

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 112 52/99-110 38
Signatura: ak2cs101

Oblastní pracoviště č. 11 Jihlava
Okresní pracoviště Jihlava

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola: Základní škola Jihlava, Seifertova 5
Seifertova 5
586 01 Jihlava

Identifikátor ředitelství: 600 117 219 **IZO:** 102455139

Ředitelka školy: Mgr. Stanislava Prokešová

Zřizovatel: Městský úřad
Masarykovo náměstí 1
586 28 Jihlava

Příslušný školský úřad: ŠÚ Jihlava
Zborovská 3
586 01 Jihlava

Termín inspekce: 10. - 12. únor 1999

Školní inspektor: Mgr. Eduard Mašek

Předmět inspekce: Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.
Řízení školy.

Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: Informační výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaný dne 1. 9. 1998 ŠÚ Jihlava, Výroční zpráva školy za školní rok 1997/1998, Koncepce dlouhodobého rozvoje, Program školy v roce 1998/99, Kontrolní plán činnosti na školní rok 1998/1999, záznamy o provedených hospitacích vedení školy, přehled výsledků školy ve sportovních a naukových soutěžích, projekty školy.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Koncepční záměry základní školy s rozšířenou výukou tělesné výchovy, s právní subjektivitou, jsou zpracovány na základě využití prvků dlouhodobého strategického a taktického plánování. Na základě analýzy je jasně stanovena základní filosofie školy, formulována její dlouhodobá perspektiva. Ta je založena nejen na reprodukci, ale i na

rozvoji výchovy a vzdělávání ve spolupráci s vnějšími partnery v oblasti tělovýchovy a sportu.

Program školy na školní rok byl vypracován na základě vyhodnocení Výroční zprávy školy za školní rok 1998/1999. Jeho jednotlivé oblasti mají návaznost na koncepci školy. Při jeho zpracování bylo využito evaluačních prvků strategického plánování, participace pedagogů školy a členů sportovní rady. Jasně jsou stanoveny cílově orientované priority a preferovány hodnotové orientace školy se zřetelem na potřeby žáků. Ty jsou podporovány i jednotlivými projekty školy.

V programu školy je brán zřetel na zdrojové předpoklady pro splnění stanovených úkolů. Finanční strategie byla zpracována.

Plánování výchovně vzdělávacího procesu školy klade důraz na zvyšování efektivity vyučování a učení. Je cílevědomé na základě koordinace a harmonizace vztahů ve škole.

Koncepční záměry a plánování výchovně vzdělávacího procesu hodnotí ČŠI jako nadprůměrné.

2 Odborné a pedagogické řízení

2.1 Organizační struktura

Organizační struktura školy vychází z modelu ředitelka školy, zástupkyně ředitelky školy, vedoucí předmětových komisí, trenéři sportovních oddílů. Při řešení jednotlivých projektů školy jsou určeny pracovní týmy.

Jsou jasně stanovena pravidla, která umožňují efektivní řízení školy. Organizační řád je kvalitně zpracován s přesně stanovenými popisy činností. V jejich rámci jsou delegovány pravomoci na pracovníky zodpovědné za činnost jednotlivých úseků jak v oblasti výchovně vzdělávací, tak v oblasti zabezpečení provozu školy a školní jídelny.

Na základě promyšleného delegování kompetencí na pracovníky školy, na metodické a poradní orgány, jsou vytvářeny kvalitní podmínky pro práci pedagogů a žáků v atmosféře důvěry a spolupráce.

Organizační struktura školy je nadprůměrná.

2.2 Personální struktura

V pedagogickém sboru základní školy je vysoký podíl pracovníků s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Z celkového počtu čtyřiceti šesti vyučujících jsou tři bez pedagogické způsobilosti.

Kontrolou sledované oblasti bylo zjištěno, že na prvním stupni základní školy je 15 % hodin vyučováno bez požadované odborné způsobilosti, na druhém stupni základní školy je v anglickém jazyce vyučováno bez požadované odborné způsobilosti 57 %, v občanské výchově 43 % a praktických činnostech 40 % z celkového počtu vyučovacích hodin.

Z volitelných předmětů je neodborně vyučováno 41 % vyučovaných hodin. Zcela neodborně je vyučováno německému jazyku, výtvarné a hudební výchově.

Vedení školy podporuje odborný růst učitelů. Pracovníci jsou motivováni k doplňování odborné a pedagogické způsobilosti.

Ředitelka základní školy na základě vhodně zvolené personální politiky vytváří podmínky pro stabilizaci personálu školy.

ČŠI hodnotí personální podmínky základní školy jako průměrné, v oblasti cizích jazyků jako naprosto nevyhovující.

3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Základní škola má dobře sestavenou síť ověřitelných a potvrditelných hledisek kontroly. Kontrolní systém je přizpůsoben organizační struktuře, odpovídá stupni demokratizace školy a předání pravomocí jednotlivým pracovníkům.

Systém průběžných kontrol vychází především ze zpětné vazby. Poskytuje srozumitelné informace o zjišťování odchylek od plánu. Používané kontrolní techniky umožňují provádět změny se stanovením odpovědnosti za jednotlivé úseky plnění výchovně vzdělávacího plánu nebo provozu školy. Jednotlivé kontrolní procesy jsou objektivní a přesné. Jsou využívána vypracovaná kritéria hodnocení, se kterými byli pracovníci školy seznámeni.

Ředitelka školy má vypracovaný účinný systém kontroly činnosti učitelů, který je neformální a konkrétní. Témata jednotlivých hospitací jsou využívána pro určení pozitiv práce pedagoga s následným zhodnocením jeho výchovně vzdělávací práce.

Vedení a pedagogové školy používají ke zjišťování studijních výsledků žáků vlastní evaluační nástroje. Hodnocení žáků má motivující funkci a napomáhá rozvoji jejich osobnosti.

Na základě využívaných kontrolních technik a zpracovaného kontrolního systému je efektivita kontroly vysoká.

Česká školní inspekce hodnotí kontrolní systém, kontrolu a hodnocení jako nadprůměrné.

4 Informační systém - vnitřní a vnější

Vnitřní informační systém, umožňující přenos informací uvnitř školy, je zabezpečen na základě oboustranných komunikačních kanálů jak v organizační, tak ve výchovně vzdělávací oblasti. Vhodným způsobem je využíváno propojení komunikačních vazeb mezi vedením školy, vedoucími předmětových komisí, pedagogickými pracovníky a žáky školy.

Pro zajištění vnitřního toku informací je využíváno písemných listinných forem i možností osobnostních kontaktů žáků a pedagogů školy na všech úrovních informačního systému. Do vnitřního informačního systému je funkčním způsobem zapojena i Rada žáků školy.

Vnější informační systém využívá ústních a listinných možností. Rodiče žáků jsou informováni na pravidelných třídních schůzkách, mohou využívat individuálních schůzek jak s vedením školy, tak s dalšími vyučujícími na základě svých potřeb. Pravidelně jsou pořádány pracovní schůzky s trenéry sportovních tříd a členy sportovní rady.

Pro prezentaci výsledků školy je využíváno místního i regionálního tisku, informačních materiálů školy a školního žakovského časopisu. Vhodným způsobem jsou využívány i kulturní aktivity žáků pro rodiče a širokou veřejnost města.

Škola využívá k prezentaci své činnosti i sportovní aktivity žáků jak v národních, tak v mezinárodních sportovních soutěžích.

Česká školní inspekce hodnotí vnitřní a vnější informační systém jako spíše nadprůměrný.

5 Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace je vedena řádně, funkčně a v souladu s § 38a zákona ČNR 564/1990 Sb., v platném znění, na předepsaných tiskopisech. Administrativní úroveň písemností má žádoucí úroveň.

Povinná dokumentace je vedena.

6 Plnění učebních plánů, popřípadě jiných schválených učebních dokumentů

Základní škola plní výuku na základě vzdělávacího programu Základní škola č. j. 16 847/96-2, a upraveného rozvolněného učebního plánu č. j. 18730/91-20.

Na prvním stupni základní školy jsou žáci zařazení do tříd s rozšířenou výukou tělesné výchovy vyučování podle upraveného učebního plánu s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy č. j. 29 738/96-20 schváleného MŠMT ČR pod značkou 16 506/97 - K3 ze dne 5. 5. 1997, na druhém stupni základní školy jsou žáci zařazení do tříd s rozšířenou výukou tělesné výchovy vyučování podle upraveného učebního plánu s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy č. j. 29 738/96-20-50.

Učební plány jsou plněny.

7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu a zřizovatelem jsou čerpány na neinvestiční výdaje a na zabezpečení provozu školy. Umožňují realizovat vzdělávací program.

Čerpání rozpočtu probíhá v průběhu celého školního roku a závazné ukazatele jsou dodržovány.

Další finanční prostředky získané v rámci projektů realizovaných školou jsou využívány ve smyslu jejich určení.

Při finančním zabezpečení sportovní činnosti žáků základní škola spolupracuje se SK Jihlava, který se podílí na zajištění trenérů, tréninkových ploch a prostor.

Finanční prostředky přidělené školským úřadem a zřizovatelem jsou využívány efektivně ve prospěch žáků a umožňují realizovat výchovně vzdělávací program školy.

8 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Mezi faktory, které nejvíce ovlivňují výchovně vzdělávací činnost, patří sportovní aktivity žáků školy.

Základní škola se zúčastňuje všech soutěží pořádaných Asociací školních sportovních klubů. Na základě dosažených výsledků v kolektivních a individuálních sportovních disciplínách je hodnocena jako nejlepší škola v okrese.

Nejvýraznějších výsledků je pravidelně dosahováno u sportovních tříd zaměřených na lední hokej a moderní gymnastiku.

Žáci školy jsou členy oddílu dosahujícího výborných výsledků v krajském přeboru, jsou zařazováni do krajských družstev a jsou reprezentanty ČR v ledním hokeji ve svých nebo vyšších věkových kategoriích.

Na základě rozhodnutí předsedů RVV Českého svazu ledního hokeje byly sportovní třídy vyhodnoceny jako nejlepší v rámci programu „Rozvoj pohybových schopností dětí a mládeže.“ (Sdělení SK Jihlava ze dne 8. 10. 1998 pod značkou Šv/Sk/Čj. 73/98).

Žákyně školy, zařazené do oddílu moderní gymnastiky, dosahují v postupových soutěžích ať okresního nebo celostátního a mezinárodního charakteru velmi dobrých až vynikajících výsledků. Jsou zařazeny do celostátního výběru olympijských nadějí, jsou reprezentantkami ČR v juniorské kategorii a reprezentantkami ČR v kategorii dospělých.

Také další aktivity, mající vliv na výchovně vzdělávací činnost, jsou výsledkem participace žáků a pracovníků školy. Vycházejí z projektů, které jsou plněny v součinnosti s plánem školy a učebním plánem školy.

Mezi nejvýznamnější patří projekty na účelné využití volného času v rámci protidrogových aktivit a dlouhodobé projekty ekologického zaměření plněné ve spolupráci s nadací TEREZA. Na základě dosahovaných výsledků jsou žáci školy členy Sněmu dětí ČR pro životní prostředí.

Významných úspěchů na základě mezipředmětových vztahů dosahují žáci školy pracující v nepovinném předmětu Filmová výchova. Výsledky jejich práce byly využity v celostátním vysílání ČT. V průběhu několika let jsou pravidelně ohodnocovány zvláštní cenou poroty jejich práce zasílané do celostátní soutěže OHS „Drogy a AIDS.“

Pro rozvoj individuálních zájmů žáků škola nabízí volitelné předměty, nepovinné předměty a kroužky, jejichž nabídka zahrnuje jazykovou, zájmovou a sportovní činnost i pro ostatní žáky školy. Základní škola se zúčastňuje soutěží a olympiád vyhlašovaných MŠMT ČR nebo jinými organizátory v oblastech jazykových, matematiky, přírodovědných a společenských. Opomenuta není ani oblast zdravého životního stylu, oblast pracovních činností a technologií a oblast esteticko-výchovná. Také v těchto soutěžích dosahuje škola pravidelně velmi dobrých výsledků jak v okresních tak regionálních kolech.

Výsledky práce žáků dramaticko-recitačního kroužku, školního orchestru a pěveckého sboru společně s výsledky práce na základě získaných znalostí a zkušeností v praktických činnostech jsou prezentovány na pravidelných akademiích a akcích školy pořádaných pro veřejnost.

Pozitivní vliv na vytváření charakterových vlastností žáků má i účast školy na humanitárních akcích pořádaných ve prospěch dětského oddělení Nemocnice Jihlava a škol postižených povodněmi.

Na základě celkových aktivit rozvíjejících výchovně vzdělávací činnost byli žáci školy pozváni na jednání Dětského parlamentu pořádaného za účasti ministrů vlády ČR v rámci akce „Hrad patří dětem.“

Česká školní inspekce hodnotí další aktivity, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy jako vynikající.

ZÁVĚRY

Plán základní školy je jasně stanoven na základě koncepce. Vedení výchovně vzdělávací činnosti školy zabezpečuje splnění vzdělávacích potřeb žáků a rozvíjí jejich individuální

schopnosti. Rozhodnutí ředitelky školy z oblasti výchovně vzdělávací činnosti školy jsou založena na dostatečném množství informací získaných kontrolou. Řízení školy je nadprůměrné.

Pro výkon školní inspekce byly vytvořeny velmi dobré podmínky.

razítko

Podpis inspektora:

Mgr. Eduard Mašek v.r.

V Jihlavě dne 15. února 1999

Inspekční zprávu jsem převzala dne 16. února 1999

razítko

Podpis ředitelky školy Mgr. Stanislava Prokešová v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: MěÚ Jihlava	25. února 1999	78/1999-110 38
Školský úřad: Jihlava	25. února 1999	79/1999-110 38

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.