



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2372/18-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Václavovice, příspěvková organizace
Sídlo	Obecní 150, 739 34 Václavovice
E-mail	sekretariat@skolavaclavovice.cz
IČ	70973911
Identifikátor	600134385
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	RNDr. Mgr. Ivo Novák, Ph.D.
Zřizovatel	obec Václavovice
Místa inspekční činnosti	Obecní 150, 739 34 Václavovice Obecní 394, 739 34 Václavovice Obecní 130, 739 34 Václavovice
Termín inspekční činnosti	21. 11. 2018 – 23. 11. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Václavovice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost neúplné základní školy s prvním až pátým ročníkem, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Základní a mateřská škola i školní družina sídlí v nedalekých samostatných budovách.

K termínu inspekční činnosti základní školu s navštěvovalo v 6 třídách 117 žáků. Kapacita je naplněna na 87 procent. Od poslední inspekce došlo k nárůstu počtu tříd i počtu žáků (ve školním roce 2012/2013 - 83 žáků a 5 tříd) a škola musela požádat zřizovatele o navýšení kapacity. V dalším vzdělávání pokračuje většina žáků v základních školách v Šenově a Sedlištích. Ve školní družině bylo ve 2 odděleních zapsáno 58 žáků. Kapacita mateřské školy byla po rekonstrukci v roce 2016 zvýšena na 80 dětí a k datu inspekční činnosti byla zcela naplněna. V budově mateřské školy je umístěna školní jídelna s kapacitou 200 strážníků.

Škola se profiluje jako škola rodinného typu se zaměřením na regionální tradice. Vzdělává i žáky a děti se speciálními vzdělávacími potřebami a je otevřená rodičům i veřejnosti. Základní informace o činnosti školy jsou dostupné na webových stránkách www.skolavaclavovice.cz a ve vstupních prostorách využívaných základní i mateřskou školou a školní družinou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Základní škola zahájila v letošním roce zásadní rekonstrukci celé budovy. Všechny třídy jsou umístěny v náhradních prostorách v budovách obecního úřadu, mateřské školy a školní družiny. Provoz vzhledem k rekonstrukci klade zvýšené nároky na vzdělávací proces a zajištění bezpečnosti dětí a žáků. Ředitel školy ve spolupráci se zaměstnanci a zřizovatelem vypracoval funkční a efektivní soubor opatření a postupů, který minimalizuje problémy související s přestavbou budovy. Pracovníci školy zajišťují bezpečnost žáků a výuka může být realizována v plném rozsahu. Pro základní, předškolní a zájmové vzdělávání jsou využívány i venkovní prostory upravené pro sportovní i odpočinkové aktivity. Zpracované školní vzdělávací programy naplňují jednotlivé rámcové vzdělávací programy a odpovídají příslušným právním předpisům, které se týkají vzdělávání. Jsou v souladu s aktuálními potřebami školy a jsou postupně upravovány a přizpůsobovány novým podmínkám. Část kompetencí, zejména ve vztahu k hospitační a metodické předal ředitel svým zástupkyním pro základní a předškolní vzdělávání. Sám se věnuje zejména škole jako celku a záležitostem souvisejícím s rekonstrukcí.

Ředitel školy působí ve funkci od 1. 8. 2017. Absolvoval studium učitelství výpočetní techniky pro základní školy a splňuje tak kvalifikační předpoklady pro výuku informatiky na 1. stupni. Je oprávněn vyučovat i další předměty na 1. stupni základní školy, protože dle ustanovení § 22 odst. 6 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, v platném znění, pedagogický pracovník, který vedle přímé pedagogické činnosti, pro kterou má odbornou kvalifikaci, vykonává také přímou pedagogickou činnost v rámci druhu práce sjednaného v pracovní smlouvě, pro kterou nemá odbornou kvalifikaci, splňuje pro pracovněprávní účely předpoklad podle § 3 odst. 1 písm. b). Ředitel školy pracuje na naplňování koncepce zpracované ke konkurznímu řízení a zaměřuje se především na vytváření individuálních podmínek pro rozvoj osobnosti každého žáka a dítěte. Ve své funkci využívá pedagogické zkušenosti z dřívější pedagogické práce, i když působil na jiných typech škol. Při řízení školy demokratickým stylem řízení dosahuje ředitel školy vstřícného klimatu, které se projevuje

ve spolupráci a dobrých prosociálních vztazích mezi všemi účastníky vzdělávání. Část kompetencí, zejména ve vztahu k hospitační a metodické předal ředitel svým zástupkyním pro základní a předškolní vzdělávání. Sám se věnuje zejména škole jako celku a záležitostem souvisejícím s rekonstrukcí. Nastavená struktura řízení odpovídá velikosti školy. Výsledky ve škole zadaných anketních dotazníků České školní inspekce prokázaly velmi vysokou shodu mezi názory vedení školy a pedagogy. Ředitel podporuje další vzdělávání pedagogů v kurzech a seminářích, které odpovídají zaměření a potřebám školy a zájmu pracovníků. V mateřské škole bylo zaměřeno na práci s dvouletými dětmi, logopedickou prevencí a předmatematické představy. V základní škole převažují vzdělávací kurzy zaměřené na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a na metodiku jednotlivých předmětů. Získané informace byly předávány na pedagogických radách.

Hospitační činnost ředitel realizuje prozatím formou vstupů do výuky a ve spolupráci se svými zástupci pro základní a mateřskou školu. Stanovil si pro tuto činnost jasná kritéria kvality pro jednotlivé složky práce pedagogů a zaměřuje se i na aplikaci nově získaných poznatků z dalšího vzdělávání v praxi. Běžná kontrolní a hospitační činnost vedení školy včetně systému hodnocení výsledků vzdělávání je funkční, mechanismy pro sledování kvality výuky jsou účinně nastaveny. Podíl pedagogů na chodu školy posílil předáním zodpovědnosti za svěřené úkoly. Pro další rozvoj školy je přínosná spolupráce se zřizovatelem. Důležitým partnerem jsou rovněž zákonní zástupci dětí a žáků, kterým jsou vytvářeny podmínky pro jejich účast na životě školy prostřednictvím třídních schůzek, individuálních konzultací, činnosti školské rady a sdružení rodičů (podpora sportovních a kulturních aktivit žáků). Spolupráce s dalšími subjekty - Policie ČR, sportovní oddíly, knihovna a základní umělecká škola, je efektivně využívána především k prevenci rizikového chování a rozvoji sociálních kompetencí žáků.

Z celkového počtu 20 pedagogických pracovníků je 9 učitelů a 3 asistentky pedagoga v základní škole, 2 vychovatelky školní družiny a 6 učitelek mateřské školy. Obě vychovatelky školní družiny a jedna učitelka základní školy působí zároveň jako školní asistentky. Předpoklady odborné kvalifikace nesplňovala jedna učitelka základní školy, která si ale doplňuje vzdělání a se účastní se kurzů dalšího vzdělávání. Pedagogický sbor se od inspekční činnosti v roce 2012 částečně obnovil a rozšířil. Je stabilizovaný a má příznivou věkovou strukturu se zastoupením pedagogů s dlouhou i poměrně krátkou praxí. Nově příchozím pedagogům poskytuje pomoc pověřený učitel (mentor) nebo vedení školy. Profesionální rozvoj pedagogů dále podpořilo zapojení školy do projektu spolufinancovaného Evropským sociálním fondem pod názvem „Personální podpora, profesní rozvoj pedagogů a rozvojové aktivity pro žáky a děti základní a mateřské Václavovice“, jehož aktivity byly určeny na zvýšení kvality předškolního vzdělávání včetně usnadnění přechodu dětí z mateřské školy na základní školu, zlepšení kvality vzdělávání a výsledků žáků v klíčových kompetencích.

Mateřská škola sídlí v samostatné budově, která je po celkové rekonstrukci. Je zde také školní jídelna a v upraveném podkroví školní družina. Prostorná tělocvična s úplným sociálním zázemím je v majetku obce a prošla zásadní modernizací. Děti jsou v mateřské škole umístěny ve třech třídách podle věku. Ve třídě pro nejmladší děti pracuje i školní asistentka, která je nápomocna zejména při sebeobslužných činnostech dětí. Všechny třídy mateřské školy mají k dispozici šatnu, hygienické zázemí, třídu se stoly a hernu s koutky pro volnější hry a odpolední odpočinek dětí. Školní zahrada s venkovními herními prvky, lavičkami a pískovištěm je přizpůsobena nejen k relaxaci dětí, ale i k realizaci environmentální výchovy. Prostředí celé mateřské školy je příjemné, vhodně vyzdobené výtvarnými pracemi dětí. Zástupkyně ředitele pro mateřskou školu ke své práci přistupuje aktivně a s důrazem na spolupráci všech zaměstnanců. Pravidelné měsíční porady

v mateřské škole a každodenní jednání s ředitelem školy umožňují vzájemnou informovanost i pružné řešení vzniklých problémů. V rámci hospitační činnosti zástupkyně ředitele pro předškolní vzdělávání sledovala činnost učitelek v mateřské škole kontrolními vstupy do tříd bez písemného záznamu. Získané informace přenášela na jednání pedagogické rady. Česká školní inspekce doporučila zintenzivnit hospitační činnost a věnovat pozornost její podrobnější analýze. Rozpis přímé vzdělávací práce v mateřské škole umožňuje souběžné působení dvou učitelek ve třídě v průběhu dopoledních řízených činností a pobytů venku. Vybavení tříd v mateřské škole odpovídalo bezpečnostním, estetickým a funkčním požadavkům. Děti měly k dispozici velké množství kvalitních hraček a didaktických pomůcek. Tvořivost dětí mohla být rozvíjena díky množství výtvarného materiálu.

Poradenské služby ve škole zajišťuje školní poradenské pracoviště, které tvoří výchovná poradkyně, školní metodička prevence a speciální pedagožka. Ve spolupráci s třídními učiteli evidují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a realizují podpůrná opatření doporučená školskými poradenskými pracovišti, především formou plánů pedagogické podpory a využitím asistenta pedagoga. Všechna doporučení školských poradenských pracovišť, včetně zpracovaných individuálních plánů, byla řádně vedena a podepsána zákonnými zástupci. V této oblasti škola rovněž spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Metodička prevence pracuje s třídními kolektivy a žáky s výchovnými problémy. Spolupráce výchovné poradkyně i metodičky prevence s ředitelem školy je funkční. Nejčastěji řešenými výchovnými problémy ve škole bylo nevhodné chování žáků při vyučování a vztahy mezi žáky v jednotlivých třídách. V souvislosti s nevhodným chováním žáků škola přijala opatření týkající se spolupráce se zákonnými zástupci, realizovala aktivity pro žáky ve spolupráci s etopedem (komunitní kruhy) a organizací Renarkon.

Děti a žáci jsou seznamováni s možnými riziky a poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví včetně požární prevence. Tato témata a poučení jsou zahrnuta do průběhu vzdělávání. V podmínkách mateřské školy je postupováno s ohledem na věk dětí a jejich rozumovou vyspělost. Škola zajišťuje dostatečný dohled nad žáky při přesunu mezi kmenovými třídami a učebnami, školní družinou a školní jídelnou. Ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 škola vykazuje nízkou míru úrazovosti. Mateřská škola není v ranních hodinách z hlediska bezpečnosti dětí dostatečně zajištěna. Při příchodu dětí do mateřské školy mají možnost volného vstupu do budovy i cizí osoby. Tento nedostatek byl v průběhu inspekční činnosti odstraněn. Vstup do mateřské školy byl z venkovní strany uzavřen, zákonným zástupcům bylo umožněno vstoupit po zazvonění a ohlášení se pedagogickému pracovníkovi.

Stravování dětí a žáků zajišťuje školní jídelna, která je součástí mateřské školy. Zapojením školy do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“ jsou podporovány stravovací návyky u žáků. Témata zdravé stravování a zdravý životní styl jsou zakotveny zejména v předmětu prvouka, přírodověda a pracovní činnosti. Pitný režim je zajištěn po celou dobu pobytu dětí a žáků ve škole. Na základě požadavků zákonných zástupců škola zajišťuje stravování s omezením podle dietního režimu.

Plnění koncepčních záměrů školy v roce 2017 podporovalo vícezdrojové financování a aktivity vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků. Kromě dotace ze státního rozpočtu na financování neinvestičních výdajů souvisejících se vzděláváním škola hospodařila i s finančními prostředky získanými z rozvojových projektů a projektů spolufinancovaných Evropským sociálním fondem. Škola dále hospodařila s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a vlastními zdroji (úplata za předškolní vzdělávání a poplatky za pobyt ve školní družině). Investiční akce prováděné v roce 2017 a 2018

z rozpočtu zřizovatele a státních dotací byly určeny na rekonstrukci školní jídelny včetně jejího vybavení, rekonstrukci tělocvičny a výstavbu odborných učeben a zavedení bezbariérovosti v rámci celkové rekonstrukce školy. Do projektu „Implementace krajského akčního plánu Odborné, kariérové a polytechnické vzdělávání v MSK“ ve školním roce 2018/2019 se škola zapojí do spolupráce se Střední školou, Havířov-Šumbark, Sýkorova 1/613, příspěvková organizace. Cílem spolupráce bude vzdělávání žáků v dílnách a laboratořích vybavených profesionální technikou. Další částí projektu, který škola ve školním roce 2018/2019 využije, je aktivita „Šachy do škol“. Škola si určovala dle svých rozpočtových možností finanční priority k zabezpečení realizace školních vzdělávacích programů. Zdravý životní styl podporuje rovněž výuka plavání s finančním využitím v rámci projektu „Podpora výuky plavání v základních školách v roce 2018“.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost v základní škole probíhala po celou dobu inspekční činnosti ve všech třídách a u všech vyučujících v předmětech matematika, přírodověda, český jazyk, anglický jazyk, pracovní činnosti a tělesná výchova. Kvalita výuky byla ve sledovaných hodinách vyrovnaná. Učitelé byli většinou pečlivě připraveni. Využívali především frontální výuku, kterou účelně doplňovali samostatnou prací žáků a prací ve dvojicích i ve skupinách. Střídání vhodných činností a zařazování relaxačních a motivačních prvků udržovalo pozornost, aktivitu a zájem většiny žáků. Jejich práci vyučující průběžně hodnotili, formativního hodnocení využívali jen ojediněle. Různé formy sebehodnocení a společné závěrečné zhodnocení výuky nebyly samozřejmou součástí všech hospitovaných hodin. Žáci prokazovali odpovídající úroveň vědomostí a dovedností, aktivně se zapojovali do výuky. Její účinnost zvyšovalo využívání mezipředmětových vztahů i zkušeností žáků. V hodinách českého jazyka a matematiky učitelé procvičovali či upevňovali nabyté vědomosti. V rámci podpory rozvoje čtenářské gramotnosti žáky vedli ke čtení s porozuměním, zjišťování a využívání informací. Kladli důraz na používání spisovného jazyka, vedli žáky k samostatnému projevu a obsahově správným formulacím. V průběhu výuky měli možnost vyjádřit své názory, obsah učiva učitelé propojovali s reálnými situacemi běžného života. Vyučující anglického jazyka kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky. Žáky zařazením didaktických her účelně motivovali ke zvládnutí cizího jazyka. Rozvíjeli všechny jazykové kompetence, zaměřili se zejména na rozvoj řečových dovedností a zvládnutí slovní zásoby. Při organizačně náročnějších aktivitách žáci prokazovali zažitá pravidla vzájemné spolupráce. Respektující partnerský a vstřícný přístup všech vyučujících k žákům měl pozitivní dopad na příznivé pracovní klima ve třídách. Probíhající rekonstrukce základní školy však omezila dostupnost a využitelnost didaktické techniky a části pomůcek. Učitelé efektivně spolupracovali s asistenty pedagoga i školními asistenty, jejich činnost byla přínosná pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i kolektiv celé třídy. Příležitosti ke zlepšení mají pedagogové v oblasti využívání motivačně účinnějších metod výuky (např. kritické myšlení), častějšího zařazování sebehodnocení, vzájemného hodnocení žáků a společného zhodnocení pokroku ve výuce. Vedení školy Česká školní inspekce doporučila zintenzivnit vlastní hospitační činnost a pedagogy zapojit do vzájemných hospitací.

Školní družina nabízela aktivity, ve kterých se prolínaly rekreační, vzdělávací a zájmové činnosti. Žáci měli po vyučování prostor pro odpočinek, hlavní činnost vychovatelky realizovaly podle plánů jednotlivých oddělení. Sledované aktivity probíhaly v příjemné atmosféře, byly organizačně dobře zvládnuty, mezi vychovatelkami a žáky byly zřetelné přátelské vztahy. Spolupráce vychovatelek s asistenty pedagoga a školními asistenty byla přínosná jak pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, tak i pro ostatní žáky.

Předškolní vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře, vzájemná komunikace byla na dobré úrovni, odpovídala stanoveným pravidlům. Denní harmonogram činností byl neměnný a dával dětem pocit řádu a bezpečí. Spontánní činnosti probíhaly dle volby dětí, hračky byly dětem volně přístupné. Pro děti bylo připraveno podnětné prostředí, které podporovalo plnění konkretizovaných cílů pro dané téma. V době spontánních činností se učitelky zaměřovaly na individuální práci s dětmi s odloženou školní docházkou, pro které byly připraveny pracovní listy a náročnější typy her. Pohybové aktivity svou náročností, strukturou a organizací odpovídaly vývojovým požadavkům dětí. Řízené činnosti korespondovaly s tématy školního vzdělávacího programu, souvisely s ročním obdobím a tématy dětem blízkými. Děti využívaly širokou škálu didaktických pomůcek, hraček a pomocných materiálů, které podporovaly celkový rozvoj osobnosti. Dodržování pravidel třídy bylo sporadické, zejména průběh činností byl narušován zvýšeným hlukem. Pobyty venku probíhaly v blízkém okolí mateřské školy i na školní zahradě. K rozvoji hrubé motoriky a pohybových dovedností dětí zařazovala mateřská škola lekce plavání a lyžování. Stravování probíhalo ve třídách, děti byly vedeny k samostatnosti, měly možnost ovlivnit velikost své porce. Příležitost ke zlepšení má škola v estetizaci stolování dětí, které by měly zvládnout samostatné prostírání stolů a používání ubrousků. Odpolední činnosti vhodně doplňovaly dopolední průběh vzdělávání. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidové činnosti. Přestože učitelky byly na přímou vzdělávací práci připraveny a vzdělávání vhodně podporovaly pomůckami, skupinovou práci a činnosti podporující spolupráci dětí nevyužívaly. Nevedly je ani ke kritickému myšlení, experimentům nebo samostatnému hledání řešení. Méně přínosné bylo rovněž využívání pouze frontálních organizačních forem a minimální úpravy vzdělávací nabídky pro děti v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky a děti s odloženou školní docházkou. Všem činnostem scházelo sebehodnocení, kvalitní vyhodnocení učitelkou a vzájemné hodnocení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ředitel školy sleduje kvalitu výuky a míru osvojení vědomostí a dovedností žáků při hospitační činnosti. Objektívni informace o kvalitě poskytovaného vzdělávání škola zjišťuje prostřednictvím vlastních prověrek a testů. Určitou zpětnou vazbou práce školy ve vzdělávání žáků je celoplošné testování České školní inspekce, kde žáci pátého ročníku ve školním roce 2016/2017 dosáhli v předmětech český jazyk, anglický jazyk a člověk a jeho svět výborných výsledků. Velmi dobré výsledky svých žáků škola zaznamenává také ve sportovních a výtvarných soutěžích okolních málotřídních škol. Přínosná je i výměna zkušenosti a srovnání úrovně výsledků vzdělávání se spádovou základní školou v Šenově a dalšími malotřídními školami. Podpora a motivace žáků k zapojení do soutěží a zájmových kroužků je jednou z forem práce, která podněcuje rozvoj jejich talentu. Základní a mateřská škola Václavovice organizuje široké spektrum zájmových aktivit, do kterých se žáci aktivně zapojují. Část z nich je realizována ve spolupráci se Základní uměleckou školou Šenov, obcí, rodiči a místními zájmovými organizacemi. Tyto aktivity účelně prohlubují u všech zainteresovaných sounáležitost s místem, kde žijí, a okolní přírodou.

Škola vytvořila dobré podmínky pro informovanost zákonných zástupců o prospěchu a chování dětí a žáků. Pro rodiče organizuje třídní schůzky, mohou také využívat individuální konzultace s vyučujícími. Většinu vzdělávacích problémů se škole daří vyřešit hned v začátku. Funkční systém prevence rizikových projevů chování v základní škole, působení školní metodičky prevence, nabídka kroužků a mimoškolních aktivit se projevuje v minimálním počtu řešených rizikových projevů chování žáků. Celkově jsou výsledky

vzdělávání v základní škole na velmi dobré úrovni a žáci se velmi dobře adaptují na 2. stupni základních škol, kam přecházejí, případně i na víceletých gymnáziích.

Prevenici rizikového chování škola realizuje prostřednictvím vhodně zaměřených vzdělávacích akcí (např. zdravý životní styl, posilování vzájemných vztahů a spolupráce, kyberšikana, bezpečnost, projekt Vzpoura úrazům) a projevuje se tak v nízkém počtu výchovných opatření. Účelně ji doplňuje vzdělávací obsah především předmětů prvouka a přírodověda. K předcházení výchovně vzdělávacích problémů napomáhá úzká spolupráce všech pedagogických pracovníků, žáků a jejich zákonných zástupců. Vyučující respektují jednotně nastavená pravidla hodnocení chování žáků, výchovná opatření uplatňují přiměřeně, žáky motivují především pochvalami.

Vzdělávací výsledky v mateřské škole odpovídaly věku dětí. Většina z nich se zapojovala do společných činností, byla přiměřeně aktivní, adekvátně reagovala na pokyny pedagogů. Učitelky podporovaly celkový rozvoj osobnosti jednotlivých dětí a mezilidských vztahů. Portfolia dětí vytvářely bez hlubšího významu a možnosti s nimi pracovat a vyhodnocovat je. Záznamy o vývoji dítěte byly vedeny v elektronické podobě, byly omezeny na tabulky a učitelky si nestanovovaly individuální plány rozvoje dětí podle jejich potřeb. Učitelky v mateřské škole vyhodnocují své pedagogické úsilí jednou týdně a stanovují si v něm závěry pro další činnost. Zpětná vazba ze základní školy k připravenosti dětí na vstup do základního vzdělávání je pozitivní. Děti mateřské školy mohly navštěvovat kroužek angličtiny, šachový kroužek, hru na flétnu a tanečky. Všechny vhodně doplňovaly vzdělávací nabídku stanovenou školním vzdělávacím programem. Dlouhodobě mateřská škola pořádá exkurze a svými kulturními vystoupeními se aktivně zapojuje do života obce. Pedagogové se cíleně snažili o zapojení zákonných zástupců do života školy a organizace zájmové činnosti.

Školní družina prostřednictvím nabízených aktivit žáky úspěšně motivuje k zájmovému vzdělávání a k aktivnímu trávení volného času. Vychovatelky velmi dobře využívají možnosti, které nabízí prostory školní družiny, venkovní areál a okolí školy. Ke zvyšování účinnosti zájmového vzdělávání přispívá pravidelné měsíční hodnocení aktivit a úzká součinnost se základní školou v oblasti organizace soutěží a mimoškolních aktivit.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekce v roce 2012 došlo k nárůstu počtu žáků a tříd.
- Došlo ke změně ředitele školy.
- V roce 2016 proběhla celková rekonstrukce a dostavby budovy mateřské školy a od školního roku 2018/2019 probíhá rekonstrukce základní školy.
- Zřizovatel realizoval celkovou modernizaci tělocvičny.

Silné stránky

- Efektivní propojení aktivit základní a mateřské školy i školní družiny.
- Organizačně velmi dobře zajištěný chod školy v době rekonstrukce s důrazem na bezpečnost žáků a dětí.
- Zapojení školy do projektů.
- Velmi dobré výsledky v celoplošném testování žáků základní školy a také při účasti v soutěžích.

- Velmi dobrá úroveň vzájemné spolupráce školy se zřizovatelem v oblasti zlepšování materiálních a prostorových podmínek vede ke zvýšení kvality předškolního vzdělávání.
- Vybavení mateřské školy velkým množstvím didaktických pomůcek, hraček a materiálů ke tvoření podporuje celkový rozvoj osobnosti dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Rekonstrukce školy omezila možnost využívání didaktické techniky.
- Nízká míra zohledňování individuálních potřeb dětí a žáků, zařazování sebehodnocení, vzájemného hodnocení a společného zhodnocení vzdělávacích pokroků. Děti a žáci nezískávali od pedagogů adekvátní zpětnou vazbu, která by podporovala rozvoj jejich samostatného rozhodování.
- Učitelky mateřské školy při vzdělávání využívaly omezené spektrum vyučovacích strategií, metod a forem práce s dětmi, jen ojediněle podporovaly jejich vzájemnou spolupráci, rozvoj jejich kritického myšlení, tvořivosti a experimentování.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit po dobu rekonstrukce větší dostupnost didaktické techniky v učebnách základní školy.
- Rozšířit další vzdělávání pedagogických pracovníků všech součástí školy o současné trendy ve vzdělávání se zaměřením na využívání moderních metod i forem práce a zapojení žáků do sebehodnocení a vzájemného hodnocení.
- Zařazovat do vzdělávání ve vyšší míře úkoly s rozdílnou mírou náročnosti, přizpůsobit je individuálním potřebám dětí a žáků.
- Zajistit hospitační činnost v základní a mateřské škole nejen vedením školy, ale také mezi pedagogy navzájem jako podporu zkvalitnění využívaných metod a forem práce v základním a předškolním vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 9. 10. 2002 včetně dodatků
2. Jmenování do funkce ředitele s platností od 1. 8. 2017
3. Koncepce rozvoje školy zpracovaná ke konkurznímu řízení v roce 2017
4. Organizace školního roku 2018/2019
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Spoluprací a hrou k poznání světa kolem nás“ platný od 1. 9. 2018
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Poznáváme svět“, č. j. 140/2009 aktualizovaný k 20. 8. 2015

7. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2007
8. Školní řád základní školy s platností od 11. 10. 2017
9. Školní řád mateřské školy s platností od 1. 8. 2018
10. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 8. 2018
11. Vnitřní řád školní jídelny s platností od 1. 8. 2018
12. Výroční zpráva o činnosti školy 2017/2018
13. Organizační řád platný od 1. 7. 2018
14. Minimální preventivní program 2018/2019 ze dne 1. 9. 2018
15. Plán DVPP 2018/2019 platný od 1. 9. 2018
16. Plán výchovného poradce platný od 3. 9. 2018
17. Školní matrika základní a mateřské školy
18. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019 v základní a mateřské škole
19. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině vedené ve školním roce 2018/2019
20. Evidence docházky dětí vedená v mateřské škole ve školním roce 2018/2019
21. Zápisy pedagogických rad a provozních porad ve školním roce 2018/2019
22. Rozpis přímé a nepřímé vzdělávací práce učitelek v mateřské škole
23. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě mateřské školy ze dne 31. 8. 2018, účinné od 31. 8. 2018
24. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2017 ze dne 14. 2. 2018
25. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 23. 1. 2018
26. Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2017 čj. MSK 140293/2017 ze dne 25. 10. 2017
27. Hlavní kniha účetnictví období 12/2017 tisk 16. 2. 2018
28. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí za rok 2018 k termínu inspekční činnosti
29. Knihy úrazů vedené za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
30. Dokumentace školní jídelny za rok 2018 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Crhonek v. r.

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

Mgr. Jana Franková v. r.

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

Ing. Pavel Hon v. r.

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Bc. Alena Žáková v. r.

V Novém Jičíně 20. 12. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

RNDr. Mgr. Ivo Novák, Ph.D., ředitel školy

RNDr. Mgr. Ivo Novák, Ph.D., v.r.

Ve Václavovicích 20. 12. 2018