



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIC-289/11-C

Název kontrolované osoby: 1. mateřská škola Jindřichův Hradec II, Růžová 39

Sídlo: Růžová 39, 377 01 Jindřichův Hradec II

IČO 70 981 965

Identifikátor: 600 059 782

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: PaedDr. Drahomírou Blažkovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Město Jindřichův Hradec, Klášterská 135,
377 22 Jindřichův Hradec II

Místo inspekční činnosti: Růžová 39 a Pod Kasárny 1019/II, Jindřichův Hradec

Termín inspekční činnosti: 28. březen – 1. duben 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právní subjekt tvoří dvě mateřské školy a dvě školní jídelny. Místy poskytovaného vzdělávání a školských služeb jsou: Růžová 39, 377 01 Jindřichův Hradec se šesti třídami, z toho 2 speciální a Pod Kasárny 1019/II, 377 01 Jindřichův Hradec se třemi třídami.

Předškolní vzdělávání vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání č. j. 32 405/2004-22.

V současné době navštěvuje školu celkem 192 dětí, což je 100% stávající kapacity.

Provoz v obou školách probíhá od 6:00 hodin do 16:30 hodin na základě potřeby rodičů. Úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena 360,- Kč měsíčně pro děti s celodenní docházkou. V mateřské škole pracuje celkem 29 zaměstnanců, z toho 18 pedagogických pracovníků.

V době od poslední inspekce došlo ke změnám v personální oblasti, k 1. 11. 2007 byla jmenována do funkce nová ředitelka školy. V oblasti materiálně technické se podařilo v roce 2010 v mateřské škole v Růžové ulici zrekonstruovat domek v zahradě, propojit jej prosklenou chodbou s hlavní budovou, zprovozněna tím byla bezbariérová třída pro děti s pohybovým omezením. Došlo k navýšení kapacity školy. Dále byla v obou školách provedena rekonstrukce školních kuchyní dle současných hygienických norem. V mateřské škole Pod Kasárny byla zrekonstruována plynová kotelna, zateplena střecha a vyměněna krytina. Upraveny byly terasy dvou tříd s přímým vstupem na zahradu.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání respektuje specifika obou pracovišť, proto má každá škola vlastní autentický dokument. Oba dva jsou v souladu s požadavky Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Konkrétně vymezují filozofii školy, vzdělávací záměry, analyzují podmínky, stanoví priority. Na úrovni tříd je rozpracován obsah vzdělávání.

Předškolní vzdělávání doplňují v průběhu školního roku dílčí projekty a bohatá nabídka kulturních, poznávacích, sportovních a zdravotně preventivních aktivit. Děti v mateřské škole Pod Kasárny se mohou účastnit seznamování se hrou na zobcovou flétnu. V obou školách probíhá seznamování s anglickým jazykem pod vedením lektorek. Zajištěna je logopedická prevence. Mateřské školy se profilují v oblasti výchovy ke zdraví a zdravého životního stylu. Pravidelně zařazují pohybové, relaxační a sezónní aktivity, pobyty venku, pobyty v solné jeskyni, prvky dopravní výchovy, děti jsou vedeny k aktivní péči o chrup. V mateřské škole Pod Kasárny je organizován předplavecký výcvik. Mateřská škola v Růžové ulici se zapojila do projektu Českého svazu ochránců přírody. „Živá zahrada“ a do projektu „Bezpečná školka“.

Inspekční činnost včetně hospitací prokázala, že předškolní vzdělávání se uskutečňuje v souladu se školními vzdělávacími programy. Učitelky pečlivě vyhodnocují vzdělávací pokroky dětí a výsledky v dílčích tematických celcích. Pro vlastní hodnocení mají dostatek podkladů (třídní analýzy, portfolia dětí, dotazníky rodičům i zaměstnancům). Souhrnnou evaluační zprávu škola nemá, hodnocení práce probíhá samostatně v každé škole.

Výsledky vzdělávání v Mateřské škole Růžová 39

Školní vzdělávací program „Barevný svět pro všechny“

Škola již dlouhodobě směřuje k integrovanému vzdělávání dětí s různými vzdělávacími potřebami. Pro tuto koncepci má odpovídající podmínky personální i věcné. V současné době zde pracuje 10 kvalifikovaných učitelek, které ve speciálních třídách doplňují 2 asistentky pedagoga. Externě je zajištěno speciální oční cvičení. Základní obsah vzdělávání doplňují projekty speciální péče logopedické, smyslové výchovy, prevence poruch učení. Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zpracovány individuální plány podle doporučení odborného pracoviště.

Sledované aktivity vycházely z plánovaných integrovaných bloků, opíraly se o zkušenosti a prožitky dětí. Byly dobře připravené, průběžně motivované, přiměřeně náročné. Ve speciálních třídách se dařilo skloubit program s potřebami všech přítomných dětí. Učitelky dbaly na vyváženost řízených a spontánních činností. Přecházení do jídelny sice navyšuje podíl společně organizovaných aktivit, ale tento čas slouží k vyprávění a průběžnému opakování. Cvičení a pohybové vyžití je zařazeno v průběhu dne ve všech třídách. Velmi přínosné byly aktivity venku, děti měly možnost ověřit si své zkušenosti, v přirozených situacích rozvíjely kompetence personální a občanské. Příkladně byla zajištěna bezpečnost při pohybu na komunikacích.

Děti projevovaly spontánní zájem o poznávání a učení, přirozeně spolupracovaly, respektovaly pravidla. Zřejmé bylo vstřícné klima, bohatý vnitřní život školy, citové vazby ve třídách. Děti jsou družné a přátelské, pohybově zdatné, dobře se orientují v okolí, mají odpovídající znalosti a dovednosti.

Výsledky vzdělávání v MŠ Pod Kasárny 1019

Školní vzdělávací program „Svět kolem nás – barevné kamínky.“

Dlouhodobým cílem školy je rozvíjet u dětí zdravé sebevědomí a sebejistotu, schopnost být samo sebou a zároveň se přizpůsobit životu ve skupině. Klíčovými metodami uváděnými v ŠVP jsou prožitkové aktivity, spolupracující hry, tvořivé činnosti rozvíjející fantazii a vlastní názor dítěte.

Škola se vyznačuje přívětivým naladěním, podnětným prostředím a zřejmou vstřícností k rodičům. Každá ze tříd má moderní vybavení a autentické prostory. Učitelky spolu s ostatními zaměstnanci tvoří soudržný tým. Vzdělávací činnost zajišťuje šest kvalifikovaných učitelek.

Učitelky nabídly rozmanité tvořivé činnosti s odstupňovanou náročností, organizované převážně jako společné. Při práci děti prokázaly zvědavost, rozvinutou motoriku, zručnost a samostatnost i odvahu k vlastnímu řešení. Hudba a zpěv přirozeně doplňovaly program ve všech třídách. Učitelky ponechávaly dostatečný prostor pro přemýšlení, ne vždy i pro samostatné rozhodování. Podle potřeby nabídly individuální podporu. Organizovanost byla v některých třídách zbytečně pevná, málo reagovala na osobní tempo dětí, jejich nápady či potřebu hry. Učitelky dbaly na kompenzaci zátěže zejména při činnostech venku, kde podporovaly volný pohyb a bohaté možnosti sportovního charakteru. Denně byla zařazena četba, svižné opakování a zajímavé procvičování. Trvalá je péče o rozvoj řeči, neboť vady výslovnosti jsou častým důvodem k odkladům školní docházky.

Vzdělávací nabídka v obou školách poskytuje dostatek příležitostí k rozvoji základů klíčových kompetencí a jednotlivých gramotností. Učitelky průběžně hodnotí individuální rozvojové pokroky dětí, sledují úroveň vědomostí, dovedností a jejich postojů vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých vzdělávacích oblastí. Zejména v posledním roce před nástupem povinné školní docházky rozvíjejí dovednosti předcházející čtení, psaní a předmatematické dovednosti. Zdokonalují jemnou motoriku, grafomotoriku, smyslové vnímání, fonemický sluch. Zaměřují se na rozvoj slovní zásoby a komunikaci. Školy cílevědomě sledují úspěšnost dětí při přechodu do základní školy.

Organizace vzdělávání je v obou školách efektivní a promyšlená. Vzdělávání probíhá plánovitě a soustavně. Počty dětí ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Povolení výjimky z počtu dětí bylo doloženo. Organizace umožňuje individuální práci s dětmi, v této oblasti je efektivní spolupráce s asistentkami ve třídách. Obě pracoviště jsou přiměřeně autonomní, ředitelka a statutární zástupkyně pružně reagují na vnitřní i vnější podněty a dbají na pravidla jednotného působení.

Pracovní doba pedagogických pracovníků je stanovena efektivně s ohledem na zajištění optimální pedagogické péče a bezpečnost dětí při všech činnostech. Dokladem je minimální počet dětských úrazů v posledních letech v rámci celého subjektu.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola uplatňuje **rovný přístup ke vzdělávání**. V přijímání k předškolnímu vzdělávání postupuje podle stanovených kritérií, které zveřejnila a informuje rovněž o vzdělávací nabídce. Ředitelka školy postupuje při přijímání v souladu s platnými právními předpisy. Přednostně umísťuje děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Obě školy mají bezbariérový přístup, mateřská škola v Růžové ulici přijímá děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájem rodičů o umístění dětí v mateřské škole v posledních letech stoupá a převyšuje počet volných míst.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Řádně plní povinnosti, které vyplývají z ustanovení školského zákona, včetně vedení povinné dokumentace. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků a vytváří pro ně vhodné podmínky.

Škola má jasnou organizační strukturu, na jejím řízení se podílí statutární zástupkyně a vedoucí učitelka. Vedení školy sleduje plnění koncepčních záměrů rozvoje školy a pravidelně je vyhodnocuje. Zaměstnanci mají vymezené pracovní povinnosti a kvalitní práci se podílejí se na dobrém jménu školy. Klima ve školách charakterizují partnerské vztahy, důvěra a spolupráce.

Personální podmínky jsou optimální, 100% pedagogických pracovníků splňuje kvalifikační předpoklady. V mateřské škole Růžová pracují čtyři vysokoškolsky vzdělané učitelky se zaměřením na speciální pedagogiku. Pedagogický sbor posilují dvě asistentky pedagoga. Všechny se průběžně dále vzdělávají a v praxi uplatňují požadované inovace. Vzdělávání ve své oblasti také absolvují vedoucí školních jídelen.

Partnerství. Škola hledá nové formy spolupráce s rodinou, nabízí rodičům využít před nástupem dětí do mateřské školy adaptační období. Usiluje o maximální informovanost rodičů, poskytuje poradenský servis v otázkách výchovy a vzdělávání. Pořádá pro rodiče a děti během roku rozmanité aktivity - schůzky s rodiči, Mikulášskou besídku, vánoční setkání, dny otevřených dveří, podzimní a velikonoční dílny, besedu s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny, s vyučující z 1. třídy, Den země, Den pro maminky, Den dětí, zahradní slavnost, rozloučení se školním rokem. Při mateřské škole v Růžové ulici pracuje „Dětský klub Růžička při Občanském sdružení Okna“. V mateřské škole Pod Kasárny pracuje „Sdružení rodičů a přátel mateřské školy“.

Škola využívá odborných služeb školských poradenských zařízení (pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogická centra a další specializovaná pracoviště: např. APLA, Arpida).

Prospěšná spolupráce se rozvíjí se základními školami ve smyslu plynulé přípravy dětí na vstup do základní školy – projekt „Poznejte školu“.

Škola spolupracuje s řadou dalších institucí - základní uměleckou školou, střední zdravotní školou, městskou knihovnou, muzeem, městským kulturním střediskem, „Ekologickým sdružením Hamerský potok“, „Nadací pro vydrů - Třeboň“, hasičským sborem, městskou policií a dalšími.

Materiální předpoklady. Mateřské školy mají bezpečné, čisté a estetické prostředí, které se zkvalitňuje ve prospěch dětí i zaměstnanců. V mateřské škole Růžová dochází vzhledem k počtu tříd k jejich postupnému vybavení novým nábytkem a dílčím úpravám atypických prostor. V mateřské škole Pod Kasárny byla vyměněna linolea ve třídách a hernách. Děti

používají nový dětský nábytek (stoly, židle a lehátka). V obou školách jsou průběžně doplňovány hračky a doplňky ke hrám, inovovány učební pomůcky, speciální pomůcky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami, dětské knihy, odborná literatura, metodické materiály a didaktická technika. Školní zahrady jsou vhodně vybaveny pro pobyt dětí, procházejí pravidelnými ročními revizemi.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední kalendářní roky, tj. 2008 až 2010. Ve sledovaném období škola hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu poskytnutými na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s vlastními příjmy. Ve školním roce 2010/2011 došlo po stavebních úpravách k navýšení počtu dětí o 10 a škola má nyní využitou kapacitu ze 100 %. V roce 2009 na základě poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání došlo oproti předchozímu roku ke snížení zdrojů financování o 2,2 %. V roce 2010 zůstaly prostředky meziročně přibližně na stejné výši. Druhým nejvýznamnějším zdrojem krytí neinvestičních výdajů je příspěvek na provoz od zřizovatele. V roce 2010 se tento příspěvek oproti předchozímu roku neměnil. Další financování školy bylo podpořeno finančními prostředky z rozvojových programů MŠMT. Prostředky byly použity na zvýšení nenárokových složek platu pedagogických pracovníků a posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. Ostatní zdroje financování jsou vlastní příjmy (úplata za předškolní vzdělávání, pojistná plnění a úroky). Škola použila rezervní fond k nákupu čistící jednotky Rainbow v souvislosti s přijetím tracheostomovaného dítěte do mateřské školy. Doplňkovou činnost škola neprovozuje. Z přímých výdajů na vzdělávání představovaly největší objem mzdové náklady, související odvody na sociální a zdravotní pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb. Dále škola zajišťovala z ostatních neinvestičních výdajů pořízení učebních pomůcek, knih, odborné literatury, ochranných pracovních pomůcek, zákonné úrazové pojištění, další vzdělávání pedagogických pracovníků, cestovné a lékařské prohlídky. Škola určuje priority podle rozpočtových možností a vnitřní kontroly. Efektivně a hospodárně používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Finanční prostředky poskytnuté škole umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol. Školní vzdělávací programy jsou zpracovány ve shodě s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Organizace vzdělávání je efektivní a promyšlená. Škola zajišťuje příznivé podmínky pro rozmanité aktivity, příkladně dbá na rozvojové možnosti dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Mateřská škola cíleně sleduje výsledky vzdělávání a úspěšnost dětí při přechodu do základní školy. Průběh vzdělávání celkově rozvíjí osobnost dětí, směřuje k osvojení požadovaných kompetencí.

Ředitelka školy plní povinnosti, které vyplývají ze zákonných norem. Při přijímání dětí a nakládání s jejich osobními daty dodržuje rovný přístup ke vzdělávání. Informační systém směrem k odloučenému pracovišti, k rodičům a ostatním partnerům je funkční. Personální, prostorové a materiální podmínky umožňují škole plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni. Škola využívá pro realizaci svých vzdělávacích programů finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Přílohy inspekční zprávy

Příloha č. 1 Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

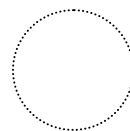
Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy.

V Českých Budějovicích dne 29. dubna 2011



(razítko)

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektorka

Hana Řeřábková

Mgr. Daniela Petrová, školní inspektorka

Daniela Petrová

Bc. Vladimír Štípl, kontrolní pracovník

Vladimír Štípl

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jindřichově Hradci dne 12. 5. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Drahomíra Blažková, ředitelka školy

Drahomíra Blažková

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina mateřské školy vydaná Městem Jindřichův Hradec ze dne 21. 10. 2009
2. Rozhodnutí o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení – aktuální stav
3. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané Radou města Jindřichův Hradec, ze dne 15. 10. 2007 s účinností od 1. 11. 2007
4. Školní řád, platný s účinností od 1. 9. 2010
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Barevný svět pro všechny“ platný od 1. 10. 2010, Mateřská škola Růžová 39, Jindřichův Hradec
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Svět kolem nás-barevné kamínky“ platný od 1. 9. 2009, Mateřská škola Pod Kasárny 1019/II, Jindřichův Hradec
7. Třídní knihy jednotlivých tříd, školní rok 2010/2011
8. Třídní vzdělávací programy jednotlivých tříd, školní rok 2010/2011
9. Kniha úrazů
10. Zápisy z pedagogických rad školní rok 2009/2010, 2010/2011
11. Výroční zpráva o činnosti školy za období 2009/2010
12. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti
13. Školní matrika
14. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a doklady z DVPP
15. Povolení výjimky z počtu dětí pro školní rok 2010/2011, čj. ŠMT/21976/10/Hb, ze dne 7. 4. 2010
16. Výkazy o mateřské škole, MŠ Růžová, R S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008, 30. 9. 2009 a 30. 9. 2010
17. Výkazy o mateřské škole MŠ Pod Kasárny 1019/II, S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008, 30. 9. 2009 a 30. 9. 2010
18. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2009
19. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2008, 2009 a 2010
20. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2008 a 2009
21. Neinvestiční příspěvek na provoz poskytnutý zřizovatele pro rok 2008, 2009 a 2010
22. Výkaz zisku a ztráty za rok 2009
23. Rozvojové programy MŠMT za rok 2008, 2009 a 2010
24. Hlavní kniha za rok 2010
25. Řídící a finanční kontrola, s účinností od 1. 2. 2009
26. Účtový rozvrh pro rok 2009

Zpracovala

V Českých Budějovicích dne 29. 4. 2011

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektor

Převzala

V Jindřichově Hradci dne

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Drahomíra Blažková, ředitelka školy