



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-469/10 U

Název školy	Základní a Mateřská škola Horní Jiřetín
Adresa:	Školní 126, 435 43 Horní Jiřetín
Identifikátor:	600 083 845
IČ:	70 838 976
Místo inspekce:	Horní Jiřetín, Školní 126. Školní 300
Termín inspekce:	26. - 29. 4. 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků ve čtenářské gramotnosti. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Horní Jiřetín je příspěvkovou organizací obce Horní Jiřetín a vykonává činnost základní školy s kapacitou 240 žáků, mateřské školy s kapacitou 65 dětí, školní družiny s kapacitou 50 žáků a školní jídelny s kapacitou 200 stravovaných. V letošním školním roce vzdělává základní škola 163 žáků v 9 třídách podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Cesta za poznáním“ (dále „ŠVP ZV“) a vzdělávacího programu Základní škola. Mateřská škola (dále „MŠ“) poskytuje vzdělávání dětem předškolního věku ve třech třídách rozdělených podle věku s celodenním provozem. Ke dni konání inspekce bylo k docházce v souladu s kapacitou školy zapsáno 65 dětí. V posledním

roce před zahájením povinné školní docházky navštěvuje MŠ 24 dětí, z toho 3 s povoleným odkladem. Mateřskou školu navštěvují i děti z okolních měst a obcí. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu „Mateřská škola - Mašinka“ (dále ŠVP PV), který nabízí standardní vzdělávací činnosti dané Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Za výrazné finanční podpory zřizovatele byla ve školním roce 2008/2009 vybavena školní zahrada novými dřevěnými herními sestavami, které vytvářejí vynikající podmínky pro různorodé pohybové aktivity i relaxaci dětí. Od poslední inspekce dále proběhla rekonstrukce sociálního zařízení, oprava šaten, fasády a chodby a byl nakoupen nový nábytek do ředitelny a kabinetů.

Hodnocení ekonomických podmínek

Škola – příspěvková organizace - využívá k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti nemovitý majetek, který je ve vlastnictví zřizovatele. S tímto majetkem škola hospodaří v rozsahu stanoveném zřizovací listinou.

Ve sledovaném období 2007 - 2009 hospodařila s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele, s peněžními prostředky získanými v rámci neinvestičních dotací ze státního rozpočtu, s prostředky svých fondů, s peněžními dary.

Ze státního rozpočtu byly škole poskytnuty neinvestiční dotace na přímé náklady na vzdělávání a účelové neinvestiční dotace v rámci rozvojových programů. Neinvestiční dotace určené na přímé náklady na vzdělávání byly dle předložené dokumentace použity na platy zaměstnanců, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody a ostatní neinvestiční výdaje přímé, které škola využívala zejména k zajištění materiálních podmínek výuky (tj. k nákupu učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb), dále k nákupu osobních ochranných pracovních prostředků, k úhradě zákonného pojištění, nákladů na plavecký výcvik žáků a na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). Finanční prostředky určené na DVPP byly použity na úhradu školení v oblasti zvyšování odborné kvalifikace pedagogů se zaměřením zejména na cizí jazyky, tvorbu školního vzdělávacího programu, formy a metody výuky. V rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT ČR byly škole poskytnuty tyto účelové neinvestiční dotace: v roce 2007 pro oblast ICT - konektivita, v letech 2008 a 2009 na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků, v roce 2009 též na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků, na školní vybavení pro žáky 1. ročníku a v programu „Hustota, specifika“.

K výraznému zkvalitnění podmínek vzdělávání a k modernizaci vybavení školy přispívá značnou částkou zřizovatel (zejména vybavení interaktivními tabulemi, školním nábytkem, učebními pomůckami a knihami) a Klub přátel školy, škola získala též drobné peněžité a věcné dary.

Materiální a finanční zdroje, které měla hodnocená instituce k dispozici, vytvářely velmi dobré podmínky pro zajištění a realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení

Při přijímání dětí k předškolnímu a základnímu vzdělávání škola příkladným způsobem uplatnila zásadu rovného přístupu. Veřejnosti poskytla úplné informace o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání prostřednictvím svých webových stránek, veřejných vývěsek a plakátů. Zákonní zástupci budoucích žáků základní školy mají možnost po dohodě s vedením školy získat další informace a prohlédnout si školu. Kapacita školy umožňuje přijímat všechny zájemce.

Do mateřské školy jsou děti přijímány na základě kritérií, přednostně pak v posledním roce předškolního vzdělávání. Ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 byly přijaty děti nad povolenou kapacitu školy, ve školním roce 2009/2010 postupovala ředitelka školy již v souladu s příslušnými právními předpisy.

Škola eviduje žáky ve školní matrice, která je vedena v písemné a elektronické podobě. Ve spolupráci se školskými poradenskými pracovišti (pedagogicko psychologická poradna a speciálně pedagogické centrum) jsou žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zpracovány kvalitní individuální plány (dále „IVP“), které respektují a uplatňují všichni vyučující. V průběhu školního roku jsou IVP pravidelně 2x vyhodnocovány. Pozornost je věnována žákům s riziky neúspěšnosti již od vstupu do školy. Včasná podpora je jim zajišťována především doučováním. Nadané žáky škola neidentifikuje ani neeviduje.

Značnou pozornost věnuje škola prevenci sociálně patologických jevů (dále „SPJ“). Metodička prevence SPJ má zpracovaný program preventivní strategie, který je pravidelně vyhodnocován a každoročně inovován. Důsledkem je omezení rizik vzniku školních úrazů a sociálně patologických jevů. Kromě souvisejících témat ve vyučovacích předmětech, škola v rámci prevence SPJ nabízí žákům bohatou škálu volnočasových aktivit, různé besedy a ozdravné pobyty pro žáky.

Škola poskytuje dostatečné informace a poradenskou pomoc žákům a jejich zákonným zástupcům v záležitostech týkajících se vzdělávání prostřednictvím všech pedagogických pracovníků, ale zejména výchovné poradkyně, která tuto oblast ve škole koordinuje a zastřešuje. Funkci výchovné poradkyně vykonává učitelka s dlouhodobou praxí v dané problematice. Pozornost orientuje zejména na kariérové poradenství a na pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě zkušeností má stanoveny nejen konkrétní konzultační hodiny, ale žákům a jejich zákonným zástupcům je ochotně k dispozici kdykoli po předchozí domluvě. Při ukončování povinné školní docházky v nižším než 9. ročníku základní školy informuje škola žáky o možnosti pokračovat ve školní docházce a dosáhnout základního vzdělání.

Mateřská škola respektuje individuální a postupné přizpůsobování dětí při nástupu a umožňuje jim pozvolnou adaptaci za přítomnosti blízké osoby. Nabídku adaptačního režimu rodiče využívají. Školní matrika je vedena v listinné podobě, některé chybějící údaje byly doplněny v průběhu inspekční činnosti. V posledních třech letech nebyly evidovány děti se speciálními vzdělávacími potřebami ani děti nadané. V době konání inspekce byla v MŠ zřejmá podpora dětí na základě jejich individuálních potřeb a schopností. Pozornost je věnována dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky i dětem méně úspěšným. Systematická je péče v oblasti školního poradenství. Kvalifikovaná učitelka MŠ provádí základní logopedickou prevenci pod názvem „*Rozvoj komunikativních dovedností*“ u dětí s opožděným vývojem řeči pod supervizí klinického logopeda. Funkční poradenskou pomoc poskytují učitelky rodičům i v případě šetření školní zralosti dětí. Podle potřeby jim předávají kontakty na poradenská zařízení. ***Přestože škola nemá bezbariérový přístup, vytváří rovné příležitosti ke vzdělávání na požadované úrovni. Při přijímání ke vzdělávání je v MŠ aktuálně postupováno dle platných zákonných ustanovení. Vzdělávací potřeby dětí jsou zajišťovány na požadované úrovni.***

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Vedení školy zareagovalo na zjištěné nedostatky v ŠVP PV konstatované ČŠI na základě komparační analýzy. Nyní je ŠVP PV platný od 1. 12. 2009 zpracován podle požadavku školského zákona a v souladu se zásadami RVP PV. Program zohledňuje reálné podmínky a prostředí, ve kterém se škola nachází. Je zveřejněn na veřejně přístupném místě ve škole. Inovace obsahu vzdělávání směřuje k podpoře a rozvoji klíčových kompetencí. Na komparační analýzu ŠVP ZV zareagovalo vedení školy jen částečně, takže ŠVP není v souladu s RVP ZV. V době inspekce kromě dalších nedostatků, především v dodržení závazné struktury ŠVP, přetrvávaly chyby v učebním plánu a chybělo začlenění průřezových témat do předmětů a ročníků. Tyto nedostatky je nutno ve stanovené lhůtě odstranit.

Ředitelka předložila koncepci školy, kde jako prioritu uvádí pozitivní výchovu a výuku jedince, klade důraz na prostředí a klima školy, spolupráci všech částí školy a modernizaci vybavení. Předložené vlastní hodnocení školy neobsahuje opatření ke zlepšení práce školy, ředitelka uvádí, že aktuální stav opatření nevyžaduje. Přijímaná opatření vycházejí z aktuální situace ve škole. Dokumentace školy, kterou požaduje platná legislativa, je vedena, ne vždy však odpovídá zákonným normám (např. struktura vlastního hodnocení). Kontrolní systém je nastaven a zaměřuje se především na kontrolu dokumentace, plnění plánů a hospitační činnost. Pedagogická rada je svolávána pravidelně a je informována o všech důležitých dokumentech a záměrech vedení školy. Ředitelka školy zřídila metodické orgány podle vzdělávacích oblastí RVP a delegovala na ně především metodickou přípravu vyučování. Řízením pedagogického procesu v MŠ byla pověřena vedoucí vychovatelka školní družiny (dále "ŠD"), na kterou ředitelka delegovala kompetence a povinnosti spojené s jejím vedením. Vedoucí vychovatelka vede povinnou dokumentaci, vytváří podmínky pro vzdělávání pedagogických pracovníků a důležité pedagogické a organizační záležitosti projednává na pedagogických radách. Podmínky pro DVPP a práci školské rady jsou dobré, žákovská samospráva není zřízena. ***Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, prostředky ze státního rozpočtu využívá v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Nedostatky byly zjištěny ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání.***

V základní škole pracuje 14 učitelů, z toho 5 nekvalifikovaných. Kromě výchovné poradkyně a metodičky prevence působí ve škole metodička pro logopedii. Ředitelka školy vytváří podmínky pro DVPP, 11 pedagogů navštěvuje kurz anglického jazyka po celý školní rok, v průběhu školního roku pak vyučující navštívili dalších 15 seminářů zaměřených na výuku dalších předmětů a řízení školy. Začínající učitelce je poskytována metodická pomoc od uvádějící učitelky. Zájmové kroužky vede asistentka pro volný čas dětí. Personální podmínky v MŠ vzhledem k počtu tříd zcela neumožňují kvalitní realizaci ŠVP PV. Vzdělávací činnosti v MŠ ve třech třídách zajišťují dvě odborně kvalifikované a jedna nekvalifikovaná učitelka. Dvě vychovatelky školní družiny zastupují velmi často i v MŠ a zároveň učitelky MŠ působí jako vychovatelky školní družiny. V rozpisu přímé výchovné práce dochází velmi často ke změnám vzhledem k nižšímu počtu dětí. Pracovní zařazení některých pedagogických pracovníků neodpovídá vykonávané práci.

Základní i mateřská škola poskytují bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků i předškolních dětí. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou upraveny ve školním řádu i v dalších vnitřních předpisech ZŠ a MŠ. Součástí vzdělávacích programů jsou témata podporující zdravý vývoj dětí a prevenci sociálně patologických jevů. Zápisy v třídních knihách dokladují pravidelné poučování žáků a dětí o možném ohrožení zdraví v průběhu vzdělávání i při akcích mimo školu. Ke zdravému životnímu stylu přispívá i přizpůsobení odpoledního odpočinku dětí jejich individuálním potřebám a pozornost věnovaná pitnému režimu. Míra úrazovosti za poslední tři roky je minimální. Materiální a finanční předpoklady umožňují realizaci záměrů ŠVP PV i ŠVP ZV. Estetická úroveň prostředí mateřské i základní

školy, vyhovující prostorové podmínky a optimální vybavení nábytkem podporují příznivé klima a skupinové i individuální aktivity dětí. Děti mají dostatečné množství hraček, pomůcek, ale i knižního fondu, audiovizuální a počítačové techniky, materiální zázemí základní školy je rovněž velmi dobré. Žáci a učitelé mají k dispozici počítačovou učebnu s připojením na internet, funkční školní knihovnu pravidelně doplňovanou novými knihami, dostatek učebnic a pomůcek.

Bezpečnostní podmínky základní i mateřské školy mají požadovanou úroveň. Materiální zázemím nadstandardní a účelně podporuje realizaci vzdělávacích programů. ČŠI spatřuje rizika v personální oblasti a v organizaci vzdělávání v mateřské škole.

Mezi nejvýznamnější partnery školy patří zřizovatel, školská rada a rodiče žáků. Zřizovatel pomáhá škole nad rámec, který stanovuje zákon především v oblasti materiální, spolupráce se školskou radou je dobrá. Rodiče dětí a žáků se sdružují v Klubu přátel školy, který škole přispívá finančně, rodiče se zúčastňují kulturních a sportovních akcí. Informace o prospěchu žáků získávají na třídních schůzkách, jsou pořádána informační odpoledne. V mateřské škole vedoucí učitelka zohledňuje požadavky rodičů, na podněty reaguje. Mateřská škola informuje zákonné zástupce dětí o výsledcích vzdělávání převážně formou každodenních kontaktů, na třídních schůzkách a prostřednictvím nástěnek. Přínosem je spolupráce mateřské školy se základní školou. Děti využívají tělocvičnu, interaktivní tabuli a školní knihovnu. V rámci usnadnění přechodu do vyššího stupně vzdělávání společně organizují plavecký výcvik a návštěvu první třídy. Systematická je spolupráce s poradenskými zařízeními regionu a Policií ČR. Besedy a ukázky její práce přispívají k prevenci sociálně patologických jevů. V neposlední řadě škola spolupracuje s dalšími organizacemi působícími v obci, např. Sokolem, Klubem důchodců, Svazem žen apod. ***Spolupráce s partnery je pro vzdělávání dětí a žáků přínosná.***

Průběh vzdělávání v mateřské škole

Předškolní vzdělávání je realizováno prostřednictvím rozpracovaných integrovaných bloků v souladu se stanovenými cíli školního vzdělávacího programu. Vzdělávací nabídka je doplněna návštěvami divadelních představení, vycházkami do okolí, ale i pravidelně zařazovanými prvky základů angličtiny. Škola nemá stanovený denní řád s ohledem na věkové zvláštnosti dětí, jejich biorytmus a náročnost jednotlivých činností. Denní režim je negativně ovlivňován přechody ke stravování, spojováním tříd, společným provozem MŠ a ŠD, častým suplováním učitelek ve ŠD i vychovatelek v MŠ. V rámci předškolního vzdělávání je respektována individuální potřeba aktivity a spánku. Z předložené dokumentace, dětských prací, ale i z inspekčních hospitací vyplývá, že vzdělávací nabídka zohledňuje formy integrovaného přístupu s důrazem na logickou a námětovou propojenost. Možnost výběru z nabídky aktivit, řešení problémových situací, ale i rozvoj tvořivosti a spolupráce využívaly děti pouze v jedné třídě, v ostatních dvou třídách jen v průběhu spontánních her. Prvků tvořivosti, prožitkového a kooperativního učení, skupinové a individuální práce je využíváno především ve spontánních hrách a pobytech venku. Při činnostech, řízených učitelkou, převažoval hromadný (frontální) způsob vzdělávání. Ve třídách jsou stanovena pravidla soužití. ***Průběh vzdělávání v mateřské škole má standardní úroveň.*** Děti v mateřské škole jsou vzdělávány na úrovni svých možností a v realizovaném školním vzdělávacím programu jsou úspěšné. Přechod do 1. ročníku základní školy je většinou bezproblémový. Vzdělávací nabídka v průběhu celého dne zohledňuje všechny vzdělávací oblasti. Z projevů dětí je patrná přiměřená úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených v RVP PV. Předčtenářská gramotnost je rozvíjena a podporována prohlížením knih, ilustrací pohádek, pravidelným předčítáním, experimentováním se slovy a fonemickým uvědomováním. Zájem dětí o knihy a písmena je povzbuzován návštěvami školní knihovny v ZŠ. Přírodovědná gramotnost je rozvíjena

vycházkami do přírody, kde se děti seznamují se zákonitostmi živé i neživé přírody. Děti užívají jednoduchých znaků a pojmů, dovedou postupovat podle instrukcí, orientují se v elementárním počtu, mají představu o čísle. Jsou vybaveny elementárními poznatky o světě, který je obklopuje, ve většině případů se umí soustředit na činnost a dokončit ji. V průběhu her i řízených činností řeší problémy, logicky a tvořivě myslí. V rámci her a běžných denních činností se projevují samostatně, při hrách spolupracují a respektují práci druhých. Děti otevřeně komunikují na úrovni dané jejich věkem a kultivovaně se projevují. Jsou vedeny k vytváření kulturních a společenských návyků, starší děti mají upevněné některé dovednosti a pracovní návyky, jsou přiměřeně samostatné v oblasti sebeobsluhy. ***Projevy dosahovaných klíčových kompetencí mají standardní úroveň.***

Pedagogové v průběhu vzdělávání mapují individuální pokroky dětí, o kterých si průběžně vedou portfolio. Úspěšnost dětí v dalším vzdělávání si ověřují také prostřednictvím rozhovorů s rodiči. Celkové výsledky vzdělávání MŠ zatím vyhodnocuje. ***Výsledky vzdělávání dětí odpovídají vzdělávacím a osobnostním předpokladům dětí všech věkových skupin.***

Průběh vzdělávání základní školy

Učební plány obou deklarovaných vzdělávacích programů jsou aktuálně plněny, pokud však nebude upraven učební plán 2. stupně ve školním vzdělávacím programu, bude překročen počet hodin odučených na 2. stupni o 1 hodinu, protože podle předloženého ŠVP je týdenní počet hodin v 6. a 7. třídě po 30, v 8. a 9. třídě po 32 hodinách. Disponibilní hodiny jsou využity k posílení matematiky a přírodovědných předmětů, a také pro zařazení volitelných předmětů. Ty jsou vyučovány formou ucelených kurzů napříč ročníky. Vzdělávací nabídka je doplněna 11 zájmovými kroužky. Ve sledovaných hodinách byla ve výuce využita frontální a samostatná práce, žáci pracovali také ve skupinách nebo ve dvojicích. Vyučovalo se v příjemné atmosféře, nevyskytovaly se nežádoucí projevy v chování, komunikace mezi učiteli a žáky byla nekonfliktní. Žáci s vyučujícími spolupracovali, v malé míře spoléhali na pomoc učitelů. Učitelé zvyšovali názornost výuky vhodnými pomůckami, prací na počítačích a s interaktivní tabulí. Většinou bylo podceňováno průběžné upevňování probraného učiva a chybělo závěrečné shrnutí. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo zaznamenáno jen sporadicky. Všichni učitelé byli informováni o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami, přesto s nimi přímo ve výuce nepracovali.

Pro rozvoj čtenářské gramotnosti má škola velmi dobré podmínky v podobě dobře fungující školní knihovny. Učitelka českého jazyka, která tuto oblast zastřešuje, v hodinách literatury používá účinné postupy podporující čtenářské dovednosti žáků, oceňuje nejlepší čtenáře, využívá spolupráce s místní a městskou knihovnou, žáci se zúčastňují recitačních soutěží a divadelních představení. Matematické dovednosti jsou primárně posilovány v hodinách matematiky a přírodovědných předmětů. Ve smyslu rozvoje abstraktní představivosti, logických myšlenkových postupů a schopnosti samostatně řešit úkoly je matematická gramotnost posilována i v dalších předmětech. Škola se pravidelně zapojuje do matematických soutěží (matematická olympiáda, matematický klokan, sudoku).

Velmi účinná je podpora přírodovědné gramotnosti, které škola věnuje pozornost v rámci environmentální výchovy, realizované neformálním, přirozeným způsobem jak přímo ve výuce, tak v rámci ekologických projektů, exkurzí, regionálních a krajských soutěží a jednorázových školních i mimoškolních akcí. ***Průběh vzdělávání je na požadované úrovni, úroveň osvojení výstupů je přiměřená požadavkům školního vzdělávacího programu.***

Škola pravidelně vyhodnocuje prospěch žáků za jednotlivá klasifikační období. V případě slabého prospěchu je jim většinou poskytována individuální pomoc, nejčastěji formou doučování. Při vážných výukových nebo výchovných problémech jsou okamžitě kontaktováni zákonní zástupci žáků a realizována opatření pro zlepšení. Pro zjištění výsledků vzdělávání v matematice, v českém jazyce a všeobecném přehledu žáků 9. ročníku škola v minulém

školním roce využila komerční testy, v nichž dosáhli žáci velmi dobrých výsledků z matematiky. V jednotlivých ročnících vyučující zadávali srovnávací písemné práce, opatření na úrovni školy z nich nevyplynula. Škola sleduje úspěšnost žáků ve vědomostních a sportovních soutěžích a při přijímacím řízení na střední školy. Podporuje nadané žáky prvního stupně cílenou přípravou na přijímací zkoušky na osmileté gymnázium. Úspěšnost těchto žáků v přijímacím řízení je velmi dobrá. *Výsledky vzdělávání jsou standardní.*

Celkové hodnocení školy

Škola vykonává svou činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, účelně využívá zdroje a prostředky při realizaci ŠVP. Zásady a cíle školského zákona a především rovný přístup ke vzdělání jsou dodržovány. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků jsou zajištěny. Úroveň výsledků vzdělávání odpovídá výstupům stanoveným školním vzdělávacím programem. Pravidla pro hodnocení žáků jsou dodržována. Je nutné uvést školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesta za poznáním“ do souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Rizika jsou v personálním zabezpečení a organizaci vzdělávání v mateřské škole.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná Obcí Horní Jiřetín ze dne 1. 7. 2000 včetně všech dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny údajů ve školském rejstříku Č. j. 5 653/2007-21
3. Jmenování ředitelky školy č. j. 87/94 s účinností od 1. července 1994
4. Koncepce školy ze dne 1. září 2009
5. Organizační řád platný ve školním roce 2009/2010
6. Plán kontrolní činnosti ZŠ a MŠ Horní Jiřetín, bez uvedeného data
7. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení žáků platný v době inspekce
8. Třídní knihy za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
9. Rozvrhy hodin a dozorů platné v době inspekce
10. Matrika v elektronické podobě
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Cesta za poznáním“ platný od září 2007
12. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007
13. Spisy o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání platné pro školní rok 2008/2009 a 2009/2010
14. Plán práce výchovné poradkyně platný pro školní rok 2009/2010
15. Přehled integrovaných žáků ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
16. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků platné pro školní rok 2009/2010
17. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
18. Zápis z předmětových komisí přírodovědných předmětů ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010

19. Minimální preventivní program pro školy a školská zařízení v oblasti zneužívání návykových látek – školní rok 2009/2010 ze dne 28. 8. 2009
20. Výkaz R 36 – 01 o úrazovosti dětí a mládeže za školní rok 2006/2007 (ze dne 6. 9. 2007), za školní rok 2007/2008 (ze dne 17. 9. 2008), za školní rok 2008/2009 (ze dne 3. 9. 2009)
21. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Základní školy a Mateřské školy Horní Jiřetín, vytištěno z <http://www.msmt.cz> ze dne 12. 4. 2010
22. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2009 (S1-01) ze dne 1. 10. 2009, k 30. 9. 2008 ze dne 1. 10. 2008, k 30. 9. 2007 ze dne 5. 10. 2007
23. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „S mašinkou na cestě za poznáním“ Základní školy a Mateřské školy Horní Jiřetín, školní rok 2009/2010, projednán a schválen 27. 8. 2009, platný od 1. 9. 2009 do 31. 8. 2011, aktualizovaný 24. 11. 2009, s platností od 1. 12. 2009
24. Školní řád ZŠ a MŠ Horní Jiřetín – Mateřská škola „Mašinka“ s platností od 29. 4. 2010
25. Záznamové archy hospitačních činností MŠ za školní rok 2009/2010, 2008/2009, 2007/2008
26. Školní matrika dětí za školní rok 2009/2010, 2008/2009, 2007/2008, včetně spisů dětí
27. Provozní řád mateřské školy ze dne 1. 9. 2009
28. Kritéria pro přijímání dětí do MŠ bez data
29. Informační bulletin (celoroční plán školy) Základní školy a Mateřské školy Horní Jiřetín na školní rok 2009/2010, schválený na pedagogické radě dne 25. 8. 2009
30. Seznámení zákonných zástupců se Školním vzdělávacím programem a provozním řádem MŠ na školní rok 2009/2010 ze dne 17. 9. 2009
31. Rozpis pracovní doby - mateřská škola 2009/2010
32. Zápis ze schůzky rodičů ze dne 21. 9. 2009
33. Kniha úrazů dětí v Mateřské škole
34. Zápis z pedagogických rad za školní rok 2009/2010
35. Směrnice ředitele školy k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí v mateřské škole bez data
36. Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole – interní předpis
37. Provozní řád Mateřské školy s účinností ode dne 1. 9. 2008
38. Třídní knihy (Medvíďata, Housata, Berušky) ve školním roce 2009/2010, 2008/2009, 2007/2008
39. Třídní vzdělávací program (Medvíďata, Housata, Berušky), včetně „Sběru informací pro evaluační činnosti pro jednotlivá témata“ ve školním roce 2009/2010
40. Závazné ukazatele rozpočtu NIV 2007 - 2009
41. Dokumentace týkající se účelových dotací na rozvojové programy v letech 2007 až 2009
42. Výkazy zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavené: k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008a k 31. 12. 2009
43. Závazné ukazatele rozpočtu NIV 2007 - 2009
44. Dokumentace týkající se účelových dotací na rozvojové programy v letech 2007 až 2009
45. Výkazy zisku a ztráty příspěvkové organizace sestavené: k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008a k 31. 12. 2009
46. Přehledy čerpání – analytika - ONIV za období 2007 až 2009
47. Přehled nákladů na DVPP

48. Finanční vypořádání dotací (2007, 2008, 2009)
 49. Čtvrtletní výkazy (P 1-04) o zaměstnancích a mzdových prostředcích
 v regionálním školství: za 1. až 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
 50. Výkazy o základní škole (S 3-01) podle stavu: k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007 a k 30. 9.
 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30. června 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. 9. 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Podešvová	Podešvová v.r.....
Mgr. Miroslav Hyška	Hyška v.r.....
Bc. Eva Kyjovská	Kyjovská v.r.....
Mgr. Milan Popule	Popule v.r.....
Mgr. Erika Zelenková	Zelenková v.r.....

V Lounech dne 20. května 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Horním Jiřetíně dne 7. června 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Eva Zdražilová

Zdražilová v.r.....

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.