



Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Turnov, J. Palacha 1931, okres Semily

Adresa: J. Palacha 1931, 511 01 Turnov

Identifikátor školy: 600 098 877

Termín konání inspekce: 15. – 16. březen 2006

Čj:	ČŠI 99/06-08
Signatura	bh5az103

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Dvoutřídní mateřskou školu s celodenní péčí zřizuje město Turnov, Antonína Dvořáka 335 jako příspěvkovou organizaci. Do mateřské školy je po udělení výjimky z počtu dětí na třídu přijato celkem 54 dětí ve věku od 3 do 6,5 let.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Ve dvou třídách bylo v době inspekce zapsáno celkem 54 dětí, se kterými pracují včetně ředitelky čtyři pedagogické pracovnice. Vzhledem počtu dětí ve třídách, je pracovní doba učitelek stanovena tak, aby se v průběhu dne a při náročných aktivitách co nejvíce překrývaly a byla zajištěna nejen bezpečnost dětí, ale i odpovídající pedagogická péče s ohledem na osobnostní rozvoj dětí. Rozdělení dětí do věkově smíšených tříd, zvolila škola z důvodu podpory sociálních kontaktů.

Všechny pedagogické pracovnice splňují podmínky odborné kvalifikace absolvováním středoškolského studia zaměřeného na učitelství pro předškolní vzdělávání. V období 2004 – 2006 se všechny průběžně účastnily dalšího vzdělávání zaměřeného k novému plánování, na rozvoj osobnosti dětí i na počítačovou gramotnost. Vzdělávání, obsahující výchovu ke zdraví, nebylo v regionu nabízeno.

Styl řízení umožňuje učitelkám zapojovat se do plánování i organizace chodu školy. Demokratické vedení se projevuje především v pedagogické oblasti, kde učitelky realizují vlastní styl práce, současně však mezi sebou úzce spolupracují. Pravidelná a systematická je spolupráce se zřizovatelem, rodičovskou veřejností i základními školami. Rodiče jsou průběžně informováni o cílech vzdělávání a denních činnostech dětí v mateřské škole.

Kvalita personálního řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad školního vzdělávacího programu (ŠVP) s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Školní vzdělávací program je zpracováván podle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22, je ve stadiu tvorby a kolektiv pedagogů ověřuje vhodnou formu a obsah. Podrobně jsou v jednotlivých třídách zpracovány konkrétní činnosti v jednotlivých vzdělávacích oblastech dle ročních období, nejsou však dosud aplikovány do integrovaných bloků a propojeny tématem. Výchova ke zdraví je začleněna do školního plánu v jeho organizační i metodické části, v běžném denním režimu, formou akcí a nabídek (výlety s rodiči do přírody, systematická péče o tělesný rozvoj, respektování diferencované potřeby spánku...).

Školní vzdělávací program je v částečném souladu s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Vlastním hodnotícím systémem se škola zabývá, podniká kroky k vytváření kritérií. Ředitelka zpracovává hodnocení pro zřizovatele, kde je zaznamenán plán dalšího rozvoje a zlepšení prostředí. Učitelky zpracovávají hodnocení dětí, ze kterého vycházejí ve své další práci.

Prostředí školy je pro děti příznivé, bezpečné. Prostor pro pohybové aktivity a rozmanité vybavení sportovním náčiním umožňuje dětem každodenní přirozené i řízené cvičení. Výjimečně dobré pohybové dovednosti i nejmladších dětí dokumentují kvalitní řízenou zdravotně preventivní péči. Množství a pestrost didaktického materiálu i hraček podporuje rozvoj fantazie a myšlení dětí. Vhodné uložení hraček ve volně přístupných policích, kontejnerech a skříních se projevuje pozitivně na spokojenosti dětí a jejich samostatnosti, což bylo pozorováno i v průběhu inspekce. Tělovýchovné aktivity měly přirozený spád, děti byly motivovány a s radostí se zapojovaly do nabízených činností. Sledované činnosti byly realizovány formou frontálního učení, individuální a spontánní aktivity byly směřovány do doby před svačinou a před rozchodem dětí domů.

Zásady správné životosprávy se prolínají všemi denními činnostmi - uspokojování základních dětských potřeb, střídání plánovaných aktivit a činností bez zásahu dospělého, respektování potřeby spánku, pestrá a vyvážená strava.

Realizace předškolního vzdělávání přechází v současné době od zprostředkovaného předávání a osvojování si hotových poznatků k prožitkovému a kooperativnímu učení hrou a činnostmi na základě aktivní účasti dítěte. Mateřská škola vytváří pro děti příznivé sociální klima. Podporuje v dětech kladné emoce, samostatnost a schopnost vzájemné spolupráce. Učitelky se zaměřují na rozvoj pozitivních sociálních vztahů mezi dětmi, přijetí nejmladších dětí a vzniklé pedagogické situace tvořivě využívají k primární prevenci sociálně patologických jevů. Při všech aktivitách jsou dodržována společně dohodnutá pravidla chování.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zařazení do školského rejstříku „Změna zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení“ OŠM-05104-RZS ze dne 6. 12. 2004
2. Zřizovací listina čj. ŠKO/159/53.1/02 ze dne 24. 10. 2002, vydaná městem Turnov
3. Povolení výjimky zřizovatelem z počtu dětí na třídu pro školní rok 2005/2006
4. Statistický výkaz o mateřské škole S 1- 01 k 30. 9. 2005
5. Statistický výkaz o mateřské škole V 1- 01 k 30. 9. 2004
6. Evidence docházky dětí v obou třídách ve školním roce 2005/2006
7. Evidenční listy dětí aktuálně přijatých do MŠ
8. Přihlášky a rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ
9. Školní řád ze dne 1. 9. 2005
10. Školní vzdělávací program pro školní rok 2005/2006
11. Třídní knihy – Přehledy výchovné práce obou tříd
12. Třídní vzdělávací plány pro školní rok 2005/2006
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2004 - 2006
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – doklady o dosaženém vzdělání ke dni inspekce

ZÁVĚR

Kvalitu výchovy ke zdraví pozitivně ovlivňuje počet pedagogů, jejich pedagogický styl a vstřícný přístup dětem. Školní vzdělávací program a systém hodnocení škola v současné době vytváří, výchovu ke zdraví realizuje v běžných denních činnostech. Ve škole je vytvářena atmosféra důvěry a spolupráce. Celý kolektiv vytváří příznivé prostředí pro spokojenost a prožitky dětí.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny.

Doporučení: *při tvorbě ŠVP využít dostupných metodických materiálů, zaměřit se na realizaci integrovaných bloků.*

Hodnotící stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, , stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Bc. Růžena Janatová	R. Janatová v. r.
Člen týmu	Irina Kopčanová	I. Kopčanová v. r.

V Liberci dne 22. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Masarykova 28, 460 01 Liberec. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 23. 3. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Svatava Děkányová

S. Děkányová v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	10. 4. 2004	ČŠI 99/06-08

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.