



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1567/25-U
Sp. zn. ČŠIU-S-324/25-U

Název	Základní škola a Mateřská škola Lipová, okres Děčín, příspěvková organizace
Sídlo	407 81 Lipová 417
E-mail	zsms.lipova@seznam.cz
IČO	72 742 445
Identifikátor	600 076 105
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Klára Skopalová
Zřizovatel	Obec Lipová
Místo inspekční činnosti	Lipová 417, Lipová
Inspekční činnost na místě	25. 11. 2025 – 27. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Lipová, okres Děčín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“) a školní družiny. Škola sídlí v pronajatých prostorách budovy Dětského domova Lipová, kde zároveň zajišťuje pro děti a žáky stravování. Přibližně třetina vzdělávaných dětí a žáků jsou klienti dětského domova, počty se ve škole v průběhu školního roku mění v závislosti na umístění dětí do uvedeného zařízení.

V jedné věkově smíšené třídě MŠ se v době inspekční činnosti vzdělávalo celkem 23 dětí, z toho jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. Podpůrná opatření byla poskytována dvěma dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Pět dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání, jedno dítě mělo odložený začátek povinné školní docházky o jeden rok. Vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrajeme si celý rok“.

V termínu inspekční činnosti škola vzdělávala 41 žáků prvního až pátého ročníku ve třech třídách ZŠ, z toho jednoho žáka s odlišným mateřským jazykem. Do první třídy byli zařazeni žáci prvního ročníku, do druhé třídy žáci čtvrtého a pátého ročníku a do třetí třídy žáci druhého a třetího ročníku. Na základě doporučení školského poradenského zařízení bylo v ZŠ evidováno devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž jeden se vzdělával podle individuálního vzdělávacího plánu. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Učení to není dřina, ve škole se máme prima“.

Zájmové vzdělávání bylo poskytováno 35 účastníkům ve dvou odděleních školní družiny. Probíhá podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu s motivačním názvem „Hrajeme si spolu rádi, jsme tu všichni kamarádi“.

Další informace o škole jsou přístupné na webových stránkách školy www.zsmslipova.estranky.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy byla jmenována do funkce v roce 2024. Koncepce rozvoje školy vychází z aktuálních podmínek, záměrů zřizovatele a reaguje na specifika lokality a potřeby dětí, žáků i jejich zákonných zástupců a dětí, které jsou umístěny do dětského domova v Lipové. Ředitelka školy do systému řízení účinně promítá své pedagogické zkušenosti a vytváří nové příležitosti pro efektivní participaci pedagogů v oblasti plánování i jejich profesního rozvoje. Řízení školy vychází z každodenní úzké týmové spolupráce na úrovni vedení i zaměstnanců. Část řídicích a organizačních kompetencí ředitelka školy účelně delegovala na svou zástupkyni.

Organizační struktura odpovídá velikosti školy, přenos informací probíhá zejména při každodenním kontaktu pedagogů, v průběhu pravidelných i operativních porad a jednání pedagogické rady. Potřebná informovanost zákonných zástupců dětí a žáků i pracovníků dětského domova, jehož klienty je část dětí a žáků školy, je zajišťována prostřednictvím osobních kontaktů, schůzek, konzultací a elektronické i telefonické komunikace. Funkční je také systém informativních nástěnek.

V personální oblasti došlo k obměně na vedoucích pozicích i v zajištění poradenských služeb. Aktuální složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů, prioritou vedení školy je postupná stabilizace a zajištění plně

kvalifikovaných pedagogů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vytváří předpoklady k jejich odbornému rozvoji. Je zaměřeno na získání a rozšíření odborné kvalifikace, rozvoj didaktických dovedností včetně zapojování digitálních technologií a umělé inteligence, na hodnocení žáků a na vzdělávání v oblasti inovovaných rámcových vzdělávacích programů. K výměně zkušeností a sdílení poznatků z dalšího vzdělávání přispívají vzájemné hospitace pedagogů, začínajícím pedagogům je poskytována vhodná metodická podpora.

Kontrolní systém umožňuje ředitelce školy a její zástupkyni průběžně sledovat efektivitu pedagogického procesu, zpětná vazba i metodická podpora poskytovaná pedagogům podporují jeho zkvalitňování. Ředitelka školy vhodně zareagovala na závěry předchozí inspekční činnosti a na základě analýzy výchozího stavu a svých poznatků z kontrolní činnosti přijala řadu opatření. Jejich účinnost ve spolupráci se svou zástupkyní průběžně ověřuje, zaměřila se zejména na užší propojování činnosti všech součástí školy. Od minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení řídicích procesů ve vztahu k MŠ, dosud však přetrvává problematická vzájemná komunikace obou učitelek. V oblasti předškolního vzdělávání se škola zaměřuje na plynulý přechod dětí do základního vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti bylo v oblastech didaktiky a zejména pedagogické diagnostiky dětí zaznamenáno ve srovnání se závěry předchozí inspekční činnosti zlepšení. V dalším období je třeba metodickou podporu v předškolním vzdělávání zaměřit na uplatňování pestřejších kooperativních činností (práce v menších skupinách či dvojicích), aktivit podporujících větší samostatnost dětí, systematické zařazování diferencovaných aktivit a vhodné slovní sebereflexe i vzájemného hodnocení přiměřených věku dětí. V základním vzdělávání je třeba poskytovat žákům více příležitostí pro práci s různými informačními zdroji a metodickou podporu pedagogů zaměřit na systematickou reflexi naplňování vzdělávacích cílů a diferenciaci nejen k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Poradenské služby školního poradenského pracoviště aktuálně koordinuje a zajišťuje ředitelka školy. Kumulace pozic vedoucího pracovníka, výchovného poradce a školního metodika prevence v jedné osobě není optimální, ale vzhledem k velikosti školy a participaci všech pedagogů na zajištění poradenských služeb včetně potřebné podpory dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, je zpravidla funkční. Součinnost s třídními učitelkami a dalšími pedagogickými pracovníky usnadňuje vzájemnou informovanost, dětem a žákům se speciálními vzdělávacími potřebami škola vytváří vhodné podmínky pro naplňování jejich vzdělávacích potřeb. Tým je posílen o tři asistentky pedagoga, významným přínosem je pozice školní asistentky, která působí v MŠ.

Ředitelka školy sleduje a vyhodnocuje stav materiálního a technického zázemí pro vzdělávání a realizuje jeho průběžnou obnovu. Vstřícný přístup zřizovatele k navrhovaným požadavkům modernizaci materiálně-technického zázemí školy usnadňuje. MŠ je účelně vybavena velkým množstvím pestrých didaktických pomůcek, volně přístupných hraček a knih, hudebních nástrojů, tělocvičného náčiní i výtvarného materiálu. Prostory třídy jsou vhodně členěny. Příznivé podmínky k pohybu dětí ve venkovním prostředí, jejich relaxaci i k dalším aktivitám poskytuje školní zahrada s funkčními herními prvky. Využívány jsou také další příležitosti k učení, např. aktivity v blízkém okolí, možnost docházet do místního infocentra, kde mohou děti ve vhodně upraveném prostředí tvořit, zhlédnout divadelní představení a také vyzkoušet své kuchařské a pekařské dovednosti.

Třídy ZŠ jsou vybaveny potřebnými pomůckami a didaktickou technikou, k výuce tělesné výchovy a dalším pohybovým aktivitám škola využívá tělocvičnu dětského domova, venkovní hřiště i další obecní hřiště vybavená řadou herních prvků. Často jsou využívány také prostory infocentra a obecní knihovny, s níž škola pravidelně úzce spolupracuje. Pro

zájmové vzdělávání ve školní družině jsou vhodně uzpůsobeny běžné třídy. Vybavení umožňuje úspěšnou realizaci řízených i spontánních aktivit a přispívá k relaxaci a smysluplnému naplňování volného času účastníků. Během školního roku družina organizuje tematicky zaměřené projektové dny, akce komunitního charakteru a další aktivity. Tyto činnosti významně přispívají k utváření pozitivních sociálních vazeb. Prostředí školy je estetické, na výzdobě se podílejí děti, žáci i účastníci vzdělávání ve školní družině, což významně přispívá k rozvoji příznivého školního klimatu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání vycházelo z cílů a vzdělávacích obsahů školních vzdělávacích programů. Pestrá vzdělávací nabídka směřovala k jejich naplnění.

V MŠ bylo vzdělávání zpravidla organizačně dobře zvládnuté, spontánní a řízené aktivity vyvážené. Aktuální témata prolínala všemi činnostmi a byla zřejmá i z výzdoby. Atmosféra ve třídě byla přátelská, tvůrčí. Učitelky volily vhodné metody a formy vzdělávání, efektivně využívaly i pomůcky, které samy vyrobily. Vzdělávání bylo cíleně propojováno s praktickým životem dětí. Vhodně byly navozovány problémové situace, které dávaly dětem prostor k formulování a ověřování vlastních závěrů. Převažovala práce dětí ve dvou větších skupinách. Chyběla však účelná práce v menších skupinách nebo ve dvojicích i kooperativní aktivity či nabídka různě obtížných úkolů vedoucí k samostatnému rozhodování dětí a řešení problémů. Sledované činnosti byly vhodně zaměřovány na procvičování prostorové orientace, obratnosti a pohybově-hudebních dovedností. Při spontánních aktivitách si děti vybíraly činnosti podle svého zájmu, využívaly volně dostupné didaktické pomůcky a hračky. Svě hry dokázaly rozvinout. S chutí se zapojovaly také do pohybových aktivit, které probíhaly ve třídě, při venkovních aktivitách na školní zahradě a také v okolí školy. V průběhu vzdělávání byly děti vedeny k sebeobsluze i potřebným hygienickým návykům. Učitelky vhodně stimulují správný rozvoj řeči. V průběhu hospitací byly děti přirozené, aktivní, dobře reagovaly na pokyny, nastavená pravidla respektovaly. Chovaly se k sobě přátelsky, pomáhaly si. Při hospitacích byla patrná podpora rozvoje předčtenářské gramotnosti. Přínosné jsou také besedy s knihovnicí a pravidelná spolupráce s obecní knihovnou. V závěru práce byl dětem poskytnut potřebný čas k zhodnocení výstupů, ale pouze formou názornosti. Děti nebyly systematicky vedeny a motivovány k sebereflexi i vzájemnému hodnocení, chybělo verbální hodnocení přiměřené věku dětí.

Během hospitovaných vyučovacích hodin v ZŠ převažovala pozitivní pracovní atmosféra. Výuka navazovala na dosavadní znalosti a zkušenosti žáků. Učitelky na začátku hospitovaných hodin zpravidla formulovaly téma, v některých hodinách i vzdělávací cíl. Požadavky kladené na žáky byly přiměřené a srozumitelné, učitelky žákům poskytovaly dostatek času pro řešení úloh i formulaci odpovědí. Ve výuce byly kombinovány různé výukové formy od frontálního vedení výuky přes samostatnou činnost až po párovou a skupinovou práci, která podporovala rozvoj spolupráce a sociálních dovedností. K udržení klidného prostředí přispívala srozumitelná organizační struktura a uplatňování vhodně nastavených pravidel. Teoretické poznatky byly účelně propojovány s praktickými zkušenostmi žáků z reálného života, učivo prezentováno v souvislostech, patrné byly mezipředmětové vazby. Efektivitu učebního procesu zvyšovala funkční názornost a zařazování didaktických pomůcek. Vhodně byla využita digitální technika, a to učitelkami i žáky. Ve většině sledovaných hodin byly zaznamenány efektivní postupy podporující osvojování žákovských kompetencí a dle charakteru vyučovaného předmětu a vzdělávací oblasti i příslušných gramotností. Učitelky motivovaly žáky k další činnosti průběžnými pochvalami. Potřebnou péči věnovaly všem, u kterých se projevil problém se splněním úkolu. Asistentky pedagoga se převážně věnovaly

práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, příležitostně poskytovaly podporu i dalším žákům třídy, kteří ji aktuálně potřebovali.

Řada sledovaných hodin byla didakticky velmi zdařilá. Pouze výjimečně však bylo zaznamenáno zadávání různě obtížných úloh diferencovaně dle schopností a potřeb jednotlivých žáků. Ojedinelá diferenciaci byla uplatňována pouze ve vztahu ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Přestože byla náročnost učiva přiměřená věku žáků, ve většině hodin pracovali všichni žáci na stejném úkolu. Ve sledované výuce chyběly např. rozšiřující úkoly pro nadané nebo rychleji pracující žáky. Žáci nebyli systematicky vedeni k samostatnému vyhledávání a ověřování informací z různých informačních zdrojů, neměli vhodné příležitosti k rozvoji kritického myšlení.

Výuka anglického jazyka byla vedena v cílovém jazyce jen zčásti. Je třeba se zaměřit přiměřeně věku a již osvojeným znalostem a dovednostem žáků na rozvoj jejich produktivních řečových dovedností i konverzační pohotovosti.

Výkony žáků i úroveň jejich práce učitelky průběžně oceňovaly a v činnostech je podporovaly. Bezprostřední vzájemná zpětná vazba byla funkční. Hodnotící postupy v závěrech výuky směřovaly zejména ke zhodnocení úrovně osvojení probraného učiva, obsahovaly také pocitovou složku, méně již byly zařazovány pestřejší prvky formativního hodnocení, které by umožňovaly žákům hodnotit vlastní vzdělávací pokrok.

O žácích se speciálními vzdělávacími potřebami i způsobu poskytované podpory byly učitelky v potřebném rozsahu informovány. Podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce poskytují tři asistentky pedagoga, dítěti v předškolním vzdělávání a žákovi v základním vzdělávání s odlišným mateřským jazykem škola vytvořila podporující prostředí pro jejich úspěšné začlenění do výuky i třídních kolektivů. Dětem i žákům s řečovými problémy je poskytována potřebná logopedická podpora.

V průběhu sledovaných činností ve školní družině byly vhodně střídány činnosti odpočinkové, vzdělávací, herní, spontánní a kreativní. Přístup vychovatelek ke všem účastníkům byl empatický a vstřícný. Častým pobytem na školní zahradě, hřištích či v okolí školy jsou rozvíjeny pohybové dovednosti účastníků a podporováno osvojování principů zdravého životního stylu i zásad udržitelnosti.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky mají potřebný přehled o dětech, jejich vzdělávacích předpokladech, vývoji a individuálním pokroku v učení i dovednostech. Od minulé inspekční činnosti byla nastavena systematická pedagogická diagnostika, ředitelka školy akcentovala důslednou práci se záznamovými archy pro jednotlivé děti, což podporuje odhalení potenciálních vzdělávacích rizik. Diagnostika včetně informací o vývoji dítěte a materiálů dokládajících pokroky v učení dětí slouží k individuálním konzultacím s rodiči. Základní preventivní logopedická péče napomáhá k podpoře přirozeného rozvoje řeči dětí a podněcuje jejich řečové a jazykové dovednosti. Děti uměly vyjádřit své požadavky a potřeby, přirozeně vyprávěly, co zažily. Při výtvarných a pracovních činnostech byly zručné, při pohybových aktivitách prokázaly dobré motorické dovednosti. Starší děti zvládají postupovat podle pokynů, projevují zájem o knihy, soustředí se na činnost a dokážou udržet pozornost.

Vzdělávání dětí v povinném předškolním vzdělávání se zaměřuje na jejich přípravu k přestupu do základní školy. Patrný je důraz na správné držení těla i psacího náčiní, samostatnost. Základy kritického myšlení, otevřené otázky, motivace k vyjadřování vlastních myšlenek i hledání různých způsobů řešení nejsou zatím v potřebné míře rozvíjeny.

Úzká spolupráce se základní školou je funkční, adaptaci na školní prostředí základní školy usnadňují návštěvy předškoláků a společně organizované akce. Vzdělávací úspěchy dětí v navazujícím základním vzdělávání škola sleduje.

Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků v ZŠ je založen zejména na uplatňování standardních interních evaluačních nástrojů, které zahrnují různé ústní nebo písemné formy ověřování znalostí a dovedností žáků, jsou vedena i sběrná portfolia zachycující pokroky žáků ve vzdělávání. Kritéria pro hodnocení písemných prací většího rozsahu jsou nastavena a sjednocena, výsledná data analyzována včetně navrhování opatření ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Celkové výsledky žáků jsou projednávány a hodnoceny na jednáních pedagogické rady, průběžné výsledky na běžných poradách, učitelky je konzultují také v rámci běžné denní komunikace. Vyhledávání jsou žáci ohrožení školním neúspěchem, kterým je nabízena pomoc např. formou doučování. Velikost školy a každodenní kontakt pedagogických pracovníků i součinnost s pracovníky dětského domova umožňují včasnou identifikaci žáků ohrožených školním neúspěchem i případných projevů rizikového chování. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola uplatňuje ve spolupráci s poradenskými zařízeními případně dalšími odborníky strategii jejich podpory včetně podpůrných opatření. Vzhledem k tomu, že přibližně 30 % žáků školy je umístěno v dětském domově, jsou jejich vzdělávací výsledky i chování pravidelně konzultovány také s jeho pracovníky, případná opatření jsou nastavována ve vzájemné součinnosti. Podpůrné mechanismy jsou funkční a umožňují pedagogickým pracovníkům školy udržovat si trvalý přehled o aktuální úrovni výsledků žáků a v případě potřeby na vzniklé problémy rychle reagovat.

Prioritou školy je úzká spolupráce se zákonnými zástupci žáků založená na vzájemné důvěře. O výsledcích vzdělávání žáků jsou zákonní zástupci informováni na pravidelných individuálních třídních schůzkách, prostřednictvím žákovských knížek a notýsků. V případě potřeby jsou poskytovány také individuální konzultace.

Výskyt negativních projevů se daří škole včas zachytit a ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků úspěšně řešit. K realizaci primární prevence významně přispívá účinná spolupráce s dalšími partnery. Se střední zdravotnickou školou v Rumburku škola organizuje již tradiční akce (Zdravé zoubky, Neboj se nemocnice, první pomoc), osvědčila se osvětová činnost např. ve spolupráci s hasičským záchranným sborem.

Činnost školní družiny prostřednictvím nabízených aktivit motivuje žáky ke smysluplnému naplňování volného času. Zájmové vzdělávání kromě standardních činností nabízí i pestrout nabídku zájmových útvarů, které přispívají ke komplexnímu rozvoji osobnosti účastníků (např. Rychlé nožky, deskové hry, programování, dramatický). Organizovány jsou výlety, tematicky zaměřené exkurze a poznávací výjezdy, sportovní a hudební akce. Kulturně společenské aktivity upevňují mezigenerační vztahy, rozvíjejí vzájemné vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání a podporují sounáležitost s místní komunitou.

Činnost školy obohacují dlouhodobě rozvíjené partnerské vztahy. Úzká spolupráce a společné akce se zřizovatelem, dětským domovem, obecním informačním centrem, knihovnou a domovem důchodců vytvářejí další příležitosti pro rozvoj potřebných kompetencí a gramotností dětí a žáků a podporují sounáležitost s místem, kde žijí. Řadu příležitostí k obohacování vzdělávací nabídky poskytují také místní spolky. Partnerské vztahy v rámci přeshraniční spolupráce se školou ve Steinigtwolmsdorfu umožňují realizovat řadu společných aktivit a tradičních setkávání (např. Nejsevernější bod), obdobně také ve spolupráci se speciální základní školou ve Šluknově. Děti a žáci se účastní např. společně organizovaných sportovních soutěží.

Spolupráce se zákonnými zástupci žáků je prohlubována při různých tematicky zaměřených mimoškolních aktivitách, tvořivých dílnách a setkáních. Děti a žáci se každoročně aktivně podílejí na prezentaci činnosti školy při akcích obce i v rámci řady kulturně společenských vystoupení pro veřejnost.

Závěry

Vývoj školy

- Ve školním roce 2024/2025 došlo ke změnám ve vedení školy na pracovních pozicích ředitelky a zástupkyně ředitelky školy.
- Opatření přijatá k inspekčním zjištěním a doporučením z předchozí inspekční činnosti byla účinná v oblastech kontrolního systému, pedagogické diagnostiky dětí a školních vzdělávacích programů, částečně účinná v oblastech diferenciaci a reflexe naplňování vzdělávacích cílů.
- Od minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení řídicích procesů ve vztahu k MŠ.
- Přínosem je nová pozice školní asistentky pedagoga.
- Pokračuje a dále se rozvíjí úspěšná participace školy na komunitním životě obce i širší oblasti.
- Ve spolupráci se zřizovatelem a dalšími partnery se průběžně zlepšují materiálně technické podmínky pro vzdělávání včetně modernizace digitálních technologií.
- Úspěšně pokračuje přeshraniční spolupráce s partnerskou školou.

Silné stránky

- Velmi dobrá spolupráce školy s vnějšími partnery významně obohacuje vzdělávací nabídku a podporuje naplňování vzdělávacích programů. (1.5)
- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních a technických podmínek pro vzdělávání a ve spolupráci se zřizovatelem aktivně zajišťuje jejich průběžnou obnovu a modernizaci. (2.4)
- Úspěšné propojování formálního a neformálního vzdělávání a realizace řady aktivit a tematicky zaměřených projektů přispívá k rozvoji osobnostních a sociálních kompetencí dětí a žáků a k posilování jejich soudržnosti se školním prostředím, místní komunitou i regionem. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- V předškolním vzdělávání nejsou v potřebné míře zařazovány kooperativní aktivity podporující rozvoj přirozené komunikace a spolupráce mezi dětmi a nabídka různě obtížných úkolů. (4.2)

Základní škola

- V části hospitované výuky nebyla patrná potřebná diferenciaci učiva, která by významně podpořila rozvoj vzdělávacího potenciálu každého žáka. Žáci nejsou systematicky vedeni

k práci s informačními zdroji, méně jsou zařazovány metody podporující rozvoj kritického myšlení. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Metodickou podporu v předškolním vzdělávání zaměřit na uplatňování pestřejších kooperativních činností (práce v menších skupinách či dvojicích), aktivit podporujících větší samostatnost dětí a systematické zařazování diferencovaných činností, vhodné slovní sebereflexe i vzájemného hodnocení přiměřených věku i osvojeným dovednostem dětí.
- V základním vzdělávání metodickou podporu pedagogů zaměřit na systematickou reflexi naplňování vzdělávacích cílů.
- Důsledněji diferencovat vzdělávací obsah a výukové aktivity vzhledem k různým vzdělávacím možnostem a potřebám žáků.
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji. Vést je k samostatnému objevování poznatků a efektivnímu vyvozování závěrů.
- Ve výuce anglického jazyka se zaměřit se na rozvoj produktivních řečových dovedností a konverzační pohotovosti žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce (ze dne 2. 1. 2009) včetně příloh
2. Jmenování ředitele příspěvkové organizace s účinností od 1. 8. 2024
3. Koncepce rozvoje školy
4. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 24. 11. 2025)
5. Výjimka z počtu žáků ZŠ pro školní rok 2025/2026 (ze dne 15. 9. 2025)
6. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2022
7. Školní řád s účinností od 1. 9. 2024
8. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2025
9. Třídní knihy základního a předškolního vzdělávání, školní rok 2025/2026 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
10. Třídní knihy školní družiny, školní rok 2025/2026 (vzorek)

11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý rok“, platný ve školním roce 2025/2026
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání "Učení to není dřina, ve škole se máme prima“, platný ve školním roce 2025/2026
13. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Hrajeme si spolu rádi, jsme tu všichni kamarádi“, platný ve školním roce 2025/2026
14. Školní matrika, školní rok 2025/2026 (vzorek)
15. Třídní výkazy jednotlivých tříd a katalogové listy žáka/žákyně (vzorek)
16. Pedagogická diagnostika dětí vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek)
17. Záznamy z pedagogické rady a provozních porad školní roky 2024/2025, 2005/2006 (vzorek)
18. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2025/2026
19. Plány osobnostního rozvoje pedagogů a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
20. Výroční zpráva o činnosti školy 2024/2025 (ze dne 31. 8. 2025)
21. Plán práce na školní rok 2025/2026
22. Plán kontrolní činnosti, hospitační činnost školní rok 2005/2026 do data inspekční činnosti
23. Dokumentace k oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování vedená k datu inspekční činnosti
24. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
25. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-700/19 (ze dne 6. 5. 2019)
26. Webové stránky školy www.zsmslipova.estranky.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Kamila Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Petra Gábelová Mikulášková, školní inspektorka
Ing. Mgr. Alena Valtová, školní inspektorka

15. 12. 2025