



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1515/22-E

Název	Základní škola a Mateřská škola Třebařov, okres Svitavy
Sídlo	569 33 Třebařov 82
E-mail	reditel@zstrebarov.cz
IČO	75 019 094
Identifikátor	650 047 753
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Šrol
Zřizovatel	obec Třebařov
Místo inspekční činnosti	Třebařov 82 Třebařov 299
Inspekční činnost na místě	20., 21. a 24. 10. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a školských služeb včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Třebařov, okres Svitavy (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. V základní škole se ke dni inspekční činnosti vzdělávalo 161 žáků v devíti třídách. Méně početné jsou třídy 1. stupně (v průměru kolem 14 žáků ve třídě), nárůst počtu žáků 2. stupně (v průměru přibližně 24 žáků na třídu) je dán zejména příchodem z 5. ročníků okolních menších základních škol. Základní škola evidovala 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, dva se vzdělávali podle individuálního vzdělávacího plánu. V předškolním vzdělávání bylo zapsáno 42 dětí ve dvou věkově částečně smíšených třídách (2-4 roky, 4-6 let), z toho dvě děti s odkladem povinné školní docházky, 15 dětí v posledním ročníku před nástupem do základní školy a pět dětí mladších tří let. Ve dvou odděleních školní družiny se zájmového vzdělávání účastnilo do 50 žáků 1. stupně (plná výše kapacity).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy v aktuálním školním roce zahájil své druhé funkční období a řídí školu v souladu s jejími potřebami a potřebami všech účastníků vzdělávání. Pozitivní trendy v řízení, v účelnosti kontrolních mechanismů nebo ve vyhodnocování úspěšnosti vzdělávání dětí a žáků jsou důsledkem jeho zkušeností z minulého funkčního období včetně přijímání opatření vhodných pro další rozvoj školy jako celku. Koncepce dalšího rozvoje školy je zřejmá ze školních vzdělávacích programů nebo výročních zpráv o činnosti školy, její formální zpracování je ale spíše obecné. Příležitostí je její zaměření na konkrétní pojmenování dosažitelných cílů, porovnání stávajícího stavu a stavu dosažitelného za určité období nebo pojmenování nástrojů k jejich dosažení, včetně vymezení odpovědnosti za průběžné vyhodnocování dílčích kroků k dosažení cílů a časový plán realizace.

Řídicí procesy ve škole jsou funkční, ale s nárůstem počtu žáků v základní škole je třeba upravit a přizpůsobit tomuto stavu i delegování pravomocí vedoucích zaměstnanců ve škole. V aktuálním školním roce vykonávali povinnosti a úkoly zástupce ředitele pro 1. nebo 2. stupeň učitelé bez sníženého úvazku, nebyli jmenováni. Rovněž ve školní družině nebyla jmenována vedoucí vychovatelka, řídicí kompetence si v zájmovém vzdělávání ponechal ředitel školy společně se zástupkyní pro 1. stupeň. Zástupkyně pro předškolní vzdělávání má ve své kompetenci fungování mateřské školy. Reálná koncepce a evaluační procesy přinášejí konkrétní informace i postupy k jejímu rozvoji. Přínosem je vzájemná otevřená komunikace s ředitelem školy, která umožňuje funkční přenos informací. Důraz je kladen na příznivé sociální klima, ke kterému přispívají osobní úkoly a podíl všech zaměstnanců mateřské školy na fungování školy jako celku.

Kontrolní mechanismy jsou v rámci školy nastaveny dobře a zpravidla jsou funkční. Pravidla k organizování činnosti školy jsou nastavena a umožňují řídit průběh vzdělávání. Méně účinná byla kontrolní činnost v oblasti aktualizace školní dokumentace (např. pravidla užívání mobilních telefonů) nebo v oblasti evidence účastníků ranního oddělení školní družiny. Pedagogická rada základní školy řeší záležitosti podstatné pro realizaci vzdělávání, k dílčím úkolům včetně jejich vyhodnocování se vyjadřují rovněž metodické orgány. Samostatně konané pedagogické rady v mateřské škole jsou vyváženě zaměřeny na organizační záležitosti i na oblast pedagogických procesů zvyšujících kvalitu vzdělávání.

Plánované další vzdělávání pedagogických pracovníků v základní i mateřské škole obsahuje dlouhodobé cíle pro podporu a rozvoj jednotlivých pedagogů včetně začínajících. Personální podmínky školy jsou dobré, ředitel dbá zejména na stabilizaci pedagogického sboru.

Odborná kvalifikace pedagogů se příznivě promítá do pozitivních trendů volených pedagogických forem a metod práce. Zpětnou vazbu o kvalitě výuky získávají pedagogové pravidelně zejména od vedení školy. Sdílení zkušeností a realizace hospitační činnosti, která je funkční i díky doporučením ke zlepšení, jsou přínosem pro profesní rozvoj pedagogů. Doporučením je její zaměření na některé dílčí aspekty průběhu výuky (pedagogické cíle, zpětnou vazbu, podporu nadaným žákům apod.). Účelné nastavení přímé pedagogické práce učitelek v mateřské škole umožňuje souběžné působení nejen v době pobytu venku, ale z větší části i v době dopoledních řízených aktivit. Další trvalá personální podpora ve třídě mladších dětí by byla přínosná z důvodu zajištění individuálních potřeb dětí dvouletých.

Prostorové, materiální i finanční podmínky umožňují realizaci vzdělávání podle platných školních vzdělávacích programů. Prostředí základní školy je upravené a podnětné, materiální podmínky se průběžně zlepšují. Přetrvává stav, ve kterém škole zatím chybí odborná učebna pro výuku přírodních věd. Základní škola dbá o možnost odpočinku žáků a umístila na chodbách mnoho pohodlných lavic a sedátek. Součástí tříd jsou také koberce, často i pohovky s polštáři a další prostor pro odpočinek. Žáci mohou využívat ve volných chvílích také učebnu výpočetní techniky, „eko-učebnu“ nebo školní knihovnu. Rozvojové programy byly využity na pořízení mobilních digitálních technologií a pomůcek. Od minulé inspekce byly vybudovány např. multifunkční hřiště nebo venkovní učebna pro žáky i zahrada s přírodními prvky pro děti. Příznivé je vnitřní stavební propojení prostorů obou škol. Na obědy děti docházejí do společné jídelny, kde část stolků je jim přizpůsobena. Rozšíření třídy starších dětí a nově uzpůsobená tematická centra aktivit vytvářejí vhodné podmínky pro individuální i skupinové činnosti, včetně pohybových.

Škola má zřízené školní poradenské pracoviště, kde působí výchovná poradkyně, školní metodička prevence a ředitel. Výchovná poradkyně vede veškerou dokumentaci týkající se žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a informuje ostatní vyučující o jejich potřebách. Mimo jiné pravidelně hospituje, díky čemuž má přehled o práci učitelů a asistentek s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a může tak průběžně metodicky podporovat jejich vzdělávání. Škola na základě znalosti a vyhodnocení potřeb žáků školy realizuje systém vlastních podpůrných aktivit, kterým je zejména doučování a podle potřeby vyučující poskytují i individuální konzultace. Metodička prevence zpracovává aktuální minimální preventivní program, který odpovídá potřebám školy a je pravidelně vyhodnocován. Program obsahuje strategii předcházení šikaně, kyberšikaně, užívání návykových látek a dalším projevům rizikového chování, podle které všichni pedagogové postupují.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka v základní škole probíhala často v respektující atmosféře vzájemné důvěry. Příjemné klima učitelé vhodně podporovali klidným a vstřícným přístupem ke komunikaci se žáky. Ti se díky tomu vzdělávali se zájmem o učivo a jejich zpětná vazba spolužákům i učitelům podporovala na 1. i 2. stupni pocit bezpečného prostředí. Učitelé byli na jednotlivé hodiny velmi dobře připraveni, promyšleně zařazovali k obvyklé frontální výuce také kooperativní aktivity ve dvojicích nebo skupinách, což žákům umožňovalo aktivní zapojování do procesu učení. Méně bylo zaznamenáno využívání účelné samostatné práce žáků, a to zejména v hodinách, ve kterých byli učitelé zpravidla jediným zdrojem informací k učivu. V úvodu hodin někdy učitelé zaměřovali cíle hodin za téma výuky, ale v jejím průběhu i díky dobře voleným metodám práce žáci dokázali dílčí cíle poznat a většinou i naplnit. Na 1. stupni byly hodiny často velmi pestré a vhodně strukturované tak, aby co nejvíce podporovaly učení žáků. Účelné střídání aktivizačních metod výuky bylo

zaznamenáno i v některých hodinách na 2. stupni, dostatek prostoru byl věnován procvičování a upevňování získaných znalostí a dovedností. Nejčastěji učitelé využívali řízený rozhovor se žáky, při kterém zpravidla upřednostňovali jejich souvislé vyjadřování před jednoslovnými odpověďmi. Běžná byla krátká cvičení na paměť nebo vhodně volená didaktická hra pomáhající upevňovat zejména znalosti žáků. Práce se zdroji informací nebo kritickým hodnocením těchto zdrojů nebyla zaznamenána. Spíše v menší míře využívali učitelé společnou diskusi se žáky na vyučované téma, postoje žáků byly rozvíjeny více při jejich vzájemné diskusi při kooperativních aktivitách ve skupinách. Od minulé inspekce došlo k pozitivnímu posunu v účelnosti metod i forem práce. Příležitostí ke zlepšení je větší podpora výuky cizích jazyků, zejména častější komunikace ve vyučovaném jazyce nebo účelnější zaměření na praktické využití komunikačních dovedností žáků.

Ve většině sledovaných hodin učitelé využívali k výuce didaktickou techniku pro podporu učení žáků. Míra účelnosti jejího využití byla někdy rozdílná, výrazněji pomáhala žákům v případech, kdy ji sami ovládali. V některých hodinách didaktická technika vhodně podpořila vizualizaci předkládaného učiva (pojmy, fotografie, výuková videa), názornost výuky zvyšovala motivaci žáků k učení.

Učitelé v některých hodinách účelně využívali individualizovanou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, prospěšné bylo zapojení asistentek pedagoga do procesu jejich učení. Individuální dopomoc méně úspěšným žákům byla v některých hodinách doplňována nebo nahrazována snahou o společné pomalejší tempo výuky, což ale méně motivovalo rychlejší žáky. Chybělo využití diferencovaných úkolů podle náročnosti, což částečně omezovalo učební pokrok nadaných žáků. Příležitostí je tedy důslednější vedení žáků např. k vlastní volbě náročnosti učebních úkolů, která jim umožní získat objektivní zpětnou vazbu o vlastním pokroku. V některých hodinách byly zaznamenány snahy učitelů o zařazení sebehodnocení žáků, při kterém se však více jednalo o vyjádření obecné spokojenosti žáků s průběhem výuky, méně s pojmenováním jejich vlastního učebního pokroku v konkrétních dovednostech. To vedlo někdy k méně účelné zpětné vazbě pro učitele o naplnění vzdělávacího cíle. V závěru většiny vyučovacích hodin se vyučující snažili o jejich účelné uzavření a zhodnocení.

Plánování vzdělávacích činností v mateřské škole směřovalo k naplňování očekávaných kompetencí v jednotlivých oblastech vzdělávání. Pravidelné vyhodnocování dílčích cílů podporovalo potřeby dětí. Tematická nabídka didakticky zaměřených aktivit zohledňovala věkové možnosti dětí, podněcovala jejich přirozený zájem o činnosti, vytvářela prostor pro samostatné rozhodování a aktivitu. V menší míře byly dětem činnosti nabízeny v různých stupních náročnosti tak, aby podporovaly jejich individuální schopnosti. Při tvořivých činnostech bylo zejména u mladších dětí dbáno na správné pracovní návyky a postupy. U starších dětí byly účelně podporovány grafomotorika, sluchové a zrakové rozlišování, číselná představivost a provádění základních početních operací. Spontánní skupinové hry přispívaly k přirozené komunikaci, rozvoji spolupráce a fantazie, hledání vhodných řešení problémových situací a procvičování jemné motoriky. Pohybové aktivity zdokonalovaly základní pohybové dovednosti a orientaci v prostoru. Přirozenou formou byly průběžně zařazovány básně, říkadla, hry s pohybem a se zpěvem, které podporovaly smysl pro rytmus i udržovaly pozornost dětí. K rozšiřování znalostí dětí o přírodním prostředí napomáhá pravidelná péče o domácí zvíře nebo záhonky na školní zahradě a také realizace projektu *Rok v lese* ve spolupráci s místním mysliveckým spolkem.

Učitelky vhodně využívaly různé formy vzdělávání, metody činnostního učení, navazovaly na zkušenosti dětí. Průběžně děti chválily a motivovaly. Jen ojediněle však poskytovaly účelnou zpětnou vazbu a vedly je k sebereflexi. Také častější záměrné zařazování

kooperativních aktivit by napomohlo k rozvoji sociálních a komunikativních kompetencí i hodnocení společné práce. Plynulá organizace vzdělávání, včetně průběžně podávané svačiny, spolupracující atmosféra všech zaměstnanců a jejich podporující přístup výrazně přispívaly k příznivé atmosféře obou tříd.

Průběh zájmového vzdělávání navazuje na cíle základního vzdělávání. Prostorové, materiální i personální podmínky ve školní družině podporují kvalitu vzdělávání jejich účastníků. Řízené i spontánní činnosti podporují rozvoj osobnosti žáků, a to zejména v oblastech pohybových nebo uměleckých. Hrou a aktivizujícími metodami podporují vychovatelky motivaci účastníků zájmového vzdělávání k aktivnímu odpočinku, k podpoře učení využívají didaktické hry v návaznosti na potřeby žáků ze základní školy. V rámci své činnosti se školní družina zaměřuje také na podporu prosociálních vztahů mezi žáky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání dětí a žáků, účastníky vzdělávání i veřejnost s nimi seznamuje např. prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy. Klade důraz na spolupráci s rodiči i zřizovatelem. Je vytvořen funkční informační systém využívající vzájemnou osobní i elektronickou komunikaci mezi účastníky vzdělávání. Výsledky své práce děti i žáci prezentují při tematicky zaměřených akcích. Společné aktivity mateřské a základní školy příznivě podporují návaznost vzdělávání, vzájemná součinnost se pozitivně odráží v celkové atmosféře a vzájemných vztazích ve škole.

V základní škole prospěla ve školním roce 2021/2022 asi polovina žáků s vyznamenáním, neprospívající žáci jsou spíše výjimkou. Patrná je pozitivní motivace žáků pochvalami, počty těchto výchovných opatření výrazně převyšují kázeňská opatření. Přínosem pro dobré výsledky vzdělávání žáků a získání příslušných kompetencí je realizace tandemové výuky v rámci předmětů přírodopis a ekologická praktika v šestém ročníku. Pozitivní vliv mají i dělené vyučovací hodiny pro práci s menšími počty žáků. Nabídka volitelných předmětů v osmém a devátém ročníku je omezená, bez možnosti volby žáků podle jejich zájmu. Škola cíleně pracuje se vztahy v třídních kolektivech prostřednictvím společně vytvářených vztahových pravidel, realizací projektových dnů, přednášek, exkurzí, výletů, adaptačních kurzů a také v rámci výuky některých předmětů. Daří je jí být místem bezpečným a vstřícným vůči všem účastníkům vzdělávání, což ověřuje např. vyhodnocováním dotazníkového šetření spokojenosti nejen žáků, ale i zákonných zástupců a vyučujících

Žáci základní školy se pravidelně zapojují do soutěží a projektů, což poskytuje škole užitečné informace o znalostech a dovednostech žáků. Ve školním roce 2021/2022 byli žáci úspěšní na okresní i krajské úrovni soutěží se zaměřením např. na dopravní výchovu nebo chování v online prostředí. Žáci využívají zájmové kroužky pořádané školou, které podporují jejich dobrý vztah k pohybu a sportu nebo zdravému životnímu stylu. Přínosem jsou zájmové aktivity zaměřené na rozvoj logiky, někteří žáci mají možnost navštěvovat např. logopedický kroužek. Nejvýznamnějším partnerem školy jsou nejen zřizovatel, ale také místní zájmové spolky, prospěšná je spolupráce s organizacemi rodičů nebo žakovským parlamentem. Umělecké aktivity žáků podporuje účelná spolupráce se základní uměleckou školou z Moravské Třebové.

Předškolní vzdělávání směřuje k postupnému dosahování klíčových kompetencí. Úroveň jejich naplňování je sledována formou záznamů pedagogické diagnostiky, která poskytuje spíše základní informace o způsobilostech dětí v jednotlivých oblastech. Následná pedagogická opatření více vycházejí jejich dobré znalosti, pozorování projevů, schopností a dovedností. Děti přirozeně respektují pravidla vzájemného soužití, uplatňují zdvořilostní

návyky, umí komunikovat mezi sebou i s dospělými. I nejmladší prokazovaly velmi dobrou úroveň citové samostatnosti, zvládání sebeobsluhy a uplatňování základních kulturně hygienických návyků. Přiměřeně věku děti zvládaly základní pohybové dovednosti v oblasti hrubé motoriky, manipulační činnosti i jednoduché úkony s pomůckami. Uměly koordinovat svůj pohyb s hudbou, reagovaly na smluvený signál, dobře se orientovaly v prostoru, starší děti částečně i v časových pojmech (včera, zítra, roční období apod.). Aktivně prezentovaly písně a básně, přizpůsobily se hudebnímu doprovodu. V oblasti environmentální prokazovaly velmi dobré znalosti o přírodním prostředí a jeho ochraně.

Značná pozornost je v předškolním vzdělávání věnována řečovému projevu dětí, který je systematicky podporován preventivními skupinovými i individuálními činnostmi učitelk ve spolupráci s klinickou logopedkou. Kladný vztah k literatuře, rozvoj předčtenářských, dramatických a tvořivých dovedností se daří formovat ve spolupráci s Městskou knihovnou v Moravské Třebové. K bezproblémovému přechodu dětí do základního vzdělávání přispívají činnosti zaměřené na rozvoj grafomotoriky, předmatematické a předčtenářské gramotnosti aj., včetně podpůrných opatření zaměřených na oslabené oblasti dětí s odklady školní docházky. Výsledky své práce děti prezentují při slavnostních příležitostech v obci a na společných akcích s rodiči, do kterých se rodiče aktivně zapojují. O aktuálním dění, probíraném obsahu výuky a individuálních pokrocích dětí jsou zákonní zástupci informováni při každodenním kontaktu, na společných i individuálních schůzkách, prostřednictvím měsíčníku *Školáček*, nově i formou mobilní aplikace.

Závěry

Vývoj školy

- Průběžné zlepšování materiálních podmínek mateřské i základní školy a školní družiny,
- rostoucí počet žáků základní školy,
- pozitivní trendy v metodách a formách vzdělávání v mateřské i základní škole.

Silné stránky

- Vzájemná spolupráce mezi mateřskou školou, základní školou a školní družinou podporující pozitivní atmosféru vzdělávacího procesu,
- účelná a pravidelná realizace logopedické prevence v mateřské a základní škole,
- spolupráce školy s dalšími partnery ve vzdělávání dětí a žáků,
- velmi dobré materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ojedinelé vedení dětí a žáků k účelnému sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, méně účelné poskytování zpětné vazby ze strany pedagogů v mateřské škole,
- chybějící využívání diferenciací náročnosti úloh pro podporu žáků s různými vzdělávacími potřebami v základní škole,

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účelnost kontrolních mechanismů zaměřených na aktualizaci školní dokumentace,
- více rozvíjet vhodnými formami sebereflexi a vrstevnické hodnocení dětí a žáků,
- zařazovat častěji kooperativní formy vzdělávání dětí v mateřské škole,

- podrobněji rozpracovat oblasti pedagogické diagnostiky v mateřské škole a její výsledky využívat k individualizaci vzdělávací nabídky,
- zaměřit se na výraznější podporu komunikativních kompetencí žáků základní školy ve výuce cizích jazyků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 19. 10. 2022
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Stačí jen chtít*, platný ve verzi č. 14 od 1. 9. 2022
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Jaro, léto, podzim zima, to je celý rok*, platný ve verzi č. 11 od 1. 9. 2022
4. Školní vzdělávací program školní družiny *Ať je léto nebo zima, v družině je vždycky prima*, ve verzi platné od 1. 9. 2022
5. Školní řady základní školy a mateřské školy s účinností od 1. 9. 2021
6. Vnitřní řád školní družiny účinný od 1. 9. 2022
7. Koncepce rozvoje školy, dokument bez bližšího určení
8. Školní matrika dětí a žáků pro školní rok 2022/2023 (výběr z dokumentace)
9. Rozpis přímé pedagogické činnosti v mateřské škole pro školní rok 2022/2023
10. Rozvrhy hodin tříd a učitelů v základní škole pro školní rok 2022/2023
11. Třídni knihy mateřské školy a základní školy pro školní roky 2021/2022 a 2022/2023
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce pro školní roky 2021/2022 a 2022/2023
13. Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2021/2022
14. *Vlastní hodnocení školy 2021-2022* pro mateřskou školu
15. Záznamy pedagogické rady pro školní roky 2021/2022 a 2022/2023
16. Doklady o personálních podmínkách školy
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
18. Záznamy z hospitační činnosti v mateřské škole a základní škole pro školní roky 2021/2022 a 2022/2023
19. Dokumentace k přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání a dětí s odklady školní docházky pro školní rok 2022/2023 (výběr z dokumentace)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martin Valášek, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Martin Valášek v. r.

Mgr. Jana Dvořáková, školní inspektorka

Jana Dvořáková v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Eva Nováková v. r.

Mgr. Hana Řebíčková, školní inspektorka

Hana Řebíčková v. r.

V Pardubicích dne 25. 11. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Petr Šrol, ředitel školy

Petr Šrol v. r.

V Třebořově dne 28. 11. 2022