**Česká školní inspekce**
**Plzeňský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Čj. ČŠIP-1040/15-P**

| | |
|---|---|
| **Název právnické osoby vykonávající činnost školy** | **Mateřská škola Ráček Raková, příspěvková organizace** |
| **Sídlo** | **Raková 68, 337 01 Rokycany** |
| **E-mail právnické osoby** | **ms.racek@seznam.cz** |
| **IČ** | **71294741** |
| **Identifikátor** | **691006946** |
| **Právní forma** | **příspěvková organizace** |
| **Zastoupená** | **Janou Petříčkovou, ředitelkou školy** |
| **Zřizovatel** | **Obec Raková** |
| **Místo inspekční činnosti** | **Raková 68** |
| **Termín inspekční činnosti** | **26. – 27. říjen 2015** |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v Mateřské škole Ráček Raková, příspěvková organizace podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Kontrola dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytovanému vzdělávání a školských služeb podle školského zákona § 174 odst. 2 písm. d).

## Charakteristika

Jednotřídní mateřská škola (dále „MŠ“) svoji činnost zahájila 1. 9. 2014. Sídlí v přízemí budovy kulturního domu, kde sídlí i obecní úřad. MŠ navštěvují děti z Rakové a okolních obcí. Ke dni inspekce je kapacita školy naplněná, vzdělává se zde 24 dětí, z nich je pět v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Podmínky MŠ umožňují i přijímání dětí, které ještě nedovršily tří let. Tyto děti jsou přijaty tři. Škola nevykazuje žádné

dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, vzdělává jedno dítě s odlišným - rumunským - mateřským jazykem. Provozní doba je stanovena od 6:30 do 15:30 hodin, výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 500,- Kč měsíčně. Činnost MŠ je realizována podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Putování s ráčkem“.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

ŠVP je zpracován v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Je zaměřen na podporu zdravého životního stylu, environmentální vzdělávání a ekologii. Podporuje tělesný rozvoj dětí. MŠ k naplňování těchto záměrů využívá lokalitu venkovské mateřské školy. ŠVP je přehledný a srozumitelný pro pedagogy i pro rodiče. K naplňování svých strategických záměrů škola využívá nejen běžných vzdělávacích prostředků, ale také spolupráce s rodiči, zřizovatelem a dalšími partnery (ZŠ, policie, hasiči, pionýři). MŠ je důležitou součástí obce, podporuje sounáležitost s ní, spolupracuje se zřizovatelem. Aktivně se zapojuje do dění v obci, zajišťuje kulturní programy.

V MŠ jsou nastavena pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti (školní řád, další interní dokumenty), a to v souladu s právním řádem. Jsou vytvořeny podmínky pro fyzické bezpečí dětí, zaměstnanců i dalších osob, které mají právo se ve škole pohybovat. Ve sledovaném období nedošlo k žádnému úrazu.

Ředitelka školy byla zřizovatelem jmenována do funkce 20. 6. 2014. Přes krátkou dobu řízení subjektu se jí podařilo vymezit koncepční záměry, sestavit školní vzdělávací program, zpracovat dokumentaci školy a vymezit pravidla organizace a chodu subjektu. V současné době si doplňuje kvalifikaci studiem pro ředitele škol a školských zařízení. Nekvalifikovaná učitelka druhým rokem studuje Střední pedagogickou školu Beroun. V řízení subjektu bylo shledáno slabé místo v oblasti vyhodnocování činnosti školy. Systém hodnocení (autoevaluace) školy je vytvořen v ŠVP. Hodnotící zpráva za uplynulý školní rok byla zpracována, avšak neposkytuje informace o průběhu a výsledcích předškolního vzdělávání, čímž nejsou nastavena opatření ke zlepšení stavu. Z toho důvodu chybí podpora rozvoje kvality pedagogických procesů a návaznost na další vzdělávání. Dále není vytvořen efektivní systém dalšího vzdělávání pedagogů, který by vycházel z potřeb školy. Kontrolou školní matriky bylo zjištěno, že z celkového počtu bylo šest dětí přijato dříve, než rodiče odevzdali škole evidenční list, ve kterém lékař potvrzuje skutečnost, že dítě je řádně očkováno. Hodnotící a kontrolní systém je ředitelkou uplatňován na úrovni hospitací. Inspekčnímu týmu byly předloženy dva hospitační záznamy, ve kterých doporučení a závěry nejsou vymezeny. Tím není zajišťována účinná metodická podpora nekvalifikované učitelky. S dostatečnou frekvencí je svolávána pedagogická rada či provozní porada, pro výměnu informací je využíván denní kontakt obou učitelek a jedné provozní pracovnice.

Prostorové a materiální podmínky školy umožňují vzdělávání podle ŠVP. Prostředí školy, čistota a estetická úprava vytvářejí podnětné vzdělávací prostředí. Třída je účelně rozdělena na prostor, kde jsou umístěny stolky a židličky, další část slouží k volnému pohybu dětí a rovněž jako ložnice. Nábytek je přizpůsoben ergonomickým podmínkám. Děti mají k dispozici bohatou nabídku hraček, stavebnic, didaktických pomůcek, tvořivého materiálu, dětské literatury a dalších potřeb. Materiální fond je průběžně doplňován. Přínosem je velké množství pomůcek pro rozvoj hrubé motoriky zejména nejmladších dětí.

***Podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu jsou na úrovni vyžadující zlepšení zejména v oblasti pedagogického vedení školy.***

## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V ŠVP je kromě dalších náležitostí odpovídajícím způsobem rozpracován vzdělávací obsah, ze kterého však nevychází vzdělávací nabídka v třídním vzdělávacím programu (dále „TVP“). Zvolené cíle nekorespondují se záměry integrovaných bloků, uvedených v ŠVP. Aktuální téma vycházelo z probíhajících změn v přírodě a prožitků, které děti získaly při pobytu venku.

Průběh předškolního vzdělávání měl kolísavou úroveň. Z rozdílného pedagogického stylu bylo zřetelné, že nedochází k návaznosti při práci učitelek ve třídě. Ranní aktivity měly charakter her, které byly pestré, klidné, objevovaly se hry námětové, konstruktivní, tvořivé. Velmi vhodně byla podporována hrubá motorika. Pozornost byla věnována rovněž práci s knihou. Materiální podmínky umožnily dětem rozvinout hru, ovšem nedostatek času bránil hlubšímu prožití hry a jejímu dokončení. Po ukončení ranních aktivit děti dobře zvládly úklid. Během spontánních činností měly děti volný přístup k ovoci a k pití, ovšem pitný režim nebyl naplňován. Děti nemají zažitou potřebu pití, učitelky je k využívání pitného režimu nepobízely. Po ukončení spontánních aktivit nebyly účelně podporovány potřebné hodnotící a sebehodnotící rozhovory.

Navazující řízené činnosti měly v případě jedné učitelky charakter integrovaného předškolního vzdělávání. Aktivity byly námětově propojené, pestré. Vhodně byla zařazena práce s textem a písní, učitelka dobře modulovala hlas, a tím udržovala děti v potřebné pozornosti. Za doprovodu klávesového hudebního nástroje efektivně podporovala pěvecké dovednosti dětí. Jedna z učitelek nevhodně zvolila organizaci činností a pomůcky, činnost neoživila poutavou aktivitou. Tím chyběla hlubší motivace, děti ztrácely zájem a činnosti postrádaly smysl vzhledem k naplňování cíle.

Nedostatky byly shledány v zajištění psychického bezpečí dětí. Bylo patrné, že ve třídě nejsou společně vytvořena a osvojena pravidla chování a jednání dětí. Vyšší hlučnost třídy a nedostatek prostoru pro klidné emocionální prožívání byly ohrožujícím faktorem zejména pro nejmladší děti. Některé aktivity v průběhu vzdělávání působily chaoticky, děti neměly prostor pro aktivní učení a chápání souvislostí. Ze strany učitelek někdy docházelo k manipulativnímu jednání s dětmi. Absencí společně vytvořených pravidel vznikaly mezi dětmi konflikty, které nebyly vždy adekvátně řešeny.

Některé aktivity byly vhodně zaměřeny na rozvoj grafomotoriky. Nebyla však poskytnuta zpětná vazba o správném držení tužky. Nedostatkem, který se projevil u obou učitelek, byla absence vlastního i vrstevnického hodnocení dětí.

***Ve vztahu k ŠVP prokázal průběh předškolního vzdělávání úroveň vyžadující zlepšení.***

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola se snaží, aby děti byly vybaveny takovými znalostmi, vědomostmi a kompetencemi, které zajistí jejich úspěšnost v dalším vzdělávání. Děti uplatňovaly hygienické a společenské návyky. Pokud byly vhodně motivovány, soustředily se na hru i činnost, měly zájem o učení, přemýšlely a projevovaly znalosti o přírodě. Efektivně a nápaditě děti pracovaly s přírodninami. Paměť uplatňovaly prezentací říkadel. Při zařazení tělovýchovných aktivit byla projevována radost z pohybu. Nejmladší děti účelně využívaly odrážedla, čímž byla rozvíjena jejich hrubá motorika. Dobrá úroveň pěveckých dovedností vykazuje průběžné zařazování zpěvu s doprovodem klavíru. Uplatňované metody práce postrádaly vyšší míru

zařazování prožitkového učení, čímž děti nebyly podněcovány a pozitivně motivovány k aktivnímu učení. Aktuální informace o výsledcích vzdělávání dětí škola zjišťuje nahodile a ve velmi omezené míře. Vzdělávacím pokrokům není věnována dostatečná pozornost, což není v souladu s evaluačním systémem, nastaveným v ŠVP.

Úspěšné jsou dle pedagogů akce pro rodiče, které jsou zaměřené na podporu vztahu dětí k přírodě.

***Výsledky předškolního vzdělávání byly celkově hodnoceny na úrovni vyžadující zlepšení.***

## Závěry

a) Silnou stránkou MŠ je úzká spolupráce se zřizovatelem a prezentace školy v obci. Kvalitní materiální zázemí, vkusné a podnětné prostředí podporuje estetické vnímání dětí.

b) Zásadní nedostatky byly zjištěny v přijímání dětí, při kterém bylo šest dětí přijato dříve, než byla potvrzena skutečnost, že dítě je řádně očkováno.

c) Slabé stránky byly zjištěny v chybějící návaznosti TVP na vzdělávací obsah ŠVP, v rozdílném pedagogickém působení učitelek na děti, v absenci přijímaných opatření ke zlepšování výsledků dětí.

d) Předpokladem pro zlepšení stavu školy je změna způsobu jejího řízení v oblasti pedagogického vedení školy, důsledné naplňování ŠVP prostřednictvím TVP a v systematickém vyhodnocování úspěšnosti v průběhu předškolního vzdělávání.

e) Vývoj školy nelze zhodnotit, neboť škola zahájila svoji činnost 1. 9. 2014 a doposud nebyla ČŠI hodnocena.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Ráček Raková, příspěvková organizace, ze dne 2. 4. 2014, vydala Obec Raková pod č. j. MŠ 14
2. Poslední Rozhodnutí o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení, vydal Krajský úřad Plzeňského kraje pod čj. ŠMS/11263/14 s účinností od 1.1.2015
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 dle stavu k 30. 9.2015
4. Výkaz o ředitelství R 13-01 dle stavu k 30. 9. 2015
5. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 20. 6.2014, vydal zřizovatel pod čj. MŠ 5/2014
6. Doklady o vzdělání pedagogů
7. Pracovní povinnosti zaměstnanců

8. Rozpis úvazků přímé pedagogické činnosti
9. Přehled a plán dalšího vzdělávání pedagogů, certifikáty z navštívených vzdělávacích akcí
10. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
11. Školní matrika (Žádost zákonných zástupců, Evidenční list, Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání 24x), Přehled docházky, Záznamy individuálního rozvoje dětí
12. Školní řád vydaný ředitelkou s účinností od 1. 9. 2014
13. Organizační řád vydaný ředitelkou s účinností od 1. 9. 2014
14. Hodnocení činnosti mateřské školy
15. Zápisy z pedagogických rad
16. Záznamy z hospitační činnosti
17. Třídní kniha – školní rok 2015/2016
18. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Putování s ráčkem“ vydaný ředitelkou školy s platností od 1. 9. 2014 pod čj. MŠ 14 a
19. Třídní vzdělávací program
20. Kniha úrazů
21. Docházka dětí září – říjen 2015
22. Podklady pro hodnocení ekonomických podmínek školy

## Poučení

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Marie Sládková, školní inspektorka *Marie Sládková v.r.*

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka *Ivana Bartošová v.r.*

V Plzni dne 15. listopadu 2015

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Jana Petříčková, ředitelka školy *Jana Petříčková v.r.*

V Rakové dne 20.11.2015