



Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Nejdek, Karlovarská 1189, okres Karlovy Vary

Karlovarská 1189, 362 22 Nejdek

Identifikátor školy: 600 067 467

Termín konání inspekce: 29. a 31. března a 3. dubna 2006

Čj:	ČŠI 1049/06-05
Signatura	be2uz111

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Úplná základní škola vzdělává celkem 286 žáků. Od 1. ledna 2003 je příspěvkovou organizací, zřizovatelem je Město Nejdek.

Na 2. stupni je 8 tříd, z toho jedna speciální se spojeným osmým a devátým ročníkem. Ve speciální třídě probíhá výuka podle vzdělávacího programu Zvláštní školy, v ostatních třídách podle vzdělávacího programu Základní škola.

Od 1. ledna 2006 se škola sloučila s domem dětí a mládeže.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 2. stupeň základních škol.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Úpravy vzdělávacího programu, řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, podpora rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a vlastní hodnocení školy

Koncepce školy je tvořena v návaznosti na strategické dokumenty vzdělávání, s ohledem na podmínky školy a ve spolupráci se zřizovatelem. Jasně vymezuje priority školy a klíčové oblasti vzdělávání, kterými jsou zejména rozvoj školy jako komunitního centra, podpora vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a prevence sociálně patologických jevů.

Škola upravila vzdělávací program žáků 2. stupně navýšením počtu vyučovacích hodin povinných a zavedením volitelných předmětů. Ve výuce je podporováno zejména vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích (ICT) a zapojení žáků do předmětových a mezipředmětových projektů. Úpravy vzdělávacího programu směřují k postupnému vytváření klíčových kompetencí žáků. V letošním školním roce škola zahájila tvorbu vlastního školního vzdělávacího programu (ŠVP), koordinátory jsou ředitelka školy a metodik 1. stupně.

Ředitelka školy působí ve své funkci prvním rokem a má velmi dobrý přehled o škole. Při řízení školy prosazuje osobní zodpovědnost, účinně využívá pozitivní motivaci pedagogických pracovníků a podporuje týmovou práci.

Na 2. stupni vyučuje 16 učitelů, pět z nich má požadovanou odbornou kvalifikaci, dva mají odbornou kvalifikaci pro výuku na 1. stupni a tři učitelé v současné době studují na pedagogické fakultě. Ostatní učitelé, z nichž jeden je externista, podmínky odborné kvalifikace nesplňují. Ředitelka školy sleduje a vyhodnocuje personální oblast a postupně realizuje opatření ke zlepšení stávající situace. Při řešení dané problematiky spolupracuje také se zřizovatelem.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno v souladu s potřebami školy. Prioritně je směřováno k prohlubování odborné kvalifikace pedagogických pracovníků, a to zejména v oblasti ICT, tvorby ŠVP a nových metod a forem práce. Potřebné podmínky vytváří vedení školy učitelům, kteří v současné době studují na pedagogické fakultě.

Škola podporuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a vytváří možnosti pro jejich úspěšné uplatnění ve vzdělávacím procesu. Do běžných tříd 2. stupně jsou integrováni žáci se zdravotním postižením. Péče je poskytována žákům s poruchami učení a chování, pro některé z nich jsou zpracovány individuální vzdělávací plány.

Vlastní hodnocení je prováděno na základě dílčích analýz a je spojeno s tvorbou výroční zprávy. Škola pravidelně hodnotí výsledky vzdělávání žáků, k čemuž využívá vlastní i vnější (Cermat, Kalibro) hodnotící nástroje. Zjištěné výsledky analyzuje a přijímá následná opatření. Ucelený systém vlastního hodnocení si škola postupně vytváří.

Sledované oblasti jsou na standardní úrovni.

Prevence sociálně patologických jevů (šikana)

Strategie školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů je rozpracována v Minimálním preventivním programu, jeho součástí je i prevence šikany a násilí. Koordinací je pověřen metodik prevence, pro danou oblast absolvoval vzdělávání a ostatním pedagogickým pracovníkům poskytuje metodickou pomoc. Problematika prevence sociálně patologických jevů je začleňována do výuky jednotlivých předmětů a částečně realizována formou školních i mimoškolních aktivit.

Vedení školy průběžně sleduje a vyhodnocuje rizika v oblasti násilí a šikanování i v oblasti záškoláctví, negativní jevy se snaží řešit neprodleně a tím minimalizovat nežádoucí jevy. Prostřednictvím školního metodika prevence a výchovného poradce jsou poskytovány rodičům i žákům poradenské služby týkající se problematiky šikany, násilí, ale i dalších sociálně patologických jevů. Ve sledované oblasti škola pravidelně spolupracuje s institucemi a organizacemi pracujícími v oblasti prevence.

Oblast prevence sociálně patologických jevů je na standardní úrovni.

Využití informačních a komunikačních technologií ve výuce (mimo předměty ICT)

V rámci SIPVZ bylo proškoleny v základních uživatelských znalostech i na úrovni poučených uživatelů více než polovina učitelů 2. stupně. Koordinátorem ICT je ředitelka školy, která prozatím vykonává i funkci metodika, spolu s několika dalšími učiteli absolvovala volitelný modul P. V rámci dalšího vzdělávání je umožněno všem zájemcům z řad učitelů zahájit nebo pokračovat v proškolení.

V počtu počítačů na počet žáků v počítačových učebnách škola splňuje standard ICT. Škola má dvě počítačové učebny. Jedna z učeben je vybavena v rámci projektu INDOŠ, druhá je vybavena počítači, které získala škola jako sponzorský dar a počítači, které přešly do majetku školy v rámci sloučení základní školy a DDM. Většina počítačů v této učebně je zastaralá.

Množství připojených stanic v odborných počítačových a ostatních učebnách standardu ICT neodpovídá. V koncepci ředitelky školy je plánovaná instalace dalších počítačových stanic. Tento plán je vázán na realizaci projektu celkové rekonstrukce elektrické sítě školy. Tyto údaje obsahuje i plán ICT, který je zpracován v souladu s metodickým pokynem a ředitelkou školy průběžně vyhodnocován.

Škola má kromě pracovních stanic k dispozici dva dataprojektory, videokameru a digitální fotoaparát.

Vyučující 2. stupně mají ve sborovně k dispozici jeden počítač s možností připojení k internetu, pro přípravu a vlastní práci využívají i počítače v odborných učebnách.

Práce s ICT je žáky využívána ve většině předmětů. Žáci používají ICT především při vyhledávání informací na internetu, k opakování a procvičování učiva, ale také k tvorbě projektů v jednotlivých předmětech a práci s výukovými programy. Zpětná vazba je zajištěna např. prezentací projektů a pracemi jednotlivých žáků na nástěnkách v budově školy.

Plán rozvoje a využívání ICT má ředitelka školy promyšlený a zpracovaný tak, aby vznikl co největší prostor pro využívání ICT v rámci naukových předmětů i výchov.

Využití informačních a komunikačních technologií ve výuce je na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

-1	0	+1
rizikový stav	Standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i> vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 14. května 2003 pod č.j. 10474/03-21;
2. Zřizovací listina školy vydaná Městem Nejdek s účinností od 1. ledna 2003;
3. Změna zřizovací listiny ze dne 12. prosince 2005 s účinností od 1. ledna 2006;
4. Žádost o změnu zápisu školy nebo školského zařízení (Základní škola Nejdek, Karlovarská 1189, okres Karlovy Vary) do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. března 2006;
5. Řád školy Základní školy Nejdek, Karlovarská 1189 ze dne 1. září 2005;
6. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2003/2004 a 2004/2005;
7. Jmenování členem Školské rady při Základní škole Nejdek, Karlovarská 1189, okres Karlovy Vary ze dne 11. listopadu 2005, s účinností od 1. ledna 2006;
8. Jmenování do funkce ředitelky školy příspěvkové organizace ZŠ Nejdek, Karlovarská 1189, č.j. SV/1424/05 s účinností od 1. srpna 2005;
9. Minimální preventivní program Základní školy Nejdek, Karlovarská 1189;
10. Učební plán 2. stupně základní školy pro školní rok 2005/2006;
11. Tematické plány předmětů rodinná výchova, občanská výchova a přírodopis pro školní rok 2005/2006;
12. Tematické plány volitelných předmětů pro školní rok 2005/2006;
13. Koncepce základní školy;
14. Rámcový plán práce školy na školní rok 2005/2006;
15. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků;
16. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2005/2006;
17. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků vyučujících na 2. stupni;
18. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků na 2. stupni pro školní rok 2005/2006;
19. Dokumentace výchovného poradce o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami;
20. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005;
21. Dotazníky zadávané ČŠI žákům 9. ročníku ;
22. Dotazníky zadávané ČŠI učitelům 2. stupně (oblast ICT).
23. Plán ICT - poslední zpracování 26. ledna 2006;
24. Příloha plánu ICT Žádost o poskytnutí dotace.

ZÁVĚR

Pozitiva:

- *Řízení školy je založeno na pozitivní motivaci pedagogických pracovníků a podpoře týmové práce.*
- *Škola podporuje vzdělávání žáků v informačních a komunikačních technologiích.*
- *Žáci jsou zapojováni do předmětových i mezipředmětových projektů.*
- *Je zahájena tvorba vlastního školního vzdělávacího programu.*
- *Jsou vytvářeny velmi dobré podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.*

Negativa:

- *Většina učitelů, kteří vyučují na 2. stupni, nemá požadovanou odbornou kvalifikaci.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Dana Egerová
Členka týmu	Mgr. Alena Rájová

V Chebu dne 4. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucí inspekčního týmu: ČŠI Cheb, Palackého 8, poštovní přihrádka 47, 350 99 Cheb.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 5. dubna 2006

Razítko

Ředitelka školy

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jana Považajová

.....

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	24. dubna 2006	ČŠI 1049/06-05
Školská rada	24. dubna 2006	ČŠI 1049/06-05

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.