



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-28/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola, Ostrava-Muglinov, Pěší 1/66, příspěvková organizace
Sídlo	Pěší 1, 712 00 Ostrava-Muglinov
E-mail právnické osoby	zspesi@seznam.cz
IČ	70995371
Identifikátor	600145166
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Kamilem Krahulou, ředitelem
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Slezská Ostrava, Těšínská 35, 710 16 Ostrava-Slezská Ostrava
Místo inspekční činnosti	Pěší 1, 712 00 Ostrava-Muglinov
Termín inspekční činnosti	18. - 22. leden 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou, podle příslušných školních vzdělávacích programů, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu základní školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle §174 odst. 5 školského zákona.



Charakteristika

Základní škola, Ostrava-Muglinov, Pěší 1/66, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem žáků 350, školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 120 žáků a školní jídelny–výdejny s kapacitou 350 strávníků. Přípravu jídel zabezpečuje jiná právnická osoba. K termínu inspekční činnosti škola eviduje 33 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž 25 se vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“).

Škola se nachází v městském obvodu s vyšším zastoupením sociálně slabých rodin na okraji panelového sídliště. Ve škole jdou vzdělávání žáci 1. až 9. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“).

Školní družina má ke dni inspekce dvě oddělení s 60 zapsanými žáky, kteří jsou vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále „ŠVP ŠD“).

Součástí obou školních vzdělávacích programů je široká nabídka mimoškolních aktivit a projektů (zájmové kroužky, exkurze, soutěže, společné akce pro rodiče, aktivity pro mateřské školy, projektová výuka apod.). Škola nabízí žákům 11 zájmových kroužků různorodého zaměření.

Škola dlouhodobě spolupracuje s Ostravskou univerzitou v oblasti přípravy studentů pedagogické fakulty na jejich povolání. Od roku 2013 je fakultní školou Ostravské univerzity.

Informace o škole a veškeré aktivity škola prezentuje na svých internetových stránkách.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola je tvořena čtyřmi vzájemně propojenými objekty, disponuje dostatečným počtem učeben. Prostorové podmínky neumožňují navýšení počtu kmenových tříd.

Vzdělávání ve ŠD probíhá ve dvou samostatných učebnách vybavených odpovídajícím nábytkem a pomůckami. Žáci využívají také další prostory školy a školní zahrady (tělocvična, venkovní hřiště, venkovní učebna). ŠD je plnohodnotnou součástí školy a zapsaným žákům nabízí v ranních i odpoledních blocích množství zajímavých a různorodých aktivit včetně kroužků.

Ve školním roce 2015/2016 zajišťuje vzdělávání v ZŠ 16 učitelů a 1 asistentka pedagoga, ve ŠD 2 vychovatelky. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují podmínky pro odbornou kvalifikaci. Ve škole působí výchovný poradce, školní metodik prevence, metodik informačních a komunikačních technologií a koordinátor environmentální výchovy a vzdělávání. Výchovný poradce plně splňuje kvalifikační předpoklady ke své práci, školní metodik prevence neabsolvoval kvalifikační studium. Asistent pedagoga pracuje ve 4. třídě, v níž se vzdělává žák se zdravotním postižením. Škola požádala o finanční příspěvek na funkci školního psychologa, kterou chce zavést od školního roku 2016/2017. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá plánovitě. Zaměřuje se na metody a formy výuky a nové poznatky související s procesem vzdělávání, zejména na rozvoj čtenářské gramotnosti a na formy a metody práce při vzdělávání žáků se SVP. Velká pozornost je věnována také tématům souvisejícím s rizikovým chováním žáků. Při výběru vzdělávacích akcí se rovněž přihlíží ke studijním zájmům pedagogů, potřebám a finančním možnostem školy.

Pedagogické vedení školy je funkční, odpovídá typu, velikosti a počtu zaměstnanců, podílí se na něm ředitel a zástupkyně ředitele školy. Vzdělávací činnosti plánují systematicky, s ohledem na věk, možnosti a schopnosti žáků. Ředitel školy plní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona, průběžně své záměry inovuje a koriguje



s ostatními pracovníky na operativních poradách a jednáních pedagogické rady. Činnosti ve škole probíhají na základě celoročního plánu práce a týdenních plánů.

Všechny IVP splňují náležitosti příslušných platných právních předpisů, jsou ovšem zpracovány obecně, nezohledňují vždy specifické potřeby konkrétního žáka. S žáky se SVP pracují vyučující ve spolupráci s výchovným poradcem v reedukačních hodinách, dle potřeby se jim věnují i individuálně. Výchovný poradce sleduje průběžně úspěšnost žáků se SVP, navštěvuje hodiny reedukace, je v kontaktu se zákonnými zástupci těchto žáků, poskytuje v souladu s plánem své činnosti pomoc žákům v náročných životních situacích, sleduje atmosféru ve třídách a ve škole a je koordinátorem odborné péče ve spolupráci s odbornými institucemi. Výchovné problémy jsou řešeny. Vážnější přestupky proti školnímu řádu řeší výchovná komise, a v některých případech škola spolupracuje s Odborem sociálně právní ochrany dětí a s Policií ČR. Výskyt výchovných problémů včetně absence žáků se podařilo snížit zavedením Individuálních výchovných plánů. Ve výchovných opatřeních školy převažují pochvaly nad kázeňskými opatřeními. Ke snížení výchovných problémů napomáhá i nabídka volnočasových aktivit. Škola spolupracuje v rámci prevence sociálně patologických jevů s Policií ČR, s Městskou policií, s organizací Faust, studenty Ostravské univerzity, kteří organizují v oblasti primární prevence společné projekty se žáky školy. Škola se systematicky věnuje volbě povolání.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání, zásady bezpečnosti zakotvila ve vnitřních směrnících a dalších dokumentech. Zajišťuje dohled nad žáky ve škole a při akcích pořádaných školou, podporuje jejich zdravý psychický, sociální i fyzický vývoj, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika.

Nabídka dovážených jídel v období září až listopad 2015 nebyla nutričně vyrovnaná. Ke zlepšení stravovacích návyků je žákům v rámci projektu „Ovoce do škol“ umožněn odběr dotovaného ovoce. Pitný režim žáků je zajišťován v době oběda. Dietní stravování nebylo ze strany zákonných zástupců žáků požadováno.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu ve sledovaném období let 2014 a 2015 škola použila hospodárně. Škole se dařilo získávat také další finanční prostředky. V roce 2015 byl za spoluúčasti zřizovatele financován z Evropského fondu pro regionální rozvoj projekt „Modernizace výuky na ZŠ městského obvodu Slezská Ostrava“, ze kterého byla ve škole vybudována a vybavena přírodovědná učebna. Ve spolupráci se společností SCIO byl v roce 2015 realizován projekt „Mentoring a individuální rozvoj pedagogických pracovníků ve využívání digitálních dotykových zařízení ve výuce“, z něhož byly pořízeny tablety a zřízena funkce koordinátorů ICT. Dalším projektem spolufinancovaným z ESF v rámci OPVK byl projekt „Šance pro zvýšení kvality a efektivity vzdělání“, který byl využit ke zkvalitnění čtenářství a čtenářské gramotnosti a výjezdům pedagogů cizích jazyků a žáků školy do zahraničí. V roce 2014 zřizovatel uhradil zateplení a výměnu oken v tělocvičně. Ostatní zdroje financování tvořily vlastní příjmy za vzdělávání ve školní družině a příjmy z doplňkové činnosti za pronájmy tělocvičny a učeben. Finanční prostředky získané z jiných zdrojů byly přínosem pro realizaci ŠVP.

Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou na očekávané úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

O své vzdělávací nabídce škola průběžně informuje rodičovskou veřejnost na třídních schůzkách, během školních akcí, v obecním zpravodaji, prostřednictvím nástěnek a materiálů zpřístupněných v prostorách školy a na svých webových stránkách.



Při přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky pro všechny uchazeče. V průběhu sledovaného zápisu dětí do prvního ročníku základního vzdělávání nebyly zaznamenány žádné nedostatky. Organizace zápisu byla funkční, rodiče s dětmi bez zbytečných prostojů absolvovali připravená stanoviště, úspěšnost plnění motivačních testů nebyla bodována. Učitelé se ke všem uchazečům a jejich zákonným zástupcům chovali mile a na vysoké profesionální úrovni.

ŠVP je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, je založen na principech činnostního učení, které vede žáky ke spolupráci, podnikavosti a vynalézavosti, k tomu, aby si žáci osvojovali nové poznatky na základě činnosti, pozorování, pokusů a objevování. Výuka anglického jazyka probíhá od 1. ročníku, z disponibilní hodinové dotace je posílena především výuka českého jazyka, anglického jazyka a matematiky na prvním stupni a vzdělávací oblast Člověk a příroda na druhém stupni. Do výchovně vzdělávací práce školy jsou zařazovány i aktivity ve spolupráci se Základní uměleckou školou v Muglinově, s Planetáriem Vysoké školy báňské Technické univerzity, s ekologickou organizací VITA. Ve spolupráci s okolními mateřskými školami pořádají žáci základní školy řadu sportovních, zábavných a kulturních akcí (např. školní akademie, drakiáda, zábavný karneval). Pohybovou výchovu podporuje škola každoroční nabídkou plaveckého výcviku (pro žáky 2. a 3. ročníku), pro žáky druhého stupně je pořádán lyžařský výcvik. Příprava, realizace, výstupy a evaluace školních i mimoškolních aktivit zvyšují efektivitu vyučovacího procesu, motivují žáky a podporují spolupráci pedagogů, žáků i veřejnosti.

Hospitace proběhly v hodinách prvního a druhého stupně základní školy se zaměřením na výuku českého jazyka, německého a anglického jazyka, zeměpisu, matematiky a tělesnou a hudební výchovu. Hodiny byly dobře připraveny, až na jednu hodinu matematiky na prvním stupni, kde žákům se ŠVP nebyla poskytnuta dostatečná podpora. Pedagogové dobře pracovali s výukovými cíli, vhodně volili metody práce vzhledem k naplnění cílů. Převažující metodou v jazykových hodinách byla komunikativní výuka, byla využívána souvislost obsahu s reálnými situacemi v každodenním životě. Žáci byli po celou dobu aktivizováni, pracovali přiměřeným tempem, učitelé střídali formy práce. Didaktická technika byla využívána ve většině sledovaných hodin, její využití bylo účelné a směřovalo k naplnění výukového cíle. Pedagogové zejména na prvním stupni vyjadřovali důvěru v dobrý výkon žáků, povzbuzovali je, motivovali a podporovali jejich zdravé sebevědomí. Všem žákům poskytovali dostatečnou zpětnou vazbu, pouze okrajově však využívali možnosti sebehodnocení a vzájemného hodnocení. Ve třídách panovalo dobré klima, byl patrný přátelský vzájemný vztah mezi učiteli a žáky. Získané kompetence a dovednosti žáci uplatňují v soutěžích v matematice a českém jazyce na školní i okresní úrovni, v anglickém jazyce na regionální úrovni, školu reprezentují i ve sportovních soutěžích (florbal, gymnastika, kopaná, hokej a šplh). V anglickém jazyce se škola zapojila do evropského projektu „Výzva 52“, díky kterému měli žáci možnost navštívit Anglii. V rámci mezipředmětových vztahů se škola zúčastnila v minulém školním roce anglicko-výtvarné soutěže Oxford Illustrator.

Škola věnuje velkou pozornost etické výchově. Témata etické výchovy jsou zapracována do vyučovacích předmětů občanská výchova a rodinná výchova. Jejich zařazení podporuje rozvoj týmové práce, zlepšuje vzájemné vztahy a komunikaci mezi žáky navzájem i mezi pedagogy a žáky. Přispívají k posílení vzájemné tolerance, vedou žáky k ochotě pomáhat mladším. Žáci jsou otevřenější ve svých názorech, učí se asertivně vystupovat, ve škole se cítí bezpečněji.

V průběhu hospitaci ve ŠD byla zaznamenána pozitivní atmosféra a cílené průběžné vedení žáků k rozvoji kompetencí, otevřené komunikaci, toleranci, ohleduplnosti a dodržování



stanovených pravidel. Vychovatelky nabízely žákům výtvarné činnosti a didaktické hry, při kterých rozvíjely jejich samostatnost a tvořivost. ŠD naplňuje cíle deklarované v realizovaném ŠVP a pracuje na výškové úrovni.

Průběh vzdělávání je ve vztahu ke vzdělávacím programům na očekávané úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

O výsledcích vzdělávání a další činnosti škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách, konzultačních hodinách a při osobních setkáních ve škole nebo v průběhu školních akcí. Komunikace se zákonnými zástupci je na dobré úrovni.

Při hodnocení žáků vychází škola z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, které jsou součástí školního řádu. Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně sleduje a přijímá opatření ke zlepšení. Z celkového počtu 246 žáků školy prospělo ve školním roce 2014/2015 s vyznamenáním 125, neprospělo 9, ostatní prospěli. Bylo uděleno 136 pochval a 29 kázeňských opatření. Průměrný počet zameškaných hodin na žáka je 52,5. V posuzovaném školním roce ukončilo 9. třídu 21 žáků, 15 z nich (71 %) se hlásilo na maturitní obory, 6 žáků (29 %) do učebního oboru. V prvním kole přijímacího řízení bylo přijato 90 % uchazečů, ve druhém kole všichni zbývající. K plnění povinné školní docházky na víceletém gymnáziu ze 7. třídy byli přijati dva žáci a z 5. třídy jeden žák a jeden žák byl přijat k plnění povinné školní docházky na konzervatoř.

Škola analyzuje příčiny neúspěchu žáků v průběhu vzdělávání a ve spolupráci se zákonnými zástupci přijímá opatření k minimalizaci jejich výskytu. Škola využívá v přiměřené míře výchovná opatření, převažují pochvaly nad kázeňskými opatřeními. Žáci se úspěšně zapojují do celé řady soutěží a projektů, které rozvíjejí jejich schopnosti a dovednosti. Žáci jsou úspěšní v přijímacím řízení na vybrané střední školy. Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností s důrazem na klíčové životní kompetence žáků. Ve škole je patrná přátelská atmosféra, což potvrzují i výsledky dotazníkového šetření zadaného pracovníky České školní inspekce v průběhu inspekční činnosti.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Závěry

Škola od školního roku 2014/2015 otvírá dvě třídy prvního ročníku a přijímá všechny uchazeče. Upravila dřívější kritéria pro přijetí dítěte k základnímu vzdělávání, která měla znaky přímé či nepřímé diskriminace. U rozhodování o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání se ředitel školy řídí doporučením veřejné ochránkyně práv a MŠMT.

Vzdělávání žáků se ŠVP respektuje jejich individuální potřeby a doporučení školských poradenských zařízení.



Silné stránky:

- zvýšení účinnosti výchovných opatření zavedením individuálních výchovných plánů
- výborná úroveň práce školní družiny
- kvalita vzájemných vztahů mezi pedagogy a žáky

Slabé stránky:

- omezené prostorové možnosti školy
- obecné individuální vzdělávací plány

Návrhy na zlepšení stavu školy:

- ve spolupráci se školským poradenským zařízením dopracovat individuální vzdělávací plány pro lepší praktické využití
- realizovat specializační studium metodika prevence
- vést žáky školy ve větší míře k sebehodnocení
- s dodavatelem stravy řešit plnění průměrné měsíční spotřeby potravin ve vztahu k výživovým normám

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:

- změna ve funkci ředitele školy v roce 2012
- zlepšení materiálních podmínek (vybavení odborných učeben)
- zlepšení vybavení školy v oblasti ICT
- zřízení funkce asistenta pedagoga
- založení sportovního klubu korbálu
- zavedení kroužku španělstiny
- změna poskytovatele stravování

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školy, ze dne 30. 10. 2002, včetně příloh č. 1 a 2 a dodatků č. 1 až 21
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 1. 2016 (elektronická podoba)
3. Rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT-49843/2012-62 ze dne 15. 11. 2012, s účinností od 15. 11. 2012
4. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 9. 10. 2012, s účinností od 1. 11. 2012, na dobu šesti let
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola“, platný od 1. 9. 2013



6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Tvořivá škola“, platný od 1. 9. 2007
7. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. 9. 2013
8. Výkaz o školní družině – školním klubu Z2-01, ze dne 15. 11. 2015
9. Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2015 R 13-01, ze dne 7. 10. 2015
10. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2015 ze dne 8. 10. 2015
11. Školní řád, čj. Ř 1/13, ze dne 6. 11. 2013 s účinností od 1. 9. 2014 včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád)
12. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2013
13. Řád školní jídelny, ze dne 28. 8. 2015
14. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2015/2016
15. Výroční zpráva o činnosti za školní roky 2013/2014, 2014/2015
16. Plán práce, školní rok 2015/2016, ze dne 25. 8. 2015
17. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2015/2016 ze dne 4. 9. 2015
18. Organizační řád školy, s platností od 1. 9. 2005
19. Školní matrika ZŠ vedená ve školním roce 2015/2016, stav k termínu inspekce
20. Dokumentace metodika prevence (Minimální preventivní program na školní rok 2015/2016, Školní preventivní strategie)
21. Rozvrh hodin všech tříd a učitelů v ZŠ ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekce
22. Třídní knihy všech tříd ZŠ vedené ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekce
23. Dokumentace ŠD (přehledy výchovně vzdělávací práce, plány činnosti) vedená ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekce
24. Zápisy z jednání pedagogické rady a z provozních porad, školní rok 2015/2016 k termínu inspekce
25. Výchovné poradenství (spisy žáků se SVP – 5 spisů), školní rok 2015/2016 k termínu inspekce
26. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a certifikáty DVPP, k termínu inspekce
27. Školská rada – zápisy vedené od školního roku 2013/2014 k termínu inspekce
28. Plány DVPP pro školní rok 2015/2016, ze dne 2. 9. 2015
29. Žádost o přijetí dítěte do 1. třídy, ze dne 19. a 20. 1. 2016 (počet dokumentů 42)
30. Zápisní list pro školní rok 2016/17, ze dne 19. a 20. 1. 2016 (Počet dokumentů 42)
31. Motivační testy, ze dne 15. 1. 2016
32. Informace pro rodiče, bez data
33. Dokumentace školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků k termínu inspekční činnosti
34. Kniha školních úrazů vedená od školního roku 2010/2011
35. Záznamy o úrazu (žáka) za školní roky 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
36. Řád školního stravování ze dne 1. 9. 2015
37. Smlouva o zajišťování školního stravování ze dne 31. 8. 2015, uzavřená mezi školou a Mateřskou školou Slezská Ostrava, Komerční 22a, příspěvková organizace



38. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015 ze dne 6. 11. 2015
39. Seznamy přihlášených strážníků za období 01. 10. 2015 – 31. 10. 2015 podle jednotlivých kategorií
40. Výpis strážníků ze dne 6. 11. 2015 (I. a II. stupeň)
41. Přehled absence 1. A: říjen 2015
42. Tabulka: Přehled o počtech dětí a ostatních strážníků za měsíc 10/2015
43. Spotřební koše za období září až listopad 2015
44. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014 ze dne 22. 1. 2015
45. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavený k 31. prosinci 2014 ze dne 4. 3. 2015
46. Pohyb na účtech od 01. 01. 2014 do 31. 12. 2014 (hlavní kniha) ze dne 8. 3. 2015
47. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (dále „KÚ MSK“): „Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2015“ čj. MSK 130932/2015 ze dne 23. 10. 2015
48. Přípis KÚ MSK: Poskytnutí dotace z rozvojového programu „Zvýšení platů pracovníků regionálního školství“ v roce 2015 čj. MSK 14810/2015 ze dne 12. 2. 2015
49. Přípis KÚ MSK: Poskytnutí dotace z rozvojového programu „Zvýšení odměňování pracovníků regionálního školství“ v roce 2015 čj. MSK 143326/2015 ze dne 18. 11. 2015
50. Přípisy zřizovatele: Rozhodnutí zastupitelstva – úprava příspěvku pro rok 2014, Rozpočet pro rok 2015 čj. Sle/00151/15/ŠaK/St ze dne 30. 12. 2015
51. Přípis MŠMT: Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 692/56/7.1.1/2015 ze dne 18. 6. 2015 (Šance pro zvýšení kvality a efektivity vzdělání v rámci OPVK)
52. Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem uzavřená mezi školou a www.scio.cz, s.r.o. ze dne 10. 9. 2015 k realizaci projektu „Mentoring a individuální rozvoj pedagogických pracovníků ve využívání digitálních dotykových zařízení ve výuce“ z OPVK
53. Projekt z Evropského fondu pro regionální rozvoj „Modernizace výuky na ZŠ městského obvodu Slezská Ostrava“ v roce 2015
54. Rozbor hospodaření 2014 ze dne 11. 3. 2015



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

Jan Szotkowski v. r.

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka

Eliška Birková v. r.

Bc. Stanislav Daniel, přizvaná osoba – referent
školství, výchovy a vzdělávání ČŠI

Stanislav Daniel v. r.

Mgr. Rostislav Galia, přizvaná osoba –
speciální pedagog

Rostislav Galia v. r.

Mgr. Jaromíra Lónová, školní inspektorka

Jaromíra Lónová v. r.

Bc. Libuše Švecová, kontrolní pracovnice

Libuše Švecová v. r.

V Ostravě 21. března 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Kamil Krahula, ředitel školy

Kamil Krahula v. r.

V Ostravě 22. března 2016