



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1226/23-T

Název	PLANETKA - Montessori mateřská škola
Sídlo	Nad Rybníkem 3019, 738 01 Frýdek-Místek
E-mail	info@skolaplaneta.cz
IČO	71341102
Identifikátor	691001090
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	PhDr. Michal Frainšic, PhD.
Zřizovatel	PhDr. Michal Frainšic, PhD. Pstružovská 651, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí
Místo inspekční činnosti	Nad Rybníkem 3019, 738 01 Frýdek-Místek
Inspekční činnost na místě	16. 5. 2023 – 17. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola PLANETKA - Montessori mateřská škola (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola přijímá ke vzdělávání děti zpravidla od dvou do šesti, případně sedmi let. Vzdělává děti v jedné třídě a v době konání inspekční činnosti bylo k pravidelné docházce zapsáno 20 dětí. Z nich bylo pět s povinným předškolním vzděláváním a jedno dítě s odkladem školní docházky. Aktuální informace o činnosti školy jsou pravidelně zveřejňovány v prostorách školy, v šatnách dětí a na webových stránkách www.skolaplaneta.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Zaměření školy naplňuje svou činností vzdělávací koncepci Montessori pedagogiky, kterou sdílejí všichni zaměstnanci školy. Prioritou je respektování individuality každého dítěte s cíleným vytvářením podmínek pro rozvoj jejich osobnosti. Tyto cíle se daří škole postupně naplňovat. Motivující prostředí školy a kvalitní vybavení specifickými pomůckami, ke kterým mají děti volný přístup, umožňuje naplňování stanovených cílů, rozvoj jejich samostatnosti i vlastního rozhodování. Využívání Montessori pomůcek podporuje u dětí rozvoj tvořivosti a představivosti, nabízí možnosti vlastního experimentování, pozorování i objevování. Pro rozvoj praktických dovedností dětí v oblasti polytechnického vzdělávání má škola k dispozici různorodý pracovní materiál, reálné nářadí i vybavení zajišťující jejich bezpečnost při praktických činnostech. K rozvoji pohybových dovedností dětí i získávání praktických zkušeností v rámci environmentálního vzdělávání využívají učitelky na budovu školy navazující školní zahradu, kde mají děti možnost tvořit z přírodních materiálů, poznávat jejich vlastnosti i realizovat své prostorové představy prostřednictvím různých staveb.

Řízení školy je založeno na demokratickém stylu a vytváření přátelského a vstřícného prostředí. Týmová spolupráce zaměstnanců školy umožňuje společné plánování, realizaci i získávání zpětné vazby o uskutečněném předškolním vzdělávání. Nastavená pravidla komunikace uvnitř i vně školy poskytují prostor pro aktivní zapojení do činnosti školy všem účastníkům předškolního vzdělávání. Empatický, přátelský a respektující přístup pedagogů k dětem podporuje jejich spokojený pobyt ve škole, vytváření dětských přátelství i pozitivní sebepojetí a sebevědomí dětí.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno na absolvování kurzů a seminářů rozvíjejících zkušenosti s principy vzdělávacího programu Montessori. Získané informace si učitelé aktivně předávají a přenášejí do vzdělávacího procesu, což podporuje jeho další zkvalitňování a obohacování.

Hlavní vstup do budovy školy byl v době inspekční činnosti zabezpečen proti vniknutí a pohybu cizích osob. Děti jsou, a to i opakovaně, způsobem přiměřeným jejich věku seznamovány s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách.

Vícezdrojové financování umožňuje úspěšně realizovat vzdělávací program. Ředitel školy účelně hospodáří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejích priorit zaměřených na vybudování zázemí pro děti, inovaci prostor a zkvalitnění výuky. Vybavení školy dětským sedacím nábytkem dostatečně nezohledňuje potřeby nejstarších dětí vzhledem k jejich tělesné výšce a ergonomickým zásadám práce dětí vsedě.

Školní stravování je zajišťováno vlastní školní jídelnou. Při sestavování jídelních lístků používá školní jídelna trend pestré a nutričně vyvážené stravy v souladu se zásadami zdravé výživy a s ohledem na plnění výživových norem. Nastavený kontrolní systém vykazuje dílčí nedostatky vzhledem ke školnímu stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Realizovaná vzdělávací nabídka byla učitelkami plánována promyšleně, v návaznosti na naplňování kompetencí daných Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a respektováním zásad Montessori pedagogiky. Svým partnerským přístupem podporovaly u dětí radost z objevování, zájem o vzdělávání a ve třídě vytvářely klidnou a tvůrčí atmosféru. Vzhledem ke specifickým mateřské školy učitelky velmi úzce spolupracovaly při plánování aktivit i jejich realizaci během celého dne. Děti se do vzdělávacích činností zapojovaly aktivně a se zájmem a měly možnost se mezi nimi samostatně rozhodovat. Promyšlená vzdělávací nabídka vytvářela prostor pro další využití získaných dovedností, znalostí a zkušeností v praktickém životě. Věkově smíšené složení třídy zajišťovalo optimální prostředí pro sociální učení nápodobou. Děti byly důsledně vedeny k samostatnosti při činnostech i v sebeobsluze. Vhodným oceněním byl podporován rozvoj jejich sebedůvěry. Cíle vzdělávání dětí respektovaly složení třídy vzhledem k věku a dovednostem, byly diferencované a respektovaly jejich individuální možnosti. Organizace dne byla plynulá a reagovala na potřeby dětí. Promyšlené a dobře zorganizované činnosti byly vzájemně provázané v průběhu celodenního vzdělávání. Poskytovaly dětem možnost plynulého přecházení mezi nimi i zapojení se do společné činnosti s kamarády ve dvojicích nebo ve skupině, samostatnou práci nebo v kooperaci s jinými. Využívané různorodé metody a formy práce podporují pozornost a aktivitu dětí v realizovaných činnostech i jejich zájem o získávání nových informací.

Srozumitelná vzdělávací nabídka byla zaměřena také na rozvoj sebedůvěry dětí, jejich samostatnost a zodpovědnost. K upevňování poznatků přispívalo opakování činností vedoucích ke zdokonalování se. Učitelky nabízely dětem aktivity podporující objevování a pozorování v oblasti environmentální výchovy. Vzdělávání bylo promyšlené, vycházelo z velmi dobře připraveného prostředí, které podněcovalo u dětí motivaci k učení a podporovalo rozvoj divergentního myšlení hledáním různých možností řešení problémových situací, přirozenou zvědavost a spontánnost.

Ranní rituály a společné aktivity dětí na elipse sloužící ke vnitřnímu zklidnění, koncentraci, ale i k vzájemnému sdílení zážitků a názorů se opakují každodenně. Jejich pravidelnost a spoluvytváření napomáhá ke sblížování dětí a upevňování vzájemných vztahů. Výchova ke zdraví je u dětí podporována také při organizaci stravování, kdy je dětem během jejich pobytu ve škole nabízena pestrá strava v klidné atmosféře a v souladu se zásadami zdravé výživy. Stanovená doba pobytu venku byla plně respektována a program byl přizpůsoben aktuálnímu počasí a tematicky navazoval na dopolední činnosti. Učitelky poskytovaly dostatek příležitostí pro spontánní pohyb a volnou hru dětí s využitím přírodního materiálu, vlastních nápadů a námětů pro hry jak na školní zahradě, tak v okolí mateřské školy. Děti průběžně vyjadřovaly své názory, nápady i myšlenky. Při hodnocení činností učitelky využívaly prvků formativního hodnocení a děti byly cíleně vedeny a podporovány k osvojení si pravidel sebehodnocení i vrstevnického hodnocení, které starší děti dovedly využívat v průběhu denních činností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Informování zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání probíhá průběžně prostřednictvím neformálních setkávání, třídních schůzek během školního roku a denně předáváním krátkých aktuálních informací. Učitelky průběžně vedou děti k osvojování si klíčových kompetencí. Důraz pedagogů kladený na samostatnost dětí, získávání nových poznatků a zkušeností významně podporoval jejich zájem o vzdělávání. Osvojené praktické dovednosti umožňovaly dětem běžnou manipulaci s předměty denní potřeby, ovládaly zásady jejich používání a samostatně je používaly v denních činnostech. Děti uměly rozvinout hru, spolupracovat, soustředit se na činnosti a dokončovat je. V průběhu dne nedocházelo k žádným konfliktním situacím, děti se účastnily na tvorbě společných pravidel a respektovaly je. Přirozené navazování kontaktů, vzájemná naslouchající komunikace i ochota vzájemné pomoci svědčila o dobře rozvinutých základech sociálních a komunikativních kompetencí dětí. Vedení dětí k šetrnému zacházení se specifickými pomůckami zajišťovalo dodržování správných postupů manipulace s nimi. Děti mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě, přírodě i společnosti. Zvládají běžné praktické činnosti, sebeobslužné dovednosti a mají upevněné zdvořilostní návyky. Komplexnímu vzdělávání dětí schází promyšlené zařazování činností podporujících jejich rozvoj a dovednosti v oblasti digitální gramotnosti.

Pedagogická diagnostika poskytovala dostatek informací o individuálním rozvoji dětí, obsahovala sdělení o jejich vývoji v jednotlivých vzdělávacích oblastech a vycházela z pravidelného denního pozorování. Získané informace učitelky využívaly při plánování vzdělávání se zaměřením na respektování dalšího individuálního rozvoje dětí.

Dětem v posledním povinném ročníku předškolního vzdělávání a s odkladem školní docházky učitelky nabízely promyšlené náročnější činnosti zaměřené na jejich bezproblémový přechod do 1. třídy základního vzdělávání. Orientace na předmatematickou a předčtenářskou přípravu dětí vedla k naplňování kompetencí k učení, k řešení problémů i komunikativních kompetencí.

Učitelky poskytovaly dětem pravidelně srozumitelnou zpětnou vazbu k jejich práci, oceňování projevů a výkonů dětí bylo vhodné k jejich možnostem. Využívání prvků formativního hodnocení učitelkami poskytovalo dětem zpětnou vazbu i získání informací o realizovaném vzdělávání s uplatněním poznatků v dalším plánovaném vzdělávání dětí.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti v roce 2017 došlo ke změně zřizovatele a názvu školy.
- Byl jmenován do funkce nový ředitel a škola začala realizovat vzdělávání podle principů Montessori pedagogiky.
- Škola přijala opatření vyplývající z přechozí inspekční činnosti a závěry realizované pedagogické diagnostiky využívá pro stanovování vzdělávacích cílů.

Silné stránky

- Nastavená pravidla komunikace mezi všemi účastníky vzdělávání podporují jejich aktivní zapojení do činnosti školy.
- Vstřícná, přátelská a respektující komunikace pedagogů s dětmi vhodně reaguje na jejich emocionální, vzdělávací a fyzické potřeby během pobytu ve škole, podporuje vytváření kamarádských vztahů, pozitivního sebepojetí a sebevědomí dětí.
- Promyšlená vzdělávací nabídka vytváří dětem prostor pro aktivní zapojení se do činností s dalším využitím získaných dovedností, znalostí a zkušeností v praktickém životě.
- Využívané různorodé metody a formy práce podporují pozornost a aktivitu dětí v realizovaných činnostech i jejich zájem o získávání nových informací.
- Průběžné a systematické sledování pokroku a rozvoje dětí poskytuje pedagogům dostatek informací pro využití při plánování dalšího vzdělávání s respektováním jejich individuálních potřeb dalšího rozvoje.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitostí ke zlepšení je zařazování činností podporujících rozvoj informační gramotnosti dětí.
- Sedací nábytek ve škole dostatečně nezohledňuje potřeby dětí vzhledem k jejich různé tělesné výšce.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na vybavení školy didaktickými hračkami pro podporu rozvoje digitálních dovedností dětí a zařazovat jejich využití do vzdělávání.
- Dovybavit školu sedacím nábytkem odpovídajícím ergonomickým potřebám předškolních dětí.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 7 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o změně názvu školské právnické osoby ze dne 19. 8. 2022
2. Jmenovací dekret ředitele mateřské školy s účinností od 31. 3. 2022
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 16. 5. 2023
4. Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 25. 9. 2017
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání ze dne 1. 9. 2022 Montessori cestou
6. Třídní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání pro školní rok 2022/2023
7. Třídní kniha vedená ve školním roce 2022/2023
8. Přehledy docházek dětí ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy ze dne 1. 9. 2022
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání)
11. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2022/2023
12. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
13. Záznamy o vývoji dítěte vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
14. Portfólia a práce dětí – pracovní listy, grafomotorická cvičení, výkresy vedené ve školním roce 2022/2023 (vzorek)
15. Dokumentace k zajištění školního stravování ve školním roce 2022/2023
16. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí pro školní rok 2022/2023 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jřina Budíková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.