



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-852/19-M

Název	Dětský domov a Školní jídelna, Černá Voda 1
Sídlo	790 54 Černá Voda 1
E-mail	deti-cernavoda@seznam.cz
IČ	49589741
Identifikátor	600031993
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Dana Šemberová
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	790 54 Černá Voda 1
Termín inspekční činnosti	5. – 7. 6. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro dětský domov.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Dětský domov a Školní jídelna, Černá Voda 1 (dále „zařízení“), vykonává činnost dětského domova a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Dětem poskytuje plné přímé zaopatrění s celoročním nepřetržitým provozem.

Nejvyšší povolený počet lůžek v zařízení je 24 (tj. 3 rodinné skupiny). K datu inspekční činnosti zde bylo umístěno 18 dětí. Jedno dítě navštěvuje mateřskou školu, 16 dětí plní povinnou školní docházku v základních školách v Černé Vodě, Žulové a Vlčicích. Jedna zletilá nezaopatřená osoba, studující na vysoké škole, je v zařízení umístěna na základě smlouvy o setrvání v péči dětského domova do ukončení přípravy na budoucí povolání. Z celkového počtu má 9 dětí diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby.

Školní stravování zajišťuje dětem vlastní školní jídelna s nejvyšším povoleným počtem 50 stravovaných, která je součástí zařízení.

O své činnosti zařízení informuje veřejnost prostřednictvím výročních zpráv a na webových stránkách (www.dd-cernavoda.cz), které poskytují aktuální informace ze života dětí v dětském domově.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V plánu rozvoje zařízení je kladen důraz zejména na komplexní přípravu dětí k budoucímu samostatnému životu. Školní vzdělávací program (dále „ŠVP“) obsahuje všechny povinné údaje. Stanovený cíl (např. úcta, respekt, názorová snášenlivost mezi všemi dětmi a rozvoj potřebných kompetencí) se zařízení daří postupně realizovat a úspěšně naplňovat ve spolupráci se zřizovatelem, všemi zaměstnanci zařízení, v návaznosti na ŠVP a v závislosti na individuálních předpokladech a schopnostech dětí. Řízení subjektu, tj. plánování, organizaci a vytváření podmínek pro rozvoj pozitivních vztahů mezi zaměstnanci a dětmi, zajišťuje ředitelka v úzké spolupráci zejména s vedoucí vychovatelkou. Ředitelka má ujasněné záměry, které aplikuje do personální strategie (podporu a další vzdělávání zaměstnanců apod.). Účinnému řízení napomáhá promyšlený a funkční systém kontrol jednotlivých úseků a hospitací výchovně vzdělávacích činností. Ředitelka zařízení provádí pravidelné neformální hodnocení všech pracovníků, což poskytuje zaměstnancům i pedagogickým pracovníkům zpětnou vazbu o úrovni a efektivitě jejich práce. Zároveň je přínosné pro zkvalitňování poskytovaného vzdělávání a výchovy dětí s důrazem na důslednost a jednotnost dodržování nastavených pravidel všech, kteří realizují stanovené cíle zařízení při každodenních činnostech. K účinnému řízení také přispívá osobní setkávání pedagogických pracovníků s ředitelkou a vzájemné informování o chování dětí a jejich výsledcích ve škole. Jednání pedagogické rady jsou konstruktivní, zahrnují podrobné informace o dětech a jsou přijímána konkrétní opatření ke zjištěným nedostatkům v oblasti výchovy i vzdělávání.

Osobní dokumentace dětí je vedena v požadovaném rozsahu v písemné i elektronické podobě. Pro každé dítě zpracovávají pedagogové Program rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“), který je cíleně zaměřen na oblast výchovy i vzdělávání. Denní záznamy o dětech vedou vychovatelé v elektronické knize denních hlášení. Vnitřní řád je přehledně zpracovaný, srozumitelný jak pro děti, tak pro osoby zodpovědné za výchovu. Roční plán rozpracovává dlouhodobé cíle, z něho se dále vytvářejí týdenní programy výchovně vzdělávacích činností a harmonogramy konkrétních úkolů. Do plánů se promítají také cíle jednotlivých dětí stanovených v PROD. Na formulování pravidel společného soužití a týdenních programů činností se mají možnost podílet i děti společně s vychovateli.

Ředitelka dodržuje zákonné podmínky pro přijímání dětí a doporučení k jejich zařazování do rodinných skupin. Zařízení vytváří vhodné podmínky pro společné umístění sourozenců na ložnicích či v rodinné skupině, čímž umožňuje rozvoj sourozeneckých vztahů. Rodinné skupiny jsou tvořeny dětmi různého věku, což odpovídá skladbě běžných rodin a vytváří přirozené prostředí pro vzájemnou komunikaci, spolupráci a pomoc.

K realizaci vzdělávacího procesu má zařízení vytvořeny příznivé personální podmínky. Vzdělávání a výchovu dětí zabezpečuje celkem 13 pedagogických pracovníků, z toho 10 vychovatelů (včetně ředitelky) a 3 asistenti pedagoga (noční služba). Všichni splňují podmínky odborné kvalifikace. Pedagogický sbor je stabilizován, v pozici vychovatele je zastoupen i muž, což má příznivý dopad především na výchovu chlapců. V případě příchodu nově nastupujících a začínajících pedagogických pracovníků je jim věnována odpovídající a účinná podpora ze strany ředitelky nebo vedoucí vychovatelky. Vzhledem k nárůstu dětí s různými psychickými problémy a poruchami chování, by bylo přínosné jim zajistit pravidelnou péči psychologa, příp. etopeda přímo v zařízení, a tím jim umožnit řešit svoje aktuální osobní problémy v diskrétním prostředí.

Ředitelka má vypracovaný plán pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, který je zaměřený zejména na sociálně psychologický výcvik, prevenci rizikového chování dětí, vzdělávací workshopy asociace náhradní výchovy, semináře Federace dětských domovů aj. Vzdělávací aktivity pedagogů jsou evidovány a vyhodnocovány. Počet realizovaných seminářů však není pro školní rok dostatečný, příležitosti pro další vývoj zařízení je zvýšit počet a odborné zaměření dalšího vzdělávání pro všechny pedagogické pracovníky. Nové poznatky a zkušenosti by vytvořily vhodné předpoklady pro zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.

Od poslední inspekční činnosti se vedení zařízení nadále daří udržovat a zlepšovat dobré materiální předpoklady pro výchovně vzdělávací činnosti. Ložnice dětí jsou vkusně zařízené a vyzdobené, připomínají dětské pokoje v běžné rodině. Každé dítě má svůj vlastní soukromý prostor pro uložení věcí s možností jejich uzamknutí. Obývací pokoje jsou účelně přizpůsobeny k mimoškolním aktivitám, hrám i přípravě na vyučování. Prostory jednotlivých rodinných skupin působí upraveně, děti udržují čistotu a pořádek, estetické vnímání podporuje výzdoba rodinných skupin. Příjemné a podnětné prostředí všech rodinných skupin napomáhálo příznivé atmosféře v zařízení.

Pro svoji činnost využívá zařízení rozlehlou zahradu kolem objektu, jejíž součástí je hřiště a prostranství s herními prvky pro různé věkové skupiny dětí, včetně bazénu. Vybavení pro sportovní činnosti a volnočasové aktivity je na velmi dobré úrovni, děti ho využívají v rámci výchovně vzdělávacích činností (např. jízdni kola, lyže, kolečkové brusle).

Zařízení seznamuje děti s konkrétními pokyny, právními a ostatními předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany jejich zdraví, se zásadami bezpečného chování a s možnými riziky, se kterými se mohou v zařízení či jeho okolí setkat. Děti stvrzují bezpečnostní poučení svým podpisem. Při fyzické prohlídce zařízení, kde se děti pohybují, nebyly z hlediska bezpečnosti a ochrany jejich zdraví zjištěny žádné nedostatky.

Školní stravování s celodenním provozem je pro děti zajištěno formou provozu vlastní školní jídelny. Ve dnech školního vyučování se zde stravují všechny děti, které si plní povinnou školní docházku v místní základní škole. Ostatní, které dojíždějí do vzdálenějších škol, obědvají v místě školy. V rámci přípravy na budoucí samostatný život si děti s vychovateli připravují na rodinných skupinách dvakrát týdně večeři a celodenní stravu v neděli. Při sestavování jídelníčku dbá vedení školní jídelny na dodržení zásad pestrosti využíváním různých netradičních surovin. Pitný režim je zabezpečován v jídelně při každém jídle nebo v rodinných skupinách. Zařízení zveřejňuje skupiny alergenů u jednotlivých jídel

v jídelnících, dietní stravování prozatím nebylo potřeba zavádět. Vlastní prostory pro stravování dětí jsou udržovány v čistotě a poskytují esteticky podnětné prostředí.

Rozpočet zařízení je tvořen zejména příspěvkem ze státního rozpočtu a dotací na provoz od zřizovatele. Vedení zařízení je velmi aktivní ve vyhledávání dalších možností ke zkvalitňování materiálních podmínek pro uskutečňování výchovně vzdělávacích programů pro děti, sponzorské dary tvoří významnou položku v rozpočtu. Důležitým partnerem v této oblasti je Nadační fond „Srdce na dlani“, který zajišťuje dětem financování logopeda (1x týdně), nakupuje vánoční dárky, přispívá na jejich mimoškolní aktivity, umožňuje dětem účast v tanečním kroužku a kroužku angličtiny s rodilým mluvčím přímo v zařízení. Rovněž podporuje děti při odchodu ze zařízení příspěvkem na bydlení, zprostředkovává jim prázdninové praxe a poskytuje metodické vedení. Efektivním financováním se daří zajistit plynulý chod školského zařízení i naplňování ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Z nastavené organizace dne vycházel denní režim v rodinných skupinách, který respektoval psychohygienické i didaktické zásady. Naplňování vzdělávacích cílů a výstupů stanovených v ŠVP bylo v průběhu inspekce sledováno a hodnoceno ve všech rodinných skupinách a napříč realizovanými činnostmi, které probíhaly v návaznosti na týdenní programy. Tyto programy byly uspořádány tak, aby odpovídaly a zároveň vyhovovaly individuálním potřebám i aktuálnímu složení rodinných skupin, možnostem i věku dětí a dennímu režimu. Pedagogičtí pracovníci zařízení vycházeli z dosavadních znalostí a zkušeností jednotlivých dětí, respektovali jejich specifické potřeby i problémy, a na jejich základě připravovali výchovné a vzdělávací programy, do kterých je aktivně zapojovali. Hlavním úkolem ve výchovně vzdělávací oblasti bylo vedení dětí k získání kompetencí, které jim umožní co možná nejlepší společenské a profesní zařazení a vlastní samostatný život. Hospitační činnost byla zaměřena na sledování realizovaných aktivit v rodinných skupinách zejména v odpoledních a podvečerních hodinách. Převažovaly odpočinkové a zájmové aktivity dětí, příprava na vyučování a režimové činnosti. V přípravě na vyučování byla především mladším dětem věnována individuální péče, děti byly vedeny ke vzájemné pomoci a spolupráci. Výchovně vzdělávací činnost byla primárně zaměřena na poskytování takové míry autonomie rodinných skupin, aby se jejich každodenní život co nejvíce přibližoval životu běžné domácnosti. Děti si udržovaly ve svých rodinných skupinách pořádek, aktivně se podílely na estetizaci ložnic a společných prostor zařízení. Zavedené a dětmi dodržované správné pracovní návyky, společně s aktivitami cílenými na kultivaci vztahů mezi dětmi a vzájemnou spolupráci, vytvářely vhodný předpoklad pro rozvoj pracovních a sociálních kompetencí. Podporovány byly i další kompetence, zejména kompetence komunikativní a kompetence k učení. Vychovatelé vedli děti k samostatnosti, oceňovali jejich zájem a snahu. Respektovali osobní psychomotorické tempo dětí, zohledňovali jejich odlišné potřeby a schopnosti, přihlíželi k jejich nadání i aktuálnímu naladění a stavu, vytvářeli dětem prostor k seberealizaci. Vychovatelé podporovali soudržnost rodinných skupin, v průběhu inspekční činnosti ve sledovaných programech převažovaly dovednostně praktické metody, při kooperativních činnostech děti prokazovaly schopnost spolupráce a vzájemné komunikace. V průběhu pozorovaných činností panovala mezi všemi aktéry vzdělávání velmi příjemná atmosféra blízká pobytu v běžné rodině se všemi obvyklými aktivitami. Běžnou a účelnou metodou používanou pedagogickými pracovníky byl společný rozhovor, který napomáhal dětem zvládat pochopení různých situací, důsledků a korekci jednání s cílem hledání vlastní volby optimálního řešení. Komunikace mezi pedagogickými pracovníky a dětmi byla přirozená, spontánní, založená na vzájemném respektu, nespolupracující chování

děti nebylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno. Vychovatelé byli s dětmi v neustálém kontaktu, komunikovali s nimi.

V rámci pravidelné denní přípravy na vyučování byly u dětí navštěvujících základní školy podporovány a rozvíjeny zejména kompetence k učení a řešení problémů. Při jejich školní přípravě vychovatelé zařazovali individuální i skupinové formy práce, ponechávali dětem dostatek prostoru pro samostatné řešení úloh, pomáhali jim a povzbuzovali je pochvalou. Děti byly při plnění zadaných úkolů soustředěné a pozorné. U všech aktivit vychovatelé děti povzbuzovali, motivovali a průběžně slovně hodnotili, což jim poskytovalo potřebnou zpětnou vazbu. Při komunikaci s pedagogy děti vyjadřovaly vlastní názor a zároveň respektovaly názor druhých. Byly směřovány k tomu, aby se domluvily a shodly na konkrétních činnostech, které cíleně vedly zejména k rozvoji jejich sociálních kompetencí. Vychovatelé rozvíjeli jejich samostatnost a odpovědnost za dosažené výsledky. V rámci pravidelně prováděných činností při stolování a hygieně, zařazených přirozeně do výchovně vzdělávacích činností, byly děti cílenými pobídkami motivovány ke správné životosprávě a ke zdravému životnímu stylu. Pedagogové podporovali děti v environmentální oblasti, a to zejména péčí o záhonky na zahradě a tříděním odpadu. Jejich potřebné návyky byly na dobré úrovni, prováděny byly s různou mírou samostatnosti.

Děti nejsou omezovány v přijímání návštěv, zařízení jim umožňuje samostatný pohyb formou vycházek i dovolenek, konkrétní podobu a jejich četnost upravuje vnitřní řád. Děti mohou denně odcházet na vycházky po dohodě s vychovatelem a dle plnění svých povinností. Vychovatelé posuzují vzhledem k věku a schopnostem dítěte možnost jejich samostatných vycházek. Zařízení aktivně podporuje hostitelskou péči pro děti, která je účelná, s pozitivním dopadem na jejich vývoj.

Vzdělávání dětí vhodně doplňují např. jednodenní i vícedenní výlety, prázdninové pobyty, společenské, kulturní a sportovní akce, besedy a další všestranně zaměřené aktivity s cílem podpory občanských kompetencí. Rozvoj individuálních zájmů dětí umožňuje také podpora aktivní účasti a jejich zapojení do zájmových kroužků a útvarů organizovaných především základními školami a dalšími partnerskými institucemi, při kterých mají možnost se sebezpoznat, ukázat své dovednosti, schopnosti a nadání (např. Nejmilejší koncert). Zaměřeny jsou zejména na rozvoj jejich komunikačních dovedností a připravenosti pro život s důrazem na prevenci kriminality a rizikového chování. Významná je spolupráce s partnerskými firmami, které pro děti organizují různé kulturní a sportovní akce, zajišťují dárky pro děti dle jejich přání a umožňují realizaci zájmových činností a brigád.

Nastavení pozitivních vztahů mezi pracovníky a dětmi, a podpora dobrých vztahů mezi pedagogickými i nepedagogickými pracovníky je prioritou zařízení. Zaměstnanci a děti spoluvytvářeli svým chováním a jednáním atmosféru pohody a klidného prostředí. Děti byly nenásilnou formou vedeny k dodržování a respektování nastavených pravidel, což se projevovalo v jejich slušném chování vůči sobě, vychovatelům a ostatním dospělým osobám.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zařízení se cíleně zabývá výsledky výchovy a vzdělávání, podporuje rozvoj osobnosti dětí. V adaptační fázi je dětem věnována zvýšená pozornost a individuální podpora. Při vyhodnocování působení výchovných strategií vychovatelé spolupracují, snahou je zlepšovat výsledky každého dítěte. K odstranění možných výchovných, případně vzdělávacích problémů, zařízení následně přijímá účinná opatření. Účinnost výchovného působení pedagogických pracovníků na děti, včetně výsledků vzdělávání dětí ve školách, které

navštěvují, jsou průběžně projednávány a analyzovány na jednáních pedagogické rady. Pedagogičtí pracovníci denně monitorují poměry a vztahy mezi dětmi v rodinných skupinách a sledují vlivy, které na ně působí. V rámci rodinných skupin probíhá neformální verbální vyhodnocení denních a týdenních činností, aktuálních aktivit a naplňování individuálních cílů dětí dle PROD. Systém hodnocení umožňuje pravidelně sledovat psychosomatický, sociální a emocionální stav dětí a jejich vývoj i individuální výsledky. Cíle, kterých by mělo dítě dosáhnout, vycházejí z jeho aktuální osobnostní charakteristiky a navazují na předcházející hodnocení vychovatelů s ohledem na jejich individuální potřeby. Vyhodnocení PROD provádějí vychovatelé dvakrát ročně, dítě je s hodnocením seznámeno, může se k němu vyjádřit a ve spolupráci s pedagogem si stanoví další reálné úkoly pro nadcházející období. Záznamy o plnění deklarovaných cílů dokladují provázanost mezi obsahem ŠVP a stanovenými individuálními cíli rozvoje osobnosti dětí.

Preventivní aktivity vycházejí ze zpracovaného Minimálního preventivního programu. V rámci prevence je kladen důraz zejména na podporu zdravého životního stylu, smysluplného využívání volného času dětí, osvojení sociálního chování, zvýšení jejich odolnosti vůči rizikovému chování, vedení dětí ke správnému sebehodnocení tak, aby byly schopny určit si reálné životní cíle a cestu k nim. Tyto cíle se daří zařízení úspěšně naplňovat. S dětmi, u nichž byl zaznamenán výskyt rizikových faktorů, jsou uplatňovány výchovné rozhovory s cílem zjistit příčiny jejich nevhodného chování. Při řešení negativních jevů zařízení úzce spolupracuje např. s dětským psychologem, se školami nebo školskými poradenskými zařízeními. Projevy rizikového chování dětí byly zaznamenány jen ojediněle. Záznamy dokládají přijímání příslušných opatření při výskytu negativního chování, především osobní pohovor s dítětem. Za prokázaná porušení povinností vymezených vnitřním řádem využívá zařízení možnosti udělení záporného opatření ve výchově. Převažují však spíše kladná opatření, která mají výrazně motivační charakter. K posílení motivační složky výchovy by bylo účelné využívat opatření ve výchově častěji. Útěky dětí ze zařízení byly zaznamenány jen výjimečně, což je výsledek kvalitní péče o ně ze strany všech zaměstnanců. Dopad realizovaných preventivních aktivit je průběžně sledován a vyhodnocován. Preventivní práce je nedílnou součástí celého výchovně vzdělávacího procesu, pozitivně se prolíná jednotlivými činnostmi zařízení, přičemž probíhá plánovitě a systematicky. Starší děti jsou cíleně zapojovány do projektů zaměřených na budoucí samostatný život. Děti jsou podporovány v aktivním výběru střední školy a budoucího povolání při zohlednění jejich vzdělávacích schopností a možností. Jejich názory na její výběr i obor jsou pedagogickými pracovníky respektovány a zohledňovány.

Kapesné je dětem vypláceno ve výši stanovené v souladu s příslušným právním předpisem. Kritéria pro jejich stanovení jsou uvedena ve vnitřním řádu. Vychovatelé jsou děti vedeny k hospodaření s penězi, mají možnost s nimi nakládat dle vlastního uvážení, poznávají hodnotu peněz, čímž je u nich podporována finanční gramotnost.

Průběžné výsledky vzdělávání ve školách, které děti navštěvují, jsou vychovatelé sledovány při každodenní přípravě na vyučování. Vychovatelé se pravidelně informují o prospěchu a chování dětí, dochází na třídní schůzky, náznaky školní neúspěšnosti jsou operativně řešeny. Dětem s určitými výukovými problémy je věnována ze strany vychovatelů zvýšená pozornost při přípravě na vyučování, a to zejména individuální práci, důslednější kontrolou jejich přípravy, přezkušováním apod. Již při příchodu dítěte do zařízení a v průběhu adaptace vykazují děti dobré výsledky ve vzdělávání a vzhledem k systematické přípravě na vyučování podporované vychovatelé dojde často také ke zlepšení prospěchu. Vychovatelé pomáhají dětem a jejich výsledky jsou v souladu s očekávanými výstupy ŠVP. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou osoby odpovědné za výchovu dětí seznamovány prostřednictvím telefonických nebo osobních konzultací, případně písemnou formou.

V rámci profesní přípravy se děti seznamují s regionálními firmami a různými profesemi, některé si aktivně vyhledávají a docházejí na brigády. Zařízení finančně oceňuje dosažené úspěchy a výsledky dětí ve školách, v soutěžích a projektových činnostech. Průběžně je jim zdůrazňován význam úspěšného dokončení jejich studia. Na odchod ze zařízení jsou děti postupně připravovány aktivní účastí na programech zaměřených na budoucí samostatný život, které jsou organizovány především neziskovými organizacemi. Před odchodem těmto osobám zařízení poskytuje poradenskou, materiální a finanční pomoc, pomáhá jim při zabezpečení ubytování nebo zaměstnání. Někteří se do zařízení vrací často z důvodu návštěvy sourozenců, pochlubit se svými úspěchy, rodinou či pro radu nebo pomoc.

Zařízení aktivně podporuje kontakt se zákonnými zástupci, spolužáky, kamarády i jinými blízkými osobami, které jsou ve vztahu k dětem. Pokud navštíví rodina děti v zařízení, je vždy ze strany zařízení iniciována spolupráce s rodinou a blízkým okolím dítěte. Vzhledem k tomu, že většina osob odpovědných za výchovu upřednostňuje telefonický kontakt, snaží se zařízení alespoň touto formou poskytnout rodině informace o jejich dítěti. Vedení zařízení se také aktivně zajímá o chování dítěte v průběhu dovolenek, případně o další problémy v rodině, které by mohly mít na dítě vliv.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Zařízení si i nadále udržuje velmi dobrou úroveň poskytovaného vzdělávání a služeb.
- Zlepšily se materiální podmínky v zařízení (výměna nábytku v obývacích pokojích a ložnicích dětí, rekonstrukce sprchových koutů, výměna zařízení ve školní jídelně, obnova výmalby prostor zařízení, přístavba kolárny apod.).

Silné stránky

- Zařízení se daří vytvářet příjemnou a téměř rodinnou atmosféru, komunikace zaměstnanců s dětmi je vstřícná a respektuje jejich individuální potřeby.
- Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilizovaný, odborně kvalifikovaný.
- Aktivní získávání dalších finančních prostředků a věcných darů na činnost a provoz zařízení zejména formou sponzorských darů.
- Pestrá nabídka mimoškolních a volnočasových aktivit podporuje smysluplné využívání volného času dětí s ohledem na jejich budoucí samostatný život.
- Účelná podpora a motivace ke vzdělávání, zejména v přípravě na vyučování, s cílem úspěšného ukončení studia a přípravy na budoucí povolání.
- Esteticky a vkusně upravené prostory rodinných skupin navozující rodinné prostředí.
- Zařízení aktivně a účelně podporuje hostitelskou péči pro děti s pozitivním dopadem na jejich vývoj.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Malá angažovanost pedagogických pracovníků při dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Omezené udělování opatření ve výchově jako výchovného a zejména motivačního nástroje.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Více zapojit pedagogy do jejich dalšího vzdělávání a využívat získaných zkušeností ve výchovně vzdělávacím procesu.
- Četněji využívat výchovné opatření ve výchově k pozitivní motivaci dětí, případně jako výchovný prostředek k posílení jejich kázně.
- V rámci zkvalitnění poskytovaných služeb zajistit dětem pravidelnou psychologickou nebo psychopedickou péči přímo v zařízení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školského zařízení ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Olomouckého kraje, čj. KUOK 5830/2017, ze dne 20. 1. 2017
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 15. 5. 2019
3. Potvrzení ve funkci ředitelky na šestileté období s účinností od 1. 8. 2018, čj. KÚOK/25640/OŠM-OOSČ/845, ze dne 28. 3. 2018
4. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1144/15-M, ze dne 22. 10 2019
5. Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Vím, kdo jsem, kam patřím a co chci“, čj. 436/15, s účinností od 1. 1. 2016
6. Vnitřní řád dětského domova s účinností od 1. 2. 2018
7. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 3. 9. 2018
8. Plán rozvoje organizace na období let 2018 – 2020, ze dne 27. 12. 2017
9. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní rok 2018/2019
10. Knihy denní evidence rodinných skupin (elektronicky), školní rok 2018/2019 k termínu inspekční činnosti

11. Roční plány výchovně vzdělávací práce I. - III. rodinné skupiny, školní rok 2018/2019
12. Týdenní plány výchovně vzdělávací činnosti, školní rok 2018/2019
13. Seznam zaměstnanců platný k termínu inspekční činnosti
14. Personální dokumentace zaměstnanců – aktuální stav k termínu inspekční činnosti (doklady o vzdělání, psychologická vyšetření, výpisy z evidence Rejstříku trestů)
15. Rozvržení týdenního rozsahu přímé pedagogické činnosti pro jednotlivé pedagogické pracovníky ve školním roce 2018/2019
16. Matrika vedená k termínu inspekční činnosti (písemná i elektronická verze)
17. Evidenční rozdělení dětí do rodinných skupin platné k termínu inspekční činnosti
18. Zařazení dětí do jednotlivých škol a tříd, stav k 12. 4. 2019
19. Osobní dokumentace dětí evidenčně zapsaných v zařízení k termínu inspekční činnosti
20. Programy rozvoje osobnosti dětí a jejich vyhodnocení, školní rok 2018/2019
21. Minimální preventivní program na školní rok 2018/2019
22. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2017/2018
23. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2018/2019
24. Zápisy z kontrol ředitelky, školní rok 2018/2019
25. Zápisy z hospitací vedoucí vychovatelky, školní rok 2018/2019
26. Kniha úředních a ostatních návštěv vedená k termínu inspekční činnosti
27. Roční plán, školní rok 2018/2019 - Další vzdělávání pedagogických pracovníků
28. Přehled o absolvování dalšího vzdělávání zaměstnanců za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
29. Hodnocení rodinných skupin, školní rok 2018/2019
30. Seznam udělených/uložených opatření ve výchově (kladná, záporná) ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
31. Smlouva o setrvání v péči Dětského domova a Školní jídelny, Černá Voda 1 do ukončení přípravy na povolání k termínu inspekční činnosti – 1krát
32. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2018
33. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, školní rok 2018/2019
34. Kniha úrazů, založena od školního roku 2005/2006
35. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve školském zařízení, jehož se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Pyšný v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

Ing. Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci 18. 6. 2019

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Dana Šemberová, ředitelka školského zařízení

Dana Šemberová v. r.

V Černé Vodě 20. 6. 2019