



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1117/14-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Pastelka Pardubice-Polabiny, Družstevní 157
Sídlo	Družstevní 157, 530 09 Pardubice
E-mail právnické osoby	ms-pastelka@volny.cz
IČ	70 944 091
Identifikátor	600 095 649
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Janou Bakešovou, ředitelkou
Zřizovatel	statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti	Družstevní 157, 530 09 Pardubice
Termín inspekční činnosti	3. 11. 2014 – 5. 11. 2014

Inspekční činnost v Mateřské škole Pastelka Pardubice-Polabiny, Družstevní 157 (dále škola) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a posouzení jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet dětí byl 104, v době inspekce se vzdělávaly ve čtyřech třídách (z toho byly dvě homogenní). Z celkového počtu přijatých dětí bylo 50 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, čtyři z nich měly její odklad. Škola se nachází v klidné části města, na okraji



sídliště mimo hlavní komunikaci. Je umístěna ve dvoupatrové účelové budově obklopené rozlehlou udržovanou školní zahradou.

Vzdělávání se uskutečňovalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si každý den“ (dále ŠVP PV). Dokument vycházel z alternativního programu „Začít spolu“ („Step by Step“). Jeho součástí byla logopedická prevence prováděná proškolenými učitelkami. Škola umožňovala dětem účast v odpoledních zájmových kroužcích (např. keramický, hra na zobcovou flétnu, dramatický). Seznamování nejstarších dětí s anglickým jazykem bylo realizováno externí lektorkou za úplaty.

Provoz školy byl od 6:30 do 17:00 hodin. Základní měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání činila 552 Kč. Rodiče a veřejnost mají možnost získat přehledné a plnohodnotné informace o činnosti školy a její vzdělávací nabídce na webové adrese <http://www.pastelka.cz/>.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Vyhlašování přijímacího řízení ředitelka školy koordinuje se zřizovatelem, v souladu s právními předpisy stanovila kritéria pro přijímací řízení. Velmi dobře a přehledně vedla dokumentaci o jeho průběhu i výsledku. Tím zajistila rovný přístup dětí k předškolnímu vzdělávání. Rodičovská veřejnost je informována obvyklým způsobem (web, informace na dveřích školy) v dostatečném předstihu.

Ředitelka byla do funkce opětovně jmenována na základě konkurzního řízení v roce 2012. K jejímu efektivnímu způsobu řízení přispíval přehledně zpracovaný školní řád, funkční informační systém a promyšlené delegování kompetencí na ostatní zaměstnance školy. Pedagogická rada se scházela pravidelně a z četných záznamů bylo zřejmé projednávání zásadních pedagogických dokumentů a otázek týkajících se vzdělávací činnosti školy. Ke zlepšování práce školy přijímala ředitelka opatření vyplývající z pravidelného hodnocení pedagogů a činnosti jednotlivých tříd, hospitací, výsledků dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a z každodenního kontaktu se všemi zaměstnanci školy. Strategie dalšího rozvoje školy je postupně naplňována. Ředitelka vytváří přátelské pracovní klima a daří se jí motivovat podřízené k plnění společných cílů. ČŠI pozitivně hodnotí její cílevědomý a zodpovědný přístup.

Dobrým předpokladem pro naplňování ŠVP PV bylo personální obsazení školy, zejména 100% odborná kvalifikovanost všech učitelek. Předškolní vzdělávání zajišťovalo osm pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy. Mimořádnou pozornost věnovala ředitelka začínající učitelce, vypracovala tzv. adaptační plán, který pravidelně sledovala a vyhodnocovala. Pro DVPP a profesní růst učitelek zpracovala v souladu s potřebami školy plán (zajistila jejich proškolení v oblasti logopedické prevence a vzdělávací práce v programu „Začít spolu“ s aktivním využitím programových metodických materiálů), realizovány byly i vzájemné hospitace. Všechny učitelky včetně ředitelky se dostatečně vzdělávaly formou individuálních seminářů (převážně se speciálně pedagogickou tematikou) i společného vzdělávání ve škole (předmatické dovednosti). Získané poznatky byly předávány na jednáních pedagogické rady a efektivně se promítly do vzdělávacího procesu. Zaměstnankyně školní jídelny se zúčastnily vzdělávacích akcí projektu „Zdraví na talíři“.

Materiální podmínky pro plnění ŠVP PV měla škola velmi dobré. Rekonstrukcí budovy (výměna oken, nová fasáda, podlahy na chodbách) a vybavením tříd novým nábytkem vzniklo prostředí plně vyhovující požadavkům předškolního vzdělávání. Promyšleně



členěná a účelně vybavená tematická „centra aktivit“ vyhovovala všestranným zájmům a potřebám dětí a vytvářela ve třídách dobré předpoklady pro jejich osobnostní rozvoj. Vybavení hračkami, pomůckami, dětskou literaturou, encyklopediemi a spotřebním materiálem bylo velmi kvalitní a odpovídající pro vzdělávání všech ročníků, podporovalo u dětí tvořivost, rozvoj jemné motoriky a logického uvažování, průběžně bylo obnovováno a doplňováno. Pozitivní bylo začlenění prvků environmentální výchovy do vybavení tříd (dětské lupy, mikroskopy, zkumavky apod.). Sedací nábytek svou velikostí odpovídal tělesné výšce dětí a podporoval správný způsob sezení. Škola také pravidelně využívala vlastní saunu a keramickou dílnu.

Školní zahrada poskytuje dětem vhodné podmínky pro pohybový rozvoj i pro herní vyžití, je účelně upravená pro realizaci zájmových a relaxačních činností. Herní sestavy, mlhoviště, uměle vytvořené terénní nerovnosti a další vybavení umožňuje organizování různých sportovních aktivit. V rámci Dne Země zde byly dětmi vysázeny nové keře.

Ředitelka školy zajišťuje předškolní vzdělávání pomocí finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z úplaty za vzdělávání a využívá je efektivně a hospodárně. Kromě toho se na financování školy podílí místní obvod, který přispívá na zahradní slavnosti určené dětem a rodičům. Dobrou spoluprací se zákonnými zástupci se podařilo v uplynulém období získat pro školu drobné sponzorské finanční dary, které byly použity na nákup hraček, učebních pomůcek a na dopravu dětí do školy v přírodě. Někteří rodiče věnovali věcné dary, jako jsou papíry, pastelky a hračky. Soukromá firma přispěla na opravu omítky školy.

Sounáležitost a začlenění školy do života města podporovala kooperace s místní komunitou a zřizovatelem. Příkladná byla také spolupráce se zákonnými zástupci dětí, o čemž svědčily denní přirozené vstupy rodičů do tříd, jejich bezprostřední komunikace o potřebách dětí, veřejná vystoupení i mnoho společných neformálních aktivit. Škola poskytovala rodičům běžný poradenský servis zejména při odkladech povinné školní docházky a zkvalitňování komunikačních schopností dětí, zajistila přednášky odborníků z oblasti předškolního vzdělávání. Zpětnou vazbu od rodičů získávala z dotazníkového šetření, výsledky vyhodnocovala a využívala pro zlepšení vlastní činnosti. Spolupráce se Základní školou Pardubice – Polabiny, Prodloužená 283 v programu „Začít spolu“ a vzájemné akce a návštěvy se sousední Základní školou Pardubice – Polabiny, Družstevní 305 přispívaly k bezproblémovému přechodu dětí do 1. ročníku povinného vzdělávání. K zajištění informovanosti sloužily rovněž pravidelné schůzky s „kontaktními rodiči“ (jeden zástupce za každou třídu). Pozitivní interakce probíhala se školskými poradenskými zařízeními a klinickou logopedkou, která ve škole za úplatu poskytovala individuální péči dětem s narušenou komunikační schopností (za přítomnosti zákonných zástupců). Spolupráce školy s rodiči a dalšími partnery je funkční a napomáhá zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Zdravý vývoj dětí je podporován zejména dostatečným pobytem venku s možností pohybového vyžití zejména na školní zahradě nebo na pravidelných vycházkách do blízkého okolí. Ve spolupráci se školní jídelnou je poskytována pestrá strava s dostatkem ovoce, zeleniny, ryb a dalších prvků zdravé výživy. Děti jsou zvyklé si brát ovoce, které mají nachystané ve třídách i v průběhu dne. Nabídka pití je ve třídách vytvořena a dětmi samostatně využívána. K péči o zdraví přispívá pravidelná pohybová činnost, předplavecký kurz, saunování, realizace školy v přírodě. O úspěšnosti tohoto úsilí svědčí velmi vysoká průměrná docházka dětí.

Škola věnuje pozornost prevenci sociálně patologických jevů. Vychází z každodenního kontaktu dětí, učitelů a zákonných zástupců, směřuje k vytváření pozitivního klimatu



za aktivního využívání pravidel vzájemného soužití. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý, psychický i fyzický vývoj dětí, což se mj. odráží v minimální úrazovosti (za poslední tři roky nebyl vykázán žádný úraz.). Zajištění bezpečnosti věnovala škola náležitou pozornost v dokumentech i v průběhu vzdělávání.

Příkladně lze hodnotit řízení školy, spolupráci se zákonnými zástupci a podporu kvalifikačního růstu pedagogického sboru. Škola vytvořila velmi dobré až nadstandardní podmínky pro vzdělávání dětí a realizaci platného ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Vydaný ŠVP PV tvořil kvalitní podklad pro vzdělávání ve třídách. Vycházel z prostředí, ve kterém škola sídlí. Pravidelně je obohacován o doprovodné akce (divadla, koncerty, exkurze, programy Ekocentra apod.). Vzdělávací nabídka byla podrobně a kvalitně rozpracována v třídních vzdělávacích programech.

Průběh vzdělávání byl velmi zdařilý. Ve třídách panovala přátelská a klidná atmosféra. Spontánní činnosti byly pestré a dostatečně dlouhé. Děti mohly využít všechny prostory členitých tříd a tento fakt výrazně přispíval ke kvalitě her, protože jednotlivé malé skupiny se vzájemně nerušily a mohly maximálně zvolenou činnost rozvíjet. Ranní kruhy měly především komunikační a prosociální náplň, ale nechybělo ani seznámení s obsahem řízených aktivit. Při stolování byly děti vedeny k samostatnosti, mohly si volit druh nápoje, velikost porce. Režimové momenty (svačina, hygiena, pitný režim) probíhaly plynule, děti se zcela samostatně obsluhovaly a dodržovaly společně dohodnutá a graficky znázorněná pravidla.

Sledované předškolní vzdělávání motivované podněty z probíhajícího tematického celku „Les“ bylo plné fantazie, smyslového vnímání, tvořivé práce s rozličným materiálem a aktivního pohybu. V jednotlivých „centrech aktivit“, kam se děti bezkonfliktně rozdělovaly, mohly plnit rozmanité, náročností diferencované úkoly, při nichž spolupracovaly s ostatními členy skupiny. Samozřejmost, s jakou děti k zadané práci přistupovaly, svědčí o tom, že kooperativní formy vzdělávání zde převažují. Přispívají k rozvoji všech kompetencí: komunikativních, k učení, k řešení problémů, sociálních i činnostních. Frontální činnosti probíhaly v komunitním kruhu. Otevřené otázky kladené učitelkami provokovaly děti k přemýšlení a vyvozování souvislostí. Podporována byla zraková i sluchová percepce, některé činnosti rozvíjely předčtenářskou a přírodovědnou gramotnost. Řízené pohybové aktivity byly motivovány říkadly i hudbou a děti při nich prokázaly požadované dovednosti z oblasti hrubé motoriky. Pravidelné zařazování preventivních logopedických chvil účinně přispívalo k rozvoji řečových schopností dětí. Hudební aktivity pomáhaly rozvíjet u dětí smysl pro rytmus a radost z hudby. Přírodovědné koutky s možností pozorování, zkoumání a experimentování napomáhaly přirozenou formou k rozvoji přírodovědné gramotnosti. Kladné hodnocení dětí podporovalo jejich sebevědomí a důvěru k vlastním schopnostem. Děti byly vedeny k sebereflexi i k počátkům sebehodnocení.

Velmi pozitivní vliv na průběh vzdělávání měla implementace alternativního programu „Začít spolu“ do ŠVP PV. Volba účinných metod a forem i organizace vzdělávání efektivně podporovaly jeho průběh. Vedením dětí ke spolupráci, sebereflexi a samostatnosti škola vyniká.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Z hlediska vytváření klíčových kompetencí dosahovaly děti nejvýraznějších výsledků v komunikativní a sociální oblasti. Cíleně je podporována filozofie školy, příjemné klima ve třídách, laskavý přístup učitelek a partnerská komunikace. Rozvinuté vyjadřovací schopnosti projevovaly děti tím, že dokázaly samostatným řečovým projevem prezentovat své myšlenky a názory, kultivovanost projevu odpovídala jejich věku a možnostem. Děti přirozeně vyprávěly o tom, co viděly nebo zažily, smysluplně se vyjadřovaly, měly standardní vědomosti o probíhajícím tématu. Byly samostatné při úklidu hraček, stolování a převlékání, respektovaly pokyny učitelek. Zajímaly se o knihy různých žánrů, byly pozorné, aktivní. Reprodukovaly říkanky, písně, poznávaly některá písmena a číslice. Uplatňovaly vlastní nápady, zvládaly jednoduché pracovní úkony, postupovaly podle pokynů, dokázaly se na činnost soustředit. Chápaly změny v přírodě a měly o nich přiměřené informace. Projevovaly radost z činností, poznávání a objevování. K sobě navzájem se chovaly přátelsky, pomáhaly si, uměly řešit běžné problémy. Dodržovaly dohodnutá pravidla soužití ve třídě i pravidla pohybových a společenských her. Zvládaly základní pohybové dovednosti, vědomě napodobovaly jednoduché pohyby podle vzoru. Měly upevněné hygienické a společenské návyky.

Školní úspěšnost je podporována zejména důrazným rozvojem předčtenářské a předmatematické gramotnosti, grafomotoriky, samostatnosti a ve všech třídách realizovanou primární logopedickou prevencí. Škola je také již několik let zapojena do projektu „Celé Česko čte dětem“. Pro děti s odkladem povinné školní docházky jsou vypracovány plány individuálního rozvoje, které vycházejí z doporučení školských poradenských zařízení a vlastního pozorování pedagogů. Škola průběžně sledovala a pravidelně zaznamenávala pokroky všech dětí v oblasti biologické, psychologické, interpersonální a sociálně kulturní doplněné kresbami lidské postavy, ale jen ojediněle získané informace využívala pro přípravu cílené vzdělávací nabídky konkrétních dětí.

Sledované výsledky předškolního vzdělávání, ale také třídní plánování a vypovídající zápisy v třídních knihách jednoznačně prokazovaly naplňování ŠVP PV a optimální stav dosahování očekávaných výstupů vymezených RVP PV. Z pravidelného periodického hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání (2x ročně) bylo zřejmé, že se daří mj. úspěšně realizovat hlavní cíle a záměry školy, které korespondují s cíli a záměry alternativního programu „Začít spolu“. Pravidelné hodnocení celkových a skupinových výsledků vzdělávání sloužilo ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.

Analýzou evaluačních materiálů, povinné dokumentace a pozorováním výuky bylo zjištěno, že výsledky vzdělávání dětí ve vztahu k naplňování ŠVP PV byly na velmi dobré úrovni, čímž byly vytvářeny vhodné předpoklady pro rozvoj základů funkčních gramotností a dalšího vzdělávání dětí.

Závěry

- a) Silné stránky školy:
- efektivní systém řízení,
 - funkční plánování a hodnocení,
 - uplatňování progresivních metod a forem práce,
 - systematická realizace logopedické prevence,
 - velmi dobré materiální a personální podmínky,



- četné DVPP,
 - účinná podpora osobnostního rozvoje dítěte,
 - příjemné klima ve třídách,
 - spolupráce s partnery, zejména s rodiči, což se značnou měrou podílí na dalším rozvoji školy,
 - podpora zdraví a zdravého životního stylu.
- b) ČŠI navrhuje cíleně využívat závěry z pedagogické diagnostiky ve prospěch individualizace vzdělávání.
- c) Od posledního inspekčního hodnocení došlo k částečným personálním změnám a k výraznému zlepšení materiálních podmínek. Škole se podařilo celkově zkvalitnit podmínky pro vzdělávání, jeho úroveň a výsledky.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Mateřské školy Pastelka Pardubice-Polabiny, Družstevní 157, ze dne 29. 6. 2012
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 36900/2012 OŠKT, s účinností od 1. 9. 2012
3. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Pastelka Pardubice-Polabiny, Družstevní 157, s účinností od 1. 8. 2012
4. Udělení výjimky zřizovatele z nejvyššího počtu dětí na třídu MŠ na dobu určitou od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2017
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si každý den,“ čj. 44/14-VP, s platností od 1. 9. 2014 do 30. 6. 2016
6. Školní matrika dětí docházejících do mateřské školy – školní rok 2014/2015
7. Příjímací řízení pro školní rok 2014/2015
8. Školní řád mateřské školy, čj. 33/11-VP-MŠŘ, s účinností od 1. 9. 2014
9. Rozpis přímé pedagogické činnosti v mateřské škole – školní rok 2014/2015
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti – školní roky 2013/2014, 2014/2015
11. Plán pro začínající učitelku na školní rok 2014/2015
12. Třídní knihy – školní roky 2013/2014, 2014/2015
13. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2014/2015
14. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2013/2014, 2014/2015
15. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2013/2014
16. Evaluace mateřské školy za školní rok 2013/2014 – zpracováno ředitelkou školy
17. Koncepční záměry rozvoje školy ze dne 25. 2. 2012
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – školní rok 2014/2015
19. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve škole, čj. 45/14-VP-MŠŘ, s účinností 1. 9. 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková v. r.

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

Bc. Dagmar Masopustová v. r.

V Pardubicích dne 21. 11. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Jana Bakešová, ředitelka školy

Jana Bakešová v. r.

V Pardubicích dne 3. 12. 2014