



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIB-766/10B

Název školy: Základní škola, Lubnice, okres Znojmo
Adresa: Lubnice 20, Uherčice 671 07
Identifikátor: 600127591
IČ: 49438026
Místo inspekce: Lubnice 20, Uherčice 671 07
Termín inspekce: 19. – 21. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů v matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Základní škola, Lubnice, okres Znojmo (dále jen „škola“) je právnickou osobou. Vykonává činnost základní školy (dále jen „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem žáků 240, školní družiny (dále jen „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem účastníků 50 a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem stravovaných 200. Zřizovatelem školy je Obec Lubnice, Lubnice 25, Uherčice 671 07. V hodnoceném období školních roků 2007/2008 až 2009/2010 byl počet žáků vzdělávaných v ZŠ přibližně stejný. Z Lubnice dochází aktuálně pouze 5 žáků, ostatní dojíždějí. Spádovou oblastí školy jsou vesnice v okruhu do 15 km (Uherčice, Vratěnín, Korolupy, Šafov, Stálky, Lančov, Bítov, Zblovice, Chvalkovice, Mešovice, Dešná, Rancířov, Hluboká, Dančovice, Plačovice, Županovice).

K 30. září 2009 bylo vykázáno v sedmi třídách 1. - 9. ročníku 109 žáků a ve dvou speciálních třídách 15 žáků. I. stupeň ZŠ je organizován jako malotřídní škola (1. a 4. ročník, 2. a 5. ročník je spojený). Ve školním roce 2009/2010 probíhá vzdělávání žáků ve 4., 5. a 9. ročníku podle dobíhajícího vzdělávacího programu *Základní škola* čj. 16847/96-2, v ostatních ročnících podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, Tvořivá škola* (dále

jen „ŠVP ZV“). Ve speciálních třídách jsou vzdělávání žáci 2., 3., 6., 7. a 8. ročníku podle ŠVP ZV LMP, Tvořivá škola, žáci 5. a 9. ročníku podle vzdělávacího programu Zvláštní škola, čj. 22980/97-22. Výuku zajišťuje 15 pedagogických pracovníků (14 učitelů, 1 vychovatelka ŠD). Kvalifikační předpoklady pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají, splňuje 11 z nich.

Škola, která byla postavena v roce 1933, stojí na okraji málopočetné obce v malebném prostředí. V současnosti je v zanedbaném stavu (jsou zde původní netěsnící okna, nevyhovující sociální zařízení, kotel na pevná paliva je v havarijním stavu). Ve sledovaném období se podařilo zmodernizovat školní jídelnu, ve všech třídách byla vyměněna tabule, postupně je obnovován žákovský nábytek za výškově stavitelný.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2007 až 2009 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále „SR“) a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace ze SR činily 81% celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Celkové neinvestiční výdaje činily v roce 2007 6.903 tis. Kč, v roce 2008 7.455 tis. Kč a v roce 2009 7.644 tis. Kč. Tyto prostředky byly použity zejména na platy a související zákonné odvody. Finanční prostředky na ostatní neinvestiční výdaje použila škola zejména na nákup učebnic a učebních pomůcek a další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“).

Ve sledovaném období škola využívala z dalších zdrojů financování pouze prostředky na projekty ze SR. V roce 2007 obdržela neinvestiční dotaci na *Státní informační politiku ve vzdělávání (SIPVZ)* ve výši 15 tis. Kč. V roce 2008 škola čerpala neinvestiční prostředky na projekt *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* ve výši 40 tis. Kč. V roce 2009 obdržela finanční prostředky na projekt *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce* ve výši 412 tis. Kč, na projekt *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků* 54 tis. Kč a na podporu řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územně správních celků v rámci programů *Hustota a Specifika* celkem 15 tis. Kč. Další dotaci obdržela na projekt *Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání* ve výši 11 tis. Kč. Tyto prostředky byly v rámci kontrolovaných dokladů použity v plné výši v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

Průměrný přepočtený počet pedagogických pracovníků ve sledovaném období se ustálil na cca 13 přepočtených zaměstnancích. Průměrný počet žáků na třídu byl ve sledovaném období menší než 17. Z tohoto důvodu se zřizovatel spolupodílí na financování činnosti školy. Škola tak měla ve sledovaném období ze SR a od zřizovatele školy zajištěny základní finanční prostředky na realizaci ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

O způsobu přijímání a o své vzdělávací nabídce informuje škola vhodným způsobem. Při přijímání žáků postupuje v souladu s platnou legislativou. Zároveň vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání pro všechny žáky.

Oblastí péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) je pověřena speciální pedagožka. Společně s ostatními učiteli vytváří pro jejich vzdělávání potřebné podmínky. V letošním školním roce je identifikováno celkem 11 žáků, z nichž 4 jsou integrováni v běžných třídách. Učitelé ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou

(dále „PPP“) pro ně vypracovali individuální vzdělávací plány. Žákům se SVP je věnována rovněž individuální péče i mimo vyučování v dyslektickém kroužku. Zákonným zástupcům těchto žáků škola poskytuje v souvislosti s jejich vzděláváním potřebné informace i poradenskou pomoc.

Výchovný poradce je pověřen kariérním poradenstvím. Svoji funkci si plní dobře. Má stanoveny konzultační hodiny, na třídních schůzkách informuje rodiče žáků o možnosti pokračování ve vzdělávání, na školním webu poskytuje různé odkazy na další potřebné informace. Primární prevence sociálně-patologických jevů probíhá na škole na základě minimálního preventivního programu zpracovaném a pravidelně vyhodnocovaném školním metodikem prevence. Zajišťování informovanosti žáků o této problematice se průběžně zlepšuje, probíhá prostřednictvím vhodných přednášek a besed. Žáci mají možnost využít také schránku důvěry. Případy nežádoucího chování škola nepřehlídí, snaží se je ve spolupráci s rodiči účinně řešit.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Realizovaný ŠVP ZV se zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti žáka. Soulad ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) byl proveden školními inspektory před inspekční činností ve škole. Učební dokument je po formální stránce zpracován velmi dobře. Dodržuje strukturu stanovenou RVP ZV. Po obsahové stránce je třeba dopracovat oblast zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, učební osnovy a pravidla pro hodnocení. Přesto, že škola odstranila avizované drobné nedostatky, úprava celého dokumentu nebyla v době inspekce dokončena. Zjištěný stav nepředstavuje závažné riziko pro vzdělávací činnost školy, přesto vyžaduje opatření ředitele k dokončení nové verze ŠVP ZV.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, do níž byl jmenován na základě konkurzu. Od svého nástupu v roce 1997 se aktivně vzdělával (funkční studium pro ředitele, hospodaření školy). Vytváří potřebné podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) i pro práci školské rady. Některé povinnosti, které vyplývají z jeho funkce, si však důsledně neplnil (neúplné vedení dokumentace školy). Zjištěné nedostatky v době inspekce operativně odstranil.

Dlouhodobé plánování školy je koncepční v návaznosti na realizaci školních vzdělávacích programů. Ředitel ho průběžně sleduje a zabývá se jeho naplňováním ve *Vlastním hodnocení školy* a ve *Výročních zprávách o činnosti školy*. Jeho prioritou je zlepšit úroveň výuky cizího jazyka, materiálního vybavení školy a práce s žáky se SVP. Určitým negativem v řízení školy je, že pedagogická rada se na řízení a hodnocení procesu vzdělávání podílí pouze minimálně. Opatřením z kontrolní činnosti, které by měly podporovat inovativní změny ve vzdělávání, je tak dosud věnována malá pozornost.

Předpoklady pro řádnou činnost

Personální podmínky z hlediska splnění odborné kvalifikace jsou dobré, z hlediska splnění specializačního studia nejsou příznivé. Tuto situaci řeší ředitel tím, že vytváří dobré podmínky pro DVPP. Jeho plán je stanoven v souladu s koncepčními záměry. Prioritou jsou aktivity zaměřené na činnostní učení, studium angličtiny, environmentální výchovu a péče o žáky se SVP atd. Během posledních tří let si tři pedagogičtí pracovníci dokončili požadované vzdělání, další dva v současné době studují na pedagogické fakultě. Pedagogický sbor je téměř stabilizovaný, jsou zde čtyři muži, věková skladba je různorodá.

Materiální podmínky školy jsou spíše dostačující. Škola má 9 kmenových učeben, které jsou postupně vybavovány novým nábytkem. Rizikem pro realizaci ŠVP ZV na II. stupni je, že učebny nemají specifické vybavení pro výuku přírodovědných předmětů, pracovních činností a dostatek učebních pomůcek. V počítačové učebně je síť 14 počítačů, včetně učitelského,

kteří jsou však již velmi pomalé a nezvládají bezproblémový chod některých softwarů. Pro tělesnou výchovu je využívána menší tělocvična a sportoviště v areálu školy. Vnitřní prostory jsou vyzdobeny žákovskými pracemi. Jejich esteticky laděná malba je již zašlá, potřebuje obměnu. Při prohlídce školních prostor, ve kterých se žáci vzdělávají a pohybují, nebyla zjištěna riziková místa vedoucí k úrazu žáků. Školní řád obsahuje příslušnou kapitolu zabývající se problematikou bezpečnosti. Žáci byli s ní prokazatelně seznámeni. Případné úrazy jsou řádně zaznamenávány. Jejich výskyt, ve sledovaném období, je trvale nízký. Dozory nad žáky jsou školou řádně prováděny. V hygienických podmínkách školy bylo zjištěno riziko. Sociální zařízení pro chlapce není vybaveno sanitární technikou, také zde chyběly základní hygienické potřeby. Žáci se musí na tělesnou výchovu převlékat v kmenových učebnách, protože škola nemá potřebné zázemí.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání žáků (rozvrh hodin, délka přestávek) je každoročně stanovována podle příjezdů a odjezdů autobusových spojů. Z platného rozvrhu hodin bylo zjištěno, že škola nedodržuje délky přestávek mezi vyučovacími hodinami. Místo dvou 10 minutových jsou určeny pouze 5 minutové. Mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je 35 minutová přestávka místo stanovené 50 minutové. Tato skutečnost představuje určité riziko v zajištění požadovaných podmínek pro žáky, neboť umožňuje pouze částečně naplňovat jejich potřebu odpočinku a relaxace. Podle vyjádření ředitele bylo jednání s dopravcem o úpravě jízdního řádu prozatím neúspěšné. Proto stanovil, aby v odpoledním vyučování byla zařazena výuka tělesné výchovy, což je dodrženo.

V hospitovaných hodinách běžných tříd učitelé vedli žáky k samostatné práci. Motivaci k aktivnímu vzdělávání v průběhu opakování a procvičování podpořili jednoduchými příklady z praktického života. Bylo zařazeno činnostní učení s využitím manipulativních pomůcek, výstupů zpracovaných na počítači. Individuální přístup k žákům se SVP byl v jednom případě cílený, v ostatních jen podle jejich potřeby. Učitelé hodnotili pokrok žáků a vedli je k sebehodnocení.

Z klíčových kompetencí se dařilo podporovat kompetenci k učení, částečně i k řešení problémů. Žáci počítali většinu zadaných úloh s pomocí učitele, prostor pro hledání různých způsobů řešení byl zařazen v menší míře. Ve využívání matematické terminologie a symboliky žáci prokazovali velmi dobrou úroveň. Většina z nich ovládala jednoduché numerické výpočty z paměti s ohledem na ročník vzdělávání. Ústní projev žáků při komunikaci s učitelem byl kultivovaný a na úrovni jejich věku.

Partnerství

Škola klade velký důraz na spolupráci se zřizovatelem a zákonnými zástupci. Rodiče žáků informuje pravidelně o výsledcích vzdělávání, nabízí jim konzultace na hovorových hodinách i individuálně po osobní domluvě. Podle vyjádření ředitele, je z jeho strany snaha o spolupráci s okolními obecními úřady při získávání finančních prostředků na modernizaci budovy školy, která zatím nepřinesla potřebný efekt. Přínosem pro činnost školy je spolupráce s mateřskými školami v okolí, Tělovýchovnou jednotou ve Znojmě, Domem dětí a mládeže Šumná. S ohledem na potřeby žáků se rozvíjí dobrá spolupráce s PPP a dalšími institucemi a organizacemi. V oblasti prevence sociálně patologických jevů se velmi dobře osvědčila spolupráce s Občanským sdružením Střed z Moravských Budějovic.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání žáků škola sleduje a zveřejňuje je ve výročních zprávách o činnosti školy a každoročně vydaným *Ohlédnutím za školním rokem*. Rovněž se jimi pravidelně zabývá pedagogická rada. Pro ověření úrovně znalostí žáků škola používá standardizované komerční testy. Dosahované výsledky jsou u většiny z nich průměrné. Škola se jejich

analýzou ve *Vlastním hodnocení školy* zabývá, avšak konkrétní opatření ke zlepšení výsledků žáků nejsou přijímána. V této oblasti jsou rezervy. Žáci se pod vedením učitelů pravidelně zapojují převážně do sportovních soutěží, kde dosahují velmi dobré výsledky.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení.

Škola dobře podporuje zdravý vývoj žáků a vytváří vhodné předpoklady pro předcházení sociálně patologických jevů. V hygienických podmínkách školy byly shledány vážné nedostatky a v této věci byl dán podnět Krajské hygienické stanici.

V oblasti ekonomických podmínek školy bylo zjištěno, že výše finančních prostředků, poskytnutých ve sledovaném období ze SR a od zřizovatele pokrývá pouze základní finanční prostředky na realizaci školních vzdělávacích programů.

Škola zajišťuje žákům rovné podmínky přístupu ke vzdělání a zohledňuje jejich vzdělávací potřeby.

Uplatňované metody a formy práce ve výuce, vycházející z činnostního učení, vytvářejí vhodné podmínky pro cílené formování klíčových kompetencí, rozvoj osobnosti žáků a zvyšování funkční gramotnosti. Prováděné hodnocení pedagogem bylo motivační, zaměřené na pokrok žáka.

Pravidla pro hodnocení žáků byla v době inspekce doplněna. Platný ŠVP ZV vyžaduje dopracování obsahové stránky některých oblastí. Tyto zjištěné nedostatky nepředstavují závažné riziko pro vzdělávání žáků a jsou odstranitelné realizací konkrétních opatření. Jejich písemný návrh předložil ředitel školy před podpisem inspekční zprávy.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina, č.j. 1/03, s účinností od 1. ledna 2003 včetně přílohy č.j. 1/03 ze dne 1. ledna 2003*
2. *Jmenování do funkce ředitele Základní školy Lubnice s účinností od 1. srpna 1997 Č. j. 666/97/Pal*
3. *Potvrzení ve funkci ředitele ze dne 25. srpna 2003 škol. 767/2002*
4. *Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu *Studium pro ředitele škol a školských zařízení* (rozsah 144 vyučovacích hodin) č. osvědčení 07-06-22-56/12 ze dne 4. června 2008*
5. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. května 2010*
6. *Rozhodnutí MŠMT, kterým se mění zařazení do sítě škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2003 Č. j. 15 005/2003-21 ze dne 8. září 2003*
7. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení – obor vzdělání s účinností od 1. září 2007 Č. j. 5871/2007-21 ze dne 28 května 2007*
8. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, *Tvořivá škola* s platností od 1. září 2007*
9. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, *LMP, Tvořivá škola**
10. *Školní vzdělávací program školní družiny, vydaný 1. září 2009*
11. *Pravidla pro hodnocení žáků Základní školy Lubnice s platností od 1. září 2007*
12. *Koncepce školy 2005-2010*
13. *Organizační řád základní školy Lubnice ze dne 4. září 2006, organizační schéma*
14. *Školní řád ZŠ Lubnice ze dne 1. září 2005*
15. *Řád školní družiny ze dne 1. října 2010*

16. *Zásady provozního řádu Základní školy Lubnice* ze dne 10. září 2009
17. *Zpráva z vlastního hodnocení školy, období 2005/2006 – 2006/2007* ze dne 16. října 2007 projednána na pedagogické radě 31. října 2007
18. *Zápisy ze zasedání Školské rady ZŠ Lubnice* za období 2006 -2010
19. *Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2008/2009*
20. *Zápisy z pedagogické rady* od 23. ledna 2007
21. *Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2009/2010*
22. *Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2009/2010*
23. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010*
24. *Ohlédnutí za školním rokem 2007/2008, 2008/2009*
25. *Rozhodnutí o přijetí k povinné školní docházce pro školní rok 2009/2010 (10 žáků)*
26. *Rozhodnutí o odkladu školní docházky pro školní rok 2009/2010 (4 žáci)*
27. *Rozhodnutí o přestupu žáka ve školním roce 2009/2010 (11 žáků)*
28. *Minimální preventivní program Základní školy Lubnice pro školní rok 2008/2009, 2009/2010*
29. *Knihy úrazů vedená od 1. ledna 1994*
30. *Individuální vzdělávací plán pro školní rok 2009/2010 – 4 kusy*
31. *Časové rozvržení výuky ve školním roce 2009/2010*
32. *Rozvrhy hodin podle tříd ve školním roce 2009/2010*
33. *Záznamy o úrazu žáků ZŠ ve školním roce 2008/2009*
34. *Výstupní hodnocení* ze dne 28. ledna 2010 – 10 kusů
35. *Potvrzení o odhlášení žáka ze školy* č.j. 346/09, 159/2009, 158/2009, 104/2009, potvrzení ze dne 5. listopadu 2009, 10. prosince 2009
36. *Škol (MŠMT)PI-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007* ze dne 14. ledna 2008
37. *Škol (MŠMT)PI-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2008* ze dne 13. ledna 2009
38. *Škol (MŠMT)PI-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009* ze dne 14. ledna 2010
39. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007* ze dne 11. února 2008
40. *Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2007* ze dne 27. března 2008
41. *Hlavní kniha (předvaha) analytická – rok 2007 - za rok 2007 tisk* ze dne 11. května 2010
42. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2007)*
43. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008* ze dne 13. února 2009
44. *Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2008* ze dne 26. března 2009
45. *Hlavní kniha (předvaha) analytická – rok 2008 - za rok 2008 tisk* ze dne 11. května 2010
46. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2008)*
47. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009* ze dne 12. února 2010
48. *Hlavní kniha (předvaha) analytická – rok 2009 - za rok 2009 tisk* ze dne 11. května 2010
49. *Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2009* ze dne 22. dubna 2010
50. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům* ze dne 12. ledna 2010
51. *Přehled neinvestičních ukazatelů: Rozpočet upravený (Rozpočtový rok 2009)*
52. *Rozpočtová změna č.j. 101 JMK 73346/2009* ze dne 11. června 2009 – *Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání*

53. Příloha k č.j. 101 JMK 73346/2009 – poskytnutí částky 11.000 Kč pod účelovým znakem 33017 Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání
54. Příjem dotace – účet 691 30 - účelová dotace Školní vybavení pro 1. ročník
55. Čerpání dotace – účet 501 20 – účelová dotace Školní vybavení pro 1. ročník
56. Faktura č. 10509 – školní potřeby 37.954,- Kč, účetní doklad 480 054 (rozúčtování) – uplatněný kontrolní systém
57. Směrnice upravující oběh účetních dokladů – ze dne 1. června 2009 (příkazce operace – ředitel školy, sloučená funkce správce rozpočtu a hlavní účetní – účetní školy)
58. S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 26. září 2007
59. S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 22. září 2008
60. S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 30. září 2009
61. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 4. listopadu 2007
62. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2008 ze dne 5. listopadu 2008
63. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2009 ze dne 10. listopadu 2009
64. Zjištění v ZŠ Lubnice při inspekční činnosti ve dnech 19. - 21. května 2010 ze dne 21. května 2010
65. Věc: Zjištění v ZŠ Lubnice při inspekční činnosti ve dnech 19. - 21. května 2010 dopis o přijatých opatřeních ředitele školy ze dne 11. června 2010
66. Žádost o projednání ve školské radě ze dne 11. června 2010
67. Důležité dokumenty vydané ředitelem školy a dokumenty k nahlédnutí u ředitele školy ze dne 1. června 2010
68. Výjimka z počtu žáku na školní rok 2009/2010

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdeňka Vladíková	Zdeňka Vladíková, v.r.
Mgr. Jiří Brauner	Jiří Brauner, v.r.
Ing. Jiří Koc	Jiří Koc, v.r.

V Brně dne 18. června 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 18. června 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Dušan Kovář

Připomínky ředitele/ky školy/školského zařízení

Datum	Text
7. července 2010	Připomínky nebyly podány.