



Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Chyšky, okres Písek

398 53 Chyšky 119

Identifikátor školy: 600 061 639

Termín konání inspekce: 21. - 24. září 2004

Čj.:	g4-1048/04-1250
Signatura:	og4ay101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem dvoutřídní Mateřské školy v Chyškách, okres Písek 398 53 Chyšky 119 je Obec Chyšky, 398 53 Chyšky 27. Škola se stala 1. 1. 2003 příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Ve školním roce 2004/2005 je k docházce zapsáno celkem 54 dětí. Mateřskou školu navštěvují děti ze širokého okolí deseti obcí.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních a materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům ve školním roce 2004/2005
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v mateřské škole vzhledem k realizovaným vzdělávacím programům ve školním roce 2004/2005

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V mateřské škole pracují 3 učitelky a ředitelka. Všechny mají odpovídající odbornou a pedagogickou způsobilost pro výkon práce v mateřské škole. Ředitelka promyšleně rozvrhla úvazky učitelek tak, aby byla při všech činnostech zajištěna optimální pedagogická péče a bezpečnost dětí.

Organizování činnosti a provozu mateřské školy se řídí přehledně zpracovaným organizačním řádem s funkční strukturou. Dvěma vnitřními řády jsou zvláště vymezeny povinnosti pedagogických a provozních pracovníků. Kromě toho mají všichni stanoveny individuální úkoly, za které zodpovídají ředitelce školy. Zastupující učitelka přejímá odpovědnost za chod školy v době nepřítomnosti ředitelky.

Přenos informací se uskutečňuje v pravidelných pedagogických radách a provozních poradách. Aktuální zprávy ředitelka podává při průběžných poradách, řeší naléhavé problémy pedagogického i provozního charakteru. Učitelky si předávají zkušenosti a metodické materiály z dalšího vzdělávání. Informace v písemné podobě jsou dostupné ve sborovně školy, odborné časopisy a literatura v kabinetu.

Ředitelka zpracovala „Plán motivace vedení zaměstnanců“. Vede pedagogické i provozní pracovníky k osobní odpovědnosti za kvalitní plnění všech úkolů, které se odráží ve spokojenosti dětí i rodičů a přispívá k dobrému jménu školy. Ředitelka učitelky zapojuje do tvorby školního plánu. Podporuje jejich iniciativu, vytváří jim prostor pro aktivitu a samostatnost. Všichni zaměstnanci se spolupodílejí na hodnocení práce školy, k tomuto účelu sloužily ve školním roce 2003/2004 evaluační dotazníky.

Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, ředitelka školy neplánuje změny ve složení pracovního týmu. Výhledově počítá s proškolením jedné učitelky - logopedické preventistky.

Ředitelka sleduje kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu pravidelně formou hospitací, denními namátkovými vstupy a kontrolami všech učitelek. Hospitační a kontrolní činnost provádí podle zpracovaného plánu a je doložena kvalitními záznamovými archy. Hodnocení probíhá individuálně a souhrnně v pedagogických radách.

Učitelky mají velký zájem o svůj další odborný růst, soustavně se vzdělávají. Vzdělávání vychází z potřeby prohloubit si vědomosti o Rámcovém programu pro předškolní vzdělávání a jeho aplikace do praxe. Ředitelka kromě toho navštěvuje semináře zaměřené na řízení

právního subjektu. V tomto školním roce se účastní všechny pedagogické pracovnice kurzu práce s počítačem.

Vynikající personální podmínky pozitivně ovlivňují vzdělání a výchovu a umožňují kvalitně realizovat vzdělávací program.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Budova mateřské školy prošla v posledních letech péčí zřizovatele částečnou rekonstrukcí (např. nové okapy v severní části budovy, nové rozvody vody v přízemí a suterénu, vymalování celé budovy). Obě třídy mají výborné prostorové podmínky. Došlo k pozitivním změnám v jejich vybavení a vnitřním uspořádání. Do jedné třídy byly zakoupeny nové dětské židle a renovovány dětské stoly. Byly vytvořeny další herní koutky a vhodně využity původní nábytkové sestavy tak, aby byly hračky dětem volně přístupné. Ty mají ke spontánním aktivitám velký výběr hraček, stavebnic a doplňkového materiálu. Ve škole je zřízena tělocvična, místnost pro hudební a pracovní činnosti, výhodou je stabilní ložnice. Celkově je prostředí mateřské školy upravené, estetické, doplněné dětskými pracemi a dekoracemi učitelek.

K realizaci výchovně-vzdělávací práce mají učitelky dostatečné množství učebních pomůcek, metodických materiálů, sportovního nářadí a náčiní i hudební nástroje. Stávající vybavení audiovizuální technikou je vyhovující. Školní knihovna je bohatě zásobena současnou dětskou i odbornou literaturou. Školní zahrada je prostorná, vzorně udržovaná a účelně vybavená pro relaxační a rekreační aktivity předškolních dětí.

Ředitelka s rozmyslem plánuje funkční vybavení školy a obnovu ve všech jejích oblastech. K tomuto účelu zpracovala „Plán materiálně-technického vybavení a modernizace školy“, kromě toho sleduje běžnou údržbu zařízení a opravy většího rozsahu.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy jsou vynikající, umožňují optimálně realizovat zvolený vzdělávací program školy.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍCH ČINNOSTÍ

Výchovně-vzdělávací program

Mateřská škola pracuje podle Rámcového programu pro předškolní vzdělání čj. 14 132/01-22. Školní vzdělávací program mateřské školy v Chyškách s názvem „Rok a jeho tajemství“ je v souladu jak s obecnými cíli předškolní výchovy tak s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání, jasně jsou stanoveny základní cíle vzdělávání.

Povinná dokumentace předškolního zařízení je řádně a přehledně vedena. Přehledy výchovné práce v obou třídách prokazují naplňování stanoveného vzdělávacího programu.

Organizace výchovně-vzdělávací práce mateřské školy je variabilní, zohledňuje individuální zájmy a potřeby předškolních dětí. Činnosti probíhají během dne plynule a ve volném tempu. Dostatek času je věnováno herním aktivitám. Poměr spontánních a řízených činností je v průběhu dne vyvážený. Denní řád je dostatečně pružný, zařazovány jsou relaxační chvílky a pravidelně pobyt venku. Pitný režim je zaveden.

Informační systém vůči rodičům je funkční. Rodiče jsou informováni o svých dětech pravidelně denně, dále na schůzkách a společných setkáních. Základní informace o chodu zařízení a aktuální zprávy jsou vyvěšeny ve vstupní hale mateřské školy.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích činností

Spontánní a řízené činnosti

Hospitováno bylo v obou třídách. Plánování a bezprostřední příprava spontánních a řízených činností byla pečlivě připravena. Na třídní vzdělávací programy navazují týdenní plány s konkrétním vymezením činností v pěti základních oblastech předškolního vzdělávání stanovené Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání.

Spontánním činnostem učitelky vytvořily ve třídě i na školní zahradě optimální podmínky. Podnětné prostředí, s bohatou nabídkou hraček, pomůcek a doplňků děti motivovalo ke vzniku rozmanité škály her. Průběh her, jejich vývoj a dokončení příznivě ovlivňoval dostatečný časový prostor, který jim byl věnován. Děti měly možnost se ve třídách k započatým hrám během dne vracet a pokračovat v nich, experimentovat a objevovat. Učitelky se věnovaly individuální práci s jednotlivci, pomáhaly novým dětem překonávat počáteční adaptační potíže. Vytvářely prostor pro individuální a skupinovou komunikaci. Vedly děti k pěkným vzájemným vztahům, ke spolupráci, ohleduplnosti i k šetrnému zacházení s hračkami.

V programově řízených činnostech si učitelky stanovily přiměřené vzdělávací cíle a jim odpovídající metody práce. Navazovaly na předchozí zkušenosti a dovednosti dětí. Organizovaly činnosti promyšleně a plynule. Integrované celky byly obsahově bohaté, poutavě motivované. Zajímavé pomůcky, výtvarný a netradiční materiál děti aktivizovaly. Manipulací s nimi si děti osvojovaly praktické zkušenosti a dovednosti. Jejich myšlení a komunikativní dovednosti učitelky rozvíjely podnětnými otázkami, hledáním vzájemných souvislostí a vztahů. Učitelky dbaly na uspokojování potřeb dětí z hlediska psychohygieny předškolních dětí. Pozitivně hodnotily jejich úspěchy a taktně je povzbuzovaly v opačném případě. Učitelky měly k dětem vstřícný, přátelský přístup. Během spontánních a řízených činností panovala ve třídách klidná, tvořivá atmosféra.

Průběh spontánních výchovně-vzdělávacích činností měl vynikající úroveň. Průběh řízených výchovně-vzdělávacích činností měl vynikající úroveň.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybový rozvoj dětí byl celkově na dobré úrovni. Děti byly přiměřeně zdatné a obratné. Odpovídajícím způsobem reagovaly na pokyny učitelek a hudební doprovod. Zapojovaly se aktivně do pohybových činností v mateřské škole i při pobytu venku. Nejmladší děti si osvojovaly chůzi ve vázaném zástupu, seznamovaly se se základními pravidly dopravní výchovy a učily se orientovat v nejbližším okolí školy.

Úroveň jemné motoriky odpovídala věku jednotlivých skupin dětí. Ty většinou obratně zacházely s hračkami, předměty denní potřeby, výtvarným materiálem a pomůckami. Úměrně věku zvládaly také sebeobslužné dovednosti.

Vyjadřovací schopnosti a komunikativní dovednosti dětí byly na rozdílné úrovni. U některých z nich se vyskytovaly vady výslovnosti. Děti měly osvojenou řadu říkadel, básní a písní, kterou starší děti dokázaly samy zdařile reprodukovat, mladší děti za pomoci učitelky.

Děti se chovaly k sobě ohleduplně, měly mezi sebou vytvořeny pěkné vztahy. Vzájemně si pomáhaly při hrách i sebeobsluze. Dodržovaly základní zdvořilostní návyky. Spolupracovaly s učitelkami, ochotně přejímaly různé sociální role. Nejstarší děti se chovaly přiměřeně sebevědomě, byly samostatné.

Z četných výtvarných prací a výtvorů vzniklých při spontánních činnostech bylo možno vysledovat rozvíjející se představivost a fantazii dětí.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací činnosti bylo vynikající.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Ředitelství školy dlouhodobě spolupracuje s rodiči prostřednictvím registrovaného „Sdružení rodičů a přátel dětí při mateřské škole Chyšky“, které funguje od 16. 11. 1992. Společenství rodičů pořádá řadu zajímavých akcí např. rodiče s dětmi do divadla, plave celá rodina, dětský karneval atd.

Mateřská škola nabízí dětem a jejich rodičům výtvarně-pracovní, hudebně-pohybový a tělovýchovný kroužek, které vedou učitelky mateřské školy. Seznamování s německým jazykem „Hrajeme si se slovíčky“ zajišťuje bývalá učitelka mateřské školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Mateřské školy Chyšky, vydaná obcí Chyšky, ze dne 22. října 2002 čj. 5/2002
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003 čj. 4722/02/Kyp vydané dne 3. 3. 2003 Krajským úřadem Jihočeského kraje
3. Přehledy výchovné práce 1. a 2. třídy ve školním roce 2004/2005
4. Přehledy o docházce dětí 1. a 2. třídy ve školním roce 2004/2005
5. Evidenční listy pro děti v mateřské škole ve školním roce 2004/2005
6. Rozhodnutí o zařazení všech zapsaných dětí do předškolního zařízení ve školním roce 2004/2005
7. Výjimka z počtu dětí pro školní rok 2004/2005
8. Kniha úrazů
9. Školní vzdělávací program s názvem „Rok a jeho tajemství“
10. Třídní vzdělávací programy 1. a 2. třídy
11. Organizační řád mateřské školy Chyšky, okres Písek
12. Vnitřní organizační řád pro pedagogické pracovníky
13. Vnitřní organizační řád pro provozní pracovníky
14. Vnitřní řád (směrem k rodičům)
15. Zápisy z kontrolní činnosti ředitelky školy
16. Zápisy z pedagogických rad

ZÁVĚR

Všechny pedagogické pracovnice splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro práci v mateřské škole, svoji profesní úroveň si zvyšují formou dalšího vzdělávání.

Škola má výborné prostorové podmínky, které dovolují rozvíjet spontánní a pohybové aktivity dětí. Příznivé materiálně-technické zázemí umožňuje odpovídajícím způsobem realizovat vzdělávací program školy. Výchovně-vzdělávací proces probíhá na velmi kvalitní úrovni. Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce jsou vynikající.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

razítko

Školní inspektor Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu Mgr. Hana Řeřábková

Hana Řeřábková

V Písku dne 12. listopadu 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. listopad 2004

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jarmila Vachtová

Jarmila Vachtová

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, nábřeží 1. máje 2259, 397 01 Písek. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obecní úřad Chyšky 27, 368 53	2004-12-03	g4-1048/04-1250

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.