



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1198/19-S

Název	Základní škola a Mateřská škola Kladno, Zd. Petříka 1756
Sídlo	Zd. Petříka 1756, 272 01 Kladno
E-mail	info@2zskladno.cz
IČ	75033810
Identifikátor	600044521
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Šárka Vostarková
Zřizovatel	Statutární město Kladno
Místo inspekční činnosti	Zd. Petříka 1756, 272 01 Kladno R. Svobodové 2597, 272 01 Kladno
Termín inspekční činnosti	20. květen – 23. květen 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále jen „organizace“ nebo „škola“) vykonává v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (dále „družina“) a školní jídelny.

V ZŠ od předchozí inspekční činnosti v roce 2013 vzrostl počet tříd. Nejvyšší povolený počet žáků byl navýšen na 600. V 18 třídách se nyní vzdělává 548 žáků z Kladna i okolí, evidováni jsou tři žáci s cizím mateřským jazykem. Další tři se vzdělávají v zahraničí. ZŠ poskytuje podpůrná opatření 75 žákům, z nichž 49 má vypracován individuální vzdělávací program (IVP). Předmět speciální pedagogické péče navštěvovalo 33 žáků a pedagogická intervence byla poskytována 12 žákům.

Zvýšen byl také nejvyšší povolený počet dětí v MŠ, která nyní poskytuje vzdělávání 276 dětem (100% naplněnost) v 11 třídách s celodenním provozem od 6:30 do 16:30 hodin. Celkem 124 dětí plní povinné předškolní vzdělávání, z toho 35 s povoleným odkladem povinné školní docházky. MŠ vzdělává 22 dětí z cizojazyčného prostředí, tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) integrované do běžných tříd a 28 dětí ve dvou speciálních třídách.

Školní družina se 180 zapsanými účastníky (nejvyšší povolený počet je 210) realizuje zájmové vzdělávání v šesti odděleních.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od inspekce v roce 2013 zaznamenala škola rozvoj a celkové zkvalitnění hlavně materiálních a zčásti i personálních podmínek výuky. Vytvořena je jasná organizační struktura vyhovující potřebám školy, zajištěn je interní přenos informací, vhodně jsou delegovány řídicí a kontrolní kompetence. Současná ředitelka vede školu od roku 2009. Pro výkon své funkce splňuje veškeré povinné předpoklady. Jejím hlavním koncepčním záměrem je poskytovat při všech činnostech školy kvalitní vzdělávání bez konkrétní specializace a umožnit absolventům bezproblémový přístup ke střednímu vzdělávání a uplatnění na trhu práce. Zájem o služby školy se stále zvyšuje, spokojenost s její činností vyjadřují i zástupci zřizovatele.

Školní vzdělávací programy (ŠVP) pro základní, předškolní i zájmové vzdělávání jsou zpracovány v souladu se zákonnými požadavky, stejně jako Školní řád ZŠ a Vnitřní řád školní družiny. Reálná výuka v ZŠ odpovídá příslušným učebním plánům.

Školní řád MŠ neobsahuje některé informace požadované právními předpisy. Kontrola v MŠ není dostatečně efektivní ani v některých dalších oblastech. Hospitační systém MŠ je méně účinný, protože je založen pouze na ústní komunikaci. Při inspekci byly shledány nedostatky jak v organizaci dne MŠ, tak v průběhu vzdělávání, z nichž některé přetrvávají od inspekce v roce 2013 (nedostatky v pedagogické diagnostice a v záznamech o vzdělávacích pokrocích dětí, nevhodně stanovená doba oběda a nízká podpora samostatnosti dětí při stolování, nedodržování dostatečné délky dopoledního pobytu venku, nedůsledné využívání podpůrných metod a postupů doporučených poradenskými zařízeními, včetně nedůsledného naplňování IVP aj.). Nevhodně byly v prostorách MŠ zveřejňovány informace o platbách vybíraných školou od zákonných zástupců nad rámec úplaty za předškolní vzdělávání.

Pedagogická rada ZŠ se v potřebné míře zabývá především organizačními záležitostmi, výsledky hodnocení žáků a přenosem zásadních informací. Plnění osnov, výběr učebnic, pomůcek, předmětových soutěží, popř. dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) řeší především metodické orgány. Záznamy z pedagogických rad MŠ dokládají pouze projednávání organizačních a provozních záležitostí, chybí hodnocení plnění třídních

vzdělávacích programů, ŠVP, výchovně vzdělávacích výsledků dětí (včetně dětí se SVP) a stanovování případných opatření k jejich zkvalitňování. Podíl žáků na životě školy a jejich zájem o veřejné záležitosti vhodně rozvíjí školní parlament. Při přijímání k základnímu, předškolnímu i zájmovému vzdělávání uplatňuje škola zásady rovného přístupu.

Personální podmínky umožňují plnění vzdělávacích programů. Přestože se personální situace v MŠ celkově zlepšila, zhruba 15 % přímé vyučovací povinnosti je vedeno bez patřičné odborné kvalifikace. Kromě čtyř asistentek pedagoga působí v MŠ i logopedická asistentka poskytující dětem individuální péči a školní speciální pedagog, který se podílí na vyhledávání dětí se SVP a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče. V ZŠ se personální situace rovněž zlepšila. Pro většinu vyučovacích předmětů má škola k dispozici učitele s příslušnou odborností, citelně chybí učitelé chemie a výtvarné i hudební výchovy. Celkově je nyní v ZŠ 74 % vyučovacích hodin odučeno učiteli s odbornou kvalifikací. V družině je celkem šest vychovatelek, z toho jedna bez odborné kvalifikace. Pedagogičtí pracovníci se zúčastňují akcí dalšího vzdělávání v souladu s potřebami školy.

Velmi dobře pracuje školní poradenské pracoviště ZŠ (ŠPP). Tvoří je speciální pedagog, výchovný poradce, školní psycholog a metodik prevence. Uvedení pracovníci splňují kvalifikaci pro výkon specializovaných činností. Speciální pedagožka koordinuje poskytování podpůrných opatření včetně pedagogické intervence a předmětů speciálně pedagogické péče, eviduje potřeby žáků a společně s vyučujícími vyhodnocuje účinnost opatření. Ve spolupráci s učiteli jsou sestavovány a vyhodnocovány IVP a plány pedagogické podpory. Efektivně je uplatňován Preventivní program školy. Dle potřeby jedná výchovná komise, některé případy řeší s Odborem sociálně-právní ochrany dětí nebo s Policií ČR. Přijímaná opatření jsou ve většině případů účinná.

Vnitřní prostředí budov je udržované, příjemné a podnětné. Stavební propojení obou původně oddělených částí hlavní budovy zjednodušilo organizování činností v ZŠ a zvýšilo bezpečnost žáků o přestávkách. Přistavba nového pavilonu v MŠ umožnila výrazné navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí. Stále se zlepšuje vybavení pracovišť prostředky informační a komunikační techniky, dostatek je školních pomůcek, hraček, herního materiálu. V rámci projektu Rozvoj polytechnického vzdělávání v mateřských školách zakoupila MŠ keramickou pec a interaktivní tabuli, které jsou nyní účelně využívány. Družina nemá vlastní prostory a pracuje v běžných kmenových třídách, což její činnost značně omezuje. Herním materiálem je ale vybavena dostatečně. Účastníci využívají také hřiště, tělocvičnu a přilehlé prostory školy. K dalšímu rozvoji jejich klíčových kompetencí slouží řada zájmových kroužků.

Zdroje financování školy (dotace ze státního rozpočtu a provozní dotace zřizovatele) efektivně pomáhají realizaci její hlavní činnosti. Poskytnuté dary, vybraná úplata v družině a v mateřské škole byly rovněž využity na zkvalitnění materiálního vybavení. O efektivitě využívání disponibilních finančních prostředků svědčí fakt, že škola vykazuje kladný hospodářský výsledek při současném zlepšování materiálních a personálních podmínek pro vzdělávání. Nepřípustně ale nad rámec úplaty za předškolní vzdělávání vybírá od zákonných zástupců hygienické potřeby nebo finanční náhradu za ně.

V potřebné míře škola dbá na zajištění bezpečnosti žáků a dětí. Sleduje a vyhodnocuje míru úrazovosti. Žákům i dětem se dostává pravidelného poučení o bezpečném chování při všech činnostech. Přijatá opatření jsou účinná, počet úrazů žáků i dětí není neúměrný a nijak nevzrůstá. Prostory v ZŠ i MŠ jsou posuzovány z hlediska bezpečnosti, realizovaná opatření (zabezpečení vstupů, řády odborných učeben, dohledy nad žáky) byla k termínu inspekční činnosti účinná. Pro zvýšení bezpečnosti byl instalován kamerový systém.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka na prvním stupni ZŠ byla vždy pečlivě připravena. Probíhala převážně v příznivém sociálním i emocionálním klimatu, k čemuž přispíval empatický přístup vyučujících k žákům. Interiéry tříd napomáhaly vytvářet příznivé prostředí, svojí aktuální výzdobou a vybavením podporovaly názornost výuky.

Výuka byla vedena spíše frontálně, s dominantní rolí učitele. V začátcích hodin byl většinou transparentně stanoven cíl výuky a realizováno cyklické opakování učiva. Skupinová práce či práce ve dvojicích byla zařazována jen výjimečně, pouze ojediněle byly využity aktivizující metody zaměřené na vzájemnou komunikaci a spolupráci žáků. Předností výuky byl hlavně důraz kladený na rozvoj čtenářské gramotnosti. Zejména při výuce českého jazyka žáci účelně využívají bohatý knižní fond. Zaznamenána ale nebyla výraznější diferenciací učebních aktivit podle schopností jednotlivých žáků. Správně byly naopak budovány potřebné pracovní a hygienické návyky a zařazovány relaxační chvílky a vhodné uvolňovací prvky. Dostatečná pozornost byla věnována žákům se SVP. Asistentky pedagoga dobře spolupracovaly s vyučujícími a žákům se SVP i intaktním žákům se účinně věnovaly. Vyučovací proces byl pak vždy ukončen stručným závěrečným shrnutím s přispěním žáků. Sebehodnocení žáků a jejich vzájemné hodnocení bylo využito spíše jen ojediněle. Nedostatečně pracovali vyučující s chybou v matematice i českém jazyce.

Dopravní výchova je realizována hlavně na prvním stupni, a to zejména v předmětech Prvouka, Přírodověda a Vlastivěda, na druhém stupni pak v předmětu Výchova ke zdraví a blokově v tématu Ochrana zdraví za mimořádných situací. V rámci dopravní výchovy se žáci zúčastňují besed se zástupci integrovaného záchranného systému, kurzů BESIP, cyklistických soutěží i nácviků na dopravním hřišti.

Na druhém stupni se výuka více lišila podle erudice a přístupu jednotlivých vyučujících. Vždy však byla zodpovědně připravena. Velmi dobře bylo postaráno zejména o žáky se SVP. Věnován jim byl individuální přístup učitelů, pozitivně při tom působily asistentky pedagoga. Ve větší části hodin chyběla systematičtější diferenciací výuky směrem k žákům prospěchově slabším nebo pomalejším. Společnou předností výuky hospitované na druhém stupni bylo dostatečné zajištění názornosti, využití řady materiálů, pracovních listů, učebních pomůcek, didaktické techniky i prostředků ICT.

Učivo českého jazyka na druhém stupni bylo předkládáno vždy srozumitelně a didakticky správně. Ve všech hodinách vládla příjemná atmosféra s pozitivní motivací. Přestože formy výuky nebyly v některých případech příliš pestré, pracovali žáci v hodinách většinou se zájmem. Učitelé jim poskytovali okamžitou zpětnou vazbu a případnou individuální pomoc. V závěru hodin probíhalo hodnocení převážně ze strany učitele, sebehodnocení žáků nebo vzájemné hodnocení spíše chybělo.

Velmi kvalitní byla hospitovaná výuka anglického a německého jazyka na druhém stupni. Hodiny byly vedeny v příslušných jazycích. Žáci byli k procvičování jazyka pozitivně motivováni. Aktivně využívali dostatečný prostor pro samostatné formulování vět a prokazovali velmi dobrou slovní zásobu. Komunikovali s učitelem nebo ve skupinách či dvojicích. Učitelé je pečlivě kontrolovali, případné chyby ve výslovnosti či gramatice opravovali taktně a jen v nutné míře. S pomocí didaktické techniky měli žáci možnost naslouchat projevům rodilých mluvčích. Ve výuce německého jazyka, která byla velmi dynamická a zajímavá, prokázali žáci také dovednost vyhledávání informací při práci se slovníky a dalšími zdroji.

Výuka matematiky a přírodovědných předmětů na druhém stupni byla vedena vždy s věcnou správností. Po metodické stránce se jednalo o dobře připravené hodiny s využitím různých

aktivních činností žáků. Motivace většiny žáků k práci byla v potřebné míře zajištěna. Příležitostně se výuka vztahovala k praktickému využití v běžném životě.

Při matematice měli žáci dostatek příležitosti k upevnění a procvičení učiva přímo ve škole, bez nadměrného přenosu na domácí přípravu. Téměř všichni tento prostor také dostatečně využívali. Pozorování byli sice i jednotlivci, jejichž zájem o výuku v průběhu času postupně upadal. Celkově však byla výuka matematiky a podpora rozvoje matematické gramotnosti na druhém stupni kvalitní. Velmi dobře a nápaditě byla organizována i výuka finanční gramotnosti.

Předností hodin fyziky a přírodopisu, ale zčásti i chemie byla především účinná motivace většiny žáků k práci a zajištění značné míry názornosti s využitím řady názorných pomůcek, demonstračních i žákovských pokusů nebo videonahrávek. V potřebné míře žáci zjišťovali nebo si alespoň ověřovali probírané zákonitosti nebo jevy a jejich příčiny a osvojovali si příslušné znalosti. Pozitivem bylo i rozvíjení komunikačních dovedností žáků, a to zejména při prezentaci vlastních referátů. Mnozí žáci pak v průběhu hospitovaných hodin prokázali dobrou schopnost logického uvažování a formulování myšlenek.

V hodinách předmětů výchovného charakteru na druhém stupni dominovala frontální výuka a individuální práce žáků. Při občanské výchově a výchově ke zdraví byli žáci učitelem vhodně motivováni k formulování vlastních názorů a podíleli se na tvorbě společných závěrů. K výuce byly účelně využity textové materiály, názorné pomůcky i prostředky ICT. V hospitovaných hodinách dějepisu byli žáci vedeni k samostatnosti a ke spolupráci a zodpovědně pracovali podle pokynů vyučujících. V hodinách bohatých nabízenými činnostmi si žáci aktivně osvojovali učivo a byli dostatečně podněcováni k aktivnímu učení a k objevování nových poznatků.

Výuka hudební výchovy byla po obsahové stránce správná. Žáci byli vhodně vedeni nejen k praktickému zvládnutí zadaných úkolů, ale i k uplatnění teoretických znalostí, rozvíjen byl jejich cit pro rytmus a vhodně byli usměřováni při zdůvodňování vlastního estetického názoru. Chyběla ale větší pozornost pomalejším nebo méně spolupracujícím žákům. Vysoká míra diferenciací a individuální dopomoci slabším žákům byla naopak společným jevem všech hospitovaných hodin informatiky. Jen v menší části hodin pracovali vyučující se sebehodnocením žáků, někdy chybělo formulování kritérií plnění konkrétních úkolů.

Průběh vzdělávání v MŠ se vyznačoval se klidným, přátelským a spolupracujícím prostředím. Všechny děti se aktivně zapojovaly do nabízených činností. Učitelky vstřícně a vhodným způsobem reagovaly na jejich potřeby. Podporovaly jejich vzájemnou komunikaci a prosociální chování. Didaktický styl během spontánních činností byl ve většině tříd správně založen na principu individuální nabídky s následnou volbou ze strany dětí. Zdravotně preventivní cvičení bylo vedeno většinou metodicky správně, s potřebnou fyzickou zátěží. Z reakcí dětí bylo zřejmé, že jsou k rozvoji pohybových dovedností systematicky vedené. Řízené didakticky zacílené činnosti vycházely z vhodně zvoleného tématu, byly efektivně motivovány s pomocí zajímavých pomůcek. Učitelky většinou využívaly prožitkové učení a optimálně propojovaly více oblastí vzdělávání. Vhodně kladly dětem problémové otázky přiměřené jejich věku. Převažující frontální forma vzdělávání však nebyla vždy zcela účelná. Vzdělávací nabídka jednotná pro všechny děti nebyla v souladu s jejich individuálními potřebami.

Ve speciálních třídách byly děti maximálně podporovány v samostatnosti a cíleném rozvoji komunikačních dovedností. Dobře promyšlená organizace činností během dne umožňovala realizaci zajímavých vzdělávacích aktivit. Méně ale zohledňovala individuální potřeby dětí. Většinou frontálně vedené řízené aktivity se nepříznivě odrazily na kvalitě vzdělávání, neboť chybějící odstupňování náročnosti úkolů zadávaných dětem a nevyužití aktuálních situací k řešení problémů neodpovídalo současným možnostem ani zájmu dětí.

Spolupráce učitelek a asistentky pedagoga ve třídě při inspekční činnosti byla v průběhu řízených aktivit méně efektivní, neboť nebyly využity situace, které se v průběhu dne při činnostech dětí nabízely (např. potřeba pohybu).

Příkladně naplňovaná pravidla společného soužití a dětem srozumitelně nastavený řád ve většině tříd vytvářel klidnou a pohodovou atmosféru, děti se cítily jistě a bezpečně. Chybělo však vedení dětí ke správnému sezení při práci i při stravování nebo ke správnému úchopu kreslicího náčiní. Průběžně poskytovaly učitelky dětem převážně pozitivní zpětnou vazbu o jejich úspěších ve vzdělávání, příležitosti pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení však nevyužily. Vhodně jsou rozvíjeny hygienické návyky dětí, včetně dentální hygieny.

Při většině činností jsou děti podporovány v samostatnosti, nižší je však míra jejich samostatnosti při stravování. Pobyt venku nebyl realizován ve správné délce z důvodu nevhodně nastavené doby oběda, odpolední odpočinek důsledně diferencován podle individuálních potřeb dětí.

Hospitovaný průběh zájmového vzdělávání v družině byl vhodně založen na vzdělávání hrou. Program byl tvořen organizovanými i spontánními činnostmi, při kterých účastníci především rozvíjeli své komunikativní, sociální a pracovní kompetence. Dosažení vzdělávacího cíle vhodně podporovala i volba formy činnosti (samostatná práce nebo práce ve skupinách), která dávala možnost diferenciaci činností pro jednotlivé účastníky podle jejich zájmu. Pestrá nabídka pomůcek a herního materiálu dobře podněcovala aktivitu a fantazii. Příjemná atmosféra v družině vytvářela žákům dobré prostředí i pro relaxaci po vyučování. Na ŠVP ZŠ navazuje zájmové vzdělávání v družině zejména nabídkou kroužků zaměřených především na pohybové aktivity a rozvoj uměleckých předpokladů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

K hodnocení výsledků vzdělávání žáků využívá ZŠ především klasifikaci známkami. Průběžné výsledky tříd i jednotlivců vedení školy v potřebné míře sleduje při hospitační činnosti, při své přímé pedagogické práci, kontrolou dokumentace a hodnotí je v pedagogické radě. Využívány jsou srovnávací komerční testy i vlastní pololetní či závěrečné prověrky zadávané v paralelních třídách. Pravidelně vyhodnocují výsledky vzdělávání žáků také metodické orgány. Škola registruje úspěchy nadaných žáků v předmětových soutěžích. Příležitostně shromažďuje dostupné informace o úspěšnosti svých absolventů na blízkých středních školách.

Výstupem z této činnosti jsou většinou úkoly pro jednotlivé vyučující a následné sledování účinnosti opatření. Nejčastěji se jedná o konkrétní doporučení způsobu a rozsahu opakování učiva, případně změny vyučovací metody. Zaznamenány byly ale i změny v personálním obsazení výuky. V případě zhoršování výsledků u jednotlivých žáků jsou přijímána povětšinou účinná opatření, jako je spolupráce s rodiči žáka, přechodné rozvolnění učiva, nabídka doučování apod. Celkově se uvedená praxe jeví jako dostatečně účinná. Podle přehledu klasifikace v závěru uplynulého školního roku prospěla většina z hodnocených žáků (60 %) s vyznamenáním. Žádný žák nebyl hodnocen stupněm „neprospěl“. Výsledky externího testování žáků pátých a devátých tříd signalizují celkově dobrou úspěšnost práce školy. V testování pátých tříd z českého, anglického jazyka a matematiky dosáhli žáci vzhledem k průměru testovaných škol v ČR mírně nadprůměrných výsledků. Žáci devátých tříd dosáhli v testovaných předmětech výsledků srovnatelných s průměrem.

Podpora poskytovaná žákům se ŠVP je podle inspekčních zjištění kvalitní. Většinou dosahuje škola dobrých výsledků také v oblasti kultivace chování a jednání žáků. V době inspekce žáci vystupovali a komunikovali slušně, na úrovni věku. Podle sdělení vedení školy a podle dostupné dokumentace však byly ojediněle řešeny i dílčí problémy v chování

jednotlivců. Devět žáků (necelé 0,2 %) tak mělo sníženou známku z chování. Neomluvená absence je celkově nízká. O výsledcích vzdělávání svých dětí jsou zákonní zástupci informováni především dálkovým přístupem do školního elektronického informačního systému, pomocí e-mailu, na třídních schůzkách či dohodnutých konzultacích a dalšími obvyklými mechanismy.

Daří se také rozvíjet u žáků ekologické postoje. Využíván je přitom nejen obsah přírodovědných předmětů, ale i řada celoročních aktivit v rámci environmentálního vzdělávání (Recyklohraní, projekty při škole v přírodě, návštěvy blízké záchrané stanice). Pořádány jsou tematicky zaměřené exkurze či zájezdy.

MŠ sleduje výsledky vzdělávání ve vztahu k ŠVP, vyhodnocování vzdělávacího procesu se promítá do hodnocení tříd. Méně účinné jsou ale záznamy o dětech v pedagogické diagnostice. Chybí v nich stanovení dalších záměrů pro rozvoj osobnosti, resp. jednotlivé kroky k podpoře dětí a k vyrovnání případného deficitu ve vývoji.

Děti v povinném předškolním vzdělávání byly zvědavé a mezi sebou i dospělými komunikovaly většinou bez zábran. Uměly pojmenovat většinu toho, čím jsou obklopeny. Dobře formulovaly otázky, během dne adekvátně reagovaly na aktuální situace. Sluchově rozlišovaly začáteční a koncové hlásky ve slovech. Dokázaly vést rozhovor, naslouchaly druhým, známý děj pohádky zopakovaly ve správném časovém sledu. Prokázaly schopnosti a dovednosti potřebné pro počáteční čtení, psaní a počítání. Výrazně pozitivní výsledky byly zaznamenány v oblasti sociálních vztahů, kdy děti prokázaly dobré předpoklady pro úspěšné zahájení povinné školní docházky, neboť jsou přiměřeně samostatné, aktivní, komunikativní. Zvládají jednoduché pracovní úkony, učí se spolupracovat. Mají širokou zásobu písní a básní i znalosti z přírodovědné oblasti, jsou aktivní při řešení problémových otázek a situací. Projevují zájem o vyhledávání nových informací a mají povědomí o významu životního prostředí. Účelně je mateřskou školou v ŠVP nastavena podpora v oblasti jazyka a řeči, konkrétně je realizována v účinné logopedické prevenci prováděné učitelkami ve třídách a je efektivní zejména u dětí, které jsou v péči logopedické asistentky. Vedení dětí k podpoře pracovních návyků (správný úchop tužky, sezení u stolu) není dostatečně účinné. Naopak efektivní je rozvoj kreativních výtvarných a pracovních dovedností dětí, kterými se škola prezentuje v MŠ i na veřejnosti.

Podpora věnovaná dětem se ŠVP se většinou pozitivně projevovala především v jejich začlenění do všech činností, ve zvládnutí návyků a praktických dovedností potřebných pro život. Děti s odlišným mateřským jazykem dobře reagovaly na slovní instrukce a většinou se bez problémů zapojovaly do nabízených činností.

Spolupráce MŠ se ZŠ probíhá formou společných akcí (společná akademie dětí a žáků školy), oblíbený a zákonnými zástupci dobře hodnocený je úspěšný projekt pro budoucí žáky prvních tříd ZŠ „Předškolička“, neboť snižuje riziko případného neúspěchu budoucího žáka. Pozitivní je odezva od zákonných zástupců dětí i učitelů ze ZŠ o dobré připravenosti dětí k přechodu do základního vzdělávání.

Při přípravě a organizaci mimoškolních aktivit spolupracuje škola především se zřizovatelem, dále také se složkami integrovaného záchraného systému. Škola pravidelně organizuje přípravu a realizaci kulturních programů, při kterých se uplatní výsledky vzdělávání ZŠ i družiny (Poznáváme město Kladno, Den s knihou). Další akce pořádá samostatně i družina, některé s aktivní účastí zákonných zástupců. Také do činností všech oddělení družiny jsou pravidelně zařazovány akce související s environmentální výchovou.

Závěry

Vývoj školy

- Značně se zlepšily prostorové podmínky mateřské i základní školy.
- Stálé zlepšování materiálních podmínek školy, výrazné zlepšení podmínek pro rozvoj pohybových dovedností dětí v mateřské škole.
- Navýšen byl nejvyšší povolený počet žáků i dětí, vzrostl počet tříd, žáků, dětí, počet oddělení školní družiny i účastníků zájmového vzdělávání.
- Zvýšil se podíl kvalifikovaně odučených hodin v základní škole, mírně se zvýšila kvalifikovanost učitelek mateřské školy.
- V mateřské škole přetrvávají nedostatky zjištěné při minulé inspekční činnosti: nižší funkčnost vedených záznamů o pokrocích dětí (chybějící doporučení pro další vzdělávání), nedůsledné využívání podpůrných metod a postupů dle doporučení poradenského zařízení, malá individualizace a podpora samostatnosti při stolování dětí.

Silné stránky

- Kvalitní práce školního poradenského pracoviště.
- Pravidelná projektová činnost ve všech odděleních družiny za účasti zákonných zástupců žáků.
- Vstřícný, empatický přístup pedagogických pracovníků k žákům a dětem, respektující jejich individuální potřeby v sociální oblasti.
- Podnětné materiální podmínky pro rozvoj pohybových dovedností dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Chybějící diferenciací přístupu ke slabším žákům zejména při výuce na druhém stupni.
- Pedagogická diagnostika mateřské školy bez stanovení záměrů pro další rozvoj osobnosti dětí.
- Nedostatečná diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na schopnosti a praktické dovednosti dětí.
- Nesystematická podpora dětem se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Absence vlastních prostor pro činnost družiny.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Usilovat i nadále o zajištění plné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků a příhodného předmětového zaměření.
- Uplatňovat diferenciací výuky vůči slabším žákům na druhém stupni.
- Zkvalitnit kontrolní a evaluační činnost v mateřské škole, systematicky identifikovat nedostatky a přijímat a realizovat opatření k jejich odstranění.
- Zařazovat ve větší míře činnosti počítající s aktivní účastí dítěte, nabízet diferencovanou vzdělávací nabídku dle individuálních schopností dětí.
- Při plánování vzdělávací nabídky ve speciálních třídách vycházet důsledně z doporučení školského poradenského zařízení.
- Nezveřejňovat seznamy plnění plateb od zákonných zástupců.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Kladno, Zd. Petříka 1756, v úplném znění, čj. OŠ/646/09, s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 068269/2015/KUSK s účinností od 1. září 2015 a čj. 118029/2016/KUSK s účinností od 1. září 2016
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-10808/2017-3 s účinností od 1. září 2017
4. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. srpna 2014 na období 6 let
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učíme se pro život“, platnost od 1. září 2018
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Děti a jejich svět“, čj. ZŠ/350/N/2006, aktualizovaný od 1. září 2018
7. Školní vzdělávací program školní družiny, platnost od 28. srpna 2017
8. Školní řád základní školy, účinnost od 31. října 2018
9. Školní řád mateřské školy, účinnost od 1. září 2018
10. Vnitřní řád školní družiny, účinnost od 1. září 2018
11. Organizace školního roku 2018/2019, plán práce školy
12. Školní matrika vedená k termínu inspekce
13. Třídní knihy základní školy a školní družiny, školní rok 2018/2019
14. Třídní knihy mateřské školy, Přehledy docházky dětí, školní rok 2018/2019
15. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, školní rok 2018/2019
16. Hospitační záznamy ředitelky školy a zástupkyně ředitele, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
17. Přehledy klasifikace žáků ve školním roce 2017/2018
18. Záznamy z třídních schůzek, školní rok 2018/2019
19. Výsledky testování žáků 5. a 9. tříd ve školním roce 2017/2018
20. Záписы předmětových komisí ve školních rocích 2017/2018 a 2018/2019
21. Záписní listky do školní družiny pro školní rok 2018/2019

22. Rozhodnutí o přijetí žáka k základnímu a zájmovému vzdělávání ve školním roce 2018/2019
23. Měsíční plány činnosti ŠD ve školním roce 2018/2019
24. Školní poradenské pracoviště, plán práce pro školní rok 2018/2019
25. Hodnocení práce ŠPP za rok 2017/2018
26. Povolení výjimky z počtu žáků v ZŠ, ze dne 4. června 2018
27. Preventivní program pro školní rok 2018/2019, Program proti šikanování pro školní rok 2018/2019, Hodnocení preventivního programu za 1. pololetí 2018/2019
28. Činnost metodika prevence ve školním roce 2018/2019
29. Havarijní a krizový plán školy pro rok 2018/2019
30. Rozvrh vyučovacích hodin ZŠ platný ve školním roce 2018/2019
31. Dohledy nad žáky školní rok 2018/2019
32. Personální dokumentace zaměstnanců školy platná ve školním roce 2018/2019,
33. Plán DVPP na školní rok 2018/2019
34. Evidenční listy přijatých dětí, školní roky 2016/2017, 2017/2018 (školní matrika)
35. Dokumentace k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání - Rozhodnutí o přijetí a nepřijetí dětí k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2016/2017 – vzorek, Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky – vzorek
36. Souhlas Krajského úřadu Středočeského kraje se zřízením dvou tříd v MŠ pro děti se speciálními potřebami ze dne 13. června 2018, čj. 0744/2018/KUSK
37. Dokumentace ke vzdělávání dětí se SVP v MŠ
38. Pedagogická diagnostika vedená o dětech MŠ ve školním roce 2018/2019
39. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2018 ze 14. ledna 2019, Účetní závěrka za rok 2018
40. Složka Bezpečnosti a ochrany zdraví - BOZ (Knihy úrazů v ZŠ a MŠ, Rozbor úrazovosti a Záznamy o úrazech za školní roky 2017/2018 a 2018/2019, Řády odborných učeben, Protokoly o odborných technických kontrolách 30. srpna 2018
41. Inspekční zpráva čj. ČŠI-1213/13-S ze dne 3. června 2013
42. Webové stránky školy k termínu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu	Petr Jiroš v. r.
Mgr. Jana Zochová, školní inspektorka	Jana Zochová v. r.
Mgr. Daniela Hradecká, školní inspektorka	Daniela Hradecká v. r.
Mgr. Marcela Prokopová, přizvaná osoba – odborník na předškolní vzdělávání	Marcela Prokopová v. r.
Mgr. Blanka Šebestová, školní inspektorka	Blanka Šebestová v. r.
Mgr. Karel Šimek, školní inspektor	Karel Šimek v. r.
Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor	Roman Krejčí v. r.
Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice	Mária Kotvanová v. r.

V Praze 17. června 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Šárka Vostarková, ředitelka školy	Šárka Vostarková v. r.
--	------------------------

V Kladně 26. června 2019