



Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Stříbro, příspěvková organizace

Soběslavova 1003, 349 01 Stříbro

Identifikátor školy: 600 073 645

Termín konání inspekce: 26. – 27. dubna a 4. května 2006

Čj:	ČŠI 1206/06-04
Signatura	bd7az125

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Stříbro, příspěvková organizace sdružuje tři mateřské školy. Inspekce proběhla v jedné z těchto součástí - v MŠ Soběslavova, která je čtyřtřídní. Pro letošní školní rok je v ní zapsáno ve čtyřech třídách celkem sto jedenáct dětí.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Oblast personálního řízení přispívá k rozvoji osobnosti dítěte tím, že:

- Počet přijatých dětí ve třídách nepřekračuje dané normy.
- Všechny pedagogické pracovnice splňují podmínky odborné kvalifikace, jedna absolvovala v magisterském programu vysokoškolské vzdělání pro učitelky mateřských škol. Ředitelka absolvovala studium pro ředitele.
- Pedagogické pracovnice se dále vzdělávají, velmi často v oblasti podpory rozvoje osobnosti dítěte. Ve sledovaném období 2004 – 2006 navštívily nejvíce seminářů z oblasti dramatické, hudební, hudebně pohybové a pracovní výchovy. Další akce byly zaměřeny na psychologii, Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání či legislativu (absolvovala hlavně ředitelka školy a její zástupkyně). Všechny učitelky se zúčastnily kurzů ICT. Vzdělávání je efektivní, poznatky jsou ve většině tříd využívány v praxi a pozitivně ovlivňují oblast rozvoje osobnosti dětí.
- Ředitelka příspěvkové organizace uplatňuje demokratický styl řízení, avšak v případě nutnosti je schopna prosadit vlastní stanoviska či rozhodnutí. Jednotlivým mateřským školám ponechala potřebnou autonomii. Jmenovala zde vedoucí učitelky, jmenovala též zástupkyni ředitelky a všem vymezila pracovní kompetence umožňující aktivní spoluúčasť na vedení školy. Stanovila i jasná, motivující kritéria hodnocení kvality práce personálu. Za poměrně krátké působení ve funkci dosáhla na pracovišti dobrých výsledků a pozitivních změn (např. od poslední inspekce došlo v některých třídách k velmi zřetelnému posunu v kvalitě pedagogického procesu – uvedeno níže).
- Způsob personálního řízení i osobního přístupu napomáhá otevřenou komunikaci mezi ředitelkou a zaměstnanci. Pravidelně se uskutečňují porady vedení a pedagogické rady (na jednotlivých pracovištích nebo společně, v rámci celé příspěvkové organizace).
- Mateřská škola spolupracuje s dalšími školami ve městě, pořádá mnohé zajímavé akce (např. Martinské oslavy, vánoční trhy atd.) a nabízí tzv. adaptační program přizpůsobený nově nastupujícím dětem.

Účinnost podpory rozvoje osobnosti dítěte je omezena tím, že:

- Souhrnná hodnotící analýza (zpracovaná na úrovni třídní i školní) podrobně posuzuje výsledky dětí, minimálně však odbornou činnost učitelů.

Personální řízení je příkladem dobré praxe a účinně podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Obecný, společný a tzv. „zastřešující“ program určuje všem třem mateřským školám v příspěvkové organizaci hlavní zásady realizace předškolního vzdělávání. Pro pracoviště MŠ Soběslavova vytvořily učitelky spolu s ředitelkou vlastní školní vzdělávací program (dále ŠVP). Dokument vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Č.j.: 32 405/2004-22 (dále RVP PV) a až na níže uvedené výjimky respektuje doporučené zásady pro zpracování ŠVP.

V souladu je, že:

- ŠVP MŠ Soběslavova je srozumitelný, vypovídající a přehledný. Umožňuje tvořivou práci pedagoga, není pro učitelky svazující.
- ŠVP podrobně postihuje jednotlivé podmínky vzdělávání (ale zatím spíše popisuje optimální stav - bez vnitřních souvislostí).

ŠVP zatím postrádá:

- V podmínkách vzdělávání jasně charakterizovaný výchozí stav s předpokládanou úrovní kvality, ke které hodlá škola v jednotlivých oblastech postupně dospět.
- Propracovanější charakteristiku vzdělávacího programu, propracovanější vzdělávací obsah i systém analýzy a hodnocení předškolního vzdělávání (viz RVP PV).

Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání v částečném souladu.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Podmínky, které pozitivně ovlivňují výchovu ke zdraví:

- Prostředí mateřské školy je čisté a bezpečné, prostory tříd jsou členěny. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví ustanovuje Školní řád.
- Ve všech třídách je zaveden pitný režim. Školní jídelna poskytuje stravu s dostatkem zeleniny, ovoce, tekutin. Kultura stolování je na dobré úrovni, doporučené intervaly mezi podáváním jídel jsou dodržovány.
- Organizace dne je až na výjimky plynulá, denní řád vyvážený. V některých třídách jsou do denního programu zařazována jednoduchá zdravotně preventivní cvičení.
- Nabídka metodických materiálů pro učitelky je dostatečně pestrá, podnětná, dostupná. Množství a kvalita školních potřeb, které jsou ve škole k dispozici je standardní.
- Vzdělávací nabídka sledovaná v první a třetí třídě byla uspořádána do bloků tematicky provázaných činností. Učitelky zde uplatňovaly účinné způsoby tzv. prožitkového učení spolu s metodami tvořivé dramatiky. K výchovným záměrům vhodně využívaly i náhodně vzniklé situace. Patrná byla velmi příjemná atmosféra tříd s příkladnými vzájemnými vztahy. Děti byly vedeny k samostatnosti. Dokázaly spolupracovat, naslouchat druhému, respektovat dohodnutá pravidla chování. Způsoby vedení pedagogického procesu v těchto třídách vycházely z principů výchovy podporující zdraví. Pestrá vzdělávací nabídka byla zaznamenána i ve čtvrté třídě, kde jsou děti úspěšně vedeny k hudební tvořivosti, přirozenému zpěvu a pohybu s hudbou.

Předškolního vzdělávání spolu s výchovou ke zdraví mělo v jednotlivých třídách mateřské školy velmi rozdílnou kvalitu (od příkladné přes standardní úroveň až k nepodporujícímu, rizikovému stupni). V první a třetí třídě byly podmínky k výchově ke zdraví příkladem

dobré praxe a vynikající práce - optimálně podporovaly její uskutečňování. Ve čtvrté třídě se pohybovaly na standardní úrovni.

Podmínky obsahující případná rizika účinnosti výchovy ke zdraví:

- Velká zahrada je pro pobyt a pohybové aktivity dětí vybavena jen minimálně. Také nabídka sportovního nářadí či náčiní je spíše skrovná a méně podnětná. Výška židliček a stolů neodpovídá vždy věku a vzrůstu dětí.
- Pitný režim je využíván pouze částečně. V některých třídách byly děti k průběžnému pití málo vybízeny či motivovány.
- Organizace vzdělávání a podpora rozvoje osobnosti dítěte ve druhé třídě obsahovala četná rizika. Nevyhovovala fyziologickým potřebám předškolního věku ani zásadám zdravého životního stylu. Spontánní činnosti zde byly nevhodně vytěsněny činnostmi přímo řízenými učitelkou. Motivace byla málo podnětná, nabídka pomůcek chudá. Děti měly nedostatek příležitostí k přirozené komunikaci, výrazně převažoval slovní projev učitelky. Možnost dokončit činnost v individuálním tempu či přiměřená samostatnost dětí byla mnohdy omezena. Nároky na pohybové i rozumové schopnosti nejstarší věkové skupiny byly nízké. Nevhodně působila pozitivní manipulace s dětmi, formální hodnocení, nedůslednost v dodržování daných pravidel. Ve druhé a částečně i ve čtvrté třídě převažovala v pedagogickém procesu dominantní role učitelek nad spontánními projevy dětí, nepatřičný důraz na pamětní učení, didaktismus či slovní předávání hotových poznatků (prostřednictvím málo efektivních slovních metod).

Souhrnně jsou podmínky k výchově ke zdraví standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Městem Stříbro pod č.j. ZL:4708/3/2001 dne 13. září 2001
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení – Zápis do školského rejstříku - vydané KÚ Plzeňského kraje pod č.j. ŠMS/8024/05 dne 1. února 2006
3. Výkaz o mateřské škole S1 01 k 30. září 2005
4. Školní vzdělávací program pro školní rok 2005/2006
5. Školní řád
6. Provozní a Vnitřní řád
7. Plán a přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (2004 – 2006)
8. Přehledy výchovné práce tříd školní rok 2005/2006
9. Záписy z pedagogických rad (2004 – 2006)
10. Doklady o nejvyšším dokončeném vzdělání pedagogických pracovníků
11. Hodnotící zprávy (třídní a školní) za školní rok 2004/2005
12. Jídelní lístky – duben 2006

ZÁVĚR

Ředitelka vede příspěvkovou organizaci necelé dva roky. Řízení školy včetně odloučených pracovišť zvládá velmi dobře. Má odborný přehled v oblasti předškolní výchovy, příkladně se orientuje v otázkách školské legislativy, vedení lidí atd. Prvky výchovy ke zdraví chápe jako zásadní, přirozenou součást předškolního vzdělávání. Postupně vytváří v mateřské škole pro tuto výchovu příznivé personální, materiální, organizační i psychohygienické podmínky. Převážně se zde již daří vhodně organizovat pedagogický proces a denní řád přizpůsobovat potřebám dětí. Je zajištěna základní, průběžná obměna materiálního vybavení. Učitelky mají k dispozici podnětné metodické příručky, knihy i didaktický materiál.

Kvalitu sledované oblasti ovlivňuje (pozitivně i negativně) především odlišný pedagogický styl uplatňovaný v jednotlivých třídách mateřské školy. Účinnost výchovy ke zdraví zvyšují zejména progresivní způsoby a formy odborné práce učitelek. Naopak ji snižují stereotypní, málo efektivní přístupy.

Doporučení:

- *Zefektivnit organizaci, posílit dominantní úlohu volné hry, využívat pružný denní režim, zohlednit individuální možnosti dětí - zejména ve druhé třídě.*
- *Sjednotit způsob vedení pedagogického procesu ve všech třídách MŠ Soběslavova, tj. vyžadovat od učitelek přístupy, které odpovídají požadavkům RVP PV.*
- *Důsledně korigovat výběr témat seminářů dalšího vzdělávání (především dle potřeb školy a již zmíněného sjednocení pedagogického stylu).*
- *Dále propracovávat vzdělávací programy s nenásilným začleněním prvků výchovy ke zdraví (soulad s RVP PV).*
- *V oblasti materiálního vybavení pokračovat v kultivaci vnitřního i vnějšího prostředí MŠ Soběslavova s ohledem na výchovu ke zdraví.*

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční.

Hodnotící stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá,, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>
---	--	--

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Ratzová	Hana Ratzová v. r.
Člen týmu	Bc. Eva Brabcová	Brabcová v. r.

V Domažlicích dne 17. května 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: ČŠI, Branská 5, 344 01 Domažlice. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 19. května 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ivanka Janouchová, ředitelka mateřské školy	I. Janouchová v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	5. června 2006	ČŠI 1206/06-04
Školská rada	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.