



Základní škola Čelákovice, Kostelní 457,
příspěvková organizace, se sídlem
Kostelní 457, 250 88 Čelákovice, IČ 4375204



KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY

2020 - 2023

Motto školy

„ŠKOLA VZÁJEMNÉHO POROZUMĚNÍ.“

Každé dítě je rádo tam, kde cítí, že je vítáno, že může sdělit svůj názor a své pocity. Kde je mu příjemně při hovoru s dospělým i vrstevníkem, kde nepocituje strach ani úzkost. Kde se může podělit o radost i bolest a ví, že v případě potřeby se mu dostane pomoci. Kde vnímá nejen získávání vědomostí, utváření hodnot a postojů, ale i potřebu rozumět. Lidem, světu, situacím. Taková je naše škola, v níž se všichni snažíme o jasná pravidla, vstřícný přístup, vzájemné pochopení.



Zpracoval:

Jiří Kyliánek, Ing.

jméno, příjmení a titul

15. srpna 1969, Karviná

datum a místo narození

1. ÚVOD

Základní koncepce rozvoje školy je myšlenkovou osnovou, kde se vzájemně prolínají záměry MŠMT ve smyslu „Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+“¹ s vlastními představami školy a podmínkami stanovenými ve vnitřních dokumentech školy, které se zaměřují na osobnostní rozvoj přispívající ke zvyšování kvality lidského života, udržování a rozvoj kultury jako soustavy sdílených hodnot. Vždy je potřeba vycházet z předchozího období, aby činnost školy byla vždy **kontinuální, navázat na úspěchy školy a inspirovat se jimi, poučit se z chyb a neúspěchů** a koncepci směřovat vždy k reálně stanoveným cílům. Koncepce rozvoje školy a její cíl musí být ve shodě se školním vzdělávacím programem „**Škola vzájemného porozumění**“.

Základní a nejcennější hodnotou školy jsou lidé, kteří neustále rozvíjejí kulturu školy. Koncepce oslovuje pedagogy pro splnění vizí a cílů. Pro úspěšnou školu je potřeba tým spolupracujících, nadšených, kvalitních a velmi schopných zaměstnanců, kteří sdílejí trvale pozitivní a vysoce profesionální přístup ke vzdělávání dětí, komunikaci s rodiči i k bezproblémovému zajištění provozu školy směřující k úspěšnému naplnění stanovených cílů, které vycházejí z této základní koncepce rozvoje školy.

2. ANALÝZA VÝCHOZÍHO STAVU

2.1 Charakteristika školy

Základní škola Čelákovice, Kostelní 457, příspěvková organizace, se sídlem Kostelní 457, 250 88 Čelákovice, IČ 4375204 je příspěvkovou organizací zřízenou městem Čelákovice. Vykonává činnost základní školy s kapacitou 850 žáků a školských zařízení – školní jídelnou a školní družinou. Ve školním roce 2022/2023 je ve škole 712 žáků, 47 pedagogů, 6 zaměstnanců školní družiny, 23 asistentů a 15 provozních zaměstnanců.

2.2 Vybavení školy

Škola je umístěna v klidné části města, v blízkosti parku a řeky Labe. Areál školy je tvořen moderní hlavní budovou s jídelnou (rekonstrukce v roce 2010 – 2012), starší budovou školy, přístavbou (2020 - I. stupeň, ŠD), tělocvičnami BIOS (velká a malá) a venkovním sportovním areálem. Škola je vybavena 27 interaktivními učebnami, environmentální interaktivní učebnou, jazykovými učebnami, učebnou PC pro výuku digitálních technologií, knihovnou, cvičnou kuchyňkou (rekonstrukce 2021) pro pracovní činnosti a dalšími kmenovými učebnami, školní jídelnou s kapacitou cca 650 jídel, školní družinou s kapacitou 210 žáků, sborovny a kabinety pro pedagogický sbor. Škola je kompletně pokryta internetovou sítí včetně wifi signálu.

2.3 Aktivity školy, projekty a spolupráce s externími subjekty

Škola pravidelně organizuje různé kulturně společenské aktivity, sportovní aktivity pro jednotlivé žáky, zúčastňuje se projektů a soutěží pro děti, spolupracuje

¹ https://www.msmt.cz/uploads/Brozura_S2030_online_CZ.pdf



s externími subjekty (PPP, SPC), organizuje kurzy, zapojuje se do školních projektů, spolupracuje se školskou radou, rodiči, zřizovatelem a občanským sdružením „Spolek rodičů pro Kamenku“. Kompletní popis jednotlivých činností školy je uveden v ŠVP školy.²

3. CÍLE ŠKOLY

- ✓ Vytvářet pozitivní atmosféru pro zdravý a harmonický rozvoj všech složek osobnosti jednotlivých žáků, pedagogů i provozních zaměstnanců školy ve vztahu ke škole, rodičům i jejímu okolí.
- ✓ Být garantem pro rodiče ve vzdělávání a výchově jejich dětí, zaměstnancům umožnit seberealizaci a neustálý rozvoj jejich klíčových osobnostních a vzdělávacích kompetencí.
- ✓ Kompetence žáků, pedagogů i zaměstnanců efektivně propojit při společné činnosti k vytváření pozitivního vztahu „ŠKOLA – DÍTĚ – VEŘEJNOST“.
- ✓ Postupně realizovat kurikulární změny, moderní trendy ve vzdělávání a výchově a být učiteli se organizací (**ZDRAVÁ ŠKOLA**), která dovede pružně a systematicky reagovat na nové metody ve vzdělávání a výchově. Být organizací, která systematicky a promyšleně směřuje ke kvalitě, má zavedené hodnotící a kontrolní mechanismy a je pro své žáky, rodiče i zaměstnance přitažlivá.
- ✓ Postupně zavádět formativní hodnocení
- ✓ Realizovat třídní schůzky formou TRIÁD

4. PLÁN K NAPLNĚNÍ CÍLŮ ŠKOLY

4.1 Vzdělávací oblast

Základním dokumentem ve vzdělávací oblasti je ŠVP² „Škola vzájemného porozumění“ (*komplexní kurikulum*), který je vytvořen dle § 5 zákona č. 561/2004 Sb. „Školský zákon“ ve smyslu pozdějších předpisů. ŠVP je zpracován v souladu s RVP, kde vedle cílů vzdělávacích jsou plněny i cíle hodnotové, osobnostní i mravní.

Priority vzdělávací oblasti

- Kvalitní výuka a inovace výchovně vzdělávacích procesů včetně uplatnění nových forem a metod výuky ve vztahu k učebnímu procesu.
- Individuální vzdělávací přístup k nadaným žákům, rovněž k žákům se specifickými poruchami učení, využití zkušeností a znalostí speciálních pedagogů s využitím pomoci a spolupráce se speciálně pedagogickými centry (poradnami).
- Ve vzdělávacím procesu odstraňovat sociální, zdravotní a bezpečnostní bariéry.
- Úzká spolupráce s rodiči při tvorbě koncepce a zkvalitnění domácí přípravy.
- Podpora rozvoje všech funkčních gramotností a kompetencí žáků.
- Aktivně se zapojit do jednotlivých projektů EU (výzev MŠMT) v rámci zkvalitnění jak materiálně technického zázemí, tak i vzdělání získáním nových kompetencí pro pedagogický sbor.
- V rámci sebehodnocení, analýz a zpětných reakcí žáků, rodičů i veřejnosti identifikovat silné a slabé stránky školy a přijímat účinná opatření k nápravě a zlepšení výchovně vzdělávacího procesu.

² ŠVP „Škola vzájemného porozumění“ viz https://www.kamenka-celakovice.cz/wp-content/uploads/2018/09/2018_09_01-Skola-vzajemneho-porozumeni_web_verze_2018.pdf



- Změny v ŠVP musí být odůvodněné, vycházející z vlastní analýzy, platnosti zákonů a předpisů a musí identifikovat priority k dosažení cílů a kvalitního rozvoje vzdělání.

4.2 Klima zdravé školy

Rozhodujícím faktorem pro ovlivnění zdravého klimatu školy je vytvoření kvalitního kulturního prostředí, kvalitního managementu a budování mezilidských vztahů. Rozvoj a podpora kvalitního klimatu školy musí být **sdílena žáky, zaměstnanci i vnějšími osobami**, kteří se na vzdělávacím procesu podílejí. Je nutná vysoká profesionalita, morální vlastnosti, soudržnost, loajalita ke škole, podpora cest k dosažení jednotlivých cílů a zájem o dění související s rozvojem zdravého klimatu ve škole. Důležitá je důvěra a otevřenost ve škole, ať dovnitř, tak i ve vztahu k vnějšímu okolí. Kvalitní, pravdivá a profesionální prezentace školy zahrnující i výsledky práce dětí je velmi důležitá pro vznik důvěry z vnějšího prostředí. Management školy je iniciátorem otevřenosti, pravdivosti a férovosti při komunikaci se žáky, zaměstnanci i externími subjekty a rodiči. Komunikace školy je otevřená, pravdivá a zbavena všech subjektivních názorů a pohledů. Všemi účastníky vzdělávacího procesu je podporováno vzdělávání ke zdravému životnímu stylu. Jakékoliv projevy narušující výchovně vzdělávací proces, klima školy apod. jsou okamžitě a neprodleně objektivně posouzeny a řešeny, zároveň jsou přijata opatření k nápravě (sebereflexe školy). V naší snaze je uplatňovat účinné preventivní systémy na omezení rizikového chování, školní neúspěšnosti a školních úrazů, průběžně sledovat, vyhodnocovat a **inovovat cíle školy** k vytvoření **bezpečného prostředí pro žáky i zaměstnance** školy.

5. PERSONÁLNÍ POLITIKA ŠKOLY

Politika v personální oblasti vycházející ze závěrů vlastní analýzy je zaměřena k předcházení rizik a přijetí vhodných opatření k vytvoření sociokulturního prostředí školy, kde zaměstnanci pracují jako tým v tzv. „**otevřeném prostředí**“. Nábor a výběr nových zaměstnanců se realizuje maximálně objektivně v souladu se zákony a předpisy s ohledem na zabezpečení jednotlivých procesů školy. Rozvíjí se odborná způsobilost formou DVPP, seminářů, školení a účasti v projektech. Zaměstnanci jsou pravidelně hodnoceni, je zaveden systém vlastní analýzy a sebereflexe, důraz je kladen na osobnostní a profesní rozvoj a na zvyšování kvalifikace vyučujících. Dbá se na efektivitu plnění ŠVP, který podrobně rozpracovává jednotlivé oblasti klíčových kompetencí. Využití pracovní doby je realizováno v souladu se zákonnými předpisy. Nové předpisy a normy v oblasti personální (kariérní řád) jsou postupně implementovány.

6. EKONOMICKÁ A MATERIÁLNÍ OBLAST ŠKOLY

Priority v oblasti ekonomické a materiální se určují dle rozpočtových možností v souladu se závěry vlastního opatření a vnitřní kontroly. S přidělenými finančními prostředky se nakládá efektivně a hospodárně v souladu s účelem určení a zákonných norem. Realizuje se pravidelný finanční audit, kde jsou uplatňovány kontrolní mechanismy, pravidelně se vyhodnocuje čerpání prostředků a účelně se s nimi nakládá.



Vytvořit žákům prostředí s rovnými příležitostmi k vlastnímu rozvoji, vzdělání, zdravému sociálnímu a psychickému vývoji. Zaměstnancům navíc umožnit odborný růst.

Priority ekonomické a materiální oblasti

- Pravidelná obnova a inovace materiálně technické základny pro realizaci ŠVP.
- Efektivní využití svěřených finančních prostředků k naplnění cílů koncepce rozvoje.
- Aktivní využití mimorozpočtových zdrojů - **financování z projektů EU, MŠMT a ESF**.
- Jako **partner** se podílet na projektech externích firem účastnících se vzdělávacího procesu, spolupráce se středními školami a vysokými školami.
- Provázání rozpočtu se záměrem zřizovatele, realizace plánované investiční akce zřizovatele na přístavbu a rekonstrukci školy dle připraveného projektu (zřizovatel).
- Sledování dílčích výdajů směrem k prioritám vzdělání a rozvoje školy a zpětná vazba a analýza efektivního využití finančních toků v souladu se zákonnými normami.

7. ŘÍZENÍ, MANAGEMENT, KONTROLA

Kontinuálně navázat na efektivní řízení školy a i nadále směřovat k dosažení jejich cílů. Podporovat aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Vytvořit a pravidelně aktualizovat vlastní systém kontroly, jeho posloupnost, efektivitu na několika úrovních (žák, zaměstnanec, vedení, zřizovatel). Hodnocení musí být systematické a reálné, záměry a cíle musí být diskutovány, musí být postoupena zpětná vazba k hodnocení a přijetí účinných opatření ve vztahu k zlepšení v dalším sledovaném období a vše směřovat k rozvoji školy. Cíle koncepce rozvoje školy musí být akceptovatelné všemi zainteresovanými subjekty. Jednotlivé dokumenty školy pravidelně inovovat s reálnými potřebami školy a zákonnými normami. Kvalitní kontrolní systém školy je zárukou efektivního řízení vnitřních procesů školy, řízení jejich zaměstnanců, který reaguje na potřeby pedagogů, žáků i rodičů a vyžaduje neustálý dialog napříč celou organizací v závislosti na měnících se podmínkách a na nových příležitostech v oblasti managementu, řízení a kontroly chodu školy.

Podpora participace všech zúčastněných na koncepci rozvoje školy, jejich důvěry v koncepci a využití formálních principů implementace koncepce do praxe je zárukou charakteristiky školy jako „**ŠKOLY VZÁJEMNÉHO POROZUMĚNÍ**“.

8. ZÁVĚR

Zpracování koncepce vychází ze „Strategie vzdělávací politiky ČR do roku 2030+“³, „Výroční zprávy Základní školy 2020/2021“⁴, z vlastních zkušeností, materiálně technických podmínek školy a veřejně dostupných materiálů na webových stránkách školy.

Koncepce rozvoje školy je „živý“ dokument, který je průběžně aktualizován a reaguje na změny, nové trendy, zákonné normy a je dále rozpracován do realizačních plánů a vnitřních předpisů školy.

.....
Ing. Jiří KYLIÁNEK

³ https://www.msmt.cz/uploads/Brozura_S2030_online_CZ.pdf

⁴ https://www.kamenka-celakovice.cz/wp-content/uploads/2021/09/2021_09_24_Vyrocní_zprava_ZS_Kamenka_2020_2021_final.pdf

