



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA-185/12-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a mateřská škola Koloděje
Sídlo:	Lupenická 20, 190 16 Praha - Koloděje
IČO:	70 908 133
Identifikátor:	600 040 518
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Zdeňkem Dolanským, ředitelem školy
Zřizovatel:	Městská část Praha – Koloděje, K Jízdárně 9, 190 16 Praha - Koloděje
Místo inspekční činnosti:	Lupenická 20, 190 16 Praha - Koloděje
Termín inspekční činnosti:	6. – 8. února 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána v základní škole podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce (dále školský zákon). Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost byla provedena na základě podnětu stěžovatele.

Aktuální stav školy

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

V době inspekce se v pěti třídách 1. stupně vzdělávalo 105 žáků. Jejich počet je v posledních třech letech přibližně konstantní, letos mírně vzrostl. Cílová kapacita je 110 žáků. Škola aktuálně vzdělává 17 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) – deset z nich má diagnostikované specifické poruchy učení. Při vzdělávání dvou žáků pomáhá asistentka pedagoga.

Škola realizuje Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Školní vzdělávací program základní školy Koloděje* (dále ŠVP).

Od poslední inspekce došlo k obměně pedagogického sboru. Výuku zajišťuje 6 pedagogů, z nichž jedna je bez odborné kvalifikace pro tento stupeň vzdělávání. V materiální oblasti nedošlo k výrazným změnám. V souvislosti se zaměřením školy na ICT je vybavenost školy na velmi dobré úrovni. V každé učebně je možnost připojení k internetu.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

ŠVP je zaměřen na všeobecné vzdělání s důrazem na výuku informatiky. Disponibilní časová dotace je určena k posílení hlavních předmětů a cizích jazyků. Škola nabízí velké množství zájmových kroužků (sportovní, keramický, jazykový aj.). Strategie v ŠVP k utváření a rozvoji klíčových kompetencí žáků se učitelům převážně daří naplňovat. Žáci si ve sledované výuce rozvíjeli zejména kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, v hojně míře i sociální. Prací ve skupinách a při činnostním učení uplatňovali komunikativní dovednosti, schopnost spolupracovat a respektovat druhého. Výrazným pozitivem výuky bylo vhodné zařazování práce na počítači do ostatních předmětů (český jazyk, angličtina a přírodověda).

Žáci dokázali získané znalosti a dovednosti pohotově aplikovat a využít při samostatné, skupinové i společné práci, při níž ochotně spolupracovali, respektovali práci i úspěchy druhých. K jejich rozvoji přispívaly samostatnost, uplatnění mezipředmětových souvislostí, životních zkušeností a pozitivní využívání chyby. Práce s interaktivní tabulí a řada názorných pomůcek působily motivačně. Pozitivně reagovali na pokyny vyučujících a respektovali dohodnutá třídní pravidla. Žáci byli při výuce aktivní, přirozeně se zapojovali do pestrých činnostních aktivit, aplikovali probraná pravidla, vyhledávali informace, uplatňovali nabyté vědomosti v širších souvislostech. Převažovala dynamická a přiměřeně náročná výuka, založená na činnostním učení, mezipředmětových vztazích a spolupráci, žáci se SVP se díky činnostnímu pojetí plně zapojovali, případně plnili úkoly za pomoci individuálních pomůcek. V hodinách cizích jazyků všestranně rozvíjeli receptivní a produktivní dovednosti, v českém jazyce čtenářské dovednosti a občanské kompetence. Kreativně pracovali s literárním textem, interpretovali a dotvářeli příběh, komunikovali, vyjadřovali postoje. Pracovní atmosféra byla vstřícná a přátelská.

Poradenské služby zabezpečuje vedení školy v úzké spolupráci s třídními učitelkami a pedagogicko-psychologickou poradnou, která v případě potřeby a zájmu rodičů realizuje i reedukaci žáků se specifickými poruchami učení. Škola má v této oblasti bohaté zkušenosti. Přínosná je i spolupráce s *Centrem pro inkluzivní vzdělávání*, jehož odborníci efektivně pomáhají pedagogům při řešení konkrétních problémů. Všichni pedagogové jsou v oblasti práce se žáky se SVP dále vzdělávání a doporučení poradenského zařízení jsou ve výuce respektována. V současnosti škola vzdělává 2 žáky podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), které obsahují všechny náležitosti dle platné legislativy a jsou pravidelně vyhodnocovány. Analýzou sešitů a žákovských knížek bylo shledáno, že doporučení poradenských zařízení se průkazně promítají do průběžné práce i způsobů klasifikace.

K úspěšným oblastem patří školní klima podporující přátelské a slušné chování. Žáci jsou v rámci Minimálního preventivního programu pravidelně proškoleni ve spolupráci s agenturou Filia v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Škola dbá na zajišťování bezpečného prostředí pro žáky, kteří jsou pravidelně poučováni o možném ohrožení zdraví. S tím koresponduje i přiměřený počet úrazů v posledních třech letech.

Učitelé pravidelně vyhodnocují výsledky vzdělávání žáků v pedagogické radě. V případě horšího prospěchu je žákům nabídnuta individuální pomoc. Při výukových nebo výchovných problémech jsou kontaktováni zákonní zástupci a realizována opatření pro zlepšení. Vzdělávací výstupy v 5. ročníku škola prověřuje i prostřednictvím testů *KALIBRO*.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitel splňuje předpoklady pro výkon funkce, vede školu od roku 1997. Vzhledem k velikosti pedagogického sboru preferuje každodenní osobní kontakt s vyučujícími, což přispívá k efektivitě a pozitivnímu klimatu školy. Svou činnost odvíjí od dlouhodobé koncepce školy. V souladu s ní zpracovává průběžné plány práce, pravidelně vyhodnocuje sledované oblasti ve vlastním hodnocení školy. K evaluačním prostředkům patří i dotazníky rodičům. Jasně stanovil systém kontrolní činnosti, který průběžně naplňuje. Pedagogickému sboru se pod jeho vedením daří úspěšně realizovat záměr efektivního využití počítačů ve výuce.

Pružnému vedení přispívá každodenní spolupráce pedagogických pracovníků, pravidelné porady i kvalitní vnitro-organizační směrnice. Ředitel přijal a realizoval opatření na základě zjištění minulé inspekce. V současnosti je dokumentace školy (školní matrika, ŠVP, výroční zpráva, třídní knihy, školní řád, rozvrh hodin, záznamy z pedagogických rad, kniha úrazů) vedena v souladu s právními předpisy.

Úroveň odborné kvalifikace i věkové vyváženosti pedagogického sboru poskytuje dobré personální předpoklady k naplňování realizovaného vzdělávacího programu. Ředitel školy plánuje další vzdělávání učitelů, vzhledem k finanční situaci preferuje společné vzdělávání celého pedagogického sboru v součinnosti s neziskovými organizacemi. Zaměřují se především na práci se žáky se specifickými poruchami učení, výuku jazyků a činnostní učení.

Učitelé ve sledované výuce používali osvědčené edukační postupy, které obohacovali promyšlenými činnostními metodami a formami práce, vedli žáky ke komunikaci, k aktivnímu vyhledávání informací, nacházení faktických a kauzálních souvislostí, vyjadřování etických postojů, vytváření, procvičování a upevňování kompetencí. Střídali skupinovou práci s dobře vedenou frontální výukou doplňovanou samostatnou činností. Náročnost dynamicky a rozmanitě vedených hodin vhodně doplňovaly relaxačně zaměřené činnosti, žáci se SVP dosahovali požadovaných výkonů díky diferencovanému přístupu. V průběhu hodin vyučující žákům poskytovali zpětnou vazbu, žáci se příležitostně hodnotili navzájem. Vlastní hodnocení žáků, závěrečné shrnutí a vyhodnocení práce v hodinách však většinou chybělo.

Spolupráce s rodiči vzhledem k velikosti školy probíhá na otevřené neformální bázi osobních kontaktů. Rodiče jsou podrobně informováni o chodu školy na webových stránkách, kde mohou využít i konkrétní informace týkající se jednotlivých tříd. Svou účastí podporují akce školy, zejména společenské a charitativní, finančně podporují vybavení školy pomůckami. Spoluprací se zřizovatelem a místními organizacemi škola přirozeně přispívá k dotváření a obohacování života obce. Vzhledem k návaznosti školní docházky škola spolupracuje se školami sousedních městských částí. K naplnění své koncepce vzdělávání využívá možností spolupráce s neziskovými organizacemi zaměřenými na prevenci sociálně patologických jevů (Filia), na integraci žáků se SVP (Rytmus, CPIV – centrum pro inkluzivní vzdělávání).

Celkové hodnocení školy

- *Činnost příspěvkové organizace je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Ředitel splňuje předpoklady pro výkon řídicí funkce. Organizování chodu školy je účelné. Systém řízení je založený na efektivní spolupráci pedagogického sboru.*
- *Kvalitní vzdělávání je zajišťováno vhodně používanými metodami a formami výuky. Učitelé úspěšně využívají činnostní a kooperativní učení, které přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků.*
- *Poradenské služby jsou funkční. Pedagogové zohledňují individuální vzdělávací potřeby jednotlivých žáků častým uplatněním vnitřní diferenciací a individualizací výuky.*
- *Klima školy je vstřícné. Škola podporuje bezpečnost a zdravý vývoj žáků. Aplikované preventivní strategie vytvářejí předpoklady k předcházení sociálně patologických jevů. Příkladným jevem je důsledné vedení kolektivů tříd k osvojování a dodržování stanovených třídních pravidel chování.*

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, které se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 22. února 2012

(razítko)

Mgr. Jana Frojdová, školní inspektorka

Frojdová, v. r.

Mgr. Jarmila Neumannová, školní inspektorka

Neumannová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 8. 3. 2012

(razítko)

Mgr. Zdeněk Dolanský, ředitel školy

Mgr. Zdeněk Dolanský, v. r.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 10 253/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 6. 6. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
2. Jmenování ředitele Základní školy a mateřské školy Koloděje, Lupenická 20, Praha - Koloděje ze dne 11. 6 1997 s účinností od 1. 8 1997
3. Zřizovací listina ZŠ a MŠ Praha – Koloděje vydaná dne 3. ledna 2012
4. Výkazy o základní škole M 3-01 k 30. 9. 2011
5. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2011
6. Personální dokumentace - doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k termínu inspekce
7. Koncepce rozvoje školy ZŠ a MŠ Koloděje k termínu inspekce
8. Školní řád ZŠ Koloděje platný od 1. září 2010
9. Minimální preventivní program schválený pedagogickou radou dne 30. 8. 2011
10. Záписy z jednání školské rady k termínu inspekce
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2009
12. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2011/2012 k datu inspekce
13. Výroční zpráva o činnosti mateřské a základní školy za školní rok 2010/2011
14. Školní matrika k termínu inspekce
15. Třídní knihy vedené ve školním roce 2011/2012 k termínu inspekce
16. Kniha úrazů vedená od 15. 5. 2007 k termínu inspekce
17. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012 k termínu inspekce
18. Individuální vzdělávací plány žáků pro školní rok 2011/2012
19. Přehled DVPP za školní roky 2010/2011 a 2011/2012 k termínu inspekce
20. Inspekční zpráva čj. ČŠIA-894/09-A ze dne 1. 12. 2009

Zpracovala

V Praze dne 22. 2. 2012

Mgr. Jana Frojdová, školní inspektorka

Frojdová, v. r.

Převzal

V Praze dne 8. 3. 2012

Mgr. Zdeněk Dolanský, ředitel školy

Mgr. Zdeněk Dolanský, v. r.