



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIJ-402/12-J

| | |
|--|---|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy: | Základní škola a mateřská škola Horní Dubenky, příspěvková organizace, okres Jihlava |
| Sídlo: | 588 52 Horní Dubenky 135 |
| IČO: | 75 021 773 |
| Identifikátor: | 600 116 913 |
| Právní forma: | příspěvková organizace |
| Zastoupená: | PaedDr. Stanislavem Hromadou, ředitelem školy |
| Zřizovatel: | obec Horní Dubenky |
| Místo inspekční činnosti: | 588 52 Horní Dubenky 135 |
| Termín inspekční činnosti: | 16., 18. a 22. květen 2012 |

Předmět inspekční činnosti

Předmět inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti základní školy a mateřské školy zapsané do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy, dále zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, a také zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost neúplné základní školy s 1. stupněm (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny. Celý subjekt je umístěn v jedné budově se zahradou, která je využívána k výuce i k volnočasovým aktivitám.

Mateřskou školu navštěvovalo ke dni inspekční činnosti 25 dětí ve věku od 2 do 6 let. Nejvyšší povolený počet dětí je 25. V posledním roce před vstupem do základní školy je 10 dětí, 1 dítě má odloženou školní docházku. V současné době navštěvuje mateřskou školu 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP).

Provoz MŠ je od 6:15 do 15:30 hodin. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ve školním roce 2011/2012 stanovená pro děti s celodenní docházkou ve výši 100 Kč.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Školka hrou (ŠVP PV).

Základní škola má nejvyšší povolený počet 34 žáků, ke dni inspekční činnosti poskytovala vzdělávání 19 žákům ve 2 třídách. Žáci 1. a 3. ročníku jsou spojeni v jedné třídě, žáci 4. a 5. ročníku ve druhé, 2. ročník není naplněn. V tomto školním roce škola vykazovala 4 žáky se SVP, pro které byly zpracovány individuální vzdělávací plány (IVP). Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV).

Zájmové vzdělávání je zajištěno v jednom oddělení školní družiny a je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (ŠVP pro zájmové vzdělávání).

Velmi pozitivně lze hodnotit jak širokou nabídku zájmových kroužků např. rybářského, dopravního, sportovního, dovedných rukou, flétny, keramiky, hry na kytaru, včelařského, anglického jazyka, tak i zapojení externistů do jejich vedení, což podporuje všestranný rozvoj žáků.

Od školního roku 2010/2011 škola realizuje projekt Učíme se hrou, na kterou získala dotaci financovanou Evropským sociálním fondem v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Je zaměřen na individualizaci výuky prostřednictvím digitálních technologií (posílení hodin informatiky), vybavení ICT (zakoupení 6 nových počítačů, notebooku, kopírky, digitální ústředny, výukových programů), dále na inovaci a zkvalitnění výuky směřující k rozvoji čtenářské, informační a matematické gramotnosti žáků.

V průběhu letošního školního roku byla vyměněna okna a vymalovány třídy v základní škole. Aktivity ke zlepšování materiálního zabezpečení školy, renovace a drobné opravy probíhaly převážně na základě dobrovolnické činnosti.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje rodiče o své vzdělávací nabídce, o způsobu přijímání dětí a žáků ke vzdělávání prostřednictvím vývěsky, obecního rozhlasu apod. Zajišťuje rovnost přístupu při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání, která jsou realizována v souladu s platnými ustanoveními školského zákona. Pouze v případě rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání nepostupoval ředitel školy v souladu s ustanovením § 165 odst. 2 písm. b) školského zákona. Rozhodnutím ředitele školy nastoupily k předškolnímu vzdělávání dvě děti dříve (květen 2012), než bylo uvedeno v rozhodnutí o přijetí dítěte (ke vzdělávání byly obě přijaty až pro školní rok 2012/2013).

V zájmu zajištění rovných příležitostí ve vzdělávání škola systematicky sleduje a snaží se zohledňovat vzdělávací potřeby žáků. Žákům se SVP ve spolupráci s rodiči a školskými

poradenskými zařízeními poskytuje škola pomoc v otázkách týkajících se vzdělávání, což umožňuje předcházení jejich neúspěšnosti ve vzdělávacím procesu. Jsou zohledňovány jejich potřeby a možnosti vnitřní diferenciací výuky. Tato možnost se týká ale i ostatních žáků vzhledem k jejich nízkému počtu v obou třídách, kdy je využíván ve zvýšené míře individuální přístup. Dva IVP jsou zpracovány podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (RVP ZV- LMP). Přestože škola zohledňuje tyto žáky, nepředložila upravený učební plán stanovený tímto programem.

Plán minimálního preventivního programu je nastaven, odpovídá podmínkám málotřídní školy. Z velké části je integrován do výuky a práce učitelů s malým kolektivem žáků, z části je realizován prostřednictvím pořádaných akcí. Žáci sami se podíleli na sepsání Charty proti šikanování a jsou vedeni k dodržování tohoto dokumentu. Preventivní strategie školy směřují k podpoře pozitivního klimatu, zdravého životního stylu, vztahu k životnímu prostředí a smysluplné nabídce činností a aktivit žáků. Využívání školní zahrady, plavecký výcvik, pitný režim a zapojení do projektu Ovoce do škol má pozitivní vliv na jejich zdravý vývoj. Psychohygienické podmínky vzdělávání jsou negativně ovlivněny délkou přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním po páté vyučovací hodině, která je pouze 15 minut (není dodržena délka přestávky nejméně 50 minut), což neodpovídá ustanovení § 1 odst. 5 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů. Tento nedostatek ředitel zdůvodnil nepříznivou situací v dopravní obslužnosti, což doložil písemným dokladem o jednání se starostou obce.

V rámci prevence školních úrazů jsou děti i žáci pravidelně seznamováni s bezpečnostními riziky. Dohled nad dětmi a žáky byl zajištěn.

Mateřská škola

MŠ dosahuje při vzdělávání průměrných výsledků. U dětí rozvíjí většinu funkčních gramotností a tím i základy všech klíčových kompetencí. Nejstarší děti prokazovaly při činnostech dobré poznatky i dovednosti z různých oblastí potřebných pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Většina dětí byla s ohledem na svůj věk při činnostech aktivní a samostatná, spontánně uplatňovala svoje zkušenosti a nápady. K sobě se většinou chovaly přátelsky, pomáhaly si a dokázaly řešit běžné situace.

Vzdělávání dětí bylo rozděleno do časově vymezených bloků. Většina spontánních činností probíhala společně, řízené činnosti byly realizovány ve dvou věkově odlišených skupinách a různých místnostech. Uplatňované pedagogické metody a přístupy byly značně rozdílné. Zatímco motivace mladších dětí byla zajímavá a zajišťovala dostatečnou aktivitu a zájem dětí, u starší skupiny dětí převažovala zprostředkovaná a tradiční forma zajišťující pouze bezprostřední pozornost. Obsahová správnost, vyváženost a účelnost výuky vedla u mladších dětí k radostné náladě, ne tak u starších dětí, které z důvodu přílišné časové náročnosti a absence různých forem činností ztrácely pozornost, byly napomínány a i přes jejich zřejmý nezájem nuceny k setrvání u dané činnosti. Hodnocení dětí probíhalo ve většině případů ze strany učitelky.

V rámci předcházení školní neúspěšnosti spolupracuje MŠ s vyučujícími ZŠ, daří se jim organizovat společné akce, což vede k odstranění adaptačních problémů při přechodu do základního vzdělávání.

Základní škola

Základní škola naplňuje učební plány, ve kterých je celková povinná časová dotace na 1. stupni v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV). Týdenní časová dotace jednotlivých ročníků uvedená v předložených rozvrzích odpovídala údajům v učebním plánu školního vzdělávacího programu. Bylo

zjištěno, že v 5. ročníku je týdenní hodinová dotace o jednu hodinu vyšší než je stanovený počet vyplývající z RVP ZV.

Disponibilní časová dotace je využita k posílení vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět, předmětů matematiky, českého jazyka a literatury.

Výuka odpovídá obsahu školního vzdělávacího programu. Vzdělávání žáků se uskutečňuje ve dvou třídách s více ročníky v příjemné a klidné atmosféře. V navštívených hodinách vyučující cíleně rozvíjeli osobnosti žáků, k čemuž volili vhodné metody a formy práce. Podporována byla motivace žáků, zejména využitím názornosti a mezipředmětových vztahů ve výuce. Zařazování relaxačních prvků přispívalo k udržení pozornosti a zájmu. Byla zaznamenána užší škála připravených činností a doplňkových aktivit pro žáky s rychlejším tempem práce. U žáků byla podporována samostatnost, individuální práce, ale byla zaznamenána i práce frontální a ve skupinách. Žáci měli dostatek příležitostí prokázat své řečové, čtenářské a sociální dovednosti. Jejich jednotlivé kroky, postupy a činnosti byly průběžně hodnoceny, což žáky motivovalo a povzbuzovalo k lepším výsledkům. Přirozeným způsobem byli žáci vedeni k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení.

V zájmu naplňování cílů základního vzdělávání jsou v průběhu výchovně vzdělávacího procesu rozvíjeny funkční gramotnosti žáků. Využívané vzdělávací strategie směřují k rozvoji komunikativních dovedností žáků, podporují jejich čtenářskou a jazykovou gramotnost a přirozeným způsobem přispívají k jejich osobnostnímu rozvoji.

Sociální gramotnost je rozvíjena každodenním životem školy prostřednictvím výuky jednotlivých předmětů, výchovně vzdělávacích projektů, veřejných vystoupení, návštěv malých soukromých firem v okolí apod.

Matematická gramotnost byla podporována vedením k samostatnosti, řešení problémů, práci s chybou.

Podpora čtenářské gramotnosti je přirozenou součástí výuky jednotlivých předmětů a byla rozvíjena ve všech sledovaných hodinách. Žáci pracovali s texty, vyhledávali a třídili informace, na základě jejich pochopení uváděli věci do souvislostí. Doplňující realizované aktivity podporují vztah žáků ke knihám a četbě samotné např. vedení čtenářských deníků, návštěvy obecní knihovny, knihovny v Batelově apod.

Přírodovědná gramotnost je podporována vedením žáků ke kladnému vztahu k životnímu prostředí např. zapojením do projektu Čistá Vysočina, tříděním odpadů, školními projekty, zájmovými aktivitami, úzkou spoluprací s místními spolky, vycházkami do okolí.

Ředitel školy věnuje pozornost získávání zpětné vazby při hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Využívá vlastní nástroje v podobě písemných prací. Získané závěry jsou vyhodnocovány. Celkové hodnocení výsledků vzdělávání žáků na úrovni školy je prováděno průběžně na jednáních pedagogické rady. Celoroční výsledky jsou předmětem výročních zpráv o činnosti školy. Pro hodnocení dosahovaných výsledků jsou zpracována pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou v souladu s platným právním předpisem a při realizaci vzdělávání jsou využívána.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Dle požadavků školského zákona vydal ředitel ŠVP ZV, ŠVP PV, ŠVP pro zájmové vzdělávání a zveřejnil je na přístupném místě ve škole. ŠVP pro zájmové vzdělávání je třeba doplnit pro úplný soulad s náležitostmi, které stanoví školský zákon (§ 5 odst. 2 školského zákona). Oba školní vzdělávací programy dosud nejsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. V ŠVP ZV je třeba opravit učební plán, doplnit

poznámky k učebnímu plánu a dopracovat učební osnovy. ŠVP PV byl hodnocen Českou školní inspekcí v září 2009. Srovnávací analýzou uvedeného dokumentu s platným zněním Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV) byly zjištěny nedostatky ve všech oblastech. Jeho nová verze platná od 1. 9. 2010 zaznamenala určité změny, nicméně nedostatky stále přetrvávají. ŠVP PV vyžaduje dopracování, doplnění a upřesnění informací tak, aby dosáhl souladu s RVP PV. MŠ zjišťuje celkovou úspěšnost dětí v realizovaném ŠVP PV, nicméně nemá ujasněný a sjednocený způsob hodnocení výsledků dětí (dvojí vyhodnocování), což mimo jiné vypovídá o nejednotnosti práce učitelek. MŠ zajišťuje v odpoledních hodinách kroužek angličtiny vedený učitelkou ZŠ.

Přestože je v mateřské škole integrováno jedno dítě se SVP, není ŠVP PV ani třídní vzdělávací program k jeho vzdělávání instruktivní. Individuální vzdělávací plán zpracovaný odborníkem speciálního pedagogického centra neměla učitelka k dispozici. V době inspekční činnosti nebylo možné posoudit, zda a jaké pokroky dítě udělalo, protože nedocházelo k hodnocení a zaznamenávání posunu v jeho vývoji. Od začátku školního roku 2011/2012 škola ohledně integrace dítěte konzultačně kontaktovala poradenské zařízení až v průběhu inspekční činnosti (předložení zpracovaného IVP). Vzhledem k tomu se spolupráce, ale i péče o integrované dítě jeví jako neefektivní (škola nepostupovala v souladu s ustanovením § 16 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb.).

Ředitel je ve funkci druhý školní rok (od 1. 9. 2010). Má odpovídající odbornou kvalifikaci, povinné studium pro ředitele škol ke dni inspekce zatím nezahájil. Ve své řídicí činnosti vychází především z krátkodobých cílů spojených s aktuálními podmínkami a potřebami školy. Záměry a systém plánování vedoucí ke zlepšování kvality a průběhu vzdělávání školy jako celku i úspěšnou realizaci ŠVP PV a ŠVP ZV včetně plánovaných změn teprve utváří. Styl řízení školy a komunikace vychází především z osobního kontaktu všech zaměstnanců a je zaměřen na operativní řešení vzniklých problémů. Rezervy jsou vykazovány v řízení mateřské školy. Rozhodovací pravomoci v mateřské škole nejsou v souladu s následnými výkonnými kompetencemi. Na pravidelných jednáních pedagogické rady jsou projednávány výchovně vzdělávací záležitosti.

Ve vedené dokumentaci základní i mateřské školy byly zjištěny nedostatky. Část z nich byla odstraněna již v průběhu inspekční činnosti. Byl dopracován školní řád mateřské školy, doplněna matrika dětí a třídní kniha. Školní řád základní školy v době inspekční činnosti neupravoval práva a povinnosti zákonných zástupců a podmínky pro zacházení s majetkem ze strany žáků (porušení § 30 odst. 1 školského zákona). V průběhu inspekční činnosti ředitel školy předložil dopracovaný školní řád s platností od 1. 9. 2012.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) vychází především z finančních možností školy a nabídky vzdělávacích zařízení, které využíval převážně ředitel školy. V mateřské škole probíhá v posledních dvou letech pouze formou samostudia.

V době konání inspekční činnosti zajišťovali výuku v základní škole tři pedagogové, z nichž jeden nespĺňuje kvalifikační předpoklady, dvě hodiny týdně ještě vyučuje vychovatelka školní družiny.

Vzhledem k fluktuaci pedagogických pracovníků v posledních letech se nedaří odstraňovat personální rizika v mateřské škole. Ke dni inspekční činnosti zajišťovaly vzdělávání dvě nekvalifikované učitelky. Vzhledem k dlouhodobé absenci obou učitelek v tomto školním roce (učitelka prosinec – duben, vedoucí učitelka od začátku dubna dosud), zajišťuje vzdělávání dětí také důchodkyně (nekvalifikovaná, zaměstnána na dohodu). Při plánování vzdělávací činnosti učitelky nespĺpracovaly (v době přítomnosti obou), neměly sjednocené plánování činností ani hodnocení vzdělávacích výsledků dětí.

Celý subjekt se nachází v jedné budově. Ke škole přiléhá prostorná školní zahrada, která je vybavena staršími herními prvky, je využívána celoročně ke hrám, pohybovým aktivitám a pracovním činnostem (pěstování zeleniny).

Mateřská škola má k dispozici přízemí budovy. Ke své činnosti využívá hernu a ložnici, jež poskytuje dopoledne prostor předškolákům pro řízenou činnost. Místnosti jsou světlé, vybavené starším, ale zachovalým nábytkem. Ne všichni materiál je dětem volně přístupný. Méně vhodné je rozvržení prostoru třídy. Hrací kouty jsou příliš otevřené a neumožňují dětem potřebné soukromí. Dětský sedací nábytek odpovídá počtu dětí, nicméně nesplňuje antropometrické požadavky. Naplňování ŠVP PV je podporováno i prostřednictvím starší počítačové techniky s omezenou nabídkou výukových programů (v době inspekční činnosti však nebyl počítač funkční). Materiální vybavení, didaktické pomůcky a hračky se daří obnovovat minimálně, což souvisí malým množstvím finančních prostředků určených k tomuto účelu. V době inspekční činnosti nebyly děti vedeny k dodržování pitného režimu, tento stav souvisel do jisté míry s nevhodným umístěním nápoje v místnosti mimo třídu. Během inspekční činnosti došlo k nápravě, pitný režim byl dětem zajištěn přímo ve třídě. V době podávání stravy, docházelo k výrazným organizačním prostojeům, při stolování nebyly děti dostatečně vedeny k samostatnosti. Při rozdávání svačiny dětmi (službou) nebyla zajištěna hygiena při manipulaci s potravinami, což bylo neprodleně odstraněno.

V prvním patře jsou umístěny dvě kmenové učebny základní školy, učebna pro školní družinu, školní jídelna, knihovna a ředitelna. Jedna třída je vybavena novým nábytkem, na němž je umístěno 6 počítačů napojených na síť. Dle sdělení ředitele bude v nejbližší době vybavena počítači i druhá třída, kde je zatím pouze relaxační koberec. Učební pomůcky jsou dle finančních možností průběžně obnovovány, jejich inovace podporuje tvůrčí činnost a aktivitu pedagogů. Pro výuku tělesné výchovy je využívána cvičební místnost v budově obce nacházející se vedle školy, obecní hřiště a prostor před školou.

Škola je otevřenou organizací zákonným zástupcům dětí a žáků. Ti jsou pravidelně informováni o činnosti a plánovaných akcích školy. Se zřizovatelem spolupracuje zejména v oblasti materiálního zabezpečení chodu školy. Dalšími partnery jsou poradenská zařízení a školská rada. Škola vytváří partnerský vztah k rodičům a soustavná komunikace s nimi je přínosná pro naplňování školních vzdělávacích programů. Spolupráce s mnoha partnery je účelně využívána ve prospěch školy především s místními spolky.

V roce 2011 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání a s účelově určenými finančními prostředky na rozvojové programy MŠMT, z rozpočtu zřizovatele hradila provozní náklady. Využívala finanční zdroje z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt Učíme se hrou. Ekonomické předpoklady školy umožňují realizovat školní vzdělávací programy v souladu se školským zákonem a rámcovými vzdělávacími programy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy se uskutečňuje v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a s realizovanými vzdělávacími programy.

Škola umožňuje rovnost příležitostí při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Pro jejich vzdělávání zajišťuje bezpečné prostředí a podporuje jejich zdravý vývoj s výjimkou dodržení délky přestávky po páté vyučovací hodině mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, která negativně ovlivňuje psychohygienické podmínky vzdělávání.

Vzdělávání probíhá podle ŠVP PV, ŠVP ZV, jež nejsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy. ŠVP pro zájmové vzdělávání není v souladu s požadavky stanovenými školským zákonem. K těmto nedostatkům byla stanovena lhůta k přijetí opatření.

Výrazné rozdíly byly konstatovány mezi řízením základní školy a mateřské školy. V řízení mateřské školy byly shledány značné rezervy. Oblast řízení školy ovlivňuje krátké funkční období ředitele, což se projevilo především nedostatečnou propojeností a návazností vnitřních směrnic, absencí studia pro ředitele škol v rámci DVPP a nedostatečnou orientací v právních předpisech. Rizika zjištěná v oblasti vedení školy lze překonat.

Z hlediska podpory úspěšného naplňování ŠVP PV byl Českou školní inspekcí konstatován rizikový stav v oblasti podpory rozvoje osobnosti dítěte pedagogickým pracovníkem (nerealizované schválené IVP). V případě žáků, kteří mají zpracovaný IVP podle RVP ZV – LMP nebyly předloženy jejich učební plány. K těmto nedostatkům byla stanovena lhůta k přijetí opatření.

Složení pedagogického sboru mateřské školy umožňuje plnit cíle vzdělávacího programu. Přesto je žádoucí přijmout opatření k odstranění personálního rizika v oblasti odborné kvalifikace pedagogických pracovníků.

Průběh vzdělávání základní školy směřuje k rozvoji osobnosti žáků i k formování jejich funkčních gramotností. Pozitivně je hodnocen uplatňovaný individuální přístup ve výuce, který umožňuje nízký počet žáků ve třídách.

Základy klíčových kompetencí dětí jsou rozvíjeny. Učitelkám se vždy nedaří využívat moderní metody a formy práce.

Materiální a finanční podmínky umožňují realizaci příslušných vzdělávacích programů.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání písemné zprávy o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků (obsah ŠVP PV, obsah ŠVP ZV, obsah ŠVP pro zájmové vzdělávání, naplňování schválených IVP v MŠ a učebních plánů v ZŠ). Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Mgr. Eva Šimečková, Dolní 3, 591 01 Žďár nad Sázavou, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace, ze dne 6. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003 včetně dodatku
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě č. j. 24934/2010-21, ze dne 30. 9. 2010, s účinností od 30. 9. 2010
3. Jmenování do funkce ředitele školy, s účinností od 1. 9. 2010
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 22. 2. 2012
5. Rozhodnutí ředitele školy na školní rok 2011/2012

6. Kritéria pro příjem dětí do MŠ Horní Dubenky, ze dne 30. 3. 2006
7. Koncepce školy, ze dne 25. 4. 2012
8. Školní vzdělávací program mateřské školy „Školka hrou“, platnost od 1. 9. 2010
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. 9. 2007
10. Žádost o sdělení ve věci dopravní obslužnosti obce, ze dne 18. 5. 2012
11. Školní vzdělávací program pro vzdělávání školní družiny, platný od 30. 8. 2011
12. EVVO, ze dne 2. 9. 2011
13. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
14. Rozpis pracovní doby
15. Plán DVPP pro školní rok 2011/2012
16. Vlastní hodnocení, školní rok 2010/2011
17. Školní matrika dětí a žáků pro školní rok 2011/2012
18. Kontrolní činnost, školní rok 2011/2012
19. Záznamy z hospitací, školní rok 2011/2012
20. Přehled žáků se SVP, školní rok 2011/2012
21. Dokumentace k individuální integraci dítěte
22. Portfolia dětí
23. Zápis z hygienické kontroly, provedené dne 4. 12. 2000, OHS Jihlava
24. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009 a 2010/2011
25. Záписy z pedagogických rad ZŠ a MŠ od 2010/2011 ke dni inspekční činnosti
26. Prevence šikany, s účinností od 1. 9. 2011
27. Minimální preventivní program, školní rok 2011/2012
28. Charta třídy proti šikanování, školní rok 2011/2012
29. Školní řád základní školy, bez data účinnosti
30. Školní řád mateřské školy, platný od 30. 8. 2010
31. Pravidla pro hodnocení žáků, od 1. 9. 2011
32. Rozvrhy hodin, školní rok 2011/2012
33. Statistické výkazy, ke dni inspekční činnosti
34. Povolení výjimky z počtu žáků v základní škole, ze dne 19. 5. 2011
35. Výjimka pro MŠ povolená od zřizovatele, ze dne 29. 4. 2012
36. Vzorek žákovských knížek a sešitů
37. Kniha úrazů MŠ, založena dne 3. 9. 1984
38. Kniha úrazů dětí a žáků, platnost od 1. 9. 2011
39. Třídní knihy a třídní výkazy základní školy, školní rok 2011/2012
40. Třídní knihy mateřské školy, docházka dětí, školní rok 2011/2012
41. Zápis z jednání školské rady od školní rok 2009/2010
42. Inspekční zpráva č.j. 112162/2003-11003, ze dne 13. 6. 2003

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.j@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorát v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka

Mgr. Eva Šimečková v. r.

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Mgr. Pavla Srnská v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou dne 15. června 2012

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Stanislav Hromada, ředitel školy

PaedDr. Stanislav Hromada v. r.

V Horních Dubenkách 21. 6. 2012

Připomínky ředitele školy

9. 7. 2012

Připomínky nebyly podány.