



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-350/24-U
Sp. zn. ČŠIU-S-65/24 U

Název	Základní škola a Mateřská škola Třebívlice
Sídlo	U Zámku 7, 411 15 Třebívlice
E-mail	zs.trebivlice@tiscali.cz
IČO	46 773 355
Identifikátor	600 081 834
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Tomáš Rulf
Zřizovatel	Obec Třebívlice
Místa inspekční činnosti	Komenského náměstí 19, Masarykova 27, U Zámku 7, Třebívlice
Inspekční činnost na místě	5. 3. 2024 a 7. 3. – 8. 3. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Třebívlice (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

Předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále „MŠ“) je organizováno ve dvou třídách s aktuálním počtem 45 zapsaných dětí. Povinné předškolní vzdělávání plní 20 dětí, z toho dvě s odkladem začátku povinné školní docházky o jeden rok. MŠ v době inspekční činnosti poskytovala podpůrná opatření třem dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. V základní škole (dále „ZŠ“) se v devíti třídách vzdělávalo 154 žáků, z toho dva žáci s odlišným mateřským jazykem. ZŠ evidovala 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pro šest z nich vypracovala škola na základě doporučení školského poradenského zařízení individuální vzdělávací plán. Do zájmového vzdělávání ve školní družině bylo ve dvou odděleních zapsáno 48 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V dlouhodobém plánu rozvoje školy ředitel stanovil cíle, které vycházely z analýzy reálných podmínek ZŠ a MŠ. Mezi hlavní priority, které se postupně daří naplňovat, patří postupná modernizace vybavení školy v oblasti digitální techniky a zavádění moderních technologií do výuky. Dalším dlouhodobým cílem je zavádění nových trendů do vzdělávacího procesu a poskytovat žákům příležitosti k rozvoji jejich osobnosti a klíčových kompetencí. Pedagogové vizi rozvoje sdílejí a z činnosti školy je zřejmé, že většina z nich se podílí na její realizaci. Naplňování dílčích cílů rozvoje je vedením školy společně s pedagogy vyhodnocováno na pravidelných poradách. Ke kvalitní realizaci školních vzdělávacích programů přispívá spolupráce se zákonnými zástupci, zřizovatelem, který významně podporuje zlepšování materiálních a prostorových podmínek, a dalšími partnery školy.

Některé kompetence k řízení, kontrole a organizaci procesů základního vzdělávání ředitel školy delegoval na svou zástupkyni. Zpětná vazba z hospitační činnosti vedení školy je vyučujícím poskytována, metodická podpora však není vždy systematická a efektivní, což se projevovalo v průběhu hospitovaných hodin Českou školní inspekcí. Sledovaná výuka vykazovala převládající frontální formu výuky, nízkou míru uplatňované diferenciaci, individualizace a absenci vedení žáků k práci s různými informačními zdroji.

Pedagogický sbor ZŠ je stabilizovaný. Pedagogové jsou kvalifikovaní, jedna pedagožka si studiem odbornou kvalifikaci doplňuje. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno podle zájmu pedagogů a potřeb školy, které jsou identifikovány vedením školy. Vzdělávání pedagogů je primárně zaměřeno na metodiku výuky, rizikové chování a práci se žáky s podpůrnými opatřeními. Účinnost absolvovaných vzdělávacích školení a programů je ověřována hospitační činností a osobními rozhovory s pedagogy. Z hodnocení hodin hospitovaných Českou školní inspekcí a z externích porovnávání dosahovaných výsledků však nevyplývá patrný dopad na efektivitu vzdělávání.

Strategie rozvoje MŠ a cíle předškolního vzdělávání jsou definované ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání a daří se je naplňovat. Ředitel školy monitoruje činnost MŠ a práci koordinuje prostřednictvím pravidelných porad. Kompetence k řízení a pedagogickému vedení MŠ udělil vedoucí učitelce, která se aktivně věnuje manažerskému řízení a pedagogickému vedení.

Tři kvalifikované pedagogické pracovnice a jedna dokončující studium k získání odborné kvalifikace vytvářejí kvalitní podmínky pro realizaci předškolního vzdělávání, pro

otevřenou komunikaci a prostředí vzájemného respektu se všemi účastníky vzdělávacího procesu. Nastavená pravidla a organizace vzdělávání zajišťují bezproblémový chod MŠ. Učitelky a asistentka pedagoga prostřednictvím každodenní spolupráce a sdílení zkušeností funkčně participují na výchovně vzdělávacím procesu.

Poradenské služby efektivně zabezpečuje výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Ve škole zároveň působí čtyři asistenti pedagoga, jejichž činnost koordinuje výchovná poradkyně společně s třídními učiteli. Ke zkvalitnění práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je navázána úzká spolupráce s pracovníky z pedagogicko-psychologické poradny a ze speciálně pedagogického centra. Tato školská poradenská zařízení poskytují účinnou podporu učitelům ve formě konzultací a naslechlů v hodinách.

Materiálně-technické vybavení umožňuje poskytování předškolního a základního vzdělávání a je postupně doplňováno interaktivní digitální technikou včetně velkoplošných obrazovek. Přestěhování MŠ do modernizovaných prostorů včetně zázemí pro pedagogy a výdejny zajišťující školní stravování zásadně přispělo ke zkvalitnění podmínek. Pozornost je věnována estetice prostředí. Prostory MŠ jsou vyzdobeny výtvarnými pracemi dokládajícími účinnou podporu rozvoje tvořivosti a fantazie dětí. Třídy poskytují podnětné prostředí pro vzdělávání. V rámci pobytu venku je využívána školní zahrada, která byla částečně revitalizována, a další prostory v okolí školy poskytující vhodné podmínky k prožitkovému učení, environmentálnímu vzdělávání, rozvoji pohybových dovedností a relaxaci dětí.

Na vzdělávací cíle základního vzdělávání navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině, které je realizováno v samostatných prostorách budovy školy. Vybavení školní družiny umožňuje realizaci řízených i spontánních aktivit. Nabízí také vhodný prostor pro relaxaci účastníků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ probíhalo v příjemném pracovním prostředí. Z interakcí mezi dětmi a pedagožkami byla zřejmá vzájemná důvěra. Nabízené vzdělávací činnosti byly pestré a směřovaly k naplnění cílů, které vycházely ze školního vzdělávacího programu rozpracovaného do integrovaných bloků a tematicky zaměřených okruhů. Zvolená témata byla dětem blízká, poskytovala jim dostatek zajímavých a různorodých podnětů k aktuálně nabízeným činnostem. V průběhu aktivizujících forem a výukových metod s využitím názorných pomůcek rozvíjely učitelky učení založené na zkušenostech a prožitku dětí. Náměty komunikačních kruhů zahrnovaly prvky sociálního učení a příležitosti pro rozvoj verbálního projevu dětí. Zařazováním hudebně-pohybových chvil byly u dětí zvyšovány pěvecké dovednosti. Pohybové hry, zdravotní a průpravná cvičení podporovaly jejich zdravý tělesný rozvoj. Manipulací s polytechnickými pomůckami i aktivitami výtvarného charakteru si rozvíjely jemnou motoriku a grafomotorické dovednosti. Učitelky děti bezprostředně oceňovaly, poskytovaly jim zpětnou vazbu a některé z nich vytvářely příležitosti k rozvoji jednoduchých hodnotících dovedností. Z diferencované odpolední vzdělávací nabídky si děti samostatně, dle svého zájmu vybíraly individuální nebo skupinové činnosti. Organizace vzdělávání a stanovený režim byl v souladu s psychosociálními zásadami. Souběžné působení učitelek zvyšovalo účinnost výchovně vzdělávacího procesu. Přínosná byla práce asistentky pedagoga, která účelně pomáhala dětem při vysvětlování pojmů, postupů, manipulaci s pomůckami, poskytovala pomoc při sebeobslužných činnostech, hygieně a stravování.

Společným znakem výuky na obou stupních ZŠ byla příjemná pracovní atmosféra. Mezi učiteli a žáky byla patrná oboustranná důvěra, která příznivě ovlivňovala spontánní zapojování žáků do výuky. Stanovená organizační a komunikační pravidla žáci dodržovali. V úvodu hodin nebyli žáci vždy jednoznačně seznámeni s výchovně vzdělávacím cílem, převažovalo sdělování tématu a plánu hodiny. Žákům na prvním stupni nebyla v průběhu ani v závěru výuky poskytnuta účelná zpětná vazba využitelná k dalšímu učení. Na druhém stupni většina pedagogů zpětnou vazbu v souvislosti s řešením úloh poskytovala. Vyučujícím se dařilo udržovat aktivitu a pozornost žáků prostřednictvím vhodné motivace, na prvním stupni především zařazováním pohybových a relaxačních činností, což bylo s pozitivním efektem využito i v hodině cvičení z matematiky v šestém ročníku. Názornost výuky byla účelně podpořena didaktickými pomůckami a využitím interaktivní techniky. Přínosným prvkem na prvním stupni bylo zařazení aktivit rozvíjejících kritické myšlení, pedagogové podporovali žáky v argumentaci a vyjádření vlastního názoru. Systematické využití diferenciací vzdělávací nabídky dle individuálních potřeb a zájmů bylo na obou stupních u většiny pedagogů využíváno pouze ojediněle, žáci často plnili typem i náročností shodné úkoly bez ohledu na jejich odlišné vzdělávací předpoklady. Minimálně byly také zařazeny mezipředmětové vztahy a odkazy na reálné situace z běžného života, či využity různé informační zdroje, které by přispěly k porozumění danému tématu v širších souvislostech. Žáci měli rovněž méně příležitostí rozvíjet vzájemnou spolupráci a své komunikační dovednosti v kooperativních činnostech. V závěru výuky nevěnovala většina pedagogů dostatečný prostor sebereflexi žáků. Na druhém stupni pedagogové většinou využívali hodnocení, případně sebehodnocení žáků, ale často vzhledem k věku a vyspělosti žáků jen v jednoduché formě, což neumožňovalo získání kvalitní zpětné vazby. Vrstevnické hodnocení, které by rozvíjelo sociální a komunikační dovednosti žáků, nebo formativní hodnocení, se vyskytovala jen na druhém stupni a pouze výjimečně.

Hospitované činnosti ve školní družině probíhaly v příjemné atmosféře, účastníci zájmového vzdělávání byli vhodně motivováni k účelnému využívání volného času a ochotně se zapojovali do nabízených činností. Měli prostor pro individuální relaxaci i pro výběr her podle vlastního zájmu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Harmonické prostředí s množstvím podnětů, které jsou přizpůsobovány potřebám dětí, má pozitivní vliv na výsledky předškolního vzdělávání. Promyšlená volba činností přispívá k rozvoji funkčních gramotností a příznivě ovlivňuje celkový rozvoj dětské osobnosti. Učitelky svým přístupem vytvářejí klidné prostředí pro úspěšnou adaptaci mladších dětí, zaměřují se na zvládnutí sebeobsluhy a rozvoj sociálních dovedností. U dětí v posledním roce povinného předškolního vzdělávání pedagožky cíleně podporují nácvik dovedností souvisejících se školní připraveností. Přispívá k tomu také osobní zájem učitelek o sdílení pedagogických zkušeností s učitelkami prvních tříd v ZŠ. Děti respektují nastavená pravidla a dobrých výsledků dosahují v oblasti sociálních dovedností. Vzhledem ke svému věku mají odpovídající poznatky o okolním světě. Průběžné zařazování témat k ochraně zdraví přispívá k vytvoření správných návyků podporujících zdravý životní styl. Pobyt venku, předplavecká průprava a pohybové aktivity zlepšují tělesnou zdatnost a pohybové dovednosti dětí. Pravidelná preventivní logopedická péče je poskytována dětem, které ji potřebují. Učitelky vyhodnocují průběh realizovaných tematických celků, vedou hodnotící záznamy s portfolii dětských prací, sledují individuální vzdělávací pokroky dětí v požadovaných oblastech. Zákonní zástupci dětí jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni zejména při každodenním osobním kontaktu, na třídních schůzkách nebo při

individuálních konzultacích. Přehled připravovaných akcí i dosažených úspěchů dětí je zveřejňován prostřednictvím školních nástěnek, informativních letáků, webových stránek školy a sociálních sítí.

Podklady k vyhodnocování úspěšnosti vzdělávání žáků a tříd v ZŠ získává vedení školy z výsledků tradičních interních evaluačních nástrojů (testy, písemné práce, ústní zkoušení), z externích testování, hospitační činnosti, statistických přehledů prospěchu žáků a ze srovnávacích pololetních písemných prací z hlavních kurikulárních předmětů v šestém a devátém ročníku. Výsledky vzdělávání jsou průběžně sledovány třídními učiteli a ostatními pedagogy, kteří následně vyhodnocují svá dílčí zjištění na jednáních metodického sdružení prvního stupně, předmětových komisích druhého stupně a pravidelných jednáních pedagogické rady. Zjištění jsou podnětem pro stanovení preventivních opatření s následným ověřováním jejich účinnosti. Žákům ohroženým školní neúspěšností škola poskytuje podporu formou doučování a individuálních konzultací. Pozornost pedagogové věnují přípravě žáků devátých ročníků na jednotné přijímací zkoušky v rámci výuky nebo dle potřeb a zájmu škola nabízí individuální a skupinové konzultace. I přes realizovaná opatření na podporu úspěšnosti žáků jsou výsledky školy v externím testování ve srovnání s krajskými a republikovými údaji dlouhodobě podprůměrné. S výsledky vzdělávání se zákonní zástupci seznamují prostřednictvím školního informačního systému a na pravidelných třídních schůzkách. V případě zájmu mohou využít individuální konzultace, při akutních problémech škola realizuje tripartitní jednání. Komunikace a spolupráce zákonných zástupců se školou jsou většinou konstruktivní, což přispívá k předcházení či nápravě školní neúspěšnosti.

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je poskytována potřebná pedagogická podpora, jejíž efektivitu průběžně analyzují a vyhodnocují třídní učitelé ve spolupráci s výchovnou poradkyní. V rámci kariérového poradenství je žákům a jejich zákonným zástupcům poskytována informační a poradenská pomoc při volbě dalšího vzdělávání. Na tuto oblast se škola významně zaměřuje především v osmém a devátém ročníku v rámci předmětu pracovní činnosti. Využívána je například prezentace středních škol a účast na vzdělávacích veletrzích, kde jsou žákům nabízeny propagační materiály. Vedení školy a školní poradenský tým průběžně sledují signály rizikového chování a v případě potřeby uplatňují školou stanovená pravidla postupu jejich řešení. Výskyt rizik se dle vyjádření členů poradenského týmu aktuálně daří eliminovat. Pro zjištění vzájemných vztahů ve třídách nebo při vztahových problémech škola realizuje dotazníková šetření. Zjištěné informace otevírají prostor pro diskusi a návrhy ke zlepšení ze strany pedagogů, žáků a zákonných zástupců. Následné preventivní aktivity i případná intervence vycházejí z výsledků těchto šetření. Efektivitu primární prevence ve škole podporují besedy, workshopy, spolupráce s Městskou policií, Domem dětí a mládeže v Litoměřicích. Škola efektivně využívá program Dobronauti (zařazovanými tématy jsou např. agrese, šikana, kyberšikana, návykové chování, zvládnání zátěžových situací). K udržování duševní pohody žáků v době přestávek přispívá možnost relaxace formou přiměřených pohybových aktivit, v případě příznivých klimatických podmínek v jarním a podzimním období mohou žáci trávit volný čas ve venkovních prostorech školy.

Vzdělávací příležitosti žáků jsou rozšířeny o pestrou nabídku dalších mimoškolních aktivit, tematických besed, exkurzí, třídních výletů a kulturně vzdělávacích akcí. Nadaní žáci se pravidelně účastní vědomostních soutěží a olympiád na školní a okresní úrovni. Žáci mohou uplatňovat své pohybové dovednosti ve sportovních soutěžích, škola pravidelně organizuje lyžařský výcvik. Nabídka zájmových útvarů a možnost zapojit se do komunitního života obce jsou pro děti a žáky příležitostmi ke smysluplnému a aktivnímu využití volného času. Spoluprací se sociálními partnery škola podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků a tím

zvyšuje kvalitu vzdělávání. Pravidelným zařazováním školních projektových dnů se pedagogům a třídním učitelům daří pozitivně motivovat žáky a podporovat jejich zájem o vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- V modernizovaných, dostatečně velkých prostorách získala MŠ kvalitní podmínky pro předškolní vzdělávání. Zahrada mateřské školy byla částečně revitalizována.
- Došlo ke zlepšení podmínek v oblasti pohybové podpory dětí MŠ.
- V ZŠ přetrvávají nedostatky v uplatňovaných metodách a formách výuky a absenci diferenciaci výuky.

Silné stránky

Mateřská škola

- Úzká spolupráce se zákonnými zástupci, individuální poskytování informací o vzdělávání dětí pozitivně ovlivňují vzdělávací proces a přispívají k dobrým vzájemným vztahům. (1.3)
- Pestrá, dětem srozumitelná a organizačně dobře zvládnutá vzdělávací nabídka a prožitkové učení podporují aktivitu a zájem dětí o vzdělávání a mají příznivý vliv na jejich osobnostně sociální rozvoj. (4.4)

Základní škola

- Spolupráce se sociálními partnery školy má pozitivní vliv na zvyšování kvality vzdělávání a umožňuje žákům prezentovat získané znalosti a dovednosti na veřejnosti. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Základní škola

- Nesystematická metodická podpora a zpětná vazba poskytovaná pedagogům na základě kontrolní činnosti jsou využitelné pouze v částečném rozsahu a neprojevují se v účinném využívání nových trendů ve vzdělávacím procesu. (2.3)
- Převaha frontální formy výuky a nepravidelné vedení žáků k práci s různými informačními zdroji nepřispívají k aktivnímu zapojení žáků do procesu vzdělávání a samostatnému pochopení souvislostí. (4.2)
- Ojedinelé využívání diferenciaci a individualizace v průběhu výuky dostatečně nezohledňuje odlišné vzdělávací potřeby žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve výuce uplatňovat výchovně vzdělávací strategie podporující porozumění tématu v širších souvislostech s možností využívání informací z různých zdrojů.
- Motivovat pedagogy k zavádění účinných vzdělávacích strategií podporujících diferencovanou výuku a rozvoj individuálního potenciálu každého žáka.
- Cíleně a systematicky metodicky podporovat pedagogy i na prvním stupni k práci se vzdělávacím cílem, k jeho vyhodnocování ze strany žáků a k rozvoji hodnotících dovedností.
- Systematicky rozvíjet kooperativní dovednosti dětí, prostřednictvím zpětné vazby ze strany dětí zjišťovat efektivitu vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Změna zřizovací listiny č. j. 742/2005 s účinností od 1. 3. 2006 ze dne 14. 12. 2005
2. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 1. 8. 2012 ze dne 11. 6. 2012
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 1. 3. 2024)
4. Dlouhodobý plán rozvoje školy v období 2018-2024
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 31. 8. 2023
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2021
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2013
8. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2023, včetně příloh Vnitřní řád školní družiny a Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání
9. Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2021
10. Výroční zpráva o činnosti základní a mateřské školy za školní rok 2022/2023
11. Školní matrika mateřské školy, pedagogická diagnostika a hodnocení dětí, školní rok 2023/2024 (vzorek)
12. Školní matrika základní školy, školní rok 2023/2024 (vzorek)
13. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, školní rok 2023/2024
14. Třídní knihy zájmových útvarů školní družiny, školní rok 2023/2024
15. Třídní vzdělávací programy, týdenní tematické plány MŠ, školní rok 2023/2024 (vzorek)
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy ve vztahu k odborné kvalifikaci a dalšímu vzdělávání

17. Plán DVPP, školní roky 2022/2023, 2023/2024
18. Dokumentace výchovného poradce a školního metodika prevence vedená k termínu inspekční činnosti
19. Záznamy z pedagogické rady, metodického sdružení a předmětových komisí, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
20. Plán hospitační činnosti 2022/2023, 2023/2024 včetně hospitačních záznamů
21. Inspekční zpráva České školní inspekce čj. ČŠIU-344/17-U (ze dne 27. 3. 2017)
22. Webové stránky školy www.zsmstrebivlice.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslav Máliš, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka

Mgr. Radka Jánská, školní inspektorka

28. 3. 2024