



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-276/20-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Střelice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského 585/2, 664 47 Střelice
E-mail	zss@volny.cz
IČ	71011528
Identifikátor	600110508
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Helena Fialová
Zřizovatel	obec Střelice
Místa inspekční činnosti	Komenského 585/2, Školní 814/1, V Cihelně 690/6, Střelice
Termín inspekční činnosti	25. 2. 2020 – 28. 2. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Střelice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Ve školním roce 2019/2020 poskytuje MŠ vzdělávání ve čtyřech věkově smíšených třídách 101 dětem, z nich 32 plní povinné předškolní vzdělávání a pět má odklad povinné školní docházky. MŠ má dvě místa poskytovaného vzdělávání – Střelice, Školní 814/1 (dále MŠ Školní) a V Cihelně 690/6 (dále MŠ Cihelní). Provoz v MŠ Školní je zajištěn od 6.15 do 16.30 hodin, v MŠ Cihelní od 6.30 do 16.00 hodin. Celodenní úplata za předškolní vzdělávání byla stanovena ve výši 500 Kč za měsíc.

Od 1. září 2019 byla zřízena přípravná třída (dále PT). Škola tak reagovala na zvyšující se počet dětí s odkladem povinné školní docházky. V této třídě se vzdělává 14 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, devět z nich ji mělo odloženou. Provoz probíhá od 8.00 do 11.50 hodin.

ZŠ vzdělává v 18 třídách 405 žáků, z toho 38 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Svoji vzdělávací nabídku rozšiřuje činností mnoha zájmových kroužků.

Zájmové vzdělávání poskytuje školní družina v pěti odděleních pro 164 účastníků. Zřizovatel povolil výjimku z nejvyššího počtu žáků pro oddělení školní družiny stanoveného prováděcím právním předpisem. Její činnost se uskutečňuje v ranních hodinách od 6.30 do 7.45 hodin a odpoledne od 11.30 do 17.00 hodin.

Vzdělávání v MŠ, ZŠ a školní družině probíhá podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Školní jídelna poskytuje v rámci školního stravování obědy žákům, dětem dodává stravu do výdejen na obou pracovištích MŠ. Vstřícně přistupuje k potřebám dětí a žáků, aktuálně poskytuje 14 z nich školní stravování v dietním režimu. Zapojila se do projektu „Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách Jihomoravského kraje“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) ve svém koncepčním záměru rozvoje školy vychází ze znalosti místních podmínek a ze své dlouhodobé pedagogické praxe. Stanovené konkrétní cíle v oblasti vzdělávání, personální a materiální jsou reálné. Škole se je daří postupně naplňovat. Ředitelka řídí školu s cílem vytvořit prostředí zajišťující vhodné podmínky pro všestranný rozvoj dětí a žáků. V rozšířeném vedení školy úzce spolupracují s ředitelkou její zástupkyně pro předškolní vzdělávání (dále vedoucí učitelka), zástupce pro základní vzdělávání a vedoucí vychovatelka školní družiny. Další kompetence vhodně předala ředitelka ostatním pedagogům školy např. pracovnícím školního poradenského pracoviště a koordinátorce školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Při své práci se účelně opírala o jednání pedagogické rady, metodických orgánů, porady vedení školy a o provozní porady. Kontrolní a hospitační činnost plánovala a realizovala, přijímala opatření ke zlepšení. Okamžité předávání informací a operativní řešení problémů probíhá při osobních schůzkách s ostatními pracovníky školy, ale také především prostřednictvím nově zavedeného vnitřního elektronického informačního systému.

Řízení školy ve vztahu k MŠ bylo na velmi dobré úrovni. Vedoucí učitelka zodpovědně plnila povinnosti vedení předškolního vzdělávání. Zpracovala koncepci jeho rozvoje a cíle v ní stanovené – vést děti ke zdravému životnímu stylu a k rozvoji jejich pohybových dovedností, se jí se ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky v MŠ daří.

Vedení PT bylo méně efektivní. Jeho úroveň ovlivňovala krátká doba od zřízení této třídy a s tím související malé zkušenosti ředitelky se specifiky v její činnosti. Pro vzájemnou informovanost a začlenění nově vzniklé třídy v systému školy nebylo příznivé, že se učitelka PT účastnila jednání pedagogické rady minimálně. Otázky vztahující se k činnosti třídy i pedagogickému působení s ní ředitelka řešila převážně operativně. Kroky pro metodické vedení učitelky a tím zvyšování kvality pedagogického procesu v PT nebyly zatím dostatečně účinné.

Ve škole pracuje stabilní pedagogický sbor. Vedení školy podporuje profesionalizaci pracovního týmu s cílem zajistit dobré personální podmínky, zejména z hlediska odborné kvalifikace pedagogů. V plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) reagovala ředitelka na potřeby školy i zájem pedagogů. Absolvování odborných seminářů a školení pedagogickými pracovníky a v neposlední řadě sdílení dobrých zkušeností se školami podobného typu se pozitivně se odrazilo především v pedagogickém procesu v MŠ, méně v ZŠ.

Díky aktivní součinnosti školy s ostatními partnery a vstřícnému přístupu zřizovatele a jeho zapojení do projektů se škole podařilo výrazně zlepšit materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků, např. rekonstrukce a modernizace pracovišť MŠ, sportovního areálu při ZŠ, vybudovat novou učebnu informačních a komunikačních technologií. Zapojení školy do projektů poskytlo ředitelce prostředky mj. na personální podporu – školních asistentů do MŠ, školního speciálního pedagoga a kariérového poradce, možnost sdílet zkušenosti s pedagogy z jiných MŠ a DVPP nebo i na doučování žáků ohrožených školním neúspěchem a také prostředky na činnost a vybavení zájmových útvarů (čtenářský, komunikace v cizím jazyce, badatelský).

Školní poradenské služby v ZŠ jsou koordinovány školním poradenským pracovištěm (dále ŠPP), jehož činnost zajišťují výchovná poradkyně (zároveň i kariérová poradkyně), školní metodička prevence a dvě speciální pedagožky. ŠPP vede přehledně dokumentaci žáků se SVP, pravidelně předává informace o jejich individuálních vzdělávacích potřebách vyučujícím. Ve spolupráci s třídními učiteli se podílí na vypracování plánů pedagogické podpory, případně individuálních vzdělávacích plánů.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Případná rizika vyhodnocuje a přijímá opatření. Má dobře nastavený systém práce v oblasti prevence rizikového chování žáků. Případně nežádoucí projevy včas podchycuje, analyzuje a ve spolupráci se zákonnými zástupci žáků bezodkladně řeší. V průběhu školního roku realizuje vhodné aktivity, které cíleně reagují na problematické oblasti a v jednotlivých třídních kolektivech podporují vytváření pozitivního klimatu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hlavní vzdělávací záměr uvedený ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání, podporovat celkový rozvoj osobnosti dítěte, jeho zdravý vývoj a sportovní všestrannost, se MŠ postupně daří naplňovat. Výrazně k tomu přispívá uplatňovaný pedagogický styl založený na respektování osobnosti každého dítěte, podpoře jeho samostatnosti a cíleném rozvoji pohybových a komunikačních dovedností. Promyšleně stanovená organizace umožňovala realizaci různorodých vzdělávacích aktivit během celého dne a zajišťovala vyváženost a provázanost řízených a spontánních činností. Strukturované uspořádání prostoru a účelné plánování činností zajišťovaly pestrou vzdělávací nabídku podle zájmu a zaměření dětí. Uplatňované metody a formy práce byly účinné a systematicky směřovaly k naplňování stanovených vzdělávacích cílů. Záměrně volené činnosti i připravené pomůcky výrazně napomáhaly zejména v rozvoji matematické a čtenářské

gramotnosti dětí. Dobře upevněná pravidla společného soužití a dětem srozumitelně nastavený řád života ve třídách vytvářely klidnou atmosféru a posilovaly u nich sociální gramotnost. V komunikaci dospělých s dětmi převažoval partnerský přístup. Pedagogové je podněcovali k přemýšlení, hledání vlastních řešení v běžných situacích i při činnostech. Pozitivní a adresné hodnocení a poskytování zpětné vazby o úspěšnosti posilovalo jejich sebedůvěru a vedlo je k vytváření základů sebehodnocení. Všichni pedagogové věnovali velkou pozornost dodržování základních společensko-kulturních dovedností a upevňování hygienických návyků. Důsledně vedli děti k manipulaci s příborem a estetice stolování. Přípravě nejstarších dětí na přechod k základnímu vzdělávání učitelé věnovali značnou pozornost, nebyla však zcela účinná pro vyrovnávání nerovnoměrností v jejich vývoji. Probíhala v průběhu dne, převážně formou jednotně plněných úkolů a aktivit. Byla méně diferencovaná podle individuálních potřeb, možností a schopností jednotlivých dětí na základě zjištění z vedené pedagogické diagnostiky. Zejména u dětí s odkladem školní docházky jejich aktivity nesměřovaly cíleně na oblast, ve které měly problém. Zdravý vývoj dětí podporoval dostatečně dlouhý pobyt venku a vyvážená skladba jídelníčku s pestrou, každodenní nabídkou ovoce a zeleniny. Pitný režim s volbou nápoje byl zavedený a dostatečně využíván. K rozvoji jejich pohybových dovedností a podpoře zdravých životních návyků i postojů přispívaly spontánní i řízené tělovýchovné aktivity, kterým věnuje MŠ značnou pozornost. Individuální potřeba spánku a odpočinku dětí byla pedagogy vždy zcela respektována.

V průběhu vzdělávání v PT učitelka svým klidným a vstřícným vystupováním vytvářela příjemné a bezpečné prostředí. Rozvíjela komunikační dovednosti dětí, povzbuzovala je a oceňovala jejich výsledky. Neuplatňovala však efektivní metody a formy práce. V ranním čase, kdy si děti vybíraly aktivity spontánně, využívala pro rozvíjení jejich znalostí a dovedností spíše náhodně vzniklé situace. Cílené vzdělávací působení probíhalo formou společné, frontálně prováděné činnosti. Její délka nerespektovala specifické potřeby dětí předškolního věku. Náročnost zadaných úkolů nevycházela z jejich individuálních možností, některé navíc svou obtížností neodpovídaly požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Plnění jednotných úkolů pro všechny děti podle pokynů učitelky nebylo dostatečně účinné pro vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí před vstupem do základního vzdělávání.

Vzdělávání v ZŠ probíhalo v klidné pracovní atmosféře, kterou vytvářela vstřícná vzájemná komunikace. Sledovaná výuka měla rozličnou úroveň. V úvodu vyučovacích hodin se jen některým učitelům dařilo seznamovat žáky se vzdělávacími cíli. Efektivita vzdělávacího procesu byla účinnější zejména především na prvním stupni a v některých hodinách na druhém stupni, kdy vyučující zařadili metody a formy činnostního učení, nabízeli žákům aktivity podporující jejich tvořivost a iniciativu. Méně přínosný se jevil frontální způsob výuky, vhodně doplněný samostatnou prací žáků, ojedinele prací žáků ve dvojicích a ve skupinách. Vyučování pedagogové účelně podpořili učebnicemi, pracovními listy a sešity, názornými pomůckami. Dostupnou informační a komunikační techniku (dále ICT) využili zejména učitelé, žáci tuto možnost měli jen zřídka. Při samostatně zadaných úkolech žáci projevovali dobrou schopnost koncentrovat se na vlastní práci a v případě potřeby se bez obav dotazovali vyučujících. Ti jim poskytovali okamžitou zpětnou vazbu, uplatňovali práci s chybou. Rezervy se projevíly v diferenciaci učiva vzhledem k individuálním možnostem a schopnostem všech žáků. V nižších ročnících prvního stupně se vyučujícím převážně dobře dařilo předcházet únavě žáků střídáním různých činností či zařazováním relaxačních aktivit. Struktura některých vyučovacích hodin nevytvářela podmínky pro závěrečné, formativní hodnocení a shrnutí učiva. Zřídka se dařilo vyučujícím vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Čtenářská gramotnost byla vhodně rozvíjena v celém vzdělávacím procesu průběžným ověřováním porozumění textu, prací s klíčovými pojmy i následnou reprodukcí obsahu, prezentací literárního díla. Tyto aktivity vedly k vhodnému rozvoji komunikativních dovedností žáků.

Výuka cizího jazyka probíhala v daném jazyce. Žáci měli dostatek prostoru k rovnoměrnému rozvoji všech řečových dovedností. Byla zaznamenána menší míra pozornosti práce s chybou v případě písemností žáků druhého stupně.

Při vzdělávání ve vzdělávacích oblastech Matematika a její aplikace, Člověk a jeho svět žáci řešili problémové a logické úlohy, osvojovali si základní početní operace, pracovali s chybou, osvojovali si nové poznatky ve spojitosti s vlastními zkušenostmi.

V rámci environmentální výchovy se žáci učili správnému třídění odpadu a ochraně životního prostředí.

Zájmové vzdělávání nabízelo pestrou nabídku činností, která odpovídala potřebám účastníků a navazovala na základní vzdělávání. V průběhu sledovaných činností byla patrná jejich individuální podpora a vytváření příjemného prosociálního prostředí. Účastníci si volili hry podle vlastních zájmů nebo se zapojovali do nabízených aktivit, měli prostor ke komunikaci, k seberealizaci a ke smysluplnému trávení volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola o své vzdělávací nabídce informuje zákonné zástupce na třídních schůzkách a na společných akcích nejen pro děti a žáky a jejich rodiče, ale i širokou veřejnost. V případě ZŠ také prostřednictvím elektronické žákovské knížky a elektronického informačního systému školy. Výsledky vzdělávání a aktivity školy jsou vhodně zveřejňovány ve výročních zprávách, na webových stránkách školy a pravidelně prezentovány ve školním časopise.

MŠ systematicky hodnotí svoji činnost v jednotlivých oblastech a k získaným poznatkům přijímá opatření, vedoucí ke zvyšování kvality. Pravidelně sleduje, zaznamenává a vyhodnocuje individuální pokroky dětí při vzdělávání. Ne vždy však zjištění využívá k individualizaci nabídky činností podle potřeb jednotlivých dětí.

Přínosem pro rozvoj čtenářské gramotnosti dětí jsou pravidelné návštěvy místní knihovny a zapojení do projektu Celé Česko čte dětem. Každoroční akce Koblížek pořádaná pod záštitou Policie ČR poskytovala informace a rozšiřovala povědomí dětí o dopravní problematice, bezpečnosti, odpovědném chování a ochraně zdraví. Výsledky vzdělávání měly v oblasti rozvoje všech klíčových kompetencí velmi dobrou úroveň. Děti respektovaly a dodržovaly dohodnutá pravidla, samostatně si organizovaly činnosti, spolupracovaly, domlouvaly se a řešily vzniklé problémy. Chovaly se k sobě přátelsky a ochotně si pomáhaly. Hygienické návyky měly upevněné a velmi dobře zvládaly sebeobslužné činnosti při jídle i běžných činnostech. Dobře uplatňovaly zdvořilostní i společenské návyky. Přiměřeně zvládaly jazykové dovednosti, uměly vyjádřit své požadavky a potřeby. Přirozeně vyprávěly, co viděly nebo zažily, spontánně si zpívaly. Nejstarší děti prokazovaly odpovídající úroveň poznatků i dovedností potřebných pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce, zejména v oblasti předčtenářské, předmatematické a sociální gramotnosti. Při plnění úkolů byly samostatné, poměrně dlouhou dobu se soustředily a dokázaly uplatnit dříve získané zkušenosti. Bezproblémově se orientovaly v prostoru, čase i v elementárních počtech. Pozitivem byla realizace edukativně stimulačních skupin učitelkami MŠ za přítomnosti zákonných zástupců, která přispívala k plynulému přechodu dětí do základního vzdělávání.

Škola průběžně nezaznamenávala vzdělávací pokroky dosahované jednotlivými dětmi PT, nevedla pedagogickou diagnostiku. Přicházela tak o příležitost vyvozovat závěry

pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky zaměřené na efektivní vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí. Nepříznivě tím byla ovlivněna účinnost vzdělávání a tím i naplňování účelu zřízení PT. Dovednosti vztahující se k vytváření základů kompetencí k učení související s přechodem k základnímu vzdělávání zvládaly děti standardně. Jejich výsledky ve čtenářské a matematické gramotnosti byly na běžné úrovni. Zadané úkoly plnily ochotně, dokázaly odpovídajícím způsobem využít dříve získané zkušenosti a poznatky. Rozuměly základním číselným, prostorovým a časovým pojmům. Dobře měly rozvinuty základy komunikativních a sociálních kompetencí. Při činnostech mezi sebou přirozeně komunikovaly, dokázaly se domluvit na jejich průběhu, chovaly se bezprostředně a přátelsky. Méně však byly vedeny ke správnému držení tužky.

Na průběh vzdělávání v PT měly pozitivní vliv vstřícné vztahy mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí. Předávání informací o dětech pomáhalo při řešení případných problémů souvisejících s jejich vzděláváním

V rámci pedagogické podpory ZŠ realizuje v téměř v každém ročníku předmět speciálně pedagogické péče. Vyučující byli o problematice práce s žáky se SVP informováni, přetrvávají však rezervy v systému pravidelného vyhodnocování. Patřičnou pozornost věnuje ZŠ kariérovému poradenství, kterou podporuje pravidelnými konzultacemi s žáky a jejich zákonnými zástupci, možností návštěv středních škol, úřadu práce apod. Sleduje vzdělávací dráhu žáků a získané poznatky se snaží dále uplatňovat v oblasti profesní orientace.

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány zejména na jednáních pedagogické rady a metodických orgánů školy. Ke zjišťování úrovně dosahovaných výsledků vzdělávání využívají učitelé běžné metody (ústní a písemné zkoušení, praktické a pohybové ověřování žákovských dovedností). Externího testování, které by mohlo porovnat výsledky s jinými školami podobného typu, ZŠ nevyužívá. V tomto školním roce neměla neprospívající žáky. K tomuto pozitivně přispívá možnost využití konzultací pedagogů pro žáky, kteří mají problémy s některým učivem nebo ve výuce chyběli. Jestliže není tato intervence účinná, ZŠ vybízí ke spolupráci zákonné zástupce žáků a nabízí poradenskou pomoc prostřednictvím ŠPP a ostatních školských poradenských zařízení.

K naplňování očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu vhodně přispívá v průběhu celého školního roku zařazování různých vzdělávacích aktivit, odborných a kulturních exkurzí. ZŠ umožňuje žákům účast v předmětových olympiádách a soutěžích na okresní i krajské úrovni. Žáci se v hojné míře účastní činností mnoha zájmových útvarů, které je vedou k aktivnímu trávení volného času, k rozvoji jejich nadání a zájmu.

Patřičnou pozornost věnuje ZŠ podpoře rozvoje čtenářské gramotnosti žáků. Pořádá literární soutěže pro žáky, realizuje čtenářské dílny ve výuce, čtenářské kluby, návštěvy knihoven. Velkým úspěchem je vydávání školního časopisu, který získal v celorepublikové soutěži Školní časopis 2019 první místo za grafiku a desáté místo obdržel v kategorii časopis roku. Školní družina svými aktivitami podporuje individuální rozvoj všech účastníků, vede je k smysluplnému trávení volného času. Cíleně u nich byly rozvíjeny zejména kompetence sociální a komunikativní.

V rámci zahraniční spolupráce zřizovatele s obcemi ve Francii a Itálii navazuje škola kooperaci s jejich školami. Prostřednictvím konání různých společných kulturních akcí a sportovních klání tak podporuje rozvoj jazykové a sociální gramotnosti žáků. Škola klade velký důraz na úzkou spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků, s nimiž pořádá společné aktivity a oslovuje i širokou veřejnost. Realizuje různé akce k obnově tradic, k rozvoji společenského života a kulturního života v obci. Přínosná je součinnost se základní uměleckou školou, která se spolupodílí na kulturních programech při vzájemných mezinárodních setkáních žáků. Pravidelné každoroční návštěvy Integrované střední školy automobilní Brno, napomáhají žákům v profesní orientaci. Prostřednictvím této rozmanité

kooperace s mnoha partnery se daří škole zkvalitňovat výsledky vzdělávání dětí a žáků, posilovat spoluvytváření jejich pozitivních vztahů k místu bydliště a celému regionu.

Závěry

Vývoj školy

- Od letošního školního roku byla zřízena přípravná třída.
- Zavedením elektronického informačního systému se zefektivnila komunikace uvnitř školy i směrem k zákonným zástupcům žáků.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání dětí a žáků.

Silné stránky

- Široká a pestrá vzdělávací nabídka mateřské školy zajišťovala integrovaný způsob vzdělávání a umožňovala osobnostní rozvoj dětí podle možností, schopností a zájmů.
- Výrazná podpora rozvoje pohybových dovedností dětí podporovala naplňování záměrů školy.
- Pozitivní klima v mateřské škole, příjemná atmosféra a vstřícná komunikace vyučujících s dětmi příznivě ovlivňovala respektování osobnosti každého dítěte, podporu jejich samostatnosti a přispívala k cílenému rozvoji komunikačních dovedností dětí.
- Přínosná spolupráce školy především se zřizovatelem a s různými partnery pozitivně ovlivňuje vzdělávání dětí a žáků.
- Součinnost s partnerskými školami v rámci spolupráce obce Střelice s jejich zahraničními partnery přispívá k podpoře jazykové a sociální gramotnosti žáků.
- Rozmanitá nabídka zájmových činností vede žáky k aktivnímu trávení volného času a přispívá ke zdravému životnímu stylu, k rozvoji jejich nadání a zájmu např. vydávání školního časopisu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Mateřská škola méně využívala zjištění z pedagogické diagnostiky pro přípravu nabídky vzdělávacích činností zaměřených na vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji dětí, což snižovalo účinnost cílené podpory dětem, zejména nejstarším, které plnily povinné předškolní vzdělávání.
- Absence vedení a využívání poznatků pedagogické diagnostiky, uplatňování málo účinných metod a forem vzdělávání v přípravné třídě snižovalo podporu dětí před vstupem do základní školy.
- V průběhu vzdělávání na druhém stupni základní školy pedagogové nenabízeli žákům v dostatečné míře aktivity podporující samostatné objevování, tvořivost a iniciativu. Efektivita využití informačních a komunikačních technologií ve výuce ze strany žáků měla nižší úroveň.
- Učitelé ve výuce v omezené míře uplatňovali diferenciaci učiva vzhledem k individuálním možnostem a schopnostem všech žáků.
- Struktura některých vyučovacích hodin nevytvářela podmínky pro závěrečné, formativní hodnocení a shrnutí učiva.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zjištění z pedagogické diagnostiky důsledně využívat pro přípravu individualizované vzdělávací nabídky dětem v mateřské škole.
- Zavést v přípravné třídě pedagogickou diagnostiku, průběžně zaznamenávat a vyhodnocovat vzdělávací pokroky jednotlivých dětí, využívat vhodné metody a formy vzdělávání, a tím zvýšit účinnost podpory dětí před zahájením základního vzdělávání.
- Ve výuce v základní škole využívat více dostupnou informační a komunikační techniku žáky, cíleně diferenciovat vzdělávací nabídku podle schopností, možností a potřeb všech žáků, více zařazovat kooperativní formy práce, vést žáky ve vyšší míře k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, zaměřit se na shrnutí a hodnocení splnění cílů vyučovací hodiny.
- Zaměřit se v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků na oblasti aktivizačních a kooperativních metod výuky žáků.
- Zefektivnit kontrolní a hospitační činnost vedení školy ke zjištěným rezervám v průběhu vzdělávání v přípravné třídě a základní škole.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 102 191 212 Základní škola, IZO: 107 603 900 Mateřská škola, IZO:118 300 237 Školní družina, IZO:103 079 947 Školní jídelna, IZO:103 091 696 Školní jídelna – výdejna ze dne 24. února 2020
2. Dekret o jmenování ředitelky školy ze dne 16. dubna 2018, s účinností od 1. července 2018
3. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2019
4. Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2019
5. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2019
6. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. říjnu 2019
7. Školní matrika vedená ve školním roce 2019/2020 v elektronickém informačním systému školy
8. Školní řád základní školy s účinností od 21. března 2018
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní škola a Mateřská škola Střelice „Škola spolupráce“, platný od 1. září 2019
10. Třídni knihy ve školním roce 2019/2020

11. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2019/2020
12. Zápisy z jednání pedagogické rady a metodických orgánů školy ve školním roce 2019/2020
13. Organizační řád s účinností od 1. června 2015
14. Koncepce rozvoje základní školy na léta 2018 – 2023 ze dne 26. srpna 2018
15. Plán DVPP 2019/2020 ze dne 2. září 2019
16. Žádost o výjimku z počtu žáků ve školní družině ze dne 15. října 2018
17. Vnitřní řád školní družiny ze dne 28. ledna 2020, platný od 1. února 2020
18. Školní vzdělávací program pro školní družinu ze dne 28. srpna 2019
19. Roční plán práce školní družiny pro školní rok 2019/2020 ze dne 28. srpna 2019
20. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
21. Webové stránky školy
22. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019 ze dne 15. října 2020
23. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště – školní rok 2019/2020
24. Dokumentace k dětem a žákům se SVP ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
25. Písemnosti žáků ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
26. Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu základní školy „Nejsem na světě sám“, platný na období od 1. září do 31. srpna 2020
27. Organizační řád přípravné třídy ze dne 27. srpna 2019
28. Provozní řád mateřské školy ze dne 25. srpna 2016
29. Školní řád mateřské školy MS 182/2017 s účinností od 1. září 2017
30. Roční plán mateřské školy pro školní rok 2019/2020
31. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Školka v pohybu“, č.j. MS-63/2019, platný od 1. září 2019
32. Koncepce dalšího rozvoje mateřské školy 2019 – 2024 č. j. 65/19
33. Evaluace – Vlastní hodnocení mateřské školy za školní rok 2018/2019, Záznamy z hospitační činnosti, Záznamy z provedení kontrol, Pololetní evaluace od školního roku 2017/2018
34. Pedagogická diagnostika, Dotazník o dítěti nastupujícím do MŠ (vzorek)
35. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
36. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek školy ve školním roce 2019/2020
37. Dokumentace k hodnocení zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školním roce 2019/2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském

zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Mgr. Renata Sedláková v. r.
Mgr. Ivana Jarcová, školní inspektorka	Mgr. Ivana Jarcová v. r.
Mgr. Milan Heroudek, školní inspektor	Mgr. Milan Heroudek v. r.
Mgr. Zuzana Podloučková, školní inspektorka	Mgr. Zuzana Podloučková v. r.
Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice	Ing. Hana Šarounová v. r.

V Brně 20. března 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Helena Fialová, ředitelka školy	Mgr. Helena Fialová v. r.
---	---------------------------

Ve Střelcích 13. května 2020