



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-1367/25-H
Sp. zn. ČŠIH-S-281/25-H

Název	Základní škola a Mateřská škola, Černčice, okres Náchod
Sídlo	Černčice 22, 549 01 Nové Město nad Metují
E-mail	zakladniskola@skolacerncice.cz
IČO	70 986 134
Identifikátor	650 060 652
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miroslava Ježková
Zřizovatel	Obec Černčice
Místa inspekční činnosti	Černčice 22, 549 01 Nové Město nad Metují Černčice 6, 549 01 Nové Město nad Metují
Inspekční činnost na místě	18. 11., 20. 11. a 21. 11. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Černčice, okres Náchod (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny, a to ve dvou samostatných budovách. V době inspekční činnosti se ve třech třídách 1. – 5. ročníku ZŠ vzdělávalo 35 žáků, ve dvou třídách MŠ 35 dětí a do dvou oddělení školní družiny bylo k pravidelné denní docházce zapsáno 32 účastníků zájmového vzdělávání. Stravování dětí a žáků zajišťuje školní jídelna v budově MŠ a školní jídelna-výdejna v budově ZŠ. Podrobné informace o škole jsou dostupné na webových stránkách www.skolacerncice.cz a na sociálních sítích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy při řízení školského subjektu kladе důraz na zajištění optimálních podmínek vzdělávání ve všech oblastech (materiální, finanční, personální), což ve spojení s jejím vstřícným, podporujícím přístupem a zájmem o spokojenost pedagogů, dětí, žáků i jejich zákonných zástupců vede k vytváření podnětného, psychicky bezpečného prostředí a příznivého školního klimatu. To má pak pozitivní dopad na výsledky poskytovaného vzdělávání. Kompetence související s řízením výchovně vzdělávacího procesu v MŠ ředitelka školy účelně delegovala na nově jmenovanou zástupkyni pro předškolní vzdělávání. O fungování všech součástí školy si ředitelka školy udržuje průběžnou informovanost prostřednictvím vhodně nastaveného systému porad i každodenní komunikací. Při plánování a realizaci rozvoje školy od poslední inspekční činnosti ředitelka školy ve funkční spolupráci se svou zástupkyní pro MŠ účinně reagovala na zjištěné nedostatky a rizika – cíleně se zaměřily jak na jejich odstranění, tak na zavedení systémových opatření pro dlouhodobé zkvalitňování dané oblasti. Jedním z hlavních cílů bylo vytvoření jednotné vize školy sdílené všemi pedagogy. Za tímto účelem se ředitelka školy a její zástupkyně pro MŠ zúčastnily odpovídajícího vzdělávání, které vedlo také k zefektivnění jejich vzájemné spolupráce a společného plánování a tím i k rozvoji MŠ i ZŠ dle shodných zásad. Škola dále navázala spolupráci s externím partnerem, za jehož odborné podpory celý pedagogický sbor aktuálně společně pracuje na vytváření vize školy. Byly již formulovány klíčové hodnoty v přístupu ke vzdělávání a výuce. Škola vytvořila příhodné podmínky pro vyjádření názorů také zákonným zástupcům dětí a žáků, a to prostřednictvím jejich společné práce na SWOT analýze s následnou diskusí s pedagogy. Pokroku škola dále dosáhla v oblasti hodnocení úrovně poskytovaného předškolního vzdělávání – byl vytvořen efektivní evaluační systém. Pro dosažení progresu v poskytování zpětné vazby k činnosti a práci dětí a žáků absolvovaly po předchozí inspekční činnosti všechny pedagožky MŠ i ZŠ další vzdělávání v oblasti formativního hodnocení, které je součástí aktuálního střednědobého plánu rozvoje školy. Využití získaných dovedností bylo částečně zaznamenáno při inspekčních hospitacích. Ředitelka školy i její zástupkyně pro MŠ dbají na svůj profesní rozvoj a získané vědomosti i zkušenosti aktivně sdílejí s pedagogy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánované, jsou v něm zahrnuty společné i individuální cíle stanovené jak s ohledem na potřeby školy, tak profesního rozvoje jednotlivých pedagogů, který vychází z pravidelně zpracovávaných plánů. Ty jsou založeny na sebehodnocení pedagogů a společně s ředitelkou školy či její zástupkyní pro MŠ každoročně vyhodnocovány. Účinným prostředkem pro posun pedagogů v jejich práci je také pozitivně laděná konstruktivní zpětná vazba s konkrétními doporučeními poskytovaná ředitelkou školy k realizovaným hospitacím v ZŠ. Vedení pohospitačního rozhovoru v klidné, bezpečné a podporující atmosféře ve spojení s vhodně pokládanými otázkami

podněcuje učitele k vlastní identifikaci rizikových míst i případných konkrétních kroků k jejich nápravě a motivuje je k aktivní práci na svém dalším posunu. Kontrolní činnost ředitelky školy i její zástupkyně pro MŠ je promyšlená a realizovaná napříč všemi relevantními oblastmi s následným funkčním vyhodnocováním zjištěných problémů a přijímáním adekvátních opatření k nápravě. Částečná nedůslednost kontrolního systému se projevila v nezjištění bezpečnostních rizik v budově místní sokolovny, kde probíhá výuka tělesné výchovy pro žáky ZŠ, a v ne zcela vhodné organizaci předškolního vzdělávání v odpoledních hodinách, kdy byly děti v MŠ spojovány do jedné třídy.

Pedagogický sbor školy je aktuálně ustálený a z větší části kvalifikovaný. Nekvalifikovanost některých pedagogů neměla vliv na úroveň poskytovaného vzdělávání. Pedagožky v MŠ i ZŠ účelně využívají každodenní osobní setkávání k řešení aktuálních otázek týkajících se vzdělávání dětí a žáků a chodu školy. K pedagogické diskusi směřující k jeho postupnému zkvalitňování slouží jednání pedagogické rady v MŠ i ZŠ a také pravidelná provozní a metodická setkání v ZŠ. Těch se pro zefektivnění vzájemné informovanosti a jednotného přístupu účastní kromě učitelek i asistentky pedagoga a vychovatelky. Účinnost sdílení poznatků, dovedností a zkušeností a společná domluva na pravidlech se projevily v jejich rychlé a funkční implementaci do vzdělávání (např. zavedení týdenních plánů se vzdělávacími cíli do dalších ročníků, rozšiřování prvků formativního hodnocení, jednotné váhy známek). Vzájemné hospitace pedagogů zatím nejsou ve škole realizovány.

Pro školu je důležitá přímočará komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků, pro niž vytváří bezpečnou atmosféru, a aktivní spolupráce s nimi, kterou škola cíleně podporuje jejich zapojováním do realizovaných činností a zájmem o jejich názory; s cílem prohloubit vzájemné vztahy pořádá i řadu neformálních akcí (tvořivé dílny, kavárničky, zahradní slavnost). Pro zlepšení informovanosti byl v ZŠ i MŠ zaveden elektronický komunikační systém a škola vytvořila vlastní webové stránky. Otevřenost školy a pozitivní vliv na její rozvoj má navázaná spolupráce s několika blízkými školami v rámci předškolního, základního i zájmového vzdělávání, a to jak na úrovni setkávání, sdílení zkušeností či inspirace (např. v oblasti formativního hodnocení) mezi pedagogy včetně vedení školy, tak v oblasti realizace společných akcí podporujících vzájemné poznávání dětí a žáků. MŠ a ZŠ se propojují během školních aktivit i při akcích pořádaných pro širší veřejnost, které jsou nedílnou součástí kulturního života obce.

Ředitelka školy v těsné spolupráci se zřizovatelem a s využitím vícezdrojového financování dbá o průběžné zkvalitňování materiálně technických podmínek poskytovaného vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti došlo především k celkové rekonstrukci budovy MŠ a kuchyně ve školní jídelně, škola pořídila novou digitální techniku a řadu didaktických pomůcek, které jsou efektivně používány v průběhu vzdělávání. V rámci omezených možností ředitelka školy účinně řeší i nedostatek prostor v ZŠ, kdy se jedna třída mění na prostor pro stravování žáků a následně pro činnosti školní družiny. Tyto problémy by mělo vyřešit plánované vybudování přístavby. Prostředí budov MŠ a ZŠ je příjemné a podnětné, třídy i společné prostory jsou vyzdobeny pracemi dětí a žáků, řada výtvorů svědčí o důrazu na vytváření jednotné školní komunity. Spolupráce s blízkým domem dětí a mládeže či finanční prostředky získané z projektové činnosti jsou funkčně využívány k realizaci pestré nabídky zájmových kroužků personálně zajišťovaných pedagožkami školy, případně externími lektory.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované předškolní vzdělávání vycházelo z účelného plánování. Stanovené vzdělávací cíle odpovídaly věku dětí i jejich individuálním schopnostem a promítaly se do tematicky i logicky provázané vzdělávací nabídky. Ta byla realizována prostřednictvím vyváženého poměru souvisejících spontánních a řízených činností. Učitelky promyšleně organizovaly vzdělávání v menších skupinách dětí, což jim umožnilo realizovat různorodé vzdělávací činnosti diferencovaně podle zájmu, možností a dovedností jednotlivých dětí. Pedagožky uplatňovaly aktivizující metody činnostního učení, čímž cíleně podporovaly dětskou zvědavost a radost z poznávání. Při vzdělávání smysluplně vycházely ze zájmu každého dítěte, jeho osobních zkušeností a prožitků. Děti se se zájmem zapojovaly do her a aktivit, přirozeně využívaly volně dostupné hračky, podnětné didaktické pomůcky a další materiály, s nimiž úspěšně pracovaly. Měly dostatek příležitostí pro experimentování, rozvoj zručností i představivosti. To mělo pozitivní dopad na klidný průběh vzdělávání a tvůrčí atmosféru. Průběžná pozitivní motivace a oceňování snahy i dílčích pokroků měly příznivý vliv na pocit spokojenosti u dětí. Učitelky je také citlivě vedly ke vzájemnému respektu, vytváření pozitivních vztahů a spolupráci. Děti prokazovaly velmi dobře rozvinuté komunikační dovednosti. Většina pedagožek je cíleně povzbuzovala k sebehodnocení a některým učitelkám se dařilo částečně poskytovat zpětnou vazbu i v podobě formativního hodnocení. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami reflektovalo jejich možnosti, potřeby a zájmy a bylo podporováno efektivní součinností učitelek a asistentek pedagoga. Společně připravovaly přiměřenou a individuálně přizpůsobenou nabídku aktivit a průběžně koordinovaly užívané speciálně pedagogické vzdělávací postupy. Děti s potřebou podpůrných opatření se aktivně zajímaly o nabízené herní i vzdělávací činnosti a spontánně na ně reagovaly. V rámci svých možností se aktivně zapojovaly do činností celé skupiny, společně si vybíraly a organizovaly aktivity. Děti se k sobě navzájem chovaly přátelsky, pomáhaly si, respektovaly pravidla chování ve skupině a odlišnosti některých dětí přijímaly přirozeně. Organizace vzdělávání dětí byla většinou funkční a promyšlená, avšak pravidelné spojování dětí do jedné třídy v době odpočinku a odpoledních činností nebylo efektivní vzhledem k důrazu na individualizaci vzdělávání i k účelnosti využití personálních možností, kterými MŠ disponuje. Pobyt venku probíhal každodenně v dostatečném časovém rozsahu formou vycházek do okolí školy, programově navazoval na aktuální téma vzdělávacího bloku. Dětem s nižší potřebou odpočinku pedagožky vhodně nabízely účast na kroužcích a náhradní relaxační program, který byl tematicky provázan s dopolední nabídkou činností.

Hospitovaná výuka v ZŠ probíhala v příjemné pracovní atmosféře a psychicky bezpečném prostředí, které pedagožky vytvářely svým klidným a vstřícným přístupem k žákům. Hodiny byly kvalitně připravené a dobře organizačně zvládnuté, a to včetně vyváženého rozdělení pozornosti učitelek a jejich podpory mezi jednotlivé ročníky ve třídě. Požadavky kladené na žáky byly srozumitelné a přiměřené jejich schopnostem, učitelky si porozumění zadaným úkolům průběžně ověřovaly a během práce žáků jim poskytovaly patřičnou zpětnou vazbu. Přirozeně vedly žáky k dodržování nastavených pravidel chování i k osvojování správných pracovních návyků a dovedností. Žáci jejich pokyny respektovali a aktivně se věnovali zadané práci. Účinnou motivací byl pro ně zájem vyučujících o jejich úspěch, praktické využití rozmanitých didaktických pomůcek včetně digitální techniky, náležitá vizualizace učiva i jeho propojení s běžným životem a vlastními zkušenostmi žáků. U nejmladších žáků byl přínosem také důraz na rozvoj jemné motoriky prostřednictvím manipulace s didaktickými pomůckami. Ve většině hodin učitelky konkrétně stanovily vzdělávací cíl ve vztahu k učení žáků, v případě navázání na předchozí hodinu jednoznačně vyplynul z průběhu hodiny a provázanosti jednotlivých činností. Vyučujícím se obvykle dařilo střídat různé formy a metody práce, včetně zařazení pohybu, což udržovalo pozornost žáků

i vysokou míru jejich aktivity, hodiny měly spád. Pouze v případě příliš dlouhé frontální práce s dominantním výkladem učitelky a bez vyžadování souvislejšího verbálního projevu se žáci dostali do role pasivních příjemců poznatků, což nebylo pro dosažení vzdělávacího cíle efektivní. Kromě frontální výuky s obvykle účinně vedeným řízeným rozhovorem a samostatné práce žáků zařazovaly učitelky i kooperativní činnosti. Při nich žáci zdařile komunikovali a spolupracovali ve dvojicích i větších skupinách, a to jak plánovaně, tak spontánně a také napříč ročníky, v nichž starší žáci s již nabytými znalostmi a dovednostmi byli funkční oporou mladším spolužákům. Upevňování, procvičování či opakování učiva během samostatné práce probíhalo často prospěšně pomocí digitální techniky. Učitelky vedly žáky k uvažování a vyvozování závěrů a nových poznatků, podněcovaly je k chápání souvislostí i smyslu probíraného učiva. Napříč ročníky zařadily také aktivity pro rozvoj čtenářské gramotnosti žáků. Vlastní práce žáků s různými informačními zdroji však byla zařazena jen částečně a ojediněle. S ohledem na různé pracovní tempo jednotlivých žáků měly učitelky připravené další úkoly či činnosti, ty se v rámci samostatné práce někdy také lišily svou obtížností. Nevyužitý potenciál spočíval v možnosti samostatného výběru žáků z úloh různé náročnosti. Práce asistentek pedagoga se odvíjela od charakteru činností v hodině i druhu podpory vyžadované konkrétními žáky či potřebami skupiny nebo ročníku, s nímž pracovaly. V některých případech velmi účinně střídaly role s vyučujícími, byly žákům efektivně nápomocny při samostatné i skupinové práci. Závěry hodin využívaly učitelky k ověření si probraného učiva i k získání zpětné vazby od žáků o úrovni nových poznatků, dovedností či kvalitě vlastní práce. Promyšleně k tomu používaly různé metody – gesta, symboly, verbální vyjádření vlastního poznatku, myšlenky nebo dojmu z hodiny či písemné doplnění hodnotících výroků, v některých případech i formativního charakteru. Zaznamenáno bylo i vzájemné vrstevnické hodnocení podle předem daného kritéria. Posunem od minulé inspekční činnosti je důraz na vymezení vzdělávacího cíle, větší podpora spolupráce žáků, diferenciacie práce především s ohledem na různé pracovní tempo a lepší využití závěru hodin včetně aktivního zapojení žáků do hodnocení své práce.

Činnost školní družiny přirozeně navazuje na základní vzdělávání a přispívá k prohlubování a obohacování osobnostního i sociálního rozvoje žáků. Sledované zájmové činnosti byly realizovány převážně ve venkovním prostředí – na školní zahradě a hřišti. Tam měli účastníci zájmového vzdělávání dostatek příležitostí jak k řízeným činnostem, tak k volnému pohybu a formě odpočinku zvolené dle svých individuálních potřeb, které vychovatelky respektovaly. Se žáky jednaly vstřícně a se zájmem, adekvátně reagovaly na momentální situaci a jejich zájem, zároveň je ale vedly k dodržování pravidel chování a vzájemného soužití. Organizace činností přispívala k rozvoji pohybových dovedností, sociální interakce i schopnosti žáků regulovat vlastní tempo aktivity či zvolit vhodnou formu relaxace.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky MŠ promyšleně využívají prostředky pedagogické diagnostiky k průběžnému zjišťování vzdělávacích výsledků jednotlivých dětí. Pozitivní změnou od poslední inspekční činnosti je skutečnost, že vyučující založily dětem portfolia prací a s konkrétními zjištěnými poznatky se učí efektivně pracovat, i když portfolia zatím nenaplnují diagnostický účel. Vstupní pedagogickou diagnostikou se pedagožkám dobře daří identifikovat děti s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání a potřebou zvýšené podpory. Jedná se zejména o děti se speciálními vzdělávacími potřebami a s odkladem povinné školní docházky. V případě zjištěných nerovnoměrností ve vývoji dítěte učitelky o aktuálním stavu informují jeho zákonné zástupce a případně doporučují i další možnou odbornou pomoc. Výsledky

vzdělávání dětí jsou výraznou měrou pozitivně ovlivňovány jednak cíleným zaměřením MŠ na systematický rozvoj pohybových a sportovních dovedností dětí (např. pravidelné polodenní výlety do přírody, kurzy plavání a lyžování), jednak pravidelným zařazováním výtvarných a hudebních činností i aktivit plánovitě podporujících rozvoj digitální gramotnosti dětí v rámci alternativní nabídky činností v případě nižší potřeby spánku. Všechny uvedené aktivity nejen podporují naplňování cílů školního vzdělávacího programu, ale přispívají i k rozvoji fyzické zdatnosti dětí, jejich zájmů, nadání i praktických dovedností, estetického vnímání a tvořivosti. Pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky připravují učitelky v době poledního odpočinku činnosti náležitě podporující jejich připravenost na další stupeň vzdělávání.

Úroveň zjištěných vzdělávacích výsledků dětí převážně odpovídala očekávaným výstupům stanoveným ve školním vzdělávacím programu. Děti většinou dodržovaly dohodnutá pravidla vzájemného soužití, aktivně se zapojovaly zejména do her, zvládaly základní dovednosti související se sebeobslouhou. Chápaly elementární časové pojmy, orientovaly se v prostředí školy. Přirozeně reprodukovaly básně, písně a říkadla, srozumitelně formulovaly své požadavky, odpovídaly na otázky, měly přiměřenou slovní zásobu. Při komunikaci s dospělými jednaly zdvořile, uměly pozdravit, požádat a poděkovat. Zákonní zástupci dětí mají možnost seznamovat se s výsledky vzdělávání svých dětí průběžně, aktuální výtvarné práce a výrobky jsou prezentovány v prostorách školy.

Pro informování zákonných zástupců žáků o výsledcích vzdělávání a chování jejich dětí ZŠ zavedla od školního roku 2025/2026 do všech ročníků elektronický systém, k němuž byly kvůli motivačnímu hodnocení (např. razítka, samolepky) ponechány žákům 1. a 2. ročníku i listinné notýsky. Po počátečním zhodnocení efektivity tohoto systému byla v uvedených ročnících zachována jen listinná podoba záznamů vzdělávacích výsledků žáků. Na základě společné domluvy stanovily pedagožky jednotné hodnoty (váhy) známek pro dílčí typy ověřování vzdělávacích výsledků žáků a byla vymezena i další pravidla, např. povinnost zaznamenávat obsah každého hodnocení. S ohledem na negativní zjištění při předchozí inspekční činnosti se pedagožky začaly více věnovat aktivní práci se školním vzdělávacím programem a jeho očekávanými výstupy. Škola díky funkčnímu sdílení profesních zkušeností a dovedností rozšířila ze 3. ročníku do tříd 4. a 5. ročníku týdenní plány. Do nich učitelky zpracovávají pro žáky týdenní cíle v jednotlivých předmětech, které jsou doplněny i cílem v oblasti třídního klimatu zahrnující nejen vzájemné vztahy, ale i pravidla vlastní práce. Plánování očekávaných výstupů vzdělávání na daný týden ve spojení s žákovským hodnocením dosažené úrovně umožňují přirozeným způsobem přenášet na žáky odpovědnost za vlastní vzdělávání a motivovat je k práci na dalším posunu. Aktivní spolupráce se zákonnými zástupci žáků a zájem o jejich náhled na kvalitu vzdělávání se promítly do realizace třídní schůzky v podobě triády (jednou ročně) a nově také do formy individuálních schůzek. Škola klade důraz na rovnocenné zapojení všech účastníků vzdělávacího procesu do jeho hodnocení – k triádám tak žáci připravují vlastní hodnocení, jejich zákonní zástupci dostávají zvací dopis s otázkami k promyšlení, týkajícími se ocenění svého dítěte či kvality domácí přípravy, a každá učitelka připravuje hodnocení daného žáka. Zatím sběrná podoba portfolií prací žáků by při změně na výběrová mohla v rámci triád dále zkvalitnit sebehodnocení žáků. Ředitelka školy plánovitě udržuje aktivní kontakt se školami, kam přecházejí absolventi na 2. stupeň. Koordinuje činnost školy s požadavky uvedených škol za účelem maximální připravenosti žáků na další stupeň vzdělávání, kterou efektivně podporuje konkrétními kroky. Jde o systematický proces zahrnující oblast vzdělávací (např. sladění úrovně očekávaných výstupů, domluva na volbě učebnic), organizační (rozdělení žáků školy do budoucích tříd, jejich seznámení s trasou a dopravou do nové školy) i sociální (návštěva a prohlídka školy včetně společné akce s tamními žáky). Pozitivní

vzájemné vztahy mezi školou a rodinami žáků se odrážejí i v častých návštěvách absolventů ve škole a v získávání dalších informací o jejich úspěšnosti od jejich zákonných zástupců.

Škola klade důraz na rozvoj osobnosti žáků, jejich kompetencí a motivace ke vzdělávání i na utváření pozitivních vzájemných vztahů. Realizované aktivity vlastní i zajišťované externími partnery zaměřuje především na environmentální a pohybovou oblast. K tomu je funkčně využívána školní zahrada u MŠ i ZŠ. Přírodovědnou gramotnost rozvíjejí pedagožky již u dětí v MŠ. Příhodně k tomu slouží množství pomůcek určených k experimentování a jednoduchým pokusům i spolupráce s místním spolkem, který děti z MŠ hojně navštěvují v rámci řady environmentálních programů, žáci ZŠ se tam účastní přírodovědného kroužku. V cílené podpoře zdravého životního stylu a pohybu ZŠ navazuje na MŠ a nabídku činností vhodně rozšiřuje – žáci tráví velké přestávky na školní zahradě, pěstují si a konzumují vlastní zeleninu, absolvují lyžařský, bruslařský a plavecký kurz. Pobyt venku je i pravidelnou součástí činností školní družiny. Škola ale vyhledává i další, netradiční aktivity pro efektivní motivaci žáků k pohybu. V tomto školním roce nově probíhá každý týden celoškolské ranní cvičení se švihadly. K individualizaci zadání jednotlivých aktivit dle vlastního tempa a dosažené úrovně dovedností je účinně využívána digitální technika (QR kódy) a díky přístupu i z domova mohou žáci rozvíjet své dovednosti také samostatně. Pokrok žáků pak pedagožky oceňují i prostřednictvím motivačního hodnocení. Alternativou k pravidelným vycházkám v MŠ jsou v ZŠ turistické vycházky, při nichž je pohyb a rozvoj vytrvalosti provázán s přirozeným upevňováním vzájemných vztahů a funkčně propojen prostřednictvím připravených úkolů s poznáváním regionu a jeho zajímavostí. Škola tak efektivním, finančně nenáročným způsobem poskytuje žákům možnost pravidelně poznávat zajímavá místa a buduje v nich pocit vzájemné soudržnosti i propojenosti s místem, kde žijí. K tomu přispívá i významná role školy v kulturním životě obce. Pozitivní vztahy cíleně buduje nejen mezi dětmi, žáky, jejich zákonnými zástupci a pedagogy, ale udržuje lidové tradice a propojuje občany obce napříč generacemi během akcí pořádaných i pro širší veřejnost (např. vánoční koncert, karneval, masopust, kulturní vystoupení k různým příležitostem). Děti a žáci při nich uplatňují své dovednosti a nadání a stávají se pevnou součástí místní komunity. Škola dbá také na rozvoj čtenářské gramotnosti i upevňování kulturních návyků dětí a žáků. Za tímto účelem využívá kooperace s místní knihovnou, návštěv divadelních představení i pravidelnou účast na pěveckém, hudebním a tanečním vystoupení žáků základní umělecké školy. Každoročně také hromadně zapojuje žáky do matematických soutěží.

Poradenské služby ve škole zajišťuje ředitelka školy na pozici výchovné poradkyně, školní metodička prevence a speciální pedagožka. Ta se věnuje jak metodické podpoře pedagogů při vyhodnocování účinnosti poskytovaných podpůrných opatření, tak žáků v průběhu předmětů speciálně pedagogické péče. Aktivně a cíleně také v ZŠ i MŠ vyhledává žáky a děti s nerovnoměrným vývojem či riziky ve vzdělávání. Na základě jejich zjištění a odborné diagnostiky pro ně škola následně zajišťuje další cílenou podporu, ať už v rámci svých možností či ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Hlavním prostředkem prevence rizikového chování žáků je otevřená, partnerská komunikace se žáky i jejich zákonnými zástupci za současného vedení žáků k dodržování vymezených pravidel a také každodenní sdílení informací, které umožňuje okamžitě reagovat na vzniklé problémy. Školní metodička prevence zajišťuje preventivní programy dle nabídky a aktuálních potřeb školy, významnou roli v předcházení rizikového chování i v řešení problémů hrají třídní učitelky jednotlivých tříd. V jejich kompetenci je náplň pravidelných třídnických hodin realizovaných za účelem osobnostního rozvoje žáků a budování pozitivního třídního klimatu stejně jako způsob vymezení a forma třídních pravidel.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti byla ustanovena funkce zástupkyně ředitelky školy pro mateřskou školu. Pedagogický sbor školy prošel částečnou obměnou a byl rozšířen o pozici speciální pedagožky.
- Došlo k výraznému zkvalitnění materiálně technických podmínek pro předškolní vzdělávání, proběhla celková rekonstrukce budovy mateřské školy a kuchyně ve školní jídelně. Byla pořízena řada učebních pomůcek, zlepšily se podmínky pro rozvoj digitální gramotnosti dětí a žáků.
- V mateřské i základní škole byl zaveden elektronický informační a komunikační systém, škola vytvořila vlastní webové stránky.
- V základní škole byly pro žáky od 3. do 5. ročníku zavedeny týdenní plány učiva se vzdělávacími cíli.
- K nedostatkům zjištěným minulou inspekční činností přijala ředitelka školy ve spolupráci se svou zástupkyní pro mateřskou školu účinná opatření.

Silné stránky

- Škola cílevědomě vytváří pocit sounáležitosti dětí a žáků s místem, kde žijí a vzdělávají se. Aktivní spolupráce s externími partnery efektivně napomáhá naplňovat školní vzdělávací programy, kooperace s dalšími školami (mateřskými, základními, základní uměleckou) v různých oblastech, na úrovni pedagogů i dětí a žáků má pozitivní vliv na rozvoj školy, profesní posun pedagogů a zkvalitňování poskytovaného vzdělávání. (1.5)
- Vedení školy systematicky utváří pozitivní školní klima prostřednictvím otevřené komunikace, cíleného upevňování vzájemné důvěry a vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání a řadou rozmanitých aktivit směřujících k rodinám dětí a žáků i k širší veřejnosti. (2.2)
- Vedení školy společně s pedagogy pravidelně plánuje a vyhodnocuje jejich profesní rozvoj a vytváří vhodné příležitosti k aktivnímu sdílení zkušeností, společnému řešení problémů a sjednocování pedagogického přístupu. Zapojením do řady projektů a akcí dalšího vzdělávání zaměřených na rozvoj komunikačních dovedností, kolegiální podpory a společného plánování rozvoje školy posiluje sounáležitost pedagogického sboru a tím pozitivně ovlivňuje výchovně vzdělávací proces. (2.3)
- Škola se v rámci předškolního, základního i zájmového vzdělávání promyšleně a systematicky věnuje osobnostnímu rozvoji dětí a žáků se zaměřením především na zdravý životní styl, rozvoj pohybových dovedností a fyzické zdatnosti, environmentální výchovu a digitální gramotnost, a to prostřednictvím řady vlastních činností a akcí i za účelne spolupráce s dalšími partnery. (6.3)

Mateřská škola

- Vedení školy v úzké spolupráci se zřizovatelem cílevědomě a účelne inovovalo materiálně technické podmínky předškolního vzdělávání, a to prostřednictvím celkové rekonstrukce budovy mateřské školy a zajištěním širokého spektra rozmanitých didaktických pomůcek, které velmi efektivně a účelne využívají pedagožky i děti. (2.4)
- Vstřícný a respektující pedagogický styl vyučujících vytváří příznivé sociální klima, podporuje sociální a osobnostní dovednosti dětí, rozvíjí otevřenost i respekt vůči odlišnostem dětí s potřebou podpůrných opatření. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Částečná nedůslednost kontrolního systému se projevila v nezjištění rizik v obecní budově využívané pro výuku tělesné výchovy žáků základní školy a v ne zcela vhodné organizaci odpoledních činností v mateřské škole. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činností školy

- Podporovat realizaci vzájemných hospitací mezi pedagožkami ve všech součástech školy, využívat příklady dobré praxe vyučujících, které mohou předat své odborné zkušenosti a dovednosti ostatním.
- Omezit spojování dětí do jedné třídy po obědě a v odpoledním vzdělávacím bloku, zajistit vhodnou organizaci činností dle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.
- Poskytovat žákům při výuce možnost vlastního výběru z úloh různé náročnosti.
- Vytvářet častěji žákům příležitost při řešení úkolů samostatně pracovat s různými informačními zdroji a získané informace kriticky posuzovat.
- Zařazovat více do předškolního vzdělávání prvky formativního hodnocení a poskytovat tak jednotlivým dětem efektivní zpětnou vazbu o dosaženém posunu využitelnou pro jejich další učení s cílem umožnit jim zažít úspěch.
- Posílit využití výběrových portfolií dětí k diagnostickým účelům, sběrná portfolia žáků inovovat na výběrová – portfolia pak využívat k formativním způsobům hodnocení i k podpoře vzájemné komunikace s dítětem či žákem a jeho zákonnými zástupci.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona platná ve školním roce 2025/2026
2. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy vedená ve školním roce 2025/2026
3. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knih úrazů) vedená ve školním roce 2025/2026
4. Organizační řád a organizační schéma platné ve školním roce 2025/2026

5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2025/2026
6. Plány profesního rozvoje pedagogů vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
7. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy a její zástupkyně pro mateřskou školu vedené ve školních letech 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
8. Diagnostické záznamy o dětech vedené ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
9. Dokumentace k výsledkům vzdělávání žáků vedená ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2025/2026
11. Dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami platná ve školním roce 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Olivová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka

PhDr. PaedDr. Jindřich Vedlich, Ph.D., MBA, školní inspektor

Jakub Franc, kontrolní pracovník

Bc. Věra Jiráňková, přizvaná osoba – odborník na ekonomiku škol a finanční kontrolu

16. 12. 2025