



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1058/26-S
Sp. zn. ČŠIS-S-244/26-S

Název	Mateřská škola Libčice nad Vltavou, okres Praha – západ
Sídlo	Chýnovská 367, 252 66 Libčice nad Vltavou
E-mail	skolka@libcice.eu
IČO	75 034 298
Identifikátor	600 052 885
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Zdeňka Frantová
Zřizovatel	město Libčice nad Vltavou
Místo inspekční činnosti	Chýnovská 367, Libčice nad Vltavou
Inspekční činnost na místě	17., 18. a 19. 3. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny. Ke dni inspekční činnosti poskytovala vzdělávání ve čtyřech věkově smíšených a dvou věkově jednotných třídách 131 dětem z celkového počtu 145 míst.

Povinné předškolní vzdělávání plnilo 51 dětí, z nichž šest mělo povolený odklad povinné školní docházky. Dvě děti využívaly individuální vzdělávání. MŠ poskytovala vzdělávání třem dětem s potřebou podpůrných opatření (dále ŠVP) a pěti s odlišným mateřským jazykem. K 1. září 2025 bylo 17 dětí dvouletých, ke dni inspekční činnosti již všechny dosáhly věku tří let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má v souladu s koncepcí vypracovaný ŠVP, jehož cílem je položit základy celoživotního vzdělávání v pozitivním, bezpečném a inspirujícím prostředí. Program je plánovitě obohacován o četné sportovní, environmentální či sociální aktivity, které jsou přínosem pro plnění stanovených vzdělávacích cílů. Rozvíjením spolupráce s dalšími partnery škola úspěšně podporuje sounáležitost s městem i regionem, kde sídlí.

Škola vytváří každému dítěti příležitosti ke vzdělávání. Vznikají tak srovnatelné kolektivy vnitřně smíšené z hlediska národnostního složení dětí a jejich kognitivních i zdravotních dispozic. Rozmanitost je správně využívána k budování respektu a oceňování jedinečnosti.

Ředitelka zastává svou funkci dlouhodobě a spolu s ní děti vzdělává 11 plně kvalifikovaných učitelek a tři asistentky pedagoga. Ty však odbornou kvalifikaci nemají. Jedna studuje k jejímu dosažení. Ředitelka prokázala, že usiluje o získání kvalifikovaného personálu. Pedagogické pracovníce se vzdělávají průběžně dle plánu, kdy si v rozmanitých seminářích rozšiřují odborné dovednosti. Pedagogická rada projednává nejen organizační záležitosti, ale správně také zásadní dokumenty školy, možnosti profesního rozvoje učitelek.

Ředitelka věnuje pozornost celkovému hodnocení činnosti školy, k čemuž přispívá pravidelně zpracovaná výroční zpráva. Kontrolní mechanismy má ředitelka nastaveny, ale nejsou dostatečně efektivní a v důsledku toho byly zjištěny nedostatky v oblasti bezpečnosti, např. v zabezpečení vstupu do areálu MŠ. Děti jsou však řádně poučovány o bezpečném chování, úrazovost je nízká. Nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny, nepodařilo se v oblasti individualizace vzdělávání.

Ředitelka věnuje náležitou pozornost komunikaci uvnitř školy i navenek. Preferováno je osobní jednání, avšak jsou využívány i další způsoby – nástěnky, webové stránky. Přenos informací usnadňuje používání mobilních aplikací, což má příznivý dopad na spolupráci v rámci týmu školy i se zákonnými zástupci dětí.

Škola využívá všech dostupných finančních prostředků k obnově vybavení. Kromě drobných oprav a údržby byla s pomocí zřizovatele vybudována venkovní klidová zóna, která slouží také jako přírodní učebna. Na zahradě byly vyměněny herní prvky. Do tříd byly pořízeny interaktivní tabule, notebooky a tablety a postupně je zřizováno zázemí pro pedagogy na uskladnění pomůcek pro vzdělávání. Škola také využívá dotací pro financování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a kvalitní vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Edukační proces probíhal ve všech třídách v souladu se ŠVP v přívětivé a klidné atmosféře s vlnným a respektujícím přístupem všech pedagogů k dětem. Vzdělávání bylo komplexní, prolínaly se v něm všechny vzdělávací oblasti. Činnosti byly správně voleny tak, aby podporovaly celkový rozvoj dětí. Rituály společného přivítání v komunitním kruhu přispívaly především k rozvoji sociální gramotnosti.

V rámci spontánních aktivit měly děti dostatečný prostor pro samostatný výběr hraček i herního partnera, případně přijaly připravenou vzdělávací nabídku. Učitelky koordinovaly jejich činnost, podporovaly je v komunikaci a vrstevnickém učení.

Ve všech třídách byly vhodně zařazeny řízené pohybové aktivity. Zdravotně preventivní cvičení bylo ve většině tříd přiměřené věku dětí, správně metodicky vedené.

Spontánní i řízené činnosti byly tematicky i motivačně provázané. Didakticky zaměřené řízené aktivity ovšem převažovaly nad spontánními. Děti neměly mnoho příležitostí podílet se na tvorbě programu. Nebyla využita individualizace na základě pedagogické diagnostiky. Učitelky převážně zařazovaly vzdělávání se všemi dětmi současně nebo formou jejich samostatné práce. Vysoce efektivní bylo to učení, kde byly zařazeny pokusy, využity kooperační aktivity či zajištěn dostatek prostoru pro námětové hry.

V rámci pobytu venku na dětském hřišti a na školní zahradě měly děti příležitost rozvíjet své pohybové dovednosti i hry dle svého zájmu. Na vycházce do blízkého okolí byly nabízené aktivity zdařile provázány s aktuálním tématem a děti využívaly již získané poznatky při pozorování změn v přírodě.

Příležitost ke zlepšení je v sebeobsluze při stolování, zejména u oběda, kdy jsou děti obsluhovány dospělými.

V organizaci odpoledního odpočinku dle potřeb dětí došlo k částečnému zlepšení. Je třeba jej důsledně individualizovat u každého dítěte.

Učitelky dětem průběžně poskytovaly pozitivní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti, podporovaly je při všech činnostech. Chybělo však konkrétní formativní hodnocení ze strany učitelky, pouze ojediněle bylo zaznamenáno sebehodnocení dětí. Nevhodné chování dětí je průběžně a adekvátními způsoby řešeno s využitím efektivních forem komunikace i podporou vizualizace.

Pro děti s odlišným mateřským jazykem byla zřízena skupina pro bezplatnou jazykovou přípravu pro zajištění plynulého přechodu dětí do základního vzdělávání, ovšem je třeba změnit její časovou dotaci a organizaci. Všem dětem s potřebou podpůrných opatření byla učitelkami ve spolupráci s asistentkami pedagoga věnována náležitá pozornost dle jejich individuálních potřeb.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Nejmladší děti projevovaly značnou samostatnost v hygienických návycích i díky cílené podpoře vyučujících. Většina z nich reprodukovala množství písní a tematicky zaměřených říkadel s pohybem. Děti v povinném předškolním vzdělávání pracovaly dle instrukcí učitelky, započatý úkol dokončily. Obvykle se správně orientovaly v prostoru i číselné řadě, měly osvojeny početní představy, poznávaly některé číslice. Některé zvládaly dodržování pravidel při sportovních či stolních hrách. Uměly si podepsat své práce, úroveň grafomotorických dovedností i úchopu psacího náčiní u nich byla rozdílná. V kontaktu s dospělými projevovaly důvěru, vyjadřovaly své myšlenky a nápady. U většiny z nich byly zaznamenány odpovídající výsledky potřebné pro jejich další vzdělávání.

Výborné výsledky byly zaznamenány v oblasti sociální gramotnosti. Dařilo se zejména v dodržování pravidel společného soužití, v práci s emocemi, ve využívání zážitkové knihy třídy, ve vzájemné pomoci mezi vrstevníky i mladším. Děti projevovaly toleranci a respektování druhých, náklonnost k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami či zdravotně oslabeným.

Všechny děti včetně dětí se SVP byly aktivní, zapojovaly se do širokého spektra logických, tvořivých, konstruktivních a pohybových aktivit, pečovaly o prostředí třídy.

Učitelky hodnotící dokumenty v rámci pedagogické diagnostiky postupně vylepšují. Přesto je vedení záznamů pouze částečně funkční. Učitelky zaznamenávají údaje o rozvoji jednotlivých dětí v klíčových oblastech. Chybějící bližší specifikace očekávaných výstupů s ohledem na věkové a vývojové zvláštnosti snižuje jejich funkčnost pro individualizaci vzdělávání. Pouze u některých dětí jsou uvedena konkrétní opatření k cílené podpoře jednotlivců podle jejich individuálních potřeb, možností a zájmů. Přínosem k uplatňování principů formativního hodnocení je zavádění dětských portfolií.

Aktivní součinnost se základní školou ve městě je přínosem pro usnadnění přechodu dětí do základního vzdělávání. Spolupráce s rodiči dětí, občany, firmami a institucemi významně napomáhá k rozvoji sociální gramotnosti dětí a přispívá k plnění cílů ŠVP.

Závěry

Vývoj školy

- Podařilo se udržet 100% kvalifikovanost učitelek.
- Postupně jsou zlepšovány materiální podmínky.
- Od poslední inspekční činnosti se podařilo odstranit nedostatky, stále přetrvávají v oblasti individualizace vzdělávání.

Silné stránky

- Mateřská škola podporuje souměřitelnost s městem, kde sídlí. Spolupráce s partnery efektivně obohacuje vzdělávací nabídku i znalosti a dovednosti dětí. (1.5)
- Vstřícný přístup pedagogů k dětem pozitivně ovlivňuje vzdělávání. (3.2)
- Mateřská škola zajišťuje dětem rovné podmínky. Rozmanitost dětských kolektivů je správně využívána k budování respektu, oceňování jedinečnosti i vzájemnosti mezi dětmi. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Výsledky pedagogické diagnostiky nejsou systematicky vyhodnocovány a uplatňovány při plánování a v procesu vzdělávání. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit funkční kontrolní mechanismy.
- Individualizovat vzdělávání. Vyhodnocovat průběžně záznamy o pokrocích dítěte a stanovit záměry, jak s dítětem dál pracovat. Takto upravenou pedagogickou diagnostiku využívat při plánování a zejména v procesu vzdělávání.
- Umožnit dětem volbu aktivit, kdy učitel vystupuje v roli průvodce.
- Vést děti systematicky k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení, využívat formativní hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy <http://skolka.libcice.cz> – stav k termínu inspekční činnosti
3. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti
4. Pedagogická diagnostika – stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka

Bc. Michaela Kristenová, kontrolní pracovnice

15. 4. 2026