



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-250/18-J

Název	Obchodní akademie, Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava
Sídlo	Karoliny Světlé 2, 586 01 Jihlava
E-mail	sekretariat@ozs-ji.cz
IČ	00 836 591
Identifikátor	600 014 894
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Libor Fasora
Zřizovatel	Kraj Vysočina
Místo inspekční činnosti	Karoliny Světlé 2, nám. Svobody 1, Telečská 50 a Husova 54 Jihlava
Termín inspekční činnosti	19.–23. 2. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného podle školních vzdělávacích programů v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s rámcovými vzdělávacími programy pro střední vzdělávání a školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb.

Charakteristika

Obchodní akademie, Střední zdravotnická škola, Střední odborná škola služeb a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Jihlava (dále škola) vykonává v souladu se zápisem ve školském rejstříku činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny.

Škola vznikla k 1. 7. 2014 sloučením třech samostatných subjektů. Vzdělávání či školské služby poskytuje celkem na sedmi místech. Nový subjekt zachoval všechny objekty původních škol jako místa poskytovaného vzdělávání. V posledních letech se počet žáků postupně snižoval. Ke dni inspekční činnosti škola vykazovala 831 žáků, tj. 37 % nejvyššího povoleného počtu.

Škola se i nadále zaměřuje na výuku oborů vzdělání ekonomických, zdravotnických a služeb. Nabízí vzdělávání ve třech maturitních oborech vzdělání kategorie M, dvou maturitních oborech vzdělání kategorie L a čtyřech učebních oborech vzdělání kategorie H.

Domov mládeže první kategorie se školní jídelnou v areálu školy poskytuje ubytování a stravování žákům a studentům místních základních, středních a vyšších odborných škol. Ke dni inspekční činnosti vykazoval 389 ubytovaných, tj. 93 % nejvyššího povoleného počtu. Školní jídelna na ulici Karolíny Světlé 2 poskytuje stravování žákům oborů služeb a ubytovaným na domově mládeže. Další školní jídelna na náměstí Svobody 1 poskytuje stravování především žákům studujícím ekonomické obory.

V době od poslední inspekční činnosti došlo zejména ke zkvalitnění materiálně-technických podmínek školy a ke změně skladby vyučovaných oborů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategie rozvoje školy je nastavená v souladu se záměry zřizovatele. Vychází z dlouholetých zkušeností ředitele v bývalé vedoucí pozici zástupce ředitele v jedné ze sloučených škol a důsledně provedené analýzy stavu před samotným sloučením. Snahou je vytvořit stabilní konkurenceschopný vzdělávací subjekt se širokou nabídkou oborů vzdělání (systematicky rozšiřovány náborové aktivity, upřesňuje se nabídka oborů vzdělání v návaznosti na požadavky jednotlivých zaměstnavatelů apod.). Cílem je nejen vytvoření kvalitních vzdělávacích podmínek, ale také přijímání stále většího počtu zájemců o studium.

V oblasti řízení je prioritou vytvoření funkční organizační struktury, což se postupně promyšlenými dílčími kroky daří uskutečňovat. Ředitel stanovil organizační řád s náplněmi pracovních pozic a účelným delegováním kompetencí na zástupce ředitele pro jednotlivá pracoviště. Na základě průběžného vyhodnocování došlo také k dílčím změnám a účelným úpravám v systému managementu školy. Řízení školy je nyní funkční, promyšleně podporované plánováním a kontrolním systémem.

Kontrolní činnost vychází ze zpracovaného plánu s konkrétním stanovením náplně i časovým vymezením podle jednotlivých vedoucích pozic a cíleně směřuje do stanovených oblastí. Nedílnou součástí kontrolní činnosti jsou také hospitace prováděné dle stanovených kompetencí. Vyhodnocování probíhá zejména na poradách vedení, jednotlivých úseků a jednáních pedagogické rady. Samozřejmě součástí porad jsou v případě potřeby navrhovaná dílčí opatření.

Informační systém je plně funkční (intranet, elektronická komunikace, nástěnky, jednání pedagogické rady apod.). V organizační struktuře byla účelně podpořena pozice metodik informačních a komunikačních technologií jako správce informačních systémů jednotlivých úseků školy.

Výchovně-vzdělávací proces školy a domova mládeže zajišťuje celkem 100 pedagogických pracovníků. Výuka je zajištěna z 98 % kvalifikovanými pedagogickými pracovníky. Dva učitelé, kteří nemají odbornou kvalifikaci stanovenou právním předpisem, zajišťují výchovu a vzdělávání pouze pro nezbytnou dobu a v nezbytném rozsahu. Ředitel školy prokazatelně doložil, že nemůže tyto činnosti zajistit pedagogickými pracovníky s odbornou kvalifikací. Personální podmínky a jejich rizika jsou vedením školy průběžně a důsledně vyhodnocovány. Preferuje také strategii přímého oslovování úspěšných absolventů školy, což se v některých případech již úspěšně uskutečnilo.

Profesní rozvoj pedagogů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je účelně plánován a konkretizován s jednotlivými pedagogy. Jeho celkové zhodnocení probíhá zejména v rámci výroční zprávy o činnosti školy. Formou projektu je účelně podporováno jazykové vzdělávání učitelů. Vzájemná spolupráce pedagogů probíhá zejména v rámci předmětových komisí, na některých pracovištích účelně probíhají aktivity typu tandemového vyučování. Velmi přínosná je vzájemná spolupráce mezi pedagogy (formou předávání zkušeností a inspirací, vzájemných hospitací, společných úprav osnov předmětů, sestavování plánů předmětových komisí apod.).

Výuka praktického vyučování (cvičení, odborná praxe a odborný výcvik) probíhá v odborných učebnách a na reálných pracovištích smluvních partnerů. V rámci dlouhodobých praxí je ročně uzavíráno mezi školou a 32 smluvními partnery kolem 250 smluv a kolem 200 smluv mezi žáky a firmami v rámci individuální odborné praxe. Všechny kontrolované výukové prostory pro praktické vyučování jsou dobře zabezpečeny a udržovány. Žáci mají možnost vykonávat praxi i u firem podle vlastního výběru. Jedná se o promyšlené a smysluplné zapojování žáků do tzv. produktivní činnosti, kdy žáci pracují v reálných podmínkách svého budoucího zaměstnání. Výuka je smluvně a organizačně velmi dobře zajištěna, pravidelně kontrolována a vyhodnocována pověřenými pracovníky.

Materiálně technické zázemí školy spolu s finančními předpoklady vytváří velmi dobré podmínky pro přípravu absolventů na úspěšný vstup do praxe. Škola má vhodné prostorové podmínky, v místě sídla školy je lze hodnotit jako nadstandardní. Vedení školy se daří naplňovat priority v oblasti rozvoje materiálně technických podmínek modernizací učeben teoretických předmětů a pracovišť odborného výcviku (generální rekonstrukce školní jídelny a vznik nové školní kuchyňky pro odborný výcvik oboru kuchař-číšník, úplná rekonstrukce elektroinstalace v budovách obchodní akademie i zdravotnické školy, nová okna a zateplení budovy domova mládeže, nová učebna a atelier pro obor vzdělání Fotograf atd.). Vybavení školy moderní didaktickou technikou a informačními a komunikačními technologiemi se výrazně zlepšilo. Celková úroveň přesahuje rámec běžného vybavení.

Ve škole bylo v době inspekční činnosti vytvořeno bezpečné prostředí pro vzdělávání a výchovu žáků. Všechny budovy jsou zajištěny elektronickým systémem, žáci a zaměstnanci používají čipy. Žáci mají přidělena oprávnění ke vstupu pouze do budov, ve kterých probíhá jejich vzdělávání.

Výchovně vzdělávací činnost domova mládeže a jeho naplněnost pozitivně ovlivňuje jeho vhodné umístění, vybavení, účelné stanovení pravidel řízení i pozitivní a příjemná atmosféra. Systém služeb vychovatelů je účelně nastaven. Vedení i vychovatelé svým chováním a vystupováním jsou pro ubytované žáky a studenty příkladem. Vytvářejí příznivou pozitivní atmosféru a bezpečné podmínky pro jejich pobyt.

Škola hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu, včetně rozvojových programů MŠMT. Škole byla poskytnuta dotace v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání určená na realizaci projektu v rámci výzvy Šablony pro SŠ a VOŠ, jenž je zaměřen na personální podporu, osobnostně profesní rozvoj pedagogů vzděláváním na odborných seminářích a dalších akcích v systému DVPP.

Za podpory zřizovatele byla realizována akce CESEFOTO 2017, Hairdresser Open 2017 a v rámci grantového programu Infrastruktura ICT 2017 projekt Vybudování WIFI sítě v domově mládeže.

Dalším zdrojem financování je zřizovatelem schválená doplňková činnost (ubytovací služby, hostinská činnost, pronájem nemovitostí, bytů a nebytových prostor, pořádání kurzů, školení a lektorské činnosti). Přínosem pro školu jsou také vlastní zdroje, které jsou tvořeny zejména platbami žáků za stravování a ubytování.

Školní jídelna zajišťovala v době inspekční činnosti stravování 740 strážníků. Strážníci mají na výběr ze tří hlavních jídel se zaměřením na zdravý životní styl. Důraz je kladen na zásady zdravého stravování a vyváženost nutričních hodnot. Do skladby jídelníčků jsou promyšleně zařazovány i méně známé, ale zdravé pokrmy a potraviny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vyučující všeobecně vzdělávacích předmětů vhodně využívali k úvodní i průběžné motivaci žáků provázanost cílů hodiny s praxí. Průběh hodin byl plánován tak, aby bylo využito více metod a forem vzdělávání (výklad, rozhovor, frontální výuka, samostatná práce apod.).

Učivo bylo žákům předkládáno jasně a srozumitelně, nové pojmy byly účelně zařazovány do již známých souvislostí. K prezentaci učiva často sloužil dataprojektor. Didaktická technika využitá žáky byla zaznamenána v některých hodinách cizího jazyka. V maturitním ročníku mohli např. žáci v hodině anglického jazyka pracovat s výukovým programem vytvořeným učitelkou, což ve spojení se zvoleným tempem práce a individuálním přístupem vyučující výrazně zefektivnilo dosažené výsledky. Kreativní přístup pedagogů podněcující motivaci a zájem žáků byl zaznamenán zejména v některých hodinách cizího jazyka. V hodině anglického jazyka bylo možno sledovat tandemovou výuku. Spolupráce učitele a rodilého mluvčího byla podpořena organizačně nadstandardně promyšlenou strukturou hodiny, což vedlo k vytváření vhodných příležitostí pro žáky nadané i pro ostatní. Edukačně vhodně byla využita možnost častější aktivizace žáků (pro slovní projev, práci s chybou, řešení problému, zkvalitňování jazykových dovedností žáků).

Na podporu názornosti výuky pedagogové využívali např. pracovní listy a grafické znázorňování na tabuli. V rámci výuky byl účelně uplatňován respektující přístup pedagogů k žákům. Aktivita žáků v průběhu teoretického vyučování vykazovala rozdílnou úroveň. V některých hodinách byla volena frontální výuka bez diferenciací obtížnosti cílů vzhledem ke schopnostem žáků, přičemž žáci byli většinou pasivní. Ani v hodině se skupinovou výukou se nepodařilo všechny žáky účinným způsobem podnítit ke vzájemné kooperaci. Naopak při tandemové výuce byly vytvořeny velmi vhodné příležitosti k aktivní činnosti žáků nadaných i průměrných. Tito žáci využili možnosti plnit úkoly přiměřené svým možnostem a se zájmem aktivně pracovali.

V převážné části výuky učitelé vhodně využívali formativní hodnocení žáků. V závěrečné fázi vyučovacích hodin často opomíjeli provést shrnutí probraného učiva a vyhodnotit splnění stanoveného vzdělávacího cíle. Vhodně byly rozvíjeny komunikativní dovednosti nutné pro úspěšné vykonávání konkrétní profese a slušné vystupování žáků. Dalším společným rysem výuky byla příjemná pracovní atmosféra.

Při výuce odborných předmětů vyučující účelně propojovali teorii s praxí a reálným životem. Bylo patrné jejich osobní zaujetí daným oborem a snaha vhodně motivovat žáky. Často byly využívány mezipředmětové vztahy. Často a většinou účelně byla volena frontální výuka a následovala samostatná práce žáků. Pouze v části z hodin bylo možno sledovat zapojení žáků do činností vedoucích k jejich vzájemné kooperaci, což se dařilo. Žáci byli vhodně

vedení k používání terminologie a logickému myšlení. Vyučující se často a promyšleně přesvědčovali, zda žáci učivo pochopili a dokáží získané teoretické poznatky prakticky aplikovat. Náročnost výuky byla vhodně zvyšována využíváním podpurných materiálů (modely, rozvaha, pracovní listy apod.). V závěru hodin většinou chybělo důkladné shrnutí učiva. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo zaznamenáno pouze sporadicky. Žáci celkově pracovali se zájmem, ale standardně na stejných úkolech, bez možnosti vnější diferenciaci.

V hospitovaných hodinách praktického vyučování si žáci vhodně osvojovali dovednosti a návyky. Vyučující svým chováním a vystupováním napomáhali k utváření bezpečného prostředí a příjemné edukační atmosféry. Žáci byli účelně zapojeni do praktických činností a se zájmem pracovali na zadaných úkolech. Aktivně se podíleli na jejich plnění. Od pedagogů průběžně získávali formativním hodnocením důležitou zpětnou vazbu. V části z hospitovaných hodin se objevovaly i prvky sebereflexe žáků. Vyučujícími je promyšlenými dílčími kroky působeno na jejich odborný rozvoj. Ne vždy jim však byl vytvořen dostatek prostoru pro jejich souvislý slovní projev.

Výuka často probíhala skupinovou formou s kombinací individuálního přístupu podle náročnosti jednotlivých činností v konkrétních odborných oblastech. Důraz byl vždy kladen na dodržování stanovených technologických postupů a bezpečnosti práce. Praktické vyučování promyšleně a výchovně vhodně doprovází častá realizace jak interních, tak externích zakázek. Systém praktického vyučování je velmi dobře nastaven a je plně funkční.

Domov mládeže velmi dobře naplňuje své poslání a poskytuje kvalitní ubytovací služby. Koncepční plán vychází z aktuálních prostorových a materiálních podmínek (průběžné obměňování a doplňování nábytkem, prostředky informačních a komunikačních technologií, sportovním náradím apod.). Pedagogičtí pracovníci vedou žáky a studenty k odpovědné přípravě na vyučování, samostatnosti a smysluplnému využívání volného času formou nabízených zájmových činností (kroužky čtenářský, vaření a pečení, šikovné ruce, sportovní, posilovna, vaření s autisty apod.) a občasných aktivit (návštěva divadla, fotbalových a hokejových zápasů, kulturních představení, galerií, muzea, bazénu, bruslení apod.).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje individuální výsledky vzdělávání žáků. V interním elektronickém informačním systému jsou dostupné učitelům, žákům i zákonným zástupcům. Prospěch a chování žáků se pravidelně projednávají na jednáních pedagogické rady. Výsledkem jsou podrobně zpracované analýzy včetně stanovení konkrétních opatření, která směřují k pedagogům (zejména do jejich DVPP) a také k žákům (doučování, činnosti výchovné komise apod.). K účinnosti těchto opatření a k dosažení jejich realizace škola využívá i další možnosti (šablony v oblasti DVPP, stáže pedagogů do různých konkrétních firem, využití odborníků z praxe ve výuce apod.).

K základním strategickým cílům ve sledování úspěšnosti žáků v průběhu a ukončování vzdělávání patří vyhodnocování tzv. přidané hodnoty (porovnávání výsledků vzdělávání při vstupu a výstupu žáka ze školy). Škola využívá např. získané poznatky z experimentálního ověřování jednotných přijímacích zkoušek, do kterého se aktivně zapojila, a které nyní rozšiřuje v rámci povinné realizace tohoto systému.

Důležitou zpětnou vazbu také získává z externího testování. S finanční podporou zřizovatele se škola pravidelně zapojuje do testování KLIKA oborů vzdělání kategorie H. Účastní se jej žáci v 1. a ve 3. ročníku, čímž dochází k porovnání jak v rámci ročníků, tak i v rámci tzv.

přidané hodnoty. Nejlepší hodnocení dosáhli žáci v oblasti pracovních kompetencí, což je pro školu zaměřenou na služby velmi důležité zjištění.

Vloni se škola zapojila do projektu CLOSE (Czech Longitudinal Study in Education). Jedná se o typické zjišťování přidané hodnoty (testování českého jazyka a matematiky, zjišťován byl i stupeň motivace ke vzdělávání). Testování zatím proběhlo jenom jednou u žáků loňského 1. ročníku.

Škola se také opakovaně zapojila do mezinárodního šetření PISA. V roce 2015 v přírodovědné a matematické gramotnosti dosáhli žáci ve srovnání se školami stejného typu průměrných výsledků, ale v týmovém řešení problémů dosáhli nadprůměrných výsledků. Škola také využila testování SCIO (maturitní trénink a jeho vyhodnocení), aktivně se zapojila do Výběrového zjišťování výsledků žáků ČŠI apod.

Souhrnné informace o výsledcích vzdělávání škola získává zejména na základě výsledků maturitních a závěrečných zkoušek. Výsledky maturitní zkoušky v minulém školním roce v jednotlivých oborech vzdělání vykazovaly rozdílnou úroveň v porovnání s průměrnou úrovní výsledků žáků ostatních škol ve stejné skupině oborů za celou ČR. Úspěšnější byli žáci oborů s ekonomickým zaměřením, jejichž výsledky odpovídaly průměrným výsledkům v porovnání s ostatními školami a to ve společné i profilové části maturitní zkoušky.

Celostátní průměr celkové úspěšnosti maturitní zkoušky středních škol ČR s ekonomickým zaměřením byl 80,2 %. Průměr tříd s ekonomickým zaměřením ve škole byl 78,6 %, 76,9 % a 87,0 %. Celostátní průměr úspěšnosti středních zdravotnických škol ČR byl 73,2 %, průměr tříd školy byl 59,1 % a 68,2 %. V oboru vzdělání Zdravotnický asistent je patrný vyšší podíl žáků, kteří vzdělávání ve standardní době nedokončí úspěšně (nebo dokončí vzdělání s nižším průměrným prospěchem v porovnání s ostatními obory vzdělání ve škole, neprospějí v průběhu vzdělávání nebo přestupují z jiné školy, na jiný obor či jinou školu nebo neuspějí u maturitní zkoušky na jiné škole). Celostátní průměr úspěšnosti středních uměleckých škol ČR byl 73,2 %, průměr třídy školy oboru vzdělání Fotograf byl 59,3 %.

Velmi úspěšní byli žáci oborů vzdělání s výučním listem kategorie H. Z celkového počtu 69 žáků jich v rámci jednotného zadání závěrečných zkoušek 67 tohoto výučního listu úspěšně dosáhlo, tj. 97,1 %.

Vedení školy se společně s vyučujícími výsledky vzdělávání žáků zabývá, analyzuje příčiny dílčích neúspěchů a přijímá následná konkrétní opatření (v rámci předmětových komisí, ve spolupráci s ostatními vyučujícími a vedením školy).

Škola se aktivně zapojuje do dalších projektů – např. Gastroakademie (projekt zaměřený na obor vzdělání Kuchař-číšník, ve spolupráci se zřizovatelem a s partnerskými restauracemi i dalšími zapojenými školami probíhá výuka ve velmi kvalitních restauracích, součástí jsou i např. přednášky specialistů apod.), což posiluje praktickou přípravu žáků a jejich další úspěšné uplatnění. K získání výsledků v oblasti připravenosti žáků na praxi škola využila projekt Kariérová adaptabilita žáků. Systematicky také zařazuje srovnávací testy v rámci školy. Například ve 4. ročníku maturitních oborů v anglickém jazyce se přijatými opatřeními (konzultace, doučování, přítomnost cizince v hodinách i na akcích školy apod.) daří situace postupnými dílčími kroky zlepšovat.

Škola umožňuje žákům ve všech studijních oborech účast v různých vědomostních a dovednostních soutěžích. V celorepublikové a mezinárodní úrovni dosahují žáci významných úspěchů (2. místo v mezinárodní soutěži kadeřnických oborů vzdělání Hairdresser Open, 1. a 2. místo v celorepublikové soutěži Mladý módní tvůrce, 2. místo v celorepublikové Soutěži první pomoci apod.). Žáci také dostávají možnost se zúčastňovat zahraničních pobytů, využívají možnost certifikovaných zkoušek atd.

Škola účelně využila marketingovou metodu poziční analýzy školy měřící kvalitu spokojenosti žáků, učitelů a zákonných zástupců žáků se školou (klíma školy, spokojenost s výukou, materiálním zázemím, aktivitami školy apod.). Promyšlená a účelná je také vzájemná spolupráce pedagogů s využitím šablon v rámci realizace tzv. tandemové výuky, která postupnými dílčími kroky přináší spolupracujícím pedagogům i žákům důležitou zpětnou vazbu.

Pro hodnocení žáků v praktickém vyučování je kromě deníků a evidenčních listů standardně využíván dotazník pro žáka a vyjádření příslušného smluvního partnera.

Škola věnuje cílenou pozornost rovného přístupu žáků ke vzdělávání. Vyhodnocuje individuální potřeby žáků při vzdělávání a v případě potřeby spolupracuje s odbornými pracovišti. Ke dni inspekční činnosti škola evidovala 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (z toho jednoho žáka s individuálním vzdělávacím plánem) a 17 žáků s potřebou podpůrných opatření 2.–5. stupně (z toho 3 žáky s plánem pedagogické podpory). Ve škole účelně pracovali 3 asistenti pedagoga. Žáky s potřebou podpůrných opatření 1. stupně ani mimořádně nadané žáky škola nevykazuje. Přenos informací v rámci systému školního poradenského pracoviště od výchovných poradců směrem k vyučujícím je funkční. Ne vždy však jednotliví učitelé tyto potřeby ve výuce důsledně zohledňují. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti je pedagogy poskytován individuální přístup (konzultace, pravidelné doučování apod.).

Nadaní žáci jsou podporováni v rozvoji svých znalostí a dovedností v rámci projektů (Erasmus+, příhraniční spolupráce regionu ČR, Slovenská republika a Rakousko, apod.) a různých soutěží. Rovný přístup k žákům se škole postupnými dílčími kroky daří zajišťovat. Adaptační kurzy v 1. ročníku jsou po konzultaci s odborníky těchto pracovišť také cíleně nastaveny také podle potřeb žáků.

Škola se stala partnerem jiné střední školy v projektu Společně a úspěšně v Jihlavě. Cílem je podpořit žáky ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí v dosahování školního úspěchu a zabránit předčasnému odchodu těchto žáků ze vzdělávacího systému. V této oblasti již byly zaznamenány dílčí pozitivní výsledky.

Školní poradenské pracoviště tvoří 4 výchovní poradci, 3 metodici prevence a školní psycholog. Tito specialisté ve spolupráci s ostatními pedagogy, vedením školy a zákonnými zástupci řeší problémové situace na jednotlivých pracovištích. Nevhodné chování žáků, počáteční stádia šikany a další rizikové projevy se pedagogům podařilo zachytit a usměrnit v počátcích na základě jednotného přístupu k žákům a důsledného dodržování nastavených pravidel. Velká pozornost je věnována zjišťování příčin rizikových projevů jednotlivých žáků. Uplatňování individuální pomoci žákům, s důrazem na zajištění jejich rovného přístupu ke vzdělávání, je zabezpečeno. Pracovníci poradenského pracoviště se scházejí pravidelně na začátku a na konci školního roku, další schůzky jsou průběžně svolávány podle momentálních potřeb. Práce je promyšleně koordinována vedoucím poradenského pracoviště.

V rámci projektu Společně a úspěšně v Jihlavě ve škole pracuje na zkrácený úvazek školní psycholog. V průběhu školního roku jsou realizovány aktivity uvedené v ročním plánu metodiků prevence a výchovných poradců. V rámci adaptace prvních ročníků probíhají na jednotlivých pracovištích přínosné jednodenní či vícedenní seznamovací programy s třídními učiteli. Žáci jsou seznámeni se školním psychologem, kterého mohou v případě potřeby navštívit, jsou pro ně pořádány besedy nebo navštěvují instituce, zabývající se prevencí rizikových jevů apod.

Metodici prevence účelně sledují a vyhodnocují rizikové jevy, spolupracují s vedením školy a s třídními učiteli a podávají informace zákonným zástupcům. V případě potřeby se také účastní jednání výchovných komisí.

Ve škole jsou nejrozšířenějším rizikovým jevem neomluvené hodiny žáků, které se ve svých důsledcích také v negativním smyslu podílí na zhoršených výsledcích u maturitních zkoušek. Na základě školního řádu jsou podle počtu neomluvených hodin přijímána konkrétní opatření (výchovná opatření, podmíněčné vyloučení a vyloučení ze studia). Při počtu více než 25 neomluvených vyučovacích hodin u nezletilých žáků škola ohlašuje tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí. I přes přijímaná opatření ke snížení neomluvené absence (telefonická i osobní jednání se zákonnými zástupci apod.) se tento jev nedaří úplně eliminovat. Zákonní zástupci také mají možnost sledovat on-line v třídních knihách, zda jsou jejich děti přítomny ve výuce. Toto přijaté opatření se dosud jeví jako účelné.

Na střední zdravotnické škole aktivně pracuje studentský parlament. Jeho prostřednictvím se mimo jiné plánují a hodnotí různé aktivity žáků, které napomáhají omezit výskyt rizikových jevů.

S ohledem na široký rozsah maturitních a učebních oborů vzdělání škola promyšleně spolupracuje s mnoha externími partnerskými subjekty (v oblastech výuky, bezpečnosti, prevence rizikového chování, podpora k toleranci a odlišnosti apod.). Odborná praxe a odborný výcvik probíhají na mnoha pracovištích včetně možnosti absolvovat praxi v zahraničí (Zdravotnický asistent, Kuchař-číšník a Kosmetické služby). V oboru vzdělání Ekonomika a podnikání (specializace Řízení sportu) je nutná účelná a těsná spolupráce se sportovními kluby. Žáci mají možnost výměnných jazykových pobytů s partnerskými školami v zahraničí.

Škola zajišťuje profesní kvalifikace v oblasti vzdělávání dospělých (Pracovník v sociálních službách, Specializační vzdělávání pro porodní asistentky, Zdravotních zotavovacích akcí, Složitá obsluha hostů, Příprava teplých pokrmů apod.) a hojně navštěvované služby pro veřejnost v oblasti kosmetiky, kadeřnictví a fotografických služeb.

Z prostředků zřizovatele bylo spolufinancováno finanční krytí nákladů na zajištění prezentace Kraje Vysočina a jeho škol na výstavě Mladý tvorca 2017 v Nitře, organizační zajištění Turnaje čtyř regionů, který se konal v červnu 2017 v Hluboké nad Vltavou, realizace akcí Soutěž první pomoci, Talenti 1. ročníků, testování dovedností pro střední školy Monitorování kvality vzdělávání a výdaje spojené s účastí na partnerských akcích v Nitranském samosprávném kraji a v Dolním Rakousku.

Vedení domova mládeže se v úzké spolupráci s týmem vychovatelů daří úspěšně realizovat plánované výchovné a vzdělávací strategie a provoz. Ubytování žáci a studenti se aktivně zúčastňují různých soutěží (dopravní problematika, přírodovědná, etika, základy společenského chování, velký jarní test, vánoční kvíz, vědomostní kvíz o všeobecných znalostech, fotografická soutěž, turnaj šachový, ve stolním tenise, soutěž v bench-pressu, tenisový turnaj apod.).

Škola spolupracuje s dalšími středními školami jako partner v rámci realizace různých projektů. Žákům základních škol nabízí možnost seznámit se s průběhem praktických činností v různých oborech vzdělání. Škola se účinně spolupodílí na různých akcích (Veletrh zdraví, První pomoc do škol apod.). Promyšleným vyhledáváním nových forem spolupráce umožňuje žákům účelné zdokonalování již získaných dovedností v rámci přípravy na požadavky trhu práce.

Závěry

Hodnocení vývoje

- strategii rozvoje školy s cílem vytvořit stabilní konkurenceschopný vzdělávací subjekt se širokou nabídkou oborů vzdělání se daří postupně dílčími kroky naplňovat
- vybavení školy didaktickou technikou, informačními a komunikačními technologiemi se výrazně zlepšilo, celková úroveň přesahuje rámec běžného vybavení

Silné stránky

- styl řízení a systém spolupráce ředitele školy s pedagogy na všech úrovních vede k postupnému upevňování kvalitních kolegiálních vztahů
- promyšlené zjišťování, vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků a následné přijímání konkrétních opatření ve vztahu ke vzdělávání
- kvalitní materiální podmínky a esteticky příjemné prostředí s relaxačními zónami mají pozitivní vliv na formování osobnosti žáků

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- diferenciaci učiva není důsledně uplatňována ve všech vzdělávacích oblastech
- v části z hospitovaných hodin neměli žáci dostatek prostoru pro souvislý slovní projev
- realizovaná výuka většinou neposkytovala žákům dostatečný prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení
- v hospitovaných hodinách většinou neproběhlo závěrečné zhodnocení učitelem

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- u žáků důsledněji uplatňovat ve větším rozsahu diferenciaci učiva
- ve vyučovacích hodinách umožnit žákům dostatečný prostor pro jejich souvislý slovní projev
- v rámci výuky poskytovat žákům dostatečný prostor pro jejich sebehodnocení a vzájemné hodnocení
- v závěrech vyučovacích hodin věnovat náležitou pozornost závěrečnému zhodnocení učitelem

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, ze dne 18. 9. 2001, včetně 17 dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. MSMT-32762/2017-2, ze dne 29. 12. 2017
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Kraje Vysočina ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, č. j. KUJI 5679/2018, s účinností od 1. 9. 2018, ze dne 18. 1. 2018
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele, ze dne 28. 7. 2015
5. Školní řád, platný od 1. 9. 2016
6. Vize školy – OA, SZŠ a SOŠS Jihlava, bez data vyhotovení
7. Trendy školy, bez data vyhotovení
8. Vize a aktuální cíle školy, ze dne 21. 8. 2017

9. Koncepce dalšího rozvoje školy, ze dne 1. 9. 2016
10. Popis aktivit a další spolupráce v rámci střednědobých plánů, bez data vyhotovení
11. Úkolový plán ředitele školy – sestaven dle informací z ročního plánu práce školy, vypracovaného dne 27. 8. 2017, ze dne 30. 8. 2017
12. Příkaz ředitele, kterým se stanovuje organizační struktura, s účinností od 15. 10. 2016, ze dne 14. 10. 2016
13. Organizační řád, s účinností od 15. 10. 2016, ze dne 14. 10. 2016
14. Provozní řád školy, ze dne 31. 8. 2016
15. Zápisy z pedagogické rady, školní rok 2017/2018
16. Plán kontrolní činnosti – školní rok 2017/2018, ze dne 29. 8. 2017
17. Plán kontrol činnosti ekonomického úseku pro rok 2018, ze dne 5. 1. 2018
18. Vyhodnocení kontrolní činnosti ekonomického úseku za rok 2017, bez data vyhotovení
19. Plán kontrolní činnosti TÚ na rok 2018, bez data vyhotovení
20. Vyhodnocení kontrolní činnosti TÚ na rok 2017, bez data vyhotovení
21. Vnitřní předpis – Systém řízení rizik, s účinností od 1. 6. 2017, ze dne 25. 5. 2017
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období školního roku 2017/2018, ze dne 1. 9. 2017
23. Vzdělávání – oblasti a konkrétní akce – plán 2017/2018, ze dne 3. 9. 2017
24. Přehledy vzdělávání pedagogů ve školním roce 2017/2018
25. Roční plán práce předmětových komisí, ze dne 31. 8. 2017
26. Složení předmětových komisí – školní rok 2017/2018, ze dne 31. 8. 2017
27. Plány činnosti předmětových komisí, školní rok 2017/2018
28. Zápisy předmětových komisí, školní rok 2017/2018
29. Specifické poruchy učení zhodnocení za školní rok 2016/2017, bez data vyhotovení
30. Plán práce výchovných poradců a plán prevence sociálně – patologických jevů na školní rok 2017/2018, bez data vyhotovení
31. Školní program EVVO, ze dne 1. 9. 2017
32. Pokyn ředitele k ukládání výchovných opatření (napomenutí, důtky), ze dne 1. 9. 2017
33. Minimální preventivní program, rok 2017/2018, ze dne 16. 10. 2017
34. Metodik prevence, školní rok 2016/2017, ze dne 31. 1. 2018
35. Podmínky školy pro poskytování podpůrných opatření, ze dne 31. 10. 2016
36. Specifické poruchy učení – úkoly pro výchovné poradce 2017/2018, ze dne 30. 8. 2017
37. Zápisy ze schůzek předmětové komise výchovných poradců, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
38. Zahraněční spolupráce, školní rok 2016/2017, ze dne 31. 10. 2017
39. Plán aktivit rozvoje vzdělávání na období 2017 až 2019, duben 2017
40. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2017, ze dne 10. 10. 2017
41. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2017, ze dne 9. 10. 2017
42. Vnitřní řád domova mládeže platný od 1. září 2017, ze dne 30. 8. 2017
43. Školní vzdělávací program Domov mládeže, platný od 1. 9. 2015
44. Koncepce rozvoje domova mládeže v letech 2017–2020, ze dne 30. 9. 2017
45. Plán výchovně vzdělávací činnosti pro školní rok 2017/2018, ze dne 30. 8. 2017
46. Plán výchovné činnosti na školní rok 2017/2018, ze dne 30. 8. 2017
47. Plán kontrol domova mládeže pro školní rok 2017/2018, ze dne 26. 8. 2017
48. Povolení výjimky z počtu žáků ve skupině pro školní rok 2017/2018, ze dne 29. 8. 2017
49. Traumatologický plán pracoviště Karoliny Světlé 2, ze dne 24. 8. 2015
50. Zápisy z porad ve školním roce 2017/2018

51. Nabídka volnočasových aktivit na DM ve školním roce 2017/2018
52. Hodnocení domova mládeže za 1. pololetí 2018, ze dne 1. 2. 2018
53. Rozpis služeb pro školní rok 2017/2018
54. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků DM pro školní rok 2017/2018, ze dne 5. 9. 2017
55. Deníky 13 výchovných skupin, školní rok 2017/2018
56. Denní záznamy, školní rok 2017/2018
57. Projekty a zahraniční spolupráce OA, SZŠ a SOŠS Jihlava, ze dne 1. 9. 2017
58. Mezinárodní aktivity OA, SZŠ a SOŠS Jihlava, bez data vyhotovení
59. Školní vzdělávací program 63-41-M/02 Obchodní akademie, s platností od 1. 9. 2015
60. Školní vzdělávací program 53-41-M/01 Zdravotnický asistent, verze 04, s platností od 1. 9. 2015
61. Školní vzdělávací program 53-41-H/01 Ošetřovatel, verze 02, s platností od 1. 9. 2016
62. Školní vzdělávací program 65-51-H/01 Kuchař-číšník, s platností od 1. 9. 2016
63. Školní vzdělávací program 66-51-H/01 Prodavač, s platností od 1. 9. 2012
64. Školní vzdělávací program 69-41-L/01 Kosmetické služby, s platností od 1. 9. 2016
65. Školní vzdělávací program 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání, s platností od 1. 9. 2015
66. Školní vzdělávací program 34-56-L/01 Fotograf, s platností od 1. 9. 2016
67. Školní vzdělávací program 69-51-H/01 Kadeřník, s platností od 1. 9. 2016
68. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
69. Kniha úrazů, záznamy o úrazech, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
70. Přehled finančních příspěvků a dotací zaslaných od 1. ledna do 31. prosince 2017, Finanční vypořádání dotací v roce 2017 a Účetní závěrka za rok 2017
71. Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků, ze dne 31. 8. 2017
72. Strategie poradenských služeb OA, SZŠ a SOŠS Jihlava, ze dne 30. 8. 2017
73. Smlouva o ubytování, stravovacích službách a dodání pokrmů s Nadačním fondem regionální fotbalové Akademie Kraje Vysočina bod IV. ostatní ujednání – zákaz přístupu k bufetu a automatu žákům mladším 15 let, ze dne 30. 8. 2017
74. Vnitřní řád školní jídelny Karolíny Světlé 2, ze dne 1. 9. 2017
75. Dokumentace týkající se školního stravování
76. Dokumenty pro zabezpečení výuky teoretických předmětů pro školní rok 2017/2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(otisk úředního razítka)

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

PhDr. Mgr. Milan Matějů v. r.

Bc. Renáta Hánová, kontrolní pracovnice

Bc. Renáta Hánová v. r.

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor

Mgr. Stanislav Pulkrab v. r.

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka

PhDr. Ludmila Slánská v. r.

Hana Štefánková, školní inspektorka

Hana Štefánková v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Vejvodová v. r.

Mgr. Andrea Zadinová, školní inspektorka

Mgr. Andrea Zadinová v. r.

V Jihlavě 12. března 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(otisk úředního razítka)

Mgr. Libor Fasora, ředitel školy

Mgr. Libor Fasora v. r.

V Jihlavě 21. 3. 2018