



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j.: ČŠIA-385/13-A

Název právnické osoby

vykonávající činnost školy: Mateřská škola Skřivánek Smarties, s.r.o.

Sídlo: Na Dolinách 153/22, 147 00 Praha 4

IČ: 28436326

Identifikátor: 691 003 700

Právní forma: Společnost s ručením omezeným (dále s. r. o.)

Zastoupená: Mgr. Janou Račákovou, ředitelkou školy

**Zřizovatel: Ing. Pavel Skřivánek a Irma Skřivánková,
společníci s. r. o.**

Místo inspekční činnosti: Školní 1740/6, 147 00 Praha 4

Termín inspekční činnosti: 20. a 21. března 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola jako společnost s ručením omezeným vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ nebo škola) s celodenním provozem a školní jídelny - výdejny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení (dále rejstřík) od 1. září 2012. Ke dni inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno, v souladu s nejvyšším povoleným počtem uvedeným v rejstříku, celkem 20 dětí v jedné třídě. Osm je v posledním ročníku předškolního vzdělávání a jedno z nich má povolený odklad povinné školní docházky (dále OPŠD) o jeden rok.

V únoru 2013 došlo ke změně ve vedení MŠ. Na místo původního ředitele (a zároveň jednatele s. r. o.) byla do funkce ředitelky jmenována jedna ze stávajících učitelek. Vzdělávací činnost aktuálně zajišťují dvě učitelky včetně ředitelky. Dále dochází do MŠ lektorka hry na flétnu, logopedka a rodilá mluvčí. Vzdělávání je realizováno podle

školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem *Všestranně připravení skřiváci vylétají z hnízda do života* (dále ŠVP PV), v rámci kterého je dětem poskytována rozšířená výuka anglického jazyka.

Vyhovující materiální podmínky umožňují vzdělávání předškolních dětí podle ŠVP PV.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

Filozofií školy je vytvářet pro děti bezpečné prostředí s množstvím podnětů vedoucích k jejich celkovému osobnostnímu rozvoji. Vzdělávání je založeno na prožitcích dětí a nabídce zajímavých činností. Pedagogický přístup uplatňuje zásady zdravého životního stylu. Program doplňuje rozšířená výuka anglického jazyka, která probíhá při souběžném každodenním působení lektorky (rodilé mluvčí) s učitelkou při dopoledním programu. Tím dochází k nenásilnému poznávání cizího jazyka. Některé další aktivity, které jsou pro děti organizované a pravidelně zařazované v rámci vzdělávání podle ŠVP PV (bezúplatně), buď rozvíjejí talent jednotlivých dětí (hra na zobcovou flétnu, keramika, sportovní hry v tělocvičně), nebo odstraňují vývojové vady řeči (individuální logopedická péče). Činnost školy je rozšířena o prázdninový provoz.

Rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje. Informace o vzdělávací nabídce a organizaci vzdělávání, včetně přijímání dětí, jsou zveřejněny na webových stránkách, zprávy týkající se bezprostředně vzdělávání na nástěnkách uvnitř školy. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá v průběhu celého školního roku v závislosti na kapacitních možnostech školy, pro letošní školní rok byly přijaty i děti mladší tří let. Učitelky citlivě vnímají zvláštnosti a potřeby jednotlivců. Jejich souběžné působení jim umožňuje věnovat se dětem individuálně. K tomu přispívá i příkladně vedená pedagogická diagnostika a podle potřeby u některých dětí zpracované pedagogické záměry pro individualizaci vzdělávání. Pravidelně jsou výsledky a pokroky jednotlivců vyhodnocovány a zaznamenávány i lektorkou angličtiny, což přispívá k systematické práci všech učitelek i lektorek. Jednomu z dětí se specifickými vzdělávacími potřebami je věnována zvýšená péče tak, aby se rozvíjelo ve všech oblastech. Individuální přístup, zejména v oblasti vyjadřování a získávání komunikativních kompetencí v českém jazyce, je zajištěn dítěti z cizojazyčného prostředí. Dítěti s OPŠD se pedagogické pracovnice věnují dle aktuální potřeby.

Ve třídě byla po celý den klidná a příjemná atmosféra. Děti měly možnost se věnovat spontánním pohybovým aktivitám, připravené činnosti probíhaly skupinově nebo hromadně a bylo zřejmé, že jim přinesly pocit uspokojení a radosti. Společně organizovaný komunitní kruh splnil očekávaný účinek. Vhodnou formou byly do souvislého vyjadřování zapojovány i nejmladší děti. Všechny byly komunikativní, vzájemně se respektovaly a dovedly spolu navazovat přirozené přátelské kontakty, čímž získávaly prosociální dovednosti. Prokládání činností řízeným pohybem s dostatečným fyziologickým zatížením odpovídalo požadavku na realizaci denní zdravotně preventivní pohybové aktivity. Výuka anglického jazyka byla spojena s prožitkem, se zpěvem, s pohybovými a společenskými hrami i s rozhovory. Vzdělávání probíhalo také částečně odděleně podle věku dětí, nároky na ně byly správně diferencovány podle jejich schopností a možností. Vhodně byly podporovány v rozvoji komunikativních kompetencí. Rozvoj předčtenářské gramotnosti byl náležitě podporován zejména prostřednictvím návštěv v nedaleké knihovně, pravidelným čtením na pokračování, rozhovory s dětmi o knihách a vytvořením koutku pro práci s knihou. Předmatematická gramotnost byla rozvíjena při nejrůznějších každodenních činnostech - počítání dětí, dnů, barev, prací s číslicemi, přiřazováním i využíváním kostek. Výtvarné a pracovní činnosti či poznávací didaktické aktivity spojené se smyslovými hrami byly organizovány s ohledem na schopnosti a věk jednotlivců. Učitelka s lektorkou angličtiny se v průběhu dopoledne vhodně doplňovaly, veškeré aktivity měly promyšlené

a systematické. Nejstarší děti prokázaly schopnost se soustředit, řešit problémové situace, navozené úkoly, učily se samostatnému rozhodování i vzájemné spolupráci. Následné sebehodnocení i cílené hodnocení učitelkou je podporovalo v jejich výkonech.

Při sebeobslužných činnostech děti prokázaly dovednosti odpovídající jejich věku. Cíleně byly vedeny k samostatnosti, na přípravě i úklidu stolování participovaly dle svých možností, při oblékání jim byla v případě potřeby poskytnuta pomoc dospělých.

V rámci vzdělávání podle ŠVP PV je zařazena a patřičně realizována výchova ke zdravému životnímu stylu. Soukromá firma dovážející do MŠ stravu garantuje její vyváženost a využití bio potravin při její přípravě. K dispozici bylo i dostatečné množství ovoce a zeleniny. Pitný režim je zajištěn po celý den, využívání nabídky nápoje bylo dětem připomínáno učitelkou. Umožněna jim byla také pravidelná zubní hygiena.

Činnosti v průběhu dne byly organizovány s ohledem na zájem dětí. Připomínka ze strany inspekční komise se týkala doby určené k pobytu venku. V průběhu inspekční činnosti však přijala ředitelka opatření a upravila denní program ve prospěch prodloužení pobytu venku v souladu s hygienickými normami. Péče o bezpečnost a zdraví dětí je zmíněna v dokumentech školy, záznamy v třídní knize deklarují poučování dětí o pravidlech a bezpečném chování. Zmíněná prevence je účinná, dosud nedošlo ve škole k úrazu.

Prezentované výsledky tvořivých aktivit dětí doplňují podnětné prostředí školy. Učitelky aktivně zjišťují a sledují vzdělávací výsledky dětí.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy je ve své funkci od února tohoto roku. Má dostatečnou pedagogickou praxi, v řízení školy i pedagogického procesu je orientovaná, její práce je promyšlená. Úzce spolupracuje s regionální ředitelkou společnosti zřizovatele, což se kladně odráží i v zajištění organizace celé školy. Rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek odráží zejména potřeby provozu a specifické organizace vzdělávání školy.

Pedagogické i provozní pracovnice tvoří sešraný tým, vzájemně si důvěřují. Obě učitelky jsou odborně kvalifikované, mají vysokoškolské vzdělání a zájem o obnovu, udržování a doplňování kvalifikace dalším vzděláváním, které je realizováno podle plánu a v souladu s potřebami školy. Kromě samostudia odborné literatury si rozšiřují poznatky účasti na odborných seminářích. Komunikace mezi nimi je založena zejména na častém osobním kontaktu, ale probíhá i prostřednictvím telefonu a e-mailu, což ředitelka doložila. Nedoložila však záznamy z jednání pedagogické rady, ale pouze náplně setkání a osobní přípravy na tato jednání. Operativně však reagovala na upozornění inspekční komise a po prvním dni inspekční činnosti uspořádala jednání pedagogické rady, ze kterého vyhotovila spolu s učitelkou zápis, který předložila inspekční komisi ke kontrole. Na základě zmíněného dokumentu (a e-mailových zpráv i podkladů pro jednání) bylo konstatováno, že pedagogická rada projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy tak, jak požaduje školský zákon.

ŠVP PV vydaný ředitelem školy k 1. září 2012 byl ze strany inspekční komise shledán v nesouladu s RVP PV, a to zejména v oblastech podmínek vzdělávání, vzdělávací nabídky činností a evaluačního systému. Zveřejněn byl ve vstupních prostorách MŠ tak, jak požaduje školský zákon. V průběhu inspekční činnosti provedly pedagogické pracovnice doplnění chybějících informací, takže je aktuální verze ŠVP PV v souladu s RVP PV. Kniha úrazů a třídní kniha jsou vedeny v dikci školského zákona. Dílčí nedostatky v chybějících údajích ve školní matrice (informace o místě narození všech dětí, místě trvalého pobytu zákonného zástupce a data zahájení vzdělávání ve škole) byly ředitelkou doplněny v průběhu inspekční činnosti. Doplněny byly také informace ve školním řádu, a to zejména údaje upravující zacházení s majetkem školy ze strany dětí a podmínky zajištění zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy

diskriminace, nepřátelství nebo násilí, takže aktuální verze školního řádu je v souladu s požadavkem školského zákona na jeho znění. Prokazatelné seznámení dvou zbývajících zaměstnankyň se zmíněným dokumentem bylo realizováno v průběhu inspekční činnosti, rodiče byli o vydání a obsahu školního řádu informováni osobně i jeho zveřejněním ve vstupních prostorách školy. Do výkazu R13-01 o ředitelství, podle stavu k 30. září 2012, poskytla ředitelka nepřesné údaje o počtu pedagogických pracovníků. K tomuto nedostatku však ihned přijala písemné opatření pro vykazování v nadcházejícím období.

Prostorné místnosti i přilehlá zahrada jsou přizpůsobeny pobytu dětí a předškolnímu vzdělávání. Pro hry a další činnosti mají děti dostatek hraček i didaktických pomůcek přístupných tak, aby si je mohly samostatně brát i uklízet. Vzhledem k příhodným prostorovým podmínkám a vnitřnímu uspořádání je možné dobře realizovat skupinové činnosti, což škola často a hodně využívá. Na úpravě prostředí a výzdobě školy se aktivně podílejí děti i učitelky. Školní zahrada je celoročně využívána k pohybovému, rekreačnímu a relaxačnímu pobytu. Díky vhodným herním prvkům i dalšímu vybavení poskytuje dobré podmínky pro podporu fyzického rozvoje dětí.

Škola spolupracuje především s rodiči dětí, kterým učitelky průběžně poskytují informace o dosažených pokrocích ve vzdělávání. Další informace jako např. plány pro nadcházející období jim sdělují prostřednictvím emailu, realizovány jsou osobní pohovory. Rodiče rovněž mají možnost zúčastnit se akcí organizovaných školou v průběhu školního roku. Vedení školy úspěšně spolupracuje s pracovníky školského poradenského zařízení v otázkách školní připravenosti nebo řešení vzdělávacích otázek jednotlivců. S nedalekou základní školou má MŠ dohodu o pronájmu tělocvičny, což přispívá k pohybovému vyžití dětí i jejich seznámení se školním prostředím. V záležitostech zajištění podmínek provozu vedení školy velmi úzce spolupracuje se zástupci zřizovatele.

Závěry

Svou činnost vykonává škola v souladu se zápisem do rejstříku. Ve škole i na jejich webových stránkách je zveřejněno množství informací o aktivitách školy, vzdělávací nabídce i přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. V souladu se školským zákonem zajišťuje MŠ rovný přístup ke vzdělávání.

Využívané vzdělávací metody a formy respektují specifika předškolního vzdělávání, k dětem je přístupováno individuálně, podle jejich možností a potřeb. Zvláštní podpora je věnována dětem se specifickými vzdělávacími nebo jazykovými potřebami. Škola podporuje rozvoj vědomostí, dovedností i postojů dětí a hodnotí úroveň jejich výsledků vzdělávání. Vhodně je podporován také zdravý fyzický i psychosociální vývoj dětí. Úroveň vzdělávání dětí v MŠ je na kvalitní úrovni.

Škole se podařilo zajistit ve sledovaném období bezpečné prostředí pro vzdělávání.

Povinná dokumentace školy odpovídá v plném rozsahu požadavkům školského zákona. Některé dokumenty byly v průběhu inspekční činnosti doplněny a inovovány. Vzhledem ke krátkodobému působení ředitelky ve své funkci a jejímu rychlému zorientování ve svých povinnostech a úkolech má řízení školy požadovanou úroveň. Personální podmínky jsou příznivé.

Materiální podmínky školy vyhovují požadavkům na vzdělávání podle ŠVP PV. Realizované partnerství přispívá k bezproblémovému chodu školy.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy ve věci návrhu na zápis změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízení, č. j.: S-MHMP 1017685/2012, ze dne 23. srpna 2011, s účinností od 1. září 2012
2. Notářský zápis - Rozhodnutí společníků mimo valnou hromadu - rozšíření předmětu podnikání (mateřská škola, školní jídelna výdejna, mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti) ze dne 10. srpna 2011, NZ 193/2011
3. Výpis z obchodního rejstříku ze dne 3. září 2012 ověřený pod pořadovým číslem V 1497/2012
4. Smlouva č. dot/61/06/005015/2012 o poskytnutí dotací mezi hlavním městem Prahou a Mateřská škola Skřivánek Smarties, s. r. o. na školní rok 2012/2013 ze dne 30. srpna 2012
5. Odvolání ředitele školy z funkce, ze dne 20. února 2013
6. Jmenování ředitelky školy do funkce, ze dne 20. února 2013
7. Školní řád ze dne 1. září 2012 a inovovaný Školní řád ze dne 21. března 2013, č. j.:1/1/2013
8. Diagnostika vývoje dítěte – pro 20 dětí aktuálně docházejících do MŠ
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem Všeestranně připravení skřivánci vylétají z hnízda do života platný od 1. září 2012
10. Organizační řád účinný od 1. září 2012 a inovovaný, účinný od 21. března 2013, č. j.: 2/1/2013
11. Třídní kniha vedená ve školním roce 2012/2013 s Přehledem docházky dětí
12. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání - vzorek - ze dne 27. srpna 2012
13. Školní matrika v listinné podobě - Přihláška, Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte, Příloha 1 a 2 (dotazy pro rodiče, souhlas) a evidenční listy 20 dětí vedená ve školním roce 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
14. Personální dokumentace dvou pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, doklady o DVPP), Rozvrh pracovní doby pedagogických a nepedagogických pracovníků ze dne 20. března 2013
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2012/2013, účinný od 1. září 2012
16. Kritéria pro přijímání dětí 2013 ze dne 10. prosince 2012
17. Kniha úrazů dětí vedená od školního roku 2012/2013 k termínu inspekční činnosti
18. Záznam z jednání pedagogické rady konané dne 20. března 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu Ing. Jaromíra Zehnala.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy:

V Praze dne 27. března 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Vinterová, školní inspektorka

J. Vinterová, v. r.

Mgr. Libuše Tláskalová, přizvaná osoba

L. Tláskalová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:

V Praze dne 10. 4. 2013

(razítko)

Mgr. Jana Račáková, ředitelka školy

Ráčáková, v. r.

Připomínky ředitelky školy:

Dne 26. dubna 2013

Připomínky nebyly podány.