



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-1102/09-12

Název školy: **Mateřská škola Chřestová Ivančice,
okres Brno-venkov, příspěvková organizace**

Adresa: Chřestová 17, 664 91 Ivančice
Identifikátor: 600109941
IČ: 70935467
Místo inspekce: Chřestová 17, 664 91 Ivančice
Termín inspekce: 3. – 5. únor 2009

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Dvoutřídní mateřská škola (dále MŠ) byla zřízena městem Ivančice. Její kapacita je 60 dětí a kromě předškolního vzdělávání vykonává ještě činnost školní jídelny s kapacitou 133 stravovaných. Ve školním roce 2008/2009 bylo do MŠ zapsáno celkem 56 dětí, z toho je 21 ve věku před zahájením povinné školní docházky, 5 s odkladem školní docházky a 9 dětí s omezenou délkou docházky. Vzdělávání je realizováno na základě zpracovaného školního vzdělávacího programu s motivačním názvem *Mateřská škola kamarádů přírody* (dále ŠVP PV) a je zajišťováno 4 kvalifikovanými učitelkami - dvě z nich pracují se sníženým pracovním úvazkem. Provoz MŠ je od 6:30 do 16:00 hodin.

Vývoj školy za uplynulé tři roky ukazuje na stálý zájem rodičů o umístění dětí i na přibližně stejný počet přijatých dětí. Pozitivem současného období, ovlivňujícím celkovou činnost školy je zvýšení normativu na pedagogické pracovníky oproti loňskému roku, realizace všech plánovaných oprav budovy školy a doplnění potřebného vybavení tříd.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola ve sledovaném období let 2006 až 2008 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále SR), tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s příspěvky na provoz od zřizovatele.

V roce 2006 byla škole poskytnuta z MŠMT ČR účelová neinvestiční dotace v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (dále SIPVZ) ve výši 5 000 Kč, kterou škola plně vyčerpala na ICT vzdělávání pedagogických pracovníků a na nákup programového vybavení. V roce 2008 byly škole z MŠMT ČR přiděleny účelové finanční prostředky ve výši 11 000 Kč, určené na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce. Tyto prostředky byly vyplaceny na odměny pedagogickým pracovníkům ve výplatách za měsíc říjen a na příslušné zákonné odvody. Škola předala včas řádné podklady pro zúčtování dotací se SR.

Dotace poskytnuté ze SR činily ve sledovaném období v průměru cca 64 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost, které činily v roce 2006 cca 2 928 tis. Kč, v roce 2007 cca 2 877 tis. Kč a v roce 2008 cca 2 968 tis. Kč. Výše poskytnutých finančních prostředků určených na přímé náklady na vzdělávání měla za toto období srovnatelnou úroveň, a to při celkem stabilním počtu dětí (56 dětí v letech 2006 i 2008 a 51 dětí v roce 2007). Naplněnost kapacity školy se ve sledovaném období pohybovala okolo 90 %. Náklady na platy, ostatní osobní náklady, příslušné zákonné odvody a na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly plně hrazeny z prostředků SR. Ostatní školení zaměstnanců byla hrazena z prostředků zřizovatele, z nichž byly v převážné míře hrazeny také náklady na pořízení učebních pomůcek.

Údržbu budovy školy, její vybavení a provozní náklady škola řeší ve spolupráci se zřizovatelem, který je k jejím potřebám vstřícný. Ve sledovaném období proběhla celková oprava a zateplení střechy a rekonstrukce školní zahrady, při níž do ní byly pořízeny nové herní prvky. Dále byla provedena výměna vstupních dveří školy a obě třídy byly vybaveny novým dětským nábytkem a lehátko. V roce 2008 podpořil vybavení školy učebními pomůckami i podnikatelský subjekt, který daroval škole hračky v hodnotě cca 5 000 Kč.

Hodnocení školy

Škola informuje rodiče a širší veřejnost o své vzdělávací nabídce i o způsobu přijímání dětí, postupuje při tom podle platných kritérií a dodržuje všechna zákonná ustanovení. Vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání a o jeho průběhu náležitě vede příslušnou školní dokumentaci.

Velmi dobře zpracovaný *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání* (dále ŠVP PV) je až na ojediněle chybějící informaci (v kapitole obsahu vzdělávání) v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání* (dále RVP PV). Plně respektuje personální, materiální i finanční předpoklady a specifika MŠ. Na jeho zpracování se pod vedením ředitelky účastnil celý kolektiv školy. Podkladem k jeho zpracování byl dokument RVP PV, teoretickou přípravou odborné vzdělávací semináře, kterých se učitelky postupně zúčastňovaly. Platnost programu je stanovena na tříleté období (2007–2010), na něž navazuje koncepce školy, konkretizovaná v ročním plánu. Podrobně zpracované vlastní hodnocení školy odráží podstatné skutečnosti za uplynulé dva roky a v komentářích k nim sděluje konkrétní závěry i opatření.

Ředitelka školy má dlouholeté odborné i řídicí zkušenosti a její vstřícné jednání se spolupracovníky i rodiči podporuje bezproblémový chod MŠ. Vykonává poradenský servis a ve spolupráci s učitelkami pomáhá rodičům podle potřeby při výběru poradenského zařízení pro děti. Velký zájem věnuje svému intenzivnímu dalšímu vzdělávání. Její příliš demokratický postoj při plánování vzdělávacích akcí pro jednotlivé učitelky však není pro některé z nich dostatečně motivující. Nedostatečné další vzdělávání v těchto případech se projevuje přetrvávajícím tradičním způsobem předškolního vzdělávání v praxi.

Vytvořený kontrolní a zejména hospitační systém, přestože podrobně analyzuje průběh vzdělávání, nevyužívá opatření ze stanovených závěrů. Postrádá tak aktuální zpětnou vazbu pro učitelky a málo přispívá k prohlubování kvality vzdělávání.

MŠ věnuje dostatečnou pozornost ochraně zdraví dětí i zajišťování bezpečného prostředí pro kvalitní vzdělávání. Minimalizací zdravotních a bezpečnostních rizik vhodnými preventivními opatřeními eviduje škola dlouhodobě velmi nízký počet úrazů.

Zdravý vývoj dětí podporuje vhodně uspořádaný pitný režim ve třídách po celý den, respektování individuální potřeby spánku a odpočinku, pestrá skladba jídelníčku s prvky racionální výživy a celoroční využívání pobytu dětí venku k jejich přirozenému otužování. Velká pozornost je také věnována každodennímu zdravotně preventivnímu cvičení, pro volný pohyb mají děti k dispozici dostatek prostoru i vhodné tělovýchovné nářadí nabízené v průběhu celého dne. Organizace dne je promyšlená vzhledem k postupnému scházení dětí, respektuje dostatečný časový prostor k volným hrám, pohodu a klid při jídle, hygieně i při dalších organizačních činnostech.

Velmi dobré prostorové podmínky k předškolnímu vzdělávání poskytuje účelová budova MŠ, třídy uspořádané do hracích koutů a jejich dostatečné a pestré vybavení hračkami a pomůckami. V průběhu vzdělávání se až na ojedinělé případy přirozeně střídaly spontánní a řízené aktivity, při kterých si mohly děti samy volit hračky, pomůcky či další činnosti dle svého aktuálního zájmu a potřeb. Učitelky jejich aktivity smysluplně usměrňovaly nebo naopak podle potřeby rozvíjely. Využívaly přitom vhodnou motivaci a povzbuzovaly děti pozitivním i věcným hodnocením. Pouze ojediněle se v pedagogickém stylu projevovalo více zbytečného organizování s převahou vnější motivace, na úkor podněcování dětí k samostatnosti a seberealizaci. Komunikace mezi dětmi byla kultivovaná, v chování se projevovala nastavená pravidla a celkově příznivá atmosféra se odrážela ve spokojenosti a pohodě ve třídách.

MŠ kromě jiných partnerů spolupracuje především s rodiči dětí. Na třídních schůzkách i v průběhu roku je informuje o vzdělávacích výsledcích dětí, umožňuje jim v rámci adaptace dítěte pobývat ve třídě, pořádá pro ně četné zájmové i vzdělávací akce.

Vhodná spolupráce se ZŠ umožňuje bezproblémový přechod dětí k povinné školní docházce. Zřizovatel je vstřícný a pomáhá škole finančně zabezpečovat potřebné opravy. Dobrá spolupráce je i s ostatními subjekty, např. Střediskem volného času, kam docházejí děti na kroužek keramiky, podle potřeby s Pedagogicko-psychologickou poradnou.

Plánované vzdělávací činnosti v MŠ integrovaně navazovaly na daná témata ŠVP PV a směřovaly k postupnému dosahování klíčových kompetencí předškolního vzdělávání.

Děti jsou cílevědomě vedeny k upevňování hygienických návyků a dovedností, ke kulturnímu a bezpečnému chování i ke zdravému životnímu stylu. Jejich pohybové a komunikativní dovednosti jsou na velmi dobré úrovni.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání.

V oblasti ekonomických podmínek nebyla zjištěna rizika, která by ovlivňovala uskutečňování školního vzdělávacího programu školy. Výše finančních prostředků poskytnutých škole ve sledovaném období odpovídala jejím potřebám při poskytování vzdělávání.

V průběhu vzdělávání je dostatečně zajišťována bezpečnost dětí i prevence k ochraně jejich zdravého vývoje.

ŠVP PV je velmi dobře zpracován a obsahuje až na ojedinělé detaily všechny potřebné informace. Je v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a v částečném souladu s dokumentem RVP PV.

Průběh i výsledky vzdělávání jsou na velmi dobré úrovni. Pouze v některých případech se projevovala menší samostatnost dětí v důsledku tradičních vzdělávacích postupů.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení s datem zápisu 1. 1. 2005
2. Zřizovací listina pro příspěvkovou organizaci Mateřská škola Chřestová Ivančice, okres Brno- venkov ze dne 22. 2. 2005 včetně Dodatku č. 1 ze dne 13. 12. 2007
3. Školní vzdělávací program pod názvem Mateřská škola kamarádů přírody platný pro období 2007 - 2010
4. Třídní vzdělávací program – pracovní plán na rok 2008/2009 - příloha ŠVP mateřské školy ze dne 1. 9. 2008
5. Dílčí plány třídy pro školní rok 2008/2009
6. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2007
7. Zápis z pedagogických porad ve školním roce 2008/2009
8. Zápis z kontrolní činnosti – hospitační záznamové archy a kontrola provozních zaměstnanců v letech 2003 - 2009
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně dokladů o kvalifikaci a osvědčení z DVPP
10. Pracovní doba pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009
11. Školní matrika MŠ vedená ve školním roce 2008/2009 pro 56 dětí – Žádosti o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy, Evidenční listy pro dítě v mateřské škole
12. Přehled docházky dětí v MŠ ve školním roce 2008/2009
13. Povolení výjimky z počtu dětí
14. Třídní knihy 1. a 2. třídy vedené ve školním roce 2008/2009
15. Záznamy o dětech vedené ve školním roce 2008/2009
16. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2008/2009 pro děti s odloženou školní docházkou
17. Uspořádání dne v MŠ platné pro školní rok 2008/2009
18. Směrnice ke stanovení úplaty za předškolní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2008
19. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole s účinností od 13. 3. 2008
20. Kniha úrazů vedená od roku 199
21. Směrnice pro evidenci úrazů dětí, žáků a studentů ze dne 9. 2. 2005

22. *Hodnocení mateřské školy, školní rok 2007/2008* ze dne 28. 8. 2008
23. *Inspekční zpráva* ze dne 23. dubna 2002, č. j. 122 244/02 11087
24. *Formulář IH Záznam U České školní inspekce* ;ze dne 4. a 5. února 2009
25. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006* ze dne 4. října 2006
26. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007* ze dne 1. října 2007
27. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2008* ze dne 30. září 2008
28. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006* ze dne 31. října 2006
29. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007* ze dne 1. listopadu 2007
30. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2008* ze dne 3. listopadu 2008
31. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. -4. čtvrtletí 2006* ze dne 6. ledna 2007
32. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. -4. čtvrtletí 2007* ze dne 7. ledna 2008
33. *P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. -4. čtvrtletí 2008* ze dne 8. ledna 2009
34. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2006 Rozpočtový rok 2006* Č. j. JMK 156 473/2006 ze dne 11. prosince 2006
35. *Rozpočtová změna číslo 89 č. j. JMK 70337/2006* ze dne 29. května 2006 – (UZ 33245) neinvestiční dotace SIPVZ
36. *Oznámení o poukázání finančních prostředků č. j. JMK 70 646/2006* ze dne 30. května 2006 – (UZ 33245) neinvestiční dotace SIPVZ
37. *Výkaz zisku a ztráty za období: 12/2006 okamžik sestavení* 26. ledna 2007
38. *Kniha účetnictví – IV. b období 12/2006* ze dne 19. února 2007
39. *Čerpání dotace JMK – UZ 33353* ze dne 31. prosince 2006
40. *Čerpání dotace JMK – UZ 33245* ze dne 31. prosince 2006
41. *Čerpání dotace MÚ Ivančice za měsíc leden - prosinec 2006* ze dne 31. prosince 2006
42. *Příjmy a čerpání školného za rok 2006* ze dne 31. prosince 2006
43. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346* za rok 2006 ze dne 9. ledna 2007
44. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348* za rok 2006 ze dne 10. ledna 2007
45. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2006 Rozpočtový rok 2006* Č. j. JMK 156 473/2006 ze dne 11. prosince 2006
46. *Výroční zpráva o hospodaření rok 2006* bez data
47. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2007 Rozpočtový rok 2007* Č. j. JMK 161273/2007 ze dne 10. prosince 2007
48. *Výkaz zisku a ztráty za období: 12/2007 okamžik sestavení* 4. února 2008
49. *Kniha účetnictví – IV. b období 12/2007* ze dne 25. února 2008
50. *Čerpání dotace JMK – rok 2007* ze dne 31. prosince 2007
51. *Čerpání dotace MÚ Ivančice k 31. 12. 2007* ze dne 31. prosince 2007
52. *Příjmy školného k 31. 12. 2007* ze dne 31. prosince 2007
53. *Účtový rozvrh – rok 2007* ze dne 31. prosince 2007
54. *Výroční zpráva o hospodaření rok 2007* bez data
55. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený k 31. 12. 2008 Rozpočtový rok 2008* Č. j. JMK 160287/2008 bez data
56. *Rozpočtová změna číslo 235 č. j. JMK 108 604/2008* ze dne 18. srpna 2008 (UZ 33005) – zvýšení nenárokových složek mezd pedagogických pracovníků

57. Výkaz zisku a ztráty za období: 12/2008 okamžik sestavení 2. února 2009
58. Kniha účetnictví – IV. b období 12/2008 ze dne 1. února 2009
59. Čerpání dotace JMK – rok 2008 ze dne 31. prosince 2008
60. Náklady MŠ Chřestová 1 – 12/2008 Město Ivančice – čerpání za rok 2008 ze dne 31. prosince 2008
61. Účtový rozvrh – rok 2008 ze dne 31. prosince 2008
62. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – za rok 2008 ze dne 14. ledna 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ivana Běťáková

Ivana Běťáková, v. r.

Ing. Hana Šarounová

Hana Šarounová, v. r

V Brně dne 16. února 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Ivančicích dne 24. února 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

V zastoupení: Jaroslava Brabcová

.....

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.