



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-131/18-C

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Název                     | <b>Střední odborné učiliště služeb Vodňany, Zeyerovy sady 43/II</b>                |
| Sídlo                     | <b>Zeyerovy sady 43/II, 389 01 Vodňany</b>   |
| E-mail                    | <b>sousvodnany@sousvodnany.cz</b>  |
| IČ                        | <b>26099152</b>  |
| Identifikátor             | <b>651016762</b>   |
| Právní forma              | <b>Příspěvková organizace</b>  |
| Zastupující               | <b>Mgr. Pavel Kotál</b>  |
| Zřizovatel                | <b>Město Vodňany</b>   |
| Místo inspekční činnosti  | <b>Zeyerovy sady 43/II, 389 01 Vodňany<br/>Ulice Jiráskova 112, 389 01 Vodňany</b> |
| Termín inspekční činnosti | <b>20. 2. 2018 – 23. 2. 2018</b>   |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou, hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Získávání informací o vzdělávání žáků v oblasti společného vzdělávání (se zaměřením na práci asistenta pedagoga a na další podpůrná opatření).

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání žáků a poskytování školských služeb v oblasti vymezené specifickým úkolem Plánu hlavních úkolů České školní inspekce na školní rok 2017/2018: Mediální výchova v základních a středních školách.

## **Charakteristika**

Střední odborné učiliště služeb Vodňany, Zeyerovy sady 43/II (dále škola), jehož zřizovatelem je město Vodňany, vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Škola poskytuje střední vzdělání s výučním listem v tříletých učebních oborech 23-51-H/01 Strojní mechanik (zámečnick), 65-51-H/01 Kuchař-číšník, Kuchař, 29-54-H/01 Cukrář, 41-52-H/01 Zahradník, 29-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby (kuchařské práce) a novém učebním oboru 29-56-H/01 Řezník-uzenář. Místem poskytovaného vzdělávání je areál v Zeyerových sadech, v Jiráskově ulici a řada smluvních pracovišť. Ke dni inspekční činnosti navštěvovalo školu 160 žáků v 9 třídách, v domově mládeže, který poskytuje ubytování žákům školy i žákům dalších středních škol, bylo ubytováno 74 žáků (kapacita 90 ubytovaných).

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy po svém nástupu do funkce v roce 2015 vypracoval podrobnou koncepci rozvoje školy, v níž je hlavním cílem navyšování počtu žáků, rozšíření nabídky učebních oborů a zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání. Pro daný školní rok jsou vždy vytyčeny a konkretizovány hlavní úkoly, strategie rozvoje klade důraz na prezentaci školy s cílem oslovit co nejvíce potencionálních zájemců o studium. Škole se daří koncepci postupně naplňovat, v tomto školním roce byl otevřen nový učební obor řezník-uzenář a počet žáků se postupně mírně navyšuje. Systém řízení odpovídá typu a velikosti školy, organizační struktura podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Také vnitřní informační systém založený především na každodenním kontaktu je funkční, organizační záležitosti a aktuální problémy se řeší na pravidelných poradách širšího vedení školy a provozních poradách, zásadní otázky vzdělávacího procesu projednává ředitel školy s pedagogickou radou. Prostřednictvím žakovské rady a domovní rady domova mládeže se mohou podílet na chodu školy i zájemci z řad žáků. Plánovitá hospitační a kontrolní činnost vedení školy poskytuje pracovníkům zpětnou vazbu, náležitá pozornost je věnována naplňování školních vzdělávacích programů.

K termínu inspekční činnosti se podílelo na vzdělávání ve škole a v domově mládeže celkem 24 pedagogických pracovníků, všichni splňují zákonné podmínky odborné kvalifikace. Služby školního poradenského pracoviště zajišťuje výchovná poradkyně a školní metodik prevence, v jednom případě poskytuje podporu ve výuce asistentka pedagoga. Vedení školy podporuje profesní růst zaměstnanců, škola má zpracovaný rámcový dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který je každý rok aktualizován s ohledem na zvyšování kvality především odborného vzdělávání. Zatím se v potřebné míře nedaří zařazovat další vzdělávání v oblasti moderních metod výuky, což se částečně projevovalo ve výuce teoretických i odborných předmětů. Vzhledem k malému počtu pedagogů probíhá jejich vzájemná spolupráce dle aktuální potřeby i v rámci metodických komisí. Jejich činnost je zaměřena na naplňování školních vzdělávacích programů, organizaci prezentačních akcí školy, didaktická problematika je spíše opomíjena. Pozitivním krokem je v tomto školním roce započatá úprava školních vzdělávacích programů, tak aby odrážely měnící se požadavky trhu práce na absolventy.

Zázemí pro teoretickou i praktickou výuku se vedení školy daří průběžně zkvalitňovat a rozvíjet tak, aby odpovídalo současným požadavkům na moderní materiálně-technické vybavení a škola měla odpovídající podmínky pro naplňování svých školních vzdělávacích programů. Odborný výcvik probíhá ve vlastních prostorách školy i na smluvních pracovištích partnerských firem, kde žáci pracují se strojním a technologickým vybavením v reálných podmínkách. Škola vytváří dobré podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání, s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb. Bezpečnost žáků byla posílena instalací elektronického zabezpečení vchodu do budovy školy a personálním zajištěním vchodu do domova mládeže.

Výdaje školy byly ve sledovaném období hrazeny z prostředků státního rozpočtu (přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy MŠMT se zaměřením na podporu odborného vzdělávání a posílení platů) a z dotace od zřizovatele (stipendijní program pro vybrané učební obory, provoz, prostředky na zakoupení nové myčky pro školní jídelnu). Hospodaření bylo podpořeno ziskem z doplňkové činnosti, v jejímž rámci škola poskytuje ubytování, zajištění obědů pro cizí strážníky, provoz cukrárny a z produktivní činnosti žáků. Finanční prostředky z projektu Evropské unie využívá škola na financování doučování žáků ohrožených školním neúspěchem a na zajištění koordinátora spolupráce školy se zaměstnavatelem. Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaných letech hospodařila, umožňují realizaci školních vzdělávacích programů i další rozvoj.

Školní jídelna zajišťuje stravování žáků a zaměstnanců školy, žáků ubytovaných v domově mládeže a je rovněž pracovištěm odborného výcviku oboru kuchař-číšník. Školní stravování probíhá v příjemném estetickém prostředí, strážníci mají možnost výběru ze dvou druhů jídel.

K rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání přispívá spolupráce s mnoha externími partnery. Při realizaci svých záměrů škola spolupracuje především se zřizovatelem, významná je finanční podpora formou motivačních stipendií, které zřizovatel poskytuje žákům učebních oborů strojní mechanik a zahradník. Žáci školy se aktivně účastní kulturních a charitativních akcí pořádaných městem Vodňany a dalšími místními institucemi. Realizace praktického vyučování ve spolupráci s významnými regionálními zaměstnavateli (masokombináty, strojírenská firma, zahradnictví, restaurace, atd.) umožňuje žákům osvojovat si moderní technologické postupy a přispívá k rozvoji osobnosti žáků a upevňování jejich pozitivního vztahu k městu a regionu, kde žijí. Přínosná je rovněž v oblasti gastronomie spolupráce se Střední hotelovou školou Klánovice a v oblasti podpory technického vzdělávání s okolními základními školami. Spolupráce s rodiči probíhá běžnými formami na třídních schůzkách a během individuálních konzultací.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Organizace vzdělávání vychází z konkrétních podmínek školy a je stanovena s ohledem na zaměření vyučovaných oborů. V rozvrzích hodin jednotlivých tříd jsou zařazeny všechny povinné a volitelné předměty dané učebním plánem ve stanovené dotaci. Vzhledem k malému počtu žáků v některých oborech dochází k sestavování víceoborových tříd, v nichž probíhá společná výuka všeobecně vzdělávacích předmětů, odborné předměty se vyučují podle oborů. Školní vzdělávací programy tento způsob organizace výuky v rámci ročníku umožňují, během hospitací nebyl v tomto směru zaznamenán nežádoucí vliv na kvalitu výuky.

Hospitační činnost proběhla v hodinách teoretického i praktického vyučování napříč všemi vyučovanými obory. Sledované hodiny všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů byly

vhodně strukturované, nové učivo bylo předkládáno srozumitelně, věcně a odborně správně, převažovala frontální výuka doplněná samostatnou prací žáků. Vyučující kladli na žáky požadavky přiměřené jejich schopnostem i zaměření oboru, dbali na důkladné procvičování učiva, byla patrná snaha vést žáky k vyvozování nových poznatků a souvislostí na základě jejich znalostí a zkušeností. I přes dobré metodické a didaktické strukturování vzdělávacího obsahu se plně nedaří rozvíjet komunikativní a další klíčové kompetence žáků ani funkční gramotnosti. Ve většině sledovaných hodin byla aktivita převážně na straně učitele, formativní hodnocení jako např. sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení se v hospitovaných hodinách objevilo velice zřídka.

Výuka byla v různé míře doplňována názornými pomůckami, praktickými ukázkami či využitím didaktické techniky. Hodiny cizích jazyků se snažili vyučující vést v cílovém jazyce, v rozvíjení produktivních řečových dovedností byly zaznamenány rezervy. Při výuce odborných předmětů byla s ohledem na budoucí profesi žáků věnována největší pozornost propojení učiva s reálnými situacemi. V profilových předmětech byl v posledním ročníku vhodně kladen důraz na důslednou přípravu k závěrečným zkouškám a podchycení slabín za účelem úspěšnosti u závěrečných zkoušek. Žáci respektovali pokyny učitele a plnili zadané úkoly, dodržování nastavených pravidel a rolí se odráželo v příjemném pracovním klimatu.

Ve sledovaném odborném výcviku navazovalo učivo svým obsahem na odborné předměty teoretické výuky. Žáci samostatně či ve skupinách pod vedením učitele plnili zadané úkoly, při nichž aplikovali teoretické poznatky do praxe, upevňovali a rozvíjeli si osvojené dovednosti a pracovní návyky spojené s výkonem budoucí profese. Důraz byl kladen na dodržování stanovených technologických postupů a na zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Pracovní tempo odpovídalo nácviku určitých pracovních dovedností, žáci byli vedeni k samostatnému uvažování i vzájemné spolupráci. Vhodnou zpětnou vazbou bylo prověřováno, zda bylo učivo pochopeno. Navštívená smluvní pracoviště pro praktické vyučování v průběhu inspekční činnosti splňovala požadavky dané školním vzdělávacím programem.

Ve třídách byli vzděláváni společně s ostatními žáky i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola k nim uplatňuje rovný přístup a jejich speciální vzdělávací potřeby kompenzuje podpůrnými opatřeními, která jsou specifikována v plánu pedagogické podpory nebo v individuálním vzdělávacím plánu. V jedné skupině odborného výcviku byla využívána podpora asistentky pedagoga, výsledkem její práce bylo aktivní zapojení žáků do všech činností uskutečňovaných v rámci vzdělávacího procesu.

V průběhu inspekční činnosti byla v rámci specifického úkolu sledována realizace mediální výchovy. Samostatný předmět mediální výchova není vyučován, příslušná témata jsou nejčastěji zařazována do výuky výchovy k občanství a informačních a komunikačních technologií, v ostatních předmětech se probírají průřezově. Vlastní školní média škola neprovozuje. Pravidla, jak se chovat na sociálních sítích, má škola pro žáky nastavena a jejich dodržování je namátkově kontrolováno.

Domov mládeže má pro výchovu a vzdělávání zpracovaný školní vzdělávací program, jehož cílem je podpora osobnostního a sociálního rozvoje žáků a efektivní využití jejich volného času. Nabízené aktivity domova mládeže odpovídají materiálním a personálním podmínkám, jsou organizovány napříč výchovnými skupinami a vhodně doplňují vzdělávací nabídku školy formou odpočinkových, rekreačních, zájmových a sportovních činností. Pravidla pro organizování činnosti v domově mládeže formulovaná v dokumentech školského zařízení umožňují účinnou vzájemnou komunikaci mezi zaměstnanci, rodiči a ubytovanými žáky.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém průběhu vzdělávání, ke zjišťování úrovně dosahovaných individuálních i skupinových výsledků používá škola interní i externí hodnoticí nástroje. V souladu s pravidly hodnocení pro hodnocení žáků jsou využívány zejména písemné práce a ústní zkoušení, v oblasti praktického vyučování získává škola zpětnou vazbu také od partnerských firem. Úroveň průběžných dosahovaných výsledků je ovlivněna nižším studijním potenciálem žáků i jejich vysokou absencí. Problémy spojené s neomluvenou absencí jsou nejčastějším důvodem pro udělování kázeňských opatření a také nejčastější příčinou předčasných odchodů žáků ze vzdělávání (např. v oborech cukrář a kuchař dokončí studium méně než 50 % žáků). Škola klade důraz především na zvládnutí praktických dovedností a návyků s ohledem na uplatnění na trhu práce. V případě potřeby jsou přijímána opatření spočívající v nabídce konzultací, jednání s rodiči, při přetrvávajících či prohlubujících se problémech škola iniciuje vyšetření ve školském poradenském zařízení. Ve sledovaném období se účinnost opatření projevila v dílčím zlepšení prospěchu a chování, snížení počtu neomluvených hodin i vysoké úspěšnosti u závěrečných zkoušek (v loňském roce neuspěl z celkového počtu 41 žáků pouze 1 žák).

Významnou úlohu hrají vzhledem ke složení žáků školní poradenské služby. Ke dni inspekční činnosti evidovala škola 29 žáků s potřebou podpůrných opatření prvního až třetího stupně, z toho 1 žák má přiděleného asistenta pedagoga, 2 žáci jsou vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Škola žáky se speciálními vzdělávacími potřebami identifikuje, vypracovává plány pedagogické podpory a na základě jejich pravidelného vyhodnocování je následně navrhován další postup. Evidence žáků s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami je vedena systematicky, účelně zpracovaný program poradenských služeb ve škole a související materiály jsou funkčními dokumenty pro dosažení stanovených cílů. Výchovná poradkyně komunikuje se zákonnými zástupci, školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi, ostatním pedagogům poskytuje metodickou podporu v oblasti společného vzdělávání. Činnost výchovné poradkyně významně přispívá ke zvyšování kvality v oblasti společného vzdělávání. Odpovídající pozornost je věnována prevenci rizikového chování. Adaptační kurzy pro žáky 1. ročníku podporují vytváření zdravých vztahů v rámci školního kolektivu, další aktivity škola realizuje při výuce či formou besed, přednášek, školních projektů a charitativních akcí.

Škola přijímá žáky ke vzdělávání na základě zveřejněných kritérií a ke všem uchazečům uplatňuje rovný přístup. O kritériích a způsobu přijímání poskytuje škola potřebné informace na webových stránkách školy, značná pozornost je věnována veřejné prezentaci vzdělávací nabídky školy.

Zapojení žáků do odborně zaměřených soutěží, zejména v kuchařských a cukrářských oborech umožňuje porovnání výsledků vzdělávání se školami stejného typu. Významnou motivací žáků ke zvyšování úspěšnosti ve vzdělávání jsou také prezentace výrobků jednotlivých oborů pro veřejnost.

## Závěry

### Hodnocení vývoje

- V roce 2015 byl jmenován nový ředitel školy, ke změně došlo i na postu zástupce ředitele. Ve spolupráci se zřizovatelem se v uplynulém období podařilo rekonstrukci a průběžnou modernizaci školních prostor a materiálně-technického vybavení zlepšit podmínky vzdělávání pro žáky i učitele. Posílení spolupráce s regionálními firmami zvyšuje uplatnitelnost absolventů na trhu práce. Otevření nového učebního oboru rezník-uzenář

v roce 2017, rozšíření motivačních stipendijních programů od zřizovatele a partnerských firem i důraz kladený na prezentaci školy se odráží v postupném navyšování počtu žáků.

### **Silné stránky**

- Významným prvkem posilujícím kvalitu vzdělávání je stabilní spolupráce s partnerskými firmami v oblasti praktického vyučování, která umožňuje žákům získávat potřebné dovednosti v reálném prostředí a podporuje uplatnění absolventů na trhu práce.
- Různé formy stipendia poskytované zřizovatelem i partnerskými firmami posilují ve vybraných profesích motivaci žáků k úspěšnému absolvování studia.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- V průběhu teoretického vyučování se upřednostňuje učivo před rozvojem klíčových kompetencí a funkčních gramotností, škola nevyužívá v dostatečné míře pestřejší formy a metody práce směřující k větší aktivitě žáků.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Více využívat metody a formy aktivního učení k podpoře klíčových kompetencí, důsledně využívat prostředky formativního hodnocení (např. vést žáky k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení).
- S ohledem na potřeby školy zapojovat více pedagogických pracovníků do průběžného dalšího vzdělávání zejména v oblasti aktivizujících forem a metod výuky, posílit v tomto směru činnost předmětových komisí.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina ze dne 12. 12. 2005 s účinností od 1. 9. 2006 včetně dodatků platných ke dni inspekce
2. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku a jeho změnách vydané MŠMT, čj.18311/2006-21 s účinností od 1. 9. 2006 včetně dodatků platných ke dni inspekce
3. Jmenování ředitele školy s účinností od 1. 8. 2015
4. Koncepce rozvoje SOUs Vodňany v období 2018 – 2020
5. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2017 až 2019
6. Školní vzdělávací program Kuchař-číšník pro obor 65-51-H/01 Kuchař-číšník, platnost od 1. 9. 2009
7. Školní vzdělávací program Cukrář pro obor 29-54-H/01 Cukrář, platnost od 1. 9. 2009
8. Školní vzdělávací program Zámečnick pro obor 23-51-H/01 Strojní mechanik, platnost od 1. 9. 2009
9. Školní vzdělávací program Zahradník pro obor 41-52-H/01 Zahradník, platnost od 1. 9. 2009
10. Školní vzdělávací program Řezník-uzenář pro obor 29-56-H/01 Řezník-uzenář, platnost od 1. 9. 2017
11. Školní vzdělávací program Kuchařské práce pro obor 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby, platnost od 1. 9. 2010
12. Školní vzdělávací program domova mládeže platný od 1. 9. 2015
13. Školní řád platný od 1. 9. 2017
14. Vnitřní řád domova mládeže platný od 1. 9. 2015

15. Rozvrh hodin platný od 1. 1. 2018
16. Organizační řád včetně organizačního schématu platný od 1. 9. 2010 a dodatku s účinností od 1. 8. 2017
17. Usnesení RM č. 2271 ze dne 19. 6. 2017 o schválení výjimky z nejvyššího počtu žáků ve třídách pro školní rok 2017/2018
18. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2016/2017, 2017/2018
19. Třídní knihy a deníky evidence odborného výcviku 2016/2017 a 2017/2018 ke dni inspekce
20. Zápisy kontrolní a hospitační činnosti 2016/2017 a 2017/2018 ke dni inspekce
21. Zápisy metodických komisí ze školního roku 2016/2017 a 2017/2018 ke dni inspekce
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2017/2018
23. Výroční zpráva za školní rok 2016/2017
24. Kompletní dokumentace výchovného poradenství včetně individuálních vzdělávacích plánů, plánů pedagogické podpory a programu poradenských služeb
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené odborné kvalifikaci)
26. Dokumentace školní jídelny
27. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Renata Pechoušková, školní inspektorka

Mgr. Renata Pechoušková v. r.

Mgr. Marie Adamová, školní inspektorka

Mgr. Marie Adamová v. r.

Mgr. Ivan Bartoš, Ph.D., školní inspektor

Mgr. Ivan Bartoš, Ph.D. v. r.

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

Ing. Jana Fišerová v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Řežábková v. r.

V Českých Budějovicích 22. března 2018

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Pavel Kotál, ředitel školy

Mgr. Pavel Kotál v. r.

Ve Vodňanech 29. 3. 2018