



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-276/16-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	Základní škola Vítězství Mariánské Lázně, příspěvková organizace
Sídlo	třída Vítězství 29/28, Hamrníky, 353 01 Mariánské Lázně
E-mail právnické osoby	zs.spec.ml@gmail.com
IČ	47724978
Identifikátor	600066606
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Luboš Borka
Zřizovatel	Město Mariánské Lázně
Místo inspekční činnosti	třída Vítězství 29/28, Hamrníky, 353 01 Mariánské Lázně
Termín inspekční činnosti	16. – 18. 5. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost vykonávaná podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti.

Charakteristika

Základní škola Vítězství Mariánské Lázně, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy s nejvyšším povoleným počtem (dále „kapacita“) 120 žáků, školní družiny s kapacitou 17 žáků a školní jídelny – výdejny s kapacitou 40 strážníků.

Škola vzdělává k datu inspekční činnosti 74 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v oborech vzdělání 79-01-C/01 Základní škola (dále „ZŠ“) a 79-01-B/01 Základní škola speciální (dále „ZŠS“). Žáci se vzdělávají v celkem sedmi třídách zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona. Tříd

Ve škole je se souhlasem krajského úřadu zřízena přípravná třída pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky; k datu inspekční činnosti do ní bylo přijato 13 dětí.

Školní družina s kapacitou 17 žáků má jedno oddělení. K datu inspekční činnosti bylo zapsáno k pravidelné denní docházce 15 žáků z přípravné třídy a prvního stupně základní školy, provoz je zajištěn po vyučování od 11:45 hodin do 15:00 hodin. Úplata za zájmové vzdělávání je 100 Kč měsíčně.

Stravování žáků a zaměstnanců školy je zajištěno smluvně, ve škole je zřízena školní jídelna – výdejna, kam jsou dovážena jídla z blízké základní školy. Škola je zapojena do projektu Ovoce a zelenina do škol.

Aktuální informace o činnosti školy a základní dokumenty jsou dostupné ve škole a na webových stránkách www.zsspec-ml.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola informuje o své činnosti zejména pravidelnými zprávami o aktuálním dění a akcích školy zveřejňovanými na webové stránce školy, vývěskách obce, v lokálních periodikách a prezentací na veřejnosti.

Škola nemá vzhledem ke svému zaměření stanoven spádový obvod, ředitel přijímá žáky na základě žádosti zákonných zástupců a na doporučení školského poradenského zařízení. Ve školním roce 2016/2017 přijal ředitel do prvního ročníku dva žáky pouze na žádost zákonných zástupců bez doporučení školského poradenského zařízení. Zákonní zástupci žáků projeví písemně vůli, aby se uvedení chybně zařazení žáci ve škole dále vzdělávali. V průběhu školního roku povoluje přestup žákům z jiných základních škol na žádost zákonných zástupců a doporučení školského poradenského zařízení. Škola zřizuje třídy pro žáky se znevýhodněními uvedenými v § 16 odst. 9 školského zákona, žáci jsou do nich zařazováni přednostně podle ročníku vzdělávání. Vzhledem k nízkému počtu žáků v jednotlivých ročnících jsou v některých třídách aktuálně zařazení žáci s různými typy znevýhodnění.

Kapacita přípravné třídy je dostačující, ředitel přijímá všechny zájemce. Do přípravné třídy jsou děti přijímány na základě žádosti rodičů a doporučení školského poradenského zařízení, většina dětí navštěvovala mateřskou školu. Děti z přípravné třídy většinou pokračují v základním vzdělávání v jiných základních školách ve městě, do prvního ročníku zdejší školy nastoupily ve školním roce 2016/2017 dvě děti.

Školní družina je primárně určena dětem z přípravné třídy a žákům prvního stupně základní školy. Žáci druhého stupně jsou přijímáni ojedinele v případě volné kapacity na základě žádosti zákonných zástupců a individuální domluvy.

Ředitel školy splňuje předpoklady stanovené právním předpisem pro výkon této činnosti. Systém řízení je účelně nastaven v organizačním řádu, pro jednotlivé úseky a specializační činnosti jsou jmenováni odpovědní pracovníci včetně zástupkyně ředitele, která aktivně řídí pedagogické procesy na úrovni školy a zároveň vykonává funkci koordinátorky školních vzdělávacích programů.

Ředitel školy každoročně sestavuje pro daný školní rok plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), v současné době je jeho prioritou zvýšit kvalifikovanost pedagogického sboru a doplnit kvalifikační předpoklady k výkonu specializovaných činností. Souběžně s tím bylo DVPP zaměřeno na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, na problémové chování žáků a autismus, vedení školy se vzdělávalo v oblasti legislativy. V dubnu 2017 se uskutečnila vzdělávací akce k problematice dětských úrazů a jejich prevenci a první pomoc, kterou absolvoval celý pedagogický sbor. Realizace DVPP přispívá k posilování a rozvoji kompetencí pedagogických pracovníků směrem ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Vedení školy vytváří podmínky pro spolupráci pedagogů v metodickém sdružení. Členové metodického sdružení aktivně spolupracují, organizují soutěže a zajišťují realizaci akcí školy. Škola systémově umožňuje pedagogický rozvoj začínajícím případně novým pedagogům a asistentům pedagoga formou mentoringu. Spolupráce probíhá v rovině metodické pomoci formou náslechlů či vzájemných hospitací často za účasti vedení, společným vyhodnocováním hodin a poskytováním zpětné vazby.

Ve škole nepracuje žákovská samospráva. Nízký počet žáků ve třídách a jasně nastavená pravidla však umožňují každodenní efektivní komunikaci žáků s učiteli i vedením školy.

Mezi finanční zdroje školy patří kromě základní dotace ze státního rozpočtu a provozních prostředků zřizovatele účelově přidělené finanční prostředky z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“) a další prostředky získané zapojením do různých projektů. Veškeré získané finanční prostředky škola využívá ke zlepšování podmínek pro vzdělávání. Ve sledovaném období se jednalo o účelově přidělené finanční prostředky z MŠMT, které byly určeny na zvýšení platů pracovníků regionálního školství, škola byla zapojena do projektů financovaných z ESF *Výzva 56* a *Výzva 57*, díky kterým byly dovybaveny školní dílny a školní knihovna, zapojením do projektu *Moderní učitel 21. století*, který probíhal ve spolupráci s Českým vysokým učením technickým, škola získala další finanční prostředky na modernizaci a obnovu učebnic a učebních pomůcek. Krajský úřad každoročně přispívá ze svého rozpočtu na sportovní aktivity školy. Další finanční zdroje pak škola získává provozováním doplňkové činnosti, zejména v oblasti prodeje vlastních keramických výrobků a pronájmů, a finančních darů.

Materiální a prostorové vybavení podporuje naplňování vzdělávacích cílů. Škola je dostatečně vybavena nejrůznějšími kompenzačními a didaktickými pomůckami, žáci mají k dispozici relaxační bazén, speciální výukový software, tablety, všechny třídy jsou vybaveny interaktivními tabulemi s připojením k internetu, žáci mohou využívat počítačovou učebnu, multifunkční sál s prvky pro rozvoj motoriky, relaxační hernu, knihovnu. Značný důraz je kladen na rozvoj jemné motoriky a upevňování pracovních návyků, žáci při vzdělávání využívají keramickou dílnu včetně vypalovací pece, dílny, přilehlou zahradu s dvěma skleníky a odpočinkovým altánem. Na chodbě školy byl zřízen malý fiktivní obchod, který je žáky využíván při výuce finanční gramotnosti k získání

dovedností v praktickém životě. K relaxaci slouží odpočinková křesla a stoly na stolní tenis umístěné na chodbě školy. Všechny třídy jsou vybaveny výškově nastavitelným nábytkem, pro žáky s tělesným handicapem byly pořízeny speciální lavice, židle a schodolez.

Přípravná třída má k dispozici menší učebnu s malým prostorem pro spontánní hry, volně přístupné jsou pouze některé pomůcky, výběr hraček, stavebnic a didaktických pomůcek je omezený, ve třídě chybí dětské knihy. Pohybové aktivity probíhají v tělocvičně. Rovněž ve vybavení školní družiny je omezený výběr stolních her, stavebnic a didaktických pomůcek.

Škola poskytuje bezpečné prostředí pro vzdělávání, děti a žáci jsou na začátku i v průběhu školního roku poučováni o rizicích spojených se vzdělávacími i s mimoškolními aktivitami.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací cíle školního vzdělávacího programu přípravné třídy jsou zaměřeny zejména na systematickou přípravu dětí na zahájení vzdělávání v základní škole – např. na rozvoj poznávacích schopností, dovedností předcházejících čtení a psaní, zvládnutí jemné motoriky. Do vzdělávacího programu je zařazen plavecký výcvik a bruslení. Ve vzdělávacím obsahu školního vzdělávacího programu však chybí provázanost záměrů, vzdělávací nabídky a očekávaných výstupů do podoby integrovaných bloků, což se negativně promítá do metod a forem práce s dětmi. Organizační formy vzdělávání využívané v průběhu sledovaných činností byly málo pestré a neodpovídaly zcela vzdělávacím potřebám jednotlivých dětí. Dominantní frontální vedení dětí omezovalo rozvoj samostatnosti, děti měly málo příležitostí k samostatným řečovým projevům, k samostatnému řešení úkolů. Nízká míra individualizace práce s dětmi se projevovala ztrátou pozornosti některých dětí, chyběla motivace vhodnými didaktickými pomůckami, případně nabídkou dalších aktivit. Vhodně byla využita dramatizace pohádky, která přispěla k motivaci dětí, děti v ní ale nemohly pokračovat, i když projevíly zájem, protože musely společně přejít k další aktivitě. Pohybové činnosti v tělocvičně přinášely dětem potřebné odreagování a přispívaly k rozvoji pohybových schopností. Malá pozornost byla ze strany učitelky věnována cvikům podporujícím základní pohybové dovednosti (chyběla rozcvička, vedení všech dětí ke správné chůzi a běhu). Zařazování soutěživých her nevedlo děti ke spolupráci, neúspěch některé vnímaly jako porážku, což nepřispívalo ke klidné atmosféře a vzájemné spolupráci.

Hospitovaná výuka v základní škole byla charakteristická přátelským přístupem pedagogů, v klidné atmosféře se odrážela jasně nastavená pravidla chování a jejich dodržování; tuto oblast činnosti školy sledovala ČŠI mj. i na základě podnětu poukazujícího na nevhodné sociální klima školy. Pedagogům se dařilo vytvářet pozitivní třídní klima a vhodně využívat materiální a prostorové podmínky k podpoře výuky. Ve třídách se spojenými ročníky, ve kterých se vzdělávají žáci s různými speciálními vzdělávacími potřebami společně se žáky s lehkým mentálním postižením, byla náročná organizace práce založená na diferenciaci učiva a individualizaci výuky učiteli většinou velmi dobře zvládnuta. V úvodu zpravidla učitelé seznámili žáky s cílem hodiny a rozdělili práci žákům podle jednotlivých ročníků. Práce s celou skupinou byla efektivně střídána se samostatnou prací žáků. Hodiny se vyznačovaly věcnou a obsahovou správností, metody a formy byly rozmanité a efektivně zvolené. Pestré činnosti zaměřené na praktické využití získaných vědomostí a dovedností žáků byly podnětné. Při výuce byly respektovány individuální potřeby žáků, docházelo k diferenciaci učiva nejen vzhledem k ročníku žáka, ale i jeho individuálním možnostem, což mělo kladný vliv na motivaci a zaujetí žáků probíraným učivem. Žáci byli pozitivně motivováni jak zajímavými postupy a úkoly, tak průběžným hodnocením, které zdůrazňovalo pokrok v jejich učení. Učivo učitelky spojovaly s reálnými situacemi a praktickými úkoly. Vhodně zvolené metody a formy práce vedly žáky k rozvoji slovní

zásoby, zpřesňování významu slov a ke čtení s porozuměním. Výuka rozvíjela vzájemnou spolupráci a pozitivní vztahy. Žáci mezi sebou diskutovali, měli dostatečně velký časový prostor k dotazům a připomínkám, byli systematicky vedeni k vyjádření i obhájení vlastního názoru. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené svému věku. Pracovní návyky měli žáci vytvořeny a zafixovány. V závěru hodin bylo zpravidla provedeno shrnutí učiva, ale celkové hodnocení učitelem bylo ojedinělé. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků chybělo.

Vzdělávání ve třídách základní školy speciální zajišťovaly učitelky ve spolupráci s asistentkami, při práci s jednotlivými žáky se střídaly, zajišťovaly jim efektivní podporu a zpětnou vazbu. Při výuce respektovaly individuální potřeby žáků, jejich práce byla organizována s dodržováním zásad názornosti, přiměřenosti a posloupnosti. Se žáky se pracovalo ve značné míře individuálně s ohledem na jejich handicap a na předchozí znalosti. Zadané úkoly byly vždy jasně a srozumitelně formulovány. K podpoře a upevňování znalostí a dovedností žáků byly využívány názorné pomůcky. Střídání činností bylo pro žáky motivující a navazovaly na ně i relaxační chvílky podle potřeb žáků. Důraz při výuce byl kladen na posilování praktických dovedností propojených s reálným životem. Pedagogům se dařilo vytvářet pozitivní třídní klima a vhodně využívat materiální a prostorové podmínky k podpoře výuky. Hodnocení žáků bylo motivační, žáci byli povzbuzováni k dalším výkonům a za práci chváleni.

Spolupráce učitelek a asistentek měla partnerský charakter, koordinace práce se žáky byla efektivní. Při vzdělávání žáků se účelně střídaly, při výměnách si poskytovaly informace o dosavadním průběhu a dílčích výkonech žáků. V průběhu hodiny žáky chválily, což motivovalo žáky k dalším činnostem. Podpora asistentek posilovala motivaci a výkony žáků, umožňovala diferenciaci práce žáků s možností maximálního využití jejich individuálních možností.

Školní vzdělávací program školní družiny je provázán s činnostmi základní školy a přípravné třídy. V průběhu sledovaných činností převažovala nabídka klidových aktivit, což nepřispívalo zcela ke kompenzaci únavy žáků z vyučování. Do programu nebyl zařazován pobyt venku. Žáci měli k dispozici omezený výběr stavebnic, využívali omalovánky, které ale nepodporují rozvoj fantazie ve výtvarném projevu. Pravidelně byla do programu zařazována četba pohádek a příběhů, využívaná k rozvoji slovní zásoby a vnímání mluveného textu. Spolupráce vychovatele a asistentky pedagoga byla funkční, při organizaci rekreačních a odpočinkových aktivit se doplňovali a věnovali se žákům individuálně.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelka v přípravné třídě sleduje výsledky vzdělávání dětí, průběžné písemné záznamy o jejich rozvoji nevede. Dílčí hodnocení dětí zpracovává jako podklad pro jednání v pedagogické radě; zaměřuje se zejména na hodnocení sociálních dovedností.

Učitelé základní školy průběžně získávají aktuální informace o výsledcích vzdělávání žáků za použití vlastních nástrojů hodnocení (např. ústní zkoušení, písemné projevy, ověřování praktických dovedností). V základní škole hodnotí vyučující převážně klasifikačním stupněm, v základní škole speciální používají vyučující slovní hodnocení. Zákonní zástupci jsou s průběžným hodnocením žáků seznamováni prostřednictvím zápisů v žákovských knížkách. Výsledky vzdělávání žáků škola eviduje a projednává na pedagogické radě. Třídní učitelé připravují na jednání pedagogické rady stručnou charakteristiku každého žáka z hlediska jeho možností a vývoje; hodnocení žáků prováděné v každém čtvrtletí posiluje možnost komplexního posuzování rozvoje schopností a dovedností žáka. Průběžné hodnocení a hodnocení na vysvědčení je celkově motivační.

Školní poradenství zajišťuje výchovná poradkyně a školní metodička prevence, školní poradenství je významnou a rozsáhlou činností školy. Škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a respektuje jejich doporučení ke vzdělávání žáků. Na základě doporučení školských poradenských zařízení jsou některým žákům vypracovávány individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). Vypovídací hodnota IVP je v některých případech snížena formálním zpracováním, např. u žáka 8. ročníku, který se v českém jazyce vzdělává podle učebních osnov 7. ročníku nejsou v IVP rozpracovány konkrétní výstupy, kterých má žák dosáhnout, u žáků s omezením hybnosti nejsou stanovené výstupy v předmětech vyžadujících motorickou dovednost.

Při realizaci programu prevence sociálně patologických jevů hrají významnou roli třídní učitelé, kteří úzce spolupracují s metodikem prevence a výchovnou poradkyní. Oblast prevence je zaměřena především na vytváření pozitivního klimatu ve třídách, předcházení zneužívání návykových látek a upevňování návyků zdravého životního stylu. Značnou část těchto aktivit realizuje škola formou besed a přednášek a integruje je do výuky některých předmětů (občanská výchova, přírodopis apod.). Při přípravě preventivních aktivit spolupracuje s různými partnery (Policie ČR, BESIP, město Mariánské Lázně aj.) V odpoledních hodinách škola umožňuje ve své budově realizaci zájmových kroužků pod záštitou Domu dětí a mládeže Dráček, další kroužky organizují pracovníci školy.

Pro případ očekávaných forem výskytu rizikového chování má škola nastavená pravidla postupu. V případě závadového chování (nejčastěji neomluvená absence či skryté záškoláctví žáků) iniciuje jednání se zákonnými zástupci žáka, na jednáních hledá ve spolupráci se zákonnými zástupci příčiny tohoto chování a přijímá opatření k jejich eliminaci. Z těchto jednání jsou pořizovány vypovídací zápisy, které slouží k efektivní spolupráci se zákonnými zástupci žáků, případně jako podklad pro jednání s orgánem sociálně-právní ochrany dětí.

Motivačním prvkem k dalším aktivitám je vytváření podmínek pro zapojení žáků do soutěží, při kterých nároky kladené na žáky plně respektují jejich individuální možnosti, napomáhají jejich osobnostnímu a charakterovému rozvoji, podporují rozvoj dovedností a sociálních kompetencí. Žáci školy se účastní pravidelně sportovních soutěží, škola sama některé z těchto soutěží pro stejný typ škol organizuje. Škola spolupracuje s dalšími školami v regionu a účastní se jejich akcí. Výrazně se zapojuje do života obce – kulturní programy, výstavy a workshopy. K naplňování školních vzdělávacích programů škola pořádá tematicky zaměřené výlety a exkurze.

Další zjištění

Zřizovatel školy Město Mariánské Lázně vydalo úplné znění zřizovací listiny dne 28. 4. 2017, v níž bylo mj. specifikováno poskytování základního vzdělávání žákům školy podle § 16 odst. 9 školského zákona, chybělo však určení, o jaký druh znevýhodnění se jedná; zřizovací listinu je nutné v tomto smyslu doplnit.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od poslední inspekčního hodnocení došlo ke změně na pozici ředitele školy s pozitivním dopadem na kvalitu řízení.

- Stavební úpravy v areálu školy slouží ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání (relaxační místnost s knihovnou, skleník, venkovní učebna).

Silné stránky

Velmi dobrá motivace žáků, efektivní organizace výuky a spolupráce učitelů s asistenty pedagoga mají příznivý vliv na výsledky vzdělávání žáků.

Škola klade důraz na rozvoj a upevňování dovedností a návyků důležitých pro praktický život žáků.

Slabé stránky

Nabídka činností předkládaná dětem v přípravné třídě nezohledňovala jejich individuální možnosti a potřeby, chybělo učení formou hry.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Dětem v přípravné třídě předkládat nabídku činností tak, aby si mohly vybrat, preferovat učení vlastní činností a také prostřednictvím hry. Při výtvarných a pracovních činnostech nechat dětem prostor pro tvořivost.
- Při zpracování individuálních vzdělávacích plánů dbát na to, aby odrážely všechna specifika vzdělávání jednotlivých žáků.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 31. srpna 2017 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městem Mariánské Lázně dne 28. 4. 2017 na dobu neurčito u;
2. jmenovací dekret ředitele školy vydaný Městem Mariánské Lázně dne 19. 12. 2013 pod čj. OS/13/385/ZB;
3. výpis správního řízení vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pod čj. MSMT-26333/2015-2 z 29. 7. 2015;
4. výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze 4. 5. 2017;
5. osobní dokumentace pedagogických pracovníků školy vedená ke dni kontroly včetně osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí;
6. smlouva o poskytování stravného zaměstnancům a žákům jiné školy z 29. 8. 2005;
7. účetní závěrka roku 2016;
8. výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2016;
9. vnitřní směrnice 019 - Školní jídelna z 25. 8. 2016;
10. kniha úrazů vedená od 5. 9. 2003 k datu kontroly;
11. protokoly o revizích elektrospotřebičů provedené v 10/2015;
12. rizika zpracovaná v lednu 2015 s účinností od 1. 4. 2015;

13. protokol o provedení odborně technické kontroly sportovního zařízení a vybavení z 30. 6. 2016;
14. plán DVPP na školní rok 2016/2017 z 25. 8. 2016 platný od 1. 9. 2016;
15. školní matrika k datu inspekční činnosti;
16. záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti;
17. evidence výchovného poradce vedená ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti;
18. třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti;
19. vnitřní směrnice 001 – Školní řád s platností od 19. 1. 2017;
20. školní vzdělávací program pro přípravnou třídu Pohádková škola platný od 1. 9. 2016;
21. školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Pestrobarevná škola s platností od 1. 9. 2015, čj. ZS/170/2015;
22. školní vzdělávací program pro základní školu speciální Pestrá škola s platností od 1. 9. 2015, čj. ZS/179/15;
23. výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2015/2016;
24. vnitřní směrnice 001 – Organizační řád školy s platností od 1. 9. 2016;
25. vnitřní směrnice 014 – Prevence rizikového chování a Minimální preventivní program na rok 2016/17 s platností od 1. 5. 2017;
26. souhlas Krajského úřadu Karlovarského kraje se zřízením přípravné třídy pro školní rok 2016/2017 ze dne 24. 5. 2016;
27. školní vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2016;
28. vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2016;
29. třídní knihy a přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedené ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017 k datu inspekční činnosti;
30. namátkově vybrané zprávy o průběhu předškolní přípravy dětí v přípravné třídě za školní rok 2015/2016.

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu / na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

Mgr. Marta Pincová v.r.

Mgr. Jitka Kacálková, odborník v oblasti společného vzdělávání a primární prevence

Mgr. Jitka Kacálková v.r.

Mgr. Dana Lochschmidtová, školní inspektorka

Mgr. Dana Lochschmidtová v.r.

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Skopcová v.r.

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka

Mgr. Marie Vrátníková v.r.

V Karlových Varech 14. června 2017

Datum a podpis ředitele školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Luboš Borka, ředitel školy

Mgr. Luboš Borka v.r.

V Mar. Lázních 16. 6. 2017