem k výsledkům vzdělávání a individuálním potřebám jednotlivých žáků.

Cílená hospitační činnost vychází z předem stanovených priorit. Chybí však zaměření na sledování důsledného uplatňování podpůrných opatření ve výuce, např. ředitelkou školy, výchovnou poradkyní, a úrovně vzdělávání poskytovaného školní družinou. Přestože je

činnost školní družiny průběžně monitorována, účinné vyhodnocování potřeb vychovatelů a kvality poskytovaného zájmového vzdělávání neprobíhá.

Využívané postupy a nejasně vymezená pravidla nezajišťují ve všech oblastech plynulou informovanost a nepřispívají tak k optimálnímu fungování všech procesů podstatných pro činnost školy. Nesystematický přenos informací společně s nedůslednou kontrolní činností ředitelky školy vedly např. k rozdílnému přístupu pedagogů při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaných (např. žáci s rychlejším pracovním tempem) v průběhu poskytovaného vzdělávání, což bylo ověřeno při inspekčních hospitacích a řízených rozhovorech s pedagogy školy.

Vzdělávání v mateřské škole zajišťují čtyři učitelky, jedna z nich si doplňuje odbornou kvalifikaci. Podporu dětem s příznými podpůrnými opatřeními poskytují dvě asistentky pedagoga. Učitelky obou pracovišť mají snahu spolupracovat, zahájily procesy sdílení a předávání zkušeností, vzájemné hospitace zatím nerealizují. Vedení školy v základní škole aktivně podněcuje vzájemné naslechy a sdílení zkušeností pedagogů z absolvovaného vzdělávání, příležitostí je jejich efektivní využití při výuce. Navázání spolupráce s jiným subjektem za účelem vzájemné hospitační činnosti pedagogů v mateřské a základní škole zatím schází.

Pro realizaci poskytovaného vzdělávání má škola potřebné prostorové a materiální podmínky. Třídy mateřské školy jsou na obou pracovištích vybaveny kvalitním dětským nábytkem, hračkami, didaktickými a interaktivními pomůckami. Základní škola k výuce žáků využívá standardní vybavení, ojediněle interaktivní tabule. K průběžné inovaci vybavení jsou využívány i projektové zdroje. V oblasti environmentální výchovy a udržitelného rozvoje škola propojuje vzdělávání s místním prostředím. K jejich realizaci slouží mj. školní zahrady, děti a žáci mají možnost využívat i hřiště obce a blízké přírodní okolí. Zapojení základní školy do projektových programů a četné environmentální aktivity obohacují školní vzdělávací program a účinně podporuje rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků.

Účast dětí a žáků na školou pořádaných akcích přispívá k jejich aktivnímu zapojení do života obce, pomáhá formovat a rozvíjet osvojování občanských a demokratických hodnot. Vzájemná dostupnost mateřské školy a základní školy i konání společných akcí zajišťují účelnou a smysluplnou spolupráci, včetně plynulého přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací záměry a cíle jednotlivých školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání učitelky rozpracovaly v třídním plánování a vlastních přípravách. Ve třídách bylo vytvořeno příjemné sociálně emoční prostředí, všechny pedagogické pracovnice přistupovaly k dětem vstřícně, respektovaly přirozené dětské projevy a individuální potřeby dětí ve věkově rozdílných kolektivech. Při ranním scházení poskytovaly učitelky dětem velký prostor pro volnou hru a spontánní sociální učení i vzhledem k probíhajícímu adaptačnímu procesu nejmladších dětí. Další nabízené aktivity obsahovaly většinou manipulační, grafomotorické a výtvarné činnosti s výběrem přiměřeného množství didaktických pomůcek. Dominantním prvkem dopoledního vzdělávacího bloku byly vhodně aplikované metody a široké spektrum činností korespondujících s aktuálním tématem. Vzdělávací nabídka byla nápaditá, promyšlená a podporovala rozvoj smyslového vnímání, jemné motoriky a grafomotoriky i funkčních gramotností. Učitelky využily učení hrou, prožitkové a činnostní učení i samostatnou práci dětí. Byla zaznamenána skupinová forma

vzdělávání s možností práce ve dvojicích, patrné byly i náznaky individualizace a diferenciací dle vzdělávacích potřeb jednotlivých dětí. Kladně lze hodnotit i zařazení atraktivních pokusů a experimentů s aktivní účastí dětí, spojených s pozorováním, které byly přeneseny i do pobytu venku. Učitelky průběžně podněcovaly zájem dětí o dané téma doprovodnými říkadly a rytmiizací a dětem poskytovaly pozitivní zpětnou vazbu, která je vhodně motivovala. Částečně se podařilo i vzájemné hodnocení a sebehodnocení dětí adekvátně k jejich věku a možnostem. Moderní pojetí předškolního vzdělávání se dařilo lépe aplikovat na pracovišti mateřské školy Přemyslovice. Na pracovišti mateřské školy Přemyslovice – Štarnov se po opakované obměně pedagogického sboru učitelky postupně seznamují se specifiky třídy, učí se pracovat s dynamikou dětské skupiny i reagovat na inovativní trendy v preprimární pedagogice. Podpora tělesné zdatnosti a pohybového rozvoje probíhala formou aktivního cvičení, pohybových chviliek i tematických vycházek do přírody v rámci pobytu venku.

Dětem je poskytována plnohodnotná a kvalitní strava, vzhledem k daným podmínkám a organizaci stravování s menší mírou podpory samostatnosti a sebeobsluhy. Nápoje k pitnému režimu byly k dispozici po celý den a děti je využívaly samostatně i za pomoci personálu. Odpolední klidové činnosti respektovaly individuální potřeby relaxace jednotlivých dětí.

Hodnocené vyučovací hodiny v základní škole měly vzdělávací cíl stanovený v souladu se školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání i vzhledem k dosavadním znalostem a dovednostem žáků. Jejich společným rysem bylo pozitivní klima, vzájemná tolerance, ohleduplnost a dodržování předem stanovených pravidel nezbytných pro výuku spojených ročníků.

Kladně hodnocené vyučovací hodiny se vyznačovaly promyšlenou organizací práce, cíleně rozvíjely klíčové kompetence žáků. V těchto vyučovacích hodinách učitelé žáky vhodně motivovali, poskytovali jim zpětnou vazbu a dostatek času na řešení úloh. Efektivitu vzdělávání pozitivně ovlivňovala účinná motivace, uplatňování mezipředmětových vztahů nebo zdůrazňování regionálních prvků.

Nízké počty žáků ve většině tříd a vědomé rozdělení rolí a součinnost s asistenty pedagoga učitelům umožňovaly individualizaci výuky a poskytovaly dostatečný prostor pro vzájemnou komunikaci se žáky. Učitelé zpravidla identifikovali žáky s potřebou podpůrných opatření a žáky ohrožené školním neúspěchem, přesto bylo uplatňování doporučených postupů a účinnost podpory při jejich vzdělávání nedůsledné. Asistenti pedagoga se podíleli na vzdělávání žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, současně přispívali k přímému pedagogickému působení na ostatní žáky. Poskytovaná míra podpory pedagogům i žákům během vzdělávacího procesu ze strany asistentů však byla závislá na jejich pedagogických zkušenostech.

Zaznamenaná cílená práce s chybou prohlubovala vzájemnou důvěru mezi vyučujícím a žáky, ale i mezi žáky navzájem. Během řízených rozhovorů, případně diskuze, měli žáci dostatek prostoru k prezentaci svých odpovědí a názorů, ke zdůvodňování svých postupů a zpravidla i k dotazům. Metody kritického myšlení přizpůsobené věku a schopnostem žáků se však v hospitovaných vyučovacích hodinách objevovaly pouze výjimečně. V omezené míře byla zařazena práce žáků s různými informačními zdroji.

Při zadávání úkolů vyučující respektovali zásadu přiměřenosti, pracovní tempo žákům zpravidla vhodně přizpůsobovali. Dostatečný prostor byl vyučujícími věnován opakování a upevňování učiva. Žáci ve vyučování plnili převážně obdobné typy úkolů, podle jejich potřeb jim byl poskytnut delší čas k vypracování úkolů. Pouze v části sledovaných vyučovacích hodin na prvním stupni vyučující žákům s rychlejším pracovním tempem

poskytovali i další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj s možností individuálního výběru činností. Aktivitu k podpoře nadání či hlubšího zájmu žáků o dané téma dalším rozšiřujícím učebním materiálem nebo vyšší náročností zadání nebyly zařazovány dostatečně.

Zpětná vazba poskytovaná žákům vycházela z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků, rovněž byly zařazovány evaluační aktivity i se zapojením žáků. Prostor pro vzájemné vrstevnické hodnocení však vytvářen nebyl. Formativní hodnocení vedoucí k podpoře žákovské motivace k dalšímu učení nebylo využíváno dostatečně.

Hodnocená výchovně-vzdělávací činnost školní družiny tematicky navazovala na vzdělávací záměry základní školy, rozvíjela je a prohlubovala. Aktivity měly jasné stanovené vzdělávací cíle, zohledňovaly individuální potřeby žáků, při aktivitách bylo patrné příznivé sociální klima. Jejich iniciativa byla posilována zejména pozitivní motivací, pochvalou či povzbuzením, byla oceňována jejich snaha i pokrok. Sledované aktivity žákům umožňovaly získat nové poznatky, dovednosti a zkušenosti a realizovat se v rámci kolektivu. Žáci se do nabízených činností spontánně zapojovali. Při řízené diskuzi měli možnost svobodně vyjádřit svůj názor, byli vedeni ke vzájemnému naslouchání. Účinně tak byly posilovány zejména jejich komunikativní kompetence.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky předškolního vzdělávání odpovídaly očekávaným výstupům a cílům stanoveným v příslušném školním vzdělávacím programu. Učitelky v mateřské škole využívaly vzdělávací metody přiměřené věku dětí a pracovaly s širokým spektrem pomůcek, které si samy vytvářejí, což svědčí o jejich kreativitě a aktivním přístupu ke vzdělávání. Děti byly samostatné, přirozeně zvládaly většinu běžných praktických činností a přiměřeně věku prezentovaly osvojené dovednosti. Vzdělávání bylo přizpůsobeno i nejmladším dětem se zaměřením na postupnou adaptaci, rozvíjení společné hry a zvládnutí základní sebeobsluhy.

Evaluační naplňování vzdělávacích záměrů a cílů v jednotlivých oblastech předškolního vzdělávání je na pracovišti Přemyslovice prováděna pravidelně po ukončení tematických celků. Nastavení evaluačních mechanismů se však méně zaměřuje na systematickou analýzu využitých metod a forem s cílem sebereflexe učitelek a stanovení konkrétních východisek pro další plánování vzdělávacího procesu. Na pracovišti Štarnov písemné vyhodnocování nebylo předloženo a není zatím realizováno. K pedagogické diagnostice dětí před nástupem k povinné školní docházce učitelky na obou pracovištích využívají elektronickou formu záznamů s grafickým zobrazením dosahovaných výsledků. Výstupy zatím neobsahují konkrétní závěry a východiska potřebné k plánování diferencované vzdělávací nabídky a dalších pedagogických postupů zaměřených na individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí včetně následného vyhodnocení úspěšnosti uplatněných pedagogických prostředků. Mateřská škola je aktuálně ve stadiu hledání vhodných záznamových archů k písemnému vedení pedagogické diagnostiky s hodnotícími výstupy vzhledem ke schopnostem i věkovým odlišnostem dětí.

Vzdělávání dětí s priznanými podpůrnými opatřeními probíhalo s podporou asistentek pedagoga, které plně respektovaly jejich potřeby a poskytovaly adekvátní podporu i ostatním dětem. Opakovaně pozitivním zjištěním bylo poskytování pravidelné logopedické prevence formou každodenních logopedických aktivit a individuální péče externí logopedky.

K dosahování optimálních výsledků předškolního vzdělávání přispívá vzájemná spolupráce učitelek ve třídě, přívětivá atmosféra i vstřícná komunikace s rodiči, kteří mají možnost využívat denního kontaktu s učitelkami ke konzultacím.

Základní škola sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků pomocí běžných interních evaluačních nástrojů, které jsou založeny na soustavném pozorování žáků a na využívání různých forem ústního i písemného zkoušení. Ve vybraných vyučovacích předmětech pravidelně zařazuje písemné práce většího rozsahu, jež umožňují porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu. Ředitelka školy přijala na základě předchozí inspekční činnosti opatření směřující ke zlepšení analýzy písemných prací. Tato opatření se orientují především na interní procesy spojené s hodnocením a rozбором školních písemných prací. Škola tak získala ucelenou představu o typech úloh a jevech, které žákům činí největší obtíže, a vyučující na tomto základě mohou navrhnout opatření k minimalizaci chyb.

Škola se zapojuje také do externího zjišťování výsledků vzdělávání žáků, avšak ve srovnání s ostatními zúčastněnými školami dosahuje spíše slabých až podprůměrných výsledků. Ve školním roce 2024/2025 výsledky žáků pátého a sedmého ročníku v českém jazyce zařadily školu mezi 10 % škol s nejslabšími výsledky. Studijní potenciál žáků v českém jazyce tak není ve škole dostatečně využíván, dosažené výsledky jsou nižší, než by odpovídalo úrovni jejich studijních předpokladů. Žáci školy dosáhli lepších výsledků než polovina zúčastněných škol pouze v matematice v sedmém ročníku. U několika žáků osmého ročníku bylo v rámci „*tréninku na přijímací zkoušku*“ zaznamenáno jen průměrné hodnocení z českého jazyka a matematiky a nízká úspěšnost v testech obecných studijních předpokladů, přestože byli v uvedených vyučovacích předmětech na vysvědčení hodnoceni stupněm výborný nebo chvalitebný. Rozdíly mezi školním a externím hodnocením se přitom projeví i u žáků dalších ročníků. Tento rozpor však není předmětem hlubší analýzy – jednání metodických orgánů školy ani pedagogické rady se mu nevěnují s dostatečnou pozorností. Přehlížení těchto rozdílů svědčí o nedostatecích v řízení kvality výuky a o neefektivním využívání výsledků hodnocení žáků jako nástroje pro zlepšování vzdělávacího procesu. Také při jednotných přijímacích zkouškách žáků devátého ročníku v letech 2024 a 2025 dosahovala škola většinou horších výsledků, než činil krajský i republikový průměr. Ve výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2024/2025 jsou však výsledky externí evaluace prezentovány příznivěji, než odpovídá skutečnosti.

Celkové výsledky vzdělávání jednotlivců i tříd jsou pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady a metodických orgánů základní školy. Záznamy z těchto jednání se však zaměřují převážně na statistické vyhodnocení prospěchu, chování a absence žáků, bez podrobné analýzy dosažených výsledků a zpravidla bez návrhů konkrétních pedagogických opatření. Chybí systematické vyhodnocování individuální podpory žáků a sledování jejich vzdělávacího pokroku. Škola si tím dlouhodobě nevytváří podmínky pro efektivní zpětnou vazbu ani pro průběžné hodnocení účinnosti zavedených opatření. Usnesení z jednání pedagogické rady mají pro pedagogické pracovníky převážně informativní charakter a v současné podobě neslouží jako nástroj ke zkvalitňování výchovně vzdělávacího procesu.

Metodická setkávání učitelů jsou organizována odděleně pro učitele prvního a druhého stupně základní školy. Ve školním roce 2024/2025 se však metodické sdružení prvního stupně konalo bez účasti všech zainteresovaných pedagogických pracovníků. Chyběli vyučující s kvalifikací učitele druhého stupně základní školy, kteří v rámci své přímé pedagogické činnosti současně vzdělávali žáky prvního stupně. Těmto učitelům tak scházely důležité metodické informace a další podněty ke zlepšení jejich pedagogické práce.

Škola má stanovené písemné strategie pro předcházení školní neúspěšnosti žáků, v praxi je ale neuplatňuje dostatečně efektivně. Žáky ohrožené školním neúspěchem identifikuje,

avšak bez návaznosti na návrh konkrétních opatření, která by směřovala ke zlepšení jejich vzdělávacích výsledků. Někteří z těchto žáků sice využívají doučování a individuální konzultace, přičemž účinnost poskytované podpory bývá většinou hodnocena pouze neformálně a obecně jednotlivými vyučujícími. Pozitivem je, že škola rozšiřuje vzdělávací nabídku o školní i mimoškolní aktivity a umožňuje žákům účast v soutěžích. Žákům devátého ročníku rovněž poskytuje podporu při přípravě na přijímací zkoušky na střední školy. Přesné informace o úspěšnosti žáků po odchodu na střední školy však škola nezjišťuje, systematicky tak nesleduje a nevyhodnocuje úspěšnost absolventů v dalším vzdělávání.

Škola eviduje žáky s výchovnými problémy a v případě porušení pravidel uvedených ve školním řádu ukládá kázeňská opatření nebo hodnotí jejich chování na vysvědčení sníženým stupněm. Nesrovnalost ve využívání kázeňských opatření ve školní družině poukazuje na nedostatečnou znalost legislativního rámce ze strany pedagogických pracovníků a na nedostatečnou kontrolní činnost ředitelky školy.

Zpravidla nízký počet žáků ve třídách umožňuje v potřebné a efektivní míře uplatňovat přiznaná podpůrná opatření. Chybí však funkční nastavení činnosti školního poradenského pracoviště včetně adekvátně provázané informovanosti napříč celým subjektem. Tento nesoulad se projevil v nejednotnosti při poskytování péče žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, přestože činnosti jednotlivých pedagogů směřují ve prospěch žáků. Asistenti pedagoga se pravidelně setkávají a společně konzultují uplatňované postupy k žákům s potřebou podpůrných opatření, jejich činnosti však schází dostatečná metodická podpora.

Preventivní program školy se vhodně věnuje specifické prevenci rizikových jevů v rámci obsahů třídnických hodin. Klade zvýšený důraz také na smysluplné trávení volného času žáků, které umožňuje vhodná nabídka zájmových útvarů. Třídní učitelé s žáky pracují na tvorbě třídních pravidel k podpoře sounáležitosti třídních kolektivů a zodpovědnosti jedinců vůči sobě navzájem s cílem vzdělávat se v bezpečné atmosféře a příznivém sociálním klimatu. Aktivita školního metodika prevence plánovitě směřují k eliminaci zjištěného rizikového chování žáků a šetření klimatu ve třídách. Ke zvýšení sociálních a občanských kompetencí žáků slouží mimo projektovou výuku i činnost školního parlamentu.

Závěry

Vývoj školy

- Prostředí a vybavení školy se průběžně inovuje a modernizuje (např. přírodovědná učebna a relaxační koutek pro žáky).
- Řízení pedagogického procesu v mateřské škole se zlepšilo, ve školní družině je stále neefektivní.
- Některá přijatá opatření pro zlepšení činnosti školy navržená při poslední inspekční činnosti Českou školní inspekcí nebyla ředitelkou v praxi realizována efektivně.

Silné stránky

- Ředitelka školy rozvíjením partnerské komunikace formuje příznivé podmínky pro zkvalitňování vzájemných vztahů mezi školou, zákonnými zástupci i dalšími partnery. Pozitivně ovlivňuje činnost školy a přispívá k aktivnímu zapojení dětí a žáků do života v obci. (1.5)

Mateřská škola

- Podporující pedagogický styl, aplikace moderních trendů v předškolním vzdělávání a přátelský způsob komunikace s dětmi i zákonnými zástupci vytváří příznivou atmosféru a posiluje u všech zúčastněných pozitivní vztah ke škole a vzdělávání. (3.2)
- Mateřská škola dlouhodobě a pravidelně zajišťuje logopedickou prevenci průběžným zařazováním společných logopedických aktivit a individuální péčí externí logopedky. (4.1)

Základní škola

- Škola naplňuje deklarovanou profilaci školy posilováním environmentálního myšlení žáků a cíleně tak rozvíjí jejich přírodovědnou gramotnost. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nízká účinnost nastaveného kontrolního systému ředitelky školy s dopadem na efektivitu třídního plánování a zpracování povinné dokumentace v mateřské škole, metodického řízení vzdělávacího procesu, práce s výsledky vzdělávání žáků a školního poradenského pracoviště. (2.1)

Mateřská škola

- Učitelky v mateřské škole svoji práci efektivně nevyhodnocují. Nedaří se jim zdůvodnit efektivnost (vhodnost) metod a forem vzhledem k následnému třídnímu plánování. (3.5)
- Realizovaná pedagogická diagnostika sleduje vývoj a procesy učení a vzdělávací pokrok každého dítěte, ale nevyvozuje informace o tom, v čem se dítě zlepšuje, respektive zhoršuje. (4.3)

Základní škola

- Nejasné vymezení postupů pro realizaci poradenských služeb v základní škole nezaručuje jejich systematické poskytování v souladu s potřebami každého jednotlivce. (1.3)
- V části hodnocených vyučovacích hodin byly v malé míře zaznamenány činnosti vedoucí k objevování a rozvoji kritického myšlení žáků. Žáci ojediněle pracovali s různými informačními zdroji. (4.2)
- V hodnocené výuce zpravidla chyběla efektivní diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit pro optimální naplnění individuálních vzdělávacích potřeb všech žáků, zejména nadaných. Žáci byli do evaluačních aktivit s ohledem na dosažení stanoveného vzdělávacího cíle (sebehodnocení, vzájemné hodnocení) zapojováni málo účinně. Učitelé nevytvářeli příležitosti pro účelné využití formativního hodnocení žáků. (4.3)
- Škola neprovádí systematickou analýzu příčin neúspěšnosti žáků a nepřijímá efektivní opatření k jejich zlepšení. Z jednání pedagogické rady a metodických orgánů základní školy nevyplývají účinná opatření ke zkvalitnění vzdělávacího procesu. (5.1)
- Škola nedostatečně analyzuje data získaná z externí evaluace výsledků vzdělávání žáků. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Sjednotit zpracování stěžejní dokumentace obou pracovišť mateřské školy, nastavit jednotné evaluační a autoevaluační mechanismy včetně efektivní práce s pedagogickou diagnostikou.
- Rozvíjet profesní kompetence vyučujících v mateřské škole důslednou evaluací realizovaných tematických celků a účinným vyhodnocováním aplikovaných vzdělávacích metod a forem směřující k sebereflexi pedagogů.
- V mateřské škole pokračovat v nastaveném inovativním a moderním pojetí současného předškolního vzdělávání, nadále zařazovat prožitkové a situační učení, učení hrou s kooperativními prvky a možnostmi spolupráce na společném řešení úkolu.
- Výstupy z pedagogické diagnostiky doplnit o konkrétní postupy směrem k jednotlivým dětem, více je propojit s každodenním plánováním a diferencovanou vzdělávací nabídkou. Uplatňovat při všech aktivitách cílenou diferenciaci a individualizaci dle aktuálních schopností, dovedností a potřeb dětí.
- V součinnosti s dalším osobnostním rozvojem dětí a jejich motivací k učení nadále pokračovat v nastaveném systému hodnocení a zaměřit se více na průběžné a adresné poskytování zpětné vazby a promýšlet aktivně další možnosti jeho realizace a naplňování zejména zařazováním různých forem formativního hodnocení a práce s portfoliem. Intenzivněji uplatňovat i prvky formativního hodnocení žáků.
- Vést děti a žáky ke vzájemnému hodnocení a sebehodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a motivaci k učení.
- Hledat cesty a příležitosti ke sdílení a předávání zkušeností a inspirace do vzdělávacího procesu zejména v mateřské škole, například prostřednictvím kolegiální odborné zpětné vazby při vzájemných hospitacích, a to i v jiných školách.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků více zaměřit na vzdělávání nadaných žáků, ale i na nové trendy v pedagogické diagnostice a evaluační činnosti.
- V základní škole se více zaměřit na diferenciaci úkolů žákům nadaným i těm se speciálními vzdělávacími potřebami v souladu s jejich přiznanými podpůrnými opatřeními. Rozvoj nadaných žáků podporovat pomocí vhodných vzdělávacích aktivit, jako je obohacování výukového obsahu či zadávání specifických a gradovaných úkolů.
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji. Vést je k samostatnému objevování poznatků a efektivnímu vyvozování závěrů.
- Žáky častěji a účinněji zapojovat do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací hodiny, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit.
- Fungování školního poradenského pracoviště nastavit efektivně s cílem zajistit systematické poskytování poradenských služeb v souladu s potřebami každého žáka.
- Hospitační činnost vedení školy intenzivněji zaměřit na průběh a výsledky vzdělávání ve vyučovacích předmětech Český jazyk a Matematika a na efektivitu poskytování podpůrných opatření ve výuce.
- Změnit přístup k využívání stávajících metodických orgánů a pedagogické rady základní školy, zlepšit jejich hodnoticí činnost.

- Na jednáních metodických orgánů základní školy se dohodnout na společném systému hodnocení externí evaluace, který budou používat všichni pedagogové.
- Zefektivnit práci s výsledky vzdělávání žáků ve prospěch zkvalitnění vzdělávacího procesu. Při jednání pedagogické rady zpětně vyhodnocovat účinnost opatření související s analýzou výsledků vzdělávání žáků a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Přijímat konkrétní opatření v návaznosti na analýzu výsledků vzdělávání žáků, zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Využívat dostupné zdroje informací o výsledcích vzdělávání žáků (např. z externích testovacích nástrojů), tyto výsledky dále analyzovat a využívat je při plánování pedagogických strategií a opatření ke zlepšení výsledků žáků.
- Zajistit důsledné uplatňování pravidel pro ukládání kázeňských opatření v souladu s právními předpisy.
- Zavést systematické sledování a vyhodnocování úspěšnosti absolventů školy v dalším vzdělávání a využívat získané informace pro hodnocení kvality vzdělávání a plánování opatření k jejímu zlepšování.
- K zajištění transparentnosti zajistit uvádění úplných údajů o výsledcích externího hodnocení žáků ve výroční zprávě o činnosti školy, aby byla zajištěna transparentnost a věrohodnost informací o výsledcích školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Základní škola a Mateřská škola Přemyslovice, příspěvková organizace, ze dne 13. 10. 2025
2. Koncepce a strategie rozvoje školy, platné k termínu inspekční činnosti
3. Plány práce školy pro školní rok 2025/2026, k termínu inspekční činnosti
4. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026, vedená k termínu inspekční činnosti
5. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2025/2026, k termínu inspekční činnosti
6. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školním roce 2025/2026, k termínu inspekční činnosti
7. Plán a záznamy o hospitační činnosti, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, k termínu inspekční činnosti

9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená k termínu inspekční činnosti (doklady o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci) – vzorek
10. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí, k termínu inspekční činnosti
11. Přehledy prospěchu tříd a školy, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
12. Interní a externí evaluace výsledků vzdělávání a činnosti školy, k termínu inspekční činnosti
13. Zápisy z jednání metodického sdružení prvního stupně a předmětové komise druhého stupně, včetně závěrečných zpráv, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
14. Plán strategie předcházení a řešení školní neúspěšnosti, ze dne 30. 8. 2024
15. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2024/2025
16. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-210/22-M, ze dne 5. 4. 2022
17. Zpráva o prevenci zjištěných nedostatků k inspekční zprávě, ze dne 3. 5. 2022
18. Webové stránky školy www.skolapremyslovice.cz vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Čvančarová, školní inspektorka

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

Mgr. Petra Opletalová, školní inspektorka

Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

7. 11. 2025