



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-788/21-C

Název	Základní škola Prachatice, Zlatá stezka 240
Sídlo	Zlatá stezka 240, 383 01 Prachatice
E-mail	zs@zlatastezka.cz
IČ	70932174
Identifikátor	600063038
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Králová
Zřizovatel	Město Prachatice
Místo inspekční činnosti	Zlatá stezka 240, 383 01 Prachatice
Termín inspekční činnosti	22. 3. 2022 – 24. 3. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Prachatice, Zlatá stezka 240 (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo základní školu 418 žáků v 18 třídách. Ve školní družině bylo zapsáno 99 účastníků ve čtyřech odděleních. Škola se cíleně zaměřuje na ekologickou výchovu a podporu zdravého životního stylu a dlouhodobě se věnuje inkluzivnímu vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy zpracovala strategický plán dalšího rozvoje školy s realisticky stanovenými cíli, které se za přispění celého pedagogického sboru postupně daří naplňovat. Škola je úspěšná zejména v realizaci inkluzivního vzdělávání, zlepšování materiálního zázemí školy a environmentálních aktivitách. Oblast řízení je efektivní, vyhodnocování kontrolní činnosti je promyšlené a vytváří podmínky pro zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu. Hospitační činnost probíhá v dostatečné četnosti a poskytuje pedagogům solidní zpětnou vazbu, zatím však chybí hlubší monitoring zaměřený na využívání formativního hodnocení a diferencování vzdělávacích cílů. Komunikace a spolupráce mezi pedagogy, která probíhá v rámci pravidelných porad, jednání předmětových komisí i neformálních schůzek, je konstruktivní a umožňuje efektivní týmovou spolupráci, vzájemnou podporu a výměnu zkušeností.

Od poslední inspekční činnosti došlo k částečné obměně pedagogického sboru včetně zástupkyně ředitelky školy, v současnosti tvoří pedagogický sbor 27 vyučujících a 14 asistentek pedagoga. Poradenské služby promyšleně a zodpovědně zajišťuje tým složený z výchovného poradce, speciální pedagožky a metodičky prevence. Další vzdělávání pedagogických pracovníků napomáhá jejich profesnímu růstu a zaměřuje se především na prohloubení odbornosti, společné vzdělávání a předcházení rizikového chování. Vzdělávání v oblasti formativního hodnocení je teprve v začátcích a tato situace se promítla do části hospitovaných hodin.

Materiální podmínky se ve spolupráci se zřizovatelem a díky úspěšnému čerpání finančních prostředků z řady projektů a grantů daří systematicky zlepšovat. Došlo k výrazné modernizaci materiálního zázemí, postupně se zlepšuje vybavení výukovými programy a učebními pomůckami. Zavedení elektronického informačního systému zefektivnilo vzájemnou komunikaci. Kvalitní vybavení prostorných tříd poskytuje pedagogům velmi dobré podmínky pro realizaci vzdělávacích záměrů. Vytvořením dvou venkovních učeben a školní naučné stezky bylo výrazně podpořeno vzdělávání v oblasti environmentální výchovy. Elektronické a kamerové zabezpečení vstupu do školy zvyšuje bezpečnost žáků i zaměstnanců.

K rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání přispívá spolupráce s mnoha externími partnery, která se intenzivně a cíleně zaměřuje zejména na oblast ekologické výchovy, výchovu ke zdravému životnímu stylu a trvale udržitelný rozvoj. Škola je také vhodně zapojena do několika projektů s ekologickou tematikou. Žáci školy pravidelně vystupují na charitativních a kulturních akcích a přispívají ke kulturnímu životu města. Zapojení do programu Erasmus posiluje jazykové kompetence, napomáhá odbourávání mezikulturních bariér a předsudků a napomáhá rozvoji sociálních kompetencí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání žáků probíhalo v klidné a přátelské pracovní atmosféře. Vyučující podněcovali žáky k úsilí plnit úkoly a uplatňovali při komunikaci se žáky respektující přístup. Dodržování rolí a pravidel přispívalo k zodpovědnému plnění zadaných úkolů. Základem výuky byla dobře organizovaná frontální činnost s převažující aktivitou na straně učitele, vhodně doplňovaná samostatnou prací žáků. Pro rozvoj vzájemné spolupráce byla zejména na prvním stupni zařazována práce ve skupinách, příležitostně ve dvojicích. Efektivitu výuky zlepšovalo časté využívání názorných pomůcek a příležitostně také digitálních technologií. Žáci pracovali se zájmem a měli dostatek prostoru uplatnit své znalosti a dovednosti. Vyučující kladli důraz zejména na důkladné upevňování učiva, méně často se objevily

aktivity podporující tvořivost a objevování nových poznatků. Práci s chybou a propojování učiva s reálnými situacemi využívali optimálně jen někteří pedagogové. Důraz byl kladen na rozvoj vědomostní a dovednostní složky vzdělávacích cílů, pouze ojediněle byla rozvíjena i postojeová složka. Efektivitu vzdělávacího procesu zvyšovala zejména na prvním stupni účinná vstupní i průběžná motivace a využívání mezipředmětových vztahů. Rezervy byly zejména na druhém stupni v zařazování činností k posílení sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, v některých hodinách chybělo shrnutí učiva v závěru hodin. V hodinách českého jazyka se vyučující snažili o výchovu k aktivnímu čtenářství, kterou podporují čtenářské koutky v některých učebnách a dobře vybavená školní knihovna. Vydáváním školního časopisu škola u žáků vhodně rozvíjí fantazii a kreativitu. Důležitou součástí výchovně-vzdělávacího procesu je důraz kladený na sportovní aktivity a rozvoj tělesné zdatnosti v rámci hodin tělesné výchovy i řady sportovních mimotřídních aktivit. Za účelem eliminace nedostatků v pohybových dovednostech u některých žáků po období distanční výuky byly v hodinách tělesné výchovy vhodně individualizovány vzdělávací cíle.

Specifikem školy je dlouhodobé zaměření na inkluzivní vzdělávání, při jehož realizaci hraje významnou roli kvalitní personální obsazení školního poradenského pracoviště a dobře zpracovaný program poradenských služeb. Odborní pracovníci poskytují účinnou metodickou podporu učitelům a asistentům pedagoga, jsou v pravidelném kontaktu se žáky a jsou schopni rychle a bezprostředně reagovat na každodenní situace. Speciální pedagožka ve spolupráci s třídními učiteli vyhledává potenciální žáky s potřebou podpůrných opatření a uplatňuje vhodné speciálněpedagogické metody zaměřené na potřeby žáků školy, často i ve spolupráci s odbornými institucemi. Ve škole se k termínu inspekce vzdělávalo 64 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, 14 žáků bylo vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů, které jsou zpracovány v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení. V některých sledovaných hodinách byla využívána podpora asistentek pedagoga, jejichž aktivita směřovala zejména k efektivnímu naplňování podpůrných a vyrovnávacích opatření ve vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, ve spolupráci s učitelkou pak i k podpoře ostatních žáků třídy, např. při jejich samostatné práci. Individualizace a diferenciacie učiva se projevovala především přizpůsobením vhodných aktivit nebo využitím kompenzačních pomůcek a byla zaznamenána zejména směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, k ostatním žákům, např. žákům nadaným, však jen ojediněle.

Běžnou součástí výuky jsou četné třídní i celoškolní projekty, které upevňují vědomosti a dovednosti především v oblasti zdravého životního stylu, sportu, kultury a vztahu k přírodě, podporují vzájemnou spolupráci a prosociální vazby v kolektivech. Výchovně-vzdělávací proces je pravidelně obohacován návštěvou kulturních, osvětových, preventivních a vzdělávacích pořadů. Činnost školní družiny a nabídka několika zájmových kroužků prospěšně ovlivňují způsob trávení volného času žáků a podílí se na prevenci rizikového chování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjišťování výsledků vzdělávání žáků škola využívá nejen vlastní písemné a ústní zkoušení, ale i komerční sady externích testů pro srovnání školou dosažené úrovně gramotností. V oblasti monitorování vzdělávacích výsledků se osvědčily prezentace závěrečných a ročníkových prací, které žáci zpracovávají v pátém a devátém ročníku. Škola tímto způsobem u žáků významně zvyšuje motivaci k učení a podporuje rozvoj komunikačních dovedností. Údaje o klasifikaci jsou zákonným zástupcům sdělovány průběžně prostřednictvím elektronické žákovské knížky, dále na třídních schůzkách či

v rámci tzv. „hovorových hodin“. V případě náhlých výkyvů v prospěchu nebo chování jsou zákonní zástupci písemně pozváni k osobnímu projednání situace.

Výsledky vzdělávání jsou pravidelně projednávány na pedagogických radách, zde však převažují sumární výčty klasifikace, škola má rezervy v detailnější analytické práci s výsledky jednotlivých žáků jak na úrovni vedení školy, tak předmětových komisí. K podrobnějšímu porovnávání vzdělávacích výsledků dochází u většiny žáků ohrožených školním neúspěchem, kde jsou následně přijímána konkrétní opatření ke zlepšení, většinou formou doučování. V účinnosti těchto opatření jsou individuální rozdíly závislé na míře motivace jednotlivých žáků. Škola se zajímá o výsledky žáků u přijímacích zkoušek na střední školy, kde dlouhodobě převažuje zastoupení žáků přijímaných na obory ukončené maturitní zkouškou nad počtem žáků přijímaných na učební obory bez maturity. Možnost porovnání vlastních výsledků s celorepublikovými výsledky v rámci jednotných přijímacích zkoušek jako významného nástroje zpětné vazby však škola zatím nevyužívá.

Z výsledků vzdělávání žáků vyplývá, že téměř dvě třetiny všech žáků prospěly ve školním roce 2020/2021 s vyznamenáním. Škole se podařilo cíleně podpořit dosahování kompetencí u většiny žáků tak, že za uzavřený školní rok z celkového počtu žáků neprospěla jen 2 % žáků a také počet žáků vycházejících dříve než z deváté třídy byl velmi nízký. Počet zameškaných hodin se škole daří udržovat na podprůměrné úrovni. Četnost snížených stupňů z chování stejně jako kázeňských opatření je nízká, nastavený způsob řešení případů rizikového chování a přijímání opatření je efektivní. V této oblasti se pozitivně projevuje práce školního poradenského pracoviště, které poskytuje metodickou podporu vyučujícím, cíleně pracuje se žáky i zákonnými zástupci a zároveň zajišťuje ve spolupráci s externími partnery velké množství preventivních akcí.

Prostor pro seberealizaci a rozvoj nadání vytváří škola zapojováním žáků do zájmových kroužků a podporou účasti ve školních kolech soutěží a olympiád. Výraznějších úspěchů dosahují žáci školy ve sportovních soutěžích a v olympiádě v českém jazyce. Výsledky vzdělávání škola průběžně prezentuje ve výroční zprávě, v prostorách školy, na svých webových stránkách a v místním tisku.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k částečné obměně pedagogického sboru, škola má novou zástupkyni ředitelky.
- Byla navýšena kapacita školní družiny.
- Škola pokračuje v úspěšné integraci žáků s potřebou podpůrných opatření.
- Dokončena byla rozsáhlá rekonstrukce budovy, postupně se zlepšuje vybavení výukovými programy a učebními pomůckami.
- Zavedením elektronického informačního systému se zefektivnila vzájemná komunikace.
- Škola realizuje řadu třídních i celoškolských projektů s environmentální tematikou.

Silné stránky

- Systematická práce školního poradenského pracoviště, metodické vedení vyučujících a asistentek pedagoga v oblasti společného vzdělávání a kvalitní personální zabezpečení péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami významně přispívají ke kvalitě poskytovaného vzdělávání.

- Dlouhodobé aktivity zaměřující se na ekologickou výchovu a podporu zdravého životního stylu realizované ve výuce i formou mimoškolní činnosti významně přispívají k všestrannému rozvoji žáků a podílejí se na budování jejich zodpovědného vztahu k přírodě.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V průběhu výuky škola nevyužívá v dostatečné míře diferenciaci učiva s ohledem na specifické nadání žáků.
- Škola má na druhém stupni rezervy ve využívání aktivizujících forem a metod práce a v uplatňování formativního hodnocení ve vztahu k učebním potřebám žáků a jejich pokroku v učení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zjištění z hospitační činnosti efektivněji využívat k plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a ke zkvalitnění výuky.
- Více využívat diferenciaci učiva s ohledem na specifické nadání žáků.
- Na druhém stupni více využívat metody a formy aktivního učení, které zvyšují motivaci žáků i celkovou efektivitu vzdělávání, častěji uplatňovat prostředky formativního hodnocení, zaměřit pozornost na správné časové rozložení vyučovacích hodin a v závěrech hodin provádět hodnocení dosažených cílů.
- Více se zaměřit na analýzu vzdělávacích výsledků a přijímání účinných opatření ke zlepšení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Prachatice, Zlatá stezka 240 vydaná městem Prachatice ze dne 7. 12. 2001, čj. ZŠ 1/2001 Vv s účinností od 1. 1. 2002, včetně dodatků č. 1–7, poslední ze dne 21. 3. 2011
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti
3. Jmenování do funkce ředitelky školy vystavené starostou města na základě usnesení Rady města Prachatice č. 298/2007 dne 12. 10. 2007 s účinností od 11. 10. 2007
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané městem Prachatice ze dne 29. 6. 2020
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s přílohou školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání platný od 1. 9. 2021
6. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2018 včetně dodatku účinného od 19. 10. 2020 a včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
7. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2018
8. Vnitřní řád školní jídelny s účinností od 23. 3. 2022
9. Školní matrika v elektronické podobě
10. Udělení výjimky z nejvyššího počtu účastníků ve školní družině vystavená starostou města Prachatice dne 13. 9. 2021 na základě usnesení č. Rady města 2337/2021
11. Hospitační záznamy ve školním roce 2021/2022
12. Správní rozhodnutí ředitelky školy ve školním roce 2021/2022
13. Organizační řád školy s účinností od 1. 4. 2019
14. Strategický plán rozvoje školy 2020/2025

15. Plán DVPP pro školní rok 2021/2022 a dlouhodobý plán DVPP
16. Plán práce školy – školní rok 2021-2022
17. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování
18. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad
19. Rozvrhy tříd a učitelů
20. Třídní knihy vedené v elektronické podobě
21. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
22. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
23. Ekonomická dokumentace školy za roky 2020 a 2021
24. Dokumentace týkající se oblasti BOZ včetně knih úrazů
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci a dalším vzdělávání)
26. Dokumentace týkající se školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csic.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marie Adamová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Marie Adamová v. r.

Mgr. Ivan Bartoš Ph.D., školní inspektor

Ivan Bartoš v. r.

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní
pracovnice

Jiřina Svobodová v. r.

Mgr. Jiří Holomek, školní inspektor

Jiří Holomek v. r.

V Českých Budějovicích 21. 4. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Lenka Králová, ředitelka školy

Lenka Králová v. r.

V Prachaticích 25. 4. 2022