



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-76/12-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Jindřichův Hradec I, Štítného 121
Sídlo:	Štítného 121, 377 01 Jindřichův Hradec I
IČ:	70981931
Identifikátor:	650053265
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	PaedDr. Josefem Brabcem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Město Jindřichův Hradec, Klášterská 135, 377 22 Jindřichův Hradec II
Místo inspekční činnosti:	Štítného 121, 377 01 Jindřichův Hradec I
Termín inspekční činnosti:	6. – 9. únor 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Jindřichův Hradec I, Štítného 121 je úplnou základní školou. Vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny - výdejny. Základní školu (dále ZŠ) tvoří celkem 13 tříd 1. a 2. stupně, které v letošním školním roce navštěvuje 280 žáků. Škola vyučuje Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola 21. století“.

Od poslední inspekce došlo ve škole k několika zásadním změnám. V roce 2009 byl na základě výsledku konkurzního řízení jmenován nový ředitel školy. Ke změně došlo i na postu zástupce ředitele školy. V materiální oblasti se uskutečnily větší opravy budovy – byl upraven školní dvůr, provedena rekonstrukce tělocvičny a zrekonstruována školní jídelna - výdejna. V personálním obsazení pedagogického sboru proběhly převážně běžné změny. Počet žáků, kteří školu navštěvují, se výrazně nemění, v posledních dvou letech zaznamenal mírný nárůst.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávání žáků probíhá podle školního vzdělávacího programu, který chce, aby škola byla místem, které žáky motivuje k aktivnímu učení. Usiluje o proměnu v prostředí, ve kterém se dětem s různorodými vzdělávacími potřebami dostává kvalitní a kvalifikované vzdělávací péče a v němž se cítí spokojeně a bezpečně. Klade si za cíl vybavit absolventa školy klíčovými kompetencemi, pomocí nichž obstojí ve společnosti a ve svém dalším životě. V popředí proto stojí využívání vhodných učebních postupů pro efektivní učení.

Zjištění se opírá zejména o hospitace, sledování dění ve škole a dokumentaci ze školních aktivit. Vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře. Jednak byly využívány moderní vzdělávací postupy vedoucí k aktivnímu učení žáků, které odpovídaly strategiím učení uvedeným v ŠVP, tak i postupy spíše stereotypní. První uvedené žáky velmi zaujaly, ti byli vtaženi do výuky, dostávalo se jim bezprostřední zpětné vazby, byl zde prostor pro podnětné otázky a pro vlastní nápad.

Kromě frontální výuky byla zařazována skupinová práce. Pokud byl pro tuto činnost vytvořen prostor, tak žáci dokazovali, že si umějí naslouchat navzájem, učí se zvládat různé role ve skupině, jsou zodpovědní za společnou práci a umějí prezentovat výsledky aktivit. Žáci převážně dodržovali dohodnutá pravidla komunikace i práce a kultivovaně se vyjadřovali.

Ve výuce pedagogové převážně uplatňovali individuální diferenciaci, která zohledňovala možnosti a schopnosti žáků. Hodnocení žáků bylo pozitivně a motivačně zaměřené. Značně rozdílně se uplatňuje sebereflexe, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Výuka byla převážně propojena s praktickým životem. Využití moderních prostředků informačních a komunikačních technologií zpravidla vedlo k zamýšlenému přiblížení a zpestření výuky. Vzhledem k počtu žáků jsou učebny pro žáky 1. stupně převážně malé a neumožňují využívat rozmanité metody a formy práce, které by mohly probíhat mimo prostor lavic.

K naplňování klíčových kompetencí a průřezových témat a pro propojování teoretických poznatků s praktickým životem dochází také při realizaci školních projektů. Z rozsáhlejších je to např. tříletý projekt „Zaostřeno na historii a Jindřichův Hradec“, do něhož jsou zapojeni žáci 7. - 9. ročníku. K naplňování cílů vzdělávacího programu přispívají i soutěže, besedy, exkurze a návštěvy kulturních akcí. Školními i mimoškolními aktivitami je tak u žáků vytvářen kladný vztah k okolnímu prostředí, k regionu, ke zdravému životnímu stylu, ke kultuře a historii.

V souladu se ŠVP vzdělávání celkově směřuje k rozvoji klíčových kompetencí, tj. k učení, k řešení problémů, kompetencí komunikativních, sociálních a personálních, občanských a pracovních a rozvíjí jednotlivé funkční gramotnosti. Žádoucí je zvýšení podílu výuky, která odráží pedagogické postupy vedoucí k aktivnímu zapojení žáků.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a přijímá účinná opatření pro jejich úspěšný rozvoj. Respektuje doporučení školských poradenských zařízení a na jejich základě vytvářejí pedagogové pro integrované žáky individuální vzdělávací plány (letos jsou to 4 žáci). Žáci se specifickými vývojovými poruchami učení mají možnost docházet i na nápravu čtenářských dovedností. V rámci výchovného poradenství stojí v popředí i pomoc při směřování žáků k jejich dalšímu vzdělávání a k volbě povolání. Podle potřeby se odvíjí spolupráce se sociálními partnery. Škola má účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování (zejména šikany, zneužívání návykových látek, záškoláctví) a školní neúspěšnosti. Sleduje jejich naplňování. Cíleně pořádá akce na podporu zdraví a sportování. Značným přínosem jsou adaptační kurzy pro žáky 6. a 7. ročníku a letní prázdninové pobyty. Oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování plní svou funkci v celé šíři.

Rozvoj osobnosti žáků podporuje i výběr volitelných a nepovinných předmětů. Pedagogové sledují a porovnávají míru úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Kromě standardních postupů škola využívá možnost srovnávání s ostatními školami pomocí externích testů. Pedagogičtí pracovníci i žáci se pravidelně zabývají hodnocením školního klimatu. Výsledky jsou analyzovány a slouží jako zpětná vazba k dalšímu zkvalitňování.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola zveřejňuje v potřebné míře informace o možnostech vzdělávání i způsobu přijímání žáků. Řádně vede školní matriku a předává z ní údaje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Při přijímání žáků, při odkladech povinné školní docházky, při ukončování vzdělávání a při povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu dodržuje ředitel školy zákonná ustanovení.

Škola poskytuje vzdělávání podle vzdělávacího programu, který je zpracován v souladu s dokumenty MŠMT.

Školní budova je starší a průběžně udržovaná, v dobrém technickém stavu. Poskytuje dostatek prostoru pro kmenové třídy a odborné učebny. Některé třídy jsou menší, postrádají prostory pro relaxaci žáků. Rekonstruovaná tělocvična kapacitně nedostačuje, proto škola pro výuku tělesné výchovy využívá i sportoviště města. Žákovský nábytek je obnoven v souladu s hygienickými předpisy na 1. stupni, na 2. stupni jsou používány ještě starší židle, školní lavice byly obměněny. Vybavení učebními pomůckami a didaktickou technikou je celkově na standardní úrovni, v menší míře jsou doposud zastoupeny interaktivní tabule.

Vkusně vyzdobený interiér školy je udržován v pořádku a čistotě. Prostorové podmínky školy celkově umožňují realizaci přijatého vzdělávacího programu.

V pedagogickém sboru jsou zastoupeni zkušení vyučující i pedagogové středního věku. Všichni vyučující mají odpovídající kvalifikaci, z aprobační chybí především tělesná výchova. Vedení školy podporuje v rámci finančních možností další profesní rozvoj pedagogů, podporuje změny ve vzdělávání a snaží se o aplikaci inovací do výuky. Rozdělení kompetencí a systém řízení a práce školy jsou přehledně stanoveny. Základem jsou roční plány práce, které jsou pak následně konkretizovány v jednotlivých měsících. Následná kontrolní činnost je systematicky rozvržená, vyplývající poznatky a závěry jsou směřovány k dalšímu zkvalitňování jednotlivých oblastí života školy. Podpůrnými orgány ředitele v oblasti vzdělávání jsou metodické orgány a předmětová sdružení.

Škola věnuje pozornost vytváření příznivého sociálního klimatu pro vzdělávání. Žákům jsou poskytovány potřebné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Škola průběžně spolupracuje se zákonnými a dalšími partnery. Kromě tradiční spolupráce se zřizovatelem, školskou radou a poradenskými zařízeními je pro ni přínosné zejména partnerství se SRPDŠ. Kromě jiného využívá především jeho dětský tábor, ve kterém pořádá výše zmiňované pobyty a školní výlety. Zájmová činnost žáků je organizována prostřednictvím Domu dětí, ve škole jsou kroužky zřízeny pouze v rámci práce školní družiny.

Zákonní zástupci žáků jsou informováni o prospěchu a chování svých dětí standardními postupy. Zájemci mohou získat potřebné informace i na webových stránkách školy. Aktivity školy jsou zveřejňovány i v místním tisku. Již tradiční je také organizování návštěv budoucích žáků 1. tříd.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední kalendářní roky, tj. 2009 - 2011. Ve sledovaném období škola

hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu poskytnutými na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s vlastními příjmy. Porovnáním rozpočtů přímých výdajů na vzdělávání za kalendářní roky 2009 až 2011 měly tyto zdroje financování stoupající tendenci. Neinvestiční příspěvek zřizovatele na provoz se v posledních třech letech měnil jen minimálně.

Další financování školy bylo podpořeno finančními prostředky z rozvojových programů MŠMT. Prostředky byly použity na zvýšení nenárokových složek platu pedagogických pracovníků, posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a školní vybavení pro žáky 1. tříd základní školy. Na hospodaření se škola podílela i vlastními příjmy (úplata za školní družinu, výnosy z prodaného zboží, čerpání prostředků z rezervního fondu a přijaté úroky).

Ve sledovaném období výše přidělených finančních prostředků státního rozpočtu umožnila průběžný nákup učebnic a učebních pomůcek. Škole se podařilo získat finanční podporu z Operačního programu ESF Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt s názvem „Zaostřeno na historii a Jindřichův Hradec“ zaměřený na inovaci ŠVP a zpracování průřezových témat. Škola vhodně využívá možnosti hospodářské činnosti (pronájem tělocvičny, reklamních nosičů, nápojového automatu).

Škola určuje priority podle rozpočtových možností, efektivně a hospodárně používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Závěry, celkové hodnocení školy

Ve škole probíhá vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, který je v souladu se závaznými dokumenty MŠMT. Personální a materiální zajištění výuky jsou na standardní úrovni, v menší míře je doposud zastoupena moderní didaktická technika.

Ředitel školy dodržuje rovný přístup ke vzdělávání a plní povinnosti vyplývající ze zákonných norem. Řízení školy a rozdělení kompetencí je na standardní úrovni, patrná je snaha o vytváření pozitivního klimatu pro žáky a zaměstnance. Školní matrika je řádně vedena.

Škola zajišťuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona. ŠVP je v praxi realizován. Postupně se daří zavádět vzdělávací strategie, které vedou k aktivnímu učení žáků. V této oblasti jsou dílčí rezervy.

Výrazným pozitivem je podpora zdravého životního stylu.

Finanční prostředky, poskytnuté škole ze státního rozpočtu, příspěvku na provoz od zřizovatele a prostředků z evropského fondu, umožňují realizaci školního vzdělávacího programu.

Prostor pro zkvalitnění:

- *vyhodnocovat průběh vzdělávání vzhledem k naplňování klíčových kompetencí stanovených v ŠVP na úrovni školy, nikoliv pouze na úrovni metodických orgánů*
- *zaměřit se na zavádění pestrých forem a metod práce podporujících aktivní učení žáků u těch vyučujících, kteří je doposud málo využívají*
- *v souladu s ŠVP věnovat pozornost sebehodnocení žáků*
- *z hlediska psychohygiény žáků 1. stupně by bylo žádoucí využívat pro některé předměty podle možností i jiné prostory, např. velmi pěkné prostory školní družiny*
- *aktuálnímu vyhledání informací např. ve vlastivědě nebo přírodovědě by napomohly PC umístěné v kmenových třídách*

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 24. února 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Věra Drsová, školní inspektorka

v. r.

Mgr. Miroslav Doležal, školní inspektor

v. r.

Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník

v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jindřichově Hradci dne 1. března 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Josef Brabec, ředitel školy

v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.