



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1964/14-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola T. G. Masaryka Čejkovice, okres Hodonín
Sídlo	Školní 800, 696 15 Čejkovice
E-mail právnické osoby	zs.tgm@centrum.cz
IČO	70869936
Identifikátor	600115518
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Miroslavem Manišem, ředitelem školy
Zřizovatel	obec Čejkovice
Místo inspekční činnosti	Školní 800, Čejkovice
Termín inspekční činnosti	1. až 3. prosinec 2014

Inspekční činnost byla zahájena dne 1. prosince 2014 předložením Pověření k inspekční činnosti Čj. ČŠIB-1939/14-B řediteli Základní školy T. G. Masaryka Čejkovice, okres Hodonín.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola T. G. Masaryka Čejkovice, okres Hodonín (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školního klubu (dále „ŠK“). Ve školním roce 2014/2015 se v 9 třídách ZŠ vzdělává 218 žáků, do dvou oddělení ŠD bylo zapsáno 60 účastníků a do 14 zájmových útvarů ŠK 94 účastníků. Škola eviduje 3 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), u nichž bylo diagnostikováno



zdravotní znevýhodnění. Počet žáků v posledních letech zůstává téměř neměnný, ZŠ je naplněna na 40 % nejvyššího povoleného počtu žáků (kapacity). Škola poskytuje základní vzdělávání v souladu s údaji vedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Stravování žáků zajišťuje školní jídelna v budově školy. Vedle obědů zabezpečuje žákům dopolední svačiny a pitný režim. Škola podporuje zdravý životní styl, je zapojena do projektu *Ovoce do škol*.

Poslední inspekční činnost byla ve škole provedena na přelomu listopadu a prosince roku 2009.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

O své vzdělávací nabídce škola pravdivě informuje způsobem dostupným široké veřejnosti. Činnosti školy v oblasti poskytování poradenských služeb koordinuje výchovná poradkyně. Informace o žácích se ŠVP přehledně zpracovává, pravidelně vyhodnocuje a předává je všem vyučujícím. V případě potřeby pro integrované žáky vypracovává ve spolupráci s poradenskými zařízeními individuální vzdělávací plány. V současné době nejsou ve škole evidováni žáci mimořádně nadaní, talentovaní žáci mohou rozvíjet své schopnosti v zájmových útvarech různorodého zaměření. Žáci s výukovými obtížemi mohou navštěvovat kroužky doučování. Prevence rizikového chování žáků je ve škole propojována s environmentální výchovou. Školní metodik prevence provádí rozbor rizikového chování žáků a podle potřeby plánuje akce zaměřené na podporu zdravého způsobu života. Aktivně vyhledává nové výchovné a výukové programy, navazuje spolupráci s různými odborníky a organizacemi v rámci prevence. Výskyt rizikového chování je ve škole minimální, v letošním školním roce realizuje škola edukační program *Etické dílny* zaměřený na rozvoj prosociálního chování žáků. Systém školního poradenství je funkční.

Vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále „ŠVP ZV“), jehož filozofií je poskytnout žákům všestranné vzdělávání. ŠVP ZV je neformálním dokumentem, vychází z reálných podmínek školy, je průběžně aktualizován. Drobnější formální nedostatky (doplnění čísel jednacích k dodatkům ŠVP aj.) upravila koordinátorka ŠVP v průběhu inspekční činnosti. Disponibilní časovou dotaci rozložila škola do většiny vzdělávacích oborů. Výuka dalšího cizího jazyka (německého) je realizována v rozsahu 7 disponibilních hodin. Rozvrhy hodin odpovídaly učebnímu plánu ŠVP ZV. Při výuce jazyků, volitelných předmětů, informatiky a některých výchovných předmětů byli žáci děleni na skupiny, čímž byla zajištěna vyšší efektivita výuky a individuální přístup k žákům. Volný čas o přestávkách mohou žáci trávit drobnými sportovními aktivitami na prostorných chodbách a ve školním atriu. Škola má dobrou koncepci domácí přípravy žáků. Na školních webových stránkách vyučující prezentují potřebné informace o probíraném učivu a další sdělení související s výukou, což přispívá k lepší připravenosti žáků na výuku. Organizace vzdělávání vycházela z platných předpisů, respektovala možnosti školy i potřeby žáků.

Ředitel školy byl do funkce jmenován na základě konkurzního řízení v roce 1990 a splňuje zákonem předepsané kvalifikační předpoklady. V oblasti vedení školy má dlouholeté zkušenosti, což se pozitivně odráží v jeho práci. Školu řídí promyšleně a systematicky vytváří příznivé podmínky pro zdravý rozvoj osobnosti žáků. Cíle si jasně vytyčil a postupně je realizuje. Na řízení školy se velkou měrou podílí zástupkyně ředitele. Plánování průběhu vzdělávání je koncepční, činnost školy se řídí ročním plánem, který je rozpracován do plánů měsíčních. Organizační struktura odpovídá typu a velikosti školy. Pozitivem v řízení školy je pravidelná spolupráce s pedagogickou radou, která plní svou funkci poradního orgánu. Ředitel školy zpracoval *Plán kontrolní činnosti 2014/2015*



a *Plán hospitační činnosti 2014/2015*. Hospitační a kontrolní činnost ze strany vedení školy umožňuje řediteli školy získávat přehled o úrovni vzdělávací činnosti a naplňování ŠVP ZV. Je prováděna pravidelně a je vyhodnocována. Systém předávání informací uvnitř organizace je funkční, učitelé získávají potřebné informace každodenním osobním kontaktem, na poradách a na nástěnce k tomu určené (sborovna). Ředitel školy vydává řady učeben a řady související s provozem školy. Povinná dokumentace školy je vedena v rozsahu, který ukládá školský zákon a s ním související právní předpisy. Školní řád ZŠ obsahuje všechny zákonné požadavky a je zveřejněn spolu se ŠVP ZV a výroční zprávou o činnosti školy na přístupném místě v budově školy. Od minulé inspekční činnosti ředitel školy přijal účinná opatření k odstranění zjištěných nedostatků (oblast výchovného poradenství, řízení školy, modernizace učebny fyziky).

Pro naplňování cílů ŠVP ZV má škola vytvořené příznivé personální podmínky. V ZŠ pracuje 15 pedagogických pracovníků. Dlouhodobě se daří zajistit velmi dobrou úroveň odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků. Studium k výkonu specializovaných činností absolvovala výchovná poradkyně, metodik informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) a koordinátor oblasti environmentální výchovy (dále „EVVO“). Patříčná pozornost je věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, které probíhá podle priorit a finančních možností školy, zohledňována je zájmová a oborová orientace pedagogů. Zájem učitelů a četnost vzdělávacích akcí koriguje dle potřeb školy ředitel tak, aby byl zajištěn její plynulý chod. Začínající učitelce je poskytována dostatečná metodická i kolegiální pomoc. Ředitel školy soustavně sleduje personální situaci ve škole. Personální podmínky jsou zajištěny na velmi dobré úrovni.

Škola má dostatečné množství kmenových a odborných učeben, které jsou účelně využívány ke vzdělávání a k volnočasovým aktivitám žáků. Chodby a vestibul školy jsou prostorné a jsou smysluplně využívány (relaxace žáků o přestávkách, výstavy, vernisáže a jiné). Prostředí školy je funkční, čisté a vkusně upravené. Většinu dekorací tvoří velmi zdařilé výtvarné práce žáků. Od poslední inspekční činnosti se škole podařilo provést nové zateplení školy včetně fasády a výměny oken, vybudovat několik nových učeben (např. interaktivní, počítačovou, fyzikální, přírodní učebnu, která se nachází ve venkovním areálu školy), zajistit bezbariérový vstup do školy, renovovat vstupní schodiště, zakoupit nový nábytek do tříd 1. stupně ZŠ, pořídit 6 interaktivních datových projektorů a 2 interaktivní tabule a další. Vybavení učebnicemi, učebními pomůckami a didaktickou technikou je na velmi dobré úrovni. Pro tělesné aktivity žáků má škola k dispozici školní hřiště, tělocvičnu, gymnastický sál, posilovnu a bazén, kde probíhá jedna hodina výuky tělesné výchovy týdně (žáků všech ročníků). Pro individuální rozvoj žáků jsou zajištěny vynikající materiální a prostorové podmínky.

Ve sledovaném období let 2011 až 2013 škola hospodařila s prostředky státního rozpočtu, dotacemi od zřizovatele, s dotacemi určenými na rozvojové programy vyhlášenými ministerstvem školství, s prostředky z Evropských strukturálních fondů (dále „ESF“) a dalšími zdroji (např. úplata za vzdělávání ve ŠD, stravné včetně svačin, pronájmy učebny a školní jídelny). Základní dotace ze státního rozpočtu činila ročně průměrně cca 66 % z celkových výnosů školy a měla vzestupnou tendenci. Získané dotace škola použila na přímé výdaje na vzdělávání. Dotace od zřizovatele za sledované období posledních tří let měla vzestupnou tendenci. Škola ji použila zejména na provozní náklady a vybavení ke zlepšení materiálních podmínek. V roce 2013 obdržela škola investiční dotaci od zřizovatele ve výši 558 581 Kč, kterou použila na vybavení učebny fyziky a pořízení konvektomatu.

Management školy se aktivně zapojil do získávání dalších zdrojů financování školy. V roce 2011 se škola zapojila do rozvojových programů a obdržela finanční prostředky na programy v celkové výši 296 400 Kč. V době od 25. srpna 2011 do 24. února 2014 se



škola účastnila projektu financovaného z ESF pod názvem *EU Peníze školám* s motivačním názvem *Individualizací výuky za kvalitnější vzdělávání*. V tomto období vyčerpala celkově 1 240 771 Kč na mzdové prostředky a související zákonné odvody, nákup kopírky, pracovních listů do výuky, datové projektoru, učební pomůcky a interaktivní tabule. Dále se zapojila do operačního programu pro vzdělávání a konkurenceschopnost a v rámci tohoto programu se účastnila dvou projektů *Malé školní arboretum* v roce 2013 (vyčerpala celkem 56 000 Kč na výsadbu stromků, zeleně a vybudování jezírka ve školní zahradě) a *Inovace výukového systému ZŠ Čejkovice včetně rozvoje ŠVP*, kdy tento projekt trval od roku 2010 do roku 2012 (celkově škola vyčerpala 1 764 993 Kč na nákup PC, pracovních listů do výuky, vybavení počítačové učebny, venkovní učebny a výsadbu zeleně do školní zahrady). Při využití všech zdrojů financování, díky podpoře zřizovatele a vlastní aktivitě při získávání prostředků byla finanční situace po celé sledované období stabilní.

Pravidla ochrany zdraví žáků byla uvedena v ŠVP ZV, školním řádu a vypracované směrnici k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. S obsahem uvedených dokumentů byli seznámeni jak zaměstnanci školy na pravidelném školení o bezpečnosti při práci před zahájením školního roku, tak žáci na počátku školního roku (zápisy v třídních knihách). Škola zpracovala identifikaci nebezpečí a hodnocení rizik včetně opatření k předcházení rizikům. Fyzickou prohlídkou v době inspekční činnosti bylo zjištěno, že žádné prostory ani vybavení školy nevykazovaly známky bezpečnostního rizika.

Zápisy v knize úrazů jsou vedeny při sebemenším úrazu. Ve školním roce 2012/2013 bylo evidováno 16 úrazů (z toho 9 odškodněno), ve školním roce 2013/2014 bylo evidováno 12 úrazů (z toho 5 odškodněno) a v probíhajícím školním roce škola evidovala 8 úrazů. Z rozborů školní úrazovosti vyplynulo, že nejvíce úrazů se stalo o přestávkách, ve výuce tělesné výchovy a při pohybových činnostech. Ve všech vážnějších případech škola splnila povinnosti hlášení úrazu stanoveným institucím (provedeno odškodnění pojišťovnou).

Škola věnuje pozornost rozvoji spolupráce s partnery. Součinnost se zřizovatelem je vstřícná, přispívá k zabezpečení chodu školy a postupnému zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání a poskytování školských služeb. Ředitel školy vytváří podmínky pro práci školské rady, v případě potřeby se účastní jednání. Úspěšně se daří rozvíjet spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Efektivní spolupráce je se *Sdružením rodičů a přátel školy*, které pomáhá organizačně i finančně zajistit různé akce školy. Vedení školy klade důraz na partnerství a spolupráci se zahraničními školami a poznání života v jiných zemích (např. Rakousko, Anglie). Realizované akce byly soustředěny na poznání zajímavých míst a upevnění jazykových dovedností. Žáci se každoročně účastní řady vzdělávacích, kulturních a sportovních akcí (např. výstavy, exkurze, divadelní představení, vernisáž, přednášky, koncerty a další). Významná a přínosná pro naplňování vzdělávacích cílů školy je součinnost s místními spolky a sdruženími. Dobrá spolupráce s okolními školami (Hovorany, Čejč, Starý Poddvorov) se odráží v organizaci společného *sportovního dne* pro žáky. Vztahy s partnery školy jsou funkční a pozitivně ovlivňují kvalitu a výsledky žáků ve vzdělávání.

K prezentaci školy přispívají akce školy uspořádané nejen pro žáky, ale i širokou veřejnost, *Den otevřených dveří*, webové stránky školy a příspěvky v místním zpravodaji. Pro informovanost zákonných zástupců žáků jsou využívány běžné formy – osobní kontakt, nástěnky, třídní schůzky a žákovské knížky.

Podmínky školy k realizaci školního vzdělávacího programu jsou na požadované úrovni.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výuka ve sledovaných vyučovacích hodinách na 1. stupni ZŠ směřovala k cíli, který si učitelky v úvodu hodiny stanovily, a to formou činnostního učení. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené, zadávané pokyny byly srozumitelné, výuka byla vedena věcně a odborně správně. Patrný byl zájem vyučujících o zajištění rozmanitých učebních činností žáků, což se projevovalo v jejich zodpovědném přístupu k přípravě obsahu vyučovacích hodin. Učitelky dbaly na názornost, nabízely žákům různorodé činnosti, střídaly metody a formy práce, vhodně volily učební pomůcky. Interaktivní tabule byla běžným prostředkem výuky. Žáci měli dobře vybudované učební návyky, uměli spolupracovat, aktivně se zapojovali do realizovaných učebních aktivit. Kvalitu vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňovalo příjemné sociální klima ve třídách, učitelky vedly žáky k respektu a toleranci. Rezervy byly v sebehodnocení a vzájemném hodnocení žáků.

Ve vzdělávacím oboru *Jazyk a jazyková komunikace* využily učitelky k rozvoji jazykové gramotnosti při osvojování mluvnických a pravopisných jevů aktivizující a názorně demonstrační metody. Při procvičování připouštěly chyby a pozitivně s nimi pracovaly. Nejistým žákům poskytovaly individuální podporu. Žáci správně tvořili věty s jazykovými homonymy, u interaktivní tabule si procvičovali přiřazování příbuzných slov. Žákovské a pracovní sešity byly pravidelně kontrolovány. Kvalitní úroveň měla podpora matematické gramotnosti ve vzdělávací oblasti *Matematika a její aplikace*. Prostřednictvím dobře zvolených demonstračních a aplikačních metod rozvíjela vyučující u žáků matematické dovednosti a logické myšlení. Průběžná motivace a zpětnovazební práce s chybou dodávala žákům jistotu v matematických postupech. Příkladnou úroveň měla výuka ve vzdělávacím oboru *Člověk a jeho svět*. Žáci byli vedeni k samostatnému logickému vyvozování nových poznatků, a to s důrazem na procvičování. Učitelky využívaly metody kritického myšlení, při kterém žáci sami docházeli k objevům, řešením a závěrům, které uměli prezentovat a zdůvodnit. Učitelky pozitivně hodnotily vhodnou argumentaci v komunikaci mezi žáky. Zařazením kooperativních činností vytvářely prostor pro diskusi a konfrontaci názorů, vedly žáky ke vzájemnému respektu a podpoře. Diferenciace ve vztahu k různě zadaným úkolům i ke schopnostem žáků dávala výuce spád.

Ve sledované výuce na 2. stupni ZŠ převažovala dobře organizovaná frontální výuka. Žáci se chovali přirozeně, snažili se zodpovědně plnit zadané úkoly, prezentovali domácí přípravu, dokázali si vzájemně naslouchat, respektovali nastavená pravidla chování. Jejich aktivita v hospitovaných hodinách byla odlišná. Vyučující podporovali především znalostní stránku učících se žáků, žáci byli vedeni k plnění pokynů učiteli, většina z nich uměla samostatně pracovat. Vhodně pokládanými dotazy zjišťovali učitelé míru pochopení sdělených informací. Pravidelně zařazovali do výuky práci s chybou, v případě potřeby věnovali žákovi účinnou individuální pomoc. V některých hodinách vhodně spojovali obsah vzdělávání s reálnými životními situacemi. Do výuky byla smysluplně zařazena práce s interaktivní tabulí, se kterou dovedně pracovali i žáci. Materiální podpora byla na standardní úrovni. Hodnocení učitelů bylo průběžné a povzbuzující, ojedinele, avšak účelně, byla využita klasifikace. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení nebyly do výuky začleněny. Při ukončení většiny vyučovacích hodin chybělo závěrečné shrnutí hodiny.

V rámci výuky *matematiky* byla cíleně podporována *matematická gramotnost*, a to s důrazem na názornost, mezipředmětové vztahy a příklady z praxe. Proces vzdělávání vedl k podpoře osvojování klíčových kompetencí na velmi dobré úrovni. V hodině *zeměpisu* žáci věcně komunikovali s učitelem, efektivně pracovali s informačními zdroji, a tím získávali požadované kompetence. Z aplikace učiva do praktického života vycházela struktura vyučovacích hodin *výchovy ke zdraví*. Komunikativní a sociální kompetence žáků



byly rozvíjeny při práci ve skupině. Žáci se učili vzájemně si naslouchat, vyhledávali hlavní myšlenky v učebním textu, diskutovali a o možném řešení zadaného úkolu se uměli poradit. Ve výuce *českého jazyka a literatury* měli žáci prostor pro samostatnou a skupinovou práci. Zvolené formy a metody práce na sebe logicky navazovaly, dobře zorganizovaná a účelná byla práce žáků u interaktivní tabule. Ve sledované hodině *anglického jazyka* byla věnována výrazná pozornost porozumění mluvenému slovu, rozvíjení slovní zásoby a řečových dovedností. Organizace výuky byla pestrá. V hospitované hodině *německého jazyka* zařadila vyučující skupinové činnosti, písničky, soutěže a úkoly na pracovním listě. Žáci komunikovali německy na výborné úrovni, reagovali na pokyny vyučující zadávané v cizím jazyce, uměli dobře odpovídat na kladené otázky. K rozvoji cizojazyčné gramotnosti značnou měrou přispívá dlouholetá spolupráce s rakouskou základní školou Neusiedel a pravidelné organizování výuky s rodilými mluvčími.

Komplexní rozvoj funkčních gramotností, zkvalitnění a propojení výukového systému s důrazem na vytvoření mezipředmětových vazeb realizuje škola aktivním zapojováním do krátkodobých i dlouhodobých projektů. Nadstandardní a trvalá pozornost je věnována podpoře *přírodovědné gramotnosti*, je zaměřena zejména na ochranu životního prostředí, sběr papíru a jiných surovin (např. plastových uzávěrů v rámci charitativní akce) a třídění odpadu, péči o okolí před školou a školní pozemky, o květinovou výzdobu a mnoho dalších prospěšných činností. Žáci jsou zapojeni do ekologických akcí, které se ve škole pravidelně konají, funkční spolupráce probíhá s místním hnutím *Brontosaurus*. V rámci svátku *Den Země* škola rozvíjí povědomí žáků o odpovědnosti za vlastní chování vůči přírodě.

Z výuky bylo patrné, že pedagogičtí pracovníci dbají na rozvoj *osobnostní a sociální gramotnosti* žáků a vedou je ke zdvořilostním návykům (zdravení). V průběhu inspekční činnosti panovalo ve škole příjemné klima. Žáci respektovali pravidla stanovená školním řádem, chovali se přirozeně bez nevhodných projevů nejen ve sledovaných hodinách, ale také o přestávkách.

Průběh vzdělávání směřoval k celkovému rozvoji gramotností žáků na velmi dobré úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Žáci respektovali pravidla stanovená školním řádem, chovali se přirozeně bez nevhodných projevů nejen ve sledovaných hodinách, ale také o přestávkách. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou nastavena ve školním řádu, jejich dodržování je průběžně kontrolováno a vyhodnocováno. Klasifikace žáků je zaznamenávána v žákovských knížkách.

Škola zjišťuje individuální, skupinové a celkové výsledky vzdělávání, upřednostňuje vlastní testové a zkušební materiály, znalostní prověrky, písemné a kontrolní práce. Předností systému hodnocení je plánovité sledování úspěšné adaptace žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň. Pomocí hospitační činnosti vedení školy měří a vyhodnocuje kvalitu průběhu vzdělávání. Přijímaná opatření směřují ke zkvalitňování výsledků vzdělávání. Dosahované výsledky a případné neúspěchy žáků jsou pravidelně analyzovány na jednáních pedagogické rady. Učitelé důsledně sledují a vyhodnocují prospěch, absenci a chování žáků, využívají výchovných opatření pro posílení kázně i motivační pochvaly. Počet výchovných opatření za poslední tři roky klesl, jejich množství v loňském roce převýšil počet pochval třídního učitele nebo ředitele školy. V rámci projektu *Inovace výukového systému ZŠ Čejkovice včetně rozvoje ŠVP ZV* vytvořila škola nové studijní a testovací materiály dostupné na e-learningové síti webových stránek školy.



Data o výsledcích vzdělávání škola zpracovává a prezentuje je ve výročních zprávách o činnosti školy. Významným ukazatelem úspěšnosti žáků v minulém školním roce byla skutečnost, že více než polovina z celkového počtu žáků prospěla s vyznamenáním, naopak podíl neprospívajících žáků byl zanedbatelný (0,9 %). Žákům s výukovými obtížemi poskytují pedagogové individuální podporu, hledají příčiny neúspěchů a přijímají opatření k jejich zmírnění.

Škola se zapojila do spolupráce při uskutečňování programů zjišťování výsledků vzdělávání vyhlášených MŠMT. V celoplošném testování dosáhli žáci dobrých výsledků, zejména v jazykových dovednostech. Dlouhodobější srovnání výsledků není zatím zpracováno, přesto lze konstatovat, že tato oblast je funkční a systém se vyvíjí pozitivně tak, aby zjištěné skutečnosti pomocí vlastního testování byly přínosem pro zlepšování kvality vzdělávání ve škole.

Soustavná a dobře organizovaná práce školy s talentovanými žáky se odráží v jejich výsledcích při soutěžích a olympiádách na úrovni školní až celorepublikové. Mimořádné úspěchy dosáhli žáci školy v tělovýchovných aktivitách, především v atletice. Talentovaní jednotlivci se aktivně účastní mimoškolních aktivit, pracují v zájmových útvarech a reprezentují školu. Odměnou pro vycházející žáky a žáky s výraznými úspěchy získanými v soutěžích a olympiádách tzv. „reprezentanty“ je každoroční ocenění starosty obcí Čejkovice a Starého Poddvorova.

Škola sleduje v rámci svých možností výsledky a adaptaci na nové prostředí svých žáků přecházejících na střední školy. Díky velmi dobrým vztahům pedagogů a žáků se škole daří sledovat úspěšnost žáků při studiu na středních školách, žáci škole poskytují z vlastní iniciativy zpětnou vazbu.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků využívá škola především vlastních nástrojů a postupuje podle stanovených vnitřních funkčních pravidel. Dosahované výsledky vzdělávání žáků jsou požadované úrovni.

Závěry

K silným stránkám školy patří zejména velmi dobré materiální vybavení, účelné využívání prostorových podmínek školy, velmi dobré personální podmínky, činnost školního klubu s bohatou nabídkou zájmové činnosti. K dalším výrazným stránkám školy patří účinná podpora rozvoje přírodovědné gramotnosti žáků, klidné, zdravé a podnětné prostředí pro vzdělávání. Pro rozvoj školy je přínosná spolupráce s partnerskými subjekty, výrazné zapojení do projektové činnosti, jazykové vzdělávání s mezinárodní spoluprací, součinnost se zákonnými zástupci žáků, otevřenost školy k novinkám ve vzdělávání.

Příležitosti k dalšímu rozvoji školy spatřuje Česká školní inspekce v zařazování aktivit vedoucích k nácviku sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, shrnutí probraného učiva v závěru vyučovací hodiny, zařazení vstupní motivace (sdělení cíle) do výuky a výraznější prezentaci své činnosti na veřejnosti.

V průběhu inspekční činnosti byly odstraněny formální nedostatky v ŠVP ZV a v katalogových listech.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2009 si škola udržuje kvalitní úroveň ve všech sledovaných oblastech, pozitivní posun nastal v zabezpečení poradenské činnosti školy, v oblasti materiálního vybavení a modernizaci prostorových podmínek.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace s účinností od 1. ledna 2004 včetně dodatků č. 1 až 3
2. Jmenování ředitele do funkce ze dne 29. června 1990
3. Potvrzení ve funkci ředitele školy č. j. ČEJK 562/2012 ze dne 5. června 2012
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – tisk ze dne 28. listopadu 2014
5. M3 výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2014 ze dne 10. října 2014
6. Roční realizační plán pro školní rok 2014 – 2015 – EVVO
7. Koncepte rozvoje ZŠ T. G. Masaryka Čejkovice 2014 – 2016 ze dne 8. září 2014
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ze dne 1. září 2007 včetně Dodatků č. 1 a 2
9. Výroční zpráva o činnostech Základní školy T. G. Masaryka Čejkovice, okres Hodonín za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
10. Školní řád ZŠ T. G. Masaryka Čejkovice ze dne 27. srpna 2014
11. Organizační řád č. j. zs-cejk 184/2010 s účinností od 1. ledna 2011
12. Rozvrh hodin všech tříd, rozpis zvonění pro školní rok 2014/2015
13. ICT plán školy 2014/2015 bez data
14. Další vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2014/2015 bez data
15. Plán kontrolní činnosti 2014/2015 bez data
16. Plán hospitační činnosti 2014/2015 bez data
17. Výsledky z kontrolní činnosti od školního roku 2011/2012
18. Plán práce na školní rok 2014/2015 (roční, měsíční) bez data
19. Matrika v elektronické a listinné podobě – náhodně vybraný vzorek
20. Třídní výkazy všech tříd platné pro školní rok 2014/2015
21. Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2014/2015
22. Zápis z jednání pedagogické rady za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
23. Zápis z jednání školské rady od školního roku 2011/2012
24. Přijímací řízení za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
25. Žáci vedeni v PPP bez data
26. Plán výchovného poradce školní rok 2014/2015 bez data
27. Školní preventivní strategie s minimálním preventivním programem Základní škola T. G. Masaryka, Čejkovice, okres Hodonín, 2014 – 2015 bez data
28. Zápis z jednání školního metodika prevence ve školním roce 2014/2015
29. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a DVPP všech pedagogických pracovníků
30. Testování žáků 5. a 9. ročníku – Celoplošné testování ČŠI 2012/2013
31. Žákovské knížky ve školním roce 2014/2015 – náhodně vybraný vzorek
32. Žákovské sešity a písemné práce ve školním roce 2013/2014 – náhodně vybraný vzorek
33. Dokumentace o projektech školy
34. Z 2-01 výkaz o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2014 ze dne 7. listopadu a 10. listopadu 2014 (2 ks - ŠD, ŠK)



35. Přehledy výchovně vzdělávací práce pro školní rok 2014/2015 (2 oddělení 60 účastníků ŠD a 14 zájmových útvarů 94 účastníků ŠK)
36. Z 17-01 výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2014 ze dne 6. listopadu 2014
37. Matrika el. program „Barda verze 6“, seznam stravovaných a přihlášky ke stravování
38. BOZP provozní dokumentace (kontroly (alkohol, drogy), prověrky BOZP, školení elektro, školení první pomoci, školení zaměstnanců, vedoucích zaměstnanců a vstupní školení), základní dokumentace, základní směrnice k zajištění organizaci BOZP a BOZ žáků školy, provozní řády a pokyny
39. Požární kniha vzata do používání dne 17. prosince 1975
40. Dokumentace požární ochrany (Kategorizace činností dle míry požárního nebezpečí, směrnice k zajištění plnění povinnosti na úseku PO, požární poplachové směrnice, pokyny k zabezpečení prací s nebezpečím vzniku požáru, zprávy o kontrole prostředků a zařízení PO, zprávy o kontrole HZS, dokumentace o provedeném školení zaměstnanců a PO), provozní dokumentace PO
41. Organizační zabezpečení školní akce ze dne 1. prosince 2014
42. Revize elektrických spotřebičů a prodlužovacích přívodů dle ČSN 33 1600 ed. 2 ze dne 20. března 2013
43. Protokol o revizích el. spotřebičů a revizi el. ručního nářadí ze dne 15. února a 15. března 2013
44. Protokol o provedení odborně technické kontroly tělocvičného nářadí a sportovního zařízení a vybavení ze dne 14. března 2014 (bez závad)
45. Vnitřní předpis pro evidenci a hlášení školních úrazů včetně záznamu o úrazu a rozboru úrazovosti za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
46. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů zavedená od 1. září 2008 (včetně záznamů o úraze)
47. Účetní závěrka 2011, 2012 a 2013
48. Hlavní kniha (předvaha) analytická za období 12/2011, 12/2012 a 12/2013
49. Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet schválený pro rok 2011, 2012 a 2013
50. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2011 až 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.



Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ladislava Hodonská, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Hodonská v. r.

PhDr. Šárka Mikesková, školní inspektorka

PhDr. Šárka Mikesková v. r.

Mgr. František Pištěk, kontrolní pracovník

Mgr. František Pištěk v. r.

V Hodoníně dne 5. prosince 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miroslav Maniš, ředitel školy

Mgr. Miroslav Maniš v. r.

V Hodoníně dne 8. prosince 2014